

SUTARTIS

2023 m.

d. Nr.

Vilnius

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama ministerijos kanclerio Valdo Aleknavičiaus, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-658 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“, 69 punktą, ir Lietuvos socialinių mokslo centro Ekonomikos ir kaimo vystymo institutas (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas Lietuvos socialinių mokslų centro direktoriaus pavaduotojos Ekonomikos ir kaimo vystymo instituto vadovės Rasos Melnikienės, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi 2023 m. gegužės 11 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. 7VP-440, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti konsultavimo paslaugas dėl pieno gamybos sektoriaus bendrojo pelno indekso nustatymo metodikos parengimo.

1.2. Paslaugos turi būti suteiktos vadovaujantis Sutarties priede „Konsultavimo dėl pieno gamybos sektoriaus bendrojo pelno indekso nustatymo metodikos parengimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija“ pateiktais terminais.

1.3. Paslaugos atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija), 4.4.3 papunktį, t. y. teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. rūpestingai, tinkamai, laiku ir profesionaliai suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;

2.1.2. laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų;

2.1.3. paslaugų teikimo metu, Užsakovui pareikalavus, teikti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą;

2.1.4. Užsakovui pateikus pastabas dėl suteiktų Paslaugų, jei reikalinga, pagal jas koreguoti Sutarties priede „Konsultavimo dėl pieno gamybos sektoriaus bendrojo pelno indekso nustatymo metodikos parengimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija“ nurodytą 4.4. uždavinio ataskaitą;

2.1.5. be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo neskleisti, neperduoti tretiesiems asmenims ir nenaudoti ne pagal paskirtį informacijos, kuri bet kokia forma buvo gauta iš Užsakovo ar jam pavaldžių įstaigų ir įmonių. Užtikrinti informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Teisės aktų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju, nedelsdamas pranešti apie tai Užsakovui, nebent toks pranešimas negalimas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.1.6. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį, ir kuri yra reikalinga Paslaugoms teikti, taip pat užtikrinti, kad Užsakovo bei Užsakovui pavaldžių įstaigų ir įmonių darbuotojai bendradarbiautų su

Paslaugų teikėjo darbuotojais ir (ar) atstovais Paslaugų teikimo tikslais pagal šią Sutartį, taip pat dalyvautų numatomuose Šalių susitikimuose, jei tokie bus rengiami;

2.2.2. priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

2.2.3. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

2.2.4. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

2.3. Paslaugų teikimo tikslais Paslaugų teikėjas turi teisę laiku gauti iš Užsakovo tinkamam Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui visą reikalingą Užsakovo turimą informaciją, taip pat gauti iš Užsakovo darbuotojų pagal jų kompetenciją reikiamus paaiškinimus raštu ir (ar) žodžiu.

2.4. Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl Paslaugų kokybės, jei ji neatitinka Paslaugų teikėjo pasiūlyme deklaruotos Paslaugų kokybės.

2.5. Paslaugos ir jų rezultatai pateikiami tik Užsakovui.

2.6. Užsakovas ir Paslaugų teikėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

III. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui 4 880 Eur (teikėjas nėra PVM mokėtojas). Į šią kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

3.2. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas apmokės Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.3. Užsakovas lėšas perveda į Paslaugų teikėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.4. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina už suteiktas Paslaugas eurais su PVM. Ši Sutarties Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą. Šalys susitaria, kad Sutarties Paslaugų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, keičiančių PVM dydį, kurie turi tiesioginės įtakos Paslaugų teikėjo Paslaugų sąnaudų pasikeitimui ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Paslaugų kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl mokesčio dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tas Paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma, galiojant naujam PVM. Nuostata dėl kainos keitimo netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir kt. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju kaina nebus keičiama. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina nebus perskaičiuojama.

3.5. Užsakovas visus mokėjimus už Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras atliks eurais.

3.6. Užsakovui PVM sąskaita faktūra pateikiama (sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4) tik elektroniniu būdu (nesant objektyvių galimybių sąskaitas faktūras pateikti pagal šiame papunktyje nustatytus reikalavimus, jos teikiamos el. paštu):

3.6.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis;

3.6.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

3.6.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota

ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

3.7. Tiesioginio atsiskaitymo Paslaugų teikėjo pasitelkiamiems subteikėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka (šis papunktis taikomas tuo atveju, kai Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui pasitelkia subteikėjus (-ą), priešingu atveju šis papunktis pašalinamas iš Sutarties):

3.5.1. subteikėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą ir raštišką susitarimą, sudarytą subteikėjo ir Paslaugų teikėjo, dėl tokio atsiskaitymo Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Paslaugų teikėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subteikėju. Šioje sutartyje nurodoma Paslaugų teikėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.5.2. subteikėjas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Paslaugų teikėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subteikėjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Paslaugų teikėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subteikėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Paslaugų teikėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subteikėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Paslaugų teikėjo patvirtintų sąskaitų sumų;

3.5.3. tiesioginis atsiskaitymas su subteikėju neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju, Paslaugų teikėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subteikėjui;

3.5.4. atsiskaitymas su subteikėju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui;

3.5.5. atsiskaitymai su subteikėju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo Sutartyje nustatytą kainodarą. Su subteikėjais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pilnai suteiktos visos šioje Sutartyje numatytos Paslaugos ir pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas;

3.5.6. jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju faktiškai nesutampa Paslaugų teikėjo ir subteikėjo nurodytos mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Paslaugų teikėjui ir neatitinkamai pašalinami Paslaugų teikėjo sąskaita.

3.8. Sutarties kaina (išskyrus Sutartyje numatytas kainos perskaičiavimo galimybes) ir (ar) kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS, PAKEITIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Užsakovo ir Paslaugų teikėjo įgaliotiems atstovams ir ją užregistravus pas Užsakovą. Sutartis galioja 12 mėnesių. Sutartis nebus pratęsta.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu, raštu įspėjus kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų.

4.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

4.4. Prieš nutraukdamas Sutartį šios Sutarties 4.3 papunktyje nustatytais pagrindais, Užsakovas privalo pateikti Sutartį pažeidusiam Paslaugų teikėjui pranešimą, nustatydamas ne trumpesnę nei 5 (penkių) darbo dienų terminą pažeidimams pašalinti. Jei Paslaugų teikėjas nepašalina pažeidimo per nurodytą terminą, ši Sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai pasibaigus įspėjimo laikotarpiui. Išankstinio Sutarties nutraukimo atveju pagal 4.2 papunktį, Užsakovas privalo atlyginti Paslaugų teikėjui už tinkamai iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas, tačiau tik po to, kai Paslaugų teikėjas pateiks iki Sutarties nutraukimo dienos atliktų Paslaugų ataskaitą.

4.5. Sutartis gali būti vienašališkai, nutraukta, nesikreipiant į teismą, jeigu:

4.5.1. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

- 4.5.2. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;
- 4.5.3. paaiškėjo Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės.
- 4.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.
- 4.7. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Inicijuoti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas ir Paslaugų teikėjas. Rengti Sutarties sąlygų keitimą ir koregavimą turi teisę Užsakovas. Sutarties sąlygų keitimas ir koregavimas įforminamas raštu, pasirašant abiejų Sutarties Šalių įgaliotiems asmenims, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

V. PASLAUGŲ PRIĖMIMO IR PERDAVIMO TVARKA

- 5.1. Paslaugos yra laikomos suteiktos tinkamai, kai jos yra Paslaugų teikėjo perduotos, o Užsakovo priimtos šioje Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.
- 5.2. Vertinimo rezultatai yra perduodami ir priimami Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo aktus, kuriuos parengia Paslaugų teikėjas.
- 5.3. Užsakovas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo akto gavimo Paslaugų teikėjui grąžina 1 (vieną) pasirašytą Paslaugų perdavimo aktą arba pateikia motyvuotą atsisakymą priimti Paslaugų rezultatus.
- 5.4. Užsakovui motyvuotai atsisakius pasirašyti Paslaugų perdavimo aktą, Paslaugų teikėjas savo lėšomis ištaiso Užsakovo pastebėtus trūkumus per Užsakovo nustatytą protingą terminą.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų arba Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jis privalo sumokėti Užsakovui 1 500 Eur

(tūkstantį penkis šimtus eurų) dydžio baudą ir atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Jeigu Paslaugų teikėjas pažeidė Sutartį ir per Užsakovo nurodytą įspėjimo terminą nepašalino įspėjime nurodyto pažeidimo, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti užsakovui 1 000 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą.

7.2. Užsakovas, neatlikus apmokėjimo per nustatytus terminus, Paslaugos teikėjui pareikalavus, privalo sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Užsakovas baudas išskaičiuoja iš Paslaugų teikėjui už Paslaugas mokėtinų sumų ir apie tai raštu informuoja Paslaugų teikėją.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Paslaugų teikėjas užtikrina ir garantuoja Užsakovui, kad pagal Sutartį Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, intelektinės nuosavybės teisių.

8.2. Strateginio planavimo departamento Strateginio planavimo skyriaus yra atsakingas už Sutarties įgyvendinimo priežiūrą, kontroliuoja Sutarties įgyvendinimo eigą, atlieka kitas su Sutarties vykdymu ir priežiūra susijusias užduotis.

8.3. Paslaugų teikėjas pasiūlyme nenurodė, kad sutarties vykdymui pasitelks subteikėją (-us).

8.4. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjas, perduodamas visus suteiktų Paslaugų rezultatus Užsakovui, kartu perduoda ir su jais susijusias teises, įskaitant autorines, turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, įgytas vykdant šią Sutartį, visą įstatymų nustatytą tokių teisių galiojimo terminą, visais galimais jų naudojimo būdais ir neribojant teritorijos.

8.5. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8.6. Šalys privalo informuoti viena kitą apie savo adresu, banko sąskaitos ir kitų duomenų pakeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

8.7. Šalys patvirtina, kad pasirašydamos šią Sutartį, veikė gera valia ir kad yra įgaliotos sudaryti Sutartį ir įvykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

8.8. Sutarties priedas „Konsultavimo dėl pieno gamybos sektoriaus bendrojo pelno indekso nustatymo metodikos parengimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija“ (3 lapai), pasirašytas Šalių įgaliotų atstovų, yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.9. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais ir turi vienodą juridinę galią. Kiekviena Šalis pasilieka saugoti po vieną Sutarties egzempliorių.

IX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija
Gedimino pr. 19, 01103, Vilnius
Įstaigos kodas 188675190
VĮ Registrų centro Vilniaus fil.
Reg. paž. Nr.011610
PVM mokėtojo kodas LT886751917
Tel. (8 5) 2391001
Faksas (8 5) 2391212
AS Luminor bank
Atsisk. sąsk. LT564010042400060092
Banko kodas 40100

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Lietuvos socialinių mokslo centro
Ekonomikos ir kaimo vystymo institutas
A. Vivulskio g. 4A-13, 03220 Vilnius
Įstaigos kodas 305674979
Tel. (8 5) 2614525
El. p. ekvi@ekvi.lt
AS Luminor bank
Atsisk. sąsk. LT094010042401466080
Banko kodas 40100

Ministerijos kancleris

Lietuvos socialinių mokslų centro
direktoriaus pavaduotoja
Ekonomikos ir kaimo vystymo instituto
vadovė Rasa Melnikienė

Valdas Aleknavičius

Rasa Melnikienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, Gedimino pr. 19, LT-01103 Vilnius, Lietuva (2023-12-21 14:54:58)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutartis dėl konsultavimo dėl pieno gamybos sektoriaus bendrojo pelno indekso nustatymo metodikos parengimo paslaugų pirkimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-05-19 Nr. 8P-23-76
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Valdas Aleknavičius, Ministerijos kancleris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-16 18:17:51 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-XL
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-05-16 18:17:53 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM, 2.5.4.97=#1609313838373738333135, LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-04 10:05:21–2024-01-04 10:05:21
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lietuvos Respublikos Žemės ūkio ministerija, -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-05-19 09:45:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, RCSC, LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-01 16:43:24–2025-07-31 16:43:24
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant CN=Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, O="Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, į.k.188675190", L=Vilnius, S=Lietuva, C=LT sertifikatą, sertifikatas galioja 2022-08-01 16:43:24–2025-07-31 16:43:24
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Dokumentas neatitinka specifikacijos keliamų reikalavimų (2023-12-21 14:54:58)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-12-21 14:54:58 atspausdino Gintautė Samalavičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-