

MAITINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS NR. SUT-149

2023 m. spalio 23 d.

Panevėžys

Biudžetinė įstaiga Panevėžio socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 300601541, kurios registruota buveinė yra A. Mackevičiaus g. 55 A, Panevėžys, atstovaujama direktorės Linos Kazokienės, veikiančios Panevėžio miesto savivaldybės mero potvarkio 2017 m. sausio 13 d. Nr. MP-11 pagrindu (toliau – **Užsakovas**), ir

Viešojo įstaiga Šv. Juozapo globos namai, 148509129, kurios registruota buveinė yra Katedros g. 4, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus Patriko Skrudupio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, įvykdę viešojo pirkimo procedūras, sudarė šią Maitinimo paslaugų su pristatymu sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – **maitinimo paslaugos** (toliau – Paslaugos). Paslaugos teikiamos Sutarties 1 priede – Techninė specifikacija, nurodytomis sąlygomis.

1.2. Preliminarus maitinimo Paslaugų gavėjų skaičius – **22 asmenys** (priklausomai nuo Paslaugų gavėjų skaičiaus pokyčio, Paslaugų kiekis gali mažėti/didėti iki 50 procentų.) per parą, iš kurių yra:

1.2.1. **7 Paslaugų gavėjai**, kurių maitinimo režimas – **4 kartai** per parą (pusryčiai, pietūs, pavakariai ir vakarienė) 7 dienos per savaitę, įskaitant poilsio ir švenčių dienas.;

1.2.2. **15 Paslaugų gavėjų**, kurių maitinimo režimas – **3 kartai** per parą (pusryčiai, pietūs ir pavakariai) darbo dienomis.

1.3. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už visą šios Sutarties 2.1 punkte nurodytą pradinę Sutarties vertę ir/arba išpirkti viso Paslaugų kiekio, nurodyto šioje Sutartyje, techninėje specifikacijoje.

1.4. Paslaugų teikimo vieta – Panevėžio socialinių paslaugų centras, A. Mackevičiaus g. 55 A, Panevėžio m.

1.5. Paslaugas sudaro meniu sudarymas, maisto pagaminimas ir išdavimas.

1.6. Paslaugos teikiamos vadovaujantis šiais teisės aktais: Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005-09-01 įsakymu Nr. V-675 (aktualia redakcija) reikalavimais, Lietuvos higienos normos HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012-10-19 įsakymu Nr. V-946 (aktualia redakcija), reikalavimais, Lietuvos higienos normos HN 125:2011 „Suaugusių asmenų stacionarios socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-02-10 įsakymu Nr. V-133 (aktualia redakcija), reikalavimais, Lietuvos higienos normos HN 124:2014 „Vaikų socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009-09-01- įsakymu Nr. V-714 (aktualia redakcija) reikalavimais, „Rekomenduojamos maisto produktų paros normos socialinę globą gaunantiems asmenims“ patvirtintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007-12-29 įsakymo Nr. V-1090 „Dėl rekomenduojamų maisto produktų paros normų socialinę globą gaunantiems asmenims patvirtinimo“ (aktualia redakcija), „Rekomenduojamos paros maistinių medžiagų ir energijos normos“ patvirtintas Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 1999-11-25 įsakymu Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ (aktualia redakcija), „Socialinės globos normų aprašas“ patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007-02-20 įsakymu Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo tvirtinimo“ (aktualia redakcija), Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) 852-2004 „Dėl maisto produktų higienos“ reikalavimais (aktualia redakcija), kitais perkamų Paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais.

II. SUTARTIES VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Pradinės Sutarties vertė (ji yra lygi maksimaliai pirkimui skirtų lėšų sumai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms Paslaugoms įsigyti, Tiekėjo pasiūlyme nurodytais į kainiais yra **56051,80 Eur (penkiasdešimt šeši tūkstančiai penkiasdešimt vienas euras aštuoniasdešimt centų)** be PVM.

PVM (21 %) 11770,88 Eur (vienuolika tūkstančių septyni šimtai septyniasdešimt eurų aštuoniasdešimt aštuoni centai).

Sutarties kaina yra **67822,68 Eur (šešiasdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt du eurai šešiasdešimt aštuoni centai)** su PVM.

2.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Fiksuotas įkainis gali būti peržiūrėtas pagal Sutartyje nustatytą fiksuoto įkainio peržiūros tvarką.

2.3. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios rinkliavos, mokesčiai, visų medžiagų, kurias Tiekėjas numato naudoti teikiant Paslaugas, išlaidos, Tiekėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Paslaugų teikimui, išlaidos ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu: darbuotojų, tiesiogiai susijusių su maitinimo organizavimu, darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo įmokų, virtuvės ir pagalbinių patalpų priežiūros, smulkaus paprastojo remonto, mokesčius už elektrą, vandenį ir nuotekas, patalpų nuomą bei kitų, su maisto gaminiu, patiekimu, pardavimu susijusias išlaidas; visos tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu. Tiekėjas vykdo visas mokestines prievole, kurios gali atsirasti teikiant Sutartyje nurodytas Paslaugas ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

2.4. Mokėtina suma už suteiktas Paslaugas apskaičiuojama kas mėnesį už faktiškai maitintų asmenų skaičių pagal įkainius, nurodytus Sutarties Nr. 2 priede. Tiekėjas įsipareigoja iki einamojo mėnesio 5 darbo dienos pateikti Užsakovui suteiktų maitinimo paslaugų aktą kartu su sąskaita faktūra.

2.5. Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami pasikeitus PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų įkainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami.

2.6. Paslaugų įkainiai ir Sutarties vertė gali būti perskaičiuojami kainų lygio kitimo atveju:

2.6.1. bet kuri Sutarties šalis turi teisę inicijuoti Paslaugų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį papunktį dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta šiame papunktyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi BĮ Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale (www.stat.gov.lt) paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus BĮ Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

Perskaičiavimas atliekamas pagal formulę:

$A_1 = A + (k / 100 \times A)$, kur

A – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

A₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM).

k – pagal vartotojų kainų indeksą „1112 Valgyklos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = (Ind_{naujausias} / Ind_{pradžia}) \times 100 - 100$, (proc.) kur

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „1112 Valgyklos“.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „1112 Valgyklos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo;

- 2.6.2. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „A“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio;
- 2.6.3. vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas;
- 2.6.4. susitarimas dėl įkainių perskaičiavimo (keitimo) pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti įkainių gavimo dienos. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo.
- 2.7. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius.
- 2.8. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.
- 2.9. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas, t. y. faktiškai maitintų asmenų skaičių, Užsakovas atsiskaito kiekvieną mėnesį per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo apmokėjimui dienos.
- 2.10. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.
- 2.11. Sąskaitos faktūros Užsakovui teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu), išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 2.12. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo.
- 2.13. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.
- 2.14. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja Subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir jo Subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekėjui.

III. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

- 3.1. Tiekėjui suteikti visą reikiamą informaciją Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti.
- 3.2. Apmokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą (PVM) sąskaitą faktūrą.
- 3.3. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai ir ne laiku suteiktas Paslaugas.
- 3.4. Paskirti darbuotoją, kuris būtų atsakingas už Sutarties vykdymo priežiūrą ir ryšio su Tiekėju palaikymą.

IV. TIEKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

- 4.1. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu įsipareigoja laikytis aplinkos apsaugos kriterijų pagal tuo metu galiojančius teisės aktus ir patiekalams ruošti produktai turi atitikti bent vieną iš žemiau nurodomų kriterijų:

4.1.1. patiekalams ruošti produktai turi turėti ekologiškam produktui išduotą sertifikatą pagal 2018 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/848 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklavimo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 834/2007 su visais pakeitimais ir papildymais, reikalavimus; ir (arba)

4.1.2. patiekalams ruošti produktai turi atitikti 2012 m. lapkričio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1151/2012 dėl žemės ūkio ir maisto produktų kokybės sistemų ir (arba) Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. sausio 7 d. įsakymo Nr. 3D-10 „Dėl žemės ūkio ir maisto produktų saugomų kilmės vietos nuorodų, saugomų geografinių nuorodų ir garantuotų tradicinių gaminių įregistravimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ reikalavimus ir jiems yra suteikta Saugoma geografinė nuoroda, ir (arba) Saugoma kilmės vietos nuoroda, ir (arba) Garantuoto tradicinio gaminio nuoroda (toliau – saugomos nuorodos); ir (arba)

4.1.3. produktai turi būti sertifikuoti ženklu „Kokybė“, kaip numatyta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. 3D-351 „Dėl Nacionalinės maisto kokybės sistemos taisyklių patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ (toliau – NKP), ar atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos Žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005, 16 straipsnio 1 punkto b dalyje nurodytų lygiaverčių kitų valstybių narių pripažintų maisto produktų kokybės sistemų (toliau – lygiavertės kitų valstybių narių pripažintos maisto produktų kokybės sistemos) reikalavimus.

4.1.4. pagal aukščiau išvardintus 4.1.1 – 4.1.3 papunkčiuose nurodytus kriterijus perkamas patiekalams ruošti produktų kiekis turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso perkamų patiekalams ruošti maisto produktų kiekio (kilogramais, litrais, vienetais).

4.1.5. Siekti, kad Paslaugoms teikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje būtų pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų ir taip būtų laikomasi Aplinkos apsaugos ministro įsakymu Nr. D1-508 (2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4.1 punkte nustatyto aplinkosauginio principo, t. y.:

4.1.5.1. susidariusios atliekos (stiklas, popierius, plastikas, metalas ir kt.) turi būti rūšiuojamos ir perduodamos atliekas tvarkančioms įmonėms;

4.1.5.2. biologiškai skaidžios atliekos turi būti surenkamos atskirai ir perduodamos šias atliekas kompostuojančioms ar kitaip naudojančioms įmonėms.

4.2. Užsakovui paprašius, Tiekėjas turi per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovui ataskaitą ir (ar) dokumentus, patvirtinančius 4.1 punkte numatytų įsipareigojimų laikymąsi.

4.3. Tiekėjas turi teisę:

4.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

4.3.2. pasinaudoti Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytais teisėmis.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM.

5.2. Jeigu Tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako teikti Paslaugas, pagal Sutarties sąlygas Užsakovui, vykdamas Sutarties įsipareigojimus, Užsakovas gali reikalauti 0,02% netesybų nuo neatliktamų Paslaugų sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės tinkamai nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais ar netinkamai įvykdė šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, už kiekvieną atvejį (užsakytą Paslaugą) moka 100,00 (vieno šimto) Eur dydžio baudą. Užsakovas neprivalo įrodyti Tiekėjui, kad patyrė nuostolių.

5.4. Užsakovui nustatčius, kad Tiekėjas nesilaiko Sutarties 4.1 punktuose prisiimtų įsipareigojimų dėl aplinkos apsaugos reikalavimo laikymosi, Tiekėjui taikytina 50,00 (penkiasdešimties) Eur dydžio bauda už kiekvieną nustatytą atvejį.

5.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

5.6. Šios Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki šios Sutarties nutraukimo ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pagal šią Sutartį, kaip numatyta Sutarties nuostatose.

5.7. Netesybų sumokėjimas ir (ar) užtikrinimo gavimas (jei taikoma) nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo.

VI. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subtiekęją(us) – *[juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, teikiamų paslaugų pavadinimas, teikiamų paslaugų proc.]* (duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subtiekęjas) (toliau – Subtiekęjas).

6.2. Subtiekęjų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Tiekėjas prisiima atsakomybę už Subtiekęjų veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

6.3. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali inicijuoti Subtiekęjo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą, pateikdamas Užsakovui raštišką prašymą keisti Subtiekęją ir keičiamo Subtiekęjo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus.

6.4. Keičiamas Subtiekęjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subtiekęjas, nurodytas Sutartyje.

6.5. Gavęs prašymą pakeisti Subtiekęją, Užsakovas įvertina keičiamo Subtiekęjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Tiekėjui praneša raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, pateikia sutikimą pakeisti Subtiekęją kitu Subtiekęju, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti Subtiekęją motyvus.

6.6. Jei subtiekęjui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekęjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekęjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

6.7. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subtiekęjo keitimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subtiekęjo keitimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

6.8. Subtiekęjo keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

7.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

- 8.1. Sutartis įsigalioja, kai abi Šalys ją pasirašo ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje numatytais atvejais
- 8.2. Paslaugų teikimo pradžia – 2023 m. lapkričio 1 d., o jei Sutartis įsigalioja vėliau – Sutarties įsigaliojimo diena.
- 8.3. Paslaugų teikimo pabaiga – 2024 m. spalio 31 d. (imtina).
- 8.4. Finansinių įsipareigojimų atžvilgiu, Sutartis galioja iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.
- 8.6. Sutarties šalys turi teisę Sutartį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties Šalis iš esmės pažeidė Sutartį.
- 8.7. Sutarties esminiais pažeidimais laikoma, kai:
- 8.7.1. Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;
- 8.7.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 8.7.3. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 8.7.4. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
- 8.7.5. kai Užsakovas nesumoka už tinkamai ir laiku Tiekėjo suteiktas Paslaugas pagal Sutartį;
- 8.7.6. yra nustatomi kiti Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatyti atvejai.
- 8.8. Nutraukus Sutartį dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė ar netinkamai vykdė Sutartį, Užsakovas vykdo Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Tiekėją.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 9.1. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.
- 9.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 9.3. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, 1 (vienu) egzemplioriumi ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu Sutartis bus pasirašoma rašytiniu parašu, tuomet sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 9.4. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties nevykdymo ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.
- 9.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti, vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.
- 9.6. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 9.7. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.
- 9.8. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.
- 9.9. Taip pat Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.
- 9.10. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovo atstovas – Dietistė, Aušra Norvaišaitė, tel. +37068448647, maitinimas@juozapogloba.lt
Tiekėjo atstovas - Socialinės globos skyriaus vedėja socialiniams reikalams Simona Grižienė, +37067572090, simona.griziene@paneveziospc.lt

9.11. Šalys patvirtina, kad šioje Sutartyje nėra informacijos, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams, arba kurią Tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Tiekėjas yra susipažinęs, kad vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Sutartis bus viešai skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS). Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą CVP IS atsakingas: viešųjų pirkimų specialistė Rasa Seikauskienė, +37069807172, pirkimai@paneveziospc.lt.

9.12. Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

9.12.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Pasiūlymas.

9.12.2. Sutarties priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija.

9.13. Šalių ginčai sprendžiami derybų keliu, o neprijus vieningos nuomonės – įstatymų nustatyta tvarka, t. y. iškilusius nesutarimus sprendžia teismas.

X. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

Panevėžio socialinių paslaugų centras

Įstaigos kodas 300601541
Mackevičiaus g. 55A, LT-35159, Panevėžys
a/s LT397300010097162411
AB „Swedbank“,
Banko kodas 73000
Tel (8 45) 46 54 93
el. paštas centras@paneveziospc.lt

Direktorė Lina Kazokienė

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

A.V.



Tiekėjas

Viešoji įstaiga Šv. Juozapo globos namai

Įstaigos kodas 3148509129
Katedros a. 4, LT-36231, Panevėžys
a/s LT 074010041200518428
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8 45) 43 31 47
el. paštas administracija@juozapogloba.lt

Direktorius Patrikas Skrudupis

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

A.V.



Suderinta

Tėslininkė

Justė Bedrė

2023-10-23

Suderinta
viešųjų pirkimų specialistė
Rasa Seikauskienė
2023-10-23

Bendrųjų reikalų skyriaus
vedėjas

Darius Mikalajūnas

2023-10-23

Suderinta
Socialinės globos sk. vedėja
Socialinio reikalo
Simona Grižienė
2023-10-23