

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. (4/20)-19-29

Mickūnai
2016 m. kovo 19 d.

Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Vilniaus rinktinė, juridinio asmens kodas 191745193, atstovaujama rinktinės vado pavaduotojo Štabo viršininko, laikinai atliekančio rinktinės vado funkcijas, veikiančio pagal Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vado 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 4-796 patvirtintus Vilniaus rinktinės nuostatus (toliau sutartyje – Pirkėjas) ir UAB „Olidėja“, juridinio asmens kodas 302341900, atstovaujama direktoriaus Evaldo Jakubausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje – Tiekėjas), toliau kartu sutartyje vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau sutartyje – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Tiekėjas pateikia Pirkėjui įvairius biuro baldus išvardintus priede Nr.1.
- 1.2. Tiekėjas įsipareigoja pateikti įvairius biuro baldus (toliau – prekės) priede Nr.1 nurodytomis kainomis. BVPŽ kodas 39130000-2.
- 1.3. Tiekėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui kokybiškas prekes be išankstinio apmokėjimo, pagal tarpusavio įsipareigojimą.

II. SUTARTIES KAINA

- 2.1. Sutarties kainą sudaro:
Sutarties kaina be PVM yra 5688,59 eurai (penki tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai 59 centai).
PVM yra 21% (dvidešimt vienas procentas), t. y. 1194,60 eurai (vienas tūkstantis šimtas devyniasdešimt keturi eurai 60 centų).
Bendra Sutarties kaina su PVM yra 6883,19 eurai (šeši tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt trys eurai 19 centų).
- 2.2. Prekių pirkimo kaina yra nustatyta remiantis Tiekėjo pateiktu UAB „Olidėja“ 2016-03-18 pasiūlymu Nr. 03/18/01/(21/20)-13-1880 „Dėl VSAT Vilniaus rinktinės įvairių biuro baldų pirkimo“.
- 2.3. Prekių pirkimo kainos gali keistis tik keičiantis Lietuvos Respublikoje galiojantiems ir/ar atsiradus naujiems mokesčiams.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. Parduoti prekes nurodytomis kainomis.
 - 3.1.2. užtikrinti parduodamų prekių kokybę, kurie turi atitikti Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose baldų saugą ir higieną reglamentuojančius reikalavimus, turi būti pagaminti teisėtai, atitikti teisės aktų reikalavimus, bei deklaruojamus standartus, turėti reikalingus lydimuosius dokumentus, kuriuose turi būti pateikta visa reikalinga informacija apie teikiamų prekių saugą ir kokybę.
 - 3.1.3. nekokybiškas prekes pakeisti į kokybiškas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną savo lėšomis;
 - 3.1.4. siūlomų pirkti prekių garantinis laikas turi atitikti deklaruojamus standartus.
 - 3.1.5. prekes pristatyti nemokamai ne daugiau kaip per 1 darbo dieną nuo užsakymo pateikimo (telefonu ar faksu) adresu: Kauno oro uosto užkarda, Oro uosto g. 4, Karmėlava.LT-54460 Kauno r., (Vilniaus g. 47, LT-13116 Mickūnų mst., Vilniaus r.)
- 3.2. Pirkėjas įsipareigoja šios Sutarties nustatytais terminais sumokėti Tiekėjui už prekes, kaip reikalaujama pagal šią Sutartį, PVM sąskaitas-faktūras ir kitus dokumentus bei teisinius aktus, reguliuojančius Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavio santykius.

Valstybės sienos apsaugos tarnyba
Vilniaus rinktinė
Direktorius Evaldas Jakubauskas
2016 03 25

IV. ATSISKAITYMAI

- 4.1. Pirkėjas per 30 kalendorinių dienų apmoka Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą už prekes.
- 4.2. Atsiskaitoma pavedimu per banko įstaigą į šioje sutartyje Tiekėjo nurodytą sąskaitą.
- 4.3. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimą už pavėluotą atsiskaitymą.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalys yra atsakingos už šios Sutarties savalaikį ir tinkamą vykdymą.
- 5.2. Tiekėjas, laiku nepateikęs Sutartyje numatytų pirkimo objektų, moka po 0,02 proc. delspinigių nuo užsakymo sumos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.
- 5.3. Jei Pirkėjas laiku neįvykdo savo įsipareigojimų atsiskaitant už pirkimo objektą, jis privalo mokėti delspinigius, skaičiuojant po 0,02 proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą darbo dieną.
- 5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties vykdymo.

VI. GINČŲ SPRENDIMAS

- 6.1. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo, sprendžiami tarpusavio konsultacijų ir derybų būdu, vadovaujantis gera valia.
- 6.2. Jei Šalims nepavyksta pasiekti susitarimo, visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VII. NENUGALIMA JĖGA

- 7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už dalinį ar pilną priimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
- 7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti Pramonės ir prekybos amatų rūmų. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.
- 7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

VIII. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki 2016 m. gegužės 27 d. be pratęsimų.
- 8.2. Vienai iš Šalių norint nutraukti Sutartį, ši turi prieš 15 darbo dienų oficialiai (raštu) pranešti apie tai kitai Šaliai. Po šio pranešimo gavimo Šalys per 3 kalendorines dienas susitaria dėl Sutarties nutraukimo sąlygų ir termino.
- 8.3. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Sutarties Šalims.

IX. Kitos sutarties sąlygos

- 9.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai iš Sutarties Šalių.
- 9.2. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 9.3. Priedas yra neatsiejama Sutarties dalis.

2016 02 26

9.4. Atsakingas už sutarties vykdymą asmuo Rinktinės Štabo Logistikos skyriaus vyresnysis specialistas Mindaugas Rimkus (8-5) 219 86 08, el. paštas mindaugas.rimkus@vsat.vrm.lt.

10. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Valstybės sienos apsaugos tarnybos
prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos Vilniaus rinktinė

Vilniaus g. 47, LT-13116 Mickūnai,
Vilniaus r.

Įmonės kodas 191745193

A. s. LT794010044100000004

AB Dn B NORD Lietuva

Banko kodas 40100

Tel. (8 5) 267 2701, faksas (8 5) 219 8100

TIEKĖJAS

UAB „Olidėja“

Savanorių pr. 339B, LT-50119 Kaunas

Įmonės kodas 302341900

PVM kodas LT100004733611

A. s. Nr.LT867044060006965575

AB SEB bankas

kodas 70440

el. paštas evaldas@olideja.lt

Tel. (+370) 614 84875

Rinktinės vado pavaduotojas
Štabo viršininkas,
laikinai atliekantis rinktinės vado funkcijas
pulkininkas

Direktorius

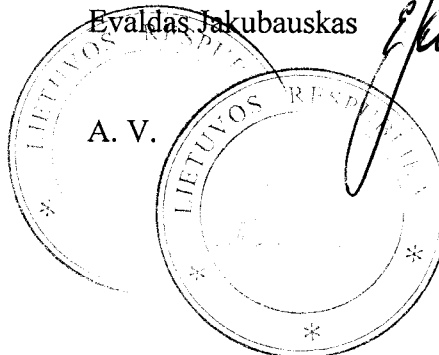
Alvydas Jančiauskas

A. V.



Evaldas Jakubauskas

A. V.



Vilniaus rinktinės
Štabo Logistikos skyriaus
vyresnysis specialistas

Mindaugas Rimkus

2016-03-29

Vilniaus rinktinės
Štabo Logistikos skyriaus
vedėjas

Vladimir Burachevskij

2016-03-29

Finansų skyriaus vedėjas
Daina Štikan
2016-03-29

VSAT prie LR VM

Vilniaus rinktinės

Imuniteto poskyrio viršininkas

Dainius Gikys

2016-03-29

VSAT prie LR VM
Vilniaus rinktinės
Imuniteto poskyrio viršininkas
Dainius Gikys
2016-03-29

1 priedas

VSAT Vilniaus rinktinės įvairių biuro baldų sąrašas

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, eurai, be PVM	Vieneto kaina, eurai, su PVM	Iš viso (eurais) su PVM
1.	Kampinis stalas su stalčių bloku	Vnt.	5	338,00	408,98	2044,9
2.	Stalas su stalčiu bloku	Vnt.	1	230,00	278,30	278,30
3.	Drabužių spinta trijų (3) durų	Vnt.	4	240,00	290,40	1161,6
4.	Lentyna	Vnt.	5	180,00	217,80	1089,0
5.	Spintelė su keturiais (4) stalčiais	Vnt.	1	155,59	188,26	188,26
6.	Pastatoma spintelė po kriaukle	Vnt.	1	185,00	223,85	223,85
7.	Pastatoma spintelė su trimis (3) stalčiais	Vnt.	1	230,00	278,30	278,30
8.	Pastatoma spintelė su lentyna	Vnt.	1	185,00	223,85	223,85
9.	Pakabinama spintelė	Vnt.	1	150,00	181,50	181,50
10.	Virtuvinė lentyna	Vnt.	1	98,00	118,58	118,58
11.	Kėdė	Vnt.	5	123,00	148,83	744,15
12.	Sofa	Vnt.	1	290,00	350,90	350,90
	Iš viso:					6883,19

PIRKĖJAS

Valstybės sienos apsaugos tarnybos
prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų
ministerijos Vilniaus rinktinė

Rinktinės vado pavaduotojas
Štabo viršininkas,
laikinais atliekantis rinktinės vado funkcijas
pulkininkas

Alvydas Jankauskas

A. V.

**TIEKĖJAS**

UAB „Olidėja“

Direktorius

Evaldas Jakubauskas

A. V.



Vilniaus rinktinės
Štabo Logistikos skyriaus
vyresnysis specialistas

Mindaugas Rimkus

2016-05-23

2016-05-23