

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. VP-23/31

2023 m. rugpjūčio 18 d.

Juodšiliai

Biudžetinė įstaiga Juodšilių „Šilo“ gimnazija, atstovaujama direktorės Rasos Agintienės,
veikiančios pagal gimnazijos nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir **DOMINYKAS OKAS**
identifikacinis numeris [redacted] veikdamas pagal **, NUOLATINIO**
LIETUVOS GYVENTOJO INDIVIDUALIOS VEIKLOS VYKDYMO
PAŽYMA Nr. 126964

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pagal šią sutartį **Rangovas** įsipareigoja savo rizika ir įrengiamais atlikti Juodšilių „Šilo“ gimnazijos mokyklos fasado dažymo ir plovimo darbus ir perduoti **Užsakovui**, o **Užsakovas** įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir už juos sumokėti.

1.2. Darbų atlikimo vieta – Vilniaus r. sav., Juodšilių k., A. Mickevičiaus g. 9.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1 Sutarties kaina yra 9110 Eur (devyni tūkstančiai šimtas dešimt 0. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.2 Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas darbų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

2.3 Apmokėjimas už atliktas paslaugas ir darbus bus vykdomas iš Juodšilių „Šilo“ gimnazijos lėšų. Apmokėjimai už atliktus darbus atliekami Rangovui pateikus sąskaitą faktūrą ir atliktų darbų aktą per 30 (trisdešimt) dienų.

2.4 Avansinis apmokėjimas nenumatomas.

2.5 Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto (priedas Nr. 1) du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Atsiskaitymo dokumentai vykdant pirkimo sutartį turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 5 dienas privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

2.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

2.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

2.5.3. Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

2.5.4. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalis pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo, bei Rangovas ištaiso visus defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.

3. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Rangovo įsipareigojimai:

3.1.1. Laiku atlikti visus 1.1. punkte numatytus Darbus naudojant savo darbo priemones. Darbams atlikti rangovas naudoja savo įsigytas medžiaga. Darbų vykdymo eigą ir apimtis pateikti veiklų sąrašę (priedas Nr. 2).

3.1.2. Rangovas privalo vykdyti Darbų metu gautus Užsakovo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja šiai sutarčiai ir normatyviniams statybos dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę-komercinę veiklą, nesusijusią su šios Sutarties vykdymu.

3.1.3. Rangovas, vykdydamas Darbus, privalo laikytis įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų nustatytų priešgaisrinės, civilinės ir darbų saugos, aplinkos apsaugos ir kitų reikalavimų. Darbų vykdymo zonoje atsako už darbų saugą, gamybinę sanitariją, priešgaisrinę apsaugą ir aplinkos ekologinę apsaugą;

3.1.4. Rangovas įsipareigoja pradėti vykdyti Darbus 2 (dviejų) darbo dienų laikotarpyje po Užsakovo

kreipimosi į Rangovą.

3.1.5. **Rangovas**, įvykdamas sutartyje aptartus Darbus iki jų perdavimo **Užsakovui** dienos, įsipareigoja pašalinti Darbų metu susikaupusias įvairių medžiagų atliekas ir utilizuoti jas savo lėšomis, taip pat įvykdamas darbus įsipareigoja pastato išorę palikti tvarkingą ir išvalytą (pastato fasadas, langų stiklai ir langų rėmai turi būti švarūs).

3.2. **Užsakovo įsipareigojimai.**

3.2.1. Prumti ir per 3 darbo dienas įvertinti tinkamai atliktus Darbus pagal darbų perdavimo - priėmimo aktą.

3.2.2. **Užsakovas** turi teisę bet kurio metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.

4. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

4.1. **Rangovo** atliktų Darbų kokybės garantinis terminas yra ne mažesnis nei numatytas LR Statybos įstatyme.

4.2. **Rangovas** per visą garantinį laiką užtikrina, kad atlikti Darbai atitinka normatyvinių statybos dokumentų nustatytus reikalavimus. Kokybės garantija taikoma visoms Darbų rezultato sudėtinėms dalims.

5. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. **Rangovas**:

5.1.1. Visas sutartyje prisiūmus įsipareigojimus vykdys laiku ir kokybiškai.

5.1.2. **Užsakovo** nurodytu laiku nepašalinęs defektų, moka **Užsakovui** 0,02% nuo defektų Darbų kainos dydžio baudą ir atlygina **Užsakovo** patirtus tiesioginius nuostolius.

5.1.3. Vienasališkai nutraukęs šią sutartį ir (ar) pavėlavęs atlikti sutartyje numatytus darbus, sumoka **Užsakovui** 10% nuo sutartyje nurodytos pradinės Darbų kainos dydžio baudą ir atlygina dėl to **Užsakovo** patirtus tiesioginius nuostolius.

5.1.4. Jeigu **Rangovas** vėluoja atlikti bet kokį Darbą ir nepateikia **Užsakovui** pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, **Užsakovas** gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02% nuo neatliktų darbų vertės per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo **Rangovo**.

5.1.5. Jeigu nukrypsta nuo sutarties sąlygų ir dėl to pablogėja Darbus arba padaromi kitokie Darbų trūkumai – tai **Rangovas** atlygina **Užsakovui** turėtas pagrįstas išlaidas arba neatlygintinai ištaiso trūkumus.

5.1.6. Darbų rezultato, įrengimų ar **Rangovo** naudojamų medžiagų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo atveju nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo **Užsakovui** momento, rizika tenka **Rangovui**.

5.1.7. **Rangovas** dalį Darbų gali perduoti Subrangovams. **Rangovas** yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus **Rangovui**, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų **Rangovui** dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, **Rangovas** gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

5.1.7.1. apie tai jis turi informuoti **Užsakovą**, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis;

5.1.7.2. gavęs tokį pranešimą, **Užsakovas** kartu su **Rangovu** protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

5.2. **Užsakovas:**

5.2.1. Nutraukęs sutartį ne dėl **Rangovo** kaltės, atlygina **Rangovui** jo turėtas pagrįstas Darbų išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

5.2.2. Nesumokėjęs už atliktus Darbus per Sutartyje nustatytus terminus, moka **Rangovui** 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. 4

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos. Darbus būtina atlikti iki 2023 m. rugpjūčio 31 d. Sutarčiai pasibaigus lieka galioti joje nustatytos Darbų kokybės garantijos, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių dėl šios sutarties vykdymo, šioje sutartyje numatyti įsipareigojimai ir sąlygos.

6.2. Sutarties vykdymo metu dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų, dėl trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo, dėl projektuotojų klaidų arba netikslumų, dėl ne nuo **Rangovo** priklausančių aplinkybių, dėl atsiradusių papildomų darbų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.209 straipsniu, Darbų atlikimo terminas Sutarčiai įvykdyti gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip iki 2023 m. rugpjūčio 15 d. Papildomas Darbų atlikimo terminas įforminamas papildomu Šalių susitarimu.

6.3. Sutarties šalių ginčai sprendžiami derybų būdu. Jei ginčas neišsprendžiamas taikiu būdu – jis sprendžiamas teismine tvarka.

6.4. Ši sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

6.5. Šios sutarties sąlygos viešai neskelbiamos be Šalių sutikimo, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus.

7.4. Atliktų darbų aktas (priedas Nr.11)

PRIEDAI

8. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI, PARAŠAI, ANTSPAUDAI

Užsakovas

Biudžetinė įstaiga Juodšilių „Šilo“
gimnazija
Juridinio asmens kodas 190995023
A Mickevičiaus g. 9, Juodšiliai, 14103
Vilniaus r.
Tel. (8 51) 269 8122,
El p. mokykla@silu.vilnius.lm.lt



Direktorius

A. A.

Rangova

DOMINYKAS OKAS,
identifikacinis numeris
[redacted]
NUOLATINIO LIETUVOS
GYVENTOJO INDIVIDUALIOS
VEIKLOS VYKDYMO
PAŽYMA Nr. 126964
[redacted]
El p. dominykas.okas@silu.vilnius.lm.lt
[redacted]
Vilnius



4

Statybos rangos sutarties priedas
1 priedas

Užsakovas: Juodšilių „Šilo“ gimnazija

Rangovas: DOMINYKAS OKAS, identifikacinis numeris [redacted]