

**DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 464**  
**Vilnius, 2016 m. balandžio 8 d.**

**Valstybinis Vilniaus Gaono žydų muziejus**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 190757374, kurio registruota buveinė yra adresu Naugarduko g. 10/2, Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos administravimui ir plėtrai Jūratės Razumienės, veikiančios 2015 m. birželio 01 d. muziejaus direktoriaus įsakymo Nr. V-51 pagrindu (toliau – **Užsakovas, Perkančioji organizacija**),

Ir

**UAB „Kripa“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas 220985550, kurio registruota buveinė yra adresu Žemaitės g. 1, LT-03119 Vilnius, veiklos buveinė yra adresu Žemaitės g. 1, LT-03119 Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorius Daliaus Krikščiko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**),

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią statybos darbų viešojo pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**, bei susitarė dėl toliau išdėstytų sąlygų:

Ši Sutartis sudaryta vadovaujantis apklausos raštu CVP IS priemonėmis būdu atliktu mažos vertės viešuoju pirkimu (pagrindas – 2016 m. balandžio 8 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. 14).

## **1. Sutarties objektas**

1.1. Rangovas pagal Sutartį, Perkančiosios organizacijos užsakymą ir pateiktą informaciją savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Valstybinio Vilniaus Gaono žydų muziejaus pastato Naugarduko g. 10, Vilnius, šildymo sistemos vamzdynų atnaujinimo (paprastojo remonto) darbus su jiemis atlikti reikalingais įrenginiais (toliau – Darbai), kurių detalizacija pateikta Sutarties Priede Nr. 1 (Techninė specifikacija), perduoti atliktus Darbus Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus Darbus, pasirašant Darbų priėmimo – perdavimo aktą, ir sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytą kainą.

Darbai yra reikalingi naujai remontuojamų patalpų, skirtų Samuelio Bako vardo muziejui, įrengimui, įgyvendinant *Administracinio pastato (un. nr. 1094-0243-6017) Naugarduko g. 10, Vilniaus m. cokolinio ir pirmo aukšto patalpų kapitalinio remonto projektą, keičiant patalpų paskirtį į muziejaus (kultūros)*. Paprastojo remonto (šildymo sistemos vamzdynų atnaujinimo) darbai ir apimtys yra detalizuoti Sutarties Priede Nr. 1 - Techninėje specifikacijoje, BVPŽ kodas - 45331100-7 (Centrinio šildymo įrengimo darbai).

1.2. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti viso preliminarus Darbų kiekio, jeigu jo neprireiktų. Rangovui bus mokama pagal faktiškai atliktus Darbus.

1.3. Darbų atlikimo vieta: Valstybinis Vilniaus Gaono žydų muziejus, Naugarduko g. 10/2, Vilnius.

1.4. Darbų atlikimo terminas – Darbus galima pradėti tik pasibaigus 2015 - 2016 m. šildymo sezonui. Darbų atlikimo pabaiga - iki 2016 m. gegužės 14 d. Darbų atlikimo terminas gali būti Šalių rašytiniu susitarimu pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip iki 2016 m. gegužės 31 d. tuo atveju, jeigu šildymo sezonas pasibaigs vėliau, nei iki 2016 m. balandžio 30 d.

1.5. Visų Darbų atlikimas turi būti iš anksto suderintas su Perkančiosios organizacijos atstovu. Visos Perkančiosios organizacijos teisėtos ir pagrįstos pastabos yra privalomos Rangovui.

## **2. Rangovo teisės ir įsipareigojimai**

2.1. Rangovas įsipareigoja darbus Perkančiajai organizacijai atlikti pagal Sutartį, jos priedus ir Perkančiosios organizacijos pateiktus užsakymus bei teisėtus nurodymus, už Darbų kainą, kuri nustatyta Sutarties 4 punkte, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

2.2. Rangovas įsipareigoja darbus atlikti pagal Sutartį, techninę specifikaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos ir Sutartyje numatytų atlikti darbų veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.

2.3. Rangovas įsipareigoja nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.

2.4. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

2.5. Apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje.

2.6. Rangovas įsipareigoja savo kompetencijos ribose informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo pateiktoje techninėje specifikacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti.

2.7. Rangovas įsipareigoja Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius ir įrengimus, atitinkančius techninėje specifikacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, gaminius ir įrengimus.

2.8. Rangovas įsipareigoja laiku ir tinkamai raštu informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo - perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo - priėmimo aktus. Darbų perdavimo-priėmimo tarpinius aktus pateikti užsakovui ne dažniau kaip 1 kartą į mėnesį ir ne vėliau kaip einamojo mėnesio paskutinę darbo dieną. Rangovas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbų atlikimą nustatytais terminais.

2.9. Rangovas įsipareigoja Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tame tarpe ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) techninės specifikacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.

2.10. Vykdydamas Darbus, Rangovas privalo savo sąskaita pašalinti iš statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles, sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus, valyti ir prižiūrėti patekimo į statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokią šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

2.11. Rangovas įsipareigoja po Darbų atlikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Darbų atlikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas.

2.12. Rangovas įsipareigoja užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

2.13. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint atlikti Darbus. Užsakovas Darbams atlikti gali pasitelkti trečiuosius asmenis, tik iš anksto gavęs raštišką Perkančiosios organizacijos sutikimą. Subrangovo pasitelkimas nekeičia pagrindinio Rangovo atsakomybės dėl šios Sutarties įvykdymo.

2.14. Rangovas privalo vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties bei teisės aktų nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

2.15. Rangovas turi teisę gauti Darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

2.16. Rangovas turi Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 15 str. ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei šios Sutarties numatytas teises bei pareigas.

### **3. Užsakovo teisės ir pareigos**

3.1. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, medžiagų kiekį ir kokybę, Užsakovo pateiktų medžiagų naudojimą. Rangovas prieš naudodamas medžiagas objekte, medžiagų pavyzdžius pateikia projekto architektui, techninę priežiūrą atliekančiam asmeniui bei ekspozicijų ir parodų projektų vadovui. Nesuderinus medžiagų iš anksto ir paaiškęsus, jog

medžiagos neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų. Rangovas privalo pakeisti medžiagas ir perdaryti darbus savo sąskaita.

3.2. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal pirkimo dokumentuose pateiktą techninę specifikaciją bei laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo techninės specifikacijos, šalių patvirtinto darbų kalendorinio vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

3.3. Viešojo darbų pirkimo - pardavimo sutartyje bei teisės aktuose nustatytų darbų atlikimo termino ir kokybės reikalavimų laikymasis Perkančiajai organizacijai turi esminės reikšmės. Dėl Rangovo padarytų viešojo darbų pirkimo - pardavimo sutartyje bei teisės aktuose nustatytų darbų atlikimo termino ir kokybės reikalavimų pažeidimų Perkančioji organizacija turės teisę vienašališkai nutraukti viešojo pirkimo pardavimo sutartį su Rangovu dėl esminių sutarties pažeidimų, prieš tai raštu informavusi Rangovą dėl ketinimo nutraukti viešojo pirkimo - pardavimo sutartį šiuo pagrindu ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki planuojamos viešojo pirkimo - pardavimo sutarties nutraukimo.

3.4. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų atlikimo eigoje atsiliekama nuo darbų kalendorinio vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

3.5. Perkančioji organizacija įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas bei suteikti informaciją, būtinas Darbams atlikti.

3.6. Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.

3.7. Perkančioji organizacija įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka ir terminais priimtus Darbus Sutartyje numatytu terminu ir tvarka.

3.8. Perkančioji organizacija įsipareigoja tiekti remontuojamam objektui elektros energiją ir vandenį.

3.9. Perkančioji organizacija turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### **4. Sutarties kaina ir kainos mokėjimo tvarka**

4.1. Bendra preliminarinė Sutarties kaina už tinkamai atliktus darbus yra **3.740,55 Eur (trys tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt eurų 55 ct), įskaitant PVM**. Ją sudaro 3.091,36 Eur (trys tūkstančiai devyniasdešimt vienas euras 36 ct) dydžio darbų vertė bei 649,19 Eur. (šeši šimtai keturiasdešimt devyni eurai 19 ct) dydžio pridėtinės vertės mokestis.

Atskirų Darbų kaina ir bendra Sutarties kaina yra maksimali bei negali būti viršijama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties galiojimo metu Sutarties kaina neperskaičiuojama.

4.2. Už Sutarties 4.1 p. numatytą kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties priede Nr. 1 (techninė specifikacija).

4.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Rangovo išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Darbų kainas privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant visas darbo užmokesčio, mechanizmų, techninėje specifikacijoje nurodytų įrenginių, darbo ir medžiagų, mokesčių, draudimo, transportavimo, su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, ir kitas išlaidas, Rangovui priklausančias pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį.

4.4. Jeigu dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti ruošiant techninę specifikaciją, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų, neįrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti Darbų viešojo pirkimo sutarties vykdymo, tokių darbų pirkimas bus vykdomas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir Perkančiosios organizacijos supaprastintų pirkimų taisykles.

4.5. Šalys susitaria Darbų kainą detalizuoti lokalinėje darbų sąmatoje, kurioje Rangovas nurodo Darbų įkainius. Apmokama tik už faktiškai atliktus darbus. Jei priimant Darbus, nustatoma, kad faktiškai atlikta mažiau darbų, sunaudota mažiau medžiagų ir mechanizmų, negu buvo numatyta, Rangovui mokėtinas atlyginimas mažinamas atitinkama suma pagal lokalinėje darbų sąmatoje numatytas kainas ir kiekius.



4.6. Sutarties kaina sumokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir Rangovo sąskaitos - faktūros išrašymo dienos. Šalys susitaria dėl Darbų perdavimo – priėmimo ir atsiskaitymo etapais (dalimis) galimybės.

4.7. Rangovas sąskaitas už atliktus ir tinkamai Perkančiosios organizacijos tinkamai priimtus Darbus privalo Perkančiajai organizacijai pateikti per sistemą „E. sąskaita“.

4.8. Perkančioji organizacija už Darbus Rangovui sumoka Sutarties kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdama pinigus į žemiau nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

4.9. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti Darbų visa apimtimi, ji turi teisę atsisakyti Darbų dalies, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti (pvz., perkami darbai tapo nereikalingi, nėra lėšų už juos sumokėti). Perkančioji organizacija atsiskaito pagal faktiškai atliktų Darbų apimtį.

## **5. Darbų atlikimas ir perdavimas**

5.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

5.2. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 (vieną) darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą. Užsakovo atstovai: Ūkio administravimo skyriaus vedėjas Almantas Kybartas, tel. (8 5) 261 1946, mobilus 8 646 93662, el. p. almantas.kybartas@jmmuseum.lt ir už darbų bei medžiagų kokybę atsakingas – statinių priežiūros specialistas Raimundas Šiukšta, mobilus 8 645 70565. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Užsakovui, tai Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.

5.3. Jeigu atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus nustatoma, kad kokia nors įranga, medžiagos arba darbo kokybė yra su defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas gali atmesti įrangą, medžiagas arba darbo kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nuroydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad atmetieji dalykai atitiktų Sutartį.

5.4. Rangovas atsako už saugų darbų (darbų saugą, priešgaisrinę saugą ir kt.) vykdymą.

5.5. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu, bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.6. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti Rangovas pateikia atitinkamą garantinį raštą arba įsipareigojimą prie darbų perdavimo – priėmimo akto (Darbų garantinis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 (penkeri) metai, paslėptų elementų – 10 (dešimt) metų). Šis raštas turi būti perduodamas kartu su galutinio Darbų priėmimo - perdavimo aktu ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.

5.7. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo - priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Galutinis Darbų perdavimas - priėmimas atliekamas visiškai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš 5 (penkias) dienas praneša Užsakovui apie pasiruošimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias 3 (tris) dienas pasirašo Darbų perdavimo - priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu pagrįstas pretenzijas dėl darbų atlikimo.

## **6. Sutarties Darbų atlikimo terminai, Šalių atsakomybė**

6.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų: Darbų pradžia: Darbus galima pradėti tik pasibaigus 2015 - 2016 m. šildymo sezonui. Darbų atlikimo pabaiga - iki 2016 m. gegužės 14 d. Darbų atlikimo terminas gali būti Šalių rašytiniu susitarimu pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip iki 2016 m. gegužės 31 d. tuo atveju, jeigu šildymo sezonas pasibaigs vėliau, nei iki 2016 m. balandžio 30 d.

6.2. Už 6.1 punkte nurodytų terminų nesilaikymą Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių nuo Sutartyje nurodytos vėluojamų atlikti darbų

Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas gali minėtą delspinigių sumą išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinos sumos už Darbus.

6.3. Uždelsus Darbų apmokėjimą pagal Sutartį, Rangovas gali reikalauti iš Užsakovo už uždelsimo laikotarpį 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.4. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir / ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

6.5. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

## **7. Force majeure**

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Nenugalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **8. Šalių pareiškimai ir garantijos**

8.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

8.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Darbams atlikti.

8.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

8.2. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

## **9. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai**

9.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai) ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi abiejų Šalių įsipareigojimai), nutraukiama įstatymuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, tačiau ne ilgiau kaip iki 2016 m. birželio 14 d. Sutarties galiojimo terminas gali būti Šalių rašytiniu susitarimu pratęstas vieną kartą ne daugiau kaip iki 2016 m. birželio 30 d., Sutarties 1.4 p. numatytu atveju.

9.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

## **10. Sutarties nutraukimas**

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Perkančiajai organizacijai prieš 14 (keturiolika) dienų.

10.3. Užsakovas turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais:

10.3.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradeda darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;

10.3.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

10.3.3. Sutarties 3.3 p. numatytu atveju.

10.4. Perkančioji organizacija bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 14 (keturiolika) dienų.

10.5. Tiek viena, tiek kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis paskelbta bankrutuojančia.

10.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

## 11. Sutarties sąlygų keitimas

11.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas šios viešojo pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

## 12. Taikytina teisė

12.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

## 13. Ginčų sprendimas

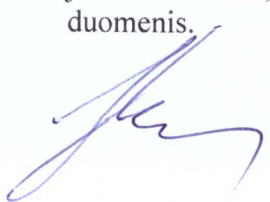
13.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) dienų nuo pagrįstos pretenzijos gavimo dienos, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

## 14. Pranešimai

14.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | Užsakovas                       | Rangovas                        |
|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Vardas, pavardė | Almantas Kybartas               | Dalius Krikščikas               |
| Adresas         | Pylimo g. 4, Vilnius            | Žemaitės g. 1, Vilnius          |
| Telefonas       | (8 5) 2611946, mob. 8 646 93662 | (8-5) 2139737, mob. 8 614 98164 |
| Faksas          | (8-5) 2312358                   | (8-5) 2139737                   |
| El. paštas      | almantas.kybartas@jmuseum.lt    | kripa@takas.lt                  |

14.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.



## 15. Kitos nuostatos

15.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti bei įforminti.

15.3. Visi tinkamai įforminti bei pasirašyti Sutarties pakeitimai, papildymai ar priedai laikomi neatskiriama ir sudėtine šios Sutarties dalimi.

15.4. Ši sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 d. nustatyta tvarka ir terminais.

15.5. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.6. Perkančiosios organizacijos už Sutarties vykdymo kontrolę bei priežiūrą atsakingi asmenys – Almantas Kybartas, Ūkio administravimo skyriaus vedėjas, adresas Pylimo g. 4, Vilnius, tel. 8 5 2611946, mob. tel. 8 646 93662, el. paštas: [almantas.kybartas@jmuseum.lt](mailto:almantas.kybartas@jmuseum.lt) ir už darbų bei medžiagų kokybę atsakingas – statinių priežiūros specialistas Raimundas Šiukšta, mobilus 8 645 70565.

15.7. Rangovo už sutarties vykdymo kontrolę bei priežiūrą, atliktų darbų aktų pasirašymą atsakingas asmuo – direktorius Dalius Krikščikas, adresas – Žemaitės g. 1, Vilnius, tel. – 8 614 98164, el. paštas – [kripa@takas.lt](mailto:kripa@takas.lt).

15.8. Sutarties 15.6 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Užsakovo vardu priimanus visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, turi derinti su Užsakovo vadovu bei techniniu prižiūrėtoju.

15.9. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie Priedai, kurie yra neatskiriama ir sudėtinė šios Sutarties dalis:

15.9.1. Priedas Nr. 1. Techninė specifikacija;

15.9.2. Priedas Nr. 2. Lokalinė sąmata.

15.10. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų valią, tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

### **Šalių adresai, rekvizitai ir parašai**

#### **Užsakovas (Perkančioji organizacija):**

Valstybinis Vilniaus Gaono žydų muziejus  
Naugarduko g.10/2, LT-01309 Vilnius  
Įstaigos k.: 190757374,  
PVM mokėtojo k.: ne PVM mokėtojas  
Tel. (8 5) 2 312 357, faksas (8 5) 2312358  
El. paštas: [muziejus@jmuseum.lt](mailto:muziejus@jmuseum.lt)  
A/s. Nr. LT447300010002457632, AB Swedbank

#### **Rangovas:**

UAB „Kripa“  
Žemaitės g. 1, LT-03119 Vilnius  
Įmonės k.: 220985550  
PVM mok. k: LT209855515  
Tel. 8-5 2139737; 8 614 98164  
El. paštas: [kripa@takas.lt](mailto:kripa@takas.lt)  
A/S. Nr. LT13 7300 0100 0243 6365  
AB Swedbank

Direktoriaus pavaduotoja administravimui ir plėtrai  
Jūratė Razumienė



*Neringa Mickevičiūtė*  
Teisininkė

Neringa Mickevičiūtė

*N. Mickevičiūtė*

2016.04.08

Direktorius  
Dalius Krikščikas



*D. Krikščikas*

**VALSTYBINIO VILNIAUS GAONO ŽYDŲ MUZIEJAUS PATALPŲ  
NAUGARDUKO G. 10, VILNIUS PARASTOJO REMONTO (ŠILDYMO SISTEMOS  
VAMZDYNŲ ATNAUJINIMO) DARBŲ**

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

(TECHNINĖ UŽDUOTIS)

**PIRKIMO OBJEKTAS:**

Perkami 1 a. dalies patalpų, kurių plotas - 161 kv. m., esančių Perkančiosios organizacijos naudojamame ir valdomame pastate adresu Naugarduko 10, Vilniuje, (pastatas – įstaiga) centrinio šildymo įrengimo (šildymo sistemos vamzdynų atnaujinimo) darbai. Darbai yra reikalingi naujai remontuojamų patalpų, skirtų Samuelio Bako vardo muziejui, įrengimui, įgyvendinant *Administracinio pastato (un. nr. 1094-0243-6017) Naugarduko g. 10, Vilniaus m. cokolinio ir pirmo aukšto patalpų kapitalinio remonto projektą, keičiant patalpų paskirtį į muziejaus (kultūros).*

**1. Statytojas.** Valstybinis Vilniaus Gaono žydų muziejus.

**2. Statinio pavadinimas.** Valstybinio Vilniaus Gaono žydų muziejaus pastato, esančio Naugarduko g. 10, Vilniuje (pastatas-įstaiga) 1 a. dalies patalpų paprastojo remonto (šildymo sistemos vamzdynų atnaujinimo) darbai.

**3. Statybos vieta.** Naugarduko g. 10, Vilnius.

**4. Darbų atlikimo terminas:** Darbus galima pradėti tik pasibaigus šildymo sezonui. Darbų atlikimo pabaiga - iki 2016 m. gegužės 14 d. Darbų atlikimo terminas gali būti Šalių rašytiniu susitarimu pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip iki 2016 m. gegužės 31 d. tuo atveju, jeigu šildymo sezonas pasibaigs vėliau, nei iki 2016 m. balandžio 30 d.

**5. Statybos rūšis.** Paprastas remontas.

**6. Lėšų pobūdis.** Valstybės biudžeto lėšos.

**7. Statybos darbų pirkimo būdas.** Apklausos raštu būdu LR viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

**8. Patalpų esami techniniai rodikliai:**

Objektas Nr. 1, Naugarduko g. 10/2, Vilnius

Pastatas-įstaiga

Unikalus Nr.: 1094-0243-6017

|                              |              |
|------------------------------|--------------|
| Remontuojamas plotas         | 161 kv. m    |
| Tūris                        | 547,4 kub. m |
| Remontuojamų aukštų skaičius | 1            |



## BENDRIEJI NURODYMAI DARBŲ VYKDYMUI

Valstybinio Vilniaus Gaono žydų muziejaus pastato, esančio Naugarduko g. 10 Vilniuje (Pastatas-įstaiga) I a. dalies patalpų paprastojo remonto (šildymo sistemos vamzdynų atnaujinimo) darbai turi būti vykdomi, vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais statybos, projektavimo, darbų saugos, aplinkosaugos ir kitų sričių, susijusių su vykdomu projektu, reikalavimais.

Remontuojamas objektas nėra įrašytas į kultūros vertybių registrą, tačiau yra valstybės saugomos nekilnojamosios kultūros vertybių Vilniaus senamiesčio, paskelbto kultūros paminklu (unikalus kodas – 16073) teritorijoje.

Visi paprastojo remonto darbai turi būti suderinti su statytoju.

Paprastojo remonto - centrinio šildymo sistemos vamzdynų atnaujinimo - darbai atliekami taikant naujausius, pažangiausius įrenginius, metodus bei technologijas, atsižvelgiant į energijos taupymo, ekologiškos aplinkos formavimo reikalavimus.

**Pirkimo dokumentuose, viešojo darbų pirkimo - pardavimo sutartyje bei teisės aktuose nustatytų darbų atlikimo termino ir kokybės reikalavimų laikymasis Perkančiajai organizacijai turi esminės reikšmės. Dėl Rangovo padarytų Pirkimo dokumentuose, viešojo darbų pirkimo - pardavimo sutartyje bei teisės aktuose nustatytų darbų atlikimo termino ir kokybės reikalavimų pažeidimų Perkančioji organizacija turės teisę vienašališkai nutraukti viešojo pirkimo pardavimo sutartį su Rangovu dėl esminių sutarties pažeidimų, prieš tai raštu informavęs Rangovą dėl ketinimo nutraukti viešojo pirkimo - pardavimo sutartį šiuo pagrindu ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų iki planuojamos viešojo pirkimo - pardavimo sutarties nutraukimo.**

1 lentelė

### PAPRASTOJO REMONTO (CENTRINIO ŠILDYMO SISTEMOS VAMZDYNŲ ATNAUJINIMO) DARBŲ DETALIZACIJA IR APIMTYS

|     | VAMZDYNŲ ATNAUJINIMO DARBAI                                                                                                                  | Kiekis | Mato vnt. |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| 1.  | Vandens išleidimas iš esamos šildymo sistemos.                                                                                               | 255    | m3        |
| 2.  | Esamų vidaus vamzdynų (stovų, magistralinių ir prijungiamųjų vamzdynų) ir armatūros demontavimas, kai sąlyginis vamzdžių skersmuo iki 25 mm. | 50     | m         |
| 3.  | Radiatorių demontavimas, kai radiatorių masė iki 80 kg.                                                                                      | 6      | vnt.      |
| 4.  | Vagų iškirtimas vidaus vamzdynams sienose, grindyse ir lubose, kai vagų skerspjūvio plotas 25 cm <sup>2</sup>                                | 20     | m         |
| 5.  | Šildymo vamzdynų iš plastikinių vamzdžių tiesimas kanaluose, tvirtinant prie konstrukcijų.(vamzdžio išorinis skersmuo 26 mm)                 | 50     | m         |
| 6.  | Šildymo vamzdynų iš plastikinių vamzdžių tiesimas kanaluose, tvirtinant prie konstrukcijų (vamzdžio išorinis skersmuo 18 mm)                 | 15     | m         |
| 7.  | Plastikinių vamzdžių jungimas presuojamais trišakiais ( vamzdžio išorinis skersmuo iki 26 mm)                                                | 10     | vnt       |
| 8.  | Plastikinių vamzdžių jungimas presuojamomis movomis, alkūnėmis, perėjimais ( vamzdžio išorinis skersmuo iki 32 mm)                           | 45     | vnt       |
| 9.  | Plastikinių vamzdžių jungimas srieginėmis movomis, alkūnėmis, perėjimais ( vamzdžio išorinis skersmuo iki 32 mm)                             | 15     | vnt       |
| 10. | Skylių gręžimas konstrukcijose, kai gręžimo gylis 100 mm.                                                                                    | 20     | vnt       |
| 11. | Šildymo konvektoriai sieniniai TEMW 050 080 11 101 tipo,                                                                                     | 5      | vnt       |

|     |                                                                                                                                       |      |      |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
|     | šiluminis našumas ~1200 W vnt., prie parametrų 80-60 +20 C.                                                                           |      |      |
| 12. | Šildymo konvektorių montavimas ant sienos paviršiaus, prijungiant juos prie naujai sumontuotos centrinio šildymo sistemos.            | 5    | vnt  |
| 13. | Termoregulatoriai, montuojami ant konvektorių ir automatiškai reguliuojantys patalpų temperatūrą pagal iš anksto užduotus parametrus. | 5    | vnt. |
| 14. | Ventilių montavimas ( aprišimo, dvigubi, diametras iki 20 mm.)                                                                        | 5    | vnt  |
| 15. | Vandens prileidimas į naujai sumontuotą centrinio šildymo sistemą, apžiūrint sistemą.                                                 | 255  | m3   |
| 16. | Pastato šildymo sistemos bandymas hidrauliniu slėgiu, vykdant šildymo sistemos atnaujinimo darbus, kai pastatų tūris iki 5000m3       | 5000 | m3   |
| 17. | Vamzdynų, kurių skersmuo 18 mm, izoliavimas termoizoliaciniais kevalais                                                               | 20   | m    |
| 18. | Vamzdynų, kurių skersmuo 26 mm, izoliavimas termoizoliaciniais kevalais                                                               | 50   | m    |

### Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Direktoriaus pavaduotoja administravimui ir plėtrai  
Jūratė Razumienė

Direktorius  
Dalius Krikščikas



(parašas)



(parašas)

*hedeirte*

Teisininkė  
Neringa Mickevičiūtė

*N Mickevičiūtė*

2016.04.08