

INFORMACINIŲ IŠTEKLIŲ ATSPARUMO ĮSILAUŽIMAMS TESTAVIMO PASLAUGOS VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – UŽSAKOVAS), atstovaujama Strateginio valdymo skyriaus vedėjo Egidijaus Karmono, veikiančio pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2023 m. kovo 21 d. įsakymą Nr. V-117 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ ir NOD Baltic, UAB (toliau – TIEKĖJAS), atstovaujama vadovo Tomo Parnarausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau abi vadinamos - ŠALYS, kiekviena atskirai toliau vadinama - ŠALIS), sudarė šią sutartį (toliau - SUTARTIS).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. SUTARTIES dalykas – UŽSAKOVO Informacinių išteklių, pasiekiamų iš interneto, atsparumo įsilaužimams testavimo paslauga (toliau - PASLAUGA arba PASLAUGOS ATLIKIMAS).

1.2. PASLAUGA detalizuota SUTARTYJE.

1.3. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatas, toliau vadinama – PASLAUGOS ATLIKIMO rezultatu.

1.1. PASLAUGĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

1.2. SUTARTYJE, KONKURSO DOKUMENTUOSE ir kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti reikalavimai PASLAUGOS ATLIKIMUI ir ŠALIMS toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.3. PASLAUGOS ATLIKIMAS turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS.

1.4. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, susijusiems su PASLAUGA, TIEKĖJAS privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos, tiek, kiek jos neviršija SUTARTYJE numatytos PASLAUGOS apimtys.

2. KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t. y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. Į PASLAUGOS kainą įtraukti visi susiję su TIEKĖJO įsipareigojimų pagal SUTARTį vykdymu TIEKĖJO mokami mokesčiai, pridėtinės išlaidos, išlaidos susijusios su E. Sąskaita sistema.

2.3. PASLAUGOS kainos detalizavimas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	PASLAUGOS kaina (Eur be PVM)	PASLAUGOS kaina (Eur su PVM)
1.	Atsparumo įsilaužimams testavimo paslauga	4537,00	5489,77

2.4. TIEKĖJAS privalo PVM sąskaitą faktūrą pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

2.5. Už tinkamai įvykdytą PASLAUGĄ, UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų laikotarpį nuo dienos, kai UŽSAKOVAS patvirtina PVM sąskaitą faktūrą „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje.

2.6. UŽSAKOVAS avanso nemoka, t. y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito. Už PASLAUGĄ mokama fiksuota (vienkartinė) suma pilnai įvykdžius įsipareigojimus pagal SUTARTį.

2.7. PASLAUGOS kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ir pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojami.

2.8. SUTARTIES kainodaros taisyklė - fiksuota kaina (be PVM).

2.9. Visos SUTARTYJE numatytos sumos ir mokėjimai yra apskaičiuojami ir atliekami eurai.

2.10. PASLAUGOS rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių didinančių PASLAUGOS kainą išlaidų.

2.11. SUTARTIES 2.6 punkte minimas atsiskaitymas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą TIEKĖJO sąskaitą.

3. PASLAUGOS VYKDYMAS IR ATLIKIMAS

3.1. PASLAUGĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

3.2. Visi REIKALAVIMAI (visos sąlygos) susiję su PASLAUGOS ATLIKIMU, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

3.3. TIEKĖJAS turi atlikti UŽSAKOVO informacinių išteklių, pasiekiamų iš interneto, atsparumo įsilaužimams testavimą (toliau – testavimas) pagal reikalavimus nurodytus šios SUTARTIES Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“. Testavimas turi būti atliekamas laikantis etiškojo įsilaužimo (angl. Ethical hacking) principų.

3.4. PASLAUGA atliekama UŽSAKOVO pageidavimu. Testavimas turi būti atliktas ir nustatytų pažeidžiamumų ir jų šalinimo pasiūlymų ataskaita turi būti pateikta UŽSAKOVUI kartu su apmokėjimo sąskaita.

3.5. PASLAUGOS perdavimo – priėmimo aktas bus pasirašomas TIEKĖJUI įvykdžius testavimo įsipareigojimus: atlikus testavimą ir pateikus nustatytų pažeidžiamumų ir jų šalinimo pasiūlymų ataskaitą bei SUTARTYJE įvardyti TIEKĖJO įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti. Laikoma, kad kiekvienas SUTARTYJE įvardintas TIEKĖJO įsipareigojimas nėra tinkamai įvykdytas, ir su tokiu įsipareigojimu susijęs PASLAUGOS rezultato elementas yra netinkamos kokybės, kai toks PASLAUGOS rezultato elementas (sudėtinė dalis pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą (toliau – Civilinis kodeksas)) neatitinka REIKALAVIMŲ ir neturi savybių, kurios būtinos tokiam PASLAUGOS rezultato elementui, kad jį būtų galima naudoti pagal įprastinę ir specialią paskirtį.

3.6. TIEKĖJAS, atlikęs testavimą, turi pateikti nustatytų pažeidžiamumų ataskaitą, kurioje turi būti nurodyti nustatyti pažeidžiamumai bei TIEKĖJO pasiūlytos techninės, programinės ar organizacinės priemonės kiekvienam iš nustatytų pažeidžiamumų pašalinti.

3.7. UŽSAKOVO nuosavybės teisė į kiekvieną PASLAUGOS rezultato elementą, kuris pagal Civilinį kodeksą yra nuosavybės teisių objektas, atsiranda nuo to momento, kai TIEKĖJAS tokį PASLAUGOS rezultato elementą perduoda UŽSAKOVUI.

3.8. PASLAUGOS kokybė turi atitikti reikalavimus, nurodytus šios SUTARTIES Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ ir Civilinio kodekso nuostatas.

3.9. Visiems PASLAUGOS rezultato elementams (sudėtinėms dalims, pagal Civilinį kodeksą), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, SUTARTIMI suteikiamas ne mažesnis nei 12 mėnesių kokybės garantijos terminas, kurio pradžia laikoma paskutinio PASLAUGOS dalies perdavimo – priėmimo akto pasirašymo diena.

3.10. TIEKĖJO atstovai PASLAUGOS ATLIKIMO klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.

3.11. ŠALYS, siekdamos užtikrinti aplinkosauginių principų laikymąsi, kad PASLAUGAI teikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, įsipareigoja nespausdinti popierinių dokumentų, susijusių su SUTARTIES vykdymu ir naudoti tik elektroninius dokumentus.

3.12. SUTARTIES vykdymui TIEKĖJAS gali pasitelkti subtiekėjus. Sudarius SUTARTĮ, tačiau ne vėliau negu SUTARTIS pradėdama vykdyti, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI pranešti žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. TIEKĖJAS privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu SUTARTIES vykdymo metu, taip pat apie subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. ŠALYS turėtų susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI.

4.2. Jei TIEKĖJAS neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, UŽSAKOVAS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jam padarytus tiesioginius nuostolius, bet ne didesne nei SUTARTIES verte, išskyrus Civilinio kodekso 6.252 straipsnio 1 dalyje įtvirtintas išimtis ir pagal Civilinį kodeksą galimus regreso atvejus.

4.3. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nutraukia SUTARTĮ, TIEKĖJAS sumoka UŽSAKOVUI 10 procentų nuo SUTARTIES vertės dydžio baudą ir privalo kompensuoti UŽSAKOVUI visus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo, kurių nepadengia bauda.

4.4. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti sutartinius įsipareigojimus numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamų atlikti sutartinių įsipareigojimų vertės, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės.

4.5. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo SUTARTIES vertės.

4.6. Jeigu naudojimosi PASLAUGOS rezultatu metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota, susijusi su PASLAUGA dokumentacija yra neišsami, ir jos nepakanka, kad būtų galima įvykdyti kokį nors iš KONKURSO DOKUMENTUOSE numatytų PASLAUGOS tikslų, visus su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius (įskaitant dokumentacijos sutvarkymo išlaidas) padengia TIEKĖJAS.

4.7. Nutraukus SUTARTĮ 5.5.2 punkte nurodytu pagrindu, TIEKĖJAS įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. SUTARTIS įsigalioja nuo jos pasirašymo ir užregistravimo UŽSAKOVO informacinėje sistemoje dienos ir galioja iki visiško ŠALIŲ įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei nurodyta 5.2 papunktyje.

5.2. PASLAUGA turi būti suteikta per du mėnesius nuo SUTARTIES įsigaliojimo dienos. ŠALIŲ raštišku susitarimu SUTARTIS gali būti pratęsta, tačiau bendras SUTARTIES terminas negali būti ilgesnis nei 6 mėn. Apie pratęsimo galimybę ir būtinybę sprendžia UŽSAKOVAS.

5.3. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine komercine ar kitokia, būtina PASLAUGOS ATLIKIMUI, veikla.

5.4. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTĮ, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti raštu įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

5.5. SUTARTIS gali būti nutraukta anksčiau nurodyto termino:

5.5.1. ŠALIŲ rašytiniu susitarimu;

5.5.2. UŽSAKOVAS gali nutraukti SUTARTĮ, prieš 10 kalendorinių dienų įspėjęs raštu TIEKĖJĄ, jeigu jis nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos įvykdo ir tai yra esminis SUTARTIES pažeidimas. Nustatydamas esminį SUTARTIES pažeidimą UŽSAKOVAS privalo vadovautis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis;

5.5.3. ŠALIS gali nutraukti SUTARTĮ, jeigu kita ŠALIS netinkamai vykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus ir jeigu prieš tai ją įspėjęs raštu, per rašte nurodytą protingą terminą neištaisė dėl SUTARTIES nevykdymo ar netinkamo vykdymo susidariusių trūkumų.

5.5.4. UŽSAKOVAS gali vienašališkai nutraukti SUTARTĮ įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais pagrindais;

5.5.5. UŽSAKOVAS gali vienašališkai nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS jo subtiekęs, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantys asmenys yra įtraukti į subjektų bei jų grupių, kurioms taikomos Jungtinių Tautų Organizacijos Saugumo Tarybos rezoliucijų, nukreiptų prieš terorizmą (Jungtinių Tautų Saugumo Tarybos rezoliucija 1267(1999) su pakeitimais) ir Europos Sąjungos finansinių sankcijų, konsoliduotą sąrašą;

5.5.6. SUTARTIS bus nutraukiama, jeigu Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad SUTARTIS neatitinka nacionalinio saugumo interesų.

5.6. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus.

5.7. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais.

5.8. UŽSAKOVAS pasilieka teisę atsisakyti visos PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS ar PASLAUGOS dalies pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos numatytos SUTARTYJE UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal SUTARTĮ PASLAUGOS dalį.

6. DUOMENŲ SAUGOS IR INFORMACIJOS KONFIDENCIALUMO REIKALAVIMAI

6.1. PASLAUGOS vykdymo metu turi būti vadovaujama 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio

saugumo subjektams, aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“, Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2005 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. V-197 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“ (2021 m. liepos 20 d. įsakymo Nr. V-281 redakcija) ir kitų teisės aktų nuostatomis.

6.2. TIEKĖJAS galės vykdyti SUTARTĮ tik TIEKĖJO specialistams (komandos nariams) pasirašius Konfidencialumo pasižadėjimo formą, patvirtintą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2019 m. sausio 7 d. įsakymo V-4 „Dėl duomenų tvarkymo sutarties ir konfidencialumo pasižadėjimo“.

6.3. Jeigu PASLAUGOS vykdymo metu TIEKĖJUI bus būtina tvarkyti realius duomenis, TIEKĖJAS ir UŽSAKOVAS turės pasirašyti UŽSAKOVO duomenų tvarkymo sutartį. TIEKĖJUI bus sudarytos sąlygos susipažinti su duomenų tvarkymo sutarties tekstu ir teikti pasiūlymus dėl šios sutarties sąlygų. TIEKĖJAS turės teisę tvarkyti realius duomenis tik po duomenų tvarkymo sutarties pasirašymo.

6.4. TEIKĖJUI ir jo darbuotojams gali būti taikoma Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatyta atsakomybė, jeigu TEIKĖJAS ir / ar jo darbuotojai PASLAUGOS vykdymo metu pažeis informacijos saugumo (konfidencialumo, vientisumo ir prieinamumo) reikalavimus. TEIKĖJAS turės atlyginti nuostolius, susijusius su neteisėtu informacijos tvarkymu ar kitais informacijos saugumo pažeidimais.

6.5. TEIKĖJUI paslapyje laikoma informacija teikiama tik tokios apimties, kuri būtina PASLAUGAI atlikti. TEIKĖJAS turi imtis visų teisinių, techninių ir organizacinių priemonių gautai informacijai apsaugoti.

6.6. TIEKĖJAS turi užtikrinti ir garantuoti, kad TIEKĖJO darbuotojai, kurie atliks PASLAUGĄ, saugos paslapyje gautą informaciją tiek PASLAUGOS teikimo metu, tiek pasibaigus sutarčiai, tiek pasibaigus TIEKĖJO darbuotojų darbo ar kitokiems santykiams su TIEKĖJU.

6.7. TIEKĖJAS turi užtikrinti ir garantuoti, kad TIEKĖJO darbuotojai, kurie atliks PASLAUGĄ, bus supažindinti su Informaciniu pranešimu apie paslaugų / prekių teikėjų darbuotojų asmens duomenų tvarkymą (su pranešimo forma galima susipažinti [čia](#)). Supažindinimas privalo būti atliktas iki PASLAUGOS teikimo pradžios.

6.8. TIEKĖJAS privalo pagrįstai nedelsdamas, ir jei įmanoma, praėjus ne daugiau kaip 24 valandoms nuo galimo informacijos saugumo incidento nustatymo, apie įvykusį ar galimai įvykusį informacijos saugos incidentą informuoti UŽSAKOVĄ el. paštu duomenu_sauga@vmi.lt.

6.9. Visi informacijos saugumo reikalavimai, taikomi TIEKĖJUI, yra taikomi ir jo subrangovams.

6.10. PASLAUGOS vykdymui TIEKĖJO darbuotojams prieiga suteikiama vadovaujantis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos informacinių sistemų naudotojų administravimo taisyklių, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-455 (2018 m. rugpjūčio 16 d. įsakymo Nr. V-403 redakcija), nuostatomis. Prieiga prie UŽSAKOVO vidinių informacinių išteklių suteikiama per VMI įdiegtą Administratorių veiksmų kontrolės sistemą (AVKS).

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure). Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Bet kurios iš Šalių finansinių lėšų nepakankamumas ar kontrahentų pažeisti įsipareigojimai nėra laikomi force majeure.

7.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip vieną mėnesį, bet kuri ŠALIS, pranešusi kitai ŠALIAI raštu, turi teisę nutraukti SUTARTĮ.

8. KITOS NUOSTATOS

8.1. SUTARTIES punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

8.2. SUTARTIS sudaryta Viešųjų pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso pagrindu. Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

8.3. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.4. Už SUTARTIES tinkamą vykdymą iš UŽSAKOVO pusės atsakinga: Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Vidaus audito skyriaus vidaus auditorė Daiva Greičiuvienė. Apie pasikeitusius atsakingus asmenis TIEKĖJAS informuojamas raštu.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

9.1. ŠALYS privalo nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytų rekvizitų pasikeitimą.

9.2. SUTARTIES priedai:

9.2.1. Priedas Nr. 1. „Techninė specifikacija“

9.2.2. Priedas Nr. 2. „Konfidencialumo pasižadėjimo forma“

9.3. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

UŽSAKOVAS:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Vasario 16-sios g. 14, LT-01107 Vilnius
Tel.: (8 5) 268 7802
Kodas: 188659752
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT704 040 0636 1000 0158
Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Finansų įstaigos kodas 40400
SWIFT BIC kodas: MFRLLT22XXX

Strateginio valdymo skyriaus vedėjas
Egidijus Karmonas

TIEKĖJAS:

NOD Baltic, UAB
Įmonės kodas 300121211
Tel. +370 640 77772
El.p. tomas@nodbaltic.com
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT35 3500 0100 0209 5476
Paysera LT, UAB, banko kodas 35000
SWIFT kodas: EVIULT2VXXX

Vadovas
Tomas Parnarauskas

ATSPARUMO ĮSILAUŽIMAMS TESTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

BENDRA INFORMACIJA PASLAUGŲ TIEKĖJUI

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos atlieka savo informacinių išteklių, pasiekiamų iš interneto, atsparumo įsilaužimams testavimo paslaugos (Toliau - PASLAUGA) pirkimą.

TIEKĖJAS turi atlikti Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau - UŽSAKOVAS) Informacinių išteklių, pasiekiamų iš interneto, atsparumo įsilaužimams testavimą ir pateikti Atsparumo įsilaužimui testavimo ataskaitą, kurioje turi būti nurodyti nustatyti pažeidžiamumai bei TIEKĖJO pasiūlytos techninės, programinės ar organizacinės priemonės kiekvienam iš nustatytų pažeidžiamumų pašalinti (UŽSAKOVO informacinių išteklių, pasiekiamų iš interneto atsparumo įsilaužimams testavimas).

BENDRIEJI REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

Atsparumo įsilaužimams testavimas turi būti atliktas pagal viešai žinomą ir pripažintą atvirą ar komercinę pažeidžiamumų įvertinimo metodiką (angl. Penetration Testing Methodology). Pasiūlyme turi būti pateiktas metodikos aprašymas. Pasiūlyme būtina nurodyti metodikos pavadinimą, pateikti nuorodas į oficialų metodikos aprašymą ir jos turinį Internete. Jei testavimai bus atlikti pagal komercinę metodiką, tuomet būtina pateikti metodikos turinį, aprašančią metodikos dokumentaciją.

Atsparumo įsilaužimams testavimo būdus, metodus ir priemones Paslaugų teikėjas turi suderinti su Užsakovu prieš pradėdant testavimus.

TIEKĖJAS bus atsakingas už administracinius, darbo grupių organizavimo bei informacijos pateikimo ar sąlygų jai gauti užtikrinimo klausimus. Taip pat jis bus atsakingas už komunikaciją, rizikų valdymą, dokumentų šablonų suderinimą ir darbų/paslaugų perdavimą.

Technologinio pažeidžiamumo (atsparumo įsilaužimams) testavimas turi būti atliktas ir nustatytų pažeidžiamumų ir jų šalinimo pasiūlymų ataskaita turi būti pateikta kartu su mokėjimo sąskaita.

Paslaugų teikėjo parengti dokumentai turi būti pateikiami lietuvių kalba.

Dokumentai turi būti rengiami ir derinami vadovaujantis šiais reikalavimais:

- Paslaugų teikėjas privalo suderinti visų pateikiamų rezultatų formą ir turinį prieš juos pateikdamas UŽSAKOVUI;
- esant reikalui, daromi papildomi rezultatų (dokumentų) pakeitimai iki jų priėmimo;
- pateiktų dokumentų projektus institucija įvertina per 10 darbo dienų nuo pateikimo dienos. Atsižvelgiant į rezultatų apimtį, įvertinimo terminas gali būti trumpinamas.

Atsparumo įsilaužimams testavimas pabaigiamas rezultatų pristatymu ir nustatytų pažeidžiamumų ir jų šalinimo pasiūlymų ataskaitos pateikimu UŽSAKOVUI.

INTERNETO TINKLALAPIO, ŽINIATINKLIO TAIKOMŲJŲ PROGRAMŲ IR PASLAUGŲ SAUGUMO PATIKRINIMAS

Iš interneto pasiekiamų Interneto tinklalapio (-ių), žiniatinklio taikomųjų programų ir paslaugų automatizuotas patikrinimas:

- naudojamų technologijų identifikavimas (platforma, programavimo metodai ir priemonės);
- serviso konfigūracijos patikrinimas (darbinės direktorijos pakeitimas, serviso teisių eskalavimas, informacijos atskleidimas per klaidų pranešimus ir pan.);
- automatizuota pažeidžiamumų paieška (Input Validation, XSS, SQL injection ir pan.);

- automatizuotos paieškos rezultatų rankinis patikrinimas.
- pažeidžiamumų paieška (vartotojo autentifikavimo mechanizmo patikrinimas, sesijos vientisumo patikrinimas, įvedamos informacijos apdorojimo patikrinimas, programinio kodo integralumo patikrinimas, klaidų pranešimų apdorojimas, sisteminės informacijos atskleidimas, serviso konfigūravimo klaidos).

Turi būti atliktas iš interneto pasiekiamų Interneto tinklapio (-ių), žiniatinklio taikomųjų programų ir paslaugų saugumo patikrinimas prisijungus kaip legalus sistemos naudotojas:

- serviso konfigūracijos patikrinimas (darbinės direktorijos pakeitimas, serviso teisių eskalavimas, informacijos atskleidimas per klaidų pranešimus ir pan.);
- tikrinama, ar UŽSAKOVO nurodytų rolių informacinės sistemos naudotojai negali plėsti savo teisių sistemoje, atlikti veiksmų ir/arba gauti duomenis, nesusijusius su jų role;
- pažeidžiamumų paieška (vartotojo autentifikavimo mechanizmo patikrinimas, sesijos vientisumo patikrinimas, įvedamos informacijos apdorojimo patikrinimas, programinio kodo integralumo patikrinimas, klaidų pranešimų apdorojimas, sisteminės informacijos atskleidimas, serviso konfigūravimo klaidos) ne mažiau kaip trimis populiariausiais automatizuotais internetinio tinklapio (-ių) pažeidžiamumo skeneriais.

Rankinis pažeidžiamumų patikrinimas pagal visus „OWASP Testing Guide v4“ metodikos punktus, neapsiribojant „OWASP Top 10“ pažeidžiamumais.

Kiti testai (tokie kaip sistemos kritinės apkrovos testas ir pan.) pagal TIEKĖJO naudojamą metodologiją ir testus suderinant su UŽSAKOVU.

NUSTATYTŲ PAŽEIDŽIAMUMŲ IR JŲ ŠALINIMO PASIŪLYMŲ ATASKAITA

Ataskaitoje rezultatai pateikiami tokioje struktūroje:

- testo numeris ir pavadinimas;
- testo/atakos paskirtis, siekiamas tikslas ir trumpas aprašymas;
- testo objektai, taikiniai (IP adresai (-ai)), prievadų numeriai, atakuoti URL parametrai, atakuotų žiniatinklio formų parametrai ir kt.);
- testui/atacai naudoti programiniai/aparatiniai įrankiai ir priemonės;
- testo/atakos turinys, parašas, naudoto kenksmingo programinio kodo išeities tekstas, žiniatinklio užklausų parametrų reikšmės ir kita informacija reikalinga pažeidžiamumo nustatymo atkartojimui;
- testo rezultatas (sėkmingas, nesėkmingas);
- testo ar testavimo įrankio išdavos (angl. *output*) ir pažeidžiamumo buvimo/nebuvimo įrodymai;
- testo rezultatai, išvados, pažeidžiamumo pašalinimo rekomendacijos.

Pateikiami visi galimi įsilaužimų scenarijai - detalai aprašyta veiksmų seka, kaip išnaudoti vieną ar kitą saugumo trūkumą (pateikiami tik esant technologiniams pažeidžiamumams).

Ataskaita turi leisti iš karto identifikuoti labiausiai pažeidžiamas informacinių sistemų vietas ir didžiausius trūkumus, o atlikus pakartotinius pažeidžiamumų įvertinimus ateityje, leisti palyginti gautus rezultatus ir įvertinti pokyčius.

KITOS SĄLYGOS

TIEKĖJO atstovams, pasirašiusiems konfidencialumo pasižadėjimo formą, bus suteikta visa PASLAUGAI atlikti reikalinga informacija.

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

(data) Nr. _____
(registracijos numeris)
Vilnius

Aš, _____,
(vardas, pavardė)

vykdydamas (-a) įsipareigojimus pagal

(sutarties privalomi rekvizitai)

(toliau – Sutartis), patvirtinu, kad:

1. Esu informuotas (-a), kad paslapyje laikomą informaciją sudaro bet kokios formos informacija, gauta Sutarties vykdymo tikslu (toliau – Paslapyje laikoma informacija).

2. Esu susipažinęs (-usi) su 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais duomenų apsaugą.

3. Įsipareigoju:

3.1. Saugoti man patikėtą Paslapyje laikomą informaciją ir ją tvarkyti tik Sutarties vykdymo tikslais ir tik teisės aktuose nustatyta tvarka.

3.2. Tvarkyti Paslapyje laikomą informaciją tik pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos (toliau – VMI) nurodymus.

3.3. Neskleisti ir neperduoti tretiesiems asmenims man patikėtos Paslapyje laikomos informacijos, laikyti ją paslapyje, net įvykdžius Sutartį ar jos vykdymą nutraukus prieš terminą. Paslapyje laikoma informacija saugoma neribotą laiką, išskyrus atvejus, kai VMI raštu leidžia tam tikros informacijos nebesaugoti.

3.4. Saugoti man patikėtą Paslapyje laikomą informaciją taip, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su ja susipažinti ar ją panaudoti.

3.5. Apie Paslapyje laikomos informacijos paskleidimo ar perdavimo kitiems tretiesiems asmenims faktą, kitus galimai neteisėtus Paslapyje laikomos informacijos tvarkymo veiksmus, nedelsdamas raštu informuoti VMI ir imtis visų būtinų veiksmų, siekdamas užkirsti kelią tolesniam galimai neteisėtam Paslapyje laikomos informacijos tvarkymui.

3.6. Laikytis VMI nustatytų informacijos saugos reikalavimų ir kitų teisės aktų nuostatų, reglamentuojančių saugų informacijos tvarkymą.

4. Esu įspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šio Konfidencialumo pasižadėjimo nuostatas, turėsiu atsakyti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Pasirašydamas šį Konfidencialumo pasižadėjimą, patvirtinu, kad suprantu, jog už jo nesilaikymą man gali būti taikoma administracinė ar baudžiamoji atsakomybė Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 188659752, Vasario 16-osios g. 14, Vilniaus m., Vilniaus m. sav. UAB "NOD Baltic" 300121211, Laisvės pr. 3, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL INFORMACINIŲ IŠTEKLIŲ ATSPARUMO ĮSILAUŽIMAMS TESTAVIMO PASLAUGOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-10-26 Nr. (1.10-04-2 E) 22-128
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Egidijus Karmonas, Skyriaus vedėjas, Strateginio valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	EGIDIJUS KARMONAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-10-25 16:41:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-10-25 16:41:36 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-15 15:32:16 – 2028-02-14 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	TOMAS PARNARAUSKAS, atstovas, UAB "NOD Baltic"
Sertifikatas išduotas	TOMAS PARNARAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-10-25 17:45:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-10-25 17:46:09 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-21 12:24:54 – 2024-09-19 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Darbo organizavimo ir dokumentų valdymo sistema, Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, į.k.188659752 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-12-08 09:05:46 iki 2025-12-07 09:05:46
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.74
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-10-26 08:36:48)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-10-26 08:36:48 Dokumentų valdymo sistema Avilys