

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2023 m. birželio 14 d. Nr. 49-VS-(2.10.)

Šiauliai

Šiaulių kultūros centras, jūm. kodas 302296711, Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai, atstovaujamas direktorės Deimantės Bačiulės (toliau – Užsakovas), veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir (toliau – Vykdytojas), veikianči pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. (toliau – Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamosi Užsakovo įgyvendinamo viešojo pirkimo rezultatais (pirkimo pavadinimas: Grupių, ansamblių, orkestrų pramoginės paslaugos, 2023 m. birželio 14 d. I2026-6) Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis). Sutartyje šalys laisvai susitaria savo nuožiūra sukurti civilinius teisinius santykius ir tam tikslui nustato savo teises, pareigas ir atsakomybę, kurios atitinka sąžiningumo kriterijams, tai yra, kad kiekviena sutarties šalis, turėdama sutartinių santykių, privalės elgtis sąžiningai.

### I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šalys sudarė šią sutartį, pripažindamos abipusiai naudingą bendradarbiavimą. Vykdytojui įsipareigojant viešai atlikti grupės „Folk trio“ (toliau – Grupė) muzikinę programą (toliau – Paslauga) renginio „Joninės prie Rėkyvos ežero“ (toliau – Renginys) metu pagal iš anksto su Užsakovu suderintus terminus ir apimtis.

1.2. Šia Sutartimi numatytos Paslaugos suteikimas – 2023 m. birželio 23 d. 20.30 val. (pasirodymo laiko paklaida gali būti apie 20 min.) prie Rėkyvos ežero (Poilsio g. 1, Šiauliai). Muzikinės programos repertuarą turi sudaryti ne mažiau kaip 12 muzikinių ir / ar vokaliųjų kūrinių. Paslaugos trukmė – ne trumpesnė kaip 50 min. ir ne ilgesnė kaip 60 min. Muzikinė programa atliekama gyvai.

1.3. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Paslaugą šios Sutarties 3.2. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 3.3. punkte numatytos tvarkos.

### II SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

2.1. Vykdytojas:

2.1.1. įsipareigoja 1. 2. punkte suderintu laiku ir adresu atlikti Paslaugas;

2.1.2. turi teisę gauti iš Užsakovo visą informaciją, būtiną tinkamam Paslaugų atlikimui;

2.1.3. neatsako už netinkamą Paslaugų atlikimą, jei šis atsirado dėl Užsakovo pateiktos informacijos netinkamumo;

2.1.4. turi teisę sustabdyti Paslaugų atlikimą, jei Užsakovas nevykdo priešpriešinių pareigų;

2.1.5. įsipareigoja atlyginti Užsakovui pagrįstus nuostolius dėl nekokybiškų Paslaugų atlikimo;

2.1.6. neprieštarauja, kad Paslaugos atlikimo metu būtų filmuojama ir fotografuojama, bei turima medžiaga panaudota Užsakovo viešinimo tikslais;

2.1.7. įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugos atlikimas nepažeistų Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo, kitų teisės aktų nuostatų, nepažeistų jokių trečiųjų asmenų teisių;

2.1.8. įsipareigoja vykti į Paslaugos teikimo vietą kaip įmanoma trumpesniu maršrutu bei ekonomiškai naudoti kurą;

(Užsakovas)

2.1.9. įsipareigoja sutarties vykdymui naudoti išmamuosius įrenginius vietoje spausdintos medžiagos, jei nėra tokios galimybės naudoti ekologišką popierių ir / arba spausdinti ant abiejų popieriaus pusių;

2.1.10. įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugos atlikimo metu Grupės nariai nebūtų apsvaigę nuo alkoholio ar kitų psichotropinių medžiagų.

2.2. Uzsakovas:

2.2.1. įsipareigoja priimti Paslaugas ir Vykdytojui sumokėti 3.2. punkte nurodytą kainą;

2.2.2. įsipareigoja atlyginti Vykdytojo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo bendradarbiavimo iš Uzsakovo pusės ar būtinos vykdymui informacijos nepateikimo;

2.2.3. įsipareigoja teikti visą informaciją, būtiną tinkamai atlikti Paslaugas ir bendradarbiauti su Vykdytoju;

2.2.4. turi teisę gauti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą, netrukdant Vykdytojo veiklai;

2.2.5. įsipareigoja tikslų Paslaugos atlikimo laiką ir repeticijų vietą su Vykdytoju el. paštu suderinti ne vėliau kaip 3 dienas iki Paslaugos atlikimo pradžios;

2.2.6. įsipareigoja organizuoti garso ir šviesų įrangą reikalingą Paslaugos atlikimui;

2.2.7. įsipareigoja skirti garso ir šviesų inžinierius;

2.2.8. įsipareigoja Grupėi suteikti persirengimo patalpą, WC ir aprūpinti geriamu vandeniu;

2.2.9. įsipareigoja sumokėti mokesčius susijusius su autorinėmis (LATGA) bei gretutinėmis (AGATA) teisėmis;

2.2.10. Uzsakovas Paslaugos atlikimo metu turi teisę filmuoti ir fotografuoti tik renginio viešinimo tikslais bei skelbti informaciją Uzsakovo internetinėje svetainėje, Facebook ir Youtube paskyrose;

2.2.11. turi teisę sustabdyti Paslaugos atlikimą, jei Vykdytojas pažeidžia 2.1.10. punktą.

### III SKYRIUS

#### PASLAUGOS KAINA, ATSISKAITYMO TERMINAI IR TVARKA

3.1. Sutarties kainodara – fiksuota kaina.

3.2. Šia Sutartimi numatytos Paslaugos kaina yra 1500,00 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai eurų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Į Sutarties kainą turi būti įtraukti visi Vykdytojui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Paslaugos teikimu susijusios išlaidos.

3.3. Atsiskaitymo tvarka:

3.3.1. Uzsakovas įsipareigoja Vykdytojui pervesti 3.2. p. nurodytą sumą Paslaugų suteikimo į jo nurodytą banko sąskaitą per 10 d. d. nuo sąskaitos faktūros pateikimo ir dviejų šalių suderinto ir pasirašyto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

3.3.2. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas be trūkumų ir pastabų.

3.4. Tuo atveju, jei Uzsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 3.3.1., jis moka 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

### IV SKYRIUS NEPAPRASTOSIOS APLENKYBĖS

(Uzsakovas)

4.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

4.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsiant nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytais aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 2 (dvi) dienas, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

## V SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

5.1. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

5.2. Šalys įsipareigoja:

5.2.1. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – **Reglamentas**) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;

5.2.2. bendradarbiaujant tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;

5.2.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;

5.2.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;

5.2.5. tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitarkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

## VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys. Sutarties įsigaliojimo data – Sutarties šalių pasirašymo data.

6.2. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 2 (du) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo datos.

6.3. Vykdytojas, pažeidęs 2.1. punkte numatytus įsipareigojimus arba neįvykęs jų pilnai ar nutraukęs Sutartį, privalo Užsakovui sumokėti kompensaciją, lygią 40 proc. sumos, nurodytos 3.2 p. Kompensaciją Vykdytojas privalo sumokėti per 5 (penkis) darbo dienas nuo minėto fakto nustatymo momento, kuris užfiksuotas raštu. Jei 2.1. įsipareigojimų vykdymą sutrukdo 4 skyriuje nurodytos aplinkybės, Vykdytojas Užsakovui kompensacijos nemoka.

6.4. Tuo atveju, jei Užsakovas dėl ne nuo Vykdytojo priklausančių aplinkybių atsisako Vykdytojo Paslaugų arba pažeidus sutarties 2.2. p. numatytus įsipareigojimus, Užsakovas Vykdytojui sumoka kompensaciją lygią 40 proc. sumos nurodytos 3.2 p. Jei minėtų įsipareigojimų vykdymą sutrukdo 4 skyriuje nurodytos aplinkybės, tokiu atveju Užsakovas jokios nuostolių kompensacijos nemoka.

6.5. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš šalių, vienai iš šalių iš esmės pažeidus sutarties sąlygas. Sutarties nutraukimo atveju 6.3. ir 6.4. punktuose numatytos kompensacijos taikomos. Kompensacijos netaikomos, jei sutartis nutraukiama dėl 4 skyriuje numatytų aplinkybių.

(Užsakovas)

## VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu, išskyrus informaciją, kurią Užsakovas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą privalo skelbti.

7.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties priežiūrą ir vykdymą, yra Mėgėjų meno skyriaus

atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą –

vykdytojo paskirtas asmuo, už Sutarties priežiūrą ir vykdymą

yra:

7.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Tokie pakeitimai laikomi neatsiejama sutarties dalimi. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

7.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

7.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

7.6. Pasikeitus adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

7.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesutarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

## VIII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

### UŽSAKOVAS

Šiaulių kultūros centras

Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai

Įm. kodas: 302296711

Tel. +370 655 25 518

El. p. info@siauliuoke.lt

AB „Swedbank“, kodas 73000

A/s LT407300010113138099

### VYKDYTOJAS

Respublika  
Lietuvos  
Dėstytojas

A. V.

ŠIAULIŲ  
KULTŪROS  
CENTRAS  
\* Šiauliai \*