

ŠIAULIŲ APSKRITIES VALSTYBINĖS MOKESČIŲ INSPEKCIJOS NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS

2023 m. lapkričio d. Nr. RNS2023 / SR-
Šiauliai

Šiaulių apskrities valstybinė mokesčių inspekcija (toliau – Nuomininkas), atstovaujama Mokestinių prievolių departamento direktorės, atliekančios viršininko funkcijas Vitalijos Kublickienės, veikiančios pagal Šiaulių AVMI nuostatus ir UAB „Šiaulių universali arena“ (toliau – Nuomotojas), atstovaujama direktoriaus Renato Načajaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau abi vadinamos – Šalimis, kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis įvykusio mažos vertės viešojo pirkimo, atlikto apklausos būdu rezultatais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas - Nuomotojo perduodama Nuomininkui teisė už užmokestį naudotis Šiaulių arenas pagrindine sale renginio pasiruošimui, pravedimui, scenos montavimui, adresu J. Jablonskio g. 16, Šiauliai (toliau – Arena).

1.2. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, susijusiems su Patalpų nuoma, Nuomotojas įsipareigoja vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Kiekviena Sutarties nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto, nuo tokio naujojo teisės akto įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto nuostata.

2. Kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Nuomininkas Nuomotojui avanso nemoka, t. y. iš anksto su Nuomotoju neatsiskaito. Nuomininkas patalpų nuomos mokestį sumoka po renginio per 30 dienų laikotarpį nuo dienos, kai Nuomotojas patvirtina PVM sąskaitą faktūrą „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

2.2. Atsiskaitymas už Prekes įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į Sutartyje nurodytą Tiekėjo sąskaitą.

2.3. Patalpų nuomos fiksuotas mokestis 1.2. punkte nurodytam laikotarpiui, kurį Nuomininkas moka Nuomotojui, pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą faktūrą yra 4840 Eur su PVM (4000 Eur be PVM).

2.4. Sutarties kainodaros taisyklė - fiksuota kaina.

2.5. Paslaugų kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms.

2.6. Paslaugų kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

2.7. Atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi eurais.

2.8. Į nuomos mokestį įskaičiuota: arenoje ir prie scenos budinčios valytojos darbas viso renginio metu, scena ir jos sumontavimas (viso 96 scenos pakylų) su laiptais ir scenos sijonu, patalpų valymo paslauga prieš ir po renginio, kėdės (pagal poreikį, įskaitant ne mažiau 960 parterio kėdžių), ne mažiau 8 persirengimo kambarių atlikėjams, 3 apsaugos darbuotojai, 2 asistentai prie durų, naudojimasis rūbine, kurioje dirbs 2 asistentai, naudojimasis tualetais, su būtinomis higienos priemonėmis (muilas, popierius ir pan.).

2.9. Į nuomos mokestį įskaičiuoti visi energetiniai ištekliai, kurie reikalingi renginiui.

2.10. Į Nuomos mokestį neįskaičiuota: stalai.

2.11. Visus papildomus mokesčius (LATGA, AGATA ir kt.) sumoka Nuomininkas.

2.12. Nuomotojas įsipareigoja sudaryti tinkamas sąlygas Nuomininkui naudotis patalpose esančiomis inžinerinėmis sistemomis: vandentiekio, šildymo, elektros tiekimo ir kt.

2.13. Į Sutarties 2.3. papunktyje nurodytus Nuomos įkainius įtrauktos visos Nuomotojo išlaidos susijusios su Nuomotojo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymu.

3. Paslaugų Teikimas

3.1. Paslaugų teikimo laikas yra nuo 2023 m. lapkričio 30 d. 12.00 val. iki 2023 m. gruodžio 2 d. 01.00 val.

3.2. Renginio data yra 2023 m. gruodžio 1 d. 18.00 – gruodžio 2 d. 01.00 val. (svečiai renkasi nuo 17.30 val.).

3.3. Renginio pavadinimas: „Metų renginys“.

3.4. Svečių skaičius renginyje - apie 960.

3.5. Nuomotojas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Nuomininką apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tiekėjui parduoti Užsakovui Prekes Sutartyje nustatytomis sąlygomis.

3.6. Nuomotojo atstovai Paslaugų teikimo klausimais su Nuomininko atstovais bendrauja lietuvių kalba.

3.7. Nuomotojas siūlomoms Paslaugoms turi pateikti visą Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytą dokumentaciją.

3.8. Nuomotojas įsipareigoja sumontuoti sceną ir pilnai paruošti ją renginiui iki 2023 m. lapkričio 30 d. 12.00 val.

3.9. Asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Administravimo ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė Margarita Andrončenko, tel. Nr. (8-41) 592 353, el. p. margarita.androncenko@vmi.lt. Pasikeitus atsakingam asmeniui, Tiekėjas apie tai informuojamas raštu.

3.10. Asmuo, atsakingas už Sutarties viešinimą – Administravimo ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas Mindaugas Joniškis, tel. Nr. (8 41) 371862, el. p. mindaugas.joniskis@vmi.lt. Pasikeitus atsakingam asmeniui, Tiekėjas apie tai informuojamas raštu.

4. Arenos nuomos bendrosios taisyklės

4.1. Arenoje rūkoma tik tam skirtoje vietoje. Už rūkymą ne tam skirtoje vietoje Nuomotojas turės teisę paskirti 200 Eur dydžio baudą.

4.2. Nuomininkas renginio dalyvius kviečiasi savo nuožiūra.

4.3. Nuomininkas negali naudoti nuomojamų patalpų kitiems tikslams, nei numatyta sutartyje.

4.4. Nuomininko veiksmai negali trukdyti Arenos, jos partnerių ir/ar kitų nuomininkų veiklai.

4.5. Nuomotojas neatsako už daiktus paliktus Arenoje ar patalpose.

4.6. Nuomininkas renginio metu turi užtikrinti pirmos būtinės medicininės pagalbos suteikimą renginio lankytojams ir darbuotojams (3 apsaugos darbuotojai, 4 asistentai, valytoja). Kontaktiniai duomenys Šiaulių mieste: VšĮ Šiaulių greitosios medicinos pagalbos stotis, el. p. info@siauliugreitoji.lt ; tel.nr. (8 41) 59 81 28.

4.7. Į nuomos mokestį įtrauktas 3 (trijų) apsaugos darbuotojų darbas renginio metu. Nuomininkas saugumą ir apsaugą Arenos išnuomotose patalpose (esant papildomam poreikiui) užtikrins pasikviesdamas licencijuotą apsaugos firmą Saugos tarnybą „Argus“: įgaliotasis atstovas Andrius Jonaitis, mob. Nr. 861615300.

5. Šalių Atsakomybė

5.1. Šalys privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai Šaliai. Jei viena iš Šalių neįvykdo arba netinkamai įvykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę pareikalauti atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jai padarytus tiesioginius nuostolius.

5.2. Visi Nuomininko, jo darbuotojų, pagalbinių ir subrangovų atlikti papildomi pastatymo

ir kiti darbai, kurie reikalingi Renginio paruošimui, atliekami Nuomininko sąskaita. Nuomininkas už juos prisiima visišką atsakomybę ir atsako už tai, kad minėti darbai būtų atlikti saugiai ir profesionaliai. Aplaidumo atveju Nuomininkas atsako prieš Nuomotoją už visus jam tiesiogiai padarytus nuostolius.

5.3. Jeigu Nuomininkas uždelsia sumokėti už paslaugas šia sutartimi nustatyta tvarka, tuomet jis įsipareigoja mokėti Nuomotojui 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo uždelstos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentus nuo Sutarties vertės.

5.4. Nuomotojas, uždelsęs perduoti ar priimti patalpas iš Nuomininko ne dėl Nuomininko kaltės, 1.2. punkte nurodytu laiku, Nuomininkui pareikalavus, moka 150 EUR (vienas šimtai penkiasdešimt eurų) dydžio netesybas už kiekvieną uždelstą valandą.

5.5. Nuomininkas yra atsakingas už visus nuostolius, kuriuos Nuomininkas ar su juo susiję asmenys padaro Nuomotojo turtui. Nuomininkas privalo atlyginti materialią žalą pagal Nuomotojo surašytą aktą.

6. Sutarties galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Nuomotojo ir Nuomininko įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo momento.

6.3. Nuomininkas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Nuomotojas Sutarties galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine komercine ar kitokia, būtina Paslaugų teikimui, veikla.

6.4. Sutartis anksčiau nurodyto termino gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

6.4.1. Nuomininkas gali nutraukti Sutartį prieš 10 kalendorinių dienų įspėjęs raštu Nuomotoją, jeigu jis nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

6.5. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau laiko kurios nors iš Šalių iniciatyva dėl kitos Šalies sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo, apie tai pranešus raštu kitai Šaliai prieš 20 kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo ir esant visiškai finansiškai atsiskaičius abejoms Šalims.

6.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus.

6.7. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais.

6.8. Nuomininkas pasilieka sau teisę atsisakyti viso Paslaugų teikimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (Nuomininkas yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba dėl kitų priežasčių.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

7.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaikšėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, bet kuri iš Šalių, raštu pranešusi kitai Šaliai apie tai ne vėliau kaip prieš 5 dienas, gali nutraukti Sutartį.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

8. Kitos nuostatos

8.1. Sutarties punktų (skyrių) pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti Sutarties nuostatų paiešką.

8.2. Visi ginčai, kylantys dėl Sutarties tarp Šalių, sprendžiami Šalių tarpusavio sutarimu, o nesutarus, galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

8.3. Ginčai nesuteikia Nuomotojui teisės nesuteikti paslaugų.

8.4. Sutarties vykdymo metu sužinota informacija apie kitą Šalį yra konfidenciali.

8.5. Šalys, siekdamos užtikrinti aplinkosauginių principų laikymąsi, kad būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, įsipareigoja nespausdinti popierinių dokumentų, susijusių su Sutarties vykdymu ir naudoti tik elektroninius dokumentus.

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Nuomotojas

UAB „Šiaulių universali arena“

Juridinio asmens kodas 305031903

PVM mok. kodas LT100016047311

Adresas J. Jablonskio g. 16, 78162 Šiauliai

Tel. + 370 655 77 922

El. paštas: info@siauliuarena.lt

A/s. Nr. LT613500010015381486

Banko pavadinimas: „Paysera LT“, UAB

Nuomininkas

Šiaulių apskrities valstybinė mokesčių inspekcija, įmonės kodas 188729542

Adresas: Vilniaus g. 265, Šiauliai

Tel. 8-41 371862

El.paštas siauliai@vmi.lt

A.s LT874010051005579240

Banko pavadinimas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Direktorius

Renatas Načajus

Mokestinių prievolių departamento direktorė,
atliekanti viršininko funkcijas
Vitalija Kublickienė

_____ A.V.