



LIETUVOS AGRARINIŲ IR MIŠKŲ MOKSLŲ CENTRAS

Viešoji įstaiga, Instituto al. 1, Akademija, 58344 Kėdainių r. sav.
Tel. (8 347) 37271 el. p. lammc@lammc.lt, http://www.lammc.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302471203, PVM kodas LT 100005122310
A. s. LT85 7044 0600 0739 1326, AB SEB bankas, kodas 70440

ĮGALIOJIMAS

2023-01-04 Nr. CD-4-14

Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centras, atstovaujamas direktoriaus Gintaro Brazauskos [redacted], veikiančio pagal Centro įstatus, toliau – ĮGALIOTOJAS, į g a l i o j a Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro Žemdirbystės instituto Agrocheminių tyrimų laboratorijos (toliau – Padalinys) vadovą Gediminą Staugaitį [redacted], toliau – ĮGALIOTINIS, organizuoti Padalinio veiklą viešojo juridinio asmens Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro (toliau – Centras) perduotų įgaliojimų ribose (vadovaujantis Centro įstatais, patvirtintais 2021 m. spalio 20 d. LRV nutarimu Nr. 853, Centro direktoriaus patvirtintais pareiginių nuostatais, tvarkomis, kitais Centro veiklą reglamentuojančiais dokumentais) ir Centro vardu atlikti veiksmus:

- organizuoti Padalinio veiklą ir atsakyti už tai, kad ši veikla atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymus, Centro įstatus ir kitus teisės aktus;
- atstovauti Centrai santykiuose su trečiaisiais asmenimis Lietuvos ir užsienio valstybinėse ir nevalstybinėse įstaigose bei organizacijose;
- sudaryti ir pasirašyti sutartis su Lietuvos ir užsienio fizineis bei juridineis asmenimis, jei sutarties vertė yra ne didesnė nei 15 000,00 (penkiolika tūkstančių) eurų be PVM;
- leisti įsakymus Padalinio veiklos organizavimo, personalo valdymo ir kitais klausimais;
- priimti į darbą ir atleisti iš darbo Padalinio darbuotojus;
- nustatyti Padalinio darbuotojų darbo užmokestį, juos skatinti, skirti drausmines nuobaudas;
- vadovautis Centro finansų apskaitos politika ir atsakyti už Padalinio finansinę veiklą;
- užtikrinti tinkamą patikėto turto valdymą ir naudojimą;
- rengti taisykles, tvarkas, kitus vidaus teisės aktus, būtinus Padalinio veiklai organizuoti, kurie neprieštarauja Centro taisyklėms, tvarkoms ir kitiems vidaus teisės aktams;
- vykdyti darbdavio įgalioto asmens Padalinio priskirtas funkcijas užtikrinant darbuotojų saugos bei sveikatos ir gaisrinės saugos norminių teisės aktų reikalavimus;
- sudaryti sąlygas darbuotojų kvalifikacijai kelti;
- organizuoti raštvedybą, dokumentų valdymą, naudojimą ir perdavimą į archyvą teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais;
- organizuoti mokslinių duomenų kaupimą bei saugojimą ir mokslinės informacijos sklaidą;
- atlikti kitas Padalinio veiklos specifiką atitinkančias funkcijas.

ĮGALIOTINIS turi pats atlikti šiame įgaliojime išvardintus veiksmus. ĮGALIOTOJAS pasilieka teisę bet kuriuo metu panaikinti šį įgaliojimą, jei ĮGALIOTINIO atliekami veiksmai prieštarauja Centro interesams.

Įgaliojimo terminas – nuo 2023 m. sausio 4 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d.

ĮGALIOTOJAS

Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro direktorius

[redacted] Gintaras Brazauskas

ĮGALIOTINIS

Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro
Žemdirbystės instituto Agrocheminių tyrimų laboratorijos vadovas

[redacted] Gediminas Staugaitis

