

Pirkimo sąlygų 5 priedas „Sutarties sąlygos“ ir (arba)
„Sutarties projektas“

NUOTEKŲ DUMBLO TVARKYMO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

SPECIALIOSIO SĄLYGOS

2023-11-07 Nr. (B.3)–33

Jurbarkas

UAB „Jurbarko vandenys“, juridinio asmens kodas 158275315, kurios registruota buveinė yra Muitinės g. 1, Jurbarkas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Dariaus Dragūnavičiaus veikiančio pagal bendrovės įstatytus. (toliau – Pirkėjas),

ir

UAB „Mato Ranga, juridinio asmens kodas 302429072, kurio registruota buveinė yra Pribitkos k. 2, Tverų sen., LT-90281 Rietavas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Vilmos Sasnauskienės, veikiančio (-ios) pagal įstatutą (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Nuotekų dumblo tvarkymo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra *nuotekų dumblo tvarkymo paslaugos* (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų preliminarios apimtys, dumblo savybės, paslaugos atlikimo vieta, sąlygos bei kt. duomenys nurodyti Konkurso sąlygų priede Techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 2).

1.2. Techninė specifikacija (priedas Nr. 2), Pirkėjas pateiktas pasiūlymas (Konkurso sąlygų priedas Nr. 3) yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys.

2.2. Sutarties terminas *nuo NVĮ transporterio linijos dumblo sutvarkymas 6 mėn.* Paslaugų atlikimo grafikas Techninės specifikacijos (Priedo Nr. 2) 10-12 punktuose. Sutarties vykdymo pradžia ne anksčiau kaip 2023-11-06.

2.3. Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurios negali priklausyti nuo Šalies, dėl kurios pratęsiamas sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas, valios (pavyzdžiui: klimatinės oro sąlygos, valstybės institucijų/įstaigų/organizacijų veiksmai, dėl kurių nėra galimybės įvykdyti sutartį nustatytu terminu, ir pan. objektyvios priežastys, kitą), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, surašant papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2.4. Pirkėjui Paslaugų teikimo laikotarpiu nupirkus Paslaugų už mažiau kaip 100 procentų Pradinės Pirkimo sutarties vertės, Paslaugų teikimo trukmė abipusiu raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiama, ne ilgesniems kaip 7 (septynių) mėnesių laikotarpiams iki Pirkėjas nupirks Paslaugų už Pradinės Pirkimo sutarties vertę.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. šioje Sutartyje taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas. Pradinė sutarties vertė lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai, apskaičiuotai sudauginus maksimalų paslaugų kiekį iš Tiekėjo pasiūlyto įkainio ir nurodyta Tiekėjo pasiūlymas (priedas Nr. 3). Bendra sutarties vertė atsižvelgiant į Techninės specifikacijos (priedas Nr. 2) nurodytą procentinį svyravimą, negali viršyti – Pradinės Pirkimo sutarties vertės Eur be PVM sumos, kuri lygi MAKSIMALIAI pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM.

3.2. MAKSIMALI pirkimui skirtai lėšų suma nurodyta Pirkimo sąlygų (priedas Nr. 4) „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“ 2 punkte.

3.3. Tiekėjas teikia dumblo tvarkymo paslaugų pagal įkainius, nurodytus Sutarties specialiųjų sąlygų 3.2 punkte. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui priklausys nuo vykdant Sutartį suteiktų Paslaugų kiekio (apimties fakto), bet ne daugiau kaip už pradinę sutarties vertę.

3.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.4.1. **Dumblą vežant nuo transporterio linijos**, kai jis vežamas reisais, Pirkėjas už suteiktas paslaugas sumoka Tiekėjui už per mėnesį visų reisų bendrą sumą – sutvarkyto dumblo kiekį. Pirkėjas sumoka ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Tiekėjui pateikus sąskaitą faktūrą bei Dumblo išvežimo aktą per „E. sąskaita“.

3.4.2. Jeigu Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą anksčiau nei yra priimtas Paslaugų atlikimo rezultatas (Šios sutarties 3.4.1. ir 3.4.2. punktai) (arba tą pačią dieną – tai Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka po Paslaugų atlikimo dienos. Jeigu Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą vėliau nei yra priimtas Paslaugų atlikimo rezultatas – tai Pirkėjas už Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą.

3.4.3. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą, nurodytą Sutarties rekvizituose.

3.5. Sutarties kaina gali būti keičiama šiais atvejais:

3.5.1. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina (įkainiai) bus keičiama jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis. Nauja kaina (įkainiai) pradedama taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Kaina (įkainiai) be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis. Kainos (įkainių) pakeitimai įforminami abiejų šalių rašytiniu papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3.6. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal Sutartyje numatytas peržiūros sąlygas (Sutarties specialiųjų sąlygų 3.5 punktas), atitinkamai turi būti pakeista pradinė sutarties vertė.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – Perkantysis subjektas nereikalauja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jeigu Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui priklausančias sumas Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, moka po 30,00 € už kiekvieną uždelstą dieną. Šiame punkte skaičiuojamos netesybos ne ilgiau **nei 30 dienų**, vėliau Tiekėjo pasirinkimu, gali būti taikomas šios Sutarties 5.3. punktas.

5.2. Jei Tiekėjas vėluoja atlikti paslaugas ar tais atvejais, kai Tiekėjas vėluoja atlikti tarpines paslaugas (žr. Techninės specifikacijos (Priedo Nr. 2) 9-11 p.) arba netinkamai vykdoma sutartis, moka Pirkėjui po 30,00 € už kiekvieną uždelstą dieną. Šiame punkte skaičiuojamos netesybos ne ilgiau **nei 30 dienų**, vėliau Pirkėjo pasirinkimu, gali būti taikomas šios Sutarties 5.3. punktas.

5.3. Pasibaigus delspinigių skaičiavimui terminui, nurodytam Šios sutarties 5.1. punkte arba tuo atveju, kai buvo taikytas 5.2. punkto reikalavimai ir kai kaltoji šalis toliau nevykdo, netinkamai vykdo – praleidžia terminą Sutarties prievolėms įvykdyti ilgiau nei 30 dienų, kita šalis reikalauja, o kaltoji privalo kartu su delspinigiais sumokėti nukentėjusiai baudą – **10 (dešimt) procentų** nuo neįvykdytos Sutarties dalies kainos be PVM, tačiau nemažiau nei 5000,00 € bei atlyginti šios patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia sumokėtoji bauda.

5.4. Delspinigiai, bauda šalių susitarimu yra laikoma dėl prievolės neįvykdymo šalies patirtais nuostoliais (taip pat ir tokie atvejai, kai Tiekėjas netinkamai, arba nevykdo šios Sutarties bei jos priedų nurodytų reikalavimų, arba nevykdo, netinkamai tarpines paslaugas), kurių šalis neprivalo įrodyti. Sutarties bei jos priedų nurodytų reikalavimų nevykdymas, netinkamas vykdymas yra esminis sutarties pažeidimas.

5.5. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, Pirkėjas neprivalo įrodyti Tiekėjui, kad patyrė nuostolių.

5.6. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Pirkėjas be šio skyriaus be nurodyti savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 14, 15 ir 16 punktuose.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai

pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

6.2. Pirkėjo atsakingo asmens už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą kontaktiniai duomenys: UAB „Jurbarko vandenys“ direktoriaus pavaduotojas nuotekų ūkiui Andrius Žukauskas mob. 8 640 37 783, el. p. andrius.zukauskas@jurbarkovandenys.lt. Tiekėjo atsakingas asmuo – Saulius Sasnauskas, +370 618 08 331.

6.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties specialiąjų sąlygų 6.1 ir 6.2 punktuose, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

7.1. Tiekėjas numato pasitelkti šį (šiuos) subtiekėją (subtiekėjus):

 (fizinio /juridinio asmens pavadinimas, kodas, gyvenamoji vieta, buveinės adresas)

šioms pirkimo dalims
 (nurodyti kokias pirkimo dalis pasitelkiamas subtiekejais)

7.2. Sutarties 7.1 punkte nurodytą (nurodytus) subtiekėją (subtiekėjus) Tiekėjas gali pakeisti esantį subtiekėją arba pasitelkti naują subtiekėją tik esant objektyvioms priežastims, gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pažeidus šią subtiekėjo (subtiekėjų) keitimo tvarką bus laikoma, kad Tiekėjas pažeidė esmines sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti šią sutartį.

7.3. Subtiekėjo (subtiekėjų) pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės vykdant šią sutartį. Už subtiekėjo (subtiekėjų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Tiekėjas.

7.4. Jeigu tai leidžiama dėl pirkimo sutarties pobūdžio, tai sutartyje turi būti nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė. Ši sąlyga taikoma tik tuo atveju, kai Tiekėjas pasitelkia subtiekėjus.

7.5. Pirkėjas raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo momento, o tuo atveju, kai šioje sutartyje nustatytais atvejais pakeičiamas Sutartyje nurodytas subtiekėjas – per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naują subtiekėją (kontaktinius duomenis ir subtiekėjo atstovą) gavimo dienos. Gavęs Pirkėjo pranešimą, subtiekėjas turi raštu pateikti prašymą Pirkėjui dėl tiesioginio atsiskaitymo. Pirkėjas, gavęs subtiekėjo prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo, informuoja Tiekėją apie subtiekėjo prašymo gavimą. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Jeigu visos sutartį vykdančios šalys: Pirkėjas, Tiekėjas ir subtiekėjas sutaria dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, toks atsiskaitymas vykdomas pagal atskirą susitarimą, kuris sudaromas tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekėjo., kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

7.6. Jeigu Tiekėjas nenumato pasitelkti subtiekėjų, tai nurodoma:

7.7. Tiekėjas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekėjo (subtiekėjų).

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiąjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiąjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Papildomai Sutartis sudaroma kalba. Jei yra neatitikimų tarp lietuviško ir užsienio kalbos teksto, vadovaujamosi lietuvišku Sutarties tekstu.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Šalys sutaria, kad joms **netaikomos** Sutarties bendrųjų sąlygų 3 skyriaus „Tiekėjo teisės ir pareigos“ 3.1.5 punktas bei tų pačių **Sutarties bendrųjų sąlygų 6 punkto reikalavimai**.

8.5. Sutarties specialiąjų sąlygų priedai yra Sutarties bendrosios sąlygos, tiekėjo pateiktas pasiūlymas pirkimui bei techninė specifikacija.

8.6. Pirkimo sutarties priedas Nr. 1 Tiekėjo pasiūlymas;

8.7. Pirkimo sutarties priedas Nr. 2 Techninė specifikacija.

Pirkėjas**UAB „Jurbarko vandenys“**

Muitinės g. 1, 74106 Jurbarkas

Įmonės kodas 158275315

PVM mokėtojo kodas LT 582753113

Tel.: (8 447) 72 887

Faks.: (8 447) 71 727

a. s. LT207300010099496282

Direktorius Darius Dragūnavičius

A.V

Tiekėjas

UAB „Mato Ranga“

Pribitkos k. 2, Tverų sen., LT-90281 Rietavas

Įmonės kodas 302429072

PVM mokėtojo kodas LT 582753113

A/s LT 7372900 000074 67612 | AB „Citadele“
bankas

A/s LT 4321400 300028 95390 | Nordea Bank

Finland Plc Lietuvos skyrius

info@matoranga.lt <info@matoranga.lt>;

Direktorė Vilma Sasnauskienė

A.V

(Pasirašymo data)

(Pasirašymo data)

NUOTEKŲ DUMBLO TVARKYMO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytas pirkimų subjektas, perkantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioji visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgaliojimo asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalis nėra atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13. Sutarties pakeitimai

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje nurodytais atvejais, taip pat atvejais, nustatytais Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

14. Sutarties vykdymo sustabdymas

14.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

14.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

15. Sutarties pažeidimas ir jo pasekmės

15.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

15.1.1. reikalauti iš kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

- 15.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 15.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo pirkimo sąlygose;
- 15.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir atlyginti nuostolius;
- 15.1.5. nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 punkte nustatyta tvarka.

16. Sutarties nutraukimas

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

16.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius. Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą. Apie Sutarties nutraukimą šiame punkte nurodytu pagrindu Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

16.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

16.3.1. esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams,

16.3.2. dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikomi atvejai numatyti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, taip pat šie atvejai:

16.3.2.1. kai Tiekėjas praleido Sutarties įvykdymo terminą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų;

16.3.2.2. kai Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą nepašalino atliktų paslaugų rezultato trūkumų;

16.3.2.3. kai Pirkėjas patiria nuostolius dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais;

16.3.2.4. kai Tiekėjas sudaro subtiekitimo sutartį be Pirkėjo sutikimo arba pakeičia subtiekėją pažeisdamas Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytą subtiekėju pakeitimo tvarką;

16.3.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytos kainos (įkainių).

16.3.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.3.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.

16.4. Kai Sutartis nutraukiama Sutarties bendrųjų sąlygų 16.3. punkte nurodytais pagrindais, Pirkėjas apie Sutarties nutraukimą privalo iš anksto pranešti prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

16.5. Kai Sutartis nutraukiama esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visą tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

16.6. Kai Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties bendrųjų sąlygų 16.3.2 punktas), tai Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

16.7. Kai Pirkėjas Sutartį vienašališkai nutraukia kitais pagrindais nei nurodyta Sutarties bendrųjų sąlygų 16.3 punkte, tai Pirkėjas privalo visiškai atlyginti Tiekėjo patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pirkėjas raštu praneša Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

17. Ginčų nagrinėjimo tvarka

17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju

tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

18.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

18.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

PASIŪLYMAS
DĖL NUOTEKŲ DUMBLO TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO
2023-11-05

(data)

Tverai

(vieta)

UAB „Jurbarko vandenys“

(Adresas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių¹ pavadinimas (-ai) (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	UAB „Mato ranga“
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.),	302429072
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių adresas (-ai)	Pribitkos k., 2 Tverų sen.,
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiuoju subjektu, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, darbo tel., darbo el. p. adresas)	Direktorė Vilma Sasnauskienė
Telefono numeris	8 671 55227
El. pašto adresas	matornga@gmail.com

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS, KURIŲ PAJĖGUMAIS TIEKĖJAS REMIASI, KAD ATITIKTŲ PERKANČIOJO SUBJEKTO KELIAMUS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMUS (JEIGU TOKIE REIKALAVIMAI KELIAMI) (nurodomi ir kvazisubtiekJai – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju)

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal PĮ 62 str.)

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Nuoroda į skelbimo apie pirkimą punkto sąlygą, kuriai atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekJui, aprašymas
1.			
2.			

3. INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMA VYKDYTI SUTARTIES DALIS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekJus)

Eil. Nr.	SubtiekJo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekJui, aprašymas. Taip pat nurodyti perduodamą vykdyti sutarties dalį procentais arba eurai
1.		
2.		

4. PASIŪLYMO KAINA

¹ SubtiekJai ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, nelaikomi tiekėjų grupės nariais.

4.1. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

4.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Perkantysis subjektas, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas, vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkantysis subjektas pats turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pats perkantysis subjektas). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai.

4.3. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

4.4. Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Preliminarus kiekis, t	* Paslaugos vienos dumblo tonos sutvarkymo įkainis Eur be PVM	*Pasiūlymo kaina EUR be PVM (3x4)
1	2	3	4	5
1.	Nuotekų dumblo tvarkymo paslaugos	1050	55,00	57 750,00
			PVM 21 proc.	12 127,50
			Pasiūlymo kaina Eur su PVM:	69 877,50

Tiekėjas privalo nurodyti, kuriomis konkrečiai Techninėje specifikoje nurodytomis veiklomis dumblas bus **naudojimas**² ir (arba) **šalinimas**³ (nurodykite veiklą, kaip bus tvarkomas dumblas).

4.5. Jei „Pasiūlymo kaina Eur su PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paaškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
1.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė)			

² **Atliekų naudojimas** – veikla, kurios pagrindinis rezultatas yra atliekas sudarančių medžiagų naudojimas konkrečiai paskirčiai vietoj kitų medžiagų, arba veikla, kurios rezultatas yra atliekų paruošimas naudoti pagal tą paskirtį įmonėje arba visame ūkyje. Nebaigtinį atliekų naudojimo veiklų sąrašą nustato Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija (toliau – Aplinkos ministerija).

³ **Atliekų šalinimas** – veikla, nepriskiriama prie atliekų naudojimo, net jei antrinis tokios veiklos rezultatas yra medžiagų ar energijos

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paaškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
2.	Igaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ir ar dokumentus pasirašo ne tiekėjo, ūkio subjektų grupės dalyvių, subteikėjų ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, vadovas)			
3.	<i>Jei Tiekėjas, remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, privalo juos nurodyti pasiūlyme, taip pat pateikti dokumentus, įrodančius, kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais jis remiasi, ištekliai tiekėjui bus prieinami.</i>			
4.	Kita (nurodo tiekėjas)			

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiojo subjekto ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- pasiūlymas galioja **90 (devyniasdešimt) dienų** nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė VILMA,SASNAUSKIENĖ
Data: 2023-11-05 20:08:05
Paskirtis: Pasiūlymas
Vieta: Direktorė
Kontaktinė informacija:
UAB,,Mato ranga"

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Jurbarko miesto nuotekų valykloje Barkūnų g. 10B, Jurbarkas susidariusio miesto nuotekų dumblo sutvarkymo paslaugų pirkimas (*toliau – dumblo tvarkymo paslauga arba Paslauga*). Paslauga suteikiama pasikraunat dumblą nuo transporterio linijos.

2. UAB „Jurbarko vandenys“ – perkantysis subjektas, Pirkėjas/nuotekų dumblo turėtojas.

3. Paslaugų teikėjas – laimėjęs konkursą dalyvis/Tiekėjas/Atliekų tvarkytojas (*toliau – Paslaugų teikėjas*);

4. Preliminarūs dumblo¹ (*toliau – dumblas*) tvarkymo kiekis $\approx 1050 \text{ t}$ ($\pm 5\text{proc.}$ svyravimas).

5. Paslaugų apimtys negali viršyti Pirkimo sąlygų 5 priedo Sutarties projekto 3.1 punkte nurodytos maksimalios sutarties vertės.

6. Į paslaugos apimtį įeina dumblo:

6.1. *pasikrovimas* – dumblas teikėjui pakraunamas į pastatytus po transporterio liniją Paslaugos teikėjo iš anksto atsivežtus konteinerius ([žr. pridedama schemą Nuotekų dumblo pasikrovimo vieta](#)).

6.2. *išvežimas*. Paslaugos teikėjas ar jo samdomas vežėjas reguliariais reisais išveža dumblą. Atliekų vežėjui (dumblo) keliami papildomi reikalavimai, jie nurodyti Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami“.

7. [pristatymas galutiniam tvarkytojui ir/arba apdorojimui](#). Dumblo tvarkytojui, naudotojui keliami papildomi reikalavimai, jie nurodyti Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami“.

8. Šios [techninės specifikacijose 4-ame punkte](#) nurodytas kiekis perskaičiuojamas sausa medžiaga. Skaitmuo reikšmingas suvedant duomenis į Vieningą gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinę sistemą (GPAIS). Perduodamo Dumblo kiekis nustatomas pagal lyginamąjį sausinto dumblo svorį. Laikytina, kad Dumblo $1 \text{ m}^3 = 1000 \text{ kg}$ svoriui.

9. Techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Atliekų tvarkymo įstatyme, Nuotekų dumblo tvarkymo ir panaudojimo reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2001 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 349 „Dėl Nuotekų dumblo tvarkymo ir panaudojimo reikalavimų patvirtinimo; Atliekų tvarkymo taisyklėse patvirtintos Lietuvos respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 (Lietuvos respublikos aplinkos ministro 2017 m. spalio 9 d. įsakymo Nr. D1-831 redakcija)

Dumblo tvarkymo paslaugų grafikas ir sąlygos:

10. Paslaugos teikėjas, jei pats tiekėjas dumblo tvarkymo paslauga neužsiima, pasirūpina atliekų tvarkytojo, naudotojo radimu, kuriam turi būti perduotas dumblas sutvarkyti (Išskyrus šios techninės specifikacijose 15-ame punktą).

11. Įsigaliojus Sutarčiai ir joje nurodytam pradžios vykdymo atidėjimo laikotarpiui (jei jis nurodytas), dumblo tvarkymo paslaugos teikiamos nurodytu grafiku ir sąlygomis:

11.1. visas dumblo kiekis turi būti sutvarkytas ne vėliau kaip per Pirkimo sąlygų Sutarties projekto (5 priedo) 2.2. punkte nurodytą terminą;

11.2. nusaustas filpresu Dumblas nuo transporterio juostos kraunamas į konteinerį, cisterną, talpą (*toliau – konteineris*), kuriuo(-iais) pasirūpina paslaugos Teikėjas. Vienas pakrautas ir išvežtas Dumblo tvarkymui konteineris – vienas reisas. Vieno 20 m^3 tūrio konteinerio užsipildymo terminas $\approx 2-4$ dienos;

11.3. prieš dvi ar tris dienas iki reiso, atsižvelgiant į Dumblo susidarymo intensyvumą NVĮ, po transporterio linija NVĮ pastatomas tuščias konteineris. Šiam užsipildžius, vietoj jo po

¹Miesto buitinių nuotekų valymo dumblas, kuris pagal LR Aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 patvirtintų Atliekų tvarkymo taisyklių (aktuali redakcija) 1 priedą yra miesto komunalinių nuotekų valymo dumblas (atliekų srašto kodas – **19 08 05**).

transporterio linija iki sekančio Reiso pastatomas kitas konteineris. Konteineriai tarpusavyje rotuojami.

11.4. Svarbu! Dumblas vežamas nenutrūkstamai. Per savaitę vežant 2-3 kartus, apylygiais intervalais, 7-12 reisų per mėnesį. Jei į konteinerį galima pakrauti daugiau nei 20 m³, reisai retinami, tačiau bet koku atveju atsižvelgiama į konteinerio užsipildymo intensyvumą. Konteineris neturi būti perkrautas, kad krovinį būtų galima saugiai transportuoti iki dumblo tvarkymo (iškrovimo) vietos.

11.5. Dumblo kiekis išmatuojamas pagal mašinos (automobilio) cisternos (konteinerio) talpos tūrį arba matuojant krovinio svorį. Išvežtinas Dumblo kiekis fiksuojamas šalių pasirašytu dokumentu (aktu), tarpiniai kiekiai fiksuojami įrašais žurnale, kuriame pasirašo abi sutarties Šalys;

12. Tiekėjas atsakingas už krovos kontrolę, savalaikę konteinerių rotaciją, apimtis ir vežamų reisų, išvešamų kiekių reguliarumą, aplinkosauginius reikalavimus.

Gamtosauginiai reikalavimai:

13. Laimėjęs konkursą dalyvis/Tiekėjas/Atliekų tvarkytojas (toliau – Paslaugų teikėjas) privalės suteikti dumblo tvarkymo paslaugos vadovaudamasis Dumblo tvarkymo paslaugų pirkimo dokumentuose iškeltais reikalavimais bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatyta tvarka. Be kita ko, LR atliekų tvarkymo įstatymu, Atliekų tvarkymo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais atliekų tvarkymą ir nepažeisti aplinkosauginių reikalavimų.

14. Tam, kad būtų užtikrinti prisiimti įsipareigojimai, Tiekėjas turi turėti galiojančią Taršos leidimą arba TIPK leidimą ir būti įregistruotas Atliekų tvarkytojų valstybės registre.

arba

15. jei Tiekėjas apsisprendžia Dumblą tvarkyti pagal Taisyklių 128 punktą, kuriame numatyta, kad *Nuotekų dumblo apdorojimo, naudojimo žemės ūkyje, energinių augalų auginimui, žaliavinių medžių ir krūmų plantacijų, plantacinių miško želdinių ar žėlinių, įveistų buvusiose žemės ūkio naudmenose, auginimui, pažeistų teritorijų, miesto žaliųjų erdvių ir pakelių rekultivavimui taikomi reikalavimai nustatyti [Nuotekų dumblo tvarkymo ir panaudojimo reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2001 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 349 „Dėl Nuotekų dumblo tvarkymo ir panaudojimo reikalavimų patvirtinimo“](#) (toliau – Nuotekų dumblo tvarkymo reikalavimai).* Tokiu atveju, Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki Paslaugų teikimo pradžios pateikia tręšimo planą suderintą su Aplinkos apsaugos agentūra. Tręšimo plane numatytas apdoroti dumblo kiekis turi sutapti su išvežtinu Dumblu kiekiu tręšimui.

16. Paslaugų teikėjas yra visiškai atsakingas už paimto dumblo tvarkymą pagal galiojančius LR teisės aktus. Jei Paslaugų teikėjas ar jo pagalbon pasitelkti tretieji asmenys netinkamai vykdydys paslaugą ir/ar pažeis aplinkos apsaugos reikalavimus taip pat galiojančius teisės aktus ir dėl to Pirkėjas patirs žalą ar nuostolius (tame tarpe administracines sankcijas), tai Paslaugų teikėjas privalės atlyginti visą patirtą žalą/nuostolius bei išlaidas per Pirkėjo nurodytą protingą laiką.

17. Paslaugų teikėjas kartu su sąskaita faktūra už atliktas paslaugas privalo Pirkėjui pateikti Dumblo perdavimą/priėmimą patvirtinantį dokumentą, kad Dumblas yra perduotas atliekas apdorojančiai įmonei (pvz., sąskaitą faktūrą, sausinto dumblo perdavimo–priėmimo aktą, kuriuose nurodyti perduotų atliekų rūšis, atliekų kodas ir svoris, atliekų perdavimo data), išskyrus šios techninės specifikacijos 14-ame punktą t.y. kai Teikėjas tai deklaruoja, jog dumblas tvarkomas Nuotekų dumblo tvarkymo reikalavimus.

Dumblo savybės:

18. Tiekėjas iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos savo sąskaitą įsivertina, kuriai Dumblo kategorijai priklauso Dumbas. To nepadarius per nustatytą terminą, toliau Tiekėjas pirkimo procedūrose veikia savo riziką ir negali reikšti pretenzijų dėl Dumblo kategorijos atitikimo/neatitikimo lentelei Nr. 1.

19. Paslaugomis laikoma suteiktomis, kai Paslaugų teikėjas per sutartyje nustatytą terminą sutvarko šioje techninėje specifikacijoje nurodytą dumblo kiekį ir šalys pasirašo išvežto kiekio Aktą. Paslaugų teikėjo pasirašytas Aktas Paslaugų turėtoji pateikiamas ne vėliau nei per 10 dienų, kai sutvarkomas visas dumblo kiekis.

20. Dumbas pagal fizines savybes yra klampus, pastos pavidalo. Paviršius – sausas, grublėtas, rudos spalvos, nepavojingo specifinio kvapo ≈ 14 procentų sausųjų medžiagų koncentracijos, kurio analizės duomenys lentelėse Nr. 1 bei Nr. 2.:

Sausinto dumblo savybės:

Dumblo skirstymas į klases pagal mikrobiologinius- parazitologinius parametrus bei į kategorijas pagal sunkiųjų metalų koncentraciją nurodytas [Nuotekų dumblo tvarkymo ir panaudojimo reikalavimų 18 p.](#)

lentelė Nr. 1

Eilės Nr.	Mėginio paėmimo data	Cr	Cu	Ni	Zn	Pb	Cd	Hg	Bendras azotas	Bendras fosforas	Org. Medž. kiekis	pH
		mg/kg								mg/kg	%	
1	2022-01-18	19,8	109	15,5	793	21,7	0,69	<0,002	50100	37475	64,54	8,9
2	2022-06-22	20,0	151	15,4	637	18,9	1,30	<0,002	50300	46512	59,61	8,3
3	2022-09-15	15,0	157	10,6	595	17,1	0,5	0,232	8246	5785	77,53	7,5
4	2022-12-15	18,3	184	14,1	740	21,3	1,29	<0,02	51874	21673	66,01	8,4
5	2023-03-16	21,8	156	19,6	707	20,6	0,89	<0,02	10327	8566	59,95	8,1
6	2023-06-21	20,1	119	13,9	795	17,1	0,60	0,169	9299	4954	59,91	8,4

Lentelė Nr. 2

Eilės Nr.	Mėginio paėmimo data	Žarninė lazdelė (Esherichia coli) KVS/g	Sulfitus redukuojančios klostridijos KVS/g	Salmonelės (Salmonella spp.) g	Kirminų kiaušinėliai ir lervos vnt./kg
1.	2022-01-18	$<1,0 \times 10^1$	$1,3 \times 10^6$	neaptikta	nerasta
2.	2022-06-22	$<4,0 \times 10^1$	$9,6 \times 10^5$	neaptikta	nerasta
3.	2022-09-15	$<1,0 \times 10^1$	$9,5 \times 10^5$	neaptikta	nerasta
4.	2022-12-15	$6,5 \times 10^2$	$1,4 \times 10^6$	neaptikta	nerasta
5.	2023-03-16	$<1,0 \times 10^1$	$1,3 \times 10^1$	neaptikta	nerasta
6.	2023-06-21	$<1,0 \times 10^1$	$7,4 \times 10^5$	neaptikta	nerasta

PRIDEDAMA. Nuotekų dumblo pasikrovimo vieta, 1 lapas.