

Registracijos Nr. **SE-139**
 2022-08-04

 PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
 SPECIALIOJI DALIS

1. SUTARTIES DUOMENYS:	
1.1. Data ir numeris:	2022 m. ... Nr. 3299. Kugpjūčio 4d.
1.2. Sudarymo vieta:	Vydmaniai, Kretingos r.
Šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, susidedančią iš specialiosios ir bendrosios dalių (toliau – atitinkamai Specialioji dalis ir Bendroji dalis), priedų, būsimų sutarties pakeitimų ir/ar papildymų (toliau – Sutartis), abipusių derybų būdu susitarė ir sudarė šios Sutarties Specialiosios dalies 2 skyriuje nurodyti Pardavėjas ir Pirkėjas, kurie kartu vadinami „Šalimis“, o atskirai – „Šalimi“.	
2. SUTARTIES SĄLYS:	
2.1. Pardavėjas:	2.2. Pirkėjas:
Uždaroji akcinė bendrovė „AUGMA“	Vardas, pavardė/pavadinimas: Nidos lopšelis-darželis „Ažuoliukas“
Juridinio asmens kodas: 140051427	Gim. data/juridinio asmens kodas: 190893043
PVM mokėtojo kodas: LT400514219	PVM mokėtojo kodas (jei taikoma):
Adresas: Žuvėdrų g. 4, Vydmanų k., LT-97227 Kretingos r.	Adresas: Talkos g. 9A, Neringos m., Neringos sav.
Tel. Nr.: +370 445 75067	Tel. Nr.: 868217435
Faksas: +370 445 75001	
El. paštas: uzsakymai@augma.lt	El. paštas: info@nidosazuoliukas.lt
A. s. Nr.: LT237300010104042521	A. s. Nr.: LT187300010098432616
Bankas: AB „Swedbank“	Bankas: Swedbank
Banko kodas: 73000	Banko kodas:
Pasirašantis asmuo: Pardavimų vadovas, vakarų regionui Jonas Giedraitis	Pasirašantis asmuo: Joana Mažeikienė
Atstovavimo pagrindas: 2021-10-21 įgaliojimas Nr. 43	Atstovavimo pagrindas: Direktoriė
Už Sutarties vykdymą atsakingo asmens kontaktai:	Už Sutarties vykdymą atsakingo asmens kontaktai:
Pareigos: Vadybininkas.	Pareigos: Direktoriė
Vardas, pavardė: Paulius Juodis	Vardas, pavardė: Joana Mažeikienė
Tel. Nr.: 861622025	Tel. Nr.: 868217435
El. paštas: paulius.juodis@augma.lt	El. paštas: info@nidosazuoliukas.lt
3. UŽSAKYMŲ VYKDYMO IR PREKIŲ PARDAVIMO-PRIĖMIMO SĄLYGOS, VIETA	
3.1. Užsakymo vykdymo pradžia ir terminas:	Užsakymas pradėdamas vykdyti gavus jį telefonu, el. paštu, kitomis priemonėmis, Pardavėjui jį patvirtinus ir, kai būtina, sumokėjus už prekių pristatymą. Prekės pristatomos Šalių sutartu terminu
3.2. Prekių pristatymo vieta (jei Prekės neatsiimamos Pardavėjo sandėlyje):	Talkos g. 9A, Neringos m., Neringos sav.
3.3. Prekių pakrovimo/iškrovimo/atnešimo darbus atlieka:	(Pardavėjas/Pirkėjas). Tokius darbus atliekant Pardavėjui, jis turi teisę taikyti papildomus mokesčius
5. MOKĖJIMO TERMINAI IR TVARKA:	
5.1. Prekių kainos mokėjimo tvarka:	5.3.1. Pirmąsias 45 (keturiasdešimt penkis) dienas po Sutarties pasirašymo mokėjimas atidedamas 5 kalendorines dienas. 5.3.2. vėliau – per 30 kalendorines(-ių) dienas (-ų) nuo prekių gavimo dienos
5.2. Atsiskaitymo būdai:	Atsiskaitymai vykdomi pavedimu į Pardavėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties Specialiosios dalies 2.1 punkte arba grynaisiais pinigais. Mokėjimas laikomas atliktu, kai pinigai įskaitomi į minėtą sąskaitą banke arba kai sumokami pinigais
5.3. Papildomos išlaidos:	Jei prekių užsakymo suma yra mažesnė nei 35 € (trisdešimt penki eurai) + PVM – taikomas 5 € (penki eurai) + PVM prekių pristatymo mokesčiai.
5.4. Kredito limitas, €	1000eur
6. BENDROSIOS DALIES PAKEITIMAI IR SPECIALIOS SĄLYGOS:	
6.1.	
7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS:	
7.1. Prekių pardavimą reguliuoja Sutarties Bendroji dalis. Susipažinti su Bendrąja dalimi galima sekant šią nuorodą []. Pirkėjo pageldavimu, Bendroji dalis gali būti persiųsta jo nurodytu el. paštu arba paštu. Pirkėjas patvirtina, kad jis prieš pasirašydamas Sutartį ar teikdamas atskirą užsakymą susipažino ir suprato Bendrąją dalį.	
7.2. Esant prieštaravimui ar neatitikimui tarp šios Sutarties Bendrosios dalies ir Specialiosios dalies nuostatų, taikomos Specialiosios dalies nuostatos	
7.3. Sutartis įsigalioja Pasirašius Sutarties Specialiąją dalį ir susipažinus su Bendrosiomis sąlygomis. Specialioji dalis pasirašoma tik po susipažinimo su Bendrosiomis sąlygomis. Specialioji dalis pasirašoma 2 (dviem) vienuodą teisingą galią turinčiais egzemplioriais - kiekvienai Šaliai po 1 (vieną) egzempliorių. Jei Specialioji dalis pasirašoma el. parašu – sudaromas ir pasirašomas 1 (vienas) Sutarties egzempliorius	

PIRK

Ipač

Nidos

me



2022-01-07 redakcija

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS BENDROJI DALIS

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Pardavėjas parduoda Pirkėjui šviežią ir/ar perdirbtą žemės ūkio produkciją (vaisius, daržoves, uogas; toliau - prekės), o Pirkėjas ją priima ir sumoka Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
 - 1.2. Ši Sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas daugkartiniam prekių pirkimui-pardavimui.
 - 1.3. Nors ši Sutartis gali būti sudaroma su fiziniu asmeniu, tačiau jos sudarymas (siekiamas sudaryti) nelaikomas vartojimo sutartimi, o Pirkėjas nelaikomas vartotoju, kadangi Sutarties sudarymas susijęs su Pirkėjo verslu, prekyba, amatu ar profesija.
 - 1.4. Kiekvienos prekių partijos asortimentas, kiekis, kokybė ir kaina nustatoma Šalių pasiūlymo, užsakymo, kainų suderinimo protokolo ar kito dokumento pagrindu, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.
- ### 2. PREKIŲ UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS
- 2.1. Prekės atskiromis partijomis, Pirkėjo pateikiamuose ir Pardavėjo priimamuose užsakymuose, Šalių susitarimu suderintais terminais ir tvarka, pristatomos Pardavėjo transportu Sutarties Specialiosios dalies 3.2 punkte nurodytu adresu arba pateikiamos Pardavėjo sandėliuose ir išsivežamos Pirkėjo transportu.
 - 2.2. Jei prekės pateikiamos grąžinamoje apyvartinėje taroje (plastmasinėje, medinėje, kartoninėje ar kt.), užskaitinė taros vertė nurodoma sąskaitoje faktūroje ar kitame Lietuvos Respublikoje galiojančiame dokumente ir Pirkėjas už ją apmoka, jei Šalys nesusitaria kitaip. Pirkėjas gali naudotis tara kol realizuoja prekes, tačiau ne ilgiau kaip 14 (keturiolika) dienų. Jei Pirkėjas, tuo atveju kai už tarą buvo sumokėta, per nurodytą terminą jos negrąžina Pardavėjui, pastarasis turi teisę jos nepriimti ir negrąžinti už tarą sumokėtų pinigų. Jei už tarą sumokėta nebuvo – reikalauti, kad Pirkėjas už ją sumokėtų.
 - 2.3. Pirkėjui laiku grąžinus apyvartinę tarą (tuo atveju kai už ją buvo sumokėta), Pardavėjas per 15 (penkiolika) dienų nuo taros grąžinimo dienos perveda į Sutartyje nurodytą Pirkėjo atsiskaitomąją sąskaitą už tarą sumokėtą sumą arba atitinkamai sumažina Pirkėjo įsiskolinimą (Šalys susitaria taikyti priešpriešinių reikalavimų įskaitymą be atskiro pranešimo ir/ar sutikimo).
 - 2.4. Pardavėjas gali keisti prekių tiekimo Pirkėjui terminus ir grafikus tik prieš tai informavęs Pirkėją raštu ar žodžiu.
 - 2.5. Prieš priimdamas prekes, Pirkėjas privalo įsitikinti ar yra visi ir ar tinkamai surašyti prekes lydintys dokumentai (pvz., transporto važtaraščiai, sertifikatai (Pirkėjui pareikalavus), kokybės pažymėjimai (Pirkėjui pareikalavus) ir kt.).
 - 2.6. Prekių kiekis ir kokybė yra tikrinami dalyvaujant Šalių atstovams. Jei prekės pristatomos Pardavėjo transportu - tikrinama iškraunant prekes Pirkėjo nurodytoje vietoje; jei prekes Pirkėjas išsiveža savo transportu - pakraunant prekes Pardavėjo sandėlyje. Pirkėjas priimdamas prekes patvirtina, kad jų kiekis ir kokybė atitinka jo užsakymą ir prekes lydintius dokumentus, ir vėliau dėl prekių kiekio ir/ar kokybės Pardavėjui pretenzijų nereiškia, o Pardavėjas jų nepriima ir nenagrinėja. Prekių priėmimo faktą patvirtina Pirkėjo ar jo atstovo pasirašyta sąskaita faktūra ar kitas dokumentas.
 - 2.7. Pirkėjui vengiant ar vėluojant priimti prekes, pasirašyti prekes lydintius dokumentus, nepateikus motyvuotos pretenzijos, prekės bus laikomos tinkamai perduotomis Pirkėjui (Pardavėjas prekes perduos vienašališkai). Tokiu atveju prekes lydintiuose dokumentuose daroma žyma apie atsisakymą pasirašyti ir dokumentas pasirašomas vienašališkai. Apie tokį vienašalį perdavimą Pardavėjas nedelsiant praneša Pirkėjui. Vienašališkai pasirašytas prekių perdavimo dokumentas turi tokią pat galią, kaip ir pasirašytas Pirkėjo. Vienašališkai perdavus prekes, Pirkėjas privalo atsiskaityti per Sutartyje nurodytus terminus.
 - 2.8. Pirkėjas neturi teisės nepriimti dalies tinkamų prekių ir užlaikyti mokėjimų už jas.



2022-01-07 redakcija

2.9. Jei Pirkėjas realizuodamas prekes, bet ne vėliau kaip po 6 val. (šešių valandų) nuo jų priėmimo nustato paslėptų prekių defektų, jis apie tai privalo pranešti Pardavėjui faksu ar elektroniniu paštu. Praleidus šį terminą Pirkėjo pretenzijos dėl prekių kokybės nepilnamos ir nenagrinėjamos.

2.10. Prekių kokybė turi būti nustatoma ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo apie netinkamą prekių kokybę gavimo dienos. Jei Pardavėjas raštiškai sutinka, prekių kokybę vienašališkai gali nustatyti Pirkėjas. Tuo atveju, jei Pardavėjas ar jo atstovas atsisako ar negali dalyvauti prekių kokybės nustatyme, ar negautas Pardavėjo atsakymas per nurodytą laiką, prekių kokybė nustatoma dalyvaujant nepriklausomam ekspertui. Ekspertas kviečiamas ir esant Pardavėjo ir Pirkėjo atstovų nesutarimams dėl prekių kokybės. Bet kuriuo atveju prekių kokybė įforminama prekių kokybės aktu. Jei nepriklausomas ekspertas nustatė, kad prekės neatitiko kokybės reikalavimų, ekspertizės išlaidas apmoka Pardavėjas, jei prekės buvo kokybiškos – Pirkėjas.

2.11. Jeigu Pardavėjas perduoda Pirkėjui daugiau prekių, nei numatyta sąskaitoje faktūroje ar kitame dokumente, Pirkėjas apie tai privalo informuoti Pardavėją prekių priėmimo metu arba iškart, kai tai pastebėjo. Pirkėjas gali priimti užsakymą viršijančių prekių kiekį, sumokėdamas už jas tokia kaina, kuri buvo nustatyta to pristatymo metu arba grąžinti jas Pardavėjui.

2.12. Šalys susitaria, kad, leistina prekių gedimų norma yra 3 % nuo bendro užsakymo (partijos) kiekio. Dėl šio kiekio Pirkėjas pretenzijų Pardavėjui nereiškia.

2.13. Pirkėjas nekokybiškas prekes grąžina Pardavėjui. Pastarasis, Šalių susitarimu, arba pakeičia nekokybiškas prekes kokybiškomis, arba grąžina Pirkėjui pinigus (jei jie buvo sumokėti), arba atlieka priešpriešinių reikalavimų įskaitymą. Šalys taip pat gali susitarti, kad už nekokybiškas prekes Pirkėjas sumoka žemesnę kainą.

2.14. Visa rizika, susijusi su prekių praradimu ir/ar sugadinimu pereina Pirkėjui nuo prekių perdavimo jam momento, kaip jis apibrėžtas Sutarties Bendrosios dalies 2.6 punkte. Jei Pirkėjas nepasirašo (atsisako pasirašyti) prekių perdavimo dokumento, prekės gali būti saugomos Pardavėjo pasirinktoje vietoje Pirkėjo sąskaita ir rizika.

2.15. Jeigu prekės (jų dalis) prarandamos, sunaikinamos, sugadinamos prekių neperdavus Pirkėjui, bet dėl jo ar su juo susijusių asmenų kaltės ar nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, įskaitant Sutarties Bendrosios dalies 2.14 punkte nurodytą atvejį, tokiu atveju ši rizika teka Pirkėjui.

2.16. Visi atvejai, kai tinkamas Sutarties vykdymas negalimas dėl Pirkėjo kaltės ar nuo jo priklausančių aplinkybių, nėra įskaičiuojami į sutartą Prekių pristatymo terminą (terminas atitinkamai pratęsiamas tiek dienų, kiek Pirkėjas vėlavo vykdyti savo įsipareigojimus), o Pardavėjas įgyja teisę reikalauti iš Pirkėjo atlyginti dėl to patirtas papildomas išlaidas, Sutartyje nurodytas netesybės ir nuostolius bei gali nutraukti Sutartį.

2.17. Išskyrus atvejus, kai yra sutarta kitaip, visos pagal Sutartį tiekiamos prekės priklauso Pardavėjui kol už jas pilnai apmoka Pirkėjas.

3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Prekes Pardavėjas parduoda Pirkėjui Šalių sutarta kaina, pagal Pirkėjo užsąkytą kiekį bei asortimentą, išrašydamas sąskaitą faktūrą ar kitą, Lietuvos Respublikoje galiojantį, dokumentą, kuris siunčiamas Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2 punkte nurodytu el. paštu arba pristatoma kartu su prekėmis.

3.2. Prekių kaina yra nepastovi, nustatoma ir suderinama su Pirkėju kiekvieno prekių užsakymo metu atskirai, atsižvelgiant į rinkos kainas.

3.3. Pirkėjas už gautas prekes bei apyvartinę tarą sumoka Pardavėjui pagal kiekvieną sąskaitą faktūrą per Sutarties Specialiosios dalies 5.1 punkte nurodytą terminą.

3.4. Jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėjimą(-us) už jau pristatytas prekes, Pardavėjas savo nuožiūra gali stabdyti tolimesnį prekių tiekimą ir vėl jį atnaujinti gavus mokėjimą.

3.5. Tuo atveju, jei Pirkėjas parduoda prekių Pardavėjui arba suteikia jam paslaugų, tarp Šalių vykdomi užskaitymai ir Pirkėjo įsiskolinimas Pardavėjui sumažinamas suma, nurodyta Pirkėjo išrašytuose dokumentuose Pardavėjui, jei Pardavėjas su tuo sutinka.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS



2022-01-07 redakcija

4.1. Pirkėjo ir Pardavėjo teises ir pareigas nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, kiti Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai ir ši Sutartis.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. parduoti Pirkėjui kokybiškas prekes;

4.2.2. pristatyti prekes, jei Pirkėjas užsako šią paslaugą;

4.2.3. vykdamas Sutartį bendradarbiauti su Pirkėju;

4.2.4. pateikti laiku ir tinkamai įformintas sąskaitas faktūras ir kitus prekes lydinčius dokumentus, jei Pirkėjas to pageidauja;

4.2.5. užtikrinti perduotų asmens duomenų teisinę apsaugą, laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatų;

4.2.6. atlyginti tiesioginius nuostolius, Pirkėjo patirtus dėl netinkamo šios Sutarties vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Pardavėjas turi teisę:

4.3.1. reikalauti Pirkėjo priimti užsakytas Prekes bei laiku ir tinkamai gauti atsiskaitymą už jas;

4.3.2. reikalauti iš Pirkėjo sumokėti netesybas vėluojant atlikti mokėjimus ar vėluojant vykdyti kitas Sutartyje nurodytas pareigas, taip pat atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl Pirkėjo kaltės ar nuo jo priklausančių aplinkybių, įskaitant pavėluoto mokėjimo palūkanas ir su pavėluotu mokėjimu susijusias išlaidas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymu.

4.4. Pirkėjas įsipareigoja:

4.4.1. vykdamas Sutartį, geranoriškai bendradarbiauti ir kooperuotis;

4.4.2. šioje Sutartyje nustatyta tvarka priimti iš Pardavėjo prekes;

4.4.3. Sutartyje nustatyta tvarka patikrinti perduodamas prekes ir pasirašyti priėmimo dokumentus;

4.4.4. šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka atsiskaityti už prekes ir perduodamą tarą;

4.4.5. išsivežant prekes savo transportu, laikytis visų prekių transportavimui keliamų higienos, bei kokybės

reikalavimų ir naudoti tik tam pritaikytas transporto priemones. Pažeidus šį reikalavimą, Pardavėjas neatsako už išsivežtų iš jo sandėlio prekių kokybę;

4.4.6. prekių realizavimo metu užtikrinti Lietuvos Respublikoje nustatytų prekių laikymo ir saugojimo standartų, techninių sąlygų bei realizavimui keliamų reikalavimų laikymąsi, nepažeisti ir nesugadinti prekių pakuočių, ženklavimo, brūkšnių kodų. Jei prekių kokybė pablogėja dėl šių nuostatų pažeidimo, Pardavėjas už prekių kokybę neatsako;

4.4.7. užtikrinti apyvartinės taros tinkamą sandėliavimą, apsaugą ir grąžinimą arba apmokėjimą laiku;

4.4.8. atlyginti visas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, Pardavėjo patirtus dėl netinkamo šios Sutarties vykdymo ar nevykdymo.

4.5. Pirkėjas turi teisę:

4.5.1. pareikšti pretenzijas dėl prekių kokybės bei kiekybės Sutartyje nustatyta tvarka;

4.5.2. naudotis kitomis šioje Sutartyje numatytomis teisėmis.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas, kad Sutartis būtų laiku ir tinkamai įvykdyta.

5.2. Pardavėja neatsako už jokiais Pirkėjo ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų klaidas, veikimą ar neveikimą, neteisingai pateiktą informaciją, kai dėl šių veiksmų pasikeičia, pablogėja Prekių kokybė ir/ar Prekės ar jų dalis tampa nebetinkama, užsėtusia jų pristatymo terminai ar įvykdyti Sutartį apskritai neįmanoma.

5.3. Šaliai, dėl kurios kaltės vėluojama atlikti Sutartyje numatytas pareigas (pristatyti Prekes, paruošti vietą prekių priėmimui, atlikti mokėjimą už prekes), nukentėjusiai Šaliai pareikalavus, kaltajai Šaliai kyla pareiga apmokėti 0,05 % (penkių šimtųjų procento) delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos (piniginių reikalavimų netinkamo vykdymo atveju) arba kitų pažeidimų atveju – 0,05 % (penkių šimtųjų procento) delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo bendros užsakymo sumos.

5.4. Baudų ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.



2022-01-07 redakcija

5.5. Šalys susitaria, kad šiame skyriuje nurodytos netesybos reiškia sąžiningus ir minimalius Šalių dėl įvykdyto Sutarties pažeidimo patiriamus nuostolius, dėl kurių Pirkėjas ir Pardavėjas susitarė iki Sutarties sudarymo siekdami išvengti ginčų ateityje ir kurių neprivalės iš naujo įrodyti nuostolius sukėlusiai Šaliai ar ginčų sprendimo institucijai.

5.6. Visas baudas, delspinigius ir kitus mokėjimus, pagal šią Sutartį dėl jos nevykdymo ir/arba netinkamo vykdymo, kaltoji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo raštiško pranešimo gavimo momento į Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

6.1. Ši Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys joje nustatyta tvarka ir apsikeičia Sutarties egzemplioriais (įskaitant el. paštą ar faksu) ir galioja neterminuotai.

6.2. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu pranešdamas apie tai kitai Šaliai prieš 20 (dvidešimt) dienų ir jei per šį laiką pažeidimas nėra ištaisomas, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus (pavyzdžiui, neatlieka mokėjimų, nebendradarbiauja su kita Šalimi, atlieka kitus veiksmus ar susilaiko nuo tokių veiksmų atlikimo, dėl ko Sutarties vykdymas apsunkinamas ar tampa neįmanomu).

6.3. Bet kuri Sutarties Šalis turi teisę prieš 3 (tris) kalendorines dienas įspėjusi kitą Šalį vienašališkai, nesikreipdama į teisimą, nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis paskelbtą bankrutuojančia, likviduojama arba paskelbia, kad nevykdys savo prievolių.

6.4. Nutraukus Sutartį ir Pirkėjui neatsiskačius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę pasilimti visas jam priklausančias prekes ir reikalauti sumokėti netesybas bei atlyginti nuostolius.

6.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių, atsiskaitymu, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo.

6.6. Vienašališkai atsisakyti įvykdyti Sutartį (išskyrus šioje Sutartyje numatytus

atvejus) ir vienašališkai pakeisti Sutarties sąlygas neleidžiama.

6.7. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik tuomet, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų, išskyrus šioje Sutartyje nurodytas išimtis.

6.8. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata prieštarauja įstatymams ar dėl kurios nors priežasties tampa dalinai arba visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys pakeičia negaliojančią nuostatą įstatymiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji norma.

7. PRANEŠIMAI

7.1. Visi Šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, sutikimai ir pretenzijos, susiję su šia Sutartimi, turi būti sudaromi raštu ir siunčiami registruotu laišku, elektroniniu paštu su patvirtinimu apie gavimą arba įteikiami pasirašytinai adresais, nurodytais Sutarties Specialiojoje dalyje.

7.2. Jei neįrodoma, kad pranešimai gauti tam tikru laiku, laikoma, kad pranešimai gauti:

7.2.1. įteikimo dieną, jeigu jie įteikiami asmeniškai;

7.2.2. jeigu siunčiama registruotu laišku – po 3 (trijų) darbo dienų nuo išsiuntimo datos; ar

7.2.3. jeigu siunčiama elektroniniu paštu – nuo Šalies gavėjos patvirtinimo apie elektroninio laiško gavimą dienos. Jei toks patvirtinimas gaunamas po atitinkamos darbo dienos darbo valandų, laikoma, kad elektroninis laiškas yra gautas kitą darbo dieną. Jeigu per 1 (vieną) darbo dieną nuo pranešimo išsiuntimo negaunamas patvirtinimas apie elektroninio laiško gavimą, laikoma, kad pranešimas yra gautas, jeigu buvo išsiųstas šioje Sutartyje nurodytu el. pašto adresu.

7.3. Šio straipsnio kontekste sąvoka „darbo valandos“ reiškia laiką darbo dieną nuo 08.00 val. iki 17.00 val. imtinai.

7.4. Pranešimo gavimui įrodyti pakanka įrodyti įteikimo asmeniškai faktą arba įrodyti, kad vokas su korespondencija buvo teisingai adresuotas, antspauduotas ir išsiųstas, arba kad yra gautas elektroninio laiško gavimą patvirtinantis pranešimas, arba kad yra išsiųstas elektroninis laiškas šioje



2022-01-07 redakcija

Sutartyje nurodytu elektroninio pašto adresu.

7.5. Jeigu keičiasi Šalies buveinė ir/ar kiti rekvizitai, už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys, tai Šalis privalo apie tai informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną. Jeigu viena iš Šalių neįvykdo šio reikalavimo, tai kita Šalis turi teisę remtis tais duomenimis, kuriuos turi, o kita Šalis neturi teisės remtis netinkamo įteikimo faktu.

8. NENUGALIMA JĖGA

8.1. Kiekviena Šalis atleidžiama nuo įsipareigojimų vykdymo (įsipareigojimų vykdymas sustabdomas) ir nuo atsakomybės už tai, jei sugebės įrodyti, kad jų (įsipareigojimų) nevykdo dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure), kurios numatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840. Šalys susitaria force majeure aplinkybėmis taip pat laikyti epidemijas, dėl to paskelbtas pandemijas, valstybės institucijų teisėtus ir neteisėtus veiksmus, tarptautiniu mastu taikomas kitų valstybių sankcijas (pvz., embargus), bendrus neramumus, riauses, kai kontrahentai neįvykdo savo prievolių (bet tik tuo atveju, jei vienas iš kontrahentų neįvykdo prievolės dėl nenugalimos jėgos aplinkybių), ekonominės krizės ir kitas panašaus pobūdžio aplinkybes. Šalis, kuri susidūrė su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, nepagrįstai nedelsdama turi raštiškai informuoti apie tai kitą Šalį ir pristatyti patvirtinančius dokumentus, kad tokios aplinkybės buvo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti Sutartį, atsiskaiciuoti už iki Sutarties nutraukimo pristatytas prekes.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

- 9.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylančys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami Šalių derybose.
- 9.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, teismo įgaliojimą nustatant pagal Pardavėjo registruotos buveinės adresą.
- 9.3. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Ši Sutartis ir jos priedai apima visą Šalių susitarimą ir Šalių tarpusavio supratimą dėl Sutarties dalyko bei pakeičia visus ankstesnius protokolus, susitarimus, sutartis (įskaitant Sutartį sudarytas su Pardavėjo dukterinėmis bendrovėmis) ar kitus Šalių sudarytus dokumentus dėl minėto dalyko tiek, kiek pastarieji skiriasi nuo šios Sutarties.
- 10.2. Šalis neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui savo teisių ir/arba pareigų, kylančias iš šio Sutarties bei kitos Šalies rašytinio sutikimo, tačiau toks sutikimas nereikalingas, jei Pardavėjas, vykdydamas Sutartį, pasitelkia subteikėjus.
- 10.3. Pirkėjas ir Pardavėjas teikėjas šią Sutartį sudarė kaip lygios Šalys, kurios turėjo vienodas galimybes derėtis. Sutarties pasirašymas neprieštarauja Šalių įstatams ir kitiems jų veiklą reglamentuojantiems teisės aktams.
- 10.4. Šalys taip pat besąlygiškai patvirtina, kad visos Sutarties nuostatos atitinka protingumo, teisingumo ir sąžiningumo kriterijus, todėl įsipareigoja jas vykdyti.
- 10.5. Šalies nepasinaudojimas Sutartyje numatytais teisėmis nereiškia jų atsisakymo, o pasinaudojimas tomis teisėmis iš dalies, nedraudžia ir toliau jomis naudotis.

Nėra

J