

E-SIM kortelių ultragarsiniams apskaitos prietaisams

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

Reg. data 2023-12-06, Nr. SUT23-P-383,

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“, juridinio asmens kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama Klientų aptarnavimo tarnybos direktoriaus Martyno Augaičio, veikiančio pagal 2023-06-30 įgaliojimą Nr. IGL23-178 (toliau – „Pirkėjas“), iš vienos pusės, ir

UAB „Bitė Lietuva“, juridinio asmens kodas 110688998, registruotos buveinės adresas Žemaitės g. 15, LT-03118 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama [redacted]

(toliau – „Pardavėjas“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – „Sutarties SD“) ir susitarė:

1. Sutarties objektas	1.1. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui suteikti E-SIM korteles ultragarsiniams apskaitos prietaisams (toliau – Prekės), kurios detalizuotos ir atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 1). 1.2. Preliminarus Prekių kiekis nurodytas Sutarties SD priede Nr. 1 1.3. Pardavėjas pagal Sutartį atlieka šiuos darbus ir (ar) suteikia šias paslaugas, kurių kaina yra įskaičiuota į Prekių kainą: detalizuota Sutarties SD priede Nr. 1.
2. Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka	2.1. Bendra Sutarties vertė: (1) Prekių kaina EUR be PVM 240 000,00 (2) PVM EUR; (3) Prekių kaina EUR su PVM 290 400,00. Kaina yra maksimali suma už kurią Pirkėjas pirsks Prekes. 2.2. Prekių kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis. 2.3. Sutarties kainos / įkainio peržiūra taikoma: 2.3.1. Sutarties kainos/įkainio peržiūra vykdoma ne anksčiau nei praėjus 6 (šešiams) mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau nei kas 6 (šešis) mėnesius. 2.3.2. Sutartyje numatytas įkainių / kainos perskaičiavimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo bendro „Vartojimo prekės ir paslaugos“ vartotojų kainų indekso duomenimis. 2.4. Pardavėjui avansas nemokamas. 2.5. Už tinkamai, laiku perduotas bei kokybiškas Prekes Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju pagal jo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Sąskaitas. Sąskaita teikiama ne vėliau, kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Važtaraščio arba Akto pasirašymo dienos. 2.6. Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 Dienų nuo Sąskaitos išrašymo dienos. 2.7. Pirkėjas moka Pardavėjui už faktiškai pristatytas Prekes pagal Sutarties SD priede Nr. 2 nurodytus Prekių įkainius. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas turi teisę koreguoti perkamų Prekių apimtį, neviršijant nurodytos Prekių kainos.

	2.8. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso preliminarus Prekių kiekio ar bet kokios jo dalies.
3.Prekių perdavimo terminai, vieta	3.1. Prekių perdavimo terminas: nurodyta Sutarties SD priede Nr. 1 Techninės specifikacijos 4.2. punkte 3.2. Prekės bus perduodamos: Sutarties SD priede Nr. 1 Techninės specifikacijos 4.1. punkte nurodytoje vietoje.
4.Prekių perdavimas–priėmimas, užsakymai	4.1. Prekės bus laikomos perduotomis, kai Pirkėjas pasirašo Važtaraštį. 4.2. Siekiant mažiau teršti aplinką, Šalys susitaria, vykdant Sutartį, Užsakyme pateiktos Prekės bus pristatomos visos vienu kartu, o ne dalimis.
5.Asmenys (atstovai, Subtiektėjai, jungtinė veikla)	5.1. Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis: Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: [redacted] Pardavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: [redacted] Paslaugų gavėjo atstovas atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą: <i>Pirkėjo vadovo įsakymu paskirtas Pirkimų skyriaus atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą.</i> 5.2. Sutarties vykdymui Pardavėjas pasitelkia Subtiektėją: nepasitelkiamas.
6. Sutarties vykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas	6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas. 6.2. Draudimas: netaikomas. 6.3. Garantija: nurodyta Sutarties SD priede Nr. 1 Techninės specifikacijos 3.1.4 punkte. 6.4 Trūkumų šalinimo terminas: Nekokybiškos ar Užsakymo neatitinkančios Prekės turi būti pakeistos nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos, Sutarties SD nurodytu el. paštu, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.
7.Atsakomybė	7.1. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Pardavėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Pardavėjas Pirkėjui moka: - 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Užsakymo vertės (EUR be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Pardavėjas vėluoja Sutarties ir (ar) Techninės specifikacijos terminais pristatyti Prekes arba tinkamai vykdyti kitus Techninėje specifikacijoje nurodytus įsipareigojimus. - 5,00 EUR dydžio baudą nuo už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Pardavėjas vėluoja pašalinti trūkumus per Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą.

	- Prekės turi būti kokybiškos ir atitikti Pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus. Pardavėjas prisiima atsakomybę ir pilną nuostolių atlyginimą, jei dėl pateiktos Prekės kokybės ar neatitikimo, Pirkėjas patirs nuostolių. 7.2. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Pirkėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Pirkėjas Pardavėjui moka: - 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sąskaitos vertės (EUR be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kai Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, vėluoja apmokėti Pardavėjo pateiktą Sąskaitą.
8.Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	8.1. Sutartis įsigalioja nuo abipusio Sutarties pasirašymo dienos ir galioja ne ilgiau kaip 13 mėnesių, įskaitant apmokėjimo terminą. 8.2. Paskutinis mėnuo yra skirtas Sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne Prekių tiekimui. 8.3. Sutarties SD sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai, išskyrus atvejus, kai Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu. 8.4. Šalių įsipareigojimų vykdymas gali būti atidedamas Nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip Sutarties BD nurodytam terminui.
9.Specialiosios sąlygos	9.1. Bendradarbiavimas tarp Šalių vyksta, įskaitant teiktinus pagal Techninę specifikaciją dokumentus, informaciją, konsultacijas, tik lietuvių kalba, jei Techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip. 9.2. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria, vykdant Sutartį, nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Visa pagal šią Sutartį vykdoma komunikacija ir teikiama dokumentacija turi būti sudaryta elektronine forma ir teikiama elektroninėmis ryšio priemonėmis. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirktamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo. 9.3. Pirkėjas taip pat turi teisę, esant poreikiui, pirkti ir kitas Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes. Panašaus pobūdžio Prekės, nenumatytos Techninėje specifikacijoje, bus perkamos ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną galiojančiomis Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių prekių kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Prekių vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. Sutarties vertės (EUR be PVM).
10. Priedai	10.1. Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių: 1. Techninė specifikacija (Pirkėjo techniniai dokumentai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi sutarties Šalys);

	2. Pardavėjo pasiūlymas įskaitant priedus (priedai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi šalys);	
11. Šalių rekvizitai ir parašai	Pirkėjas: Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“ Adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius Adresas korespondencijai Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 19118 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT64 7044 0600 0776 5833 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 Klientų aptarnavimo tarnybos direktorius Martynas Augaitis _____ (parašas)	Pardavėjas: UAB „Bitė Lietuva“ Adresas Žemaitės g. 15, LT-03118 Vilnius Adresas korespondencijai Žemaitės g. 15, LT-03118 Vilnius Juridinio asmens kodas 110688998 PVM mok. kodas LT106889917 Tel. 1501 El. paštas grigalius.kalvaitis@bite.lt A. s. Nr. LT507300010000627037 Bankas AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000  _____ (parašas)