

Elektroninio dokumento nuorašas
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PK-2023.06.08-3
2023.06.08, Kaunas

1. Šalys.

UAB „Pikade Baltics“, atstovaujama direktoriaus _____, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama Pardavėju, ir
Vilniaus kunigaikščio Gedimino progimnazija atstovaujama direktoriaus _____ toliau vadinama Pirkėju,
susitarė dėl tokių pirkimo – pardavimo sutarties, toliau vadinama sutartimi, sąlygų:

2. Sutarties dalykas

2.1 Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Prekes, nurodytas prieduose prie šios sutarties, Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja už Prekes sumokėti Prekių kainą pagal šioje sutartyje nustatytas sąlygas.

3. Prekių kaina. Mokėjimai pagal sutartį

3.1. Prekių kaina, už kurią Pardavėjas įsipareigoja parduoti Prekes Pirkėjui, yra kaina (su PVM), nurodyta prieduose prie šios sutarties. Jeigu iki PVM sąskaitos – faktūros išrašymo dienos pasikeičia PVM dydis, Pardavėjas išrašytinoje Pirkėjui PVM sąskaitoje – faktūroje nurodo sąskaitos išrašymo metu galiojančią PVM dydį, o Pirkėjas tokią sąskaitą privalo apmokėti sutartyje nustatyta tvarka.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui už Prekes per sutarties priede nurodytą terminą.

3.3. Pirkėjas šiuo patvirtina sutinkantis, kad Pardavėjas pagal šią sutartį sąskaitą faktūrą pateiktų tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.4. Pirkėjui nevykdant įsipareigojimų, visi Pirkėjo mokėjimai pagal šią sutartį pirma įskaitomi sutartyje nustatytoms netesyboms padengti, antra, Pardavėjo patirtiems nuostoliams, atsiradusiems Pirkėjui nevykdant sutarties, padengti (skolos išieškojimo išlaidos, išlaidos teisinėms paslaugos ir kt.), trečia, pagrindinei prievolei įvykdyti. Šiame punkte nustatytų mokėjimų įkaitymo sąlygų nekeičia Pirkėjo nurodytos mokėjimo detalės (suma, sąskaitos numeris ir kt.).

3.5. Pardavėjas turi teisę be atskiros pranešimo Pirkėjui sustabdyti visų įsipareigojimų, kylančių iš šios sutarties, vykdymą, jeigu Pirkėjas ilgiau kaip 10 kalendorinių dienų vėluoja apmokėti už Prekes.

4. Prekių perdavimas

4.1. Pardavėjas įsipareigoja per šalių suderintą terminą pristatyti bei perduoti Prekes Pirkėjo buveinėje be pristatymo mokesčio.

4.2. Jeigu Pirkėjas užsakydamas Prekes nurodo pageidaujantis Prekes atsiimti iš Pardavėjo, Prekių pakrovimą į Pirkėjo transporto priemonę vykdo Pirkėjas.

4.3. Prekių perdavimą Pirkėjui patvirtina Pirkėjo pasirašyta PVM sąskaita – faktūra arba bet koks kitoks Pirkėjo pasirašytas rašytinis dokumentas, kuriame nurodomos perduodamos Prekės.

4.4. Nuo Prekių perdavimo momento Pirkėjui tenka visa Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika.

4.5. Nuosavybė į Prekes Pirkėjui pereina nuo visiško atsiskaitymo už Prekes momento.

5. Prekių kokybė

5.1. Jeigu Prekių perdavimą patvirtinančiuose dokumentuose Pirkėjas nenurodo pretenzijų dėl Prekių kiekio, komplektiškumo, spalvos, akivaizdžių kokybės trūkumų ar kitų pretenzijų dėl Prekių atitikimo sutarčiai, patvirtintam Užsakymui, laikoma, kad Prekės atitinka šios sutarties reikalavimus.

5.2. Pirkėjas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių perdavimo Pirkėjui dienos.

5.3. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Prekės atitiks tokios rūšies Prekėms keliamus įprastus reikalavimus kokybei.

5.4. Prekių garantinis terminas nustatomas pagal gamintojo suteiktą garantinį terminą konkrečioms Prekėms.

5.5. Jeigu garantinio termino laikotarpiu paaiškėja, kad Prekė neatitinka kokybės reikalavimų, trūkumai nėra netinkamo Prekės sandėliavimo, laikymo, eksploatavimo ar naudojimo pasekmė ir Pirkėjas apie tokius trūkumus pranešė Pardavėjui nedelsiant jiems paaiškęjus, Pardavėjas savo nuožiūra arba pašalina trūkumus, arba, jeigu trūkumų neįmanoma pašalinti, pakeičia Prekę nauja Preke. Garantinis remontas atliekamas Pardavėjo patalpose. Prekę garantiniam remontui atlikti pristato Pirkėjas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Pardavėjas įstatymų nustatytais atvejais atsako už savo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą. Pardavėjo atsakomybė pagal šią sutartį ribojama suma, ne didesne nei Pirkėjo sumokėta suma už Prekes pagal šią sutartį.

6.2. Pirkėjui praleidus mokėjimų pagal šią sutartį terminus, jis privalo mokėti Pardavėjui 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Jeigu Pirkėjas nesumoka už Prekes per šioje sutartyje nustatytą terminą, Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo reikalavimo gavimo savo sąskaita sugrąžinti Prekes Pardavėjui į Pardavėjo nurodytą prekybos vietą. Pardavėjas turi teisę priimti tik tokias Prekes, kurios yra neišpakuotos, nenaudotos, nėra pakitusi jų prekinė išvaizda ar pakuotė.

7. Kitos sąlygos

7.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims ir galioja neterminuotai.

7.2. Pardavėjas turi teisę nutraukti sutartį įspėjęs apie tai kitą Pirkėją raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų. Pardavėjui nutraukiant sutartį, Pirkėjas privalo

pilnai atsiskaityti už perduotas Prekes su Pardavėju iki sutarties pasibaigimo.

7.3. Visi iš šios sutarties kylantys ginčai sprendžiami teisme Kaune.

7.4. Sutarties šaliai, nepranešusiai apie sutartyje nurodytų duomenų (šalies adreso, sąskaitos ir kt.) pasikeitimus, tenka visa su tokiu nepranešimu susijusi rizika.

7.5. **Bet kokia su šia sutartimi, jos sudarymu ir vykdymu** susijusi informacija, įskaitant, bet neapsiribojant, informaciją apie šalių derybines pozicijas, prekes, kainas, nuolaidas, mokėjimų, pristatymo tvarką, yra laikoma Pardavėjo konfidencialia informacija. Jeigu Pirkėjui kyla bet kokių abejonių dėl to, ar tam tikra informacija yra konfidenciali, tai Pirkėjas privalo elgtis

su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija iki tol, kol nebus gautas Pardavėjo patvirtinimas, kad tokia informacija nėra konfidenciali informacija šios sutarties tikslais. Konfidenciali informacija gali būti atskleista tretiesiems asmenims įstatymų nustatytais atvejais bei esant Pardavėjo rašytiniam sutikimui. Pasirašydamas šią sutartį Pirkėjas šiuo taip pat pareiškia besąlygiškai sutinkantis, kad sutartyje nurodyti Pirkėjo duomenys (el. paštas, telefonas ir pan.) būtų naudojami Pardavėjo ar su juo susijusių asmenų rinkodarai, Pirkėjo informavimui apie Pardavėjo ar su juo susijusių asmenų parduodamas prekes bei teikiamas paslaugas, bei kitiems panašioms tikslams. Pirkėjas

šiuo patvirtina buvęs informuotas, kad šiame punkte nurodytą sutikimą gali iš dalies arba pilnai atšaukti, taip

pat gauti teisės aktų nustatytos apimties informaciją apie duomenų naudojimą.

7.6. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais

egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8. Šalių rekvizitai ir parašai:

Pirkėjo rekvizitai:

Vilniaus kunigaikščio Gedimino progimnazija

Įmonės kodas: 191665719

PVM kodas: -

Lukiškių skg. 5, LT-01108 Vilnius

Tel./faks. :

El. paštas: info@gediminoproгимnazija.lt

Tinklapis: <http://www.gediminoproгимnazija.lt>

Direktorius

Pardavėjo rekvizitai:

UAB „Pikade Baltics“

Įmonės kodas: 305603076

PVM kodas: LT100013326118

Adresas: Girios g. 4-27, LT-47338 Kaunas

Tel./ faks. :

El. paštas: info@pikade.eu

Tinklapis: <https://www.pikade.com/>

Direktorius

PRIEDAS Nr. 1
prie PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES Nr. PK-2023.06.08-3

PREKĖS

Eil. Nr.	Prekės kodas	Pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vnt. kaina, € be PVM	Bendra kaina, € be PVM
1	D03-11111	Mokyklinė kėdė Felisa (REGULIUOJAMO AUKŠČIO)	–	34.09	
2	D01-14133	Vienvietis mokyklinis stalas ATLANTIK (REGULIUOJAMO AUKŠČIO)	–	52.00	
				Suma, eur be PVM	
				PVM, 21%	
				Suma, eur su PVM	2500

Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui Prekių kainą – 2500 Eur (du tūkstančiai penki šimtai eurų) pagal Pardavėjo išrašytą PVM sąskaitą – per 12 d.d nuo išankstinės sąskaitos pateikimo.

Prekėms suteikiama garantija – 36mėn.

Pirkėjas

Direktorius

Pardavėjas

Direktorius