

MRT VEŽIMĖLIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

PIRKIMO NR. 671064

Du tūkstančiai dvidešimt trečių metų mėnesio diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „AMI sprendimai“, juridinio asmens kodas 125456226, kurios registruota buveinė yra Nemenčinės pl. 15A, LT-10105 Vilnius, veiklos buveinė - Laisvės pr. 77 B, LT-06122 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Dambrovos, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių – **MRT vežimėlių** (toliau – Prekės), įskaitant pristatymą, iškrovimą, pervežimą į instaliavimo vietą, instaliavimą, prekės įpakavimo medžiagų išvežimą (utilizavimą), Pirkėjo specialistų apmokymą naudotis Prekėmis ir Pirkėjo techninio personalo apmokymą atlikti įrangos pogarantinę techninę priežiūrą (toliau – pristatymas), pirkimas atviro konkurso būdu, kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

| Prekių pristatymo vietos adresas | Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas |
|--|---|
| Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas | Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 12 savaitių nuo Prekių užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu. Užsakytas prekes Tiekėjas pristato savo išlaidomis. Prekių instaliavimas, Pirkėjo specialistų apmokymas naudotis Prekėmis ir Pirkėjo techninio personalo apmokymą atlikti įrangos pogarantinę techninę priežiūrą turi būti atlikti ne vėliau kaip per 2 savaites nuo prekių pristatymo dienos. |

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes pagal Sutartyje išdėstytas sąlygas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis (toliau – įkainis). Peržiūros atvejais numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

| | |
|---------------------------------|---|
| Pradinės Sutarties vertė be PVM | 3.916,00 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai šešiolika eurų 00 ct) |
| PVM | 822,36 Eur (aštuoni šimtai dvidešimt du eurai 36 ct) |
| Pradinės Sutarties vertė su PVM | 4.738,36 Eur (keturi tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt aštuoni eurai 36 ct) |

Prekių sąrašas ir įkainiai detalizuoti Sutarties 2 priede „Prekių žiniaraštis“.

2.3. Pirkėjas nebegali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiuųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesni kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdamas Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Tokiu atveju, jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdamas Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po prekių pristatymo bei „Naujo ilgalaikio turto – medicininės aparatūros naudojimo pradžios nustatymo akto“ pasirašymo, Pirkėjui gavus sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui t. y. Naujo ilgalaikio turto – medicininės aparatūros naudojimo pradžios nustatymo ir perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimu pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.1.1. Parduotoms prekėms tiekėjas suteikia ne trumpesnę kaip (žr. Sutarties 1 priedą “Techninė specifikacija”) garantiją, skaičiuojant nuo prekių pristatymo bei „Naujo ilgalaikio turto – medicininės aparatūros naudojimo pradžios nustatymo akto“ pasirašymo ir garantinio laikotarpio metu garantuoja nemokamą prekių remontą, įskaitant remontui atlikti reikalingas detales bei medžiagas. Laikotarpis tarp pranešimo apie gedimą ir jo pašalinimo į garantinį laikotarpį neįskaitomas.

4.1.2. Garantiniame laikotarpyje Tiekėjui gavus iškvietimą dėl naudojamos Prekės gedimo, Tiekėjo reakcijos į iškvietimą (iškvietimo gavimo patvirtinimo) laikas turi būti ne ilgesnis kaip 1 darbo diena, o gedimas turi būti pašalintas per ne ilgesnį kaip 15 darbo dienų terminą, skaičiuojant nuo iškvietimo gavimo.

4.1.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės gedimo per 4.1.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka 0,06 % nuo sugedusios Prekės pradinės įsigijimo kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Iki Prekės naudojimo pradžios („Naujo ilgalaikio turto – medicininės aparatūros naudojimo pradžios nustatymo akto“ pasirašymo) pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 10 darbo dienų terminas, skaičiuojant nuo pranešimo apie pastebėtus Prekės trūkumus gavimo.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumų per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,06 % nuo trūkumų turinčios Prekės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas nepristato prekių Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,06 % nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas atsisako pristatyti Prekes (jų dalį) arba pašalinti Prekių trūkumus, Pirkėjas taiko 20 % dydžio baudą nuo nepristatytų ar nuo pristatytų trūkumų turinčių Prekių bendros kainos.

5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,06 % delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

6.1 Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2 Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekęjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

7.2. Sutarties trukmė – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

| | Tiekėjas | Pirkėjas |
|-----------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Vardas, pavardė | Kristina Vidžiūnienė | Joana Čeponienė |
| Adresas | Laisvės pr. 77 B, 06122 Vilnius | Eivenių g. 2, 50161 Kaunas |
| Telefonas | +370 52375675 | +370 37326418 |
| Faksas | - | - |
| El. paštas | info@amis.lt | joana.ceponiene@kaunoklinikos.lt |

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas - viešųjų pirkimų specialistė Lina Glebė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktai tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

| | Tiekėjas | Pirkėjas |
|-----------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Vardas, pavardė | Kristina Vidžiūnienė | Joana Čeponienė |
| Adresas | Laisvės pr. 77 B, 06122 Vilnius | Eivenių g. 2, 50161 Kaunas |
| Telefonas | +370 52375675 | +370 37326418 |
| Faksas | - | - |
| El. paštas | info@amis.lt | joana.ceponiene@kaunoklinikos.lt |

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudarantys dokumentai traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, kurie ginčo atveju taikomi tokia prioriteto tvarka:

9.1.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.1.2. Sutarties bendrosios sąlygos;

9.1.3. Sutarties priedai:

9.1.3.1. priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

9.1.3.2. priedas Nr. 2 – Prekių žiniaraštis;

9.1.3.3. priedas Nr. 3 – Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedamos);

9.1.3.4. priedas Nr. 4 – Tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);

9.1.3.5. priedas Nr. 5 – kiti dokumentai (jei tokių yra).

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo –pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija nuo 2022 m. liepos 14 d.) svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesni neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Tiekėjas įsipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9.5. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Tiekėjo atitiktį Sutarties specialiųjų sąlygų 9.4 punktui. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

9.6. Šalia kitų Sutarties bendrųjų sąlygų 22 straipsnyje nustatytų pagrindų Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu paaiškėjo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės ir (ar) kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais. Siekiant aiškumo, Šalys patvirtina bendrą supratimą, kad šiame punkte nurodytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu.

9.7. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.8. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujamosi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas

UAB „AMI sprendimai“

Laisvės pr. 77B, 06122 Vilnius
Juridinio asmens kodas 125456226
PVM mokėt. kodas LT254562219
A.s. LT64 7300 0100 3690 2263
Banko kodas 73000
AB Swedbank

Direktorius
Vytautas Dambrava
Parašas
Data:
A.V.

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A.s. LT21 7300 0100 0222 6410
Banko kodas 73000
AB Swedbank

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
Parašas
Data:
A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2 pirkimo dalis: Anestezijos MRT vežimėlis – orientacinis kiekis 2 vnt.

| Eil. Nr. | Parametrai (specifikacija) | Reikalaujamos parametru reikšmės | Siūlomos parametru reikšmės |
|-----------------|---|---|---|
| 2.1. | Paskirtis | Vežimėlis tinkamas darbui MRT aplinkoje | Vežimėlis tinkamas darbui MRT aplinkoje |
| 2.2. | Vežimėlio medžiagos | Plastikas arba nerūdijantis plienas. Visos naudojamos medžiagos nemagnetinės | Plastikas (poliuretanas). Visos naudojamos medžiagos nemagnetinės |
| 2.3. | Vežimėlio gabaritiniai matmenys (be priedų) | Plotis 640 – 890 mm; Gylis 480 – 720 mm; Aukštis ne daugiau kaip 1040 mm | Plotis 830 mm; Gylis 715 mm; Aukštis 910 mm |
| 2.4. | Vežimėlio priedai | 1. Virš stalviršio plastiko arba nerūdijančio plieno vamzdžio (naudojamos medžiagos nemagnetinės) pritvirtintos viena eilė plastikinių dėtuvių įvairioms priemonėms susidėti; 2. Panaudotų aštrių atliekų konteineris su laikikliu konteinerio tvirtinimui prie vežimėlio arba vežimėlio korpuse; 3. Šiukšlių dėžė, tvirtinama vežimėlio šone, talpa ne mažiau kaip 5 litrai; 4. Su ištraukiamu papildomu šoniniu stalviršiu | 1. Virš stalviršio nerūdijančio plieno vamzdžio (naudojamos medžiagos nemagnetinės) pritvirtintos viena eilė plastikinių dėtuvių įvairioms priemonėms susidėti; 2. Panaudotų aštrių atliekų konteineris su laikikliu konteinerio tvirtinimui vežimėlio korpuse; 3. Šiukšlių dėžė, tvirtinama vežimėlio šone, talpa 10 litrų; 4. Su ištraukiamu papildomu šoniniu stalčiu |
| 2.5. | Reikalavimai stalviršiu | 1. Su apsauginiu borteliu (ne mažiau kaip iš trijų šonų), neleidžiančiu nukristi ant staliuko padėties daiktams ar nutekėti skysčiams; 2. Pagamintas iš nemagnetinio plastiko arba nerūdijančio plieno atsparaus dezinfekcinėms medžiagoms, plovikliams ir mechaniniams pažeidimams | 1. Su apsauginiu perimetriniu borteliu (iš visų šonų), neleidžiančiu nukristi ant staliuko padėties daiktams ar nutekėti skysčiams; 2. Pagamintas iš nemagnetinio plastiko atsparaus dezinfekcinėms medžiagoms, plovikliams ir mechaniniams pažeidimams |
| 2.6. | Reikalavimai stalčiams | 1. Po stalviršių įrengti ≥ 4 stalčiai išdėstyti vienas po kitu; 2. Du viršutiniai stalčiai žemesni 120-150 mm aukščio (smulkiems daiktams), vienas apatinis stalčius aukštesnis ne mažiau kaip 200 mm aukščio; 3. Stalčiai su apsauga nuo iškritimo esant pilnam stalčių ištraukimui | 1. Po stalviršių įrengti 4 stalčiai išdėstyti vienas po kitu; 2. Du viršutiniai stalčiai žemesni 150 mm aukščio (smulkiems daiktams), vienas apatinis stalčius aukštesnis 200 mm aukščio; 3. Stalčiai su apsauga nuo iškritimo esant pilnam stalčių ištraukimui |
| 2.7. | Vežimėlio spalva | Visas vežimėlio korpusas, įskaitant stalčių išorines paneles, arba tik stalčių išorinės panelės, arba stalčių rankenos, geltonos spalvos | Visas vežimėlio korpusas pilkos spalvos, stalčių išorinės panelės geltonos spalvos. |
| 2.8. | Apsauginis bamperis | Vežimėlio apačia su apsauginiu plastikiniu (arba lygiavertės medžiagos) bamperiu arba ratukai su apsauginiais plastikiniais (arba lygiavertės medžiagos) bamperiais | Vežimėlio apačia su apsauginiu guminiu bamperiu |
| 2.9. | Reikalavimai ratukams | 1. Keturi gumuoti arba lygiavertės medžiagos ratukai, ne mažiau kaip du iš jų su stabdžiais; 2. Ratukų skersmuo ≥ 100 mm; | 1. Keturi gumuoti ratukai, trys iš jų su stabdžiais; 2. Ratukų skersmuo 125 mm; |
| 2.10. | Paviršių paruošimas bei padengimas | 1. Visi paviršiai paruošti kokybiškai, nepaliekant aštrių kampų bei briaunų (tokių vietų, į kurias galima susižeisti valant vežimėlį, taip pat sunkiai išvalomų ertmių ir plyšių); | 1. Visi paviršiai paruošti kokybiškai, nepaliekant aštrių kampų bei briaunų (tokių vietų, į kurias galima susižeisti valant |

| | | | |
|-------|--------------------------------------|---|---|
| | | 2. Visi vežimėlio paviršiai lygūs (negrublėti) | vežimėlį, taip pat sunkiai išvalomų ertmių ir plyšių); 2. Visi vežimėlio paviršiai lygūs (negrublėti) |
| 2.11. | Naudojimo instrukcija | Lietuvių kalba, pristatoma kartu su prekėmis | Lietuvių kalba, pristatoma kartu su prekėmis |
| 2.12. | Įrangos pristatymas ir instaliavimas | Įrangos pristatymo, iškrovimo, pervežimo į instaliavimo vietą, instaliavimo, po instaliavimo likusių įpakavimo medžiagų išvežimo (utilizavimo) išlaidos įskaičiuotos į pasiūlymo kainą. | Įrangos pristatymo, iškrovimo, pervežimo į instaliavimo vietą, instaliavimo, po instaliavimo likusių įpakavimo medžiagų išvežimo (utilizavimo) išlaidos įskaičiuotos į pasiūlymo kainą. |
| 2.13. | Vartotojų apmokymas | Vartotojų apmokymas naudoti įrangą įskaičiuotas į pasiūlymo kainą. | Vartotojų apmokymas naudoti įrangą įskaičiuotas į pasiūlymo kainą. |
| 2.14. | Techninio personalo apmokymas | LSMU ligoninės Kauno klinikų Medicininės technikos tarnybos inžinierių apmokymas atlikti įrangos pogarantinę techninę priežiūrą įskaičiuotas į pasiūlymo kainą. | LSMU ligoninės Kauno klinikų Medicininės technikos tarnybos inžinierių apmokymas atlikti įrangos pogarantinę techninę priežiūrą įskaičiuotas į pasiūlymo kainą. |
| 2.15. | Garantinis laikotarpis | ≥ 24 mėnesiai | 24 mėnesiai |

PREKIŲ ŽINIARAŠTIS

| Pirkimo dalies Nr. | Pavadinimas | Modelis/katalogo numeris, gamintojo pavadinimas | Mato vnt. | Orientacinis kiekis | Vieneto kaina Eur (be PVM) | Kaina viso Eur (be PVM) | Kaina viso Eur (su PVM) |
|--|---------------------------|--|-----------|---------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 2 | Anestezijos MRT vežimėlis | Modelis: CP/MRI, COMPACT AMAGNETIC CART Gamintojas: Aurion, Italija | vnt. | 2 | 1958,00 | 3916,00 | 4738,36 |
| Pradinės sutarties vertė Eur (su PVM): | | | | | | | 4738,36 |

Tiekėjas

UAB „AMI sprendimai“

Laisvės pr. 77B, 06122 Vilnius
 Juridinio asmens kodas 125456226
 PVM mokėt. kodas LT254562219
 A.s. LT64 7300 0100 3690 2263
 Banko kodas 73000
 AB Swedbank

Direktorius
 Vytautas Dambra
 Parašas
 Data:
 A.V.

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
 ligoninė Kauno klinikos
 Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
 Juridinio asmens kodas 135163499
 PVM mokėt. kodas LT351634917
 A.s. LT21 7300 0100 0222 6410
 Banko kodas 73000
 AB Swedbank

Generalinis direktorius
 prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
 Parašas
 Data:
 A.V.

