

GANULĖS, GRANULINĖMS INDAPLOVĖMS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2023 m. d.
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „METOS“, juridinio asmens kodas 111664548, kurios registruota buveinė yra Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama techninės priežiūros tarnybos pardavimų vadybininko Naurūno Sartanavičiaus, veikiančio pagal įgaliojimą, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės, toliau kartu šioje viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. **granulių, granulinėms indaplovėms** (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pakavimą, transportavimą, Prekės pastatymą su Pirkėju suderintoje vietoje (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
LSMUL Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	Šalys susitaria, kad šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes Tiekėjas savo sąskaita pristatys ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Prekių užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina (toliau – kaina). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2. punkte (Peržiūros atvejis, numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2.2. papunktyje, netaikomas (Metodikos 54 punktą)).

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	1150,00 Eur (vienas tūkstantis vienas šimtas penkiasdešimt eurų, 00 ct)
PVM	241,50 Eur (du šimtai keturiasdešimt vienas euras, 50 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	1391,50 eur (vienas tūkstantis trys šimtai devyniasdešimt vienas euras, 50 ct)

Prekių sąrašas ir įkainiai detalizuoti Sutarties 2 priede „Prekių žiniaraštis“.

2.3 Mokėjimo sąlygos:

2.3.1. Vykdant Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

2.3.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.3.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.3.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.3.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiaverčio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiaverčio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.3.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.3.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo – priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.3.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.3.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.3.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.3.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekių perdavimo – priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 10 (dešimt) darbo dienų terminas. Esant perduotos ir priimtos Prekės gedimui (Prekės gedimu laikoma (įskaitant bet neapsiribojant) netinkamos kokybės Prekė, Prekė netinkama naudoti pagal jos paskirtį, Prekė ir jos pakuotė turi defektų), arba nustatčius kiekybinį neatitikimą Tiekėjas privalo jį pašalinti per 10 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2. punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 20 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekėjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys. Sutartis gali būti pasirašoma el. priemonėmis.

7.2. Sutarties trukmė – 6 (šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Naurūnas Sartanavičius	Ingrida Kėvalienė
Adresas	Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas	+370 647 55116	+37037 32 70 23
El. paštas	servisas@metos.lt	ingrida.kevaliene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Viešųjų pirkimų tarnybos specialistė Lina Glebė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Naurūnas Sartanavičius	Jurgita Lukoševičienė
Adresas	Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius	Eivenių g. 2, LT-50161, Kaunas
Telefonas	+370 647 55116	+37037 78 73 87
El. paštas	servisas@metos.lt	jurgita.lukoseviciene@kaunoklinikos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudarantys dokumentai traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, kurie ginčo atveju taikomi tokia prioriteto tvarka:

9.1.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.1.2. Sutarties bendrosios sąlygos;

9.1.3. Sutarties priedai:

9.1.3.1. priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

9.1.3.2. priedas Nr. 2 – Prekių žiniaraštis;

9.1.3.3. priedas Nr. 3 – Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedamos);

9.1.3.4. priedas Nr. 4 – Tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);

9.1.3.5. priedas Nr. 5 – kiti dokumentai (jei tokių yra).

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-(1.4E)-698 redakcija)(svetainė pasiekiama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų išipareigojimų Tiekėjas išipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9.5. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Tiekėjo atitiktį Sutarties specialiuųjų sąlygų 9.4. punktui. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

9.6. Šalia kitų Sutarties bendrųjų sąlygų 22 straipsnyje nustatytų pagrindų Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu paaiškėjo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 21 dalyje nurodytos aplinkybės ir (ar) kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais. Siekiant aiškumo, Šalys patvirtina bendrą supratimą, kad šiame punkte nurodytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu.

9.7. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.8. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujama Sutarties specialiuųjų sąlygų 9.1. punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas

Pirkėjas

UAB „METOS“

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos

Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius
Įmonės kodas 111664548
PVM mokėtojo kodas LT116645412
LT24 7044 0600 0133 2640
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Įstaigos kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
LT21 7300 0100 0222 6410
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Techninės priežiūros tarnybos pardavimų
vadybininkas
Naurūnas Sartanavičius

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2023 m.....d.

2023 m.....d.

Techninė specifikacija

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir techniniai reikalavimai	Matas	Kiekis	Siūloma techninė charakteristika
1.	Granulės skirtos naudoti granulinėse indaplovėse WD-100GRL-R 400V3N (GP-1) virtuvės inventoriaus plovimui Specifikacija: Darbo temperatūra: 40°C ir trumpai esant 150°C temperatūrai, ilgą laiką gali būti naudojamos iki 110°C; Pagrindinė sudedamoji dalis: speciali termoplastinė medžiaga, turinti labai didelį standumą (tankis 1,4-1,45 mg/m³, pagal ISO1183) ir matmenų stabilumą, arba lygiavertė; Plastmasė arba lygiavertė medžiaga turi būti fiziologiškai nekenksminga ir atitikti EC direktyvas 67/548/EEC arba 1999/45/EC; Atitikties dokumentai pridedami: taip; Speciali granulių geometrija ir paviršiaus kietumas turi veiksmingai šalinti maisto daleles, nepakenkiant nešvariems indams: taip; Granulės turi būti supakuotos: intervale 8-10 kg., arba atitikmuo litrais; Gamintojas: nurodyti.	Kg.	100	Granulės skirtos naudoti granulinėse indaplovėse WD-100GRL-R 400V3N Specifikacija: Pagrindinė sudedamoji dalis: speciali termoplastinė medžiaga, turinti labai didelį standumą (tankis 1,4-1,45 mg/m³, pagal ISO1183) ir matmenų stabilumą, Šios valymo granulės darbinė temperatūra yra 40°C ir trumpai 150°C. Galima naudoti ilgą laiką iki maždaug 110°C. Jos naudojamas tik granulinėse indaplovėse. Granulės yra fiziologiškai nekenksmingos ir atitinka EC direktyvas 67/548/EEC , 1999/45/EC; Speciali granulių geometrija ir paviršiaus kietumas veiksmingai šalina maisto daleles, nepakenkiant nešvariems indams. Supakuotos po 10kg Gamintojas: ELMA-TECHNIK

Prekių žiniaraštis

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Matas	Kiekis	Kg. kaina be PVM	Kaina viso be PVM	Kaina viso su PVM
1.	Granulės granulinėms indaplovėms	kg.	100	11,50	1150,00	1391,50
Pradinės sutarties vertė EUR su PVM:						1391,50

Tiekėjas

UAB „METOS“

Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius
Įmonės kodas 111664548

PVM mokėtojo kodas LT116645412
LT24 7044 0600 0133 2640
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Techninės priežiūros tarnybos pardavimų
vadybininkas
Naurūnas Sartanavičius

2023 m.....d

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Įstaigos kodas 135163499

PVM mokėtojo kodas LT351634917
LT21 7300 0100 0222 6410
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2023 m.....d.

