

VP/5-97

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 45

2023 m. gruodžio 8 d.
Marijampolė

Giedrius Leonavičius, a. k. 38604051546, veikiantis pagal individualios veiklos pažymėjimą Nr. 900100, reg. adresas Skardžio skersgatvis 8, Liudvinavo sen., Liepynų k., Marijampolės apskr., (toliau vadinama **Paslaugų teikėju**), ir Marijampolės profesinio rengimo centras, įstaigos kodas 111964944, adresas Kauno g. 117, LT-68223, Marijampolė, atstovaujamas direktoriaus Gražvydo Juodišiaus, (toliau vadinamas **Paslaugų gavėju**, kartu vadinami **šalimis**, o kiekviena atskirai – **šalimi**), sudarė šią sutartį dėl konferencijos moderatoriaus paslaugų teikimo (toliau vadinama **sutartimi**):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Paslaugų gavėjo užsakymą suteikti Paslaugų gavėjui konferencijos moderavimo paslaugas 2023 m. gruodžio 22 dieną, adresu Kantališkių km., Sasnavos sen., LT-69481 Marijampolės sav. vadovaujantis šioje sutartyje nustatytais sąlygomis, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja atsiskaityti už suteiktas paslaugas laikydamasis sutarties 4.1-4.4 punktuose nustatytos atsiskaitymo už suteiktas paslaugas tvarkos bei vykdyti kitas pareigas, nurodytas sutartyje.

1.2. Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja rezervuoti paslaugas nurodytas sutarties 1.1 punkte Paslaugų gavėjo nurodytu laiku.

II. REZERVACIJOS PATEIKIMO IR PATVIRTINIMO TVARKA

2.1. Rezervacija dėl konferencijos moderavimo paslaugų teikimo gali būti atliekama elektroniniu būdu, arba susitikus su Paslaugų teikėju ir suderinus visas paslaugų teikimo sąlygas.

2.2. Paslaugų gavėjas, norėdamas rezervuoti konferencijos moderavimo paslaugas, turi nurodyti paslaugos teikimo vietą, datą ir laiką, apmokėjimo už konferencijos moderavimo paslaugas būdą.

2.3. Paslaugų teikėjas turi patvirtinti rezervaciją bei pateikti Paslaugų gavėjui išsamią informaciją dėl išankstinio mokėjimo (avanso) apie pageidaujamas rezervuoti Paslaugų teikėjo teikiamas paslaugas, nurodydamas reikalingą sumokėti avansą už rezervuotas paslaugas bei avanso sumokėjimo terminą.

2.4. Gavęs Paslaugų gavėjo avansinį mokėjimą už rezervuotas paslaugas, Paslaugų teikėjas patvirtina rezervaciją elektroniniu paštu ar telefonu.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. suteikti Paslaugų gavėjui konferencijos moderavimo paslaugas, įskaitant renginio vietos apšvietimą;

3.1.2. užtikrinti Paslaugų gavėjui konferencijos moderavimo paslaugas sutarties 1.1 punkte nurodytu laiku ir nurodytoje vietoje;

3.1.3. teikti paslaugas profesionaliai ir tinkamai;

3.1.4. supažindinti Paslaugos gavėją su Paslaugos teikėjo darbo eiga ir rezultatais, atlikimo terminais.

3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

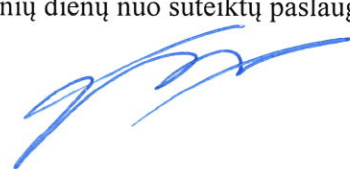
3.2.1. sutarties sudarymo metu sumokėti sutarties 4.4 punkte nurodyto dydžio avansą už rezervuojamas paslaugas;

3.2.2. apmokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas šios sutarties 4.1-4.4 punktuose nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.3. laiku pateikti visą reikiamą, išsamią ir teisingą informaciją reikalingą Paslaugų teikėjo kokybiškam paslaugų atlikimui. Esant poreikiui Paslaugų gavėjas įsipareigoja Paslaugų teikėjui prašant reikiamą informaciją/patikslinimus pateikti per Paslaugų teikėjo nurodytą terminą;

3.2.4. nedelsiant elektroniniu paštu ar telefonu įspėti Paslaugų teikėją apie bet kokios informacijos pasikeitimą, kuri gali turėti įtakos tinkamam paslaugų vykdymui, taip pat apie keičiamas rezervacijos sąlygas ir pan.;

3.2.5. teikti raštu pretenzijas dėl netinkamos suteiktų paslaugų kokybės ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo suteiktų paslaugų momento.



GIEDRIUS LEONAVIČIUS

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Ši sutartis įsigalioja, kai Paslaugų gavėjas sumoka sutarties 4.4 punkte nurodyto dydžio avansą už rezervuotą paslaugą ir galioja iki visiško jos įvykdymo.

7.2. Jei Paslaugų gavėjas savo iniciatyva nutraukia sutartį prieš terminą, jo sumokėtas rezervacijos mokestis lieka Paslaugų teikėjui.

7.3. Jei sutartis yra nutraukiama Paslaugų teikėjo iniciatyva ar nevykdomi Paslaugų teikėjo įsipareigojimai, jis įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties nutraukimo dienos grąžinti dviejų rezervacijos mokesčių didžio sumą.

7.4 Paslaugų gavėjui pageidaujant ir Paslaugų teikėjui sutikus, gali būti keičiama paslaugų teikimo data, laikas ir vieta. Apibūsinus šalių susitarimu sutarties pakeitimas turi būti įforminamas raštu.

7.5. Žodinis šalių susitarimas įgauna galią tik kai jis patvirtinamas raštu.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Jei kuri nors šios sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

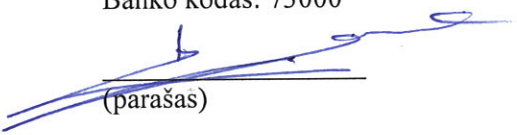
8.2. Visi su šia sutartimi susiję ginčai sprendžiami šalių susitarimu, o šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai. Šalys pasirašo kiekviename sutarties lape.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

Giedrius Leonavičius
Skardžio skersgatvis 8
Liudvinavo sen., Liepynų km.
Marijampolės apskr.
Tel.: 8 622 82527
El.p.: giedrius.leon@gmail.com
Asmens kodas: 38604051546
Banko sąskaita: LT547300010086627747
Bankas: „Swedbank“ AB
Banko kodas: 73000

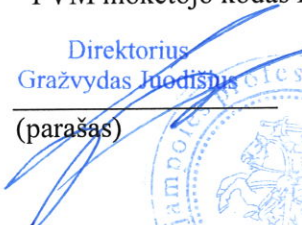

(parašas)

PASLAUGŲ GAVĖJAS:

Marijampolės profesinio rengimo centras
Kauno g. 117, LT-68223
Marijampolė

Tel.: +370 630 2333
El.p.: mprcentras@mprc.lt
Banko sąskaita: LT54 4010 0408 0000 0023
AB Luminor bankas
PVM mokėtojo kodas LT119649415

Direktorius
Grazvydas Juodisius


(parašas)

