

SUSITARIMAS

PRIE 2022 M. SAUSIO 28 D. KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS REGULIARAUS SUSISIEKIMO PRIEMIESTINIŲ AUTOBUSŲ MARŠRUTŲ TREČIOSIOS DALIES APTARNAVIMO VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES NR. S-90

Dėl nuostolių ir negautų pajamų vežant keleivius reguliaraus susisiekimo priemiesčio autobusų 159-ojo maršruto reisais Kaunas–Garliava–Mastaičiai–Pažėrai–s. b. „Aronija“–Jūrė kompensavimo

2023 m.  d. Nr. S- 
Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija, kodas 188756386, atstovaujama administracijos direktoriaus Šarūno Šukevičiaus, Prienų rajono savivaldybės administracija, kodas 288742590, atstovaujama administracijos direktorės Jūratė Mickevičienės ir UAB „Kautra“, kodas 132138957, atstovaujama generalinio direktoriaus Lino Skardžiuko, (toliau – Vežėjas), o bendrai Šalys,

atsižvelgdamos į tai, kad Kauno rajono savivaldybė ir UAB „Kautra“ 2022 m. sausio 28 d. sudarė Kauno rajono savivaldybės reguliaraus susisiekimo priemiesčių autobusų maršrutų trečiosios dalies aptarnavimo viešųjų paslaugų teikimo sutartį Nr. S-90 (toliau – Sutartis), kurios apimtyje yra numatytas 159-ojo priemiesčio autobusų maršruto „Kauno AS–Mastaičiai–Pažėrai–s. b. „Aronija“ aptarnavimas, Kauno rajono savivaldybė ir Prienų rajono savivaldybė Bendradarbiavimo sutartimi dėl vietinio priemiesčio autobusų maršruto, kurio trasa yra Kaunas–Garliava–Mastaičiai–Pažėrai–s. b. „Aronija“–Jūrė, organizavimo ir finansavimo 2023-09-25 Nr. (9.27Mr)D1-597 / 2023-09-28 Nr. MS-45 (toliau – Bendradarbiavimo sutartis) susitarė dėl Kauno rajono 159-ojo priemiesčio maršruto reisų „Kaunas–Garliava–Mastaičiai–Pažėrai–s. b. „Aronija“–Jūrė“ (toliau – Maršruto reisai) bendro organizavimo ir finansavimo, vadovaudamiesi Sutarties 7.1 punkto ir Bendradarbiavimo sutarties 2.8 punkto nuostatomis sudaro šį sutarimą (toliau – Sutarimas), kuriuo:

1. Vežėjas įsipareigoja teikti keleivių vežimo autobusais vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo Maršruto reisais paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis, ir pagal Šalių suderintus eismo tvarkaraščius bei vadovaujantis kitais teisės, reglamentuojančiais keleivių vežimą, aktais.

2. Vežėjui nuostolius, patirtus Maršruto reisuose vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus (toliau – Atlyginimas), Kauno rajono savivaldybės administracija ir Prienų rajono savivaldybės administracija kompensuoja po lygiai (1/2 dalį), pagal Maršruto reisuose patirtą faktinę nuostolių sumą.

3. Vežėjui negautas pajamas už keleivių, kuriems Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymu suteikta teisė į keleivinio kelių transporto lengvatas, vežimą Maršruto reisais (toliau –

Negautos pajamos) Kauno rajono savivaldybė ir Prienų rajonų savivaldybės kompensuoja po lygiai (po 1/2 dalį) pagal faktinę Maršruto reisuose su nuolaida parduotų važiavimo bilietų negautų pajamų sumą.

4. Vežėjui negautos pajamos ir Atlyginimas yra kompensuojami pateikus sąskaitas – faktūras ir ataskaitas (1, 2 priedai). Vežėjas, pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 10 dienos savivaldybėms pateikia sąskaitas ir ataskaitas apie pervežtus keleivius ir negautas pajamas Maršruto reisuose, o iki kito mėnesio 20 dienos – sąskaitas ir ataskaitas apie Atlyginimą Maršruto reisuose.

5. Savivaldybės, įvertinę Vežėjo pateiktas ataskaitas apie pervežtus keleivius ir negautas pajamas, Vežėjui negautas pajamas už keleivių vežimą Maršruto reisuose kompensuoja Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 478 patvirtinto Vežėjų išlaidų (negautų pajamų), susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo) tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

6. Savivaldybės, įvertinę Vežėjo pateiktas ataskaitas apie patirtus nuostolius ir nenustatę jose neatitikimų, kompensuoja Vežėjui Atlyginimą Maršruto reisuose vadovaujantis:

6.1. Kauno rajono savivaldybės administracijos atveju – Sutarties 5 dalyje nustatyta tvarka;

6.2. Prienų rajono savivaldybės administracijos atveju – Susitarimo 3 priede nustatytos Nuostolių, patirtų vežant keleivius 159-ojo maršruto reisais „Kaunas–Garliava–Mastaičiai–Pažėrai–s. b. „Aronija“–Jūrė“, kompensacijos (Atlyginimo) apskaičiavimo tvarkos nuostatomis (šios nuostatos yra analogiškos Sutarties 5 dalies nuostatomis).

7. Šis Susitarimas įsigalioja nuo 2023 m. spalio 1 d. ir galioja Sutarties galiojimo termino pabaigos.

8. Kauno rajono savivaldybės administracija įsipareigoja Prienų rajono savivaldybei, likus ne mažiau kaip dviem mėnesiams iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, pranešti apie Sutarties galiojimo pabaigą arba apie Sutarties galiojimo termino pratęsimą.

9. Susitarimas anksčiau laiko gali būti nutrauktas:

9.1. atskiru Šalių susitarimu, apie tai kitoms Susitarimo Šalims pranešus ne vėliau kaip prieš du mėnesius;

9.2. jei kuri nors iš Šalių nevykdo savo įsipareigojimų pagal Susitarimą, apie tai kitas Šalis įspėjus prieš tris mėnesius;

9.3. vienos iš Šalių iniciatyva, apie tai pranešus kitoms šalims ne vėliau kaip prieš du mėnesius.

10. Ginčai dėl susitarimo sprendžiami derybų būdų, o nesusitarus – teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Susitarimas sudarytas trimis vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

Prienų rajono savivaldybės administracija

Kodas 288742590

Laisvės a. 12, 59126 Prienai

Tel. (8 319) 61149

„Swedbank“ AB

A. s. LT427300010076938051

El. p. administracija@prienai.lt

Prienų rajono savivaldybės
administracijos direktorė

A. V.

(parašas)

Jūratė Mickevičienė

(vardas ir pavardė)

Kauno rajono savivaldybės administracija

Kodas 188756386

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

Tel. (8 37) 305 503

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

A. s. LT914010042503135057

El. p. info@krs.lt

Kauno rajono savivaldybės
administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Šarūnas Šukevičius

(vardas ir pavardė)

UAB „Kautra“

Kodas 132138957

A. Juozapavičiaus pr. 84, 45501 Kaunas +

Tel. (8 37) 342 440, Faks. (8 37) 341 888

„Swedbank“ AB

A. s. LT 267300010002251249

El. p. info@kautra.com

Generalinis direktorius

A. V.

(parašas)

Linas Skardžiukas

(vardas ir pavardė)

2023 m. d. susitarimo Nr. S-
1 priedas

**ATASKAITŲ APIE VISUS PARDUOTUS IR PARDUOTUS SU NUOLAIDA VAŽIAVIMO
VIETINIO (PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSAIS BILJETUS
FORMOS**

(Ataskaitos formos pavyzdys)

(įmonės pavadinimas)

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

_____ savivaldybei

**ATASKAITA APIE PARDUOTUS SU NUOLAIDA VAŽIAVIMO VIETINIO
(PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSAIS BILJETUS
PER 20 __ M. _____ MĖNESĮ**

20 __ - __ - __ Nr. ____

Maršruto numeris ir pavadinimas	Bilietų rūšis	Nuolaida, procentais	Parduotų su nuolaida bilietų skaičius, vienetais	Gauta pajamų už parduotus su nuolaida bilietus, eurai	Išlaidų (negautų pajamų) dėl keleiviams suteiktų važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais lengvatų kompensavimo (atlyginimo) dydis, eurai
Iš viso	Vienkartiniai	50			
		80			
	Terminuoti vardiniai	50			
		80			
	Vienkartiniai	50			
		80			
	Terminuoti vardiniai	50			
		80			
Iš viso					

(Įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Įmonės vyriausiasis finansininkas (būhalteris))

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

ATASKAĪTA APIE VISUS PARDUOTUS BIĻETUS IR NEGAUTAS PAJAMAS KĒKVĒNA MĒNESIO DIENĀ

20 m. mēn. maršrutas Nr.

[illegible]

Pavadinimas

Įm. kodas, adresas

ATASKAITA

**APIE VISUS PARDUOTUS SU NUOLAIDA VAŽIAVIMO (PRIEMIESTINIO)
REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSAIS BILJETUS PER. ____M. ____MĖN.**

Bilietų rūšis	Nuolaida procentais	Lengvatų rūšis	Išlaidų (negautų pajamų) dėl keleiviams suteiktų važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki mo autobusais lengvatų kompensavimo (atlyginimo) dydis, eurai s	% Bendroje sumoje
Vienkartiniai		Dėl invalidumo ir negalios		
		Dėl senatvės		
		Dėl studentų pavėžėjimo		
		Dėl vaikų iki 7 metų ir vaikų nuo 7 iki 10 metų pavėžėjimo		
	Iš viso			
		Dėl invalidumo ir negalios		
		Dėl senatvės		
	Iš viso			
	IŠ VISO			

pareigos

parašas

vardas, pavardė

Pavadinimas

Įm. kodas, adresas

ATASKAITA

**APIE VISUS PARDUOTUS SU NUOLAIDA VAŽIAVIMO (PRIEMIESTINIO)
REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSAIS BILIETUS PER. ____M. ____MĖN.**

Bilietai rūšis	Nuolaida procentais	Lengvatų rūšis	Išlaidų (negautų pajamų) dėl keleiviams suteiktų važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki mo autobusais lengvatų kompensavimo (atlyginimo) dydis, eurai	% Bendroje sumoje
Terminuoti		Dėl invalidumo ir negalios		
		Dėl senatvės		
		Dėl studentų pavėžėjimo		
		Dėl vaikų iki 7 metų ir vaikų nuo 7 iki 10 metų pavėžėjimo		
		Iš viso		
		Dėl invalidumo ir negalios		
		Dėl senatvės		
		Iš viso		
IŠ VISO				

pareigos

parašas

vardas, pavardė

Prienų rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorė

Kauno rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorius

UAB Kautra
Generalinis direktorius _____

2023 m. d. susitarimo Nr. S-
2 priedas

ATASKAITOS APIE ATLYGINIMO, UŽ TEIKIAMAS VISUOMENEI BŪTINAIŠ VIETINIO
(PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSŲ MARŠRUTAIŠ
PASLAUGAS, APSKAIČIAVIMĄ
FORMA

administracijai

ATASKAITA

APIE ATLYGINIMO, UŽ TEIKIAMAS KELEIVIŲ VEŽIMO VISUOMENEI BŪTINAIŠ VIETINIO
(PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSŲ MARŠRUTAIŠ PASLAUGAS,
APSKAIČIAVIMĄ

20..... m. mėn.

(maršrutas)

Eil. Nr.	Pavadinimas	Matavim o vnt.	Rodikliai
1.	Planuota įvykdyti autobusų rida visuomenei būtinuose maršrutuose – r : $r = (R \times M)$	km	
1.1.	Atliktas reisų skaičius – R	vnt.	
1.2.	Maršruto ilgis – M	km	
2.	Neįvykdyta autobusų rida visuomenei būtinuose maršrutuose – r_n : $r_n = (R_n \times M)$	km	
2.1.	Neįvykdytų reisų skaičius – R_n	vnt.	
3.	Konkurso metu nustatyta, sutartyje su Paslaugos teikėju fiksuota (arba sutartyje su Paslaugos teikėju fiksuota ir sutartyje numatytomis sąlygomis indeksuota) paslaugų 1 km ridos kaina – C	Eur/ km	
4.	Pajamos, gautos vežant keleivius visuomenei būtiniais vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais – P : $(P = P_b + P_m)$	Eur	
4.1.	Pajamos, tiesiogiai gautos iš keleiviams parduotų bilietų (be lengvatų kompensacijų), vežant visuomenei būtiniais vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais – P_b	Eur	
4.2.	Pajamos, gautos iš mokinių pavėžėjimo visuomenei būtiniais vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais – P_m	Eur	
5.	Negautų pajamų dėl visuomenei būtinuose, vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutuose važiuojantiems keleiviams suteiktų lengvatų (numatytų Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatyme) atlyginimas, gaunamas iš savivaldybės biudžeto – K	Eur	
6.	Atlyginimo Paslaugos teikėjui, už keleivių vežimo visuomenei būtiniais, vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais paslaugas, dydis – A : $A = ((r - r_n) \times C) - (P + K)$	Eur	
8.	Patikslinta praėjusio ataskaitinio laikotarpio atlyginimo suma (su „-“, jei buvo permokėtas; su „+“, jei ji buvo išmokėtas ne visas)	Eur	
9.	Kompensuojama suma	Eur	

Įmonės vadovas (parašas) (vardas, pavardė)
(A.V.)

Vyr. buhalteris (-ė) (parašas) (vardas, pavardė)

Prienų rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorė

Kauno rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorius

UAB Kautra
Generalinis direktorius _____

**NUOSTOLIŲ, PATIRTŲ VEŽANT KELEIVIUS 159-OJO MARŠRUTO REISAIŠ
„KAUNAS–GARLIAVA–MASTAIČIAI–PAŽĖRAI–S. B. „ARONIJA“–JŪRĖ“,
KOMPENSACIJOS (ATLYGINIMO) APSKAIČIAVIMO TVARKA**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nuostolių, patirtų vežant keleivius 159-ojo maršruto reisais „Kaunas–Garliava–Mastaičiai–Pažėrai–s. b. „Aronija“–Jūrė“, kompensacijos (Atlyginimo) apskaičiavimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato Vežėjo nuostolių, patirtų vežant keleivius Kauno rajono vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų 159-ojo maršruto reisais „Kaunas–Garliava–Mastaičiai–Pažėrai–s. b. „Aronija“–Jūrė“, kompensacijų (Atlyginimo) apskaičiavimo ir mokėjimo tvarką, kuria vadovaujasi Prienų rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė) bei Vežėjas, įgyvendindami 2023 m. d. susitarimą Nr. S-..... prie 2022 m. sausio 28 d. Kauno rajono savivaldybės reguliaraus susisiekimo priemiestinių autobusų maršrutų trečiosios dalies aptarnavimo viešųjų paslaugų teikimo sutarties Nr. S-90 „Dėl nuostolių ir negautų pajamų vežant keleivius reguliaraus susisiekimo priemiestinio autobusų 159-ojo maršruto reisais Kaunas–Garliava–Mastaičiai–Pažėrai–s. b. „Aronija“–Jūrė kompensavimo“ (toliau – Susitarimas). Tvarkos nuostatos atitinka 2022 m. sausio 28 d. Kauno rajono savivaldybės reguliaraus susisiekimo priemiestinių autobusų maršrutų trečiosios dalies aptarnavimo viešųjų paslaugų teikimo sutarties Nr. S-90 (toliau – Sutartis) nuostatas, kuriomis, įgyvendindama susitarimą, vadovaujasi Kauno rajono savivaldybės administracija.

2. Šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos transporto veiklos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse, taip pat kaip jos apibrėžtos Susitarime.

**II. VEŽĖJO NUOSTOLIŲ (ATLYGINIMO) KOMPENSACIJŲ APSKAIČIAVIMO
TVARKA**

1. Vežėjo Atlyginimo apskaičiavimui pagal šią tvarką yra taikomas fiksuotas vieno kilometro įkainis, numatytas Sutartyje:

Mato vnt.	Vieneto įkainis, Eur/km (be PVM)	PVM 9%	Vieneto įkainis, Eur/km (su PVM)
1 km	0,77	0,07	0,84

2. Tvarkos 3 p. nurodytas 1 km įkainis Eur indeksuojamas pagal Sutarties nuostatas. Apie įkainio indeksavimą ir planuojamą indeksuotą įkainio dydį bei terminus nuo kada jis taikomas Kauno rajono savivaldybės administracija informuoja Savivaldybę ne vėliau kaip likus 20 d. d. iki indeksuoto įkainio įsigaliojimo datos.

3. Įkainis gali būti perskaičiuojamas ir pasikeitus PVM mokesčio tarifui. Įsigaliojus teisės aktams dėl PVM mokesčio tarifo pasikeitimo, atlyginimo apskaičiavimai atliekami atsižvelgiant į tarifus su nauju PVM nuo jo įsigaliojimo dienos.

4. Kiekvieną kartą indeksavus įkainį ar pasikeitus jo PVM tarifui Kauno rajono savivaldybės administracija ir Prienų rajono savivaldybės administracija bei vežėjas pasirašo papildomą susitarimą dėl Tvarkos 3 punkto pakeitimo.

5. Savivaldybė Vežėjui moka kompensaciją (Atlyginimą) Susitarime nustatyta apimtimi už Maršruto reisų metu faktiškai atliktą ridą pagal 3 p. nurodytą vieno kilometro įkainį atėmus Vežėjo surinktas pajamas už bilietų pardavimą.

6. Savivaldybė Vežėjui moka kompensaciją apskaičiuotą pagal Susitarimo 7. p. nurodytą tvarką kas mėnesį per 30 dienų nuo dienos, kai Vežėjas pateikia Savivaldybei mokėjimo sąskaitą už suteiktas Paslaugas per E. sąskaita sistemą dienos.

7. Kompensacija (Atlyginimas) Vežėjui nėra skaičiuojamas ir mokamas už ridą netinkamai vykdytuose Maršruto reisuose.

8. Kompensacija (Atlyginimas) Vežėjui apskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$A = ((r - r_n) \times C) - (P + K), \text{ Eur}$$

kur:

- A** – mokamas atlyginimas Vežėjui už per ataskaitinį mėnesį suteiktas paslaugas, apskaičiuotas pagal fiksuotą 1 km ridos kainą, Eur;
- r** – per ataskaitinį mėnesį planuota įvykdyti autobusų rida Maršruto reisuose, km.;
- r_n** – per ataskaitinį mėnesį neįvykdyta autobusų rida Maršruto reisuose, dėl nutrauktų (neįvykdytų) per ataskaitinį mėnesį reisų, km;
- C** – Tvarkos 3 p. fiksuota paslaugų 1 km ridos kaina, Eur/km;
- P** – Vežėjo už keleivių pervežimą Maršruto reisuose per ataskaitinį mėnesį faktiškai surinktos pajamos (parduotų bilietų pajamos ir pajamos iš mokinių pavėžėjimo maršrutais), Eur;
- K** – Vežėjui išmokėtos kompensacijos (negautų pajamų atlyginimas) dėl keleiviams teikiamų važiavimo maršrutais lengvatų, nustatytų Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymu.

9. Už Autobuse Maršruto reisuose parduotus bilietus gautos pajamos laikomos Vežėjo pajamomis ir turi būti pagrindžiamos juridinę galią turinčiais dokumentais (kvitai, čekiai ir pan.).

10. Neįvykdyti Maršruto reisai, taip pat netinkamai įvykdyti Maršruto reisai nustatomi pagal autobuse sumontuotos įrangos parodymus, ir (arba) įgaliotų institucijų kelių transporto kontrolierių pateiktus dokumentus.

11. Tuo atveju, jei įrangos užfiksuoti duomenys nesutampa su Vežėjo pateiktais duomenimis, Savivaldybė turi teisę atsisakyti pasirašyti ataskaitas apie atlyginimo už keleivių vežimą Maršruto reisais apskaičiavimą bei informuoja apie tai Vežėją, o Vežėjas per 3 (tris) dienas privalo pateikti ataskaitoje nurodytų duomenų tikrumą pagrindžiančius įrodymus. Laiku nepateikus įrodymų, Savivaldybė įgyja teisę išmokėti Vežėjui gautinas sumas pagal įrangos užfiksuotus duomenis ir (arba) įgaliotų institucijų kelių transporto kontrolierių pateiktus duomenis.

III. VEŽĖJO NUOSTOLIŲ (ATLYGINIMO) KOMPENSAVIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO TVARKA

12. Vežėjo patirti nuostoliai (atlyginimas) kompensuojami Savivaldybės biudžete tam tikslui numatytų lėšų, skirtų įgyvendinti Susitarimą.

13. Vežėjas, pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 20 dienos pateikia Savivaldybei ataskaitas apie atlyginimo už keleivių vežimą aptarnaujamais Maršruto reisais apskaičiavimą pagal Susitarimo 2 priedą bei jas atitinkančią sąskaitą-faktūrą už suteiktas paslaugas per E. sąskaita sistemą.

14. Už 13 p. nurodytų ataskaitų pateikimą laiku ir nustatyta tvarka, jose esančių duomenų teisingumą atsako Vežėjas, surašęs ir patvirtinęs šias ataskaitas. Savivaldybė, įvertinusi Vežėjo

pateiktas ataskaitas apie atlyginimo apskaičiavimą ir nenustačiusi neatitikimų, per 30 dienų nuo Vežėjo sąskaitos faktūros gavimo per E. sąskaita dienos apmoka Vežėjui už suteiktas Paslaugas pagal per E. sąskaita pateiktas sąskaitas faktūras.

15. Savivaldybei nustačius trūkumus ir neatitinimas Vežėjo pateiktose atlyginimo už paslaugas apskaičiavimo ataskaitose, Vežėjas privalo šias ataskaitas ištaisyti ir su koreguota sąskaitą-faktūra iš naujo pateikti Savivaldybei per E. sąskaita sistemą. Šiuo atveju Savivaldybė sumoka atlyginimą už Paslaugos teikimą tik gavusi tinkamai pataisytas ataskaitas ir jas atitinkančią sąskaitą-faktūrą, per 30 dienų nuo minėtų dokumentų gavimo.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Vadovaujantis šia Tvarka negali būti kompensuojami Vežėjo patirti nuostoliai dėl kitokių paslaugų teikimo ar kitokios veiklos, nenurodytos šioje tvarkoje, vykdymo.

17. Ginčai dėl Vežėjo patirtų nuostolių dėl keleivių vežimo Maršruto reisais kompensavimo sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Prienų rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorė

UAB Kautra
Generalinis direktorius _____

Kauno rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorius
