



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

STATYBOS RANGOS SUTARTIS NOTIGALĖS PELKĖS NATŪRALAUS HIDROLOGINIO REŽIMO ATKŪRIMO DARBŲ PIRKIMAS – PARDAVIMAS

Mes,

Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija, įstaigos kodas 306108968, adresas – J. Biliūno g. 55, LT-29110 Anykščiai (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama direktorės Adrijos Gasiliauskienės, veikiančios pagal Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos nuostatus,

ir

UAB „Gerbūnis“, įmonės kodas 145800599 adresas – Šilojų g.64, Meškių k., Bubių sen., Šiaulių rajonas LT- 80194 (toliau – Rangovas), atstovaujama Kęstučio Vaičiūčio, veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi susitarėme ir sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis **Notigalės pelkės natūralaus hidrologinio režimo atkūrimo pirkimo (pirkimo Nr. 677670)** (toliau – Pirkimas), vykdyto mažos vertės skelbiamos apklausos būdu, rezultatais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymu.

1.4. Sutartį numatoma finansuoti projekto „Gamtotvarkos priemonių įgyvendinimas „Natura 2000“ teritorijose (II)“ Nr. 05.5.1-APVA-V-018-01-0021 lėšomis, kurio veiklų pabaiga numatyta 2023 m. gruodžio 31 d. Po šio termino atsiskaitymai už neatliktus darbus nebus vykdomi.

2. Sutarties objektas

2.1. Sutarties objektas – „**Notigalės pelkės natūralaus hidrologinio režimo atkūrimo**“ (toliau – Darbai).

2.1.1. Darbai atliekami vadovaujantis **pagal Notigalės pelkės natūralaus hidrologinio režimo atkūrimo darbų techninį projektą** (toliau – Projektas). Visi Darbai numatyti Projekte (Sutarties 2 priedas), Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), Sutartyje ir Sutarties prieduose, papildomuose Šalių susitarimuose.

2.1.2. Darbų atlikimo vieta: **Notigalės pelkė, Notigalės telmologinis draustinis, Skapiškio sen., Kupiškio r. sav., Panevėžio apsk.**

3. Sutarties kaina

3.1. Bendra sutarties vertė pagal Rangovo Pirkimo metu pateiktą pasiūlymą be PVM – 169 165,16 Eur (šimtas šešiasdešimt devyni tūkstančiai šimtas šešiasdešimt penki eurai ir šešiolika centų) (pradinės Sutarties vertė).

PVM sudaro – 35 524,68 Eur (trisdešimt penki tūkstančiai penki šimtai dvidešimt keturi eurai ir šešiasdešimt aštuoni centai).

Sutarties kaina su PVM (21 %) sudaro – 204 689,84 Eur (du šimtai keturi tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai ir aštuoniasdešimt keturi centai) (galutinė Sutarties kaina).

Į Sutarties kainą įeina visi Sutarties pasirašymo dieną galiojantys mokesčiai.

3.2. Rangovas privalo atlikti visus Darbus, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti (laiku ir tinkamai atlikti Darbus bei perduoti juos Užsakovui, vykdyti visus Rangovui nustatytas pareigas, užduotis ir perduotas rizikas, reikalingas tinkamam Sutarties įgyvendinimui) už Sutarties 3.1. punkte nurodytą bendrą Sutarties kainą.

3.3. Sutarčiai bei galimiems Sutarties keitimo atvejams taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina (toliau – Kaina). Ši sąlyga yra esminė Sutarties sąlyga ir

negali būti keičiama Sutarties vykdymo metu, tačiau ji gali būti koreguojama esant šioms aplinkybėms ir tvarka:

3.3.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama darbų kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, darbų kaina nebus perskaičiuojama;

3.3.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.3.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui darbų kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

3.3.3.1. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

3.3.4 Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo.

3.3.5. perskaičiuota darbų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

3.3.6. Sutarties kaina privalo būti perskaičiuojama ne daugiau kaip vieną kartą, kai Valstybės duomenų agentūros paskelbta statybos kainų vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 10 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusia statybos kainų vidutine metine infliacija/defliacija. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais;

3.3.7. darbų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu.

3.4. Kitos Peržiūros ir kiekio (apimtys) keitimo sąlygos taikomos taip kaip nustatyta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtintoje Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje.

3.5. Jei dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių Rangovas negali naudoti Pasiūlyme nurodytų Medžiagų/Įrangos (jei rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos reikalingos Medžiagos/Įranga ar pan.), ar dėl kitų nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina keisti Sutartyje numatytas Medžiagas ar Įrangą į lygiavertes ir neprastesnės kokybės nei nurodyta Pasiūlyme, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Medžiagų/Įrangos. Šis keitimas negali įtakoti bendros Sutarties kainos.

3.6. Darbų kaina, nurodyta 3.1 punkte yra galutinė Sutarties kaina ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines Rangovo išlaidas.

3.7. Darbų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.8. Darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl darbų kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Sutarties dalykas: šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti Užsakovui darbus pagal Projektą, kaip tai numatyta Sutartyje bei ištaisyti po darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

5.2. Šalys Sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti (kooperavimosi pareiga). Jeigu kyla kliūčių, trukdančių laiku ir kokybiškai įvykdyti Sutartį, kiekviena Sutarties Šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

5.3. Pagrindinės Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

5.3.1. Rangovo pareigos:

5.3.1.1. Rangovas prisiima visą atsakomybę už tinkamą Darbų atlikimą ir tinkamą Sutarties rezultato pasiekimą. Rangovas privalo laikydamasis Finansinio kalendorinio darbų vykdymo grafiko (toliau – Grafikas) vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, atlikti

vadovaudamasis Projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, konkurso sąlygų technine specifikacija, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimais, gauti Statybos komisijos pasirašytą Statybos užbaigimo aktą/ parengti deklaraciją apie statinio statybos užbaigimą (toliau – Deklaracija);

5.3.1.2. esant pagrindui, Rangovas privalo sumokėti jam priskaičiuotas baudas, delspinigius atlyginti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas;

5.3.1.3. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, pateikti Užsakovui Grafiką ir jį su Užsakovu suderinti. **Rengiant Grafiką, būtina įvertinti laikotarpį, reikalingą statinio Statybos užbaigimo aktui/deklaracijai gauti/Deklaracijai parengti, atsižvelgiant į 6.4 punkte numatytą Darbų terminą;**

5.3.1.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovo nurodytam 17.7. punkte kontaktiniam asmeniui pateikti darbų žiniaraščius (užpildytas SSĮP Excel lenteles, kurios pridedamos kaip priedai prie Pirkimo dokumentų. Darbų žiniaraščiai turi būti parengti atsižvelgiant į SSĮP reikalavimus. Statybos sutarčių įvykdymo priežiūros (SSĮP) programos projektų vykdytojo vadovą (Patvirtinta LR aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros direktoriaus 2014 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. T1-190 (2015 m. lapkričio 6 d. įsakymo Nr. T1-83 redakcija) (<http://www.apva.lt/2014-2020/ssip/>). Rangovas žiniaraščiuose privalo įvertinti visus Projektų sprendinius;

5.1.1.3.2. Grafiką ir darbų žiniaraščius suderinti su Užsakovu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šių dokumentų pateikimo Užsakovui. Užsakovas, radęs šiuose dokumentuose klaidų, informuoja Rangovą, kuris per 3 darbo dienas, nuo Užsakovo pranešimo tikslinti/pataisyti dokumentus pagal Užsakovo pastabas, privalo dokumentus patikslinti/pataisyti ir pateikti Užsakovui.

5.3.1.4. pradėti Darbus nedelsiant, Užsakovui perdavus statybvieta;

5.3.4.1. Rangovas privalo savo lėšomis parengti Darbo projektą, suderinti jį teisės aktų nustatyta tvarka;

5.3.1.5. Rangovas prieš pradėdamas darbus objekte turi įrengti informacinį stendą apie vykdomus darbus. Baigęs darbus turės įrengti nuolatinį informacinį stendą. Prieš gaminant stendus, jų maketai (tekstai, iliustracijos, schemas) turi būti suderinti su Projekto architektu ir Užsakovu.

5.3.1.6. vykdyti statybos Darbus pagal Projektą, Techninę specifikaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks Projekte nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų.

5.3.1.7. keisti projektinius sprendimus tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą, o Grafiką – pasirašant papildomus susitarimus.

5.3.1.8. griežtai pagal Grafiką pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų Užsakovui perdavimo ir (ar) per garantinį laikotarpį.

5.3.1.9. savarankiškai apsirūpinti materialiais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, gaminius, kurių savybės per ekonomiškai pagrįstą statinio naudojimo trukmę užtikrintų esminius statinio (jo dalies) reikalavimus.

5.3.1.10. garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Tikrinti jų kokybę bei jos atitiktį dokumentams, sertifikatus (medžiagos turi atitikti projektinius bei pateiktuose sertifikatuose nurodytus kokybės reikalavimus) ir reguliariai pateikti juos Užsakovui.

5.3.1.11. iki galutinio atliktų Darbų perdavimo Užsakovui (teisės aktų nustatyta tvarka Statybos užbaigimo akto/Deklaracijos surašymo), Rangovas atsako už statyb vietės, įrengimų, medžiagų apsaugą, taip pat už asmenų ir jų nuosavybės apsaugą tiek darbo vietoje, tiek greta jos ir privalo imtis visų įmanomų ir racionalių priemonių, apsisaugant nuo atliekamiems Darbams padarytinų nuostolių, žalos, nepriklausomai nuo jų atsiradimo priežasčių, taip pat apsaugant Užsakovą, jo darbuotojus bei bet kokius kitus trečiuosius asmenis ir jų turtą nuo pavojaus ar žalos, kuri gali kilti dėl netinkamo šių materialinių vertybių saugojimo/naudojimo;

5.3.1.12. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo–perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktus, išrašyti sąskaitas – faktūras (kaip nurodyta 7.5. punkte), kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

5.3.1.13. Rangovo paskirtas statinio statybos vadovas privalo:

5.3.1.13.1. darbų atlikimo metu nuolat būti statyb vietėje;

5.3.1.13.2. dalyvauti visuose gamybiniuose pasitarimuose;

5.3.1.13.3. organizuoti darbų atlikimą griežtai pagal suderintą Grafiką;

5.3.1.13.4. pildyti Statybos darbų žurnalą tinkamai, t. y. teisės aktų, reglamentuojančių statybos darbus, nustatyta tvarka.

5.3.1.13.5. užtikrinti, kad Statybvietėje (nepriklausomai nuo to ar Darbų atlikimo metu, ar kai joje nedirbama) nebūtų Rangovo ar Subrangovo darbuotojų, apsvaigusių nuo alkoholio ar narkotinių medžiagų;

5.3.1.13.6. užtikrinti, kad statybvietėje esantys asmenys laikytųsi įstatymų, kitų teisės aktų ir normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytų darbų saugos reikalavimų, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos bei darbo higienos reikalavimų.

5.3.1.14. nedelsiant informuoti Užsakovą apie statinio statybos vadovo pakeitimą;

5.3.1.15. darbus, kuriuos pagal Pirkimo dokumentus numatyta, kad atliks Rangovas, privalo atlikti pats Rangovas;

5.3.1.16. informuoti apie ketinimą pakeisti subrangovus (9 skyrius);

5.3.1.17. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Darbams atlikti;

5.3.1.18.. Konkurso metu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis veikla buvo tikrinama ne visa apimtimi, todėl Rangovas, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 35 straipsnio 2 dalies 3 punktu įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys ir tai yra esminė sutarties sąlyga.

5.3.1.18.1. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam priežiūretojui lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija. Vykdyti Užsakovo atstovo, techninės priežiūros atstovo nurodymus;

5.3.1.19. Prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, Užsakovą, kurie patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas to nepadaro, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti;

5.3.1.20. esant nesutarimams Užsakovui ir/ar Statinio statybos techninės priežiūros vadovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba Užsakovo reikalavimų (projektinės dokumentacijos), visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų defektų šalinimu) apmokėti Rangovo lėšomis;

5.3.1.21. savo lėšomis ir rizika iki galutinio Darbų perdavimo ir Statinio statybos užbaigimo akto/Deklaracijos pasirašymo, dalyvaujant Užsakovui, Statybos techniniam priežiūretojui, esant reikalui – kompetentingos valdžios institucijos atstovui, išbandyti, patikrinti, suderinti, paleisti įrenginius, sistemas ir kt. Darbų rezultatus, siekiant patikrinti jų tinkamą atlikimą bei kokybę, ir įforminti tai patvirtinančius protokolus ar kitus teisės aktuose numatytus dokumentus. Jeigu Užsakovui kyla pagrįstų abejonių dėl Darbų kokybės, jis turi

teisę pareikalauti, kad būtų atliktas pakartotinis bandymas (-ai). Jeigu išbandymo rezultatas išryškina tam tikrus Darbų rezultato trūkumus, neatitikimus teisės aktuose, statybos techniniuose reglamentuose, Projektuose, Darbų dokumentuose ar Sutarties dokumentuose iškeltiems reikalavimams, netinkamą funkcionavimą, netinkamą sistemų sureguliuojimą ar defektus, Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti Darbus, kol nebus pašalinti minėti trūkumai ir kol tai nebus įrodyta patikimais bandymo rezultatais.

5.3.1.22. nedelsiant, t. y. ne vėliau kaip kitą dieną, informuoti Užsakovą dėl atsiradusių aplinkybių, kuriomis padaryta žala, įvykusį draudiminį įvykį ar kitą neigiamą įvykį, įtakančią Sutarties vykdymą;

5.3.1.23. nedelsiant, t. y. ne vėliau kaip kitą dieną, raštu informuoti Užsakovą apie visus vykdant Sutartį patiriamus arba gresiančius sunkumus, Darbų atlikimo uždelsimą (numanomą trukmę ir priežastis), kurie galėtų sąlygoti tai, jog Rangovas nespės iki galutinio Darbų atlikimo termino įvykdyti savo Sutartinių prievolių arba iš esmės atsiliks nuo tarpinių Grafike nustatytų terminų;

5.3.1.24. laikytis visų galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Rangovo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su Rangovu jų laikytųsi. Atlyginti Užsakovui nuostolius, jei Rangovas, jo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su Rangovu nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai, ar Užsakovas patirtų žalą;

5.3.1.25. priimti visišką atsakomybę už objekto sugriuvimą ar defektus, kilusius dėl jo kaltės, jeigu objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per šiuos garantinius terminus:

5.3.1.25.1. penkerius metus;

5.3.1.25.2. dešimt metų – esant paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdynų ir kt.);

5.3.1.25.3. dvidešimt metų – esant tyčia paslėptų defektų.

5.3.1.26. Garantiniai terminai pradedami skaičiuoti nuo pasirašyto statybos užbaigimo akto/Deklaracijos dienos;

5.3.1.27. Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo statytojui (Užsakovui) aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį. Šis dokumentas rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą statytojui (užsakovui). Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos galutinės Sutarties kainos.

5.3.1.28. sutarties objektą apdrausti statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu visam Darbų vykdymo laikotarpiui. Draudimo patvirtintą kopiją

pateikti Užsakovui kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimu (kai taikoma, vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 42. str.);

5.3.1.29. atlikti Darbus savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai, kokybiškai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius bei aplinkosauginius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.3.1.30. statinys (jo dalis) turi būti statomas/įrengiamas, o statybos sklypas tvarkomas taip, kad Darbų metu ir naudojant pastatytą/įrengtą statinį trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygos, kurias jie turėjo iki statybos pradžios, galėtų būti pakeistos tik pagal normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas;

5.3.1.31. užbaigus Darbus sutvarkyti statybvietės aplinką (išlyginti paviršių (pažeistą Darbų metu), išvežti statybines šiukšles, užsėti žolinę augaliją ir pan.);

5.3.1.32. teisės aktų nustatyta tvarka atlikti visus veiksmus, kuriuos turi atlikti Rangovas, kad būtų tinkamai paruošta ir pateikta Statybos užbaigimo komisijai visa reikiama dokumentacija vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, kurie reikalingi Statybos užbaigimo aktui/deklaracijai parengti bei dalyvauti oficialiose procedūrose.

5.3.1.33. aktyviai dalyvauti surašant Statybos užbaigimo aktą/deklaraciją, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs trūkumai, dėl kurių nebūtų išduotas Statybos užbaigimo aktas ir (arba) kurie būtų nurodyti Statybos užbaigimo akte, Statybos užbaigimo komisijos protokoluose ir (arba) kituose su šiuo procesu susijusiuose dokumentuose. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievoles, Rangovas privalo būti lojalus Užsakovui, teiki nemokamas konsultacijas ir sprendimus, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie projekto defektai ir (arba) Statinio statybos trūkumai.

5.3.2. Rangovas turi teisę:

5.3.2.1. Sutartyje nustatytu laiku gauti apmokėjimą už faktiškai atliktus ir užaktuotus laiku ir kokybiškai atliktus Darbus ar jų dalį;

5.3.2.2. gauti visą informaciją, dokumentus, reikalingus Sutarčiai vykdyti;

5.3.2.3. Rangovas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5.3.3. Užsakovo pareigos:

5.3.3.1. ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Rangovui statybvietę, projektinę dokumentaciją ir kt., siekiant leisti Rangovui laiku pradėti Darbus;

5.3.3.2. užtikrinti reikiamų sprendimų priėmimą terminais, netrukdančiais Darbų atlikimui pagal Grafiką;

5.3.3.3. pranešti Rangovui apie paskirtą objekto Statybos techninės priežiūros paslaugų tiekėją;

5.3.3.4. esant pagrindui, t. y. už tinkamai, faktiškai atliktus ir užaktuotus Darbus ar jų dalį, sumokėti pinigus Rangovui 7.4. punkte numatyta tvarka.

5.3.4. Užsakovas turi teisę:

5.3.4.1. duoti Rangovui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

5.3.4.2. gauti visą informaciją, dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu;

5.3.4.3. nemokėti Rangovui už netinkamai, nekokybiškai ir ne laiku atliktus Darbus ar jų dalį;

5.3.4.4. esant pagrindui, išieškoti baudas, delspinigius bei kitus mokėjimus pagal draudimo ir/ar garantinius dokumentus;

5.3.4.5. į jam padarytų nuostolių atlyginimą;

5.3.4.6. Užsakovas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

6. Sutarties galiojimas, vykdymas, vykdymo terminai

6.1. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai Šalys ją pasirašo. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, o garantiniai įsipareigojimai – iki garantinio laikotarpio pabaigos arba ji nutraukiama teismo sprendimu ar Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

6.2. Darbų pradžia laikoma diena, kai Rangovas iš Užsakovo pagal priėmimo – perdavimo aktą perima statybvietę (įrašyta darbų pradžia į Statybos darbų žurnalą).

6.2.1. Užsakovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (Sutarties 6.1. punktas) perduoti Rangovui statybvietę.

6.2.2. Iki statybvietės priėmimo – perdavimo akto pasirašymo Rangovas privalo turėti su Užsakovu suderintus Grafiką ir Darbų žiniaraščius.

6.3. Darbų ir statinio statybos pabaiga:

6.3.1. Darbų pabaiga laikoma diena, kai užbaigti visi Projekte numatyti statybos darbai ir kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima.

6.3.2. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), atliktos statybos užbaigimo procedūros bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos

užbaigimo ir su juo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas **ir pasirašytas statinio statybos užbaigimo aktas/deklaracija).**

6.4. Darbai turi būti atlikti nuo 2023 m. rugpjūčio 1 d. iki 2023 m. lapkričio 30 d.

6.5. Darbai turi būti atlikti pagal Projektą, Techninę specifikaciją, Statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus;

6.6. Darbų ar jų dalies vykdymo stabdymas nenumatomas.

6.8. Darbų ar jų dalies atlikimo termino pratęsimas nenumatomas.

6.9. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis terminų, nurodytų Grafike (Sutarties 4 priedas), kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Darbų vykdymo metu Grafikas gali būti keičiamas dėl Darbų apimčių kitimo (didėjimo ir (ar) mažėjimo), taip pat dėl kitų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki Pirkimo paskelbimo.

6.12. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6.13. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

7. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

7.1. Avansiniai mokėjimai nenumatomi ir neatliekami.

7.2. Užsakovas visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į Rangovo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą sąskaitą. Rangovas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

7.3. Rangovas, pradėdamas atliktų darbų perdavimo procedūrą, Užsakovui pateikia su paskirtu techninės priežiūros vadovu suderintą Detalų atliktų darbų aktą (2 egzemplioriai) MS Excel formatu. Užsakovui suderinus Detaliame atliktų darbų akte nurodytus darbus ir jų kiekius, Rangovas juos pateikia pasirašytus Rangovo ir techninės priežiūros vadovo (2 egzemplioriais). Suderinus Detalų atliktų darbų aktą, Suvestinė atliktų darbų akto elektroninė forma bus sukurta Užsakovo naudojantis SSJP sistema sugeneruoto detalaus atliktų darbų akto elektroninės formos pagrindu, paliekant jame tik stambias žiniaraščių pozicijas (sumines eilutes), o likusį tekstą pasinaudojant programos funkcijomis „paslepiant“. Šią formą Užsakovas pateiks Rangovui. Rangovas turės suderinti ją su techninės priežiūros vadovu ir pateikti ją Užsakovui (2 egzemplioriai). Tik su Užsakovu ir techninės priežiūros vadovu suderinus aukščiau aprašytų formų turinį, Rangovas Užsakovui galės pateikti sąskaitą faktūrą.

7.4. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už atliktus darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas

pasirašo darbų priėmimo-perdavimo aktą ir gauna išrašytą tos pačios dienos PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš ES lėšų/biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo-perdavimo akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui dienos.

7.4.1. Už atliktų darbų dalį tarpiniai mokėjimai nenumatomi ir neatliekami.

7.5. Vykdamas Sutartį, PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros turi būti teikiamos elektroniniu būdu per informacinę sistemą „E.sąskaita“ kartu su pasirašytu darbų priėmimo-perdavimo aktu, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje. Rangovui nepateikus PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros elektroniniu būdu, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

7.6. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subrangovais tokiomis sąlygomis:

7.6.1. sudarius Sutartį, Rangovas, ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

7.6.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 7.6.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.6.3. subrangovas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje (sudarytoje tarp Rangovo ir subrangovo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.6.4. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui, pateikdamas Užsakovui ir subrangovui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;

7.6.5. tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. Sutarties dokumentų keitimo įforminimas. Kiekio (apimties) keitimo sąlygos

8.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

8.2. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose ir Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 5 procentai, skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės.

8.3. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostatomis, Užsakovas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį gali įsigyti papildomų darbų arba neatlikti kai kurių Sutartyje numatytų darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) statybos darbai, taip pat Sutartyje numatytų darbų apimtys, viršijančios 5 procentus pradinės Sutarties vertės. Neatliekami darbai – statybos darbai, kurie Sutartyje buvo numatyti, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio statybos darbų vykdymas netikslingas ir jie viršija 5 procentus pradinės Sutarties vertės.

8.4. Darbų kiekio (apimtys) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

8.4.1. kai Projekte nurodyti Darbai dėl atliktų Projekto korekcijų tampa nebereikalingi;

8.4.2. kai Projekte numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl Projekto klaidų, kurių nėra galimybės patikslinti Sutarties įgyvendinimo metu;

8.4.3. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Darbams apmokėti;

8.4.4. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;

8.4.5. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;

8.4.6. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

8.4.7. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų darbų ar darbų neatlikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės.

8.5. Atskirų neatliekamų ir reikalingų atlikti darbų vertė negali viršyti 50 procentų pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Pakeitimo verte laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų darbų suma.

8.6. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projekcinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

8.7. Papildomų darbų, o esant reikalui ir neatliekamų darbų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų, o esant reikalui taip pat ir dėl neatliekamų darbų, būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atstovui (statinio statybos techniniam prižiūrėtojui ar kitam kompetentingam Užsakovo atstovui) raštu pateikia Rangovo atstovas. Siūlymus dėl papildomų ir (ar) neatliekamų darbų gali inicijuoti statinio statybos techninis prižiūrėtojas. Užsakovo atstovas prašo statinio projekto (dalies) rengėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų ir (ar) neatliekamų darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių darbų būtinybės nurodant priežastis. Užsakovo atstovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų ir (ar) neatliekamų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, įformina papildomus ir (ar) neatliekamus darbus ir nurodo papildomų ir (ar) neatliekamų darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) neatliekamų darbų būtinybę, techninius sprendinius (pavyzdžiui, komisijos aktą, brėžinius ir kita) su statybos proceso dalyvių parašais, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis). Jei Užsakovo atstovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiam Rangovo atstovui.

8.8. Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainos apskaičiuojamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (aktualia redakcija) 56 punkto nuostatomis.

8.9. Kiti Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2–5 punktų ir 89 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

8.10. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo, Sutarties pratęsimo turi būti įforminami raštu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

8.11. Jei pasikeičia Šalies adresas, banko sąskaitų rekvizitai, juridinio asmens ar PVM mokėtojo kodai, už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, jai tenka su informacijos apie pasikeitusius duomenis nepateikimu susijusių neigiamų padarinių pasekmės.

9. Subrangovų keitimo ir naujų subrangovų pasitelkimo tvarka

9.1. Sutarties įgyvendinimo metu Rangovas, norėdamas pakeisti subrangovą kitu subrangovu, turi pateikti Užsakovui rašytinį prašymą, nurodydamas tokio keitimo priežastis ir turi gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Subrangovai keičiami atitinkančiais konkurso sąlygose subrangovams keliamiems kvalifikacijos reikalavimams (jeigu buvo keliami), jei:

9.1.1. Subrangovas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti įsipareigojimus Rangovui (Užsakovas, gavęs statinio statybos priežiūrą vykdančių asmenų informaciją apie netinkamą statybos darbų vykdymą, taip pat turi teisę pareikalauti Rangovą pakeisti subrangovą);

9.1.2. Sutarties vykdymo metu nustojo galioti subrangovo kvalifikaciją įrodantys dokumentai ir subrangovas nepratęsė jų galiojimo;

9.1.3. subrangovui bankrutavus, ar nutraukus veiklą, dėl kurios Rangovas jį buvo pasitelkęs daliai Sutartyje numatytų darbų atlikti.

9.2. Jei vykdant Sutartį paaiškėja, kad Rangovui trūksta pajėgumų tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį ar atlikti konkretų darbą, Rangovas gali pasitelkti papildomus subrangovus. Rangovas turi pateikti Užsakovui rašytinį prašymą pasitelkti naują subrangovą, nurodydamas priežastis ir konkrečius darbus, kuriuos atliks naujas subrangovas bei turi gauti Užsakovo raštišką sutikimą.

9.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad pasitelktų subrangovų darbuotojai vykdytų Sutartyje Užsakovo numatytus reikalavimus, taikomus Rangovo darbuotojams, ir atsakyti už subrangovų darbuotojų veiksmus ar neveikimą, lemiantį Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą;

9.4. Užsakovui reikalaujant, Rangovas per 3 (tris) darbo dienas pateikia sutartis, sudarytas su Sutartyje nurodytais subrangovais.

10. Informacijos naudojimas ir konfidencialumas

10.1. Šalys laiko Sutartyje nurodytą informaciją paslapyje ir be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo negali atskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis, Šalių paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslais. Be raštiško Užsakovo sutikimo Rangovas negali pasinaudoti jokiais dokumentais ar informacija, išskyrus šios Sutarties vykdymo tikslus bei kai to reikalauja Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai.

10.2. Sutarties 10.1 punkte įtvirtinta nuostata galioja trejus metus po šios Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

10.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja išsaugoti visos iš kitos Šalies gautos informacijos, kuri, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos įstatymus, yra įslaptinta ar sudaro komercinę paslaptį, slaptumą ir taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus bei kai to reikalauja Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai. Esant pagrįstoms priežastims, Šalys turi teisę reikalauti, kad Šalies personalas, dalyvaujantis Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą. Šalys privalo užtikrinti, kad visi darbuotojai, susiję su sutarties vykdymu laikytųsi šio punkto reikalavimų.

10.4. Valstybės, tarnybos ar komercinės paslapties neatskleidimo įsipareigojimas netaikomas viešai ar kitokiu būdu paskelbtai informacijai arba informacijai, kurią kita Šalis yra teisėtai gavusi ne iš kitos Sutarties Šalies, taip pat informacijai, kuri yra vieša pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Taip pat šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisės saugos, kontrolės ir kitos institucijos.

10.5. Savo atsakomybių ribose kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.

11. Autorinių teisių perleidimas

11.1. Sutarties pagrindu atsiradusias autorių turtines teises (teisė viešai rodyti, skelbti, publikuoti, perdirbti, atgaminti bet kokia forma ir būdu) į Sutarties objektą, nurodytą Sutarties 2.1. punkte, ir su juo susijusius intelektualinės veiklos rezultatus, Rangovas neatlygintinai perduoda Užsakovui. Rangovui ir Užsakovui pasirašius galutinį darbų priėmimo – perdavimo aktą, laikoma, kad Rangovas perleido visas turtines teises.

11.2. Nesant Rangovo autorinių ar kitų intelektinės nuosavybės teisių apribojimo, Užsakovas gali laisvai viešai rodyti, skelbti, publikuoti, perdirbti, atgaminti bet kokia forma ir būdu neribotą laikotarpį bet kokiais tikslais, išskyrus komercinius tikslus.

12. Teisių ir pareigų perleidimas

12.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų ar dalies teisių ir/ar pareigų, įsipareigojimų pagal šią Sutartį jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

12.2. Užsakovui turi būti nedelsiant pranešta apie bet kokius esminius Rangovo asmens (pvz. restruktūrizacija, veiklos sustabdymas, panaikinimas ir pan.) pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai įvykdyti, nenustojo galioti.

12.3. Tretieji asmenys, kurie yra Rangovo teisių perėmėjai, privalo atitikti kvalifikacijos reikalavimus, taikytus išrenkant Rangovą.

13. Šalių atsakomybė

13.1. Šalys neatšaukiamai pripažįsta, kad Sutartyje numatyti netesybų dydžiai, jų sumokėjimo tvarka yra teisingi, ekonomiškai įvertinti ir yra atsižvelgta į tai, kad Užsakovas turi prisiėmęs įsipareigojimus projekto, pagal kurį vykdomas šis pirkimas, finansuotojui Aplinkos projektų valdymo agentūrai, kuri kontroliuoja Projekto įvykdymo terminus, kokybę, pinigų mokėjimo tvarką. Būtent Projekto įvykdymo kokybės ir terminų, pirkimo Sutarties įsipareigojimų/Darbų atlikimo terminų, numatytų Sutartyje ir Grafike laikymasis, garantuoja Projekto finansavimą, kas turi tiesioginę reikšmę Užsakovui atsiskaitant su Rangovu. Taip pat Šalims yra žinoma, jog Darbų atlikimo terminas pagal Sutartyje, Grafike numatytus terminus, turi esminę reikšmę Projekto įgyvendinimui bei svarbus Užsakovui jo nuolatinių funkcijų vykdymui.

13.2. Už netinkamą savo pareigų ir prisiimtų įsipareigojimų vykdymą Rangovas moka Užsakovui netesybas. Jei Rangovas dėl savo kaltės neįvykdo Sutartinių įsipareigojimų numatytų Sutartyje bei pagal Grafiką, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,04 % (nulis sveikų ir keturių šimtųjų proc.) delspinigius nuo pradinės Sutarties kainos be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

13.3. Jei sutartiniai įsipareigojimai dėl Rangovo kaltės neįvykdomi ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Grafike nustatyto kiekvieno Darbų etapo įvykdymo termino pabaigos, taip pat Rangovui atsisakius vykdyti Darbus Sutarties vykdymo metu arba Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės padaryto esminio sutarties pažeidimo, vadovaujantis CK 6.217 straipsnio ir Sutarties nuostatomis, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 2 proc. pradinės Sutarties kainos be PVM dydžio baudą.

13.3.1. Bauda apima Sutarties 13.2 punkte nurodytus delspinigius, paskaičiuotus iki baudos paskaičiavimo dienos.

13.4. Delspinigius, baudą Rangovas privalo sumokėti per 5 darbo dienas, nuo Užsakovo pranešimo apie paskirtą baudą (priskaičiuotus delspinigius) gavimo dienos. Baudos, delspinigių sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo, išskyrus Sutarties nutraukimo atvejį.

13.5. Rangovui pažeidus Sutartyje, Grafike nustatytus terminus, Užsakovas:

13.5.1. turi teisę išieškoti delspinigių sumas,

13.5.2. reikalauja sumokėti baudą;

13.5.3. gali nutraukti Sutartį – šiuo atveju Rangovui nepriklauso jokia kompensacija;

13.6. Rangovas privalo atlyginti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

13.7. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutartyje nurodytais terminais, Rangovui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Rangovui 0,04 % (nulis sveikų ir keturių šimtųjų proc.) delspinigius nuo pradinės Sutarties kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

13.8. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.9. Vienai kuriai nors Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.9.1. reikalauti Sutartį pažeidusios Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.9.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.9.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytus delspinigius, baudą;

13.9.4. nutraukti Sutartį, jei tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

13.10. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus gynimo būdus.

14. Sutarties nutraukimas

14.1. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį raštu prieš 14 (keturiolika) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal sutartį (kai šalys susitaria, ką laikys esminiu Sutarties pažeidimu). Šalys susitaria, kad esminiu sutarties pažeidimu pagal sutartį laikomi:

14.1.1. kai Rangovas nepradedą atlikti Darbų per Sutartyje ir Grafike nustatytus terminus taip pat kai Rangovas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ir, Užsakovui įvertinus, kad iki galutinio Sutarties termino pabaigos Sutartis visa apimtimi nebus įvykdyta;

14.1.2. kai Rangovas ilgiau nei 30 dienų vėluoja atlikti Darbus per Sutartyje ir Grafike numatytus terminus;

14.1.3. Darbai netinkamos kokybės, t. y. atlikti Darbai neatitinka Sutarties reikalavimų, kai Darbų trūkumai neištaisomi per Užsakovo nustatytą protingą terminą;

14.1.4. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo sutikimo;

14.1.5. Darbai neatlikti ar atlikti netinkamai ir neištaisyti Darbų trūkumai iki Darbų termino pabaigos.

14.2. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva, įspėjus Rangovą prieš 14 (keturiolika) darbo dienų:

14.2.1. jei asmuo, anksčiau suteikęs garantiją arba apdraudęs Rangovą, negali įvykdyti savo įsipareigojimų. Prieš nutraukdamas Sutartį Užsakovas išsiunčia registruotą pranešimą su jo gavimo patvirtinimu, kuriame nustato naują protingą terminą garantijos pateikimui.

14.2.2. netinkamas garantinių įsipareigojimų vykdymas.

14.2.3. jei bus nutrauktas finansavimas projekto „Natura 2000“ teritorijose (II)“ Nr. 05.5.1-APVA-V-018-01-0021 lėšomis, Sutartyje numatyta veikla.

14.2.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

14.2.5. jei Rangovas pats ar kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, neatsižvelgiant į tai, koks teisinis ryšys sieja Rangovą ir ūkio subjektą, taip pat, Rangovo personalas, neturi sutartinių įsipareigojimų įvykdymui reikalingų teisės aktų nustatyta tvarka išduotų galiojančių leidimų, licencijų, kvalifikacijos dokumentų, suteikiančių teisę jiems imtis atitinkamos veiklos ar eiti pareigas.

14.2.6. jei paaiškėjo, kad Rangovas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pateikė melagingą Tiekėjo atitikties deklaraciją dėl joje nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimo;

14.2.7. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.3. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu:

14.3.1. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybės.

14.3.2. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Rangovui ar jo atstovams, inventorizuoja atliktus Darbus ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius Šalių įsiskolinimus.

14.4. Sutarties nutraukimo atveju Rangovas prisiima atsakomybę už tuos darbus, kuriuos atliko jis (ar jo pasitelkti partneriai ir/ar subrangovai).

15. Nenugalima jėga

15.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

15.2. Atsiradus nenugalimai jėgai arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Šalių valios, pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 str. ir 6.253 str., Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti priimtų įsipareigojimų privalo nedelsdama, bet ne

vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoti raštu kitą Šalį. Jei Šalis neinformuos kitos Šalies, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Šalis pranešime apie nenugalimos jėgos aplinkybes turi pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimo, Šalis raštu informuoja kitą Šalį apie įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimą.

16. Ginčų sprendimas

16.1. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami draugišku tarpusavio susitarimu ar derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

17.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, sudarant elektroninį dokumentą.

17.3. Sutartis, jos pakeitimai ir papildymai pasirašomi elektroniniu parašu.

17.4. Visi susirašinėjimai vykdomi elektroniniu paštu, ar kitomis elektroninėmis priemonėmis nurodytomis Sutarties 17.7. punkte. Rangovo ir Užsakovo siunčiami raštai ar kiti dokumentai sutarties vykdymo metu pasirašomi tik elektroniniais parašais. Tokie dokumentai Užsakovui siunčiami el. p. aukstaitija@saugoma.lt.

17.4.1. Rangovui Sutarties vykdymo metu pateikus laiškus kitu būdu nei, kad nurodyta Sutarties 17.4. punkte, ar pateikus raštus, kitus dokumentus pasirašytus ne elektroniniu parašu, tokie laiškai ir dokumentai bus laikomi neįteiktais.

17.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

17.6. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Sutarties pakeitimai ir papildymai, darbų priėmimo – perdavimo aktai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti visų Sutarties Šalių parašais.

17.7. Sutarties vykdymui nurodomi šie Užsakovo ir Rangovo kontaktiniai asmenys.

	Užsakovo kontaktinis asmuo (asmenys)	Rangovo kontaktinis asmuo (asmenys)
Vardas,	Pagrindinis asmuo, atsakingas už	Kontaktinis asmuo, atsakingas už

pavardė	sutarties vykdymą ir ryšiams su Rangovu palaikyti – Kęstutis Baronas	sutarties vykdymą ir ryšiams su Užsakovu palaikyti – Kęstutis Vaičaitis
Pašto adresas	Rotušės g. 10, Biržai, LT- 41175	Šilojų g.64, Meškių k., Bubių sen., Šiaulių rajonas LT- 80194
El. paštas	kestutis.baronas@saugoma.lt	info@gerbunis.lt
Telefonas	+370 687 58343	+370 616 73039

17.8. Prie Sutarties pridedami šie priedai:

- 1 priedas – Techninė specifikacija, 3 lapai;
- 2 priedas – Notigalės pelkės natūralaus hidrologinio režimo atkūrimo darbų techninis projektas;
- 3 priedas – Rangovo pasiūlymas, 4 lapai;
- 4 priedas – Darbų vykdymo grafikas (pateikiamas po sutarties pasirašymo);
- 5 priedas – Darbų žiniaraštis (pateikiamas po sutarties pasirašymo);

18. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija

Jstaigos kodas 306108968
PVM kodas LT100015200018
J. Biliūno g. 55, LT-29110 Anykščiai
Tel. (8 381) 50 738
El.p. aukstaitija@saugoma.lt.
SWIFT BIC kodas: MFRLLT22
Mokėtojas : Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Finansų įstaigos kodas 40400
Adresas: Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius
A. s. Nr. LT534040063610000658

Direktorė

Adrija Gasiliauskienė

Rangovas

UAB „Gerbūnis“

Įmonės kodas 145800599
PVM kodas LT 100000917318
Šilojų g.64, Meškių k., Bubių sen., Šiaulių rajonas
LT- 80194
Tel. 8 (616) 73039
El. p. info@gerbunis.lt
AB SEB bankas, Banko kodas 70440
BIC (SWIFT kodas) – CBVILT2X
A.s. Nr. LT06 7044 0600 0388 3870

Direktorius

Kęstutis Vaičaitis
A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRIEJI DUOMENYS

- 1.1. Statytojas – Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija.
- 1.2. Objekto pavadinimas – Notigalės pelkės natūralaus hidrologinio režimo atkūrimo darbai.
- 1.3. Statybos adresas: Notigalės pelkė, Notigalės telmologinis draustinis, Skapiškio sen., Kupiškio r. sav., Panevėžio apsk.
- 1.4. Statybos rūšys: nauja statyba.
- 1.5. Statinių paskirtis: Hidrotechnikos statiniai.
- 1.6. Statinių kategorija: Nesudėtingas I grupės statinys.
- 1.7. Darbai vykdomi pagal 2018 m. parengtą Notigalės pelkės hidrologinio režimo atkūrimo supaprastintą projektą.

II. DARBŲ VIETA IR SĄLYGOS

Darbų vieta patenka į „Natura 2000“ paukščių ir buveinių apsaugai svarbias teritorijas: yra Europos ekologinio tinklo dalis – vietovė, atitinkanti gamtinių buveinių apsaugai svarbių teritorijų atrankos kriterijus pavadinimu Notigalės pelkė (LTKUP0003) (toliau – BAST). Teritorija yra Šiaurės Rytų Lietuvoje, Panevėžio apskrityje, Kupiškio rajono savivaldybės Skapiškio seniūnijoje ir Rokiškio rajono savivaldybės Pandėlio seniūnijoje. Notigalės pelkė yra 22 km atstumu į šiaurės rytus nuo Kupiškio ir 7 km atstumu į šiaurės rytus nuo Skapiškio gyvenvietės. Iš pietvakarių pusės Teritorija ribojasi su Skapagirio miško masyvu, esančiu Kupiškio rajone ir priklausančiu (kaip ir visi Teritorijos valstybiniai miškai) VĮ Valstybinės miškų urėdijos Rokiškio regioniniam padaliniui. Teritorijos geografinio centro koordinatės LKS-94 sistemoje 432065–6134985. BAST plotas – 1391 ha.

Kiekvienas dalyvis, pareiškęs norą apžiūrėti projekto teritoriją gali tai padaryti iš anksto suderinus atvykimo ir apžiūros laiką su Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija.

Kontaktinis asmuo Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos Biržų regioninio parko grupės patarėjas Kęstutis Baronas tel. 8-687 58343, el.paštas kestutis.baronas@saugoma.lt.

III. DARBŲ APIMTYS, REIKALAVIMAI IR TERMINAI

Darbai atliekami pagal parengtą „Notigalės pelkės hidrologinio režimo atkūrimo supaprastintą projektą“ (toliau – Supaprastintas projektas).

Projekte numatyta: Teritorijoje numatoma įrengti gruntines užtvargas su sprausiasienėmis. Šios užtvargas įrengiamos uždaryti kelią vandeniui ištekti per pavasario potvynį.

Baigiant įgyvendinti Supaprastintame projekte numatytus darbus, Rangovas privalo apmokyti Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos atsakingus darbuotojus kaip valdyti sprausiasienes užtvankas.

Visi Supaprastintame projekte numatyti darbai turi būti įgyvendinti nuo **2023-08-01 iki 2023-11-30**.

IV. NURODYMAI IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMUI IR DARBAMS

4.1. Rangovas turi pateikti pasiūlymą Objekto darbams įvykdyti, vadovaudamasis Supaprastintu projektu „Notigalės pelkės hidrologinio režimo atkūrimas“ ir tiksliai pagal pateiktą darbų kiekių žiniaraštį. Rangovas pasiūlymą turi parengti taip, kad visi siūlomi sprendiniai ir su jais susijusios paslaugos būtų technologiškai įgyvendinami. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos rangovo išlaidos taip, kad Objektas būtų tinkamai užbaigtas ir paruoštas eksploatacijai be jokių papildomų išlaidų. Užtikrinant tinkamą Supaprastinto projekto įgyvendinimą, Rangovas savo lėšomis turi parengti darbo projektą.

4.2. Rangovas turi atlikti darbą, kuris apima medžiagų sukomplektavimą, pristatymą į Objektą, statybą, montavimą bei būtinus patikrinimus ir bandymus.

4.3. Rangovas turi atlikti darbus teisinga seka, naudodamas įprastus darbo būdus ir patyrusią darbo jėgą.

4.4. Darbai turi būti vykdomi laikantis statybos techninių reglamentų, ir kitų galiojančių LR teisės aktų reikalavimų. Visi naudojami statybiniai gaminiai ir medžiagos bei įrenginiai turi atitikti LR standartą – LST reikalavimus, turi būti nauji bei sertifikuoti Lietuvoje arba ES šalyse, turėti atitikties sertifikatus.

4.5. Rangovas turi nepažeisti esamos infrastruktūros objekto statybvietėje, esant pažeidimams privalo neatlygintinai juos pašalinti.

4.6. Rangovas privalo valstybinės priežiūros kontroliuojančioms institucijoms, techninės priežiūros ir projekto vykdymo priežiūros atstovams sudaryti sąlygas patikrinimams atlikti bei ištaisyti jų nustatytus trūkumus.

4.7. Visa įranga, technika, priedai ir statybos metodai privalo tenkinti Lietuvos Respublikos saugos reikalavimus. Saugos darbe priemonės turi atitikti LR teisės aktų norminius reikalavimus.

4.8. Rangovas statybos laikotarpiu iki objekto priėmimo privalo laikytis darbo saugos reikalavimų. Rangovas atsako už darbų saugą objekte. Rangovas turi paskirti objekte saugos ir sveikatos darbe koordinatorių, kaip tai numato LR teisės aktai.

4.9. Rangovas yra atsakingas už visų leidimų iš valstybinių įstaigų ir kitų institucijų gavimą, išskyrus statybos leidimą.

4.10. Jei atliekant statybos ar kitokius darbus aptinkama archeologinių radinių ar nekilnojamojo daikto vertingųjų savybių, valdytojas ar darbus atliekantis asmenys apie tai privalo pranešti savivaldybės paveldosaugos padaliniui.

4.11. Pirkimui taikomi žalieji reikalavimai. Vadovaujantis 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (aktualia redakcija) patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo 4.4.4. punktu:

4.11.1. Sutarties vykdymo metu pasitarimai rengiami nuotoliniu būdu.

V. NURODYMAI IR REIKALAVIMAI STATYBOS DOKUMENTAMS PARENGTI

5.1. Rangovas prieš pradėdamas darbus turi gauti visus reikalingus leidimus vykdyti statybos darbus. Pasirengti išpildomuosius statyboje atliktų darbų brėžinius ir kontrolines geodezines nuotraukas, išpildomąją toponuotrauką, kt.

5.2. Rangovas turi parengti ir pateikti Užsakovui statybos atliktų darbų dokumentaciją su visais fakciniais pakeitimais, papildymais, matmenimis. Pakeitimai galimi tik išskirtiniais atvejais ir tik suderinus su Užsakovu. Minėtos dokumentacijos originalas turi būti pateiktas priduodant objektą Užsakovui popierinėje versijoje (1 egz.).

5.3. Rangovas turi pateikti detalias naudojimo ir priežiūros instrukcijas, atitinkančias Užsakovo reikalavimus.

5.4. Statybos darbų eiga (nuo statybos pradžios iki statinio atidavimo naudoti) aprašoma statybos darbų žurnale, kuris yra privalomas. Į žurnalą taip pat įrašomi visų statybos priežiūros dalyvių atliktų patikrinimų rezultatai ir reikalavimai. Būtinai darbo brėžiniai rengiami statybos darbų metu. Darbo brėžiniai rengiami vadovaujantis galiojančiais statybos techniniais/tvarkybos reglamentais, parengtais projektais, technine specifikacija ir kitais LR teisės aktais.

VI. STATINIO STATYBOS UŽBAIGIMAS

6.1. Rangovas organizuoja Objekto užbaigimo procedūras, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878 patvirtinto statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nuostatomis.

6.2. Rangovas savo sąskaita privalo atlikti visus bandymus, geodezinius, kadastrinius matavimus, parengti visą Objektui užbaigti reikalingą dokumentaciją, sertifikatus, organizuoti Objekto užbaigimo procedūras, vadovaudamasis LR galiojančiais teisės aktais .

6.3. Rangovui tenka Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta administracinė, civilinė ir baudžiamoji atsakomybė.

6.4. Perdavimo Užsakovui metu Objektas turi būti pilnai paruoštas eksploatacijai, švarus ir tvarkingas, sutvarkyta aplinka, išvežtos darbų metu susikaupusios atliekos.

6.5. Rangovas atsakingas už bet kokią žalą, padarytą darbų atlikimo metu medžiams, želdiniams, keliams, gretimai nuosavybei.

6.6. Iki objekto pridavimo (pasirašyto statybos darbų užbaigimo akto) rangovas atsako už statyb vietės apsaugą ir sukurtą turtą.

6.7. Rangovas CK, Sutartyje nustatyta tvarka atsako už per garantinį terminą nustatytus defektus. Garantinis terminas sustabdomas tam laikui, kurį statinys negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

6.8. Priduodant darbus Rangovas privalo pateikti visų panaudotų medžiagų atitikties deklaracijas, paslėptų darbų priėmimo aktus, išpildomuosius brėžinius ir kitą dokumentaciją pagal Lietuvos Respublikos norminius aktus. Rangovas dokumentus paruošia savo sąskaita.



VALSTYBINĖ SAUGOMŲ TERITORIJŲ TARNYBA PRIE APLINKOS MINISTERIJOS
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO DOKUMENTAI
PASIŪLYMO FORMA

VSTT > PIRKIMO DOKUMENTAI > PASIŪLYMO FORMA

Notigalės pelkės natūralaus hidrologinio režimo atkūrimo darbai

Valstybinei saugomų teritorijų tarnybai
prie Aplinkos ministerijos
Teikiama CVP IS priemonėmis

2023-07-07

(Data, Nr.)

Meškiai

(Vieta)

1 lentelė. Tiekėjo rekvizitai:

Tiekėjo pavadinimas ir kodas	UAB "Gerbūnis", jm. k.: 145800599
Tiekėjo adresas	Šilojų g. 64, Meškių k., Šiaulių raj., LT 80194
PVM mokėtojo kodas	LT100000917318
Bankas ir sąskaitos numeris	AB SEB bankas, sąs. nr.: LT067044060003883870
Telefono Nr., internetinis puslapis, el. paštas	Tel: +370 616 7039, www.gerbunis.lt, info@gerbunis.lt
Asmens, pateikusio pasiūlymą CVP IS priemonėmis, vardas, pavardė, pareigos ¹	Kęstutis Vaičaitis, direktorius
Ryšiams su Vykdytoju palaikyti skiriamo asmens vardas, pavardė, pareigos ir kontaktiniai telefonai	Kęstutis Vaičaitis, direktorius, tel.: +370 616 73039

2 lentelė. Su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Ar dokumente yra konfidenciali* informacija	Jeigu taip, kokių pagrindų atitinkamas dokumentas yra konfidencialus?	Lapų skaičius
1.	Ši pasiūlymo forma	Ne		2
2.	ISO 14001:2015 sertifikatas (kopija)	Ne		1
3.	Darbų kiekių žiniaraštis	Ne		1

* Informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 punktuose negali būti nurodoma ir nebus laikoma konfidencialia. Tiekėjas gali nurodyti, kuri informacijos dalis pasiūlyme yra konfidenciali. Tiekėjo su pasiūlymu teikiamų dokumentų informacijos konfidencialumas gali būti nustatomas tik pagrįstais atvejais. Jeigu kils abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, Vykdytojas prašys tiekėją per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, pagrįsti jos konfidencialumą. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, Vykdytojas laikys, kad bet kuri pasiūlyme pateikta informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimai ar Tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis.

3 lentelė. Informacija apie rėmimąsi kitų subjektų pajėgumais. Vykdyti pirkimo sutartį bus pasitelkiami šie ūkio subjektai.

Eil. Nr.	Ūkio subjekto (-ų), kvazisubtiekėjo ² , trečiojo	Ūkio subjektas pasitelkiamas, siekiant	Pirkimo sutarties dalis, kuriai vykdyti	Koks pateikiamas įrodymas dėl išteklių
----------	---	--	---	--

¹ Jeigu pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo skaitmeninė kopija.

² Taikoma, jei kvalifikacijai įrodyti tiekėjas pasitelkia kvazisubtiekėjus, kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo darbuotojai, tačiau jie bus įdarbinti laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju.

UAB „Gerbūnis“ jm.k.145800599
Šilojų g.64, Meškių k., Bubių sen.,
Šiaulių rajonas LT- 80194

Tel. 8 616 73039
el. p. info@gerbunis.lt

LR Juridinių asmenų registras, tvarkytojas
valstybinė įmonė Registrų centras
(Šiaulių filialas)

AB SEB bankas, Banko kodas 70440
BIC (SWIFT kodas) – CBVILT2X
A. s. LT06 7044 0600 0388 3870

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ

gerbūnis

	asmens ³ , kurių pajėgumais remiamasi, pavadinimas (-ai)	atitikti kvalifikacijos reikalavimą (Tiekėjas nurodo reikalavimo Nr. pagal SS)	pasitelkiamas ūkio subjektas, EUR arba proc.	prieinamumo ⁴
1.				
2.				

4 lentelė. Tiekėjo finansinis pasiūlymas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Bendra pasiūlymo kaina (su PVM)
1.	Notigalės pelkės natūralaus hidrologinio režimo atkūrimo darbai	204 689,84

*Jį kainą turi būti įskaičiuota PVM, kiti mokesčiai bei visos kitos išlaidos. Tiekėjas turi nurodyti kainą EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba EUR be PVM, jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu.

Taikomas PVM dydis (%): **21 % PVM, kuris sudaro 35 524,68 Eur.**

PVM lengvatos/nemokėjimo teisinis pagrindas
(jei taikoma): -

Pasiūlymo kaina žodžiais: **Du šimtai keturi tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai 84 ct. su PVM.**

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus sąlygų, techninės specifikacijos reikalavimus ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami sutartį jeigu teisės aktų nustatyta tvarka bus pripažinti laimėtoju. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių pirkimo objektui bei viešojo pirkimo sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Šis pasiūlymas galioja 5 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pateikdamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri, teisingi ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.



Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Kęstutis Vaičaitis

(Vardas, pavardė)

³ Taikoma, jeigu kvalifikacijai atitikti tiekėjas naudosis Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodikos 8.3 punkte nurodytų trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmis neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo, priemonėmis.

⁴ Tiekėjas turi pateikti įrodymą (nurodytą BS 7.2 punkte), kuriame nurodoma, kuo ir kokia dalimi bus remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais ir patvirtinanti, kad tiekėjas jų pajėgumais, priemonėmis galės naudotis visą sutarties vykdymo laikotarpį.

*⁵ Parašas nėra privalomas.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija 306108968, J. Biliūno g. 55, LT-29110 Anykščiai Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcija 306108968, Anykščiai, J. Biliūno g. 55 UAB "Gerbūnis" 145800599, Šiaulių r. sav., Bubių sen., Meškių k., Šilojų g. 64
Dokumento pavadinimas (antraštė)	STATYBOS RANGOS SUTARTIS NOTIGALĖS PELKĖS NATŪRALAUS HIDROLOGINIO REŽIMO ATKŪRIMO DARBŲ PIRKIMAS – PARDAVIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-08-07 Nr. VPS-59
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Adrija Gasiliauskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ADRIJA GASILIAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-04 13:52:51 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-08-04 13:53:07 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-30 15:34:09 – 2025-10-29 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Vaičaitis, Direktorius, UAB „Gerbūnis“
Sertifikatas išduotas	KĘSTUTIS VAIČAITIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-08-04 14:47:55 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-08-04 17:49:05 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-22 10:12:40 – 2023-12-22 10:12:40
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.73.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-08-08 12:40:10)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-08-08 12:40:11 DBSIS