

TECHNINĖS PRIEŽIŪROS SUTARTIS
Nr. 2023/10/3

Klaipėda

2023 m. spalio mėn. 3 d.

Uždaroji akcinė bendrovė „Gedaura“ (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Gedimino Norkevčiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus ir Klaipėdos lopšelis-darželis „Vyturėlis“, toliau vadinamas Pirkėjas, atstovaujama direktorės Rimos Rupšienės, sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja atlikti Užsakovo kompiuterinės ir biuro technikos įrangos techninę priežiūrą (įrangos specifikacija pateikta **Priede Nr.1**) (toliau - techninė priežiūra), o Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už suteiktas paslaugas šioje sutartyje nustatyta kainą nustatyta tvarka.
- 1.2. Techninė priežiūra suprantama kaip:
 - Vietinio kompiuterio tinklo priežiūra;
 - Kompiuterinės ir biuro technikos profilaktinis aptarnavimas ir sutrikimų šalinimas ir darbingumo užtikrinimas;
 - Naujos įrangos bei programinės įrangos diegimas, konfigūravimas, apmokymas;
 - Konsultavimas, visais IT klausimais.

2. Šalių įsipareigojimai

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja:
 - atlikti techninės priežiūros darbus, kuriems yra numatyta 2,5 darbo valandos per mėnesį;
 - atvykti pas Užsakovą abipusiai suderintu laiku;
- 2.2. Pirkėjas įsipareigoja:
 - mokėti techninio aptarnavimo abonentinį mokestį;
 - priimti Pardavėjo atliktus darbus ir apmokėti už juos pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą;
 - sutarties galiojimo metu leisti tik Pardavėjui vykdyti įrangos Techninę priežiūrą.

3. Kaina ir apmokėjimo tvarka

- 3.1. Sutarties kaina 1161,6 EUR (tūkstantis šimtas šešiasdešimt vienas euras, šešiasdešimt centų), įskaitant PVM.
- 3.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Pardavėjui kas mėnesį pastovaus dydžio abonentinį mokestį – 96,80 EUR (su PVM). Pardavėjas pateikia PVM sąskaitą-faktūrą kiekvieno einamojo mėnesio pabaigoje. Papildoma darbo valanda kainuoja (36,30 EUR su PVM). Pasikeitus kompiuterinės ir biuro technikos įrangos kiekiui, Priedas Nr.: 1, būtų siūloma peržiūrėti abonentinį mokestį.
- 3.3. Atlikti darbai apmokami pagal Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą per 30 kalendorinių dienų po jos pateikimo, kuri išrašoma iš karto po darbų atlikimo.
- 3.4. Pirkėjas uždelsęs apmokėjimą pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,03 % uždelstos mokėjimo sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 7 % uždelsto mokėjimo.
- 3.5. Tais atvejais, jei įstatymas bus pakeistas tiesiogiai su kaina susiję mokesčiais ar įvesti nauji (pridėtinės vertės mokesčio (PVM), ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridedant naują mokestį.

4. Techninės priežiūros atlikimo sąlygos

- 4.1. Darbai atliekami abipusiai su Pirkėju suderintu laiku arba paskutinę mėnesio savaitę.
- 4.2. Darbai priimami Pirkėjo atstovui pasirašant darbų atlikimo aktą ir PVM sąskaitą-faktūrą.
- 4.3. Šalių susitarimu gali būti teikiamos ir kitos papildomos techninės paslaugos.



TECHNINĖS PRIEŽIŪROS SUTARTIS

Nr.

Lapas 1 iš 3



5. Garantijos

- 5.1. Pardavėjas atsako už atliktų darbų kokybę.
- 5.2. Techninės priežiūros darbams nustatomas 1 mėnesio garantinis laikotarpis.
- 5.3. Garantiniu laikotarpiu dėl stichinių nelaimių, Pirkėjas ar trečiųjų asmenų kaltės atsiradę trūkumai šalinami Pirkėjo lėšomis.

6. Nenugalima jėga

- 6.1. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šalys vadovaujasi 1996 07 15d. LR Vyriausybės nutarimu Nr. 840 "Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo", keik jis neprieštaruja LR Civiliniam kodeksui.
- 6.2. Jeigu 6.1. punkte numatytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei tris mėnesius, šalys turi teisę nutraukti šią sutartį.

7. Baigiamosios nuostatos

- 7.1. Kiekviena iš šalių gali savo iniciatyva nutraukti šią sutartį, iš anksto prieš 1 mėnesį informuodama apie tai raštiškai kitą šalį.
- 7.2. Jokie Sutarties ar jos Priedų pakeitimai ar papildymai yra negaliojantys, jei jie nėra sudaryti raštu ir nepasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų.
- 7.3. Iškilus ginčui dėl sutarties vykdymo, šalys jį sprendžia derybose, vadovaujantis LR norminiais aktais. Jei šitaip ginčo nepavyksta išspręsti, iškilusius nesutarimus sprendžia teismas.
- 7.4. Sutartis įsigalioja nuo 2023 m. spalio mėn. 3 d.
- 7.5. Sutartis galioja vienerius metus nuo pasirašymo datos. Jei nei viena šalis, likus 30 dienų iki sutarties galiojimo pabaigos, raštu nepareikalauja nutraukti sutarties, tai sutartis kiekvieną kartą prasitęsia vieneriems metams.

Pirkėjo atstovas – Rima Rupšienė – direktorė – 8 (46) 326919, 8 (682) 48164.

Pardavėjo atstovas – Gediminas Norkevičius – direktorius – 8 (694) 07466.

Šalių rekvizitai:

Pardavėjas

UAB "Gedaura"
Klaipėdos r. sav. Normantų k. Pilsoto g. 8,
Tel.: 8 (694) 07466
Įm. kodas 304610121
PVM kodas LT100011101815
AB SEB Bankas
Ats. sąskaita: LT527044060008174419

Gediminas Norkevičius
Direktorius

A.V.



Pirkėjas

Klaipėdos lopšelis-darželis „Vyturėlis“
Vyturio g. 17, LT-95186 Klaipėda
Tel.: 8 (46) 326919
Įm. kodas 190436183

Rima Rupšienė
Direktorė
A.V.



Įrangos specifikacija:

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	Įrangos tipas	Kiekis
1.	Kompiuteriai	Staliniai, nešiojamieji kompiuteriai	20
2.	Biuro įrenginys	Multifunkcinis kopijavimo aparatas	2
3	Tinklo įranga	Bevielio interneto prieigos taškas	12

Gediminas Norkevičius
Direktorius



Rima Rupšienė
Direktore
A.V.



PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 132-N2

2023 m. spalio mėn. 1 d.

UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“, įmonės kodas 303322696, įsteigta ir veikianti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, atstovaujama direktorės Ramunės Los (toliau vadinama Paslaugų teikėju) ir Klaipėdos lopšelis-darželis „Vyturėlis“, įstaigos kodas 190436183, įsteigtas ir veikiantis pagal Lietuvos Respublikos įstatymus atstovaujamas direktorės Rimos Rupšienės (toliau vadinama Paslaugų gavėju), kartu vadinamos Šalimis sudarė šią sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti prieigą skirtą jungtis prie Paslaugų tiekėjo administruojamos IT sistemos „Mūsų darželis“ bei teikti sistemos palaikymo paslaugas.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. Per 25 kalendorines dienas nuo šios sutarties pasirašymo ir nuo tos dienos kai Paslaugų gavėjas pateikia duomenis skirtus prisijungimui prie sistemos, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti visus Paslaugų gavėjo įstaigos prijungimo prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ darbus ir pradėti teikti paslaugas aprašytas 3 sutarties punkte.

- 2.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

- 2.2.1. Pateikti visus Paslaugų teikėjui reikalingus duomenis, susijusius su projektu, t. y. Paslaugų gavėjo atstovo (-ų) duomenis: vardą, pavardę, asmeninį el. paštą bei įstaigos pavadinimą.
- 2.2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis apmokėti už Paslaugų teikėjo Sutarties 1 punkte apibrėžtas kokybiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas.
- 2.2.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja elektroniniu paštu informuoti Paslaugų teikėją apie naujų ikimokyklinio ugdymo grupių suformavimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.

3. PASLAUGŲ KAINA, APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR TVARKA

- 3.1. Periodiškai teikiamos paslaugos:

Paslaugos pavadinimas	Kaina, Eur
Pradinis elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ paruošimas naudojimui ir diegimas	0,00
Konsultacijos sistemos naudojimosi klausimais telefonu ir el. paštu	0
Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ pastovaus veikimo užtikrinimo paslauga	0
Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ administravimas, laikantis aukščiausių IT ir asmens duomenų apsaugos standartų	0
Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ mėnesinis aptarnavimas	40,00

- 3.1.1 Tuo atveju jei Paslaugų gavėjo įstaigoje formuojamos naujos ikimokyklinio ugdymo grupės, už kiekvieną papildomą grupę, Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui moka 2,50 Eur (du eurus ir 50 euro centus) pridedant PVM.

- 3.2. „Mūsų darželis“ sistemos pradinis (vienkartinis) mokestis:

Paslaugos pavadinimas	Kaina, Eur (be PVM)	Iš viso, Eur (su PVM)
Pradinis (diegimo) mokestis	0,00	0,00

- 3.3. Pradinis mokestis sumokamas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

(parašas)

(parašas)

3.4. „Mūsų darželis“ sistemos aptarnavimo mokestis:

Paslaugos pavadinimas	Kaina, Eur (be PVM)	Iš viso, Eur (su PVM)
Mėnesinis aptarnavimo mokestis	33,06	40,00

- 3.5. Pasikeitus PVM tarifui, PVM procentas perskaičiuojamas pagal tuo metu galiojantį PVM tarifą.
- 3.6. Sąskaitos už mėnesinį aptarnavimą išrašomos einamojo mėnesio pradžioje (iki 8 darbo dienos) ir turi būti apmokėtos ne vėliau kaip iki einamojo mėn. paskutinės kalendorinės dienos. Už kiekvieną pradelstą dieną Paslaugų gavėjui apskaičiuojami 0,2 (dvi dešimtosios) procento vertės nuo mokėtinės sumos delspinigiai.
- 3.7. Sąskaitos išrašomos tik už pilną mėnesį. Jei sutartis įsigalioja po mėnesio 15 dienos už šį mėnesį ji perkeliama į paskutinį mėnesį galiojantį pagal sutartį. Jei sutartis įsigalioja iki mėnesio 15 dienos, tada už šį mėnesį išrašoma pilna sąskaita, bet neišrašoma už paskutinį mėnesį.
- 3.8. Paslaugų gavėjas sutinka, kad Paslaugų teikėjo išrašytos PVM sąskaitos-faktūros bus pateikiamos elektroniniu paštu. PVM sąskaitos-faktūros pateikiamos elektroniniu paštu, nurodytu Šios Sutarties 11 p. Paslaugų gavėjo rekvizituose. Tokiu atveju, Paslaugų gavėjas įsipareigoja patvirtinti bei patikrinti elektroniniu paštu gautą PVM sąskaitą-faktūrą ir įsitraukti į gautų PVM sąskaitų-faktūrų registrą, atspausdinant minėtą PVM sąskaitą-faktūrą.
- 3.9. Už visas paslaugas atsiskaitoma į Paslaugų teikėjo sąskaitą LuminorBank AB Nr. LT064010051002131669.

4. ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku šia Sutartimi ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.2. Šalys atleidžiamos nuo civilinės atsakomybės už įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą ar netinkamą vykdymą esant nenugalimo jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 07 15 nutarimu Nr. 840.
- 4.3. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką įvykdymui.
- 4.4. Sutarties sąlygų neįvykdžiusi šalis privalo pranešti kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties sąlygų įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per protingą laiką tada, kai Sutarties sąlygų neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 4.5. Duomenis sistemoje „Mūsų darželis“ įsiveda ir už juos yra atsakingas Paslaugų gavėjas, todėl Paslaugų teikėjas nėra atsakingas už klaidingų duomenų įvedimą.

5. ĮSIGALIOJIMO DATA

- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 3 (trejus) metus.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu yra sprendžiami abipusių derybų keliu.
- 6.2. Nepavykus ginčo išspręsti 6.1 punkte nurodytu būdu per 14 dienų, kilęs ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos numatytais teisės aktais.

7. KONFIDENCIALUMAS

- 7.1. Bet kokia informacija (techninė, finansinė, komercinė ir kita) perduota ir gauta Šalims vienai iš kitos sudarant ir vykdant Sutartį, taip pat bet kokia informacija, kuri yra susieta su Šalių bendra veikla ir Sutarties vykdymo rezultatais, laikoma konfidencialia.


(parašas)


(parašas)

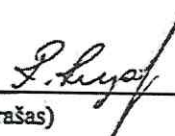
- 7.2. Šalys, įskaitant visus savo darbuotojus ar kitus asmenis, su kuriais Šalys bendradarbiauja vykdydamos veiklą, atsako už konfidencialios informacijos atskleidimą, ir atlygina visus su tuo susijusius tiesioginius nuostolius.
- 7.3. Sutarties turinys ir su jos vykdymu susijusi Šalių viena kitai suteikta informacija gali būti atskleista, jeigu to reikia šios Sutarties tikslui pasiekti arba privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 7.4. Be raštiško paslaugos teikėjo ar paslaugos gavėjo sutikimo, draudžiama viešai publikuoti, dalinti ar kitaip viešai skelbti Sutarties, jos priedų ir su ja susijusių duomenų.
- 7.5. Paslaugų gavėjui, Šios Sutarties pagrindu suteikta teisė naudotis sistema ir visa su sistema susijusi informacija, techniniai sprendimai, sistemos turinys, laikoma konfidencialia informacija, kuri be raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo, negali būti atskleidžiama trečioms šalims.
- 7.6. Šios Sutarties 7.5. p. netaikomas Paslaugų gavėjo duomenų subjektams (tėvams, globėjams, įtėviams), bet tik ta apimtimi, kiek tai būtina naudojantis sistema.

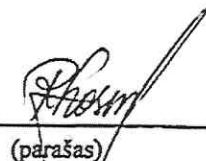
8. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 8.1. Paslaugų gavėjas atsako už įvedamų į sistemą asmens duomenų teisingumą.
- 8.2. Paslaugos gavėjas atsako už į sistemą įvestų duomenų saugumą, konfidencialumą, prieinamumą suinteresuotiems asmenims, tiek kiek tai susiję su Paslaugos gavėjo sistemos administravimo teisėmis.
- 8.3. Paslaugos teikėjas sistemoje įvestus asmens duomenis, įsipareigoja tvarkyti tik ta apimtimi, kiek tai reikalinga sklandžiam sistemos darbui užtikrinti, ar techniniams trūkumams pašalinti.
- 8.4. Paslaugos teikėjas įsipareigoja asmens duomenis tvarkyti pagal Šią Paslaugų teikimo Sutartį ir priedą Nr. 1, „Pranešimas duomenų valdytojui apie jo duomenų tvarkytojo UAB "Kompiuterizuoti sprendimai", duomenų tvarkymo ir apsaugos politikos bei procedūrų įdiegimą įmonės veikloje“, kuris yra neatsiejama Šios Sutarties dalis.
- 8.5. Paslaugos gavėjas įsipareigoja savo lėšomis įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenims nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Minėtos priemonės turi užtikrinti tokį saugumo lygį, kuris atitiktų saugotinių asmens duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką, ir turi būti išdėstytos rašytinės formos dokumente.

9. KITOS SĄLYGOS

- 9.1. Paslaugų gavėjui pareiškus norą gauti papildomas funkcijas sistemoje, kurios neįeina į Sistemos „Mūsų darželis“ paslaugos kainą, turi mokėti papildomai už pritaikytas funkcijas sistemoje.
- 9.2. Paslaugų tiekėjas vienašališkai nutraukti sutartį gali vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 straipsnyje nustatyta tvarka, bet tik pasibaigus mokslo metams ir paruošus Paslaugų gavėjui reikalingas ataskaitas: vaikų lankomumo apskaitos žiniaraščius (tabelius), ugdomosios veiklos planavimus, vaikų, vaikų grupių bei vaikų pažangos ir pasiekimų, prieš tai įspėjus raštu kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius.
- 9.3. Paslaugų gavėjui pareiškus norą nutraukti sutartį ankščiau numatyto termino dėl Sutartyje nenumatytų priežasčių, Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti netesybas, kurios skaičiuojamos taip: iki Sutarties termino pabaigos likusių mėnesių skaičius padaugintas iš mėnesinio aptarnavimo mokesčio ir padaugintas iš 0.8 (aštuonių dešimtųjų). Netesybos turi būti sumokėtos Paslaugų teikėjui į 3.9 Sutarties punkte nurodytą sąskaitą banke iki Sutarties nutraukimo dienos.
- 9.4. Sistema „Mūsų darželis“ yra Paslaugų teikėjo sukurtas intelektinės nuosavybės objektas, kuris apsaugotas Lietuvos Respublikoje galiojančiais intelektinės nuosavybės įstatymais, todėl bet koks netinkamas jos naudojimas, kopijavimas yra laikomas intelektinės nuosavybės teisės pažeidimu ir užtraukia atsakomybę numatytą Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.


(parašas)


(parašas)

- 9.5. Nutraukus sutartį, Paslaugų teikėjas perduoda Paslaugų gavėjui einamųjų metų normatyvinius, operatyvinius ir sukaupus praėjusių mokslų metų laikotarpių archyvinis duomenis parengtus PDF formatu.
- 9.6. Sutarties pakeitimai ir papildymai galimi tik dvišaliu raštišku Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo susitarimu. Apie pageidaujamus sutarties sąlygų pakeitimus Šalys privalo įspėti viena kitą ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų.
- 9.7. Šiai sutarčiai taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Kuriai nors šios Sutarties sąlygai netekus galios, kitos jos sąlygos lieka galioti ir Šalims yra privalomos.
- 9.8. Ši sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai sutarties šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 9.9. Visi vienos šalies pranešimai kitai šaliai siunčiami paštu, el. paštu arba patvirtintos faksimilės pavidalu.
- 9.10. Klausimai, kurie yra neapibrėžti šioje Sutartyje, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 9.11. Sistemos „Mūsų darželis“ administracija turi teisę sistemos vartotojo aplinkoje įkelti rėmėjų informaciją, nepažeidžiančią visuotinai priimtų etikos normų ir netrukdančią sistemos vartotojų darbui.
10. Sutarties pasirašymo metu, Paslaugų gavėjo įstaigoje yra suformuotos 11 ikimokyklinio ugdymo grupių.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugų teikėjas: UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“ Įmonės kodas: 303322696 PVM kodas: LT100010952714 Adresas: Viesulo g. 8, Kumpių k. LT- 47425, Kauno r. Tel.8 607 72 346 El.p: ramune@musudarzelis.com	Paslaugų gavėjas: Klaipėdos lopšelis-darželis „Vyturėlis“ Įmonės kodas: 190436183 PVM kodas: Ne PVM mokėtojai Adresas: Vyturio g. 17, Klaipėda Tel. 846432857 El.p., komunikacijai: vyturelis17@gmail.com El.p., PVM sąskaitoms faktūroms: vyturelis17@gmail.com
Paslaugų teikėjas: Direktorė Ramunė Los 	Paslaugų gavėjas: Direktorė Rima Rupšienė A.V. 