

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2016 m. kovo 22 d. Nr. (4.1.9)-R5- 261
Skuodas

I. SUTARTIES ŠALYS

Skuodo rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188751834, atstovaujama administracijos direktoriaus Prano Vaškio, veikiančio pagal Skuodo rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. T9-167 (toliau – Užsakovas), ir UAB „Žemaitijos keliai“, juridinio asmens kodas 180264995, atstovaujama generalinio direktoriaus Alberto Stuko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje darbų sutartyje vadinami „Šalys“, o kiekvienas atskirai – „Šalis“, sudarė šią darbų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Skuodo rajono Aleksandrijos seniūnijos, Aleksandrijos gyvenvietės, S. Daukanto gatvės kapitalinio remonto darbai (toliau – Darbai).

III. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

3.1. Sutarties kaina yra 116 996,93 Eur (vienas šimtas šešiolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt šeši eurai ir 93 ct) su PVM, iš kurių PVM sudaro 20 305,25 Eur (dvidešimt tūkstančių trys šimtai penki eurai ir 25 ct).

3.2. Sutartyje numatyta Darbų kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas, neatliktiems Darbams bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas. Nauja kaina pradedama taikyti nuo pakeisto PVM dydžio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Kaina be PVM nesikeičia, keičiasi tik PVM dydis. Kainos pakeitimai įforminami abiejų šalių rašytiniu papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3.3. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus.

3.4. Užsakovas už atliktus Darbus apmoka Rangovui pagal Rangovo pateiktus atliktų darbų aktus, atliktų darbų apmokėjimo pažymas ir PVM sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo Užsakovo patvirtinimo.

IV. DARBŲ VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

4.1. Darbų pradžia – Sutarties pasirašymo data, pabaiga – 2016 m. gruodžio 31 d.

4.2. Rangovui atlikus darbus pirma laiko, Užsakovas juos priima ir pateikus atliktų darbų aktus, atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas ir sąskaitas faktūras, apmoka pagal 3.4 punkte nurodytą terminą.

4.3. Darbų eigoje atsiradus darbų, kurių vykdyti netikslinga, Šalys per 10 dienų apie tai informuoja viena kitą ir įformina abipusiu protokolu.

4.4. Darbų eigoje atsiradus nenumatytų darbų, Šalys per 10 dienų apie tai informuoja viena kitą ir įformina abipusiu protokolu.

V. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Rangovas įsipareigoja:

5.1.1. Laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti Užsakovo nurodytus darbo trūkumus.

5.1.2. Garantuoti darbų saugumą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą kelio ženklais.

5.1.3. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį Užsakovo rašytinį sutikimą.

5.1.4. Ne vėliau kaip kiekvieno einamojo mėnesio 25 dieną pateikti Užsakovui atliktų darbų aktus, atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas ir sąskaitą faktūrą apie atliktus darbus.

5.1.5. Pranešti apie objekto užbaigimą ne vėliau kaip prieš dvi savaites, prašant organizuoti jo priėmimą.

5.1.6. Neužbaigus Darbų Sutartyje nurodytu laiku, mokėti Užsakovui 0,03 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai.

5.1.7. Nutraukus Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, atlyginti Užsakovui jo turėtas pagrįstas Darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

5.2. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.

VI. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka sumokėti Rangovui už atliktus darbus pagal pateiktus atliktų darbų aktus, sąskaitą faktūrą apie atliktus darbus.

6.1.2. Nutraukus Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlyginti Rangovui jo turėtas pagrįstas Darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

6.1.3. Uždelsęs sumokėti Rangovui už atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, mokėti Rangovui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. vykdyti atliekamų darbų techninę priežiūrą.

6.2.2. tikrinti atliekamų darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę.

6.2.3. raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.2.1. kai Rangovas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

7.2.2. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

7.2.1. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.

7.2.2. kai Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo.

7.2.3. kai Rangovas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų „plovimo“, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.

7.2.4. kai Rangovas sudaro subrangos sutartį be Užsakovo sutikimo.

7.2.5. kai Rangovas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų.

7.2.6. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti sutartį.

7.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.3.1. Kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

7.3.2. Kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

7.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnį nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta sekančią dieną nuo pranešime nurodyto termino pasibaigimo dienos.

7.5. Nutraukiant Sutartį Užsakovas, dalyvaujant Rangovui ar jo atstovams, inventorizuoja atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Rangovui ir Rangovo skolą Užsakovui.

VIII. NENUGALIMA JĖGA

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

8.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

IX. SUTARTIES DOKUMENTŲ PIRMUMAS

9.1. Sutartį sudaro šie dokumentai, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą eilės tvarka ir yra neatskiriama šios Sutarties dalis, kurių reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims:

9.1.1. Sutartis.

9.1.2. Pirkimo dokumentai.

9.1.3. Rangovo pasiūlymo dokumentai.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja tol, kol bus įvykdyti v šalių įsipareigojimai.

10.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyr tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsny nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas je numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateikt pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numat rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik nesmesines Sutarti sąlygas.

10.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios Sutarties, sprendžiai abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylant iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarim sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublik teisės aktai.

10.5. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šal pasirašo kiekviename Sutarties lape. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Skuodo rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 13, LT-98112 Skuodas
Įstaigos kodas: 188751834
PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas
A. s. Nr. LT114010044700010054
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100
Tel. (8 440) 73 932
Faks. (8 440) 73 984
El. p. savivaldybe@skuodas.lt

Administracijos direktorius

Pranas Vaškys
A.V.



Teisės, personalo ir dokumentų valdymo
skyriaus vyriausiasis specialistė

Mačiūtė
2016-03-22

Vietinių kelių administravimo
skyriaus vyriausiasis specialistas
Petrus Rubežius
2016-03-22

RANGOVAS

UAB „Žemaitijos keliai“
Statybininkų g. 7, LT-87101 Telšiai
Įmonės kodas: 180264995
PVM mokėtojo kodas: LT802649917
A.s. LT78 2140 0300 0221 1589|
Nordea Bank Lietuva
Banko kodas 21400
Tel. (8 444) 69 050
Faks. (8 444) 75 305
El. p. zkeliai@zkeliai.lt

Generalinis direktorius

Albertas Stukas



Techninis direktorius GTS višsininkė
Aušra Žilinskienė