

JONAVOS JUSTINO VAREIKIO PRFOGIMNAZIJOS ROBOTIKOS RINKINIŲ PIRKIMAS STEPAI LABORATORIJOS, ROBOTIKOS KABINETO ĮRENGIMUI SUTARTIS Nr.

2023 m. *gruodžio* d. Nr. *LIPA-43*
Jonava

Jonavos Justino Vareikio progimnazija, įstaigos kodas 190302960, registracijos adresas Chemikų g. 138, Jonava, atstovaujama direktorės Olgos Mediekšės, veikiančio (s) pagal įstaigos nuostatus, toliau tekste „**Pirkėjas**“, ir UAB „Officeday“, atstovaujama Officeday veiklos Baltijos šalims vadovės Vaidos Pacauskienės veikiančio (-ios) pagal įgaliojimą, toliau tekste „**Pardavėjas**“, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties objektas — 86 colių interaktyvaus ekrano „Newline TT-8621Q“ pirkimas steam laboratorijos, robotikos kabineto įrengimui Jonavos Justino Vareikio progimnazijai (toliau – Prekės).

1.2. Pardavėjo parduodamos Prekės turi atitikti techninę specifikaciją, nurodytą priede Nr. 1. Priedas Nr. 1 yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.3. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Prekes Pirkėjui nuosavybės teise, jas pristatyti ir sumontuoti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes bei sumokėti už jas nustatytą kainą.

1.4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Pradinės sutarties vertė – 2066,12 Eur (du tūkstančiai šešiasdešimt šeši Eur, 12 ct) be PVM, PVM sudaro 433,88 Eur (keturis šimtus trisdešimt trys Eur 88 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Pradinės sutarties vertė nebus keičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Pardavėjas į pradinės sutarties vertę privalo įskaičiuoti Prekių kainą ir visas su Prekių tiekimu: pristatymu, programų instaliavimu, pilnu paruošimu darbui, pedagogų apmokymais ir Mozabook 24 mėn. programos licencija.

2.3. Apmokėjimas už pristatytas Prekes: su Pardavėju už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes bus atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos – faktūros gali būti teikiamos tik tada, kai Pirkėjas suderina ir pasirašo apmokėjimą patvirtinančius dokumentus (prekių perdavimo - priėmimo aktą). Prekių priėmimo – perdavimo aktas gali būti teikiamas ir elektroniniu būdu.

2.4. Vykdam Sutartį PVM sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu.

2.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais Subtiekejais tokiomis sąlygomis:

2.5.1. Sudarius Sutartį, Pardavėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų Subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

2.5.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 2.5.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

2.5.3. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai Subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir Subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir Subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

2.5.4. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir Subtiekejui pagrindimą.

2.5.5. Tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekejais galimybė nekeičia Prekės Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

2.6. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos

Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau- PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PRISTATYMO TERMINAI

3.1. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip iki 2023 m. gruodžio 20 d. Prekių pristatymo ir sumontavimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.

3.2. Nepristačius Prekių sutartyje nustatytais terminais, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.

4. PIRKĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. kontroliuoti, kad Prekės būtų pristatytos laiku;

4.1.2. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 darbo dienas, patikrinti pristatytų Prekių kokybę ir priimti iš Pardavėjo tinkamas, techninę specifikaciją atitinkančias Prekes pasirašant Prekių priėmimo-perdavimo aktą, o jei Prekės buvo pristatytos nekokybiškos, neatitinkančios techninės specifikacijos – informuoti apie tai raštu;

4.1.3. sumokėti Pardavėjui už kokybiškas, techninę specifikaciją atitinkančias, ir sumontuotas Prekes šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

4.1.4. nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 5 darbo dienas, suteikti Pardavėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti, atsakyti į Pardavėjo užklausas, peržiūrėti Pardavėjo pateiktą dokumentaciją ir, jeigu reikalinga, pateikti pastabas/pasiūlymus.

4.1.5. bendradarbiauti su Pardavėju Prekių pristatymo metu;

4.1.6. pardavėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti visą informaciją, būtiną Prekėms pristatyti;

4.1.7. saugoti Pardavėjo perduotą konfidencialią informaciją.

4.2. Pirkėjas turi teisę:

4.2.1. prašyti Pardavėjo pakeisti arba nepriimti nekokybiškų arba techninės specifikacijos neatitinkančių Prekių.

5. PARDAVĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

5.1. Pardavėjas įsipareigoja:

5.1.1. pristatyti kokybiškas ir techninę specifikaciją atitinkančias Prekes;

5.1.2. pristatyti Prekes per šioje Sutartyje nustatytą terminą;

5.1.3. dokumentaciją (schemą) bei Prekių spalvas suderinti su Pirkėju per 10 dienų nuo sutarties įsigaliojimo;

5.1.4. saugoti Pirkėjo perduotą konfidencialią informaciją;

5.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti pristatyti Prekes nustatytais terminais;

5.1.6. Bendradarbiauti su Pirkėju Prekių pristatymo metu;

5.1.7. Nekokybiškas arba techninės specifikacijos neatitinkančias Prekes pakeisti kokybiškomis ir atitinkančiomis techninę specifikaciją savo sąskaita per 3 darbo dienas, gavus Pirkėjo ir/ar tikrinančios institucijos oficialiame rašte užfiksuotus nurodymus (pastabas). Nepakeitus Prekių kokybiškomis ir/ar atitinkančiomis techninę specifikaciją savo sąskaita per 3 darbo dienas, bus laikoma esminiu sutarties pažeidimu.

5.1. Pristačius Prekes prieš pasirašant prekių priėmimo - perdavimo aktą vadovautis HN 21:2005 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji saugos reikalavimai“.

5.2. Kartu su Prekėmis turi būti pateikti naudojimo ir priežiūros instrukcijos.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES SĄLYGŲ NEVYKDYMĄ

6.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus minimalius tiesioginius nuostolius, bei reikalauti visų kitų nuostolių atlyginimo tiek, kiek jų nepadengia šioje sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai;

6.2. Jei Pirkėjas neatsiskaito su Pardavėju sutarties 2.3. nurodytu terminu, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną;

6.3. Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą įsipareigojimų vykdymo dieną, moka Pirkėjui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties vertės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

7. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subtiekėją (us), nurodytą (-us) pasiūlyme – *nepasitelkiama/nežinoma* (toliau – Subtiekėjas). Sutarties vykdymo metu, kai Subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai Subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti Subtiekėjus tokia tvarka:

7.2. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant sutartį. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu.

7.3. Pardavėjas neturi teisės pasitelkti Subtiekėjų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subtiekėjas nėra nurodytas Sutarties 7.1. p. ar neinformavęs Pirkėjo pagal Sutarties 7.2. punktą. Pardavėjas, nesilaikęs šiame punkte nurodyto reikalavimo, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 5 % pradinės sutarties vertės, ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

8. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Prekėms suteikiama 36 (trisdešimt šešių) mėnesių garantija, kuri prasideda nuo prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Pardavėjas privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu Prekėms bus taikomas garantinis aptarnavimas ir remontas.

8.2. Garantinio laikotarpio metu nustačius, kad gautų Prekių (tame tarpe ir paslėpti trūkumai) ir/ar komplektiškumas, neatitinka Pirkėjo nurodytų techninių reikalavimų ir raštu informavus apie tai Pardavėją, Pardavėjas įsipareigoja per 30 kalendorinių dienų trūkumus pašalinti.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

9.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, pranešusios apie tai kitai Šaliai prieš 14 kalendorinių dienų.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 "Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo".

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo ir galioja iki Prekių pristatymo bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki sutarties nutraukimo sutartyje numatytais sąlygomis.

10.2. Jeigu Pirkėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Pardavėjo kaltės, Pardavėjas reikalauja Pirkėjo sumokėti baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei kitų nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai (išskyrus atvejus nurodytus 10.6.2 – 10.6.5 punktuose).

10.3. Jeigu Pardavėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Pirkėjo kaltės, Pardavėjas sumoka Pirkėjui, baudą, lygią 5% pradinės sutarties vertės, kuri šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

10.4. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius kiekį nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

10.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais LR CK nustatytais pagrindais.

10.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pardavėjui, jeigu:

10.6.1. Pardavėjas per nustatytą terminą nepakeičia nekokybiškų Prekių kokybiškomis, ar techninės specifikacijos neatitinkančių Prekių atitinkančiomis techninę specifikaciją, ar nepristato ir/ar nesumontuoja Prekių sutartyje nustatytais terminais (daro esminius sutarties pažeidimus) ar nevykdo kitų įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu, Pardavėjas sumoka Pirkėjui baudą, lygią 5% pradinės sutarties vertės, kuri šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai;

10.6.2. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;

10.6.3. paaiškėjo, kad Pardavėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.;

10.6.4. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

10.6.5. paaiškėjo LR Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 21 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

10.7. Nutraukus sutartį 10.6.2 – 10.6.5. punkte nurodytais pagrindais, atsiradusiems dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas reikalauja Pardavėjo sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 5% pradinės sutarties vertės, kuri šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

10.8. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pirkėjui, jeigu Pirkėjas nevykdo visų savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu, Pirkėjas sumoka Pardavėjui baudą, lygią 5% pradinės sutarties vertės, kuri šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

10.9. Baudos išskaičiuojamos iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

10.10. Sutartis laikoma įvykdyta, kai pasirašomas Prekių perdavimo – priėmimo aktas, atsiskaitoma už Prekę bei įvykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai.

10.11. Vykdydamos sutartį, šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios sutarties sąlygomis

10.12. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų koregavimas galimas joje numatytais aplinkybėmis.

11. KONFIDENCIALUMAS

11.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

11.1.1. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

11.1.2. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.),

Sistemų dokumentai, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 11.1.1. dalyje paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

11.2. Pardavėjas įsipareigoja:

11.2.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

11.2.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Pirkėjo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Pirkėją apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

11.2.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

11.2.4. visais atvejais pranešti Pirkėjui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat nedelsiant informuoti kitą Sutarties šalį apie aukščiau nurodytų nesklaidymų pašalinimą.

11.3. Pasibaigus Sutarties galiojimui/nutraukus Sutartį, Pardavėjas nedelsiant privalo:

11.3.1. grąžinti konfidencialią informaciją Pirkėjui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją

11.3.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

11.3.3. patvirtinti Pirkėjui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

11.4. Pardavėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

12. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

12.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

12.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

12.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

12.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

12.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

12.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

12.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius,

valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

12.8. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Sutarties šalių teisės ir pareigos yra reguliuojamos pagal šią Sutartį, jos pasirašytus priedus ir pakeitimus, šalių pasirašytus aktus ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

13.2. Ginčai sprendžiami derybomis. Jeigu šalys nepasiekė susitarimo, kylantys ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

13.3. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla netikrinta ar tikrinta ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.4. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

13.5. Pirkėjas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 2 dalies 12 punktu, sudarant pirkimo sutartį skiria atsakingą asmenį už sutarties vykdymą – **Jonavos Justino Vareikio direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Danguolė Keršienė**, tel. (8 349) 65078, el. p. danguole.kersiene@jvareikis.lt

14. SUTARTIES PRIEDAI

1. Techninė specifikacija.
2. Prekių priėmimo-perdavimo akto forma.

ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Jonavos Justino progimnazija
Adresas, Chemikų 138, LT-55217 Jonava
Įstaigos kodas 190302960
A.s. Nr. LT054010043900000043
Luminor, banko kodas
Tel. +370 349 65074
El. p. jvareikis.jonava@gmail.com

PARDAVĖJAS

UAB „Officeday“
Adresas: Ukmergės g. 250, Vilnius
Įmonės kodas: 124931353
A.s. Nr. LT817044060003086732
AB SEB bankas, kodas: 70440
Tel. nr. (8 5) 2785 444
El. p. info@officeday.lt

Direktorė
Olga Mediekšė

Officeday veiklos vadovė Baltijos šalimas
Vaida Pacauskienė

(parašas)
A.V.

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
INTERAKTYVUS EKRANAS LENTA 86"
BENDROJI DALIS**

Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.4.4. punktu (-ais). Nustatomi tokie aplinkos apsaugos kriterijai:

1.1. Siūlomos prekės turi turėti efektyvaus energijos vartojimo sertifikatą arba lygiavertį dokumentą, kuris pateikiamas kartu su pasiūlymu;

1.2. Prekės turi būti pristatomos perdirbamosiose pakuotėse pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas.

1.3. Sutarties vykdymo metu susirašinėjimai tarp Šalių ir visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi būti teikiami elektroniniu būdu, o teikiami dokumentai pasirašomi elektroniniu parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti teikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2022-12-13 aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-401, 1 priede.

2. Tiekėjas, kartu su pasiūlymu privalo pateikti užpildytą Techninės specifikacijos 1 lentelę.

3. Tiekėjas, pildydamas **Techninės specifikacijos 1 lentelę**, privalo nurodyti **tikslius siūlomų prekių parametrus**, kad perkančioji organizacija galėtų įsitikinti, jog tiekėjo siūlomos prekės atitinka visus prekėms keliamus reikalavimus. Pildant techninę specifikaciją būtina nurodyti atitikimą būtinoms reikalavimams: tikslūs duomenys, kiekiai ir t.t. su nuoroda į pridėtą katalogą, techninius duomenų lapus, kitus lygiaverčius gamintojų dokumentus, įrodančius siūlomos prekės atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams.

Nepateikus užpildytos techninės specifikacijos kartu su pasiūlymu arba pateikus užpildytą netiksliai (nebus nurodyti konkretūs duomenys, kiekiai ir pan.), pasiūlymas bus atmetamas kaip neatitinkantis konkurso sąlygų reikalavimų.

1 lentelė. I pirkimo objekto dalis – ne mažesni kaip 86 colių interaktyvus ekranas

Eil. Nr.	Parametrai	Reikalaujama charakteristika	Atitikimas keliamiems parametrų ir parametrų reikšmėms (tiksliai parametrų reikšmės įrašo tiekėjas)	Nuoroda į gamintojo internetinį puslapį, pridedamą gamintojo dokumentą ir pan. (nurodant informacijos vietą tinklapyje, dokumento puslapį, numerį ir pan.)
1.	Modelis		TT-8621Q	Žr. dok. Newline techninė specifikacija, 1psl
2.	Gamintojas		Newline	Žr. dok. Newline techninė specifikacija, 1psl
3.	Modelio pagaminimo metai		2021m.	Ši informacija matoma ekrano modelio pavadinime TT-8621Q

4.	Ekranas	Ne mažiau kaip 86 colių, ne mažiau 4K (3840x2160) taškų, ne mažiau 400 cd/m². Gamintojo deklaruojama veikimo trukmė ne mažiau 50000 val., negali būti ribojama kiek valandų per parą ekranas gali veikti.	Yra 86 colių, 4K (3840x2160) taškų, 400 cd/m². Gamintojo deklaruojama veikimo trukmė yra 50000 val., nėra ribojama kiek valandų per parą ekranas gali veikti.	<i>Žr. dok. Newline techninė specifikacija, 1psl</i>
5.	Jungtys	Ne mažiau 3 vnt. HDMI 2.0, ne mažiau 3 USB 3.0 (kiekviena dedikuota konkrečiai vaizdo įvesčiai). Turi būti ne mažiau nei 1 USB-C jungtis, užtikrinanti vaizdo, garso, prisilietimo ir kompiuterio krovimo funkcionalumą (ne mažiau 15W) vienu kabeliu.	Yra 3 vnt. HDMI 2.0, 4 vnt. USB 3.0 (kiekviena dedikuota konkrečiai vaizdo įvesčiai). Yra 1 USB-C jungtis, užtikrinanti vaizdo, garso, prisilietimo ir kompiuterio krovimo funkcionalumą (ne mažiau 65W) vienu kabeliu.	<i>Žr. dok. Newline techninė specifikacija, 1psl</i>
6.	Prisilietimo funkcija	Turi atpažinti ne mažiau kaip 20 prisilietimų vienu metu Windows ir MAC sistemose – toliau OS.	Atpažįsta 20 prisilietimų vienu metu Windows ir MAC sistemose	<i>Žr. dok. Newline techninė specifikacija, 1psl</i>
7.	Rašikliai:	Turi būti ne mažiau kaip 2 rašikliai.	Yra 2 rašikliai	<i>Žr. dok. Newline techninė specifikacija, 1psl</i>
8.	Integruotas priedas	Integruotas priedas turi užtikrinti interaktyvaus ekrano veikimą neprijungus išorinio kompiuterio. Ne blogiau nei Android 8 arba analogiška, ne mažiau 32 GB atminties. Turi veikti šios funkcijos: 1. baltos lentos režimas; 2. turi būti galima paleisti dažniausiai naudojamus failus (*.xls, *.doc, *.ppt, *.pdf ir naujesnius analogus) bei juos su pakeitimais išsaugoti; 3. turi būti galima vaizdą belaidžiu ryšiu transliuoti iš bet kokio įrenginio, tam nereikia įdiegti jokių papildomų aplikacijų; 4. turi būti interaktyviam ekranui pritaikyta programėlių atsisiuntimo aplinka (apps store); 5. turi būti galima rodyti vaizdą ir kontroliuoti (touch back) Windows ir MAC įrenginius.	Integruotas priedas užtikrina interaktyvaus ekrano veikimą neprijungus išorinio kompiuterio. Yra Android 11, 64 GB atmintis. Veikia šios funkcijos: 1. baltos lentos režimas; Galima paleisti dažniausiai naudojamus failus (*.xls, *.doc, *.ppt, *.pdf ir naujesnius analogus) bei juos su pakeitimais išsaugoti; 3. Galima vaizdą belaidžiu ryšiu transliuoti iš bet kokio įrenginio, tam	<i>Žr. dok. Newline techninė specifikacija, 1psl ir Newline techninė specifikacija – papildoma, 1psl.</i>

			nereikia įdiegti jokių papildomų aplikacijų; 4. Yra interaktyviam ekranui pritaikyta programėlių atsisųntimo aplinka (apps store); Galima rodyti vaizdą ir kontroliuoti(touch back) Windows ir MAC įrenginius.	
9.	Garantija	ne trumpesnė kaip 24 mėn.	Garantija 36 mėn.	<i>Žr. dok. Garantinio aptarnavimo patvirtinimas, Įpsl.</i>

PREKIŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.....,
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m..... d.

[Pardavėjo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Pardavėju ir Jonavos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama....., veikiančio pagal, toliau vadinamas Pirkėju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Prekių perdavimo–priėmimo aktą:

1. Pardavėjas pristatė Pirkėjui Prekes –, o Pirkėjas šias Prekes priima.
2. Už pristatytas Prekes Pirkėjas įsipareigoja sumokėti pardavėjui Eur (..... Eur) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Pirkėjas neturi pardavėjui pretenzijų dėl pristatytų Prekių kokybės.

Pardavėjas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas]
[Kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Pirkėjas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]