

SUTARTIS Nr. 160314

2016 m. kovo 25 d.

Vilnius

AB „Amber Grid“, (toliau - Užsakovas), atstovaujama technikos direktoriaus Andriaus Dagio, ir UAB „Alna Software“, (toliau - Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Elijaus Čivilio, toliau kartu vadinamos „Šalimis“ arba atskirai „Šalimi“, remdamosi naudojamos transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitos informacinės sistemos papildomo funkcionalumo programavimo paslaugų pirkimo, supaprastinto atviro konkurso būdu, paskelbto 2016 m. vasario 29 d., sąlygomis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio protokolu Nr. 160225/3, Vykdytojo pateiktu pasiūlymu ir rezultatais, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Vykdytojas šia Sutartimi įsipareigoja teikti naudojamos transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitos informacinės sistemos papildomo funkcionalumo programavimo paslaugas (toliau vadinama Paslaugomis), pagal pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygas, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas atlyginti Vykdytojui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Detali Vykdytojo pagal šią Sutartį teikiamų Paslaugų apimtis, aprašymas ir teikimo tvarka, taip pat reikalavimai šių Paslaugų teikimui yra nurodyti Sutarties 1 priede „Paslaugų kainos ir techninė specifikacija“.

1.3. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi supaprastinto atviro konkurso „Transportuojamų dujų kiekių apskaitos informacinės sistemos programavimo paslaugos“ pirkimo sąlygomis ir rezultatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais ir šios Sutarties nuostatomis.

1.4. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Sutarties kainą sudaro – šios Sutarties pagrindu Vykdytojo suteikiamų Paslaugų kaina ir įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede.

2.2. Sutarties 1 priede Paslaugų kaina (įkainiai) nurodoma su visais valstybės institucijų taikomais mokesčiais, išskyrus pridėtinės vertės mokestį (PVM). Prie kainos (įkainiai) pridedamas PVM, kurio dydis nustatomas pagal PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną galiojančius įstatymus.

2.3. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos. Sutarties galiojimo metu Paslaugų kaina, kuri Sutarties 1 priede nurodyta be PVM, negali būti keičiama.

2.4. Už faktiškai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas atsiskaitoma per 45 kalendorines dienas nuo Paslaugų suteikimo bei Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.5. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, Sutarties kaina su PVM atitinkamai yra didinama arba mažinama. Šiuo atveju Sutartyje numatyti įkainiai be PVM nesikeičia.

2.6. Vykdytojo pateikta sąskaita-faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Sąskaitoje faktūroje papildomai privalo būti nurodyti šioje Sutartyje nurodyti banko rekvizitai ir Sutarties numeris.

2.7. Jei Vykdytojo pateikta sąskaita-faktūra neatitinka Sutarties 2.6 punkto reikalavimų, Užsakovas tokią sąskaitą-faktūrą grąžina Vykdytojui.

3. Paslaugų teikimo sąlygos ir tvarka

- 3.1. Naudojamos transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitos informacinės sistemos papildomo funkcionalumo programavimo paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.
- 3.2. Paslaugų teikimo vieta yra AB „Amber Grid“, Gudelių g. 49, Vilniuje arba kitoje Užsakovo nurodytoje vietoje Vilniuje.
- 3.3. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Sutarties 1 priede nurodytomis Paslaugų apimtimis, jų aprašymu ir teikimo tvarka.
- 3.4. Paslaugų teikimui naudojama Užsakovo informacinių sistemų infrastruktūra, taip pat Vykdytoji gali būti suteiktos nuotolinio prisijungimo prie sistemos galimybės - sistemos darbo stebėjimui, valdymui, pakeitimų įkėlimui.
- 3.5. Atliktų Paslaugų rezultatus priima už sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas, dalyvaujant Vykdytojo atsakingam asmeniui pasirašant Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas surašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.
- 3.6. Užsakovas per 5 (penkis) darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pateikimo dienos turi teisę raštu pateikti pastabas dėl Paslaugų kokybės. Jei Užsakovas nepateiks pastabų dėl suteiktų Paslaugų kokybės, bus laikoma, kad Paslaugos yra priimtos.
- 3.7. Vykdytojas ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas, jeigu Šalys nesusitaria kitaip, nuo Užsakovo pranešimo gavimo dienos dėl Paslaugų kokybės trūkumų, privalo trūkumus pašalinti. Pašalinus Paslaugų trūkumus, Paslaugų priėmimas – perdavimas vykdomas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.8. Vykdytojo sukurtiems Paslaugų rezultatams nustatomas 12 (dvylikos) mėnesių garantinės priežiūros terminas.
- 3.9. Draudžiama keisti Paslaugų kainą per visą pirkimo sutarties galiojimo laiką ir keisti privalomas Sutarties sąlygas, išskyrus kainų pasikeitimą dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio.
- 3.10. Vykdytojo sukurtiems Paslaugų rezultatams garantinės priežiūros laikotarpiu Užsakovas turi teisę teikti pastabas raštu. Vykdytojas koreguoja sukurtus Paslaugų rezultatus atsižvelgdamas į Užsakovo pateiktas pastabas arba motyvuotai raštu informuoja Užsakovą apie atsisakymą tikslinti sukurtus rezultatus. Tokiu atveju Užsakovo pateiktos pastabos yra nagrinėjamos atskiru abipusiu Šalių susitarimu.

4. Šalių teisės ir įsipareigojimai

- 4.1. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 4.1.1. Paslaugas teikti (atlikti) rūpestingai ir profesionaliai, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis bei jų vykdymu;
 - 4.1.2. visas Šalių sutartas Paslaugas atlikti kokybiškai, Sutartyje nustatytais terminais perduoti Užsakovui;
 - 4.1.3. užtikrinti, kad atliktos Paslaugos jų priėmimo-perdavimo metu atitiks šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus;
 - 4.1.4. užtikrinti, kad Paslaugas teiks kvalifikuotas personalas;
 - 4.1.5. pateikti Užsakovui tvirtinti visų specialistų, kurių paslaugomis ketinama naudotis vykdant Sutartį, sąrašus kartu su gyvenimo aprašymais, išskyrus pagrindinius specialistus, kurių gyvenimo aprašymai pateikti kartu su pasiūlymu;
 - 4.1.6. be išankstinio suderinimo su Užsakovu nekeisti pagrindinių specialistų, dėl kurių buvo susitarta Sutarties sudarymo metu;

- 4.1.7. imtis visų priemonių, kad jo personalas būtų aprūpintas visa įranga ir priemonėmis, reikalingomis jų pareigų vykdymui;
- 4.1.8. užtikrinti, kad Vykdytojo personalas aktyviai bendradarbiautų su Užsakovo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo tikslais bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;
- 4.1.9. gavus rašytinę Užsakovo pretenziją dėl Paslaugų teikimo kokybės, nedelsiant imtis priemonių trūkumams pašalinti ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti Užsakovui apie vykdomas ar numatomas vykdyti priemones Paslaugų trūkumams šalinti, savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nurodytus Paslaugų trūkumus. Jei paaiškės, kad paslaugos trūkumas įvyko dėl Užsakovo kaltės, trūkumo šalinimas bus apmokestinamas pagal 1 priede numatytus įkainius.
- 4.2. Vykdytojas turi teisę:
- 4.2.1. Vykdytojas tinkamam Paslaugų atlikimui laiku gauti iš Užsakovo visą reikalingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimo tikslais, taip pat gauti iš Užsakovo darbuotojų pagal jų kompetenciją reikiamus paaiškinimus raštu ir/ar žodžiu.
- 4.3. Užsakovas įsipareigoja:
- 4.3.1. teikti Vykdytojui pakankamą ir teisingą informaciją, kuri reikalinga ir būtina siekiant tinkamai suteikti Paslaugas. Informacija teikiama Šalių sutarta forma ir terminais, o jeigu dėl to papildomai iš anksto Šalių nesutarta, tai informacija teikiama taip, kaip tai geriausiai atitinka esamas aplinkybes;
- 4.3.2. tinkamam Sutarties įvykdymui paskirti darbuotoją/us pagal jų kompetenciją, atsakingą/us už informacijos pateikimą;
- 4.3.3. priimti Sutarties vykdymui reikiamus sprendimus;
- 4.3.4. užtikrinti, kad Užsakovo įgalioti darbuotojai bendradarbiautų su Vykdytojo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo tikslais bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;
- 4.3.5. jeigu Vykdytojo atstovai turės teikti Paslaugas Paslaugos gavėjo buvimo vietoje, sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikimui, įskaitant technines ir organizacines priemones bei kitą pagalbą;
- 4.3.6. priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktas Paslaugas ir sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis bei tvarka.
- 4.4. Užsakovas turi teisę:
- 4.4.1. laiku gauti kokybiškas Paslaugas ir reikalauti, kad Vykdytojas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Vykdytojo įsipareigojimus;
- 4.4.2. duoti Vykdytojui nurodymus dėl Sutarties vykdymo. Tokie nurodymai negali prieštarauti įstatymams, profesinės veiklos etikai ir Sutarties sąlygoms;
- 4.4.3. Sutarties vykdymo eigoje reikalauti, kad Vykdytojas pakeistų pagrindinius specialistus ir kitus specialistus, kurie netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, nurodydamas tokio prašymo motyvus. Jei tenka keisti pagrindinį ar kitą specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį. Jei Vykdytojas neranda naujo pagrindinio ar kito specialisto su tokia pačia kvalifikacija ir/ar patirtimi, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, arba sutikti, kad būtų priimtas siūlomas kandidatas. Tokiu atveju finansinis pasiūlymas turi būti peržiūrėtas atsižvelgiant į siūlomo pagrindinio ar kito specialisto kvalifikaciją, tačiau bendra sutarties kaina bet kokių atveju negali būti didinama. Papildomas išlaidas, patirtas dėl pagrindinių ar kitų specialistų keitimo, atlygina Vykdytojas.
- 4.5. Šalių sutartimi priimtų įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu šios Sutarties pažeidimu ir yra pagrindas vienašališkai nutraukti sutartį bei reikalauti atlyginti visą dėl to patirtą žalą.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu Vykdytojas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku suteikti Paslaugas, apie tai turi būti nedelsiant pranešta Užsakovui raštu apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis.
- 5.2. Per protingą laikotarpį nuo Vykdytojo pranešimo gavimo Užsakovas įvertina padėtį ir turi teisę savo nuožiūra pratęsti Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, apie tai atitinkamai informuodamas Vykdytoją. Jokie Vykdytojo vėlavimai suteikti Paslaugas negali būti priežastimi pratęsti Sutarties vykdymą.
- 5.3. Vykdytojo vėlavimas įvykdyti savo įsipareigojimus įpareigoja Vykdytoją atlyginti visą Užsakovo patirtą žalą (taip pat tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, neturtinę žalą).
- 5.4. Nei viena iš šalių neturi teisės perduoti savo teisių arba pareigų pagal Sutartį trečiajai šaliai be kitos šalies rašytinio sutikimo.
- 5.5. Šalims draudžiama vienašališkai atsisakyti įvykdyti Sutartį ir pakeisti jos sąlygas, išskyrus Sutartyje ir įstatymuose numatytus atvejus, nenugalimos jėgos aplinkybes.
- 5.6. Jei Vykdytojas be raštiško Užsakovo sutikimo perleidžia savo sutartinius įsipareigojimus trečiajam asmeniui, Užsakovas įgyja teisę be jokio oficialaus įspėjimo taikyti sutarties 6.2.4 punkte nustatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.
- 5.7. Jeigu Sutartyje nustatytais terminais Užsakovas delsia atsiskaityti už atliktas Paslaugas, Vykdytojas įgyja teisę reikalauti 0,02 % delspinigių nuo mokėtinos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.
- 5.8. Jeigu Vykdytojas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka neatlieka ar netinkamai teikia Paslaugas, tai Užsakovas įgyja teisę reikalauti 0,05 % delspinigių nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Nesant galimybių nustatyti įsipareigojimų vertę, delspinigių dydis nustatomas po 50 Eur dienai.
- 5.9. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo prievolės tinkamai atlikti Paslaugas.
- 5.10. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Vykdytojo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Vykdytojas, Užsakovui pareikalavus, privalo sumokėti baudą, lygią 10 % nuo bendros Sutarties kainos (su PVM), ir atlyginti visus kitus nuostolius, kurių nepadengia ši bauda. Šiame punkte nurodyta bauda laikoma iš anksto aptartais minimaliais Užsakovo nuostoliais.
- 5.11. Atsiskaitant, priskaičiuotų netesybų (delspinigių ir baudų) suma bus mažinama Vykdytojo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta suma.
- 5.12. Jeigu bet kuri iš Šalių neįvykdo įsipareigojimų pagal Sutartį ar netinkamai juos įvykdo, ji atsako visais atvejais, jeigu neįrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė ar netinkamai juos įvykdė dėl aplinkybių, kurios pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą pripažįstamos nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis.
- 5.13. Šalys susitaria laikytis LR civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d. Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d. Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
- 5.14. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai per 10 dienų po to, kai jai apie tokias aplinkybes tapo žinoma. Šalis laiku nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 5.15. Jeigu šios aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, kiekviena iš Sutarties Šalių turi teisę nutraukti Sutartį.

6. Sutarties pažeidimas

- 6.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 6.2. Vienai sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita šalis turi teisę:
- 6.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir/arba;
 - 6.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir/arba;
 - 6.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius ir/arba;

6.2.4. nutraukti Sutartį.

7. Sutarties nutraukimas Užsakovo iniciatyva

7.1. Užsakovas, raštu pranešęs apie tai Vykdytojai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį ir reikalauti atlyginti visą dėl to patirtą žalą (taip pat tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, neturtinę žalą) šiais atvejais:

7.1.1. Vykdytojas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

7.1.2. Vykdytojas perleidžia Sutartį;

7.1.3. Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8. Sutarties nutraukimas Vykdytojo iniciatyva

8.1. Vykdytojas gali nutraukti Sutartį raštu pranešęs apie tai Užsakovui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų šiais atvejais:

8.1.1. Užsakovas daugiau kaip 45 (keturiasdešimt penkis) kalendorines dienas vėluoja atsiskaityti su Vykdytoju;

8.1.2. Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9. Konfidencialumo įsipareigojimai

9.1. Vykdam šią sutartį gauta informacija yra konfidenciali. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama Sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuri pakenktų informaciją perdavusiai šaliai.

9.2. Vienai Šaliai pageidaujant, Šalys pasirašo atskirą rašytinį susitarimą dėl konfidencialios informacijos saugojimo.

9.3. Konfidenciali informacija negali būti atskleista tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio tą informaciją perdavusios Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai informacija turi būti perduodama teismui esant ginčui tarp Šalių, susijusiam su sutartimi, valstybės ir/ar savivaldos organams (teisės aktų nurodytais atvejais).

10. Atsakingi už sutarties vykdymą asmenys ir pranešimai

10.1. Už šios Sutarties vykdymą atsakingas Vykdytojo atstovas – Priežiūros skyriaus jaunesnysis projektų vadovas Rolandas Arlauskas, tel.

10.2. Už šios Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Informacinių technologijų ir telekomunikacijų skyriaus viršininkas Ričardas Slanys, tel.

10.3. Šie asmenys, atitinkamai Vykdytojo arba Užsakovo vardu, yra įgalioti spręsti su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, išskyrus pačios Sutarties pakeitimą.

10.4. Rašytiniu Šalių susitarimu Šalys turi teisę pakeisti už šios Sutarties vykdymą atsakingus asmenis.

11. Sutarties galiojimas terminas, keitimas ir nutraukimas

11.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki visų Sutarties šalių šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo dienos.

11.2. Sutartis galioja iki visišku Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.3. Sutartis gali būti nutraukta nepasibaigus Sutarties terminui Šalių raštišku susitarimu. Vienašališkai sutartis gali būti nutraukta tik įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka arba šioje Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

11.4. Sutarties sąlygos gali būti pakeistos arba papildytos tik Šalių tarpusavio susitarimu, įforminant tai raštu ir patvirtinant tai įgaliojimų Šalių atstovų parašais ir Šalių antspaudais.

11.5. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai nerealizuotos prievolės (-ė), lieka galioti ir galioja tol, kol tokia Šalis jas visiškai ir deramai realizuos (jei Šalys raštu nesusitarė kitaip).

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Šalys įsipareigoja pasikeitus šalies pavadinimui, registracijos ar buveinės adresams, pranešimų/sąskaitų siuntimo adresui, telefono ir fakso numeriams, banko rekvizitams bei teisinės registracijos duomenims, apie tai nedelsiant raštu informuoti kitą šalį. Nesant tokio pranešimo, visi dokumentai ar pranešimai vykdant šią sutartį siunčiami (arba pristatomi) paskutiniu žinomu šalies adresu ir laikomi įteiktais tinkamai.

12.2. Siunčiami pagal Sutartį arba susiję su ja pranešimai/informacija, privalo būti įforminti raštu ir laikomi įteiktais tinkamai, jeigu jie išsiųsti registruotu arba įvertintu laišku, faksu, pristatyti šalių juridiniu adresu ar įteikti šalių atstovams asmeniškai pasirašytinai arba kitomis priemonėmis.

12.3. Bet kokią ginčą, nesutarimą, kylantį iš sutarties arba susijusį su ja, šalys stengsis išspręsti derybų būdu, o šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12.4. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

12.5. Visi šios Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys.

12.6. Šios Sutarties priedai:

1 priedas. Paslaugų kainos ir techninė specifikacija.

13. Šalių juridiniai adresai

Užsakovas:

AB „Amber Grid“
Savanorių pr. 28, LT-03116 Vilnius
Tel. (8 5) 236 0855, faks. (8 5) 236 0850
A/s LT63 7300 0101 3375 6781
AB Swedbank bankas
Įmonės kodas 303090867
PVM mokėtojo kodas LT100007844014

Vykdytojas:

UAB „Alna Software“
Goštauto g. 40B, LT-03163 Vilnius
Tel. (8 5) 239 7300, faks. (8 5) 239 7301
A/s Nr. LT117400050552223810
Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Įmonės kodas 300067863
PVM mokėtojo kodas LT100001324610

Paslaugų kainos ir techninė specifikacija
Paslaugų kainos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Matavimo vienetas	Kiekis	Vieneto kaina, Eur, be PVM	Suma, Eur, be PVM
1.	Transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitos informacinės sistemos papildomo funkcionalumo programavimo paslaugos	kompl.	1	5280,00	5280,00
Iš viso, be PVM					5280,00
PVM (21 %)					1108,80
Iš viso su 21 % PVM					6388,80

Techninė specifikacija

Sutarties objektas – naudojamos transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitos informacinės sistemos papildomo funkcionalumo programavimo paslaugos.

BENDROS SĄLYGOS

- 1.1. Perkamos paslaugos, susijusios su Užsakovo naudojamos transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitos informacinės sistemos (toliau – Sistema) papildomo funkcionalumo programavimu, išplečiant ir patobulinant sistemos funkcionalumą (toliau – paslaugos).
- 1.2. Paslaugos turi būti tiekiamos adresu: Gudelių g. 49, Vilnius arba kitu Užsakovo nurodytu adresu Vilniuje.
- 1.3. Suteiktoms paslaugoms taikomas 12 mėn. garantinis laikotarpis.
- 1.4. Teikiant paslaugas turi būti vadovaujama Lietuvos Respublikos Energetikos ministro įsakymo Nr. 1-89, 2013-05-02 „Dėl strateginę ar svarbią reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių energetikos ministro valdymo sričiai priskirtų įmonių ir įrenginių informacinės saugos reikalavimų patvirtinimo“, nuostatomis.

INFORMACIJA APIE EKSPLOATUOJAMĄ SISTEMĄ

- 2.1. Sistemos paskirtis – transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitai, perdavimo pajėgumų užsakymui, pajėgumų mokesčių skaičiavimams, komunikacijos su klientais palaikymui.
- 2.3. Sistemos programinė ir sisteminė aplinka. Sistema realizuota daugiasluoksnės architektūros principu. Duomenų bazių serverių operacinė sistema yra naudojama Microsoft Windows 2008 Server ir duomenų bazių valdymo sistema yra naudojama MS SQL Server 2008.
- 2.4. Sistemos naudotojai (toliau – naudotojai). Sistemos naudotojai yra paskirti Užsakovo darbuotojai. Prisijungimui naudojamos terminalinės sesijos. Terminalinių serverių operacinės sistemos yra Microsoft Windows 2008 Server.
- 2.5. Sistema per WEB servisus keičiasi duomenimis su skirstymo sistemos operatoriaus programine įranga.
- 2.6. Transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitos informacinė sistema integruota su finansų apskaitos sistema „Epicor iScala“ (toliau – Scala) bei magistralinio dujotiekio telemetrijos sistema. Iš Sistemoje sukauptų mokėtojų priskaitymų sistemoje „Scala“ yra formuojami pardavimų užsakymai. Sekančiu žingsniu sistemoje „Scala“ yra atliekamas sąskaitų gamtinių dujų vartotojams formavimas (.xml tipo failai) bei sąskaitų apmokėjimų įvedimas. Sąskaitų numeriai, apmokėjimų sumos ir datos į Sistemą iš „Scala“ patenka sinchronizuojant abiejų sistemų duomenų bazes.
- 2.7. Gamtinių dujų perdavimo apskaitos informacinė sistema turi sąsają su www.ambergrid.lt (arba kitu adresu, kurį pateiks Užsakovas) internetinėje svetainėje esančia pajėgumų deklaravimo sistema. Dujų apskaitos sistemų rodmenys iš telemetrijos duomenų bazės kartą į parą įrašomi į

Sistemą, kur naudojami deklaruotų duomenų sulyginimui arba pateikiami vartotojui internetinėje svetainėje deklaruojant duomenis.

NAUDOJAMA SISTEMINĖ PROGRAMINĖ ĮRANGA

3.1. Sistemos eksploatavimui naudojama sisteminė, duomenų bazių valdymo sistemų (DBVS) programinė įranga:

- MS Windows 2008 R2 Enterprise x64;
- MS SQL Server 2008 R2 Processor.

3.2. Finansų ir buhalterinei apskaitai naudojama finansų apskaitos sistema „Epicor iScala“. Sistemos SCALA versija – iScala 2.3 SR2. SCALA veikia 3-jų lygių architektūros pagrindu:

- duomenų bazių valdymo sistemų serveris (operacinė sistema – MS Windows 2008 Server, duomenų bazių valdymo sistema – MS SQL Server 2008;
- SCALA taikomosios sistemos (aplikacijų) serveris (operacinė sistema MS Windows 2008 Server);
- SCALA klientinės darbo vietos (Terminaliniai serveriai MS Windows 2008 Server – 3 vnt., terminalinių serverių brokeris MS Windows 2008 Server).

3.3. Sistemos naudotojų skaičius yra iki 50.

REIKALAVIMAI PROGRAMAVIMO PASLAUGOMS

4.1. Reikalavimai transportuojamų gamtinių dujų kiekių apskaitos informacinės sistemos (toliau – Sistema) programavimo paslaugoms:

4.1.1. visos paslaugos, kurios sudaro sutarties objektą, turi būti vykdomos laikantis duomenų informacinę saugą reglamentuojančių teisės aktų.

4.1.2. Sistemoje keičiamas SGDT pajėgumų skaičiavimas. SGDT pajamoms paskaičiuoti Kainų komisija yra nustačiusi kainą nuo vartojimo pajėgumų (2016 m. 510,16 Eur/MWh/parą/metus). Vartojimo pajėgumus deklaruoja sistemos naudotojas ir/arba skirstymo sistemos operatorius (SSO).

Pasikeitus pristatymo vietos savininkui, kuris nors operatorius (SSO ar PSO) per 20 kalendorinių dienų įvertina ar faktiniai pajėgumai (tos pristatymo vietos) buvo didesni už deklaruotus vartojimo pajėgumus ir pateikia perdavimo sistemos operatoriui. Jei jie didesni, vartojimo pajėgumai tikslinami nuo einamųjų metų pradžios iki mėnesio kai pasikeitė savininkas (įskaitant tą mėnesį). Naujam savininkui taikomi perskaičiuoti vartojimo pajėgumai. Už daugiau nei 5% viršytą pajėgumų dydį taikoma papildoma dedamoji, padauginta iš koeficiento 1,1. Pasibaigus metams operatoriai palygina pristatymo vietų faktinius vartojimo pajėgumus su deklaruotais. Jei paaiškėja, kad faktiniai yra didesni, pajėgumai turi būti patikslinti ir perduoti perdavimo sistemos operatoriui perskaičiavimui SGDT papildomos dedamosios mokėjimus už metus, o už daugiau nei 5% viršytą pajėgumų dydį taikoma papildoma dedamoji, padauginta iš koeficiento 1,1.

Sukuriama nauja lentelė „Vartojimo pajėgumai“ į kurią importuojami duomenys gaunami iš SSO. Kliento WEB paskyroje sukuriamas skyrius „Vartojimo pajėgumai“ ir iš Sistemos importuojami duomenys.

4.1.3. Koreguojama balansavimo paskyra. Paskyros lentelėje pridedami nauji stulpeliai (.NET ir PHP). Sąskaitos faktūros priedo ir disbalanso ataskaitos pakeitimai (pridedami nauji stulpeliai). Keičiama disbalanso priskaitymų skaičiavimo formulė (tolerancijos ribos).

