

# PASLAUGŲ SUTARTIS

2023 m. gruodžio 1 d. Nr. ST- B  
Naujoji Akmenė

**Akmenės rajono savivaldybės kultūros centras**, įstaigos kodas 188213974, atstovaujama direktorės Editos Danielos Statkienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, (toliau – **Užsakovas**), ir Jolanta Kriauciūnienė veikiantis pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr.680874 (toliau vadinama **Vykdytojas**), sudarė šią sutartį:

## 1.Sutarties objektas:

1.1.Užsakovas užsako, o Vykdytojas įsipareigoja surengti pramoginę dalį renginyje Eglutės įžiebimo šventė (toliau – **Renginys**), kuris įvyks **2023 m. gruodžio 12 d., Kruopių kultūros namų kiemelyje**, adresu: **Kruopiai, Vytauto Didžiojo g. 9, Kruopiai**;

**Renginio pradžia 18.00 val.,**

**Vykdytojo programos atlikimo laikas: gruodžio 12 d. nuo 18.00 val. iki 19.00 val.**( tikslus programos atlikimo laikas derinamas su kultūros renginių organizatore Vitalija Žakiene tel. Nr. [redacted] vitalija.zakiene@akmeneskc.lt

1.2.Užsakovas už paslaugos atlikimą nustatyta tvarka atsiskaito Vykdytojui.

## 2.Vykdytojo įsipareigojimai:

2.1. Užtikrina kokybišką pramoginę dalį 2023 m. gruodžio 12 d. Kruopių kultūros namų Užsakovo organizuojamo Renginio metu.

2.2. Jeigu Vykdytojas neatvyksta į renginį ir neatlieka paslaugos be svarbios priežasties, skiriama 50 proc. sutartos sumos dydžio bauda, kurią sumoka Užsakovui.

2.3.Jei Vykdytojas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl sveikatos būklės, privalo pateikti gydytojo pažymą.

2.4. Renginio metu laikysis visų darbo saugumo ir priešgaisrinės saugos taisyklių.

2.5. Renginio metu užtikrinti LR Sveikatos apsaugos ministerijos Valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo rekomendacijų, dėl kultūros, pramogų ir kitų renginių organizavimo būtinų sąlygų laikymąsi.

2.6. Įsipareigoja vykti į Renginio vietą kaip įmanoma trumpesniu maršrutu bei ekonomiškai naudoti kūrą.

2.7. Įsipareigoja sutarties vykdymui naudoti išmaniuosius įrenginius vietoje spausdintos medžiagos, jei nėra tokios galimybės naudoti popierių ir spausdinti ant abiejų pusių.

2.8. Po renginio per tris darbo dienas išrašyti ir pateikti Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą arba sąskaitą faktūrą per „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)) sistemą. Visas išlaidas susijusias su dokumentų pateikimu apmoka Vykdytojas, jei tokios yra.

2.7. Vykdo kitus šios sutarties įsipareigojimus.

## 3.Užsakovo įsipareigojimai:

3.1. Skiria atsakingą asmenį, su kuriuo derina ir užtikrina efektyvią bei kokybišką pasirodymo programą: Akmenės rajono savivaldybės kultūros centro kultūrinių Kruopių kultūros namų renginių organizatorę Vitaliją Žakiene, tel. [redacted] el. p. vitalija.zakiene@akmeneskc.lt.

3.1.1.Atsakingas asmuo suderina su Vykdytoju arba jo nurodytu asmeniu atlikėjų eiliškumą, jei jame be Vykdytojo dalyvauja kitos muzikos grupės, dainininkai.

3.1.2. Atsakingas asmuo suderina su Vykdytoju arba jo nurodytu asmeniu renginio įgarsinimo ir apšvietimo poreikį.

3.1.3. Dėl Užsakovo kaltės neįvykus programos atlikimui, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui 50 proc. sutartos sumos baudą.

3.1.4.Atsakingas asmuo suteikia Vykdytojui galimybę atlikti repeticiją prieš prasidedant renginiui ne trumpesnę kaip 1 (vieną) valandą. Savo nuožiūra Vykdytojas repeticijos gali ir neatlikti. Tai suderina su Vykdytojo paskirtu atsakingu asmeniu.

3.1.5.Atsakingas asmuo suderina su Vykdytoju ir skiria renginio metu persirengimo patalpą, kurioje būtų garantuotas Vykdytojo daiktų saugumas nuo renginio pradžios iki pabaigos.

3.2.Užsakovas apmoka Vykdytojui už suteiktas paslaugas iki 2023 m. gruodžio 31 dienos (imtinai).

## 4.Sutarties kaina ir apmokėjimo tvarka:

4.1. Užsakovas įsipareigoja už pramoginės dalies atlikimą sumokėti Vykdytojui **500 Eur** (penkis šimtus Eur 00ct.) , pinigus perdant į Vykdytojo nurodytą sąskaitą.

4.2. Vykdytojai atlikus sutarties sąlygas, Užsakovas įsipareigoja pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

4.3. Visus su paslaugos suteikimu susijusius mokesčius sumoka Vykdytojas.

#### 5. Atsakomybė ir sankcijos:

5.1. Vykdytojas atsako už savalaikį kokybišką paslaugos atlikimą, o Užsakovas už savalaikį atsiskaitymą už paslaugą.

5.2. Užsakovas, sutartyje numatytais terminais neapmokėjęs už suteiktas paslaugas, moka Vykdytojui 0,03 % delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Jeigu viena iš sutarties Šalių savo iniciatyva ankščiau laiko nutraukia sutartį, tai įsipareigojimai, atsiradę šios sutarties galiojimo laikotarpiu ir neįvykdyti iki galo, turi būti įvykdyti, jeigu nesusitariama kitaip.

5.4. Jeigu viena iš Šalių patiria nuostolius dėl kitos Šalies kaltės ar įsipareigojimų nevykdymo, tai kaltoji, nukentėjusios Šalies reikalavimu, atlygina patirtus nuostolius.

#### 6. Tarpusavio ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai, kilę vykdant šią sutartį, yra sprendžiami derybų keliu. Nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### 7. Force Majeure:

7.1. Jeigu *nenugalimos jėgos* ar kitos aplinkybės, kurių sutarties Šalys realiai kontroliuoti negali, padaro visą ar dalį sutarties įvykdymą negalimu, tai atleidžia sutarties šalį nuo atsakomybės už tinkamą sutarties įvykdymą;

7.2. Iškilus *force majeure* aplinkybėms, sutarties šalis nedelsiant informuoja apie tai kitą sutarties šalį.

#### 8. Komercinės paslapties saugojimas:

8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo; neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos šios Sutarties pagrindu, išskyrus informaciją, kurią Užsakovas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą privalo skelbti.

#### 9. Sutarties terminas ir kitos sąlygos:

9.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių tarpusavio atsiskaitymo.

9.2. Ši sutartis gali būti pakeista, papildyta ar nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.3. Šalims pasirašius paslaugos perdavimo-priėmimo aktą laikoma, kad Vykdytojas sutartyje numatytus įsipareigojimus įvykdė pilnai.

9.4. Jei po paslaugų suteikimo Užsakovas per tris darbo dienas Vykdytojui nepateikia rašytinės pastabos, laikoma, kad suteiktos paslaugos buvo tinkamos.

9.5. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai sutarties Šaliai.

9.6. Pasirašytas ir persiųstas elektroniniu paštu šios sutarties variantas turi juridinę galią.

#### 10. Sutarties šalys:

Užsakovas

Akmenės rajono savivaldybės kultūros centras

Nepriklausomybės al. 25, Naujoji Akmenė

L. k. 188213974

A.s. LT154010043300064757

Luminor Bank AB

Tel. 8 425 56996

El.p. [info@akmeneskc.lt](mailto:info@akmeneskc.lt)

Direktorė

Edita Daniela Statkienė

Vykdytojas

Jolanta Kriaučiūnienė

Pavenčių g. 11-23, Mažeikiai

asm. kodas

A.s.

Swedbank

Tel.

El.p.

[atlikejosjolantosmuzika@gmail.com](mailto:atlikejosjolantosmuzika@gmail.com)

Jolanta Kriaučiūnienė

Kultūrinių renginių  
organizatorė  
Vitalija Žaklėnė

Kultūrinės veiklos  
vadybininkė  
Jolana Žilienė