

VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. lapkričio 10 d. Nr. F11/2023-48

Palanga

Palangos lopšelis–darželis „Gintarėlis“ (toliau – Pirkėjas), juridinio asmens kodas 190274379, atstovaujamas direktorės Jolantos Rimkienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, **ir ūkininkė Daiva Buivydienė** (toliau – Tiekėjas), toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abu kartu - Šalimis, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Ši Sutartis susideda iš toliau nurodytų dokumentų, kurie apima „Sutarties“ sąvoką ir kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

1.1.1. Sutartis;

1.1.2. Sutarties priedai (išskyrus Pasiūlymą);

1.1.3. Pirkimo dokumentai;

1.1.4. Sutarties pakeitimai;

1.1.5. Pasiūlymas.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas. Sutarties skyrių pavadinimai naudojami tik nuorodų tikslu ir negali būti naudojami aiškinant Sutartį.

1.3. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reiškiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.

1.4. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamosi žodžiu nurodyta reikšme.

1.5. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, trukmė ir terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.6. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui tiekti Sutarties priede nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Reikalavimai prekėms nustatyti Sutarties priede.

3. Šalių teisės ir pareigos, atsakomybė

3.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Prekių tiekimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

3.2. Šalys įsipareigoja:

3.2.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įpareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus

nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

3.2.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo.

3.3. Tiekėjas įsipareigoja:

3.3.1. Prekes tiekti Sutarties priede nustatytu grafiku / nustatytais terminais, atsižvelgiant į Pirkėjo poreikį, valandas, kuriomis turi būti pristatomos prekės ir atskiruose Pirkėjo užsakymuose nurodytus Prekių kiekius;

3.3.2. užtikrinti, kad Prekės būtų kokybiškos, atitinkančios Prekių techninę specifikaciją, iki Prekių tinkamumo vartoti termino pabaigos likęs ne trumpesnis terminas nei nustatyta Sutarties priede;

3.3.3. pristatyti Prekes Sutarties priede nurodytu Pirkėjo adresu;

3.3.4. Pirkėjui pareikalavus, pateikti pristatytų Prekių kokybės pažymėjimą / sertifikatą ir (ar) kitus Prekių atitikimą techninei specifikacijai patvirtinančius dokumentus. Pirkėjui sutinkant, šie dokumentai, gali būti pateikiami elektroninėmis priemonėmis.

3.3.5. apmokėti už Pirkėjo užsakytos Prekių kokybės kontrolės išlaidas, kai priimtas sprendimas Tiekėjo naudai;

3.3.6. be raštiško Pirkėjo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.3.7. vykdyti kitas Sutartyje jam nustatytas pareigas;

3.3.8. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų Prekių (jų sudėtinių dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte.

3.3.9. Pirkėjui pareikalavus, užtikrinti, kad pristatomų Prekių pakuočių kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte, kai šios pakuotės įsigytos mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo.

3.3.10. laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

3.3.10.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, parengtus dokumentus Pirkėjui pateikti tik elektroniniu formatu ir juos pasirašyti elektroniniu parašu (jei taikoma). Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirksamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau - Įsakymas).

3.3.10.2. siekti, kad Prekėms pristatyti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y., kad Prekes tiekiantis Tiekėjas pristatymui į Prekių pristatymo vietą rinktųsi netaišias transporto priemones, kurios atitinka Įsakyme įtvirtintus žaliojo pirkimo reikalavimus, kad Tiekėjo atvykimui į Prekių pristatymo vietą būtų pasirenkamas optimalus maršrutas.

3.3.10.3. siekti, kad tiekiant Prekes būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.

3.4. Tiekėjas turi teisę:

3.4.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

3.4.2. Sutartyje nustatyta tvarka prašyti Pirkėjo pratęsti Prekių pristatymo terminą;

3.4.3. Tiekėjas turi visas Sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.5. Pirkėjas įsipareigoja:

3.5.1. per Sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 50% Sutarties prieduose nurodytų Prekių kiekio;

3.5.2. sudaryti visas nuo Pirkėjo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Sutartyje numatytas Prekes;

3.5.3. užsakymą pateikti darbo dienomis, likus ne mažiau kaip 24 val. iki pristatymo termino pabaigos;

3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

3.5.5. vykdyti kitas Sutartyje jam nustatytas pareigas.

3.6. Pirkėjas turi teisę:

3.6.1. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;

3.6.2. įsigyti Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Sutarties vertės. Sutarties priede nenurodytos Prekės įsigyjamos ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis;

3.6.3. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

3.6.4. įsigyti nepristatytų arba pristatytų neatitinkančių Sutarties reikalavimų Prekių iš trečiųjų asmenų Sutarties 4.15 papunktyje nustatyta tvarka;

3.6.5. kilus įtarimui dėl Prekių atitikties techninėje specifikacijoje nurodytiems teisės aktų reikalavimams ir (ar) Prekių atitikties, deklaruojamos gamintojo etiketėje, vykdyti Prekių kokybės kontrolę, atliekant tyrimus (cheminius ir (ar) mikrobiologinius) akredituotoje tyrimų laboratorijoje. Atliekant kontrolę, išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas;

3.6.6. Sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais.

3.5.7. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Prekės (jos sudėtinių dalių) atitikimą Sutarties 3.3.8 ir 3.3.9 papunkčių reikalavimams.

3.5.8. nustačius, kad Prekės (jų sudėtinės dalys) neatitinka Sutarties 3.3.8 ir 3.3.9 papunkčių nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti Prekes į atitinkančias.

3.6. Užsakovas turi visas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (telefonu, el. paštu / elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir / ar užsakomų Prekės pakuočių skaičius, pristatymo data (diena ir valanda) ir Sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas.

4.2. Siekiant skatinti aplinkos užterštumo mažinimą, atskiro užsakymo vertė negali būti mažesnė nei 25 (dvidešimt penki) eurai su PVM, išskyrus atvejus:

4.2.1. kai atliekamas paskutinis užsakymas;

4.2.2. kai dėl mažesnės nei 25 (dvidešimt penkių) eurų su PVM užsakymo vertės Šalys susitaria abipusiu Šalių sutarimu;

4.2.3. kai visa sutarties vertė mažesnė nei 25 (dvidešimt penkių) eurų su PVM – tokiu atveju užsakomos visos Sutartyje nurodytos Prekės.

4.3. Prekių pristatymo terminas valandomis nuo Pirkėjo Tiekėjui pateikto užsakymo nurodomas Sutarties priede. Prekių pristatymo terminas negali būti trumpesnis kaip 24 val. nuo užsakymo pateikimo.

4.4. Prekių pristatymo vieta (adresas (-ai)) nurodoma Sutarties priede.

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

- 4.6. Po priėmimo—perdavimo akto (ar kito lygiaverčio dokumento) pasirašymo Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.
- 4.7. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą Sutarties priede nurodytu laiku, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.8. Tiekėjo tiekiamos Prekės privalo atitikti visus, su jų tiekimu susijusių teisės aktų reikalavimus (pvz., reikalavimai prekės sandėliavimui, transportavimui ir kt.). Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.
- 4.9. Pristatomos Prekės privalo atitikti Sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimus.
- 4.10. Jei Sutarties priede nurodyta Prekė nebegamina, ji gali būti keičiama tik į Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo patvirtinimas ar kitas dokumentas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Dėl Prekės pakeitimo pasirašomas susitarimas, kuris tampa Pirkimo sutarties dalimi.
- 4.11. Pirkėjas pasirašo priėmimą—perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą faktūrą, jei Prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Jei ne visos Prekės atitinka Sutarties reikalavimus ar nėra tinkamai pristatytos, apie tai pažymima pasirašomame priėmimą—perdavimą patvirtinančiame dokumente. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Pirkėjas pasirašydamas priėmimą—perdavimą patvirtinantį dokumentą patvirtina, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekių priėmimo metu neatitikimo Sutarties reikalavimams nenustatyta.
- 4.12. Po priėmimo—perdavimo akto (ar kito priėmimą—perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Pirkėjui. Priėmimo—perdavimo akto (ar kito priėmimą—perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas atsakingų abiejų Šalių asmenų) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.13. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:
- 4.13.1. kai Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;
- 4.13.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.14. Pirkėjui nustačius, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, arba nepristatytas užsakytas Prekių kiekis, Pirkėjas nedelsiant apie tai informuoja Tiekėją telefonu ir fiksuoja siųsdamas elektroninį laišką Tiekėjo pateiktu el. paštu bei reikalauja ne vėliau kaip per 3 valandas pakeisti Prekes tinkamomis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį.
- 4.15. Pirkėjas turi teisę įsigyti nepristatytas arba pristatytas neatitinkančias Sutarties reikalavimų Prekes iš trečiųjų asmenų (pvz., prekybos centro, prekės gamintojo ir kt.), jei Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes ar neatitinkančias Sutarties reikalavimų Prekes nepakeičia tinkamomis ilgiau nei per 3 valandas nuo Sutarties priede nustatyto termino pabaigos. Apie Prekių įsigijimą iš trečiųjų asmenų Pirkėjas privalo nedelsdamas informuoti Tiekėją. Jei Pirkėjas, vadovaujantis šio punkto nuostatomis, įsigyja Prekes iš trečiųjų asmenų, arba Tiekėjas vėluoja pristatyti ar pakeisti netinkamas Prekes ilgiau nei 24 valandas, Pirkėjas turi teisę pristatytų Prekių iš Tiekėjo nepriimti.
- 4.16. Jei atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip iki prekių pristatymo termino pabaigos privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas nenumatytų aplinkybių atsiradimą patvirtinančius dokumentus ir nurodydamas artimiausią įmanomą prekių pristatymo terminą. Nuo Tiekėjo nepriklausančiomis aplinkybėmis nelaikomas reikalingo Prekių kiekio ir asortimento neturėjimas. Gavęs šiame punkte nurodytą informaciją, Pirkėjas turi teisę atsisakyti nepristatytų Prekių arba nustatyti naują terminą Prekėms pristatyti, o Sutarties 4.15 papunkčio nuostatos tokiu atveju nėra taikomos.
- 4.17. Jei Prekės pristatomos daugkartinėje Tiekėjo taroje, šalys gali pasirašyti susitarimą dėl daugkartinės taros naudojimo tvarkos ir sąlygų, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi. Taros naudojimo mokestis turi būti įskaičiuotas į Prekių kainą, papildomi įkainiai dėl taros naudojimo negali būti taikomi.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Sutartis yra fiksuoto įkainio, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Pirkimo sutarties priede.

5.2. Prekių įkainiai nustatyti Sutarties priede. Prekių įkainiai yra fiksuoti ir gali būti keičiami tik Sutarties 5.3—5.5 papunkčiuose nustatyta tvarka.

5.3. Prekių įkainiai keičiami pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) tarifui. Prekių įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti įkainiai, ir kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Pakeitus Prekių įkainius atitinkamai pakeičiama ir Pradinė Sutarties vertė.

5.4. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.5 papunktyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

5.6. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a_1 - perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM);

a – kaina (Eur be PVM) (jei kaina buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo);

k – pagal vartotojų kainų indeksą (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė apskaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{\text{ind}_{\text{naujausias}}}{\text{ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

$\text{Ind}_{\text{naujausias}}$ - kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai).

$\text{Ind}_{\text{pradžia}}$ - laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maisto produktai ir nealkoholiniai gėrimai) Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.6. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a “ suapvalinamas iki **dvių** (Pirkėjas įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

5.7. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

5.8. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

5.9. Tiekėjas per 5 dienas nuo Prekių pristatymo turi Pirkėjui pateikti sąskaitą faktūrą už Pirkėjo pagal Sutartį įsigytas Prekes.

5.10. Pirkėjas įsipareigoja priimti ir apmokėti už tinkamas ir pagal Sutartyje numatytus reikalavimus pristatytas Prekes per Sutartyje nurodytą apmokėjimo terminą. Jei Pirkėjas per 5 dienas negauna sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes, jis privalo apie tai informuoti Tiekėją.

5.11. Jei Tiekėjas vėluoja pateikti Pirkėjui sąskaitą faktūrą per 5 (penkias) dienas, Pirkėjas turi teisę

pavėluotu dienų skaičiumi pratęsti nustatytą apmokėjimo terminą.

5.12. Į Prekės įkainį yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

5.13. Už tinkamai pristatytas Prekes Pirkėjas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Pirkėjas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.14. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtieėjams galimybės įgyvendinamos Sutarties 6 skyriuje „Subtieikimas“ nustatyta tvarka.

5.15. Vykdam Sutartį, sąskaitas faktūras teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

5.16. Tiekėjui avansas nemokamas.

6. Subtieikimas

6.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.2. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti subtieėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtieėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtieėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.3. Tiekėjas gali keisti nurodytus subtieėjus tik gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

6.4. Pirkėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtieėjo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.

6.5. Naujo subtieėjo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtieėjo keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtieėjo pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.

6.6. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtieėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

6.6.1. Subtieėjas, norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Pirkėjui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Pirkėjo atsiskaitymo su subtieėju. Šioje Sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtieėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtieikimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

6.6.2. Subtieėjas prieš pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtieėjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtieėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal šios Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtieėjo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

6.6.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiektėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo priimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju, Tiekėjui šia Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiektėjui.

6.6.4. Atsiskaitymai su subtiektėju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.

6.6.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiektėju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiektėjo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

6.6.6. Atsiskaitymas su subtiektėju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Pirkėjui. Šiame punkte nurodyti mokėjimo terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Pirkėjas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiektėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

7. Atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Jei ne dėl Pirkėjo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Sutartyje nustatytais terminais, arba pristatytos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas sumoka Pirkėjui 10 proc. nepristatytų Prekių vertės, bet ne mažiau kaip 30 Eur dydžio baudą ir kompensuoja kainų skirtumą, jei Prekės iš trečiųjų asmenų, vadovaujantis Sutarties 4.15 punktu, įsigytos brangiau nei nurodyta Sutarties priede. Jei nepristatytą / Sutarties reikalavimų neatitinkantį Prekių kiekį įmanoma įsigyti tik perkant didesnę Prekės pakuotę, Tiekėjas kompensuoja visą didesnės pakuotės Prekės kainą. Baudą ir kainos skirtumą Pirkėjas gali išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Tiekėjui mokėtinų sumų nėra, Tiekėjas privalo baudą ir kainos skirtumą sumokėti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio reikalavimo gavimo iš Pirkėjo.

7.3. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės už pristatytas ir priimtas Prekes vėluojama sumokėti daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo.

7.4. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Pirkėjui 5 (penkių) procentų Sutarties vertės dydžio baudą.

7.5. Pirkėjui neįvykdžius pareigos per Sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 50% Sutarties priede Nr. 2 nurodyto kiekvieno Pirkėjo pasirinkto Prekės kiekio, Pirkėjas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo nenupirktų prekių vertės, išskyrus jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba šalių sutarimu.

7.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Sutarties nutraukimo.

7.7. Pirkėjas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

7.8. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas Sutartyje nustatytais terminais nesumoka už pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Pirkėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

7.9. Užsakovui nevykdant sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

8. Sutarties pakeitimai

8.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:

- 8.1.1. Sutarties galiojimo trukmė gali būti keičiama vadovaujantis Sutarties 9 skyriuje bei 8.1.4 papunktyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;
- 8.1.2. Subtiekejai gali būti keičiami Sutarties 6 skyriuje nustatyta tvarka;
- 8.1.3. kitais Sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;
- 8.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Sutartyje.
- 8.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkiami šie subtiekejai: nenustatyta. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus ir (ar) pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir (ar) naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir (ar) naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Pirkėją raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis, pateikiant pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus (kai informacija neprieinama viešai) ir gauti Pirkėjo rašytinį sutikimą.
- 8.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, Pirkėjas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekėją pakeisti kitu.
- 8.4. Visi Sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.
- 8.5. Sutarties vykdymo metu Prekės gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Prekės / Paslaugos atitiktų Sutarties 3.1.8 ir 3.1.9 papunkčių reikalavimus.

9. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

- 9.1. Sutartis įsigalioja **nuo 2024-01-04** Sutartį ir Tiekėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 9.2. Sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Sutartis galioja kol Pirkėjas nenuperka 100 procentų kiekvienos Sutarties priede nurodyto Prekės kiekio, **bet ne ilgiau nei 24 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Pirkėjui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už parduotas Prekes, kai ji nutraukiama Sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.
- 9.3. Pirkėjui Sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 procentų bent vienos Sutarties priede nurodytos Prekės, Sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiais iki Pirkėjas nupirks 100 procentų kiekvienos Sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos.
- 9.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį.
- 9.5. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 9.6. Pirkėjas turi teisę, raštu įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. **Esminiu Sutarties pažeidimu pagal šią Sutartį, be kita ko, bus laikomas** netinkamas Sutarties vykdymas, kai nepristatytų Prekių, pavėluotai pristatytų Prekių ir netinkamų Prekių vertė (neatsižvelgiant į tai, ar Pirkėjui pareikalavus trūkumai buvo pašalinti) pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės. Nutraukus Sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 9.7. Pirkėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, kai Tiekėjas daugiau nei 30 kalendorinių dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 9.8. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 10 kalendorinių dienų, kai Pirkėjas daugiau nei 30 kalendorinių dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 9.9. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.

9.10. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų informavęs Tiekėją, nutraukti Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, jeigu:

9.10.1. Tiekėjui iškeliama bankroto byla, jis likviduojamas ar sustabdoma jo veikla;

9.10.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.10.3. Viešųjų pirkimų įstatyme numatytais pagrindais.

10. Papildomos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

10.1. Papildomos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

11. Force Majeure

11.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

11.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. Sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

12.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi šia Sutartimi ir Pirkimo dokumentais. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

12.3. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis tarp Šalių. Prieštaravimai ir nesutarimai / ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13.2. Sutartis ir jos priedai, papildomi susitarimai gali būti sudaromi ir pasirašomi Šalių galiojančiais elektroniniais kvalifikuotais / pažangiais parašais, kurių tipas - ADOC arba PDF-LT formatas. Elektroninėmis priemonėmis (el. parašais) pasirašyti ir el. paštu pateikti dokumentai turi tokią pačią juridinę galią kaip ir pasirašyti apsiukeičiant originaliais egzemplioriais.

13.3. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

13.4. Sutartis yra vieša ir Pirkėjas turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdam Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

13.4. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

13.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Pirkimo sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

13.6. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo bent vieno kontaktinio duomenų pasikeitimo.

13.7. Pirkimo sutarties neatsiejama dalis – Sutarties priedas.

14. Atsakingi asmenys ir bendravimas

14.1. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – sandėlininkė Elena Šemetienė, tel. Nr. 8 460 30 655, el. paštas: info@palangosgintarelis.lt, jo nesant – jį pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas.

14.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą, už sutarties vykdymo priežiūrą – direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Živilė Danienė, tel. Nr. 8 460 30 656, el. paštas zivile.daniene@palangosgintarelis.lt, jos nesant – jį pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas.

14.3. Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – ūkininkė Daiva Buivydienė, tel. Nr. 8 68 233 872, el. p. buivydu.ekoukis@gmail.com

14.4. Šiame Skyriuje nurodyti Pirkėjo atsakingi asmenys neturi teisės pasirašyti Sutarties ir jos pakeitimų.

14.5. Pirkėjo elektroninio pašto adresas kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Tiekėjo pranešimai ir (ar) prašymai Pirkėjui yra: info@palangosgintarelis.lt

14.6. Tiekėjo elektroninio pašto adresas kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Pirkėjo pranešimai ir (ar) prašymai Tiekėjui yra - buivydu.ekoukis@gmail.com. Pirkėjas užsakymus teikia: tel. 8 68 233 872, buivydu.ekoukis@gmail.com

14.7. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminama raštu lietuvių kalba ir siunčiama paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais arba šiame Sutarties skyriuje nurodytais elektroninio pašto adresais, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas-faktūras ar sąskaitas-faktūras (toliau – sąskaita).

14.8. Šalys įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai raštu apie Sutartyje nurodytų adresų ir šiame Sutarties skyriuje nurodytų atsakingų asmenų duomenų bei elektroninio pašto adresų pasikeitimą. Jei Šalis raštu praneša kitą adresą, nuo to momento pranešimai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

14.9. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

20. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

PIRKĖJAS

Palangos lopšelis–darželis „Gintarėlis“

Taikos g. 6, Palanga

Įmonės kodas 190274379

Tel. (8 460) 40 392, (8 460) 31 218

TIEKĒJAS

Ūkininkė Daiva Buivydienė
Skardupės g. 9, Medsėdžių k., Klaipėdos r.

Tel. 8 68233872

El. p. buivydu.ekoukis@gmail.com

Direktorė
Jolanta Rimkienė
A.V.

(data ir parašas)

Ūkininkė Daiva Buivydienė
A.V.

(data ir parašas)

1. ĮSIGYJAMOS PREKĖS SU TECHNINĖMIS SPECIFIKACIJOMIS

Eil. Nr.	Maisto produktai	Mato vnt.	Maksimalus numatomas įsigyti kiekis per Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį (24 mėn.)	Prekės įkainis, Eur be PVM
1	2	3	4	5
1	Ekologiškas jautienos kumpis	kg	750	10,41
<i>Specifikacija.</i> Jautienos užpakalinis kumpis suskirstytas anatomiškai be jungiamojo audinio. Atšaldytas. Iš A (12 mėnesių ir jaunesnių nei 24 mėnesių nekastruotų galvijų patinų (buliukų) skerdenos) galvijų skerdenos kategorijos. Jusliniai rodikliai (raumens paviršiaus ir pjūvio išvaizda ir spalva, kvapas, raumenų konsistencija, sultinio spalva) turi būti būdingi šviežiai tos rūšies mėsai (anatomine, gyvulio amžiaus ir veislės prasme). Išfasavimas - vakuume, ne daugiau kaip 5 kg Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos - ne mažiau 5 paros (-ų). Išfasavimas – vakuume, ne daugiau kaip 5 kg				
2	Ekologiška jautienos nugarinė	kg	200	19,00
<i>Specifikacija.</i> Atšaldyta, nugarinės dalies jautiena, be jungiamojo audinio. Vienos nugarinės svoris nuo 2,5 kg. Iš A (12 mėnesių ir jaunesnių nei 24 mėnesių nekastruotų galvijų patinų (buliukų) skerdenos) arba B (24 mėnesių ir vyresnių nekastruotų galvijų patinų (bulių) skerdenos) galvijų skerdenos kategorijos. Jusliniai rodikliai (raumens paviršiaus ir pjūvio išvaizda ir spalva, kvapas, raumenų konsistencija, sultinio spalva) turi būti būdingi šviežiai tos rūšies mėsai (anatomine, gyvulio amžiaus ir veislės prasme). Išfasavimas - Vakuume, ne daugiau kaip 5 kg Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos - ne mažiau 5 paros (-ų)				

2. **Pradinė Pirkimo sutarties vertė be PVM:** 11607,50 Eur (vienuolika tūkstančių šeši šimtai septyni Eur 50 ct).

3. **Pirkimo sutarties vertė su PVM:** 14045,08 Eur (keturiolika tūkstančių keturiasdešimt penki Eur 08 ct).

4. Kitos pirkimo sąlygos:

- 4.1. Prekių pristatymo dažnumas: 1 kartą per savaitę.
- 4.2. Valandos, kuriomis turi būti pristatomos prekės: nuo 6.00 iki 10.00 val.
- 4.3. Įsipareigojamas nupirkti Prekių kiekis: 50 %
- 4.4. Prekių pristatymo vieta: Taikos g. 6, Palanga, 00116.
- 4.5. Atsiskaitymo už prekes terminas: 30 k. d.
- 4.6. Prekių tiekimo laikotarpis: 24 mėn.

4.7. Sutarties įsigaliojimo data: 2024-01-04.

5. Produktai privalo atitikti:

4.1. Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (aktuali redakcija) nuostatus.

4.2. Lietuvos higienos normos HN 119:2014 „Maisto produktų ženklavimas“ reikalavimus.

4.3. Greitai užšaldytų maisto produktų techninio reglamento reikalavimus, higienos normos HN 15, Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 852/2004 reikalavimus (aktuali redakcija).

4.4. Lietuvos žemės ūkio ministro patvirtintus privalomuosius kokybinius reikalavimus ir ES kokybės reglamentus.

Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai maistui:

1. produktai turi atitikti bent vieną iš žemiau nurodomų kriterijų:

1.1. produktai turi atitikti 2007 m. birželio 28 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 834/2007 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo ir panaikinamojo Reglamentą (EEB) Nr. 2092/91 su visais pakeitimais (nuo 2022 m. sausio 1 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2018/848 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas) (toliau – ekologinės gamybos reglamentas) reikalavimus ir (arba);

1.2. produktai turi atitikti 2012 m. lapkričio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1151/2012 dėl žemės ūkio ir maisto produktų kokybės sistemų ir (arba) Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. sausio 7 d. įsakymo Nr. 3D–10 „Dėl žemės ūkio ir maisto produktų saugomų kilmės vietos nuorodų, saugomų geografinių nuorodų ir garantuotų tradicinių gaminių įregistravimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ reikalavimus ir jiems yra suteikta Saugoma geografinė nuoroda, ir (arba) Saugoma kilmės vietos nuoroda, ir (arba) Garantuoto tradicinio gaminio nuoroda (toliau – saugomos nuorodos) ir (arba);

1.3. produktai turi atitikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. lapkričio 29 d. įsakymo Nr. 3D–524 „Dėl nacionalinės žemės ūkio ir maisto produktų kokybės sistemos“ (toliau – NKP) reikalavimus ar Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentas (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 16 straipsnio 1 punkto b dalyje nurodytų lygiaverčių kitų valstybių narių pripažintų maisto produktų kokybės sistemų (toliau – lygiavertės kitų valstybių narių pripažintos maisto produktų kokybės sistemos) reikalavimus.

1.4. patiekalams ruošti produktai turi atitikti bent vieną iš žemiau nurodomų kriterijų:

1.4.1. patiekalams ruošti produktai turi atitikti ekologinės gamybos reglamento reikalavimus ir (arba);

1.4.2. patiekalams ruošti produktai turi atitikti saugomų nuorodų reikalavimus ir (arba);

1.4.3. patiekalams ruošti produktai turi atitikti NKP ar lygiaverčių kitų ES valstybių narių pripažintų maisto produktų kokybės sistemų reikalavimus.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: (1.1–1.4 papunkčiams) galiojantys ekologinės gamybos patvirtinamieji dokumentai, sertifikatai produktams ir (arba) perdirbimo veiklai, taip pat galiojantys NKP gamintojų sertifikatai, kurie skelbiami VėJ „Ekoagros“ svetainėje adresu www.ekoagros.lt (produktų su saugomomis nuorodomis gamintojų sąrašai skelbiami Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos interneto svetainėje adresu www.vmv.lt), arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

A.V.

A.V.