

ATLIEKŲ KONTEINERIŲ DALIŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. VP-215

2023 m. lapkričio 15 d.
Kėdainiai

Kėdainių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Kėdainių rajono savivaldybės administracijos (įstaigos kodas 188768545) Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vedėjos Kristinos Kemešienės, atliekančios administracijos direktoriaus funkcijas, veikiančios pagal tarnybinę padėtį, (toliau – „**Užsakovas**“) ir UAB „VSA Vilnius“ (įmonės kodas 220074960), atstovaujama direktoriaus Viliaus Lukšos veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „**Tiekėjas**“), (toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“) sudarė šią komunalinių atliekų konteinerių dalių pirkimo sutartį (toliau – „**Sutartis**“) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja vadovaudamasis Sutartyje numatyta tvarka ir technine specifikacija (Sutarties 1 priedas), parduoti ir pristatyti atliekų konteinerių dalis (toliau – „**Prekės**“) į Užsakovo nurodytą vietą, o Užsakovas įsipareigoja priimti techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes ir už jas apmokėti, pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą (-us).

1.2. Prekių kiekiai, savybės ir kiti reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

1.3. Sutarties priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.4. Tiekėjas tiekdamas prekes taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra Sutarties kaina yra 3 884,10 (tris tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai ir 10 ct) Eur su PVM, bendra Sutarties kaina be PVM – 3 210,00 (tris tūkstančiai du šimtai dešimt eurų ir 0 ct) Eur ir PVM 21% – 674,10 Eur (šeši šimtai septyniasdešimt keturi eurai ir 10 ct).

2.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos (įskaitant, bet neapsiribojant, sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo, iškrovimo, draudimo, garantinio remonto ir kt. išlaidas) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį.

2.3. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuotos kainos kainodara. Bendrą Sutarties kainą Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už visas pagal Sutartį pristatytas Prekes.

2.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutartyje nurodyta Sutarties kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma už tą Paslaugų dalį, už kurią Sąskaita išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Tiekėjas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

III SKYRIUS PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAS, VIETA, TVARKA

3.1. Prekių pristatymo terminas 1 mėnuo nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

(-ų) pasirašymo momento;

5.2.5. neatlygintinai per protingą terminą (ne ilgiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas) pašalinti trūkumus/defektus;

5.2.6. kartu su Prekėmis pateikti Užsakovui visą būtiną dokumentaciją, nurodytą techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) bei konsultuoti Užsakovą kitais su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais;

5.2.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovo atsakomybė:

6.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Prekes Sutarties 4.3 punkte nustatytu terminu, moka Tiekėjui 0,02 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos bendros kainos be PVM dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną;

6.1.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties, moka Tiekėjui 10 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM baudą ir atlygina Tiekėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda;

6.1.3. delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Užsakovo nuo įsipareigojimų vykdymo.

6.2. Tiekėjo atsakomybė:

6.2.1. nepagrįstai uždelsęs pristatyti Prekes Sutarties 3.1 punkte nustatytu terminu, moka Užsakovui 0,02 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos bendros kainos be PVM dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną;

6.2.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo kaltės moka Užsakovui 10 proc. nuo Sutarties 2.1 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM baudą ir atlygina Užsakovui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda;

6.2.3. delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo įsipareigojimų vykdymo.

6.3 Užsakovas turi teisę išskaičiuoti be Tiekėjo sutikimo iš pateiktų galutiniam apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

VII SKYRIUS PREKIŲ GARANTIJA

7.1. Prekėms suteikiama garantija nurodyta techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

7.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

7.3. Tiekėjas turi teikti pilną garantinį remontą arba keisti Prekes. Garantinio laikotarpio metu nustatyti pristatytų Prekių defektai/trūkumai fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Tiekėjas įsipareigoja nemokamai ištaisyti garantiniu laikotarpiu atsiradusį defektą/trūkumą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Tiekėjas neatsako, jei defektai/trūkumai atsirado dėl netinkamos eksploatacijos, tyčinio sugadinimo, stichinių nelaimių.

7.4. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Prekių defektams/trūkumams, garantinis laikotarpis tai Prekių daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus/trūkumus dienos iki visiško defektų/trūkumų pašalinimo dienos. Po visiško defektų/trūkumų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuriam buvo sustabdytas.

7.5. Tiekėjas garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius trūkumus/defektus įsipareigoja pašalinti savo lėšomis ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos arba per atskirai su Užsakovu suderintą terminą. Jeigu Tiekėjas nepradeda šalinti trūkumų / defektų per šiame punkte nurodytą terminą bei nepašalina šių trūkumų / defektų nedelsiant, Užsakovas savo pasirinkimu gali Tiekėjo sąskaita pats pašalinti trūkumus / defektus, pasamdyti trečiuosius asmenis trūkumams / defektams pašalinti arba pasinaudoti Tiekėjo pateikta garantinio laikotarpio garantija. Jei Užsakovas šalina garantinio laikotarpio trūkumus / defektus savo ar trečiųjų asmenų sąskaita, Tiekėjas privalo atlyginti visus Užsakovo patirtus su trūkumų / defektų šalinimu susijusius nuostolius.

XI SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai ir/ar subtiekejai, nurodyti:-(*įrašyti pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jų atstovus*) Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir/ar subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu, taip pat apie naujus ūkio subjektus ir pateikti jų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Sutarties vykdymo laikotarpiu ūkio subjektai gali būti keičiami, tik lygiavertės kvalifikacijos ūkio subjektais rašytiniu Šalių susitarimu.

11.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, pirkimo dokumentais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

11.3. Tiekėjas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su technine specifikacija (Sutarties priedas), sutinka nustatytomis sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

11.4. Šalys vykdydamos Sutartį, užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

11.5. Už Sutarties vykdymą atsakinga

11.6. Tiekėjo kontaktinis asmuo:

11.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

11.8. Sutarties priedas – Techninė specifikacija, 1 lapas;

XII SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Kėdainių r. savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188768545

J. Basanavičiaus g. 36, 57288

Kėdainiai

Tel. (8 347) 69 550

A. s. LT 327 044060006196755

AB SEB bankas,

banko kodas 70440

El. p. administracija@kedainiai.lt

Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus
vedėja Kristina Kemešienė,
atliekanti administracijos direktoriaus funkcijas

(parašas)

A. V

Tiekėjas:

UAB „VSA Vilnius“

Įmonės kodas 220074960

Lentvario g. 15, LT-02300

Vilnius

Tel. 8 (700) 70001

A. s. LT947180300024467798

AB „Šiaulių bankas“

banko kodas

El. p. info@vsa.lt

Direktorius Vilius Lukša

(parašas)

A. V.

ATLIEKŲ KONTEINERIŲ DALIŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Užsakovas – Kėdainių rajono savivaldybės administracija.
2. Tiekėjas – atliekų konteinerių dalių tiekėjas (toliau – Tiekėjas).
3. Pirkimo objektas – atliekų konteinerių dalys:
 - 3.1. pusiau požeminių konteinerio maišai – 6 vnt., kurių tūris 5 kub. m (konteinerių konstrukcija stačiakampė, 1 600 mm x 1 600 mm).
 - 3.2. antžeminių konteinerių maišai – 6 vnt., kurių tūris 2 kub. m (konteinerių konstrukcija stačiakampė, 1 600 mm x 1 600 mm);
4. Konteinerio iškeliamoji dalis (maišas) turi būti pagamintas iš plastiko arba funkciškai lygiavertės medžiagos, užtikrinančios ilgaamžiškumą ir atsparumą išoriniam mechaniniam, cheminiam bei biologiniam poveikiui.
5. Atliekų surinkimo maišas turi būti pritaikytas atliekų konteinerio tuštinimui vieno kablo pakėlimo sistema, atliekos išpilamos pro maišo apačią ir užfiksuojama (užrišama) virve.
6. Pusiau požeminių konteinerių maišų saugus darbinis pakrovimas turi būti ne mažesnis kaip 2 000 kg 5 kub. m. Iškeliamoji dalis turi būti nepralaidi besikaupiančiam skysčiui.
7. Konteinerių dalims suteikiama 2 metų garantija.
8. Pusiau požeminio ir antžeminių konteinerių maišai turi būti pristatyti J. Basanavičiaus g. 36, Kėdainiai. Tiekėjas apie prekių pristatymą privalo informuoti Užsakovą ne vėliau kaip 3 d. d. iki pristatymo.
9. Prekių pristatymo terminas 1 mėnesis.
10. Tiekėjas tiekdamas prekes taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.



UAB „VSA Vilnius“

Uždaroji akcinė bendrovė „VSA Vilnius“, Lentvario g. 15, Vilnius, LT-02300, tel. 8 700 70001, faks. 2461477, info@vsa.lt, www.vsa.lt, registro tvarkytojas VĮ „Registrų centras“, V. Kudirkos g. 18, LT-03105 Vilnius, juridinio asmens kodas - 220074960, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas - LT100000002413

PASIŪLYMAS
ATLIEKŲ KONTEINERIŲ DALIŲ PIRKIMAS

2023-11-07

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „VSA Vilnius“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Lentvario g. 15, LT-02300, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	info@vsa.lt

2 lentelė. /Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą (-us); ar kvazisubtiekėją (-us), kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti; jei žinoma, subrangovas (-ai), subtiekėjas (-ai), subteikėjas (-ai)/

Ūkio subjekto pavadinimas (-ai) (sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, <u>kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus</u>)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), pavadinimas (-ai) (tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, <u>kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus</u>)	
Ūkio subjekto adresas (-ai)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų), subteikėjo (-ų), adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą; jei žinoma - subrangovą (-us), subtiekėją (-us), subteikėją (-us)	
Kvazisubtiekėjai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo	

pasitelkiamo (-ų) ūkio subjekto darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir jų atliekamo darbo (ų), paslaugos (-ų) pavadinimas (ai)	
--	--

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato kiekis	Kiekis, vnt.	Kaina, Eur be PVM	Kainos PVM Eur	Kaina su PVM Eur	Bendra kaina Eur su PVM (4×7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pusiau požeminių konteinerio maišas, kurio tūris 5 kub. m (konteinerio konstrukcija stačiakampė, 1 600 mm x 1 600 mm)	Vnt.	6	281,00	59,01	340,01	2040,06
2.	Antžeminio konteinerio maišas, kurio tūris 2 kub. m (konteinerio konstrukcija stačiakampė, 1 600 mm x 1 600 mm);	Vnt.	6	254,00	53,34	307,34	1844,04
Bendrą pasiūlymo kainą (8 stulpelio 1 ir 2 eilučių reikšmių suma) Eur 3884,10 (trys tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai ir 10 ct.) (bendrą pasiūlymo kainą su PVM nurodyti skaičiais ir žodžiais)							

Į bendrą preliminarį pasiūlymo kainą yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant PVM, kuris sudaro 674,10 Eur.

Bendra preliminarį pasiūlymo kainą be PVM 3210,00 Eur.

PASTABOS:

1. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____ . Tokiu atveju bendra preliminarį pasiūlymo kainą yra bendra preliminarį pasiūlymo kainą be PVM.

2. Bendra preliminarį pasiūlymo kainą bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir laimėtojų nustatyti.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

4 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	V. Peldžiuvienė įgaliojimas KONFIDENCIALU	1
2.	ISO 14001 sertifikatas	1

Pasiūlymas galioja iki 2024-02-10

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

5 lentelė

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Prisegti dokumentai
1.	V. Peldžiuvienė įgaliojimas KONFIDENCIALU	1

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Komercijos vadovė

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

G-CERTI *certificate*

hereby certifies that

VSA Vilnius UAB
VSA Vilnius JSC

Lentvario g. 15, LT-02300 Vilnius Lietuva
Lentvario str. 15, LT-02300 Vilnius Lithuania

meets the Standard Requirements & Scope as following

ISO 14001:2015 *Environmental Management Systems*

**Atliekų surinkimas, tvarkymas ir išvežimas; Antrinių žaliavų tvarkymas;
Statybinių atliekų tvarkymas ir perdirbimas; Teritorijų valymas; Konfidencialių
dokumentų naikinimas; Nuotekų išvežimas.**

Waste collection, handling and transportation; Handling of secondary raw materials;
Construction waste management and recycling; Territory cleaning; Destruction
of confidential documents; Sewage removal.

Certificate No : GKLT-0180-EC

Initial Date : 30. May. 2012

Issue Date : 26. Mar. 2021

Expiry Date : 30. May. 2024

Valid period : 31. May. 2021 ~ 30. May. 2024

*Signed for and on behalf of GCERTI
President I.K.Choi*



To verify the validity of this certificate please visit : www.gcerti.com
Korea, Seoul, Eunpyeong-gu, Eunpyeong-ro, 88, 15F. Surveillance
audits shall be conducted at least once a calendar year, except in
recertification years. This is to certify that the Management Systems
of this company has been found to confirm to the above. If the certified
client does not allow surveillance, recertification audits, certificate should
be returned to GCERTI. This certificate remains the property of GCERTI
and this certificate is recognized by GCERTI.



ACCREDITED
Management Systems
Certification Body
MSCB-113





**ĮGALIOJIMAS
DĖL ATSTOVAVIMO BENDROVEI Nr. Įg_2023_6**

2023 m. rugpjūčio 21 d., Vilnius

UAB „VSA Vilnius“, juridinio asmens kodas 220074960, buveinės adresas Lentvario g. 15, Vilnius (toliau – Bendrovė, Įgaliotojas), atstovaujama direktoriaus Viliaus Lukšos, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

Įgalioja:

Bendrovė **darbuotoją komercijos vadovę** atstovauti Bendrovės teisinius interesus ir atlikti žemiau nurodytus veiksmus:

- atlikti Bendrovės vardu visus veiksmus, susijusius su Bendrovės dalyvavimu viešuosiuose konkursuose, įskaitant, bet neapsiribojant: pasirašyti saugiu elektroniniu parašu ir pateikti pasiūlymą perkančiajai organizacijai; pasirašyti ir pateikti dokumentus, paklausimus ir visą reikiamą pasiūlymų pateikimui informaciją; pasirašyti reikiamus dokumentus; susirašinėti ir bendrauti su perkančiąja organizacija; gauti informaciją, susijusią su dalyvavimu viešuose pirkimuose, iš reikiamų valstybės ir savivaldybės institucijų, perkančiosios organizacijos ir kitų ūkio subjektų; dalyvauti visose viešųjų pirkimų procedūrose, įskaitant vokų plėšimo (susipažinimo su CVPIŠ pateiktais pasiūlymais) posėdžiuose, pasitarimuose, susitikimuose su perkančiąja organizacija; atlikti kitus veiksmus, kurie būtini Bendrovės interesų atstovavimui dalyvaujant viešuose konkursuose;
- atlikti Bendrovės vardu visus veiksmus, susijusius su Bendrovės dalyvavimu visuose kituose konkursuose, kuriuose Bendrovė gali teikti pasiūlymus dėl paslaugų/prekių teikimo/pardavimo, įskaitant, bet neapsiribojant: pasirašyti saugiu elektroniniu parašu ir pateikti pasiūlymus; pasirašyti ir pateikti dokumentus, paklausimus ir visą reikiamą pasiūlymų pateikimui informaciją; pasirašyti reikiamus dokumentus; atlikti kitus veiksmus, kurie būtini Bendrovės interesų atstovavimui teikiant pasiūlymus dėl paslaugų/prekių teikimo/pardavimo.
- pasirašyti Bendrovės vardu raštus, prašymus, pažymas, pareiškimus ir kitokio pobūdžio dokumentus bei atlikti kitus veiksmus, kurie būtini Bendrovės interesų atstovavimui viešuose ir kituose konkursuose, taip pat paimti Bendrovei skirtus dokumentus iš VĮ „Registrų centras“, kitų valstybės ir savivaldybės institucijų, kitų fizinių ir/ar juridinių asmenų;
- tvirtinti visų Bendrovės sudarytų ar gautų dokumentų kopijų, nuorašų ir išrašų tikrumą.

Įgaliojimas galioja **iki 2023 m. gruodžio 31** imtinai, **be teisės perįgalioti**.

Įgaliojimas pasibaigia pasibaigus įgaliojimo terminui, nutrūkus darbo santykiams tarp Įgaliotojo ir Įgaliotinio ir (arba) Įgaliotojui panaikinus įgaliojimą.

Direktorius

Vilius Lukša

Įgaliojimas pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu