

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. VPS-21-2023B

2023-11-20

Panevėžys

Jaunuolių dienos centras (toliau – Pirkėjas), juridinio asmens kodas 248209780, kurio registruota buveinė yra Kranto g. 18, Panevėžys, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas Direktorės Linos Trebienės, veikiančios pagal Jaunuolių dienos centro nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės Tarybos 2020 rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. 1-240, ir

Aj produktai, UAB (toliau – pardavėjas), juridinio asmens kodas 300062478, kurio registruota buveinė yra Senasis Ukmergės kel. 12A, Užubalių k., LT-14302 Vilniaus r., atstovaujama(-as) Generalinės direktorės Eglės Gasiūnienės veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus.

toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, sudarė šią Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti „**Biuro baldai**“ (toliau –prekės) Prekes:

1.1.1 Biuro baldai (komplektai) 5 vnt.

1.1.2 Rašomi stalai 34 vnt.

1.1.3. Spintelės su stalčiais 10 vnt.

ir neatlygintinai pristatyti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir už ją sumokėti Sutarties **1 priede „Pasiūlymas“ nurodytą kainą.**

1.2. Prekės turi atitikti Sutarties **1 priede „Pasiūlymas“, 2 priede „Biuro baldų“** nurodytus reikalavimus.

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Prekės turi būti pristatytos ir suneštos Pirkėjo adresu Kranto g. 18, Panevėžys, **per 1 (vieną) mėnesį** nuo sutarties pasirašymo dienos, konkrečią datą suderinus su Pirkėju.

2.2. Prekes Pardavėjas pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. Pirkėjas nuosavybės teisę į prekes įgyja abiem Šalims pasirašius dokumentą, patvirtinantį Prekių priėmimą-perdavimą (**3 priedas „Prekių priėmimo-perdavimo aktas“**), kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka nustatytus reikalavimus.

2.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje nurodytus kiekius, Pirkėjas neapmoka.

2.4. Pardavėjui pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje, Pirkėjas grąžina Pardavėjui pristatytą prekių siuntą bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o Pardavėjas savo lėšomis nedelsiant prekes turi atsiimti. Pardavėjui neįvykdžius pareigos nedelsiant atsiimti prekes, Pardavėjas neturi teisės reikšti pretenzijų dėl prekių žuvimo ar sugadinimo. Taip pat **Pardavėjui** taikomos Sutarties dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos (jeigu dėl to, kad reikia atsiimti prekių siuntą praleidžiamas prekių pristatymo terminas).

2.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo nurodytais terminais:

2.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su Pirkėju ir patvirtinti perkamų prekių darbinis (fotografijos, katalogai, spalvų paletės ir pan.) pavyzdžius (2 egz., vienas – Pirkėjui, antras – Pardavėjui), kurie atitiktų Sutartyje ir jos **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“** nustatytus reikalavimus;

2.5.2. suderinti su Pirkėju prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke.

2.6. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujiną šia Sutartimi perkamų Prekių, modelis/pavadinimus, kurie yra nurodyti Sutartyje, Pardavėjas, privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius prekių atitikimą Sutarties reikalavimams, suderinti ir patvirtinti naujų modelių/pavadinimų gaminių darbinis pavyzdžius (fotografijos, katalogai, spalvų paletės ir pan.). Pardavėjas, suderinęs su Pirkėju, turi teisę tiekti naujų modelių/pavadinimų prekes. Naujų modelių/pavadinimų prekės turi atitikti Sutartyje ir **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“** perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, teikiamos už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujų modelių prekės privalo būti suderinamos su kitomis Pirkėjo pagal šią Sutartį perkamomis ir jau įsigytais prekėmis.

2.7. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytų prekių gamintojas gali būti keičiamas kitu gamintoju tik dėl objektyvių aplinkybių, kurių Pardavėjui nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nurodyto gamintojo keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su Pirkėju ir pasirašius susitarimą dėl gamintojo pakeitimo. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto gamintojo keitimo kitu, Pirkėjui pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu Pardavėjas, privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius siūlomo naujo gamintojo prekių atitikimą Sutarties reikalavimams, suderinti ir patvirtinti naujo gamintojo prekių darbinis pavyzdžius (fotografijos, katalogai, spalvų paletės ir pan.) (jeigu pagal Sutarties reikalavimus buvo privalomas darbinis pavyzdžių tvirtinimas). Naujo gamintojo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“** perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, teikiamos už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis.

3. SUBTIEKIMAS

3.1. **Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti**, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Pardavėjas gali keisti **1 priede „Pasiūlymas“ nurodytus subtiekėjus** tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo, **numatyto 1 priede „Pasiūlymas“**, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekėjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Bendra Sutarties vertė yra:

12615,45 (dvylika tūkstančių šeši šimtai penkiolika eurų, 45 ct.) Eur be PVM.

PVM (21 proc.) PVM suma 2649,24 Eur (PVM du tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt devyni eurai, 24 ct.).

15264,69 Eur su PVM (penkiolika tūkstančių du šimtai šešiasdešimt keturi eurai, 69 ct.).

4.2. Į Sutarties **1 priede „Pasiūlymas“** nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

4.3. Sutartyje nurodyta kaina nebus keičiama, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4.4. Už prekes bus atsiskaitoma pagal pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą. Pirkėjas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.

4.5. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja už parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Prekėms taikytini **minimalūs aplinkos apsaugos reikalavimai** :

5.2.1. ne mažiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) proc. balduose naudojamos medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertes sertifikavimo sistemas;

5.2.2. visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal LST EN ISO 11469 „Bendrasis plastikinių gaminių identifikavimas ir ženklavimas“ (toliau – LST EN ISO 11469) ar lygiavertį standartą;

5.2.3. jei baldo kamšalo sudėtyje naudojamos sintetinės poliesterio medžiagos, jų sudėtyje turi būti dalis perdirbtų medžiagų;

5.2.4. paviršiams dengti naudojamuose produktuose:

5.2.5. neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikdamos ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372);

5.2.6. neturi būti daugiau kaip 5 (penki) proc. masės lakiųjų organinių junginių (LOJ);

5.2.7. neturi būti chromo (VI) junginių;

5.2.8. formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm.

5.3. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei Sutarties **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“**

nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekių minimalus garantijos terminas, prekėms taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutarties **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“** pateiktoje pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje.

5.4. Garantinis laikotarpis nuo 24 (dvidešimt keturių) mėnesių pradedamas skaičiuoti nuo prekių priėmimo-perdavimo akto (**3 priedas „Prekių priėmimo-perdavimo aktas“**), ar lygiaverčio dokumento pasirašymo dienos.

5.5. Pardavėjas garantuoja, kad visos pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos ir be defektų.

5.6. Garantinio laikotarpio metu Pardavėjas Pirkėjo patalpose privalo nemokamai šalinti gedimus arba sugedusias Prekes ar jų dalis pakeisti ekvivalentiškomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento. Pardavėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau, kaip per nustatytą terminą, savo sąskaita, vietoj prekių su trūkumais pateikti kitas lygiavertes prekes, kurias būtų galima naudoti prekių, įsigytų pagal šią Sutartį, trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančias šioje Sutartyje ir **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“** nustatytus reikalavimus.

5.7. Pirkėjo pranešimai Pardavėjui apie gedimus turi būti perduoti internetu adresu arba el. paštu le@ajproduktai.lt

5.8. Garantinis laikotarpis visoms pakeistoms ar sutaisytomis prekėms galioja likusį prekių garantinį terminą.

5.9. Garantija netaikoma gedimams, jeigu Pardavėjas įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo Pirkėjo elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

5.10. Prekių kokybė vertinama pristatant jas į nurodytą vietą. Pirkėjas, patikrinęs prekių atitikimą Sutartyje ir **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“** nustatytiems reikalavimams, surašo prekių priėmimo-perdavimo aktą. Nustačius neatitikimus, prekės nepriimamos ir laikoma, kad jos nebuvo pristatytos, ir Pardavėjas savo lėšomis nedelsiant, prekes turi atsiimti. Pardavėjui neįvykdžius pareigos nedelsiant atsiimti prekes, Pardavėjas neturi teisės reikšti pretenzijų dėl jų žuvimo ar sugadinimo. Prekes priims ir Prekių priėmimo-perdavimo aktus ir sąskaitas faktūras pasirašys Pirkėjo atstovas – le@gmail.com, kuris patikrina ir priima Sutartyje, bei **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“** nurodytus reikalavimus atitinkančias Prekes, bei pasirašo Prekių pristatymą patvirtinančius dokumentus.

5.11. Prekių priėmimo metu nustačius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami Pardavėjo atstovai, prekės nepriimamos, o Pardavėjui taikoma sutartinė atsakomybė, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs.

5.12. Kokybės garantijos termino metu Pardavėjas privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus. Po nepavykusio trūkumo pašalinimo, Pardavėjas privalo prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus bei kompensuoti Pirkėjo patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

5.13. Apie garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pastebėtus prekių trūkumus Pardavėjas informuojamas raštu. Pareikšti pretenziją dėl prekės kokybės galima viso garantinio naudoti termino galiojimo metu.

5.14. prekių, kuriomis Pirkėjas negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

5.15. Jeigu Pardavėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių prekių, Pirkėjas turi teisę pašalinti prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.4 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo nepristatytų/nepataisytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 1 (vienas) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Pirkėjas negali priimti prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti prekių pristatymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 30 (trisdešimt) dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis

laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12.2. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos **2 priede „Biuro baldų techninė specifikacija“** nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertų darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra _____, socialinė darbuotoja. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra _____, socialinė darbuotoja.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi lietuvių kalba, dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Sutartis turi priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

- 15.1.1. 1 priedas Pasiūlymas;
- 15.1.2. 2 priedas Techninė specifikacija;
- 15.1.3. 3 priedas Priėmimo-perdavimo aktas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

AJ produktai, UAB

300062478

LT100001296016

Senasis Ukmergės kel. 12A, Užubalių k., LT-14302
Vilniaus r.

SE9412000000013620110972

Danske Bank Sweden

Tel.+37061240400

El. paštas ajproduktai.lt

PIRKĖJAS

Jaunuolių dienos centras

Kodas 248209780

Ne PVM mokėtojas

Kranto g. 18, Panevėžys

A.s. Nr. LT35730001000238

Bankas „Swedbank“ AB

Banko kodas 73000

Tel. +370 45 582 598

El. paštas jdcviesieji@gmail.com

Generalinė direktorė

Eglė Gasiūnienė

(parašas)



(data)

Direktorė

Lina Trebienė

(parašas)



(data)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO „BIURO BALDAI“

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir reikalaujamos techninės charakteristikos
1.	Biuro baldai 5 komplektai. Orientacinis pavyzdys 
1.1.	Biuro spintelių su stalčiais matmenys: Aukštis: nuo 60 ± 2 cm; Ilgis: nuo 40 ± 2 cm; Plotis: nuo 60 ± 2 cm; Stalčiai: 3 vnt. Stalčiaus mechanizmas: guoliniai stalčių bėgeliai.
1.2.	Biuro spintelės (2 vnt): Aukštis: nuo 132 ± 2 cm; Ilgis: nuo 76 ± 2 cm; Plotis: nuo 41 ± 2 cm;
1.3.	Biuro stalas: Aukštis: nuo 72 ± 2 cm; Ilgis: nuo 180 ± 2 cm; Plotis: nuo 80 ± 2 cm;
1.4.	Medžiaga: medienos drožlių plokštė (LMDP) ne mažiau
1.5.	Spalva: pilka
2.	Rašomi stalai 34 vnt.: Orientacinis pavyzdys 
2.1.	Rašomų stalo matmenys: Aukštis: nuo 73 ± 2 cm; Ilgis: nuo 119 ± 2 cm; Plotis: nuo 80 ± 2 cm; Stalviršio storis: nuo $2,5 \pm 2$ cm; Elektra reguliuojamas darbo stalo aukštis.
2.2.	Medžiaga: medienos drožlių plokštė (LMDP)

2.3.	Rašomų stalų kojos: plienas.
2.4.	Spalva: balta
3.	Spintelės su stalčiais 10 vnt.: Orientacinis pavyzdys 
3.1.	Spintelių su stalčiais matmenys: Aukštis: nuo 60 ± 2 cm; Ilgis: nuo 40 ± 2 cm; Plotis: nuo 60 ± 2 cm; Stalčiai: 3 vnt.
3.2.	Medžiaga: Lentynos - medienos drožlių plokštė (LMDP)
3.3.	Spalva: balta

PREKIŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

2023 m. d.
Panevėžys

Šiuo aktu patvirtinama, kad:

1. Pardavėjas pagal 2023 metų, mėnesio, dienos prekių teikimo sutartį tinkamai pristatė šias prekes ir perdavė tokius rezultatus:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekės pristatymo data	Kiekis (vnt./kompl.)	Pastabos
1				
2				

2. Pirkėjas tinkamai atsiskaitė už visas prekes.

Prekes priėmė:

Pirkėjas (*įmonės pavadinimas / vardas, pavardė, parašas*) _____

Prekes perdavė:

Pardavėjas (*įmonės pavadinimas / vardas, pavardė, parašas*) _____