

**PASIRENGUSIŲ DARBO RINKAI BEDARBIŲ PAPILDOMŲ GEBĖJIMŲ IR
KOMPETENCIJŲ UGDYMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS NR. DP-37 (4-63)**

2016 m. balandžio mėn. 7 d.
Vilnius

Klaipėdos teritorinė darbo birža (toliau – **Paslaugų pirkėjas**), atstovaujama direktoriaus Mindaugo Skritulsko, veikiančio pagal Klaipėdos teritorinės darbo biržos nuostatus, patvirtintus Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. V-248 „Dėl teritorinių darbo biržų reorganizavimo sąlygų ir nuostatų patvirtinimo“ (Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2013 m. gegužės 13 d. įsakymo Nr. V-235 redakcija), ir ūkio subjektų grupė, veikianti pagal 2015 m. sausio 12 d. jungtinės veiklos sutartį: UAB „Inlinen“ ir Kauno pramonės, prekybos ir amatų rūmai (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama Atsakingo Partnerio UAB „Inlinen“, kuri atstovaujama projektų vadovės Marijos Stankutės, veikiančios pagal 2016-04-01 įgaliojime Nr. ĮG-57 suteiktus įgaliojimus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Paslaugų teikėjas buvo pripažintas Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų pirkimo Nr. 170512 III pirkimo objekto dalies laimėtoju, sudarė Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti pasirengusiems darbo rinkai bedarbiams - Jaunimo garantijų iniciatyvos pirminės intervencijos projekto „Atrask save“ dalyviams papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugas (toliau – paslaugas) Klaipėdos teritorinėje darbo biržoje.
- 1.2. Šia Sutartimi Paslaugų pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir visuose jos prieduose keliamus reikalavimus, ir sumokėti už jas pagal Sutarties 2 priede nurodytus įkainius.
- 1.3. Paslaugų tikslūs reikalavimai ir adresai yra nurodyti Sutarties 1 priede.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Už kokybiškai ir laiku kas mėnesį faktiškai suteiktas paslaugas Paslaugų pirkėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą (Sutarties 3 priedas), joje nenurodžius paslaugų teikimo trūkumų, ir gavus užpildytus Sutarties 1 priedo 19 punkte nurodytus dokumentus.
- 2.2. Jeigu Sutarties neįmanoma įvykdyti dėl Paslaugų pirkėjo kaltės, jis sumoka Paslaugų teikėjui paslaugų teikimo kainos dalį, proporcingą faktiškai suteiktoms paslaugoms.
- 2.3. Išankstinė įmoka (avansas) Paslaugų teikėjui nemokama.
- 2.4. Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą, paslaugų kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo pasikeitimą, kaip nurodyta Sutarties 2.5 papunktyje.
- 2.5. Sutarties vykdymo metu pasikeitus taikomo PVM tarifo dydžiui, Paslaugų teikimo įkainiai gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Paslaugų teikimo įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiuoti Paslaugų teikimo įkainiai įforminami Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

Perskaičiuoti Paslaugų teikimo įkainiai taikomi nuo kito mėnesio po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo dėl Sutarties pakeitimo įsigaliojimo dienos.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1 Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Teikti paslaugas Paslaugų pirkėjui pagal Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
- 3.1.2. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Paslaugų teikėjui teikti paslaugas Sutartyje nustatytomis sąlygomis;
- 3.1.3. Paslaugų pirkėjui kartu su Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaita pateikti užpildytus Sutarties 1 priedo 19 punkte nurodytus dokumentus;
- 3.1.4. Paslaugų pirkėjui pasirašius Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą (Sutarties 3 priedas) ir nenurodžius jokių paslaugų teikimo trūkumų, pateikti jam PVM sąskaitą-faktūrą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitos pasirašymo dienos;
- 3.1.5. Iki Sutarties galiojimo pabaigos grąžinti visus iš Paslaugų pirkėjo gautus dokumentus, jeigu Paslaugų pirkėjas tokius dokumentus buvo perdavęs Paslaugų teikėjui kaip reikalingus šiai Sutarčiai vykdyti, Paslaugų pirkėjo nurodytiems asmenims;
- 3.1.6. Paslaugų pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal šią Sutartį. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus;
- 3.1.7. Atlyginti Paslaugų pirkėjo patirtus nuostolius per 10 (dešimt) dienų, jei Paslaugų teikėjas ir jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Paslaugų pirkėjui, jeigu trečiųjų šalių reikalavimai Paslaugų pirkėjui susiję su intelektinės nuosavybės teisių pažeidimais arba jeigu Paslaugų pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį.
- 3.1.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar kredito unijos, ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (Sutarties 4 priedas) (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas). Užtikrinimo dydis – 5 proc. nuo Sutarties 2 priede nurodytos bendros visų paslaugų kainos su PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laiką. Jei Paslaugų teikėjas per šiame papunktyje nurodytą laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

3.2. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

- 3.2.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, kurie gali būti reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui;
- 3.2.2. Priimti suteiktas kokybiškas paslaugas bei per Sutarties 2.1 papunktyje nustatytą terminą apmokėti Paslaugų teikėjui už praėjusį mėnesį (laiku ir kokybiškai) suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir visuose jos prieduose keliamus reikalavimus bei suteiktas laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų, numatytų tokios rūšies paslaugų

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

teikimui, pagal Sutarties 2 priede nurodytus šių paslaugų įkainius, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 9 dalis) nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą;

3.2.3. Ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pasirašyti Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą, nurodant priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaita būtų pasirašyta. Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaita pasirašoma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais;

3.2.4. Paslaugų teikėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos paslaugų teikimo kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei už suteiktas paslaugas nesumokama Sutarties 2.1 papunktyje numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.2.5. Pateikti Paslaugų teikėjui aktą apie padarytą žalą per 5 (penkias) darbo dienas nuo žalos atsiradimo ar nustatymo dienos.

3.3. Paslaugų pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę:

3.3.1. Keisti Sutarties 1 priedo lentelėje nurodytas paslaugų teikimo vietas (adresus) tame pačiame mieste. Pasikeitus paslaugų teikimo vietai, paslaugos perkamos pagal tuos pačius, Sutarties 2 priede nurodytus paslaugų teikimo įkainius;

3.3.2. Paprašyti raštu pagrįsti prašomos informacijos ir/ar dokumentų, nurodytų Sutarties 3.2.1 papunktyje, reikalingumą.

3.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų pirkėjas turi teisę raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugų pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

3.5. Paslaugų teikėjas turi teisę pakeisti subteikėjus, jeigu Sutarties vykdymo metu subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros. Pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subteikėjai, nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Paslaugų pirkėją per 10 (dešimt) dienų, nurodymas subteikėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų pirkėjas kartu su Paslaugų teikėju įformina protokolą susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis.

4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Paslaugų pirkėjo buveinės vietą.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, jeigu:

6.1.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

6.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.1.4. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Paslaugų pirkėjo sutikimo.

6.2. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 6.1 papunktyje nustatyto termino, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų arba kai pratęsiant Sutarties galiojimą reikia pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, o Paslaugų teikėjas, Paslaugų pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

6.4. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.5. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento pateikimo Paslaugų pirkėjui dienos ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Paslaugų teikimo laikotarpis, nurodytas Sutarties 1 priedo 8 punkte, nekeičiant Sutarties sąlygų, gali būti pratęstas, bet visos paslaugos turi būti suteiktos iki Projekto veiklų pabaigos likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams. Bendra Sutarties trukmė negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių.

7.2. Pratęsiant Sutartį, Paslaugų teikėjas iki paskutinės Sutarties galiojimo dienos turi pristatyti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kaip nurodyta Sutarties 3.1.8 papunktyje, būsimos pratęstos

Sutarties užtikrinimui. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugų pirkejas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės buvo neįmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

7.4. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

7.5. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

7.6. Paslaugų pirkejas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą, Bendrųjų reikalų skyriaus vedėją pavaduotoją Vilną Rutę, tel.: (8 46) 45 22 69, el. paštas: vilma.rute@ldb.lt.

7.7. Paslaugų teikėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą, projektų vadovę Kristiną Anuškevičiūtę, tel.: +37067990808, el. paštas: kristina.anuskeviciute@inlinen.eu.

7.8. Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduoti tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus.

7.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

8. PRIEDAI

8.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

8.1.1. 1 priedas. Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų pirkimo techninė specifikacija, 15 lapų;

8.1.2. 2 priedas. Paslaugų teikimo kaina, 2 lapai;

8.1.3. 3 priedas. Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitos forma, 1 lapas;

8.1.4. 4 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančių dokumentų formų pavyzdžiai, 2 lapai.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ PIRKĖJAS
Klaipėdos teritorinė darbo birža

Naikupės g. 27A, 93202 Klaipėda
 Įstaigos kodas 188719249
 Tel. (8 46) 40 43 03, faks. (8 46) 34 24 98
 Įstaigos elektroninio pašto adresas
 Info.KlaipėdosTDB@ldb.lt
 Sąskaitos numeris LT447044060008061170
 AB SEB, banko kodas 70440

Direktorius
Mindaugas Skritulskas

**PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

Ūkio subjektų grupė UAB „Inlinen“ ir
 Kauno pramonės, prekybos ir amatų
 rūmai, atstovaujama UAB „Inlinen“
 S. Gimžausko g. 20-1, LT-45290, Kaunas
 Įmonės kodas 302712871
 Tel. +37067315576
 Įmonės elektroninio pašto adresas
 info@inlinen.eu
 Sąskaitos numeris LT217044060007800072
 AB SEB, banko kodas 70440

UAB „Inlinen“ Projektų vadovė
Marija Stankutė

A.V.



Planuojamų ir apskaitos
 skyriaus vedėja
 Birutė Čiurkšienė

2016-04-07

Bendrojo reikalių skyriaus
 vedėja pavaduotoja
 Vilma Rutė

2016-04-07

Klaipėdos teritorinės
 darbo biržos patarėja
 Justė Visakavičienė

2016-04-07

2016-04-07 Pasirengusių darbo
rinkai bedarbių papildomų
gebėjimų ir kompetencijų
ugdymo paslaugų viešojo
pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. DP 5-37/4.43)
I priedas

PASIRENGUSIŲ DARBO RINKAI BEDARBIŲ PAPILDOMŲ GEBĖJIMŲ IR KOMPETENCIJŲ UGDYMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRA INFORMACIJA

1. Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Paslaugų pirkėjas) vykdo Jaunimo garantijų iniciatyvos pirminės intervencijos projektą „Atrask save“ (toliau – Projektas), skirtą įgyvendinti 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ 7.4.1. konkretų uždavinį „Sumažinti nedirbančio, nesimokančio ir mokymuose nedalyvaujančio 15-29 m. amžiaus jaunimo skaičių“.

2. Projekto tikslas – sumažinti nedirbančio, nesimokančio ir mokymuose nedalyvaujančio 15-29 metų jaunimo skaičių, įgyvendinant ankstyvos intervencijos ir aktyvumo skatinimo priemones, atsižvelgiant į tai, kokiai tikslinei grupei asmuo priklauso bei įvertinus asmens poreikius ir galimybes.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

3. Paslaugų pirkėjas pagal Vilniaus, Kauno, Alytaus, Panevėžio, Šiaulių, Tauragės, Klaipėdos, Marijampolės, Telšių, Utenos teritorinių darbo biržų suteiktus įgaliojimus numato centralizuotai įsigyti 16-29 m. pasirengusių darbo rinkai bedarbių (toliau – Projekto dalyviai) papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugas (toliau – Paslaugos).

4. Paslaugų teikėjas kiekvienam Projekto dalyviui turi suteikti paslaugų paketą, kurį sudaro:

4.1. grupiniai užsiėmimai, kurių tikslas supažindinti su efektyvaus savęs pristatymo darbdaviui, darbo paieškos, bendravimo su darbdaviais būdais bei laiko, konfliktų ir stresinių situacijų valdymu (toliau – Grupiniai užsiėmimai);

4.2. supažindinimas su įmonėmis. Paslaugų teikėjas turi organizuoti Projekto dalyvio vizitus ne mažiau kaip į 3 įmones, veikiančias savivaldybėje, kurioje Projekto dalyvis registruotas bedarbiu ar besiribojančiose savivaldybėse Lietuvos Respublikoje (toliau – Vizitas). Vizito tikslas – suteikti galimybę Projekto dalyviui įgytas teorines žinias pritaikyti praktikoje, t.y. realioje darbinėje aplinkoje pabendrauti su darbdaviais, užduoti jiems rūpinus klausimus, pristatyti savo tikslus, pritaikyti grupinių užsiėmimų metu gautas teorines žinias kaip valdyti stresą, reikšti emocijas bei supažindinti Projekto dalyvį su įmonės vykdoma veikla, užduotimis, darbdavio keliamais reikalavimais darbuotojams.

III. PIRKIMO OBJEKTO APIMTIS

5. Projekto įgyvendinimo laikotarpiu planuojama suteikti Paslaugas 5.000 Projekto dalyvių. Šis asmenų skaičius, numatomas bendrai visoms teritorijoms, pateiktoms techninės specifikacijos I priede „Paslaugų teikimo vietos ir preliminarios apimtys“ (toliau – I priedas). Paslaugos turi būti teikiamos Paslaugų pirkėjo pateiktuose sąrašuose nurodytiems Projekto dalyviams.

6. Atskirose šios techninės specifikacijos 1 priede nurodytose Paslaugos teikimo vietose, planuojamas Projekto dalyvių skaičius, atsižvelgiant į poreikį, gali kisti (t. y. gali būti didinamas arba mažinamas) ne daugiau nei 25 proc.

7. Paslaugų pirkėjas už Projekto dalyviui faktiškai suteiktas Paslaugas apmokės paslaugų teikėjui pagal Paslaugų paketo dalies (šios techninės specifikacijos 4.1 ir 4.2 papunkčiai) vienos dienos įkainius, nurodytus Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje. Vienos dienos įkainis už kiekvieną Grupinį užsiėmimą bus apskaičiuojamas proporcingai bendrai vieno dalyvio Grupinių užsiėmimų kainai bei vienos dienos įkainis už kiekvieną Vizitą bus apskaičiuojamas proporcingai bendrai vieno dalyvio Vizitų kainai.

8. Paslaugos 1 priede nurodytam Projekto dalyvių skaičiui turi būti suteiktos iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. Paslaugų suteikimo laikotarpis, nekeičiant sąlygų, gali būti pratęstas, bet visos Paslaugos turi būti suteiktos iki Projekto veiklų pabaigos likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams.

IV. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

9. Grupiniai užsiėmimai, nurodyti šios techninės specifikacijos 4.1 papunktyje, organizuojami Paslaugų pirkėjo patalpose, nurodytose 1 priede. Paslaugų teikimo vietos adresas gali keistis 1 priede nurodytų miestų ribose.

10. Patalpos Grupiniams užsiėmimams suteikiamos neatlygintinai.

11. Vizitai, nurodyti šios techninės specifikacijos 4.2 papunktyje, turi būti organizuojami paslaugų teikėjo ir/ar subteikėjo patalpose.

V. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

12. Grupinių užsiėmimų aprašymas:

12.1. Vieno Grupinio užsiėmimo trukmė 7 astronominės valandos. Kiekvienam Projekto dalyviui Grupiniai užsiėmimai turi būti organizuojami 4 darbo dienas po 7 astronomines valandas, iš viso 28 astronominės valandos. Grupinius užsiėmimus rekomenduojama vykdyti kiekvieną darbo dieną.

12.2. Grupiniuose užsiėmimuose kiekvienas Projekto dalyvis turi būti supažindintas:

1 tema. „Efektyvus savęs pristatymas darbo paieškos ir darbo situacijose“. Šios temos tikslas – informuoti Projekto dalyvius, kaip pristatyti save ieškant darbo ir bendraujant su potencialiais darbdaviais. Šis užsiėmimas kiekvienam Projekto dalyviui truks 2 dienas.

1 diena. Lavinami įtaigaus pristatymo (savęs, idėjos, tikslo) bei jo tinkamo taikymo darbo paieškos ir darbo situacijose gebėjimai, Projekto dalyviai supažindinami su gyvenimo aprašymų rengimo pagrindinėmis klaidomis, pagrindinėmis įtaigaus kalbėjimo taisyklėmis, kalbėjimo baimės įveikimo būdais ir pratimais jauduliui mažinti, pirmųjų 30 sekundžių, pradedant pokalbį, svarba. Paslaugos teikėjas turi pateikti rekomendacijas dėl skirtingų gyvenimo aprašymų formatų taikymo skirtingose situacijose, susijusiose su darbo paieška. Projekto dalyviai turi atlikti praktines užduotis įtaigiam prisistatymui ir pokalbiui su potencialiu darbdaviu ne mažiau kaip 2 skirtingose darbo paieškos ir darbo situacijose. Atliekamas Projekto dalyvių prisistatymo darbdaviui ir bendravimo darbo situacijoje įvertinimas ir aptarimas, nurodant pagrindines klaidas ir būdus joms išvengti (trukmė – 7 astronominės valandos).

2 diena. Lavinami savęs pristatymo socialiniuose profiliuose įgūdžiai, Projekto dalyviai supažindinami su efektyvaus savęs pristatymo socialiniuose profiliuose metodais. Projekto dalyviai turi parengti trumpą save pristatančią video medžiagą bei darbo grupėse aptarti pagrindines klaidas ir būdus klaidoms ištaisyti (trukmė – 7 astronominės valandos).

2 tema. „Laiko, konfliktų ir stresinių situacijų valdymas“. Šios temos tikslas – suteikti Projekto dalyviams teorinių žinių bei praktinių įgūdžių, kaip valdyti savo emocijas ir stresines situacijas. Paslaugos teikėjas turi pristatyti konfliktų sampratą ir jų valdymo priemones, galimus

streso įveikos būdus, išmokyti savireguliacijos technikų, kad Projekto dalyviai patys savarankiškai galėtų susigražinti jėgas ir atsikratyti kasdieninės įtampos, atstatyti organizmo veiklą. Šis užsiėmimas kiekvienam Projekto dalyviui truks 2 dienas.

1 diena. Lavinami laiko valdymo ir planavimo įgūdžiai, Projekto dalyviai supažindinami kaip didinti pasitikėjimą savimi. Paslaugos teikėjas turi suteikti Projekto dalyviams teorinių žinių bei praktinių įgūdžių, kaip analizuoti savo laiko valdymo įgūdžius, apibrėžti tikslus, norimus pasiekti per tam tikrą laiką, nusistatyti prioritetus, atpažinti savo laiko valdymo stipriąsias ir silpnąsias puses ir atrasti balansą tarp asmeninio gyvenimo ir darbo bei, kaip stiprinti pasitikėjimą savimi, labiau koncentruojantis į stipriąsias savo puses. Projekto dalyviai turi atlikti praktines užduotis laiko valdymui ir planavimui bei darbo grupėse aptarti pagrindines klaidas ir būdus klaidoms ištaisyti (trukmė – 7 astronominės valandos).

2 diena. Projekto dalyviai supažindinami su pagrindiniais konflikto atpažinimo ir jų sprendimų būdais, konfliktų rūšimis. Paslaugos teikėjas turi suteikti Projekto dalyviams teorinių žinių apie konfliktus viešajame gyvenime ir organizacijose bei supažindinti su konfliktų valdymo galimybėmis, konfliktinių situacijų etikos normomis, dabartinėmis konfliktų valdymo tendencijomis. Projekto dalyviai turi atlikti praktines užduotis konfliktų atpažinimui ir sprendimo būdo parinkimui bei darbo grupėse aptarti pagrindines klaidas ir būdus klaidoms ištaisyti (trukmė – 7 astronominės valandos).

12.3. Paslaugų teikėjas turi pateikti kiekvienam Projekto dalyviui kokybiškai atspausdintą, atitinkančią šios techninės specifikacijos 12.2 papunktyje nurodytas Grupinių užsiėmimų temas ir negražinamą dalomąją medžiagą (1 dalomosios medžiagos komplektas: segtuvas, mokymo programa, mokymų dalomoji medžiaga, rašiklis, bloknotas informacijai užrašyti – 1 Projekto dalyviui);

12.4. Viena Grupiniame užsiėmime gali dalyvauti ne daugiau nei 15 Projekto dalyvių;

12.5. Paslaugų pirkejas ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki numatomos Grupinių užsiėmimų pradžios dienos suderina su paslaugų teikėju Projekto dalyvių sąrašą, Grupinių užsiėmimų vietą, laiką;

12.6. Paslaugų teikėjas turi vesti Grupinių užsiėmimų dalyvių lankomumo apskaitą ir pateikti Paslaugų pirkeiui Projekto dalyvių, baigusį Grupinius užsiėmimus, sąrašą su dalyvių parašais;

12.7 Paslaugų teikėjas turi pateikti Paslaugų pirkeiui Grupinių užsiėmimų metu dėstomos medžiagos aprašymus.

13. Vizitų aprašymas:

13.1. Paslaugų teikėjas turi organizuoti Vizitus kiekvienam Projekto dalyviui ne mažiau kaip į 3 įmones, veikiančias toje savivaldybėje, kurioje Projekto dalyvis registruotas bedarbiu ar besiribojančiose savivaldybėse Lietuvos Respublikoje. Paslaugų teikėjas pasiūlyme privalo kiekvienai savivaldybei, patenkančiai į teritorinės darbo biržos aptarnaujamas teritorijas, nurodyti ne mažiau kaip tris įmones, veikiančias toje savivaldybėje arba besiribojančioje savivaldybėje (techninės specifikacijos 4 priedas). Vizitų metu Projekto dalyvis turi būti supažindintas su darbo aplinka, įmonės vidaus taisyklėmis, įsidarbinimo galimybėmis. Projekto dalyviams turi būti sudarytos galimybės prisistatyti, išsakyti savo tikslus ir užduoti rūpimus klausimus įmonių atstovams;

13.2. Vizitai turi būti vykdomi tik Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytose įmonėse;

13.3. Vieno Vizito trukmė 3 astronominės valandos. Kiekvienam Projekto dalyviui Vizitai turi būti organizuojami 3 darbo dienas po 3 astronomines valandas, iš viso 9 astronominės valandos. Vizitus rekomenduojama organizuoti kiekvieną darbo dieną;

13.4. Vizitai organizuojami grupėmis, vienoje grupėje gali būti ne daugiau kaip 15 Projekto dalyvių;

13.5. Paslaugų teikėjas turi pateikti kiekvienam Projekto dalyviui dalomąją medžiagą, kurioje turi būti pateikti 3 aplankytų įmonių aprašymai, minimalūs teorinių ir praktinių žinių reikalavimai potencialiems darbuotojams;

13.6. Paslaugų pirkėjas ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki numatomos Vizito dienos suderina su paslaugų teikėju Projekto dalyvių sąrašą;

13.7. Paslaugų teikėjas kiekvienam Projekto dalyviui individualiai parengia Vizitų į įmones, veikiančias savivaldybėje, kurioje Projekto dalyvis registruotas bedarbiu ar besiribojančiose savivaldybėse Lietuvos Respublikoje grafiką, pagal techninės specifikacijos 2 priede pateiktą formą ir suderina jį su Paslaugų pirkėju. Paslaugų teikėjas turi vesti Vizitų dalyvių lankomumo apskaitą ir pateikti Paslaugų pirkėjui Projekto dalyvių, baigusią Vizitus, sąrašą su dalyvių parašais.

14. Projekto dalyviui šios techninės specifikacijos 4 punkte nurodytas Paslaugų paketas turi būti teikiamas ne ilgiau nei 14 darbo dienų nuo Grupinių užsiėmimų pradžios. Esant pateisinančioms priežastims (nelaimingas atsitikimas, artimųjų (tėvų, sutuoktinio ar vaikų) mirtis, nenumatytos šeimos aplinkybės (vaiko iki 14 metų liga, šeimos narių priežiūra ar slaugymas), liga, sužalojimas), suderinus grafiką, Paslaugų suteikimo laikotarpis gali būti pratęstas, bet visos Paslaugos turi būti suteiktos iki Projekto veiklų pabaigos likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams.

15. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti Projekto dalyvių maitinimo paslaugas. Grupinių užsiėmimų ir Vizitų metu turi būti organizuojamos kavos pertraukos ir pietūs. Kavos pertraukos Grupinių užsiėmimų metu preliminariai numatomos 2 kartus: po 1,5 val. nuo užsiėmimo pradžios ir po 1,5 val. nuo užsiėmimo, prasidėjusio po pietų, pradžios, pietūs – 1 kartą po 3 val. nuo užsiėmimo pradžios. Kavos pertrauka Vizitų metu preliminariai numatoma 1 kartą po 1,5 val. nuo užsiėmimo pradžios, pietūs – 1 kartą po 3 val. nuo užsiėmimo pradžios. Kavos pertraukos metu turi būti patiekiami: sausainiai, kava, arbata, vanduo, gaivieji gėrimai. Pietų metu kiekvienam Projekto dalyviui turi būti patiekama: sriuba, karštas patiekalas, vanduo, gaivieji gėrimai kava, arbata. Projekto dalyvių maitinimo paslaugų kaina turi būti įskačiuota į bendrą Paslaugų kainą.

16. Paslaugų teikėjas kiekvienam Projekto dalyviui turi pateikti užpildyti Projekto dalyvio grįžtamojo ryšio anketą (anketos forma pateikta šios techninės specifikacijos 3 priede).

VI. PASLAUGŲ TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

17. Paslaugų teikėjas nedelsiant informuoja Paslaugų pirkėją, jei Projekto dalyvis neatvyksta į Grupinius užsiėmimus ar Vizitus pagal suderintą grafiką.

18. Paslaugų pirkėjas turi teisę dalyvauti Grupiniuose užsiėmimuose ar Vizituose stebėjimo ir (ar) priežiūros tikslu.

19. Paslaugų teikėjas, suteikęs Paslaugas, Paslaugų pirkėjui per 3 darbo dienas turi pateikti šiuos dokumentus:

19.1. Grupinių užsiėmimų dalyvių sąrašą su dalyvių parašais;

19.2. Vizitų dalyvių sąrašą su dalyvių parašais;

19.3. Projekto dalyvio grįžtamojo ryšio anketą.

PRIDEDAMA:

1. Paslaugų teikimo vietos ir preliminarios apimtys, 3 lapai;

2. Vizitų į įmones, veikiančias savivaldybėse, kuriose Projekto dalyviai registruoti bedarbiais ar besiribojančiose savivaldybėse Lietuvos Respublikoje, grafiko forma, 1 lapas.

3. Projekto dalyvio grįžtamojo ryšio anketo forma, 1 lapas;

4. Savivaldybės, patenkančios į teritorinės darbo biržos aptarnaujamas teritorijas, ir su jomis besiribojančios savivaldybės, 3 lapai.

Pasirengusių darbo rinkai bedarbių
papildomų gebėjimų ir
kompetencijų ugdymo paslaugų
pirkimo techninės specifikacijos
I priedas

PASLAUGOS TEIKIMO VIETOS IR PRELIMINARIOS APIMTYS

Eil. Nr.	Teritorinės darbo biržos, jos skyriaus pavadinimas	Paslaugų teikimo vieta	Preliminarus projekto dalyvių skaičius
1.	Alytaus teritorinė darbo birža	Vilniaus g. 21, LT-62112 Alytus (8 315) 25913	277
	Alytaus skyrius	Vilniaus g. 21, LT-62112 Alytus (8 315) 55 557	120
	Druskininkų skyrius	Vilniaus al. 30, LT-66119 Druskininkai (8 313) 55766	57
	Lazdijų skyrius	Kauno g. 6A, LT-67128 Lazdijai (8 318) 51348	50
	Varėnos skyrius	Dzūkų g. 16, LT-65173 Varėna (8 310) 31624	50
2.	Kauno teritorinė darbo birža	E. Ožėškienės g. 37, LT-44254, Kaunas (8 37) 226084	1.015
	Kauno miesto skyrius	E. Ožėškienės g. 37, LT-44254 Kaunas (8 37) 409872	585
	Kauno rajono skyrius	E. Ožėškienės g. 37, LT-44254 Kaunas (8 37) 409866	121
	Jonavos skyrius	Chemikų g. 138A, LT-55218 Jonava (8 349) 30 571	86
	Kėdainių skyrius	J. Basanavičiaus g. 18, LT-57180 Kėdainiai (8 347) 67257	78
	Kaišiadorių skyrius	Girelės 45A, LT-56159 Kaišiadorys (8 346) 53779	40
	Prienų skyrius	Kauno g. 1A, LT-59147 Prienai (8 319) 60166	45
	Raseinių skyrius	Tiesos g. 9, LT-60170 Raseiniai (8 428) 70440	60
3.	Klaipėdos teritorinė darbo birža	Naikupės g. 27A, 93202 Klaipėda (8 46) 404220	606
	Klaipėdos skyrius	Naikupės g. 27 A, LT- 93202 Klaipėda (8 46) 404303	300
	Gargždų skyrius	Žemaitės g. 64A, LT-96125 Gargždai (8 46) 44 68 11	64
	Palangos skyrius	Vytauto g. 87, LT-00134 Palanga (8 460) 49057	45
	Kretingos skyrius	V. Nagevičiaus g. 8, LT-97131 Kretinga (8 445) 51018	45
	Skuodo skyrius	Gedimino g. 2, LT-98116 Skuodas (8 440) 73414	35

	Šilutės skyrius	Dariaus ir Girėno g. 10, LT-99132 Šilutė (8 441) 76506	117
4.	Marijampolės teritorinė darbo birža	Valaičio g. 2, LT-68176 Marijampolė (8 343) 91015	230
	Marijampolės skyrius	Valaičio g. 2, LT-68176 Marijampolė (8 343) 97854	105
	Šakių skyrius	Gimnazijos g. 7, LT-71115 Šakiai (8 345) 52406	39
	Vilkaviškio skyrius	S.Daukanto g. 17A, LT-70124 Vilkaviškis (8 342) 41365	86
5.	Panevėžio teritorinė darbo birža	Savanorių a. 13, LT-35201 Panevėžys (8 45) 582803	422
	Panevėžio skyrius	Savanorių a. 13, LT-35201 Panevėžys (8 45) 582804	245
	Biržų skyrius	Basanavičiaus g. 4B, LT-41170, Biržai (8 450) 43063	42
	Kupiškio skyrius	Vytauto g. 6 A, LT-40115 Kupiškis (8 459) 35185	38
	Pasvalio skyrius	Taikos g. 18A, LT-39183, Pasvalys (8 451) 53305	42
	Rokiškio skyrius	Respublikos g. 113, LT-42150 Rokiškis (8 458) 31002	55
6.	Telšių teritorinė darbo birža	S.Daukanto g. 64, LT-87104 Telšiai (8 444) 72402	262
	Plungės skyrius	A.Jucio g. 9, LT-90147 Plungė (8 448) 73285	87
	Mažeikių skyrius	Ventos g. 27, LT-89112 Mažeikiai (8 443) 65050	85
	Telšių skyrius	S.Daukanto g. 64, LT-87104 Telšiai (8 444) 60415	90
7.	Šiaulių teritorinė darbo birža	Trakų g. 39, LT- 76290 Šiauliai (8 41) 502812	438
	Šiaulių skyrius	Tilžės g. 152, LT- 76351 Šiauliai (8 41) 522406	225
	Akmenės skyrius	Taikos g. 1, LT-85122 Naujoji Akmenė (8 425) 56338	42
	Joniškio skyrius	Livonijos g. 19A, LT-84123 Joniškis (8 426) 61102	41
	Kelmės skyrius	Žemaitės g. 24, LT-86159 Kelmė (8 427) 61098	42
	Pakruojo skyrius	Vytauto Didžiojo g. 94, LT-83162 Pakruojis (8 421) 51730	32
	Radviliškio skyrius	A. Povyčiaus g. 2, LT-82160 Radviliškis (8 422) 54477	56
8.	Tauragės teritorinė darbo birža	Stoties g. 9, LT-72253 Tauragė (8 446) 61668	177
	Tauragės skyrius	Stoties g. 9, LT-72253 Tauragė	83

		(8 446) 72 672	
	Jurbarko skyrius	Dariaus ir Girėno g. 81A, LT-74185 Jurbarkas (8 447) 71764	54
	Šilalės skyrius	Dariaus ir Girėno g. 6, LT-75135 Šilalė (8 449) 74079	40
9.	Utenos teritorinė darbo birža	Lauko g. 19A, LT-28203 Utena (8 389) 63 999	238
	Utenos skyrius	J. Basanavičiaus g. 90, LT-28212 Utena (8 389) 58050	78
	Anykščių skyrius	Kęstučio g. 17, LT-29130 Anykščiai (8 381) 56802	39
	Ignalinos skyrius	Atgimimo g. 24, LT-30113 Ignalina (8 386) 52763	30
	Visagino skyrius	Tarybų g. 25, LT-31202 Visaginas (8 386) 50502	30
	Moletų skyrius	Dariaus ir Girėno g. 4, LT-33102, Molėtai (8 383) 52954	32
	Zarasų skyrius	Sėlių a. 14, LT-32106 Zarasai (8 385) 38000	29
10.	Vilniaus teritorinė darbo birža	S.Žukausko g. 15, J.Kubiliaus g. 2, LT- 08232 Vilnius (8 5) 2725075	1.335
	Vilniaus miesto skyrius	J. Kubiliaus g.2, LT-08234 Vilnius (8 5) 272 1990	910
	Vilniaus rajono skyrius	Aguonų g. 10, LT-03213 Vilnius (8 5) 215 1134	160
	Šalčininkų skyrius	Architekto g. 4, LT-17116 Šalčininkai (8 380) 51863	63
	Širvintų skyrius	Plento g. 41, LT-19125 Širvintos (8 382) 51621	27
	Švenčionių skyrius	Vilniaus g. 22, LT-18123 Švenčionys (8 387)68238	35
	Trakų skyrius	V.Kudirkos g. 12A, LT-2115 Trakai (8 528) 55364	67
	Ukmergės skyrius	Vytauto g. 75, LT-20122 Ukmergė (8 340) 62461	73
	Iš viso:		5.000

Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų
gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų
pirkimo techninės specifikacijos
2 priedas

*(Vizitų į įmones, veikiančias savivaldybėse, kuriose Projekto dalyviai registruoti bedarbiais ar
besiribojančiose savivaldybėse Lietuvos Respublikoje, grafiko forma)*

**VIZITŲ Į ĮMONES, VEIKIANČIAS SAVIVALDYBĖSE, KURIOSE PROJEKTO
DALYVIAI REGISTRUOTI BEDARBIAIS AR BESIRIBOJANČIOSE SAVIVALDYBĖSE
LIETUVOS RESPUBLIKOJE, GRAFIKAS**

Eil. Nr.	Įmonės pavadinimas	Vizito vietos adresas	Dalyvio vardas, pavardė	Vizito pradžia, (data, valanda)	Vizito pabaiga, (data, valanda)
1.					
2.					
3.					

Suderinta:

Teikėjo pavadinimas, vadovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data

Teritorinės darbo biržos darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data

Projekto dalyvio vardas, pavardė, parašas, data

Pasirengusių darbo rinkai bedarbių
papildomų gebėjimų ir kompetencijų
ugdymo paslaugų pirkimo
techninės specifikacijos
3 priedas

(Projekto dalyvio grįžtamojo ryšio anketos forma)

PROJEKTO

(Nurodyti Paslaugos pirkėjo vykdomo ir Europos Sąjungos lėšomis finansuojamo projekto pavadinimą, kodą)

DALYVIO GRĮŽTAMOJO RYŠIO ANKETA

(Vieta, data)

Vardas, pavardė: _____

Gimimo metai: _____

Lytis (pažymėkite tinkamą variantą):

☐ Moteris ☐ Vyras

Išsilavinimas (pažymėkite tinkamą variantą):

☐ Pradinis ☐ Profesinis

☐ Pagrindinis ☐ Aukštasis

☐ Vidurinis

1. Papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo vertinimas (pasirinkite tinkamus variantus):

Ar sutinkate su šiais teiginiais?

Eil. Nr.	Teiginys	Visiškai nesutinku	Nesutinku	Iš dalies sutinku	Sutinku	Visiškai sutinku
1.	Išmokau prisistatyti darbdaviui	☐	☐	☐	☐	☐
2.	Išmokau pasirengti gyvenimo aprašymą	☐	☐	☐	☐	☐
3.	Išmokau save pristatyti socialiniuose tinkluose	☐	☐	☐	☐	☐
4.	Realiai susipažinau su darbdaviais	☐	☐	☐	☐	☐
5.	Realiai susipažinau su darbine aplinka	☐	☐	☐	☐	☐
6.	Žinau kaip planuoti savo tolimesnę veiklą	☐	☐	☐	☐	☐
7.	Apsisprendžiau dalyvauti profesiniame mokyme ir patobulinti turimas kompetencijas	☐	☐	☐	☐	☐

(įrašykite)

2. Papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo naudingumas (pažymėkite tinkamą variantą):

Visiškai nenaudingos 1 2 3 4 5 Labai naudingos

Dėkojame už atsakymus!

Pasirengusių darbo rinkai bedarbių
papildomų gebėjimų ir kompetencijų
ugdymo paslaugų pirkimo
techninės specifikacijos
4 priedas

**SAVIVALDYBĖS, PATENKANČIOS Į TERITORINĖS DARBO BIRŽOS APTARNAUJAMAS
TERITORIJAS, IR SU JOMIS BESIRIBOJANČIOS SAVIVALDYBĖS**

Eil. Nr.	Teritorinės darbo biržos pavadinimas	Savivaldybės, patenkančios į teritorinės darbo biržos aptarnaujamas teritorijas	Besiribojančios savivaldybės
1.	Alytaus teritorinė darbo birža	Alytaus miesto	Alytaus rajono
		Alytaus rajono	Alytaus miesto, Varėnos rajono, Druskininkų, Lazdijų rajono, Kalvarijų, Marijampolės, Birštono, Trakų rajono
		Druskininkų	Lazdijų rajono, Alytaus rajono, Varėnos rajono
		Lazdijų rajono	Druskininkų, Alytaus rajono, Marijampolės, Kalvarijų
		Varėnos rajono	Šalčininkų rajono, Trakų rajono, Alytaus rajono, Druskininkų
2.	Kauno teritorinė darbo birža	Kauno miesto	Kauno rajono, Kaišiadorių rajono
		Kauno rajono	Kauno miesto, Kaišiadorių rajono, Prienų rajono, Kazlų Rūdos, Šakių rajonų, Jurbarko rajono, Kėdainių rajonų, Jonavos rajono, Raseinių rajonų
		Jonavos rajono	Kaišiadorių rajono, Kauno rajono, Kėdainių rajono, Ukmergės rajono, Širvintų rajono
		Kėdainių rajono	Kauno rajono, Jonavos rajono, Ukmergės rajono, Panevėžio rajonų, Radviliškio rajono, Raseinių rajonų
		Kaišiadorių rajono	Elektrėnų, Širvintų rajono, Jonavos rajonų, Kauno miesto, Prienų rajonų, Kauno rajono, Trakų rajono
		Prienų rajono	Birštono, Kauno rajono, Kazlų Rūdos, Marijampolės, Alytaus rajonų, Trakų rajono, Kaišiadorių rajonų
		Raseinių rajono	Kauno rajono, Jurbarko rajono, Tauragės rajono, Kelmės rajono, Radviliškio rajono, Kėdainių rajono
		Birštono	Alytaus rajono, Prienų rajono
3.	Klaipėdos teritorinė darbo birža	Klaipėdos miesto	Klaipėdos rajono, Neringos
		Klaipėdos rajono	Klaipėdos miesto, Šilutės rajono, Šilalės rajono, Rietavo, Plungės rajonų, Palangos miesto, Kretingos rajonų

		Palangos miesto	Klaipėdos rajono, Kretingos rajono
		Kretingos rajono	Palangos miesto, Skuodo rajono, Plungės rajono, Klaipėdos rajono
		Skuodo rajono	Mažeikių rajono, Plungės rajono, Kretingos rajono
		Šilutės rajono	Pagėgių, Tauragės rajono, Šilalės rajono, Klaipėdos rajono
4.	Marijampolės teritorinė darbo birža	Marijampolės	Kalvarijos, Vilkaviškio rajono, Kazlų Rūdos, Prienų rajono, Alytaus rajono, Lazdijų rajono
		Šakių rajono	Jurbarko rajono, Kauno rajono, Kazlų Rūdos, Vilkaviškio rajono
		Vilkaviškio rajono	Šakių rajono, Kazlų Rūdos, Marijampolės, Kalvarijos
5.	Panevėžio teritorinė darbo birža	Panevėžio miesto	Panevėžio rajono
		Panevėžio rajono	Panevėžio miesto, Radviliškio rajono, Kėdainių rajono, Ukmergės rajono, Anykščių rajono, Kupiškio rajono, Pasvalio rajono, Pakruojo rajono, Biržų rajono
		Biržų rajono	Kupiškio rajono, Rokiškio rajono, Panevėžio rajono, Pasvalio rajono
		Kupiškio rajono	Biržų rajono, Rokiškio rajono, Anykščių rajono, Panevėžio rajono
		Pasvalio rajono	Biržų rajono, Panevėžio rajono, Pakruojo rajono
		Rokiškio rajono	Zarasų rajono, Utenos rajono, Anykščių rajono, Kupiškio rajono, Biržų rajono
6.	Telšių teritorinė darbo birža	Plungės rajono	Telšių rajono, Rietavo, Kretingos rajono, Klaipėdos rajono, Skuodo rajono, Mažeikių rajono
		Mažeikių rajono	Skuodo rajono, Plungės rajono, Telšių rajono, Akmenės rajono
		Telšių rajono	Mažeikių rajono, Akmenės rajono, Šiaulių rajono, Kelmės rajono, Šilalės rajono, Rietavo, Plungės rajono
7.	Šiaulių teritorinė darbo birža	Šiaulių miesto	Šiaulių rajono
		Šiaulių rajono	Šiaulių miesto, Akmenės rajono, Joniškio rajono, Pakruojo rajono, Radviliškio rajono, Kelmės rajono, Telšių rajono
		Akmenės rajono	Mažeikių rajono, Telšių rajono, Šiaulių rajono, Joniškio rajono
		Joniškio rajono	Akmenės rajono, Šiaulių rajono, Pakruojo rajono
		Kelmės rajono	Šiaulių rajono, Telšių rajono, Radviliškio rajono, Raseinių rajono, Tauragės rajono, Šilalės rajono
		Pakruojo rajono	Radviliškio rajono, Šiaulių rajono, Joniškio rajono, Pasvalio rajono, Panevėžio rajono
		Radviliškio rajono	Raseinių rajono, Kelmės rajono,

			Siaulių rajono, Pakruojo rajono, Panevėžio rajono, Kėdainių rajono
8.	Tauragės teritorinė darbo birža	Tauragės rajono	Šilalės rajono, Šilutės rajono, Pagėgių, Jurbarko rajono, Raseinių rajono, Kelmės rajono
		Jurbarko rajono	Pagėgių, Tauragės rajono, Raseinių rajono, Kauno rajono, Šakių rajono
		Šilalės rajono	Rietavo rajono, Klaipėdos rajono, Šilutės rajono, Telšių rajono
9.	Utenos teritorinė darbo birža	Utenos rajono	Rokiškio rajono, Zarasų rajono, Ignalinos rajono, Švenčionių rajono, Molėtų rajono, Anykščių rajono
		Anykščių rajono	Kupiškio rajono, Utenos rajono, Molėtų rajono, Rokiškio rajono, Ukmergės rajono, Panevėžio rajono
		Ignalinos rajono	Visagino, Zarasų rajono, Utenos rajono, Švenčionių rajono
		Visagino	Zarasų rajono, Ignalinos rajono
		Molėtų rajono	Utenos rajono, Švenčionių rajono, Vilniaus rajono, Širvintų rajono, Ukmergės rajono, Anykščių rajono
		Zarasų rajono	Visagino, Ignalinos rajono, Utenos rajono, Rokiškio rajono
10.	Vilniaus teritorinė darbo birža	Vilniaus miesto	Vilniaus rajono, Trakų rajono
		Vilniaus rajono	Vilniaus miesto, Trakų rajono, Elektrėnų, Širvintų rajono, Molėtų rajono, Švenčionių rajono, Šalčininkų rajono
		Šalčininkų rajono	Vilniaus rajono, Varėnos rajono, Trakų rajono
		Širvintų rajono	Ukmergės rajono, Molėtų rajono, Vilniaus rajono, Elektrėnų, Kaišiadorių rajono, Jonavos rajono
		Švenčionių rajono	Vilniaus rajono, Molėtų rajono, Utenos rajono, Ignalinos rajono
		Trakų rajono	Elektrėnų, Vilniaus miesto, Vilniaus rajono, Šalčininkų rajono, Varėnos rajono, Alytaus rajono, Prienų rajono, Kaišiadorių rajono
		Ukmergės rajono	Panevėžio rajono, Anykščių rajono, Molėtų rajono, Širvintų rajono, Jonavos rajono, Kėdainių rajono
		Elektrėnų	Kaišiadorių rajono, Širvintų rajono, Vilniaus rajono, Trakų rajono

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PAAIŠKINIMAI IR ATSAKYMAI Į KLAUSIMUS SUSIJĘ SU TECHNINE SPECIFIKACIJA

1 Klausimas. „Ar tiekėjas pasiūlęs daugiau įmonių, po grupinių mokymų, atsižvelgęs į dalyvių poreikius, galės dalyvius vesti tik į ne mažiau nei tris (bet ne į visas pasiūlytas) įmones?“

Atsakymas. Atsižvelgiant į Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų pirkimo techninės specifikacijos 13.4 papunktį, vizitai į įmones Projekto dalyviams turi būti organizuojami 3 dienas po 3 astronomines valandas, t.y. Projekto dalyviai per 3 dienas turi aplankyti 3 skirtingas įmones.

2 Klausimas. Konkurso sąlygų 3 priede (techninė specifikacija) 12.4 punkte nurodoma, kad viename grupiniame užsiėmime gali dalyvauti ne daugiau nei 15 Projekto dalyvių, ir 12.5 punkte nurodoma, kad grupinių užsiėmimų dalyvių sąrašą parengia ir su Paslaugų teikėju suderina Paslaugų pirkėjas. Prašome paaiškinti, ar yra nustatytas ir koks mažiausias į vieną dalyvių sąrašą (vienam grupiniam užsiėmimui) įtrauktų grupinių užsiėmimų dalyvių skaičius? Taip pat prašome paaiškinti, ar Projekto dalyvis, įtrauktas į vieną grupinių užsiėmimų sąrašą, tačiau juose nedalyvavęs dėl nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių priežasčių, bus įtraukiamas į vėliau sudaromą/derinamą Projekto dalyvių grupinių užsiėmimų sąrašą?

Atsakymas. Vieno grupinio užsiėmimo dalyvių skaičius negali būti didesnis nei 15. Atsižvelgiant į tai, kad Projekto dalyviui privalo būti suteikiamos visos paslaugos, neatsižvelgiant į tai, kiek jaunuolių jam priskirtoje grupėje neatvyko į užsiėmimus, nėra apibrėžiamas minimalus dalyvių skaičius užsiėmime.

Jei Projekto dalyvis dėl pateisinamų priežasčių (liga, artimojo slauga ir kt.) neatvyks į grupinį užsiėmimą ir teritorinės darbo biržos specialistas bus informuotas apie užsiėmimų nelankymo laikotarpį, toks Projekto dalyvis nebus įtraukiamas į sąrašus laikotarpiui, kuriuo jis negalės atvykti. Jei Projekto dalyvis dėl nepateisinamos priežasties neatvyks į užsiėmimą ir nebus gauta informacija apie jo dalyvavimo Projekte nutraukimą (tokiu atveju dalyvis bus anuliuojamas iš sąrašo), jis bus įtrauktas į sekančio grupinio užsiėmimo dalyvių sąrašą.

3 Klausimas. „Konkurso sąlygų 3 priede (techninė specifikacija) 13 punktas nustato supažindinimo su įmonėmis vizitų Projekto dalyviams organizavimo tvarką. Šio punkto 13.1 dalyje nurodoma, kad vizitus organizuoja Paslaugų tiekėjas, 13.6 dalyje nurodoma, kad Projekto dalyvių sąrašas organizuojamiems vizitams suderina (parengia ?) Paslaugų pirkėjas, ir 13.7 dalyje nurodoma, kad Paslaugų teikėjas kiekvienam Projekto dalyviui parengia vizitus į įmones grafiką. Taip pat 14 punkte nurodoma, kad techninės specifikacijos 4 punkte nurodytas Paslaugų paketas turi būti teikiamas ne ilgiau nei 14 darbo dienų nuo grupinių užsiėmimų pradžios. Prašome

paaiškinti, atsižvelgiant į išvardintas nuostatas, kas užtikrina Projekto dalyvių dalyvavimą vizituose ir atsako už Projekto dalyvių atvykimą/neatvykimą į suplanuotą vizitą bei savalaikį techninės specifikacijos 4 punkte nurodyto paslaugų paketo suteikimą dalyviui tuo atveju, jei vizito organizavimo paslauga nesuteikiama dėl dalyvio neatvykimo į vizitą.

Atsakymas. Teritorinių darbo biržų specialistai konsultacijų su Projekto dalyviais metu aiškina dalyvavimo Projekto veiklose svarbą, derina užsiėmimų laiką, kitas aplinkybes, įtakančias dalyvių lankomumą. Taip pat už Projekto dalyvių dalyvavimą vizituose bus atsakingas ir paslaugos teikėjas, po kurio suteiktų grupinių užsiėmimų paslaugų įvykusių vizitų Projekto dalyvis turėtų suprasti dalyvavimo veiklose svarbą, norint kuo greičiau įsivertinti darbo rinkoje.

Atsižvelgiant į šios paslaugos gavėjų tikslinę grupę – pasirengusius darbo rinkai 16-29 m. bedarbius, kurie yra igiję paklausią darbo rinkoje profesiją ir siekia kuo greičiau įsivertinti darbo rinkoje, techninės specifikacijos 14 punkte nurodyta, kad paslaugų paketas (techninės specifikacijos 4 punktas) Projekto dalyviui turi būti suteiktas ne vėliau kaip per 14 darbo dienų nuo pirmojo užsiėmimo pradžios, t.y. paslaugų teikėjas grupinius užsiėmimus ir vizitus turėtų organizuoti kiekvieną darbo dieną, kas neleistų ištęsti paslaugų teikimo vienam Projekto dalyviui laiko iki neefektyvaus paslaugų gavėjui termino. Tačiau, esant pateisinančioms priežastims, suderinus grafiką, paslaugų suteikimo laikotarpis gali būti pratęstas.

4 Klausimas. „Konkurso sąlygų 3 priede (techninė specifikacija) 4.2 ir 13.1 punktuose nurodoma, kad supažindinimo su įmonėmis vizitais Projekto dalyviui turi būti organizuojami ne mažiau kaip į 3 įmones, veikiančias savivaldybėje, kurioje Projekto dalyvis registruotas bedarbiu, ar besiribojančiose savivaldybėse, ir teikėjas, teikdamas pasiūlymą, privalo kiekvienai savivaldybei, patenkančiai į teritorinės darbo biržos aptarnaujamas teritorijas, nurodyti ne mažiau kaip 3 įmones, veikiančias toje savivaldybėje arba besiribojančiose savivaldybėse (pagal techninės specifikacijos 4 priedo lentelę). Pvz.: teikėjo pasiūlyme 9 pirkimo daliai Utenos rajono savivaldybei nurodoma įmonė „A“, kuri veikia Zarasų rajone, įmonė „B“, kuri veikia Utenos rajone ir įmonė „C“, kuri veikia besiribojančiame Molėtų rajone, o tos pačios teritorinės darbo biržos aptarnaujamoje teritorijoje esančiai Molėtų rajono savivaldybei pateikiama įmonė „B“, kuri veikia besiribojančiame Utenos rajone, įmonė „C“, kuri veikia Molėtų rajone ir įmonė „D“, kuri veikia Anykščių rajone. Ar panašiu atveju pasiūlymas būtų pripažintas tinkamu, jeigu kelioms vienos teritorinės biržos aptarnaujamos teritorijos savivaldybėms pasiūlyme vizitų organizavimui nurodomos kelios tos pačios įmonės, kurios atitinka techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus?

Atsakymas. Ta pati įmonė ar kelios įmonės, atitinkančios techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, gali būti pateikiamos kelioms savivaldybėms, patenkančioms į vienos teritorinės darbo biržos aptarnaujamas teritorijas, jeigu jos veikia savivaldybėje, kurioje Projekto dalyvis registruotas bedarbiu, ar besiribojančiose savivaldybėse. Vienam Projekto dalyviui turi būti sudaryta galimybė nuvykti į 3 skirtingas įmones.

5 Klausimas. „Ar dalyviai, dalyvaujantys grupiniuose užsiėmimuose, į mokymų vietą atvyks ir išvyks patys? Ar paslaugų teikėjui reikės apmokėti jų patirtas kelionės išlaidas? Ar turi būti organizuojamas dalyvių atvežimas, parvežimas?“

Atsakymas. Paslaugų teikėjui nereikės apmokėti Projekto dalyvių patirtas kelionės išlaidas bei organizuoti dalyvių atvežimą, parvežimą.

2016-04-07 Pasirengusių darbo rinkai bedarbių
papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo
viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. DP-337(4-63)
2 priedas

PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA

[illegible]

	V.Nagevičiaus g. 8, Kretinga	45	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5		
4	Kretingos skyrius											
5	Skuodo skyrius	Gedimino g. 2, Skuodas	35	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5		
6	Šilutės skyrius	Dariaus ir Girėno g. 10, Šilutė	117	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5		
										Bendra paslaugų kaina Klaipėdos teritorinei darbo biržai su PVM		38496,15
										Bendra visų paslaugų kaima su PVM		38496,15

2016-04-07 Pasirengusių darbo rinkai
bedarbių papildomų gebėjimų ir
kompetencijų ugdymo paslaugų viešojo
pirkimo - pardavimo sutarties
Nr. DP5-37(4.63)
3 priedas

(Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugų teikimo
vykdymo ataskaitos forma)

PASIRENGUSIŲ DARBO RINKAI BEDARBIŲ PAPILDOMŲ GEBĖJIMŲ IR KOMPETENCIJŲ UGDYMO PASLAUGŲ TEIKIMO VYKDYMO ATASKAITA

20__ m. ____ d.

Vilnius

Paslaugų teikėjas – _____, atstovaujama (-as)
(įmonės pavadinimas, kodas)

_____, veikiančio pagal _____
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė) (atstovavimo pagrindas)

vadovaudamasis 20__ m. ____ d. Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir
kompetencijų ugdymo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. _____, suteikė šias
Pasirengusių darbo rinkai bedarbių papildomų gebėjimų ir kompetencijų ugdymo paslaugas:

Paslaugos pavadinimas	Paslaugų suteikimo laikotarpis	Projekto dalyvių skaičius

Iš viso dalyvių:

Paslaugų pirkėjas – _____, atstovaujama (-as)
(įstaigos pavadinimas, kodas)

_____,
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
veikiančio pagal _____
(atstovavimo pagrindas)

priėmė paslaugas ir visus su paslaugų teikimu susijusius dokumentus ir medžiagą.

Tuo remiantis Paslaugų pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui _____ eurų (_____
(suma skaičiais)

_____) (suma žodžiais)

Paslaugas suteikė:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A.V.

Paslaugas priėmė:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

2016-04-07 Pasirengusių darbo
rinkai bedarbių papildomų gebėjimų
ir kompetencijų ugdymo paslaugų
viešojo pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. 2015-34(4-63)
4 priedas

(Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančių dokumentų formų pavyzdžiai)

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

(Paslaugų pirkėjo pavadinimas, adresas)

20 ____ m. ____ d.

(garantijos išdavimo data)

(sadarymo vieta)

(toliau - Klientas), pranešė,

(Kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas)

kad 20 ____ m. ____ d. sudarė sutartį Nr. _____ / _____ su
(toliau - Garantijos gavėjas)

(Paslaugų pirkėjo pavadinimas)

del _____ (toliau - Sutartis).

(sutarties dalykas)

(toliau - Garantantas),

(Banko ar kredito įstaigos pavadinimas, kodas, adresas)

šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip
_____ eurų (_____) gavęs pirmą raštišką

(suma skaitais)

(suma žodžiais)

Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti, kuriame privalo būti nurodytas šios garantijos numeris, patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų ar įvykdė jas netinkamai, nurodant kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos ar įvykdytos netinkamai.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir galioja tik patvirtintas Garanto antspaudu.

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki 20 ____ m. ____ d.

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs

Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją; arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu

Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė.

Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei jis taptų nebereikalingas.

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raide, pavardė)

A.V.

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTAS NR. _____
(Laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimu (polisu))

20__ m. _____ d.
(data)

(vieta)

Šis laidavimo raštas galioja tik su 20__ m. _____ d. draudimo sutartimi

Nr. _____ (toliau –

Klientas) Šiuo laidavimo raštu _____
(kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas)

ir _____ (toliau –

Laiduotojas) _____
(laiduotojo pavadinimas, kodas, adresas)

neatšaukiamai įsipareigoja _____ (toliau – Kliento

kreditorius) _____
(Paislaugų prekės pavadinimas)

_____ eurų (_____ suma ir ją tinkamai

išmokėti _____
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

pagal šį laidavimo raštą.

Klientas 20__ m. _____ d. sudarė sutartį Nr. _____ su
 Kliento kreditoriumi dėl _____ (toliau – Sutartis).
(sutarties dalykas)

Vadovaujantis Sutartimi, šio laidavimo sąlygos yra tokios:

Jei Klientas nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai, Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Kliento kreditoriui aukščiau nurodytą sumą, gavęs Kliento kreditoriaus pirmą raštišką pareikalavimą. Kliento kreditorius neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios Sutarties sąlygos buvo nevykdomos arba vykdomos netinkamai.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki 20__ m. _____ d.

Kliento kreditoriui arba Klientui paprašius pratęsti Sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas Kliento prašymu pratęsiamas Sutarties galiojimo laikui.

Reikalavimas sumokėti Kliento kreditoriui aukščiau nurodytą sumą turi būti pateiktas Laiduotojui ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Laiduotojo įsipareigojimų termino pabaigos.

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

A.V.