

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. MVP2023/286/KC-354/M
Jonava, 2023-11-27

UAB „Limeta“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 221906050, kurios registruota buveinė yra V.A. Graičiūno g. 4, LT-02241, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Virginijaus Domarko, veikiančio (-ios) pagal įstatus (toliau **„Pardavėjas“**),

ir

VšĮ Jonavos ligoninė, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 190326865, kurios registruota buveinė yra Žeimių g. 19, Jonava, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Gedimino Ramanausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau **„Pirkėjas“**)

toliau kartu šioje Sutartyje vadinami (-os) **„Šalimis“**, o kiekviena atskirai – **„Šalimi“**, susitarė ir sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį toliau vadinamą **„Sutartimi“**).

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti, sumontuoti ir apmokyti dirbti su prekėmis, kokios nurodytos mažos vertės pirkimo **„TRANSLEKTALINIS DAVIKLIS ECHOSKOPUI SONOSCAPE E2“ (PIRKIMO NUMERIS CVP IS 698335) dokumentacijoje** (toliau – „Prekės“), o Pirkėjas įsipareigoja Prekes priimti ir sumokėti Sutarties 5 straipsnyje nurodytą kainą.

2. Pardavėjo įsipareigojimai

Pardavėjas įsipareigoja:

2.1. perduoti Prekes Pirkėjui ir savo sąskaita jas sumontuoti šioje Sutartyje nurodytu terminu į šioje Sutartyje nurodytą vietą;

2.2. užtikrinti, kad Prekių kokybė atitinka tokios rūšies ir tokio tipo daiktams bei jų montavimui įprastai keliamus reikalavimus, garantuoti, kad Prekės jų perdavimo momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų;

2.3. užtikrinti, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas arba turintis teisę jas parduoti asmuo, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiomis trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes;

2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3. Pirkėjo įsipareigojimai

Pirkėjas įsipareigoja:

3.1. priimti Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms bei jų montavimui taikomus kitus kokybės reikalavimus;

3.2. sumokėti už perduotas Prekes Sutarties 4 straipsnyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.3. tinkamai susipažinti su šios Sutarties ir jos priedų, jei tokie yra, sąlygomis, taip pat kita Pardavėjo pateikiama žodine ir rašytine informacija, susijusia su Prekėmis, jos charakteristikomis ir naudojimo tvarka ir būdais;

3.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.5. paskirti asmenį atsakingą už sutarties vykdymą (**L. Medekšienė, tel.: (8 349) 69 101, laimute.medeksiene@jonavosligonine.lt**)

4. Prekių pristatymas pirkėjui

4.1. Pardavėjas Prekes privalo pristatyti pirkėjui, jas tinkamai sumontuoti ir apmokyti dirbti Pirkėjo darbuotojus ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo momento.

4.2. Prekės Pirkėjui pristatomos ir sumontuojamos adresu: Žeimių g. 19, Jonava.

4.3. Prekes pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo atstovas pristatymo vietoje, pasirašydamas priėmimo - perdavimo akte, pateikiant pavardę, vardą ir pareigas.

4.4. Jei Prekės nepristatomos Pirkėjui per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo dienos, Pardavėjas moka Pirkėjui baudą, kuri šalių susitarimu yra laikoma proporcingomis ir teisingomis netesybomis ir sudaro 30 % nuo visos sutarties sumos įskaitant PVM. Tokiu atveju Pardavėjas nustato papildomą terminą Prekėms pristatyti, kuris negali būti ilgesnis nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pradinio pradelsto termino momento. Antrą kartą Pardavėjui laiku nepristačius prekių, laikoma jog Pardavėjas iš esmės pažeidė šią Sutartį ir pastaroji gali būti vienašališkai nutraukta Pirkėjo iniciatyva taip kaip numatyta šios Sutarties 10.4.2. p.

4.5. Vykdam sutartį yra siekiama, kad prekių tiekimui būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „DĖL PRODUKTŲ, KURIŲ VIEŠIESIEMS PIRKIMAMS IR PIRKIMAMS TAIKYTINI APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI, SĄRAŠO, APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ IR APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ, KURIUOS PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS IR PERKANTIEJI SUBJEKTAI TURI TAIKYTI PIRKDAMI PREKES, PASLAUGAS AR DARBUS, TAIKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.4.1 punkte nustatyto aplinkosauginio principo, todėl Pardavėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiant dokumentaciją, t.y. prekių perdavimo–priėmimo aktai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma Pardavėjo pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508.

4.6. Vykdam sutartį yra siekiama, kad prekių tiekimui būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „DĖL PRODUKTŲ, KURIŲ VIEŠIESIEMS PIRKIMAMS IR PIRKIMAMS TAIKYTINI APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI, SĄRAŠO, APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ IR APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ, KURIUOS PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS IR PERKANTIEJI SUBJEKTAI TURI TAIKYTI PIRKDAMI PREKES, PASLAUGAS AR DARBUS, TAIKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ tvarkos aprašo 4.4.3 punkte nustatytų aplinkosauginių principų:

4.6.1. pristatant prekes yra naudojamas transportas, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508;

4.6.2. pristatant prekes išorinės prekių pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.

5. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

5.1. Prekių kaina yra **4950,00 (keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 euro centų)** su PVM ir atitinka Pardavėjo gaunamą ekonominę naudą. Į sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos tiekėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

5.2. Sutartyje nurodyta Prekių kaina apima Prekių kainą, Prekių pristatymo kainą bei Prekių sumontavimo kainą.

5.3. Pirkėjas sumoka Prekės kainą **per 30 (trisdešimt) dienų nuo Pardavėjo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo** Pirkėjui momento į Pardavėjo pateiktą banko sąskaitą, bankiniu pavedimu.

5.4. PVM sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos jei tokių būtų turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos **Pardavėjo** pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas **Pirkėjui** kokybės sertifikatus (jeigu reikalaujama) arba jų kopijas ir kokybės analizės dokumentus (jeigu reikalaujama) arba jų kopijas, išrašant sąskaitą faktūrą. **Pardavėjas** PVM sąskaitą faktūrą perkančiajai organizacijai turi pateikti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos, naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Mokėjimo dokumentų nepateikęs „E.sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo ir toks pradelsimas sumokėti už Prekes nebus laikomas šios Sutarties įsipareigojimų pažeidimu.

5.5. Prekių kainos nustatytos vadovaujantis konkurso sąlygomis ir negali didėti per visą tiekimo periodą. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio maksimalios sumos metodas. Sutartyje nustatytas fiksuotas prekių įkainis, kuris sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiamas per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaiciavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių įkainis keičiamas (mažinamas ar didinamas) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainio pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, sutarties kainos ir PVM suma perskaiciuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Sutarties kainos ir PVM sumos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie sutarties, pasirašomu abiejų sutarties šalių.

6. Prekių kokybė

6.1. Pardavėjas garantuoja, kad perduodamos Prekės atitinka Sutarties 2.2. punkte nurodytus kokybės reikalavimus ir sąlygas ir kad šios Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.

6.2. Jei per [**terminas skaitmenimis**] ([**terminas žodžiais**]) garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie yra atsiradę ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir (ar) saugojimo taisykles, Pirkėjas turi teisę, pateikęs pardavėjui rašytinį prašymą, kuriame nurodomi prekės trūkumai, reikalauti:

- 6.2.1. pakeisti Prekes tinkamos kokybės prekėmis;
- 6.2.2. pašalinti trūkumus;
- 6.2.3. atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo;
- 6.2.4. grąžinti sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį.

6.3. Pardavėjas įsipareigoja pateikti tokį Prekių kiekį ir asortimentą bei komplektiškumą, kuris atitiktų mažos vertės pirkimo „**TRANSLEKTALINIS DAVIKLIS ECHOSKOPUI SONOSCAPE E2**“ (**PIRKIMO NUMERIS CVP IS 698335**) dokumentacijoje nurodytus parametrus.

6.4. Pardavėjas, gavęs rašytinį Pirkėjo pranešimą dėl Prekių ar jų montavimo kokybės neatitikimų, per 3 (tris) darbo dienas privalo atvykti pas Pirkėją, ir drauge su Pirkėjo paskirtu asmeniu atsakingu už sklandų Sutarties vykdymą, atlikti prekių apžiūrą bei sudaryti defektinį aktą.

7. Šalių pareiškimai ir garantijos

7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiojanti, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.

7.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

7.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

8. Force majeure

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Nenugalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento.

9. Sutarties galiojimas

9.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo Šalių įgalioti atstovai.

9.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, įskaitant garantinį terminą ... mėnesių, momento arba jos pasibaigimo šioje Sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

9.3. Įsigaliojus Sutarčiai, visi ikisutartiniai dokumentai ir anksčiau sudarytos sutartys dėl Prekių tiekimo netenka galios.

9.4. Jeigu viena Šalis padaro esminį šios Sutarties pažeidimą, kita Šalis gali pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas padarytas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 10 (dešimties) kalendorinių dienų terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas. Jeigu pirmoji Šalis nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, kita Šalis turi teisę nedelsiant vienašališkai nutraukti Sutartį raštu pranešdama pirmajai Šaliai. Sutarties nutraukimo diena yra pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo diena.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Šiai Sutarčiai ir jos vykdymui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10.2. Bet kuris teisinis ginčas, kilęs tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiamas geranoriškai, derybų būdu. Prieš kreipdamasi į teismą Šalis privalo pateikti Sutartį pažeidusiai Šaliai rašytinę pretenziją ir suteikti protingą terminą sureaguoti į pretenziją. Nepavykus išspręsti ginčo ne teismo tvarka, ginčas sprendžiamas teisme pagal LR CPK numatytą teisimingumą.

10.3. Bet kuri Šalis privalo nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, tokias kaip reorganizavimas, juridinių rekvizitų pasikeitimas, grėšiantis nemokumas, licencijų pasibaigimas, esminis Prekių trūkumas ir pan. Šalis, kuri laiku nepranešė apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, turi atlyginti kitai Šaliai dėl to atsiradusius nuostolius.

10.4. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti šią Sutartį, raštu įspėjęs Pardavėją prieš 10 (dešimt) dienų, jeigu:

10.4.1. Pardavėjui iškeliamas restruktūrizavimo arba bankroto byla, Pardavėjas likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.2. esant esminiam (nepristato prekių laiku, ar pristato netinkamas prekes) šios Sutarties pažeidimui, kaip tai numatyta ir apibūdinama Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse.

10.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka arba Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka. Visi sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

10.6. Šalys, vykdydamos Sutartį, ir tvarkydamos viena iš kitos gaunamus asmens duomenis įsipareigoja vadovautis 2018 m. gegužės 25 d. įsigaliojusių Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 ir tvarkyti bei kaupti asmens duomenis taip kaip nurodyta reglamente.

10.7. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Pasirašydamos sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.8. Pirkėjas įsipareigoja paskirti asmenį (...) atsakingą už sutarties vykdymą.

10.9. Pardavėjas įsipareigoja paskirti asmenį (...) atsakingą už sutarties vykdymą.

10.10. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11. Sutartis yra sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai

Pardavėjas:

UAB Limeta

V.A. Graičiūno g. 4, LT-02241, Vilnius

Įmonės kodas 221906050

PVM mokėtojo kodas LT219060515

A.s. LT257044060001645641

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Tel.: (8 5) 2 649 696; vilnius@limeta.lt

Pirkėjas:

VšĮ Jonavos ligoninė

Žeimių g. 19, LT-55134 Jonava

Įstaigos kodas 190326865

A.s. LT434010043900080063

AB Luminor bankas, banko kodas 40100

Tel.: (8 349) 69 101, info@jonavosligonine.lt

Generalinis direktorius Virginijus Domarkas

Direktorius Gediminas Ramanauskas

A. V. _____
(parašas)

A. V. _____
(parašas)

Pirkėjo paskirtas asmuo atsakingas už sutarties vykdymą: L. Medekšienė
Pirkėjo paskirtas asmuo atsakingas už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą CVP IS: J. Sapitavičiūtė

**PASIŪLYMAS PIRKIMUI „TRANSLEKTALINIS DAVIKLIS ECHOSKOPUI SONOSCAPE E2“
(pirkimo numeris 698335)**

2023-11-23, Nr. 698335

(data)

Vilnius

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Limeta“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	V.A. Graičiūno g. 4, LT-02241, Vilnius
Įmonės kodas	Į.k.: 221906050
Tiekėjo darbuotojas, atsakingas už sutarties vykdymą	Komercijos direktoriaus pavaduotojas Marius Maliūnas
Telefono numeris	+370 5 2649696
El. pašto adresas	vilnius@limeta.lt
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Viešųjų pirkimų specialistė Aušra Silickienė

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su:

1.1. visomis Apklauso sąlygomis, nustatytomis šio pirkimo dokumentuose;

1.2. Technine specifikacija.

2. Pasirašydami CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Vykdymą pirkimo sutartį, pasitelksime šiuos subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas
1.	

Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai. Jeigu tiekėjas nenurodo subtiekejų, laikoma, kad vykdant pirkimo sutartį jų nebus pasitelkiama.

Kai pasiūlymą pateikiantis tiekėjas nurodo, kad pirkimo sutarties vykdymo metu jis numato remtis kitų tinkamų ūkio subjektų, su kuriais pasiūlymą pateikiantis tiekėjas nėra sudaręs jungtinės veiklos sutarties, pajėgumais, pasiūlymą pateikiantis tiekėjas, be kitų Apklauso sąlygose nustatytų dokumentų, privalo pateikti įrodymus, patvirtinančius jo galimybes pirkimo sutarties vykdymo metu naudotis kitų ūkio subjektų pajėgumais (pvz., ketinimų protokolais, subtiekejo deklaracija ar pan.) (pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos).

4. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1.	Įgaliojimas pasirašyti	Paskutinėje eilutėje

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, subtiekejai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei, arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus (Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 punktas). Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, išskyrus informaciją, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, paskelbs CVP IS.

5. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.

6. Siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Siūlome šias prekes:

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas Būtinai reikalavimai (siūlyti prekes lygiavertės, ar ne blogesnių savybių)	Planuojamas pirkti maksimalus kiekis mato vnt.	Pasiūlymo (poreikio) suma (kaina), € su PVM <i>SKAIČIAIS</i>	Pasiūlymo (poreikio) suma (kaina), € su PVM <i>ŽODŽIAIS</i>	Gaminio pavadinimas, kodas, gamintojas, gamintojo techninės charakteristikos (garantija ir t.t.) pateikiant įrodančius dokumentus ar į aktyvias nuorodas į internetinius puslapius <i>PILDYTI PRIVALOMA</i>
1	2	3	4	5	6
PASTABOS: <u>Teikiant pasiūlymą pateikti prekių</u> pavadinimą (modelį), gamintoją, kilmės šalį (nepateiktus šių duomenų pasiūlymas bus automatiškai atmestas neprašant papildyti). Duomenys turi sutapti tiek pateiktuose prikabinuose dokumentuose, tiek 6 stulpelyje įrašyta informacija.					
1.	TRANSLEKTALINIS DAVIKLIS SU NUKREIPĖJU BIOPSIJOMS DARBUI SU ECHOSKOPU SONOSCAPE E2 (SonoScape Medical Corp., Kinija) Naujas, nenaudotas, pilnai sukomplektuotas, CE ženklintas, garantija ≥ 24 mėn.	1 vnt.	4 950,00	Keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct	TRANSLEKTALINIS DAVIKLIS SU NUKREIPĖJU BIOPSIJOMS DARBUI SU ECHOSKOPU SONOSCAPE E2 (SonoScape Medical Corp., Kinija) Naujas, nenaudotas, pilnai sukomplektuotas, CE ženklintas, garantija 24 mėn. <i>E2 Series Technical Specifications 2, 12 p., UAB „Limeta“ patvirtinimo raštas</i>

Pasiūlymo kaina (suma) (€ su PVM) žodžiu pildoma techninės specifikacijos lentelėje.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įgaliojimas pasirašyti	1
2	Deklaracija	1
3	Gamintojo sertifikatai	4
4	Gamintojo dokumentai: E2 Series Technical Specifications	15
5	UAB „Limeta“ patvirtinimo raštas	1

Pasiūlymas galioja 60 dienų.

Viešųjų pirkimų specialistė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Aušra Silickienė

(Vardas ir pavardė)

*Pastaba. Šis dokumentas gali būti teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.