

PRODUKTŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES PROJEKTAS
ĮVAIRŲS MAISTO PRODUKTAI
2024m sausio 12 d. Nr. 608

SUTARTIES DALYS

Panevėžio lopšelis-darželis „Diemedis“ toliau vadinamas PIRKĖJU, atstovaujamas direktorės Audronės Mikolajūnienės, veikiančios pagal biudžetinės įstaigos nuostatus ir toliau vadinamas PARDAVĖJU, UAB „Panevėžio Citma“, atstovaujama vadybininkės Vidmantės Latanauskienės, veikiančio (- ios) pagal įstatus.

Sudarėme šią sutartį.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Įvairūs maisto produktai (toliau – maisto prekės), skirtų ikimokyklinio amžiaus vaikų maitinimui, pirkimas-pardavimas su pristatymu (toliau – tiekimas) PIRKĖJUI adresu – Molainių g.6 Panevėžys, pagal PIRKĖJO žodinį (telefonu) užsakymą, užsakyme nurodytu laiku, nurodytos kokybės ir asortimento, maisto prekių pristatymas PARDAVĖJO sąskaita.

2.2. Numatoma sutartyje preliminarai vienerių metų pirkimo suma : 9030,50Eur su PVM

2.3. Parduodamų prekių priedas pridedamas prie pirkimo-pardavimo sutarties (priedas Nr. 1)

3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. PARDAVĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. Savo priemonėmis ir sąskaita tiekti maisto prekes, atitinkančius Lietuvos Respublikoje galiojančių maisto prekių standartų reikalavimus ir neblogesnės kokybės nei buvo reikalauta maisto prekių pirkimo sąlygose pagal įstaigos atsakingų darbuotojų žodinius užsakymus, pateikiamus PARDAVĖJUI ne vėliau kaip prieš 1 dieną iki pristatymo termino, kuriuose nurodomas produkcijos pristatymo terminas, produkcijos asortimentas ir kiekis, PARDAVĖJO pasiūlyme nurodytomis kainomis su pristatymu pagal PIRKĖJO adresą.

3.1.2. Sąskaitose-faktūrose nurodyti privalomus rekvizitus, išrašyti ir pateikti jas PIRKĖJUI kartu su prekėmis.

3.1.3. Maisto prekes pristatyti ir tuščią tarą išvežti savo transportu.

3.1.4. Savo sąskaita ir savo jėgomis atlikti visus pakrovimo-iškrovimo darbus, garantuoti savo, PIRKĖJO, bei įstaigos ugdytinių saugumą pakrovimo-iškrovimo darbų metu.

3.1.5. PIRKĖJO įgaliotam priimti PARDAVĖJO tiekiamą produkciją asmeniui nustačius, kad PARDAVĖJO patiekta produkcija neatitinka jai keliamų kokybės ar komplektacijos (asortimento) reikalavimų ir apie tai pranešus PARDAVĖJUI, šis įsipareigoja ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo pranešimo gavimo momento, pakeisti nekokybišką produkciją kokybiška.

3.1.6. Jei PIRKĖJAS, pastebėjęs, kad maisto prekių rinkoje sumažėjo PIRKĖJUI tiekiamų prekių kainos ir raštu kreipsis į PARDAVĖJĄ dėl kainų, kuriomis PARDAVĖJAS tiekia prekes, peržiūrėjimo, siekiant jas sumažinti, PARDAVĖJAS įsipareigoja su PIRKĖJO atstovais svarstyti kainų sumažinimo klausimą iki rinkos kainų, ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo kreipimosi į PARDAVĖJĄ datos pateikti PIRKĖJUI motyvuotą atsakymą dėl galimybės mažinti kainas.

3.1.7. Užtikrinti Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus maisto prekių bei jų gaminių, skiriamų ikimokyklinio amžiaus vaikams sveikam ir saugiam maitinimui, atitikimą kokybės, cheminės ir mikrobinės taršos, taros, fasavimo, sudėties ir kitiems reikalavimams, bei Lietuvos Respublikos maisto įstatymo ir HN 15:2005, HN 16:1998, HN 21:1998, HN 26:1998, HN 53:1998, HN 54:1998, HN 75:2002, HN 90:2000, HN 119:2002 ir kitų reikalavimų vykdymą.

3.1.8. Tiekti maisto prekes, pasiūlyme nurodytomis kainomis (nedidinant) visą sutarties laiką. Prekių įkainiai gali būti keičiami šalių susitarimu pasikeitus atitinkamų prekių grupės kainos lygio pokyčiui, kuris nustatomas pagal Statistikos departamento skelbiamą atitinkamos prekių grupės kainos lygio pokytį. Toks įkainių pokytis gali būti atliekamas ne dažniau kaip trys mėnesiai, šaliai



Vadybininkė
Vidmantė Latanauskienė



pateikus tai pagrindžiančius dokumentus. Toks įkainių pokytis įforminamas šalių rašytiniu susitarimu.

3.1.9. Tiekti maisto prekes PIRKĖJUI **3 kartus per savaitę ryte nuo 7.00 iki 11.00 val.**

3.1.10. Pasirašytą tarpusavio atsiskaitymų suderinimo aktą tiekėjas privalo grąžinti pirkėjui laike 10 kalendorinių dienų.

3.2. PIRKĖJAS įsipareigoja:

3.2.1. Už pateiktas prekes sumokėti pagal pateiktas sąskaitas-faktūras per 30 dienų.

3.2.2. Užsakymus maisto prekėms pateikti laiku, išsamiai ir aiškiai, nurodant maisto prekių pavadinimus, kiekius, tarą (išfasavimą), esant reikalui ir specifinius reikalavimus kokybei.

3.2.3. Tarą grąžinti švarią, tą pačią dieną.

Stebėti maisto prekių rinkos kainų pokyčius.

SUTARTIES TERMINAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo **2024 m. sausio 12d. ir galioja iki 2025 m sausio 12 d.**

4.2. Sutartis PIRKĖJO iniciatyva gali būti nutraukta vienašališkai prieš terminą apie tai pranešus raštu kitai šaliai prieš 7 darbo dienas, kai:

4.2.1. PARDAVĖJAS nevykdo šios sutarties 3.1.7. papunktyje numatytų įsipareigojimų arba nemotyvuotai atsisako sumažinti kainas iki rinkos kainų lygio;

4.2.2. PARDAVĖJAS neužtikrina šios sutarties 3.1.8. papunktyje numatytų įsipareigojimų;

4.2.3. PARDAVĖJAS nevykdo šios sutarties 3.1.9. papunktyje numatytų įsipareigojimų.

4.3. Punkte 4.2. nurodyta procedūra netaikoma, jeigu PARDAVĖJAS tampa nepajėgiu užtikrinti nuolatinio ir viso tiekiamo maisto prekių asortimento tiekimo pagal šią sutartį ir dėl PARDAVĖJO kaltės 1 darbo dieną PIRKĖJUI visiškai nebuvo patiekta produkcija. Tokiu atveju PIRKĖJAS tokiam faktui paaiškinti raštu informuoja PARDAVĖJĄ apie sutarties nutraukimą, nuo šio fakto paaiškėjimo dienos.

4.5. Ši sutartis gali būti nutraukta prieš terminą PARDAVĖJO iniciatyva, jei PIRKĖJAS nevykdo arba netinkamai vykdo 3.2.1. papunktyje numatytų įsipareigojimų ir yra bent trys atitinkamai užfiksuoti atvejai, arba PIRKĖJAS – neatsiskaito ilgiau kaip 90 darbo dienų.

4.6. Sutartis sudaroma vieneriems metams.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. PARDAVĖJAS ATSAKO:

5.1.1. Už pristatomų prekių kokybę ir teisingą PVM sąskaitų-faktūrų išrašymą. PVM sąskaitos-faktūros papildomai turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Už „E. sąskaita“ pateikimą Pirkėjui išlaidas apmoka Pardavėjas.

5.1.2. Už transportavimo bei pakrovimo-iškrovimo darbų saugumą, higienos reikalavimus, už savo (arba samdytų) darbuotojų, PIRKĖJO darbuotojų, bei vaikų saugumą vykdant savo tiesioginius įsipareigojimus.

5.1.3. Už priešgaisrinių bei higienos normų reikalavimų vykdymą tiekiant prekes.

5.1.4. Už prekių pristatymą PIRKĖJO pageidaujamu laiku.

5.2. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, neaptartą šioje sutartyje, šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami tarpusavio derybomis, o nesusitarus – teismo tvarka.

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Šalys neturi teisės savo įsipareigojimų perduoti kitiems asmenims.

6.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie kaip šios sutarties priedai sudaryti raštu



Vadybininkė
Vidmantė Latanavskienė



ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų.

6.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas sutarties egzempliorius pateikiamas PIRKĖJUI, kitas – PARDAVĖJUI

7. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

PARDAVĖJAS

Panevėžio lopšelis-darželis „Diemedis“	UAB „Panevėžio Citma“
Įmonės kodas 190418737	Įmonės kodas 148512068
Molainių g.6, Panevėžys	Smėlynės g. 112-1, Panevėžys
Tel.: 845 420 995, 845 420 294	Tel.: 8 45 60145, 8 616 30207
A/s LT587300010002386570	A/s LT432140030002025979
El. paštas ld.diemedis@gmail.com	El. paštas panevezio@citma.lt
AB „Swedbank“ kodas 73000	Nordea bankas, kodas 21400
Direktorė	Vadybininkė
Audronė Mikolajūnienė	Vidmantė Latanauskienė
A.V.	A. V.

