

Automobilinių degalų pirkimo sutartis

2023 m. lapkričio 15d. Nr. 6B-38

UAB „Viada LT“, atstovaujama viešųjų pirkimų vadovės Rūtos Jasiūnienės, veikiančios pagal 2022-12-28 įmonės įgaliojimą Nr. 12/28 IG-1, (toliau – Bendrovė) ir **Kauno teritorinė muitinė**, atstovaujama direktoriaus Viliaus Raginio, veikiančio pagal Kauno teritorinės muitinės nuostatus, (toliau – Klientas), toliau sutartyje abi kartu vadinamos „Šalys“, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Bendrovė įsipareigoja tiekti Klientui automobilinius degalus – benziną A95 ir dyzeliną - (toliau - prekės) fiksuojant įsigyjamų prekių kiekį ir kainą „Viada LT“ išduotomis atsiskaitymo kortelėmis (toliau – Kortelė).

1.2. Prekės bus perkamos Bendrovės degalinėse, veikiančiose 24 val., 7 paras per savaitę.

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JA SĄLYGOS

2.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.

2.2. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako tik už automobilinių degalų (benzino A95 ir dyzelino), perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą. Kortelė negali būti aptarnaujama perkant kitas prekes.

2.3. Klientas privalo saugoti Kortelės nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje Kortelės PIN kodą.

3. Kaina ir atsiskaitymų tvarka

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma kintamo įkainio kainodara. Sutarties maksimali kaina – 5929,00 Eur (penki tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt devyni eurai, 00 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

3.2. Prekių įkainiai apskaičiuojami prie Lietuvoje naftos produktus gaminančios įmonės protokolo (protokolai skelbiami <http://www.ordenlietuva.lt>) bazinės 1 litro kainos (įskaitant akcizą ir PVM) galiojusios Prekės įsigijimo dieną 10.00 val., taikomos Juodeikių km., Mažeikių r. terminale, pridėdant fiksuotą antkainį:

3.2.1. dyzelinui 0,004 eurų su PVM;

3.2.2. benzinui 0,004 eurų su PVM;

3.2.3 bendrovė suteikia Klientui Prekių kredito limitą 5929,00 Eur (penkis tūkstančius devynis šimtus dvidešimt devynis eurus).

3.3. Visi atsiskaitymai su Bendrove šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už praeitą mėnesį įsigytas prekes atsiskaitoma pagal Bendrovės pateiktą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“. Pirkėjui laiku neatsiskaičius, Bendrovė turi teisę priskaičiuoti 0.02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.4. Sąskaita ir priedas – ataskaita patalpinamos Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt>, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Klientas gali atsispausdinti sąskaitą ir priedą-ataskaitą. Klientui šioje sutartyje nurodytu elektroniniu paštu yra siunčiami pranešimai apie jau suformuotą sąskaitą. **Taip pat sąskaita pateikiama naudojantis VĮ „Registru centras“ „E sąskaita“ sistema.** Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna pranešimo apie suformuotą sąskaitą už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti Bendrovę. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento elektroninio pašto adresui, Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei el. paštu korteles@viada.lt.

3.5. Bendrovė turi teisę kreditinį reikalavimą pagal šią sutartį perleisti trečiajai šaliai.

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Klientui praradus Kortelę, jis privalo pranešti apie Kortelės anuliavimą telefonu 8 5 2348470 (darbo metu) arba telefonu 8 682 54838 (ne darbo metu). Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (el. p. korteles@viada.lt).

4.2. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 1 val. po pranešimo gavimo. Po 1 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai blokuoti, neaptarnauti ir/ar neatnaujinti Kortelės, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija šioje sutartyje nurodytą maksimalią sumą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės darbuotojai turi teisę sulaikyti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės paėmimo aktą. Bendrovė neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl negalėjimo atsiskaityti blokuota Kortele.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo datos iki tol, kol Prekių bus nupirkta už sutarties 3.1. punkte nurodytą sumą.

5.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais arba tuo atveju, jei Šalys nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamas esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis. Jei viena iš šalių pažeidžia Sutartį kaip tai numatyta šiame punkte, nukentėjusioji Šalis privalo raštu pateikti pretenziją dėl netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo. Jei Sutartį pažeidusi Šalis ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų neatsako į pretenziją ir neištaiso trūkumų, nukentėjusioji Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo pareigos pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.3. Visi ginčai susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teismine tvarka.

5.4. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.5. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

5.5.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus,

5.5.2. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius ir/ar baudas,

5.5.3. nutraukti sutartį.

5.6. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

5.6.1. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios.

5.7. Šalys skiria asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymo priežiūrą:

5.7.1 Klientas – Edvinas Autukas, kontaktiniai duomenys: tel.: 868498856; el. paštas: edvinas.autukas@lrmuitine.lt; kontaktinis asmuo: Virginija Tereikytė, tel: 8 37 304241, el. paštas: virginija.tereikyte@lrmuitine.lt.

5.7.2. Bendrovė – Jūratė Buinauskienė, kontaktiniai duomenys: 867557792, el. paštas: j.buinauskiene@viada.lt.

5.8. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai iš sutarties šalių. Visas susirašinėjimas pagal šią sutartį yra vykdomas sutartyje nurodytais adresais.

5.9. Šalių rekvizitai:

Klientas

Kauno teritorinė muitinė

Jovarų g. 3, Kaunas LT-47500
Kodas 190734952

Bendrovė

UAB “Viada LT”

Ožiarūčių g.1A, Avižieniai, LT-14185, Vilniaus r.
Įmonės kodas 178715423

A/SLT774040063610000129
LR Finansų ministerija
Kodas 40400
tel. 8 37 30 42 05
el.p. kaunas@lrmuitine.lt

PVM mok. kodas LT787154219
A/s: LT817300010002550571
AB „Swedbank“ bankas
tel. 8 5 2348470
el.p. info@viada.lt

Direktorius
Vilius Raginis

Viešųjų pirkimų vadovė
Rūta Jasiūnienė

A.V.

A.V.