

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

ŽUVIS

2023 m. lapkričio 9 d. VP5-25

Vidiškės

Ignalinos r. Vidiškių gimnazija, juridinio asmens kodas 191089725, kurio registruota buveinė yra Ignalinos r. sav., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – *Pirkėjas*), iš vienos pusės, ir

D. Paukštės KŪB „Danalta“ juridinio asmens kodas 155539012, kurios registruota buveinė yra duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – *Tiekėjas*),

iš kitos pusės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **Žuvies** (toliau – Prekės) tiekimas įskaitant pristatymą, kurio reikalavimai yra nurodyti Sutarties prieduose pagal Pirkėjo Tiekėjui pateiktus užsakymus. Tiekėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį parduoti ir pristatyti Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Tiekėjui užsakymą, priimti Prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, nurodyti Sutarties priede „Techninė specifikacija“

1.3. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso aprašytų prekių kiekio. Perkamų prekių kiekis yra preliminarus ir gali būti keičiamas priklausomai nuo Perkančiosios organizacijos faktinių poreikių. Pirkėjas turi teisę nupirkti mažesnį prekių kiekį nei nurodyta sutarties priede, kiekiai gali kisti – 10 procentų didėti, arba iki 30 procentų mažėti.

1.4. Pirkėjas numato galimybę pirkti sąraše nenurodytų, bet su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų tiekėjo pasiūlymo kainos. Už sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes (jei tokios bus perkamos) bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis, arba jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.5. Esant paskelbtai valstybės lygio ekstremaliajai situacijai ir sustabdžius ugdymo procesą ugdymo įstaigose, bus perkamas ribotas maisto produktų kiekis.

II. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Pirkimo sutartis yra fiksuoto įkainio.

Pradinė sutarties vertė 4663,64 Eur be PVM (keturi tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt trys eurai ir šešiasdešimt keturi euro centai).

PVM 21 % sudaro 979,36 Eur (devyni šimtai septyniasdešimt devyni eurai ir trisdešimt šeši euro centai)

Pradinė sutarties vertė 5643,00 Eur su PVM (penki tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt trys eurai).

2.2. Įkainis Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamas, išskyrus:

2.2.1. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui, įkainis atitinkamai didinamas arba mažinamas. Įkainis atitinkamai perskaičiuojamas per 1 (*vieną*) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (*vieną*) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Įkainio perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

įkainis be pridėtinės vertės mokesčio, nurodytas šioje Sutartyje + (įkainis be pridėtinės vertės mokesčio, nurodytas šioje Sutartyje x pridėtinės vertės mokestis, proc.) = įkainis su pridėtinės vertės mokesčiu.

2.2.2. Įkainio perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

2.2.3. Įkainis įsigalioja nuo Pirkėjo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo dienos.

2.2.4. Įkainis taikomas po įkainio perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti.

2.3. Sutarties kaina (įkainiai) gali būti peržiūrimi dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Tokiu atveju:

2.3.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k) apskaičiuotas kaip nustatyta 2.3.4. punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies prašydamos pateikti įrodymus (oficialų Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduotą dokumentą ar patvirtinimą, patvirtinantį panašių Prekių kainų pokyčio dydį per atitinkamą laikotarpį).

2.3.2. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k) perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę.

2.3.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.3.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai)

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai).

Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo.

Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.3.5. Apskaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu.

2.3.6. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems apskaičiavimams vartojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

2.3.7. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.3.8. Jei Šalis nusprendžia turinti teisę į įkainio perskaičiavimą (keitimą) dėl kainų lygio kitimo, ji turi apie tai raštu informuoti kitą Šalį:

2.3.8.1. Šalis, gavusi tokį raštą, ne vėliau kaip per 20 (*dvidešimt*) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia kitai Šaliai. Šalims nesutarus dėl Sutarties kainos keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 23 p. numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties kainos keitimo, kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (arba) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

2.3.9. Pakeitus Sutarties kainą, atitinkamai pakeičiama ir pradinės sutarties vertė.

2.3.10. Sutarties kainą peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė yra taikoma ne pradinei sutarties vertei, bet tik neišpirktiems pagal sutartį Prekių kiekiams (apimtims).

2.3.11. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina neperskaičiuojama.

2.3.12. Į kainą įeina visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.4. Mokėjimo sąlygos:

2.4.1. Tiekėjas finansinius dokumentus (sąskaitas faktūras) teikia Pirkėjui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus, kai mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

2.5. Mokėjimai bus vykdomi tokia tvarka:

2.5.1. per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą; jeigu sąskaitos faktūros gavimo diena neaiški, – per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra Pirkėjui išrašyta ir išsiųsta nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.5.2. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo arba priėmimo dienos);

2.5.3. kai Sutartyje yra nustatyta priėmimo ir (ar) patikrinimo procedūra, kuria turi būti patikrinta, ar prekės atitinka Sutarties sąlygas, ir jeigu Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą anksčiau arba prekių priėmimo ir (ar) patikrinimo dieną, – per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų nuo prekių priėmimo ir (ar) patikrinimo dienos (prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos).

2.6. Mokėjimai atliekami eurais.

2.7. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo sąskaitą.

2.8. Jei Pirkėjas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

III. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Visos Prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

3.2. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

3.3. Tiekėjui pristačius nekokybišką Prekę arba Prekę, kurios tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs, Užsakovas privalo reikalauti, kad Prekę būtų pakeista į tokią pat tinkamos kokybės Prekę, o Tiekėjas privalo ją pakeisti per Sutarties 4.6 papunktyje nurodytą terminą.

3.4. Užsakovui gavus netinkamos kokybės Prekes arba nustačius kitokius užsakymo ir pateiktų Prekių neatitikimus (Prekių kiekio, Prekių vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus) Užsakovas surašo Prekių neatitikimo aktą ir nedelsiant (raštu) praneša Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą.

IV. PREKIŲ PRISTATYMAS

- 4.1. Pirkėjas pateikia Prekių užsakymą Tiekėjui telefonu ar el. paštu ne vėliau kaip prieš 1-2 darbo dienas. Užsakymas gali būti tikslinamas ne vėliau kaip likus 1 d. d. iki Prekių pristatymo termino.
- 4.2. Užsakytos Prekės turi būti pristatytos Pirkėjui (1 vieną) kartą per savaitę suderintomis dienomis nuo 7:00 val. iki 12:00 val., arba kitu su užsakovu suderintu grafiku ir laiku.
- 4.3. Tiekėjas užtikrina Pirkėjui galimybę, esant nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti užsakymo pateikimo metu, koreguoti užsakymus žodžiu prieš jų pristatymą. Tokio užsakymo atitikimą Pirkėjas patvirtina pasirašydamas prekių pristatymo dokumentus.
- 4.4. Tiekėjas Prekes Pirkėjui pristato ir iškrauna Pirkėjo nurodytoje vietoje adresu: Ignalinos g.1A, Vidiškių km, Ignalinos r. sav.
- 4.5. Tiekėjas Prekes privalo pristatyti ir pasirūpinti, kad Prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Pirkėjo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė.
- 4.6. Pirkėjui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Pirkėjas informuoja Tiekėją ir apie tai pažymi Prekių priėmimo dokumentuose (Krovinio važtaraštyje). Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.
- 4.7. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas Pirkėjui pateikia Krovinio važtaraštį.
- 4.8. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

V. PATIKRINIMAI

- 5.1. Pirkėjas privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes ir pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimties. Visi minėtieji tikrinimai atliekami Prekių priėmimo vietoje.
- 5.2. Pirkėjui Prekių priėmimo metu nustačius Prekių įpakavimo, tinkamumo vartoti terminų ar kitus pažeidimus (nesutampa duomenys ant Prekių etikečių ir pristatymo dokumentuose arba yra Prekių trūkumas, nepilnas asortimentas ir kt.) Pirkėjas privalo Prekių nepriimti ir reikalauti ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas pakeisti nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį. Tiekėjui ištaisius nurodytus trūkumus apie tai pažymima Prekių priėmimo dokumentuose ir Prekės laikomos pateiktomis tinkamai. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties nepristato prekių per šiame punkte nustatytą terminą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.
- 5.3. Pirkėjas per 24 (dvidešimt keturias) valandas turi teisę nuspręsti, ar Tiekėjo pristatytoms Prekėms bus atliekami laboratoriniai tyrimai tam, kad būtų įsitikinta, jog Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Jeigu Pirkėjas nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai Prekėms bus atliekami, už Prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – ne mažiau kaip po 1 (vieną) kiekvieno pavadinimo Prekę (jeigu užsakytos ir tiekiamos kelių pavadinimų Prekės) iš Prekių užsakytos partijos. Tikslus imamas Prekių kiekis, reikalingas laboratoriniams tyrimams atlikti, nustatomas atsižvelgiant į tyrimą atliksiančių specialistų (įmonės) nurodytą kiekį.
- 5.4. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir prieduose, nustatoma, kad Prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios Prekės nepriimamos ir visas Prekių kiekis grąžinamas Tiekėjui. Pirkėjas už bandymams panaudotas Prekes neapmoka, o Tiekėjas turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti Pirkėjui 30% dydžio baudą nuo išbrokuotos partijos kainos be PVM.
- 5.5. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos prieduose, nustatoma, kad Prekės juos atitinka, Pirkėjas apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o Tiekėjas turi laboratoriniams bandymams panaudotas Prekes pakeisti Pirkėjui naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

VI. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

- 6.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo skaičiuoti 30 % baudą, nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos be PVM. Jei tą dieną, kai buvo nurodytas Prekių pristatymo terminas, Prekė nebuvo pristatyta, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.
- 6.2. Jei Tiekėjas laiku nepristato Prekių, Tiekėjas gali raštu įspėjęs Tiekėją:
- 6.2.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;
- 6.2.2. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;
- 6.2.3. sudaryti Sutartį su trečiaja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.
- 6.3. Tiekėjas, vėlavęs pateikti ar nepatekęs Prekių, privalo padengti dėl jo kaltės Pirkėjo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

VII. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

- 7.1. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybės dienos (Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos).
- 7.2. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie:
- 7.2.1. atsirado dėl to, kad buvo naudojamos medžiagos, turinčios defektų, dėl prastos Tiekėjo darbo kokybės ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;
- 7.2.2. atsirado dėl tam tikrų Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;
- 7.2.3. buvo pastebėti Pirkėjo tikrinant ar eksploatuojant Prekes.
- 7.3. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodymas, kad Tiekėjas privalo:
- 7.3.1. arba per Pirkėjo nustatytą terminą pašalinti defektą/ gedimą, arba per Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.
- 7.4. Jei Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita.
- 7.5. Garantinių įsipareigojimų terminai nustatyti Prekių Techninėje specifikacijoje. Jei garantinio aptarnavimo terminas nėra nurodytas Techninėje specifikacijoje, tuomet šis klausimas reglamentuojamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.
- 7.6. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Tiekėjas turi imtis reikiamų prevencinių priemonių, kad neatsirastų Prekių, pristatytų pagal Sutartį, defektų.

VIII. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 8.1. Tiekėjas įsipareigoja:
- 8.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 8.1.2. nustatytu terminu pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje, nurodytus techninius reikalavimus, į vietą, numatytą Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 8.1.3. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;
- 8.1.4. užtikrinti Prekių išsaugojimą jas sandėliuojant ir gabenant;
- 8.1.5. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) bei kitų su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai/ atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti tam tikri reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 8.1.6. nevartoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. neturint išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo;
- 8.1.7. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo;

kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei taikoma), bei konsultuoti Pirkėją kitais, su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;

8.1.8. bendradarbiauti su Pirkėju tam, kad teiktų informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima vykdyti Sutartį;

8.1.9. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tiekti Prekes Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;

8.1.10. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų tiekiant Prekes, laikymąsi (jei taikoma);

8.1.11. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų tiekiant Prekes, laikymąsi (jei taikoma);

8.1.12. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

8.1.13. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

8.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8.1.15. *Vykdam Sutartį mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija kiek tai įmanoma, Pirkėjui turi būti pateikta elektronine forma, o dokumentacija kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.*

8.2. Tiekėjas turi teisę:

8.2.1. gauti apmokėjimą už Prekes su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

8.2.2. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų perduodamas Prekes, atitinkančias Pirkimo dokumentų, Sutarties ir Prekių tiekimui taikomų teisės aktų reikalavimus, bei pasirašytų perdavimo–priėmimo aktą;

8.2.3. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

IX. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

9.1. Pirkėjas įsipareigoja:

9.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

9.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju, teikiant Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

9.1.3. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus Prekių reikalavimus.

9.1.4. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Tiekėjui už Prekes pagal šioje Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

9.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

9.2. Pirkėjas turi teisę:

9.2.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės laiku patiekti Prekių ar Prekės tiekiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;

9.2.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės laiku patiekti Prekių ar Prekės tiekiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;

- 9.2.3. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 9.2.4. teikti pastabas, susijusias su Tiekėjo tiekiamomis Prekėmis ir jų kokybe, į kurias Tiekėjas privalo atsižvelgti;
- 9.2.5. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

X. SUBTIEKIMAS

- 10.1. Tiekėjas, sudaręs Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja raštu Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, juridinių asmenų kodus (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), kontaktinius duomenis ir jų atstovus, nurodydamas konkrečią Sutarties dalį (nurodomi darbai, veiklos ar pan.), kuriai pasitelkiami subtiekėjai. Taip pat Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 10.2. Tiekėjas raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl subtiekėjų pasitelkimo (keitimo), privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaudamasis 10.1. p.
- 10.3. Subtiekėjų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės už Sutarties vykdymą, todėl visais Tiekėjas privalo būti atsakingas už subtiekėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ir neveikimą.

XI. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

- 11.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis Sutartyje nustatyta tvarka turi teisę rinktis vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:
- 11.1.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 11.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 11.1.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 11.1.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei taikoma);
- nutraukti Sutartį;
- 11.1.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

XII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 12.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar pasunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 12.3. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Tiekėjui priklausančias sumas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Tiekėjo reikalavimu, privalo sumokėti 0,08 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 12.4. Jei Tiekėjas neatlieka savo įsipareigojimų terminu, nustatytu šios Sutartyje, tai Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų už kiekvieną termino praleidimo dieną pradės skaičiuoti 0,08 % dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)).
- 12.5. Pirkėjas priskaičiuotus delspinigius turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
- 12.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

XIII. KONFIDENCIALUMAS

- 13.1. Tiekėjas ir Pirkėjas užtikrina, kad:
- 13.1.1. Sutarties konfidencialią informaciją naudos tik Sutarties vykdymo tikslais;

- 13.1.2. Konfidencialios informacijos atskleidimas galimas tik esant rašytiniam kitos Šalies sutikimui;
- 13.1.3. Imsis visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad konfidenciali informacija nebūtų atskleista ar naudojama ne Sutarties vykdymo tikslais.
- 13.2. Konfidencialia informacija nelaikoma:
- 13.2.1. Informacija, kuri yra viešai prieinama;
- 13.2.2. Informacija, kuri yra valdoma šalių be apribojimų ją atskleisti;
- 13.2.3. Informacija, kuri privalo būti atskleista pagal teisės aktus.

XIV. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 14.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.
- 14.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (*force majeure*) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti.
- 14.3. Šalis, išsiuntusi tokį pranešimą, privalo būti atleista nuo tų prievolių vykdymo tol, kol ta nenugalima jėga (*force majeure*) neleidžia jų vykdyti.
- 14.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (*trisdešimt*) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XV. GINČŲ SPRENDIMAS

- 15.1. Šalys susitaria, kad Sutarčiai yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir visi Sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 15.2. Šalys visus ginčus, kylančius iš Sutarties sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.
- 15.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (*trisdešimt*) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Pirkėjo buveinė, pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 15.4. Neatsižvelgdamos į tai, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

XVI. SUSIRAŠINĖJIMAS, ATSAKINGI ASMENYS UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

- 16.1. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ar kiti dokumentai, kuriuos šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir pateiktais tinkamai, jeigu jie yra asmeniškai pateikiami kitai šaliai ir gaunamas jų gavimo patvirtinimas arba jie yra išsiunčiami paštu, registruotu laišku, elektroniniu paštu (ir patvirtinamas gavimas) sutartyje nurodytais adresais. Tais atvejais, kai viena šalis kitai šaliai išsiunčia pranešimą tinkamu adresu ir negauna pranešimo gavimo patvirtinimo, pranešimas laikomas įteiktu praėjus 6 (šešioms) valandoms nuo jo išsiuntimo momento.

	Pirkėjas	Pardavėjas
Pavadinimas	Ignalinos r. Vidiškių gimnazija	D. Paukštės KŪB „Danalta“
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

16.2. Pardavėjas prisiima atsakomybę už sutartyje nurodytame el. pašte siunčiamos informacijos skaitymą ir atsakymų formavimą.

16.3. Jei pasikeičia šalies rekvizitai ir (ar) kiti duomenys, ši Šalis turi informuoti kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip per 2 darbo dienas. Šalis, nesilaikanti šių reikalavimų, neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jeigu kitų Sutarties šalių veiksmai, atliekami vadovaujantis paskutiniais joms žinomais duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negauna jokio pranešimo apie pasikeitusius rekvizitus ir (ar) kitus duomenis.

16.4. Pirkėjo paskirtas asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą, _____, a,
370 600 70488

16.5. Tiekėjo paskirtas asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą _____, t

16.6. Pirkėjo paskirtas asmuo atsakingas už Sutarties paskelbimą (sutarties pakeitimus) pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, prekių ir paslaugų pirkimo specialistė Ineta Luneckienė

XVII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

17.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva.

17.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai prieš 14 (*keturiolika*) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį. **Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:**

17.2.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant VPI 89 str.;

17.2.2. Paaikškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPI 46 str. 1 d.;

17.2.3. Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

17.2.4. Tiekėjas ženkliai nesilaiko Sutartyje nustatytų prekių pristatymo terminų;

17.2.5. Tiekėjas netenka teisės verstis veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

17.2.6. Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

17.2.7. Kitokio pobūdžio Tiekėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui;

17.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu:

17.3.1. Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši;

17.3.2. Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

17.3.3. Keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis, ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

17.3.4. Pirkėjui finansinė parama neskiriama arba finansinės paramos teikimas sustabdomas, ar nutraukiamas.

17.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai, prieš 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Pirkėją, nutraukti Sutartį, jeigu:

17.4.1. Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

17.4.2. Pirkėjas yra likviduojamas, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą;

17.4.3. Pirkėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros;

17.4.4. Kitokio pobūdžio Pirkėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui.

17.5. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo;

17.6. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą:

17.6.1. parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ar Pirkėjo

skola Tiekėjui.

17.6.2. Taikomas VPI 90 str. 2 d. 4 p.

XVIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriami Sutarties dalis.

18.2. Šalys suprantą, kad pagal šią Sutartį Šalys viena kitai perduos sutartį vykdančių darbuotojų asmens duomenis (vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el. p. adresą), kurie turi būti vartojami ir tvarkomi išskirtinai su šia Sutartimi susijusiems išipareigojimams vykdyti. Pirkėjas ir Tiekėjas patvirtina, kad šioje Sutartyje arba įgaliojimuose nurodyti fiziniai asmenys yra tinkamai informuoti apie jų duomenų perdavimą, todėl Pirkėjas ir Tiekėjas prisiima atsakomybę už bet kokias galinčias kilti pretenzijas dėl asmens duomenų naudojimo šios Sutarties įgyvendinimo tikslu. Tiekėjas ir Pirkėjas patvirtina, jog gauti asmens duomenys bus įtraukti į apskaitą ir saugomi tik tiek, kiek tai reikalinga šiai Sutarčiai vykdyti.

18.9.Ši Sutartis įsigalioja nuo 2024 m. sausio 2 d. ir galioja iki 2024 m. gruodžio 31 d.

18.12. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

18.12. Sutarties priedai:

18.12.1. Tiekėjo pasiūlymas

18.12.2. Techninė specifikacija

XIX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS	TIEKĖJAS
Ignalinos r. Vidiškių gimnazija	D. Paukštės KŪB „Danalta“
Sutarties pasirašymo data:	Sutarties pasirašymo data:

1 sutarties priedas, tiekėjo pasiūlymas

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai, pageidautina fasuotė	Mato vnt.	Preliminarus poreikis 12 mėn. (kg/vnt.)	Įkainis Eur be PVM	Įkainis Eur su PVM	Suma Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lašišos filė	Giliai užšaldyta lašišos file su oda (be galvos, be uodegos, be kaulų). Neglazūruota. Be priedų ir konservantų. File svoris 1,6 – 2,4 kg.	kg	150	19,09	23,10	3465,00
2	Jūros lydekos filė be odos (argentinietiška jūros lydeka)	Giliai užšaldyta jūros lydekos filė be odos (taip pat be galvos, be kaulų, be uodegos, be pelekų). Neglazūruota. Be priedų ir konservantų. File svoris 60 - 120 g.	kg	300	6,00	7,26	2178,00

UŽSAKOVAS

Ignalinos r. Vidiškių gimnazija

Direktorė

Jūratė Sveikauskienė

TIEKĖJAS

D. Paukštės KŪB „Danalta“

Direktorius

Danielius Paukštė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo tikslas – parinkti tiekėją, kuris teiktų maisto produktus Ignalinos r. Vidiškių gimnazijai
2. Pirkimo objektas – **Žuvis**
3. Prekės pristatomos adresu: _____ r. sav., Ignalinos r. Vidiškių gimnazija
4. Prekių užsakymas, pristatymo grafikas, laikas, vieta:
 - 4.1. prekės užsakomos telefonu ar el. paštu prieš 1-2 darbo dienas;
 - 4.2. maisto produktai pristatomi 1 kartą per savaitę suderintomis dienomis;
 - 4.3. maisto produktų pristatymo laikas nuo 7:00 val. iki 12:00 val.,
 - 4.4. prekės iškraunamos pirkėjo nurodytoje vietoje.
5. Perkančioji organizacija prekes numato pirkti pagal faktinį poreikį ir neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminarus prekių kiekio. Prekių sąrašas nėra baigtinis – Perkančioji organizacija gali užsisakyti kitų sąraše nenurodytų bet su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 proc. pradinės pirkimo sutarties vertės
6. Sutartis bus sudaroma ne ilgesniam kaip 12 mėn. laikotarpiui, nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d.
7. Jeigu techninėje specifikacijoje, apibūdinant pirkimo objektą, nurodytas konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar Prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, tiekėjas gali pateikti lygiavertį gaminį nurodytajam.
8. **Žalieji reikalavimai:**
 - 8.1. Vykdam Sutartį mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija kiek tai įmanoma, Pirkėjui turi būti pateikta elektronine forma, o dokumentacija kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliąjo pirkimo reikalavimus, minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“. (Pateikiama laisvos formos deklaracija)
- Bendrieji reikalavimai:**
 - Visos prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (aktuali redakcija) nuostatus.
 - Tiekėjai privalo laikytis bendrųjų maisto produktų higienos taisyklių pagal 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 852/2004 dėl maisto produktų higienos ir Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V- 675 (aktuali redakcija), reikalavimų.
 - Tiekėjai turi užtikrinti žmonių sveikatą ir vartotojų interesų apsaugą maisto atžvilgiu vadovaujantis 2002 m. sausio 28 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 178/2002 (arba jam lygiavertiu Codex Alimentarius standartu), bei 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 1169/2011 “Dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams” nustatytais reikalavimais.
 - Fasuotų produktų ilgis, plotas ar skaičius produktų pakuotėje turi atitikti Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2015 m. rugsėjo 25 d. įsakymo Nr. 4-594 „Dėl Fasuotų prekių ir matavimo indų techninio reglamento patvirtinimo“ (aktuali redakcija) reikalavimus.
 - Tiekėjai privalo laikytis konkrečių gyvūninės kilmės maisto produktų higienos taisyklių pagal 2012 m. sausio 11 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 16/2012 nuostatus (2012 m. sausio 11 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 16/2012 kuriuo dėl reikalavimų, susijusių su žmonėms vartoti skirtais užšaldytais gyvūninės kilmės maisto produktais, iš dalies keičiamas Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 853/2004 II priedas);
 - Produktų ženklavimas ir kita informacija skirta vartotojams turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. lapkričio 16 d. įsakymo Nr. V-989 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos

ministro 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymo Nr. 677 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 119:2002 „Maisto produktų ženklavimas“ tvirtinimo“ pakeitimo ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1169/2011 „Dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams“ reikalavimus.

- Medžiagos ir žaliavos, skirtos liestis su maistu, turi atitikti 2004 m. spalio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 1935/2004 „dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 2 d. įsakyme Nr. V-417 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“ nustatytus reikalavimus.

- Transporto priemonė kuria pristatomi maisto produktai, privalo būti apsaugota nuo užteršimo ir užtikrinti VMVT keliamus gabenimo reikalavimus.

Maisto priedų, kurių neturi būti vaikams maitinti tiekiamuose maisto produktuose, sąrašas:

1. Dažikliai:

- 1.1. E 102 tartrazinas;
- 1.2. E 104 chinolino geltonasis;
- 1.3. E 110 saulėlydžio geltonasis FCF, apelsinų geltonasis S;
- 1.4. E 120 košenilis, karmino rūgštis, karminas;
- 1.5. E 122 azorubinas, karmosinas;
- 1.6. E 123 amarantas;
- 1.7. E 124 ponso 4R, košenilis raudonasis A;
- 1.8. E 127 eritrozinas;
- 1.9. E 129 alura raudonasis AC;
- 1.10. E 131 patentuotas mėlynasis V;
- 1.11. E 132 indigotinas, indigokarminas;
- 1.12. E 133 briliantinis mėlynasis FCF;
- 1.13. E 142 žaliasis S;
- 1.14. E 151 briliantinis juodasis BN;
- 1.15. E 155 rudasis HT;
- 1.16. E 180 litolrubinas BK.

2. Konservantai ir antioksidantai:

- 2.1. E 200 sorbo rūgštis;
- 2.2. E 202 kalio sorbatas;
- 2.3. E 203 kalcio sorbatas;
- 2.4. E 210 benzenkarboksirūgštis;
- 2.5. E 211 natrio benzoatas;
- 2.6. E 212 kalio benzoatas;
- 2.7. E 213 kalcio benzoatas;
- 2.8. E 220–228 sieros dioksidas ir sulfitai.

3.Saldikliai:

- 3.1. E 950 acesulfamas K;
- 3.2. E 951 aspartamas;
- 3.3. E 952 ciklamatai;
- 3.4. E 954 sacharinai;
- 3.5. E 955 sukralozė;
- 3.6. E 957 taumatinas;
- 3.7. E 959 neohesperidinas DC;
- 3.8. E 960 steviolio glikozidai;
- 3.9. E 961 neotamas;
- 3.10. E 962 aspartamo-acesulfamo druska;
- 3.11. E 969 advantamas.

4.Aromato ir skonio stiprikliai:

- 4.1. E 620 glutamo rūgštis;
- 4.2. E 621 mononatrio glutamatas;
- 4.3. E 622 monokalio glutamatas;
- 4.4. E 623 kalcio glutamatas;
- 4.5. E 624 monoamonio glutamatas;
- 4.6. E 625 magnio glutamatas;
- 4.7. E 626 guanilo rūgštis;
- 4.8. E 627 dinatrio guanilatas;
- 4.9. E 628 dikalto guanilatas;
- 4.10. E 629 kalcio guanilatas;
- 4.11. E 630 inozino rūgštis;
- 4.12. E 631 dinatrio inozinatas;
- 4.13. E 632 dikalto inozinatas;
- 4.14. E 633 kalcio inozinatas;
- 4.15. E 634 kalcio 5'-ribonukleotidai;
- 4.16. E 635 dinatrio 5'-ribonukleotidai.

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Reikalavimai prekių kokybei	Mato vnt.	Preliminarus poreikis 12 mėn. (kg/vnt.)
1	2	3	4	5
1	Lašišos filė	Giliai užšaldyta lašišos file su oda (be galvos, be uodegos, be kaulų). Neglazūruota. Be priedų ir konservantų. File svoris 1,6 – 2,4 kg. — Išfasavimas (šaldytai produkcijai nurodoma grynasis svoris ir svoris su glazūra (jei tokia yra)) – Vakuume, ne daugiau kaip 5 kg ne daugiau kg Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos – ne mažiau 180 paros (-ų)	kg	150
2	Jūros lydekos filė be odos (argentinietiška jūros lydeka)	Giliai užšaldyta jūros lydekos filė be odos (be žvynų), (taip pat be galvos, be kaulų, be uodegos, be pelekų). Neglazūruota. Be priedų ir konservantų. File svoris 60 – 120 g. — Išfasavimas (šaldytai produkcijai nurodoma grynasis svoris ir svoris su glazūra (jei tokia yra)) – ne daugiau kaip 7 kg Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos – ne mažiau 180 paros (-ų)	kg	300

UŽSAKOVAS

Ignalinos r. Vidiškių gimnazija

Direktorė

Jūratė Sveikauskienė

TIEKĖJAS

D. Paukštės KŪB „Danalta“

Direktorius

Danielius Paukštė