

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 1 /107-149

2023 m. spalio 20 d.

Dūseikiai

Lina Gedminienė, a.k. 47701040049 (toliau – Paslaugų teikėjas) ir **Dūseikių socialinės globos namai** į.k. 190792546, atstovaujami direktorės Nijolės Rubežienės (toliau vadinamu Paslaugų gavėju), abu kartu toliau vadinami „Šalimis“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama „Sutartis“):

1. Sutarties objektas

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja vykdyti Paslaugų gavėjo vidaus medicininį auditą pagal SAM 2008 m. balandžio 29 d. įsakymą Nr. V-338 „Dėl minimalių asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės reikalavimų aprašo tvirtinimo“.
 - 1.2. Paslaugų gavėjas leidžia Paslaugų teikėjui susipažinti su visais medicininiais dokumentais, reikalingais vidaus audito vykdymui, taip pat gauti reikiamus medicininiam auditui atlikti paaiškinimus iš Paslaugų gavėjo medicinos personalo.
 - 1.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti vidaus medicininio audito kokybę.
 - 1.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti medicininuose dokumentuose esančios informacijos konfidencialumą ir neatskleisti informacijos trečiosioms šalims be raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo.
 - 1.5. Paslaugų gavėjas įsipareigoja atsiskaityti už vidaus medicininio audito paslaugas pagal pateiktas sąskaitas apmokėjimui.
 - 1.6. Paslaugų gavėjas įsipareigoja neatskleisti jokios informacijos, susijusios su šių paslaugų teikimu, trečiosioms šalims be raštiško Paslaugų davėjo sutikimo, išskyrus atvejus kai ši informacija privalo būti teikiama valstybės institucijoms Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
 - 1.7. Paslaugų kaina 300,00 Eur (trys šimtai eurų 00 ct.) už atliktą vidaus medicininį auditą ir 250,00 Eur (du šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct.) už metinės vidaus medicininio audito ataskaitos parengimą.
 - 1.8. Papildomos paslaugos (įskaitant personalo papildomus mokymus, neplaninius vidaus medicininis auditus, papildomų dokumentų rengimą, kt.) bus perkamos atskirai ir apmokamos pagal atskiras sąskaitas.
- 2. Sutarties galiojimas**
- 2.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo iki 2024 m. spalio 20 d., su galimybe sutartį pratęsti dar 12 (dvylika) mėnesių, t.y. iki 2025 m. spalio 20 d. pasirašant papildomą susitarimą.
- 3. Sutarties nutraukimas**
- 3.1. Sutartis gali būti nutraukta motyvuotu raštišku Šalių susitarimu, įspėjus Šalį ne vėliau, kaip likus 30 kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo.
- 4. Baigiamosios nuostatos**
- 4.1. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.
 - 4.2. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik abiejų Šalių patvirtinti ir pasirašyti.
 - 4.3. Visi ginčai atsirandantys pagal šią Sutartį sprendžiami derybų būdu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

- 4.4. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Paslaugų gavėjo atstovas – bendrosios praktikos slaugytoja, vykdanči vyr. slaugytojos funkcijas Elena Čėsniienė, tel.+37060692372, el. paštas elena.cesniene@duseikiusgn.lt
- 4.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Paslaugų gavėjo atstovas – finansininkė Silva Šarkūnienė, tel. +37044420008, ei. paštas silva.sarkuniene@duseikiusgn.lt

5. Šalių rekvizitai ir parašai:

Paslaugų teikėjas:

Lina Gedminienė
IDV Pažymos Nr. 816779
Gedimino g. 21, Rotulių k., Jurbarko r.
Tel.: +370 685 24721
El. paštas: gedmlin@gmail.com
A/S LT217300010021086314
AB bankas „Swedbank“, kodas 73000

Lina Gedminienė

Paslaugų gavėjas:

Dūseikių socialinės globos namai
Į.k. 190792546
Stoties g. 14, Dūseikių k. Telšių raj.
Tel.: +370 444 20002
El. paštas: info@duseikiusgn.lt
A/S LT947181700000345283
AB bankas Šiaulių bankas

Direktorė
Nijolė Rubežienė

A.V.