

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. 2023/10/13-01/ P-23-00

Kaunas

2023 m. spalio 18 d.

Uždaroji akcinė bendrovė „**Elektrėnų komunalinis ūkis**“, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įsteigta ir veikianti bendrovė, kurios buveinė registruota adresu Elektrinės g. 8, LT-26108, Elektrėnai, bendrovės kodas 181613656, duomenys apie bendrovę kaupiami Juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Užsakovu**, atstovaujama generalinio direktoriaus Ričardo Lecko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „**Mureka**“, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įsteigta ir veikianti bendrovė, kurios buveinė registruota adresu S. Lozoraičio g. 19, Garliava, LT-53228, bendrovės kodas 302989509 duomenys apie bendrovę kaupiami Juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Rangovu**, atstovaujama direktoriaus Vytauto Kudirkos, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai vadinamas **Šalimi**, o kartu – **Šalimis**, sudarė šią statybos rangos sutartį 2023/10/13-01 (toliau vadinama **Sutartimi**).

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – plytelių klojimo ir pastato cokolio apšiltinimo darbai (toliau **Darbai**). Darbai atliekami pagal Šalių suderintą sąmatą statybos objekte, esančiame adresu Elektrinės g. 8, Elektrėnuose (toliau vadinama **Objektas**).

2. Sutarties suma

2.1. Sutartyje numatytų darbų vienetiniai įkainiai yra nurodyti lokalinėse sąmatoje Priedas Nr.1, kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis. **Sutarties vertė su PVM 44296,04 Eur (Keturiasdešimt keturi tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 04 ct).**

3. Terminai

3.1. Darbai, numatyti Sutartyje, pradedami šių metų spalio 18 d., ir baigiami pasirašius darbų baigiamąjį aktą, ne vėliau kaip iki 2024 m. sausio 1 d.

4. Atsiskaitymo tvarka ir garantijos

4.1. Už tinkamai atliktus ir priimtus darbus Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po atliktų Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.2. Užsakovas privalo per 3 (tris) darbo dienas priimti Darbus ir pasirašyti atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą arba pateikti pastabas dėl darbų neatitikimo ar defektų. Rangovui ištaisius neatitikimus, Užsakovas privalo pasirašyti atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktą bei PVM sąskaitą - faktūrą ne vėliau kaip sekančią darbo dieną.

4.3. Užsakovui nepasirašius per sutartyje numatytą terminą Darbų perdavimo-priėmimo aktų bei PVM sąskaitų – faktūrų, Rangovas turi teisę nedelsiant sustabdyti darbus, tol kol bus gauti pasirašyti dokumentai. Sutarties įvykdymo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek buvo vėluota pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktus bei PVM sąskaitas – faktūras.

4.4. Jeigu užsakovas daugiau kaip 5 (penkias) dienas vilkina priimti darbų rezultatą ir (arba) nepagrįstai atsisako pasirašyti Atliktų darbų priėmimo aktą, Rangovas surašo vienašalį Atliktų darbų perdavimo aktą (LR ck 6.694 str.4d.)

4.5. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis. Pateikus PVM sąskaitą

faktūrą kitomis priemonėmis ar būdais, bus laikoma, kad PVM sąskaita faktūra nepateikta. Tiekėjas sąskaitoje faktūroje privalo nurodyti Sutarties datą ir numerį.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Rangovui pavėlavus pradėti ar atlikti Darbus ar atitinkamų darbų atskirus etapus, ar defektų pašalinimus, arba neperdavus jų Užsakovui sutartu laiku, arba laiku nevykdant konkrečiu terminu apibrėžtų Rangovo įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo dienos, Rangovas privalo sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Rangovas nutraukęs Sutartį, ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

5.3. Užsakovui nepagrįstai uždelsus atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytu laiku ir tvarka, Rangovas turi teisę pareikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal ją įvykdymo.

6.2. Šalys įsipareigoja laikytis visiško konfidencialumo: saugoti su šia Sutartimi, jos vykdymu susijusią informaciją, neperduoti jos tretiesiems asmenims, išskyrus Šalių advokatus, savininkus, auditorius, įstatymų numatytais atvejais ir tvarka valstybines bei vietos savivaldos institucijas.

6.3. Visi Šalių pagal šią Sutartį viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija turi būti pateikiami raštu ir bus laikomi tinkamai įteiktais (i) tą pačią dieną, kai jie įteikiami asmeniškai Šalių atstovams, arba (ii) įteikimo Šaliai dieną, kai siunčiami registruotu paštu, arba (iii) sekančią darbo dieną po jų išsiuntimo, kai siunčiami faksu, elektroniniu paštu (patvirtinimas, kad išsiųsta turi būti išsaugotas) ir adresuoti Šalims Sutartyje numatytais adresais. Šalys įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie šioje Sutartyje nurodytų Šalių rekvizitų pasikeitimą.

6.4. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar dėl šios Sutarties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų – teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.5. Šalys neturi teisės perduoti šia Sutartimi nustatytų įsipareigojimų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

6.6. Šalys sutaria, kad neatlygina viena kitai jokių, skolų išieškojimo išlaidų, tarpininkavimo išlaidų, išskyrus teismo sprendimu priteistas išlaidas.

6.7. Ši Sutartis pasirašyta elektroniniais parašais. Šalių sutarimu apsieičiama elektronine sutarties versija, šalių nurodytais elektroniniais paštais.

7. Šalių adresai ir kiti rekvizitai

Užsakovas

UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“
Elektrinės g. 8, LT-26108, Elektrėnai

Bendrovės kodas 181613656
PVM mokėtojo kodas LT816136515
a/s. LT33 7044 0600 0169 8944
Tel. nr. 852858081
El. paštas: administracija@eku.lt

Generalinis direktorius
Ričardas Leckas

Rangovas

UAB „Mureka“
S. Lozoraičio g. 19, Garliava, LT-53228,
Kauno raj.

Bendrovės kodas 302989509
PVM mokėtojo kodas LT100007459612
a/s LT31 7044 0600 0787 6037
Tel. +370 630 07 906
El. paštas: info@mureka.lt

Direktorius
Vytautas Kudirka