

(Sutarties projektas)

SUTARTIS

DĖL SAULĖS ELEKTRINĖS PIRKIMO-PARDAVIMO IR JOS MONTAVIMO DARBŲ

2023 m. rugsėjo mėn. 22 d. Nr.
Baisogala

UAB „Baisogalos bioenergija“ (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Tado Misevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir UAB Elsanta (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas direktoriaus Tomo Verbicko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau kartu – šalys), sudaro šią sutartį dėl saulės elektrinės pirkimo-pardavimo ir montavimo darbų (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja, vadovaudamasis šios Sutarties 1 priede „Saulės elektrinės ir jos montavimo darbų techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) ir 2 priede „Pasiūlymas dėl saulės elektrinės ir jos montavimo darbų pirkimo“ (toliau – 2 priedas) nustatytais sąlygomis pristatyti saulės elektrinės įrangą (toliau – Prekės) ir ją sumontuoti, o Užsakovas įsipareigoja priimti pristatytas ir sumontuotas Prekes ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties kainą sudaro saulės elektrinės įrangos ir jos montavimo kaina, nurodyta Sutarties 2 priede, kuri yra 18 801,59 su PVM.

2.2. Apmokėjimui už Tiekėjo pristatytas ir sumontuotas Prekes bus taikomas fiksuotos kainos kainodaros būdas.

2.3. Į Sutarties kainą, nurodytą Sutarties 2 priede, įskaičiuoti visi Tiekėjui privalomi mokėti mokesčiai bei kitos su šios Sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos.

2.4. Šios Sutarties 3 priede nurodyta kaina turi būti perskaičiuojama (ją didinant arba mažinant) tik dėl pasikeitusio PVM. Toks perskaičiavimas taikomas tai kainos daliai, kuriai pagal teisės aktus taikytinas pasikeitęs PVM. Kainos pakeitimas įforminamas Sutarties šalių rašytiniu susitarimu. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo Sutarties šalių rašytinio susitarimo įsigaliojimo dienos.

III. APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Užsakovas Sutarties už kokybiškas ir nustatytu terminu pristatytas ir sumontuotas Prekes Tiekėjui sumokės dviem mokėjimais, t. y. avansiniu mokėjimu ir galutiniu mokėjimu:

3.2.1. avansinis mokėjimas, kuris yra 30 proc. Sutarties kainos, bus atliekamas Tiekėjui per 10 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikus avansinę sąskaitą faktūrą;

3.2.2. Galutinis mokėjimas bus atliekamas Tiekėjui pristadčius, sumontavus Prekes bei atlikus kitus veiksmus, numatytus Sutarties 1 priede, sumokant likusią Sutarties kainą.

3.2. Galutinis mokėjimas atliekamas Tiekėjui ir Užsakovui patvirtinus perdavimo-priėmimo aktą.

3.3. Užsakovas visas mokėtinas sumas sumoka Tiekėjui pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Galutinis mokėjimas atliekamas per 60 kalendorinių dienų nuo PVM

sąskaitos faktūros gavimo elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, dienos. Apie banko sąskaitos pasikeitimus Tiekėjas raštu privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti apie tai Užsakovą.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

4.2. Užsakovo teisės:

4.2.1. reikalauti pristatyti ir sumontuoti Prekes šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

4.2.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir (ar) pateikti papildomą informaciją, jeigu tai būtina tinkamam šios Sutarties įvykdymui ir (ar) jos vykdymo trūkumų pašalinimui;

4.2.3. atsisakyti priimti Prekes, kurios neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir/ar buvo sumontuota netinkamai;

4.2.4. turi kitų Sutartyje ir teisės aktuose nustatytų teisių.

4.3. Užsakovo pareigos:

4.3.1. priimti pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.3.2. sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka už tinkamai ir nustatytu terminu pristatytas ir sumontuotas Prekes;

4.3.3. pateikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties įvykdymui. Visi dokumentai atgal Užsakovui turi būti grąžinami per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įvykdymo;

4.3.4. kontroliuoti šios Sutarties vykdymo eigą;

4.3.5. vykdyti kitas teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytas pareigas.

4.4. Tiekėjo teisės:

4.4.1. reikalauti, kad Užsakovas priimtų tinkamai ir nustatytu terminu pristatytas ir sumontuotas Prekes ir sumokėtų šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.4.2. reikalauti, kad Užsakovas pateiktų visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.4.3. turi kitų šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatytų teisių.

4.5. Tiekėjo pareigos:

4.5.1. pristatyti ir sumontuoti Prekes, atitinkančias šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus, bei atlikti kitus veiksmus, reikalingus Prekių eksplotavimui;

4.5.2. vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus vadovaujantis reglamentuojančiais teisės aktais;

4.5.3. užtikrinti, kad vykdant Sutartį bus skiriamas kvalifikuotas personalas;

4.5.4. esant poreikiui, raštu suteikti visą būtiną informaciją apie Sutarties vykdymo eigą;

4.5.5. Prekėms suteikti Sutarties 1 priede nurodytus garantinius laikotarpius juos skaičiuojant nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo datos. Tiekėjas atsakingas už visus Prekių defektus viso garantinio laikotarpio metu;

4.5.6. pristatomos Prekės turi būti naujos, nenaudotos, neatnaujintos. Garantiniu laikotarpiu pakeistoms detalėms, medžiagoms, gaminiams ir įrangai turi būti suteikiama ne trumpesnė nei gamintojo nustatyta garantija;

4.5.7. laikyti visus dokumentus ir informaciją, gautus pagal šią Sutartį, konfidencialiais (išskyrus tą informaciją, kuri pagal teisės aktų nuostatas negali būti laikoma konfidencialia) ir be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo neturi teisės Užsakovo pateiktų dokumentų ir informacijos perduoti kitiems asmenims, ir neskelbti bei neatskleisti jokių šios Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant šią Sutartį arba tai nustato teisės aktai;

4.5.8. garantuoti Užsakovui nuostolių atlyginimą, jeigu Tiekėjas, vykdydamas šią Sutartį nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.5.9. bendradarbiauti su Užsakovo darbuotojais Sutarties vykdymo metu;

4.5.10. vykdyti kitas teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytas pareigas.

V. PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Tiekėjas įsipareigojimus prisiimtus šia Sutartimi pradeda vykdyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Prekių pristatymo ir sumontavimo vieta – Stoties g. 19, Pakiršinio k., LT-82297 Radviliškio r, unikalus Nr. 7195-8012-9062

5.3. Tiekėjas pristatęs, sumontavęs ir atlikęs visus veiksmus reikalingus tolesniam Prekių eksplotavimui neapsiribojant nurodytais Sutarties 1 priede turi pateikti Užsakovui perdavimo priėmimo aktą.

5.4. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo perdavimo priėmimo akto gavimo dienos privalo įvertinti pristatytas Prekes. Jeigu pristatytos ir sumontuotos Prekės yra tinkamos ir pristatytos, sumontuotos bei atlikti visi veiksmai reikalingi tolesniam Prekės eksplotavimui nustatytais terminais, Užsakovas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą. Jeigu pristatytos Prekės yra netinkamos ar yra kitų trūkumų – Užsakovas raštu pateikia pastabas Tiekėjui dėl trūkumų.

5.5. Tiekėjas, gavęs Užsakovo pateiktas pastabas dėl Prekių trūkumų, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos, atsižvelgti į nurodytas Užsakovo pastabas ir savo sąskaita ištaisyti trūkumus.

5.6. Prekės laikomos Tiekėjo perduotos, o Užsakovo priimtos, kai abi Sutarties šalys pasirašo perdavimo priėmimo aktą.

5.7. Sutarties šalims pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, Tiekėjas įgyja teisę pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą už Prekes.

VI. SUBTIEKIMAS

6.1. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, prisiimtų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąją šalį, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis.

6.2. Subtiekimu sutartį Tiekėjas gali sudaryti su Sutarties 2 priede nurodytu (-ais) subtiektu (-ais), jei Tiekėjui teikiant pasiūlymą, jie buvo žinomi. Tiekėjas iki Sutarties vykdymo pradžios privalo pranešti visų tuo metu jam žinomų ketinamų pasitelkti subtiektų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, bei apie šios informacijos pasikeitimą informuoti Užsakovą visu Sutarties vykdymo metu

6.3. Tiekėjas norėdamas pakeisti Sutarties 2 priede nurodytą (-us) subtiektą (-us) arba įtraukti naują subteiktą (-us) privalo gauti išankstinį rašytinį Užsakovo sutikimą. Sutikimas duodamas dėl konkretaus subtiektų (-ų) pakeitimo, Tiekėjui įvardijus numatomą subteiktą (-us) ir pateikus Užsakovui konkurso sąlygose nustatytus, subteiktų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie numatomą subteiktą (-ų), nurodyto (-ų) Sutarties 2 priede, pakeitimą iš Tiekėjo gavimo dienos turi pranešti Tiekėjui apie savo sprendimą.

6.4. Subtiekimu sutartis nesukuria sutartinių santykių tarp subteiktų ir Užsakovo.

6.5. Tiekėjas atsako už savo subteiktų, veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Užsakovo sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subtiekimu sutartį, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

6.6. Jei Užsakovas turi pagrįstų įtarimų, kad subteiktas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo surasti kitą subteiktą.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Tiekėjui nepristačius ir nesumontavus Prekių Sutartyje nurodytu terminu ir tvarka arba nepašalinus pastebėtų kokybės trūkumų per nustatytą protingą terminą, Užsakovui pareikalavus, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,02% dydžio delspinigiai nuo Sutarties kainos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Užsakovui neatsiskaičius už pristatytas Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,02 % dydžio delspinigiai nuo laiku nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Tiekėjas atsako už nuostolius, Užsakovo patirtus dėl Tiekėjo neteisėtų veiksmų ar neveikimo pagal šią Sutartį.

VIII. NENUGALIMA JĖGA

8.1. Nė viena šios Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties šalių teisės, pareigos ir atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu bei Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

8.3. Jeigu kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos, informuoja apie tai kitą Sutarties šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

8.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

8.5. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, tuomet bet kuri šios Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Sutarties šalį prieš 10 (dešimt) dienų. Jeigu pasibaigus šiam 10 (dešimt) dienų terminui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir šios Sutarties šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Kiekviena Sutarties šalis, įspėjusi kitą šalį prieš vieną mėnesį, turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį prieš terminą, jeigu kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

9.2. Esminiu Sutarties pažeidimu leidžiančiu Užsakovui nutraukti Sutartį 10.1 punkte nustatyta tvarka laikoma:

9.2.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir tokie Sutarties pažeidimai vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi laikytini esminiais;

9.2.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir dėl to negalima laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties;

9.2.3. kai Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus prisiimtus šia Sutartimi arba sudaro subtiekimą sutartį su subtiekeju, nenurodytu Sutarties 2 priede, išskyrus atvejus, kai šios Sutarties nustatyta tvarka subtiekejas buvo pakeistas;

9.2.4. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 89 straipsnį.

9.3. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Tiekėjas ją pažeidė, nuostoliai, Užsakovo patirti dėl Sutarties nutraukimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų, tiek kiek šių nuostolių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

9.4. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl to, kad Tiekėjas ją pažeidė ir Užsakovas sudaro kitą Sutartį dėl šioje Sutartyje nurodyto dalyko su trečiaisiais asmenimis, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Tiekėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo.

9.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą Sutarties dalį, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9.6. Tiekėjas šios Sutarties 9.1 punkte nustatyta tvarka gali nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo įsipareigojimų, prisiimtų šia Sutartimi. Tokio nutraukimo atveju Užsakovas atlygina Tiekėjui visus jo patirtus nuostolius.

9.7. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba kitais šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

9.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią Sutartį.

9.9. Tiekėjui ar Užsakovui nutraukus Sutartį, Tiekėjas ne vėliau kaip 5 (penkias) darbo dienas nuo šios Sutarties nutraukimo dienos, parengia Sutarties nutraukimo ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Tiekėjui. Užsakovas, gavęs Sutarties nutraukimo ataskaitą, turi ją per 5 (penkias) darbo dienas nuo jos gavimo dienos, patvirtinti arba raštu pateikti Tiekėjui pastabas dėl Sutarties nutraukimo ataskaitos. Tiekėjas gavęs iš Užsakovo pastabas dėl Sutarties nutraukimo ataskaitos, privalo per 5 (penkias) darbo dienas, atsižvelgęs į Užsakovo pateiktas pastabas, ją pataisyti ir/ar papildyti bei pakartotinai pateikti Užsakovui. Jeigu Sutarties nutraukimo ataskaita nepatvirtinama, taikomos ginčų sprendimo procedūros.

X. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Šiai Sutarčiai ir jos nuostatų aiškinimui bei Sutartyje nereglamentuotų klausimų sprendimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10.2. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp šalių dėl pirkimo sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu. Kilus ginčui, Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Sutarties šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybų būdu, Sutarties šalis privalo į jį atsakyti per 5 (penkias) dienas nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybų būdu gavimo dienos. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 10 (dešimt) dienų terminą nuo pirmojo pasiūlymo ginčą spręsti derybų būdu gavimo dienos.

10.3. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ numatytais atvejais ir tvarka.

11.3. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.4. Visi dokumentai ir informacija, gauti vykdant šią Sutartį, laikomi konfidencialiais (išskyrus viešą informaciją) ir be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo Tiekėjas neturi teisės Užsakovo jam pateiktų dokumentų perduoti kitiems asmenims, ir neskelbti bei neatskleisti jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba tai nustato teisės aktai.

11.5. Sutarties vykdymui nurodomi šie Užsakovo ir Tiekėjo asmenys atsakingi už šios

sutarties vykdymą:

	Užsakovo kontaktinis asmuo (asmenys)	Tiekėjo kontaktinis asmuo (asmenys)
Vardas, pavardė		Tomas Verbickas
Telefonas		+370 693 34422
Faksas		
El. paštas		info@elsanta.lt

11.6. Užsakovo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti siunčiami šalių rekvizituose nurodytu pašto adresu, faksu, elektroninio pašto adresu arba įteikiami asmeniškai kontaktiniam asmeniui.

11.7. Jeigu Sutarties šaliai reikia pranešimo gavimo patvirtinimo, ji nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jeigu yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, Sutarties šalis pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju Sutarties šalis imasi priemonių, būtinų jos pranešimo gavimui užtikrinti. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

11.8. Apie visus šalių rekvizitų pakeitimus šalys privalo raštu informuoti viena kitą per 3 (tris) darbo dienas nuo rekvizitų pasikeitimo dienos. Šalis, neinformavusi kitos šalies per nustatytą terminą apie rekvizitų pakeitimus, negali reikšti pretenzijų, jog kita šalis netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus, jei išsiuntė pranešimus arba atsiskaitė pagal paskutinius žinomus kitos šalies rekvizitus.

11.9. Jei bet kuri Sutarties nuostata pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.10. Sutarties šaliai pranešus kitą adresą, dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

11.11. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

XII. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties priedai:

12.1.1. Saulės elektrinės ir jos montavimo darbų techninė specifikacija – 1 priedas;

12.1.2. Pasiūlymas dėl saulės elektrinės ir jos montavimo darbų pirkimo – 2 priedas.

12.2. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys.

12.3. Kilus ginčams dėl Sutarties ir jos priedų teksto skirtingo interpretavimo, šalys įsipareigoja vadovautis Sutarties tekstu.

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS:

UAB “Baisogalos bioenergija”
Įm. k. 171663689
Žalioji-9 Vainiūnų kaimas LT-82293
Radviliškio raj.
Tel.faks.
AB “Šiaulių bankas”
LT687181400017467527
Direktorius
Tada Misevičius

TIEKĖJAS:

UAB „Elsanta“
Įmonės kodas 305293827
PVM mokėtojo kodas LT100012898515
Vingio g. 11-26, LT-63220, Alytus
A/s Nr. LT397044060008316758
AB SEB bankas
Tel. +370 693 34422
El.paštas: info@elsanta.lt
Direktorius
Tomas Verbickas