

## RANGOS SUTARTIS

Nr. 23-11/09-1

Klaipėda

**BĮ Klaipėdos paplūdimiai** (toliau – Užsakovas), atstovaujama l. e. direktoriaus pareigas Alvydo Girdvainio ir **UAB „Enila“** (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Egidijaus Zeleckio, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas **naujų medinių takų Melnragėje I paplūdimio poilsio zonoje įrengimo darbų** mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos protokolas 2023 lapkričio 8 d. Nr. ADM466.

### I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – naujų medinių takų Melnragėje I paplūdimio poilsio zonoje įrengimo darbai.** Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas).

#### 2. Sutarties vertė:

2.1. **Fiksuota Sutarties kaina – 18120,69 Eur su PVM** (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas dvidešimt Eur 69 cent), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.2. **Pradinės Sutarties vertė – 14975,78 Eur be PVM** yra lygi Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą perkamų darbų apimtį – keturiolika tūkstančių devyni šimtai septyniasdešimt penki Eur 78 cent be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, jei Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3.2 p. nurodytas kainos peržiūros taisykles.

#### 3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.

3.2. Sutarties kaina gali būti keičiama, taikant šias peržiūros taisykles:

3.2.1. visais atvejais, įstatymais pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra.

3.3. Techninėje specifikacijoje nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtys (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tikslu darbų, kuriuos darbų Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto techninėje specifikacijoje), laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Jei nesikeičia darbų apimtys, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais. Užsakovas už visą Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir Sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 5 procentus, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Ši nuostata netaikoma, jei darbų apimtys, kiekiai keičiasi dėl to, kad atliekami Projekto pakeitimai. Taikomos sąvokos nustatytos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu).

3.4. Jeigu Rangovas atliko darbus ne pagal Techninę specifikaciją, Sutartį, Šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet

kokie Uždakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Uždakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Uždakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik papildomas susitarimas dėl Sutarties pakeitimo.

3.5. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas raštišku papildomu susitarimu.

3.6. Jei darbų vykdymo eigoje paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas arba dėl neatitikimų Techninėje specifikacijoje ir (arba) kitų objektyvių priežasčių, tokių darbų atsisakymo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais, nurodant priežastis ir raštu suderintas su Uždakovu, surašant nevykdomų darbų aktą. Surašius nevykdomų darbų aktą, Uždakovas ir Rangovas taip pat sudaro papildomą susitarimą prie Sutarties dėl atsisakomų darbų (nurodant jų vertę) bei Sutarties kainos patikslinimo (sumažinimo), atsisakius tam tikrų Sutartyje numatytų darbų.

3.7. Uždakovas apskaičiuoja atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimtį) keitimo sąlygas, taikant žemiau nurodytus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.7.1. pritaikant Rangovo pateiktose darbų sąmatose nurodytus darbų įkainius;

3.7.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sąmatose įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, pavyzdžiui, tinkavimo įkainį išskaičiuojant iš sąmatose numatyto „Tinkavimas, glaistymas, dažymas“ darbo įkainio;

3.7.3. pritaikant pateiktose sąmatose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Uždakovas;

3.7.4. įvertinant darbų pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (priedėtinės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3.8. Už darbus, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Uždakovu, Uždakovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui nebus apmokama.

## **II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI**

4. Darbus pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus atlikti ne vėliau kaip iki 2023 gruodžio 15 d.

## **III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI**

5. Mokėjimai Rangovui už atliktus darbus atliekami ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo dokumentų, patvirtinančių atliktus darbus (sąskaitos faktūros, abipusiškai pasirašyto atliktų darbų priėmimo–perdavimo akto, Sutarties 10.22 p. ir 10.23 p. numatytų dokumentų), gavimo dienos.

6. Rangovas įsipareigoja Uždakovui pateikti sąskaitas atsiskaitymams su Rangovu. Jeigu Sutartį pasirašo Rangovų grupė, atsiskaitymas vykdomas su pagrindiniu partneriu, tokiu atveju sąskaitas Uždakovui įsipareigoja teikti pagrindinis partneris. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Uždakovui tik elektroniniu būdu:

6.1. naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (pasiekama adresu

www.esaskaita.eu);

6.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

6.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

7. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu, nurodytu Sutartyje, jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu.

#### **IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

##### **8. Užsakovas įsipareigoja:**

8.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms atlikti;

8.2. priimti ir įvertinti atliktus darbus bei pranešti Rangovui apie darbų priėmimą arba atsisakymą priimti, arba apie reikalavimą ištaisyti darbų vykdymo metu nustatytus defektus, kad darbai atitiktų Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus;

8.3. priimti ir sumokėti už laiku ir tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

##### **9. Užsakovas turi teisę:**

9.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, kaina, medžiagų kokybė atitinka Sutarties, techninės specifikacijos reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas-faktūras;

9.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį, techninę specifikaciją. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, techninės specifikacijos, nesilaiko bet kokių Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

9.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje, techninėje specifikacijoje nurodyti reikalavimai;

9.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

9.5. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti technologiškai pagrįstą terminą trūkumams pašalinti arba, Rangovui atsisakius šalinti trūkumus per nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę iš Rangovui mokėtinų sumų atskaityti sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

9.6. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

9.7. stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui, arba nesilaikoma Sutarties reikalavimų;



9.8. vienašališkai atsisakyti iki 30 proc. darbų, kai jie tapo Užsakovui nebereikalingi. Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie atsisakomus darbus ir jų procentą.

**10. Rangovas įsipareigoja:**

10.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

10.2. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

10.3. darbus atlikti pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

10.4. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;

10.5. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius techninėje specifikacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą;

10.6. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti atliktų darbų aktus, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją;

10.7. **pasirašius Sutartį, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, pateikti lokales ir objektines sąmatas** (sąmatose turi atsispindėti darbų kiekiai bei įkainiai). Pateiktos sąmatos Sutarties vykdymo metu negali būti keičiamos, išskyrus Sutarties 3.2 p. nurodytais atvejais, taip pat pateiktose sąmatose gali būti taisomos klaidos, jeigu dėl to nenukenčia Užsakovo interesai;

10.8. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų;

10.9. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti atliekas, išvežti savo atliekas savo sąskaita;

10.10. užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

10.11. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

10.12. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui atlikti darbus nustatytais terminais;

10.13. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus (jeigu įrengta), juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis. Rangovas turi teisę reikalauti patirtų išlaidų atlyginimo iš atsakingų asmenų;

10.14. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų, techninės specifikacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su subrangovais turi būti nurodyta, kad subrangovo atliekamiems darbams suteikiami

Sutartyje nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

10.15. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

10.16. atsakyti už subrangovų, vykdančių Rangovo sutartines prievoles, atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

10.17. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

10.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti;

10.19. jei Rangovas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

10.20. po darbų likusias senas medžiagas Rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų medžiagų vertę Rangovas įsivertina teikdamas pasiūlymą;

10.21. užsitikrinti energetinius išteklius darbų vykdymui ir padengti jų kaštus darbų vykdymo laikotarpiu.

10.22. atlikdamas darbus taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais, ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. **Rangovas įsipareigoja, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Užsakovui pateikti arba (1) nepriklausomos istaigos išduotą sertifikatą (galiojantį) dėl aukščiau šiame papunktyje nurodytų standartų arba (2) informaciją (planą ar pan.) apie tai, kokias konkrečias aplinkos apsaugos priemones Rangovas taikys** (įsipareigoja taikyti) atlikdamas konkrečius darbus, ir pagal šią informaciją (planą ar pan.) vykdyti Sutartį.

**Jei Rangovas nepateikia ties numeriu (1) nurodyto sertifikato arba ties numeriu (2) nurodytos informacijos**, Rangovui taikoma Sutarties 12 p. nustatyta atsakomybė.

**Jei Rangovas pasirenka teikti ties numeriu (2) nurodytą informaciją**, tai Rangovas kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui pateikia ataskaitą apie taikytas aplinkos apsaugos priemones. Sutarties 12 p. nustatyta atsakomybė Rangovui bus taikoma Užsakovui nustačius, kad Rangovas kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui nepateikė ataskaitos apie darbų atlikimo metu taikytas aplinkos apsaugos priemones ir (ar) atlikus darbus Rangovas nepritaikė pateiktoje informacijoje (plane ar pan.) nurodytų aplinkos apsaugos priemonių.

10.23 **Rangovas įsipareigoja, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos** pateikti įrodančius dokumentus, kad ne mažiau kaip 80 proc. naudojamos medienos, medienos medžiagų ir gaminių yra iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertes sertifikavimo sistemas. **Jei Rangovas nepateikia įrodančių dokumentų**, Rangovui taikoma Sutarties 12 p. nustatyta atsakomybė;

11. **Rangovas turi teisę:**

11.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

11.2. gauti Užsakovo apmokėjimą už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

## V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Rangovui nustatoma 200 Eur vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus, Sutarties 10.22 p. ir 10.23 p. nustatyto reikalavimo pažeidimą ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo (defektinį) aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų (defektinis) aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumų. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato

terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

13. Rangovas, pradėjęs darbų atlikimo terminą, moka Užsakovui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

14. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytą terminą, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

15. Rangovui nustatoma 500 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą subrangovą, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumos.

16. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

**17. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:**

17.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

17.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių neužtikrina darbų kokybės;

17.3. pažeidimas, kai Rangovas pradėsia Sutarties 4 p. nustatytą terminą daugiau kaip 20 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

17.4. pažeidimas, kai Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą;

17.5. pažeidimas, kai Užsakovas, raštiškai įspėtas, daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

**18. Garantijos:**

18.1. Garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų darbų perdavimo Užsakovui dienos yra **vieneri metai**.

18.2. Rangovas garantuoja, kad darbų perdavimo metu jo atlikti darbai atitiks Sutartyje numatytas savybes, ir teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

18.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paašikėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

18.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

**19. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartį, nesilaikė teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

19.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

19.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

19.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

19.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

19.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.



## VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

### 20. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

20.1. Darbų priėmimo-perdavimo metu Šalys pasirašo darbų perdavimo-priėmimo aktą arba Užsakovas pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos be Užsakovo raštiško sutikimo, tokiu atveju sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

21. Užsakovas turi teisę nepasirašyti sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepašalina defektyviame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

### 22. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

22.1. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

22.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

22.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

22.1.4. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

22.2. Užsakovas arba Rangovas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo esminio šios Sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Rangovą į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

22.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau atliktus darbus, Šalims pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius.

22.4. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

### 23. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

23.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

23.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo

atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

23.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

23.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

23.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

23.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

23.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 15 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 10 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 10 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

#### **24. Sutarties vykdymo sustabdymas:**

24.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Rangovo prašymu, Užsakovas apie Sutarties stabdymą įspėja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo pradžios (išskyrus, jei stabdoma dėl Sutarties 24.1.4. p., 24.1.5. p. aplinkybių):

24.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių;

24.1.2. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

24.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

24.1.4. dėl su darbų atlikimu nesuderinamų ekstremalių gamtinių sąlygų (pvz. kritulių kiekis, žymiai besiskiriantis nuo daugiamečio vidutinio kiekio, patvirtintas oficialiais kompetentingų institucijų dokumentais);

24.1.5. dėl bet kokio nenumatomo gamtos jėgų veikimo, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

24.1.6. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimo ar vėlavimo priimti sprendimus);



24.1.7. dėl esminių statinio projektuotojo klaidų ar netikslumų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

24.1.8. dėl atsiradusių papildomų darbų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

24.1.9. dėl būtinybės atlikti gamtos saugos ir (ar) archeologinius tyrinėjimus, kurie nebuvo numatyti techninėje specifikacijoje ir (ar) projektinėje dokumentacijoje, bet kuriuos būtina atlikti;

24.1.10. dėl fizinių kliūčių arba kitų nei klimatinių fizinių sąlygų, su kuriomis, vykdant darbus, susidurta statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

24.1.11. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip: COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas, darbų vykdymas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Rangovas pateikia Užsakovui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Rangovas nebegali vykdyti darbų. Užsakovas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

24.1.12. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

24.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

24.3. Įvykus Sutarties 24.1. p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo. Nurodytas priežastis Rangovas turi pagrįsti dokumentais, darbų sustabdymo poreikį raštu suderinti su Sutarties koordinatoriumi ir gauti jo pritarimą stabdyti darbus. Visais atvejais Rangovas privalo Užsakovui dokumentais įrodyti, kad Sutartyje numatytos pareigos yra atliekamos laiku ir pakankama apimtimi. Dėl minėtų priežasčių sustabdžius darbus, darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis neįskaičiuojamas į bendrą darbų atlikimo terminą. Darbų atlikimo sustabdymo pradžia fiksuojama Užsakovo raštu, gavus Sutarties koordinatoriaus pritarimą. Darbų atlikimo sustabdymo pabaiga fiksuojama Užsakovo raštu, gavus raštu pateiktą informaciją iš Sutarties koordinatoriaus apie minėtų aplinkybių įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku išnykimą.

24.4. Sutarties 24.1–24.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 24.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

24.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

24.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 15 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

24.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atnaujinimo, išskyrus, jei buvo stabdoma dėl Sutarties 24.1.4. p., 24.1.5. p. nurodytų priežasčių.

**25. Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

**26. Subrangovų keitimo, įtraukimo tvarka:**



26.1. Rangovas pasitelkia subrangovą **UAB „Ejoka“**, kuriai perduodama 20 % sutartinių prievolių dalį.

26.2. Subrangovui UAB „Ejoka“ perduodama sutartinė prievolė – darbuotojų nuoma.

26.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas raštu kreipėsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą ir (ar) įtraukti naują subrangovą.

26.4. Jeigu Rangovas nori keisti ar į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują subrangovą, tokiu atveju Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pateiktų dokumentus, įrodančius subrangovo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Bet kuriuo atveju (ar dokumentai pareikalaujami, ar ne) Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys.

26.5. Subrangovo pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

#### **27. Kitos Sutarties sąlygos:**

27.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

27.2. Sutarties terminas – iki 2023 gruodžio 15 d.

27.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

27.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

27.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad Konkurso ir Sutarties vykdymo metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

27.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

27.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

27.8. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

27.9. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, informuoja Rangovą apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

27.10. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Rangovą (Rangovų grupės atveju – apie visus grupės narius), kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

#### **28. Baigiamosios nuostatos:**

28.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau

ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

28.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

28.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

29. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

29.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas 2023 spalio 5 d. Nr. 2023-DOK-KMSA-310) su priedais ir paaiškinimais;

29.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

30. **Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Klaipėdos paplūdimių vyriausioji specialistė pirkimams ir logistikai Jūratė Cikienė, tel. +370 64 52 01 97, el. p. jurate.cikiene@klpp.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, civilinės atsakomybės draudimo savalaikį pareikalavimą / priėmimą iš Rangovo (jeigu Sutartyje numatyta), civilinės atsakomybės draudimo turinio atitikties Sutarties sąlygoms įvertinimo klausimus, objekto defektų šalinimo garantijos savalaikį pareikalavimą / priėmimą iš Rangovo (jeigu Sutartyje numatyta), objekto defektų šalinimo garantijos turinio atitikties Sutarties sąlygoms įvertinimo klausimus (jeigu Sutartyje numatyta), kontroliuoja darbų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjamą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą (jei reikia), kontroliuoja Sutarties 10.22-10.23 p. numatytų dokumentų pateikimą ir vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

31. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Uljana Govorunova, tel. (8 46) 44 55 14, el. p. uljana.govorunova@klaipeda.lt.

32. **Asmens duomenų tvarkymas:**

32.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (GDPR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

32.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

32.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

32.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

32.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių



inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

32.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

32.7. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

32.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

## VII. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas – Techninė specifikacija.

## VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

### UŽSAKOVAS

#### BĮ Klaipėdos paplūdimiai

Garažų g. 6, LT-92101 Klaipėda

Tel. +370 46 402728

Kodas 141892739

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT487300010002332236

L. e. direktoriaus pareigas

Alvydas Girdvainis



### RANGOVAS

#### UAB „Enila“

Smiltynės 15, Klaipėda

Tel.

Kodas 304289950

LT100010273218

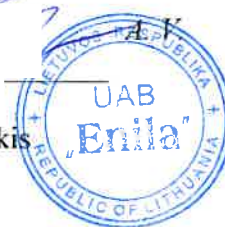
Bankas Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

A.s. LT694010051003715709

Direktorius

Egidijus Zeleckis



## NAUJŲ MEDINIŲ TAKŲ MELNRAGĖS I PAPLŪDIMIO POILSIO ZONOJE ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

**Pirkimo tikslas:**

Melnragė I paplūdimio lankytojų vaikščiojimo takų infrastruktūros gerinimas.

**Pirkimo dalykas:**

Medinių takų gamyba ir įrengimas.

**Preliminarūs darbų kiekiai:**

| Eil. Nr. | Statybos, remonto darbų pavadinimas                                                                                                                                    | Preliminarūs kiekiai | Mato vnt.            |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1        | Naujų medinių takų 1 Melnragės paplūdimio poilsio zonoje įrengimas (iš terasinių lentų RW28X120 TR TRB AB) ) Išmatavimai 1200x1500 mm). Tako plotis 1200mm-ilgis 489m. | 587                  | m <sup>2</sup>       |
|          | <b>Viso:</b>                                                                                                                                                           | <b>587</b>           | <b>m<sup>2</sup></b> |

**Reikalavimai perkamam dalykui:**

| Eil. Nr. | Darbų pavadinimas                                                                                                              | Matmenys, aprašymas                                                                                   |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <b>Tako gamybos ir įrengimo technologija</b>                                                                                   |                                                                                                       |
| 1.       | Terasinės lentos                                                                                                               | RW28X120 TR TRB AB (RW- pušis-egle, TR-mediena rifliuota, TBR/TRB- mediena impregnuota vakuminiu būdu |
| 2.       | Terasinių lentų spalva                                                                                                         | Ruda                                                                                                  |
| 3.       | Terasinių lentų ilgis                                                                                                          | 1200 mm                                                                                               |
| 4.       | Lentos tvirtinamos ant tašų (gulekšnių)                                                                                        | Storis ne mažiau 60 mm<br>Plotis ne mažiau 40 mm                                                      |
| 5.       | Lentos nuo kraštinių tašų išsikišusios                                                                                         | Ne daugiau 50 mm                                                                                      |
| 6.       | Lentų tvirtinimas prie tašų                                                                                                    | Rifliuotos vinys-medvaržciais skirtais lauko darbams                                                  |
| 7.       | Esant didesniai nuolydžiui klojami takai, perdengiant dviejų takų skydų galus ne mažiau kaip 10 cm tokiu būdu padarant pakopas |                                                                                                       |
| 8.       | Tako skydų plotis                                                                                                              | 1200 mm                                                                                               |
| 9.       | Pakopinio tako skydų plotis                                                                                                    | 1200 mm                                                                                               |
| 10.      | Tarp lentų paliekami tarpai                                                                                                    | Ne mažiau 5 mm, ne daugiau 10 mm                                                                      |
| 11.      | Medinių skydų sujungimas tarpusavyje                                                                                           | Medvarščiais skirtais lauko darbams                                                                   |
| 12.      | Paklotas geotekstilės audinys pagal takų plotį                                                                                 | Tankis ne mažiau 60 g/m <sup>2</sup>                                                                  |
| 13.      | Garantija                                                                                                                      | 12 mėnesių                                                                                            |

**Tiekėjas privalo pateikti įrodančius dokumentus:**