

STATYBOS RANGOS DARBŲ SUTARTIS Nr. _____

Šiaulių miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Antano Bartulio, veikiančio pagal Šiaulių miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, (toliau Užsakovas) ir UAB „Kaslita“, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Volbeko, veikiančio (-ios) pagal įmonės nuostatus, (toliau Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – visi darbai, nustatyti Techninio projekto sprendiniuose, ir kiti darbai, projektavimas bei kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2. **Darbas** – sudėtinė darbų dalis.
- 1.3. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą Užsakovui, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.3 punktu.
- 1.5. **Darbų pabaiga** - Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo diena.
- 1.6. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9. **Projektas** - Kitos paskirties inžinerinių statinių (atraminių sienelių) žemės sklype (kad. Nr. 2901/0015:143) Šiaulių mieste tvarkomųjų statybos darbų (griovimo) aprašas.
- 1.10. **Rangovo įrenginiai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrenginiams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.11. **Rangovo personalas** – Rangovo arba Subrangovo Statybvietėje įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.12. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.13. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, LR teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.14. **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.16. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir

kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 punktu.

- 1.17. **Subrangovas** – subjektas, Rangovo nurodytas konkurso dokumentuose ir/arba Sutarties vykdymo metu, su Rangovu sutartai darbų daliai vykdyti.
- 1.18. **Sutarties kaina** – Sutarties 3.4 papunktyje nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiką, tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.
- 1.19. **Veiklų sąrašas** – Darbų grupių žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų, kurių apimtis apibrėžta pirkimo dokumentuose, veiklas ir joms priskirtinas sumas.
- 1.20. **Žiniaraščiai (Darbų įkainių sąrašai ar lokalinės sąmatos)** – dokumentai, užpildyti Rangovo siūlomais Darbų įkainiais.
- 1.21. **Susitarimas** – papildomas Šalių raštiškas susitarimas (su priedais ar be jų) prie Sutarties dėl einamaisiais metais vykdomų darbų ir (ar) kitų, su Sutarties vykdymu susijusių, klausimų. Pasirašytas Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 1.22. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti **Kitos paskirties inžinerinių statinių (atraminių sienelių) žemės sklype (kad. Nr. 2901/0015:143) Šiaulių mieste tvarkomuosius statybos darbus (griovimą)**, kaip numatyta pirkimo dokumentuose, ištaisyti nustatytus defektus ir perduoti šiuos Darbus Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
 - 3.2.1. Pirkimo dokumentai ir pirkimo dokumentų paaiškinimai;
 - 3.2.2. Pasiūlymas su Pasiūlymo priedais;
 - 3.2.3. šios Sutarties ir papildomų Susitarimų sąlygos;
 - 3.2.4. Projektas. Projekto dokumentų pirmumo eilė: techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai, sąnaudų kiekių žiniaraščiai;
 - 3.2.5. Veiklų sąrašas ir darbų atlikimo grafikas;
 - 3.2.6. Rangovo pasiūlymo sąmatiniai skaičiavimai su pagrindinėmis techninėmis siūlomų darbų charakteristikomis ir darbų įkainiais ;
 - 3.2.7. Subrangovų sąrašas;
 - 3.2.8. Sutarties priedai.

[kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra)].
- 3.3. Šalių pasirašyta Sutartis įsigalioja Rangovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visų Projekte numatytų Darbų bei Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 7

mėnesius. Prievolių vykdymas garantiniu laikotarpiu galioja visą garantinį laikotarpį.
Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

3.4.

Pavadinimas	Nuoroda į sutarties punktą	Duomenys ir sąlygos
Pasiūlymo kaina be PVM	9.1	75000,00 Eur
PVM		15750,00 Eur
Sutarties kaina		90750,00 Eur
Užsakovo skiriamas asmuo	4.2	Bus nurodytas atskiru pranešimu
Darbų atlikimo terminas	6.1	Darbų atlikimo terminas <u>4</u> mėnesiai nuo statybvietės perdavimo dienos;
Sutarties įvykdymo užtikrinimas	7.1	5 % nuo Sutarties kainos
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimas	8.2	5 % nuo Sutarties kainos
Sulaikymo procentas	9.4	3 % nuo tarpinio mokėjimo sumos su PVM
Mokėjimų terminas	9.5	30 dienų

3.5.

Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

3.6.

Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus (jei originalai bus perduodami ar siunčiami) įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 16.1 punkte.

4. UŽSAKOVO PAREIGOS, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

4.1.

Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę dalimis, atskirai kiekvienam etapui (jei darbai atliekami etapais). Statybvietę yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatyta tvarka.

4.2.

Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis normatyviniais statybos techniniais dokumentais, vykdys Darbų techninę priežiūrą.

4.3.

Užsakovas privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose, Darbų vykdymo bei Statybos užbaigimo procesuose.

4.4.

Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

4.5.

Rangovui tinkamai ir laiku atlikus visus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

4.6.

Užsakovas turi teisę atlikti išskaičiavimus iš Rangovui mokėtinų sumų arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu dėl netesybų (baudų, delspinigių), nuostolių, arba jeigu Rangovas neįvykdė Sutartyje numatytų įsipareigojimų (ar jų dalies) arba įvykdė juos netinkamai ir atvejais numatytais Sutarties 12.2 punkte.

5. RANGOVO PAREIGOS, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti Darbų atlikimo metu gautus techninio prižiūrėtojo ir Užsakovo rašytinius nurodymus, jeigu šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms, normatyviniams statybos techniniams dokumentams ir nėra kišimasis į Rangovo ūkinę veiklą. Rangovas, vykdamas Sutartį privalo laikytis kartu su pasiūlymu pateiktų dokumentų, skirtų ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo išrinkimo kriterijų įvertinimui.
- 5.1.1. Užsakovui nustačius, kad Rangovas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko Rangovo kartu su pasiūlymu pateiktų dokumentų, skirtų ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo išrinkimo kriterijų įvertinimui R_{in} punkto – sąžiningos rangos sąlygų, Rangovui bus taikoma 500 Eur (penkių šimtų eurų) bauda už kiekvieno nustatyto pažeidimo atvejį.
- 5.1.2. Rangovui dėl savo kaltės neatlikus Kitos paskirties inžinerinių statinių (atraminių sienelių) žemės sklype (kad. Nr. 2901/0015:143) Šiaulių mieste tvarkomųjų statybos darbų (griovimo) pirkimo dokumentuose numatytų darbų per Sutarties 3.4. punkte nurodytą Darbų atlikimo terminą, Rangovas Užsakovui moka 3000 Eur (trijų tūkstančių eurų) dydžio baudą.
- 5.2. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantį Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti jam nustatytas pareigas, numatytas normatyviniuose statybos techniniuose dokumentuose. Darbų vykdymas turi būti organizuojamas taip, kad atlikus atskiro etapo darbus, būtų galima naudotis pastatyta infrastruktūra.
- 5.3. Rangovas, dalies Darbų vykdymą perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.4. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąraše (3.2.7 papunktis), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, raštu informuoja Rangovą dėl pritarimo Subrangovo pakeitimui.
- Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimą subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 5.5. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo Darbų pradžios iki Darbų pabaigos.
- 5.6. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 5.7. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.7.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.7.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.7.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visi patekimui į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiklos.

- 5.8. Rangovas turi įsigyti ir apmokėti visus leidimus, susijusius su laikinu elektros energijos tiekimu reikalingu statybos poreikiams. Laikinių elektros įrenginių medžiagos, įranga ir instaliavimas turi atitikti elektros energiją tiekiančios įmonės išduotas technines sąlygas. Rangovas kiekvieną mėnesį turi sumokėti už sunaudotą elektros energiją, vandenį ir kitas komunalines paslaugas jas teikiančiai įmonei pagal tuo metu galiojančius tarifus.
- 5.9. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimąjo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.
- 5.10. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.
- 5.11. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais, parengti bei pateikti Užsakovui visus Darbų įvykdymo, matavimų, derinimų, klasifikavimo dokumentus.
- 5.12. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba nekokybiškai atliktų Darbų dalį, atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti Darbų trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.13. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:
- 5.13.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus ar taisant Darbų defektus;
- 5.13.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo, arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar neveikimo, ar Sutarties pažeidimo.
- 5.14. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros vadovui lankytis statybvietėje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.15. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui, LR statybos įstatymo nustatyta tvarka bus baigtos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas statybos užbaigimo dokumentas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.16. Darbų faktinių apimčių ir kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali

būti nustatyti Veiklų sąrašė ar Projekto dokumentuose priskiriamas Rangovo rizikai ir atsakomybei. Jei neatitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Sutarties kainos, Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti įsigijami papildomai vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą 10 skyriuje.

- 5.17. Pasirašydamas šią Sutartį Rangovas patvirtino, kad turi visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Techninio projekto dokumentus ir duomenis. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir statinio statybos užbaigimui, įskaitant visus būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Sutartyje numatytų Darbų atlikimo terminai nurodyti 3.4. papunktyje.
- 6.2. Darbų atlikimo terminai, numatyti Darbų vykdymo grafike, gal būti koreguojami tik dėl aplinkybių, kurių Rangovas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Baigimo laiką, jokių būdu negali priklausyti nuo Rangovo, ir jos turi būti labai aiškiai Rangovo įrodomos.
- 6.3. Į darbų atlikimo laikotarpį neįskaitoma:
- 6.3.1. darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis dėl Sutarties 6.6. punkte nurodytų aplinkybių;
- 6.3.2. darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis, kuris prasideda gruodžio 15 d. ir baigiasi kitų metų kovo 15 d. (toliau – Technologinė pertrauka). Jeigu Technologinės pertraukos metu Rangovas nuspręstų vykdyti bet kokius statybos darbus ir tam yra tinkamos oro sąlygos, turi būti gautas rašytinis Užsakovo sutikimas. Statybos darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis, kurio metu Rangovas, gavęs rašytinį Užsakovo sutikimą, vykdo statybos darbus, įskaitomas į Sutarties 3.4. punkte nurodytą Darbų atlikimo terminą;
- 6.4. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti kurį nors Darbą pagal darbų vykdymo grafiką, Užsakovas turi teisę dėl vėlavimo reikalauti delspinigių, kurių dydis yra 0,02 proc. nuo neatlikto Darbo vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašyti visų etapų Darbų perdavimo-priėmimo aktai ir Užsakovui bus perduoti visi su Darbais ir jų užbaigimu susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 6.6. Užsakovas, raštu nurodydamas jog dėl:
- papildomų archeologinių tyrimų, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
 - papildomų projektavimo paslaugų (kai Darbai buvo perkami pagal Projektą), be kurių negalima užbaigti rangos sutarties;
 - vėluojamos perduoti statybvietsės;
 - trečiųjų šalių įtakos;
 - laiku neatlaisvintos Darbų vietos;
 - būtino papildomo laiko įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
 - neskirto finansavimo;
 - kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas,

gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tiek dienų, kiek dienų darbai buvo sustabdyti. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų sustabdymo trukmė, turi būti atliekami konservavimo darbai, siekiant apsaugoti atliktus Darbus nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimą (besąlyginę ir neatšaukiamą banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą arba piniginį užstatą, kuris pervedamas į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT727180000001130009, AB Šiaulių bankas, Savivaldybės administracijos kodas 188771865) Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Užtikrinimo suma 5 proc. nuo 3.4 punkte nurodytos Sutarties kainos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi apimti ir galioti visiems ateityje tarp Sutarties Šalių sudarytiems Susitarimams. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo išdavimo dieną, ar piniginio užstato pervedimo į Užsakovo sąskaitą dieną ir turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.
- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti netesybos bei nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai ir atvejais, numatytais Sutarties 12.2 ir 12.6 punktuose.
- 7.3. Užsakovui pasinaudojus sutarties įvykdymo užtikrinimu arba jo dalimi, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo Užsakovui pateikti naują garantiją ar laidavimą. Rangovui, pasirinkus Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdą – piniginį užstatą ir Užsakovui pasinaudojus Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba jo dalimi Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakovo pranešimo dienos privalo Užsakovui pervesti panaudoto piniginio užstato skirtumo dalį į Šiaulių miesto savivaldybės administracijos atsiskaitomąją sąskaitą. Rangovui neįvykdžius šių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį išpėjęs Rangovą apie tai prieš 14 (keturiolika) dienų.
- 7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo per 10 dienų nuo raštiško Rangovo prašymo gavimo dienos.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus kai Darbai baigti pagal Sutartį ir pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.
- 8.2. Rangovas kartu su perdavimo-priėmimo aktu Užsakovui turi pateikti dokumentą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą, kuriuo užtikrinamas

garantinio laikotarpio Rangovo prievolių įvykdymas pagal Sutartį per pirmuosius 3 garantinio termino metus. Užtikrinimo suma turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai Sutarties kainos.

- 8.3. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 punktą, per 10 darbo dienų privalo:

8.3.1. kartu su Rangovu atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo, Rangovas ir Užsakovas arba jį atstovaujantis Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

arba

8.3.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbų trūkumus, kuriuos Rangovas privalo pašalinti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei pradėta Darbų užbaigimo procedūra.

- 8.4. Darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai, atliktos Darbų užbaigimo procedūros ir surašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas, bei Užsakovui bus perduoti visi su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.4 punkte. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

- 9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Darbų apimtys ir kiekiai, nustatyti Veiklų sąraše ar Projekto dokumentuose yra orientaciniai (projektiniai) ir neturi būti laikomi faktiniais ir tiksliais Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, apimtimis ir kiekiais.

- 9.3. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitos faktūros teikiamos per informacinę sistemą „E. sąskaita“ po to kai pasirašomas atliktų darbų aktas. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.3.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.3.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

- 9.4. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma sumažinama atėmus 3 proc. sulaikymą. Bendra sulaikymų suma (galutinis mokėjimas), sumokama Rangovui per 10 dienų po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo su sąlyga, kad prievolės išmokėti sulaikytą sumą atsiradimo dieną Rangovas bus ištaisęs visus nustatytus defektus ir pateikęs garantinio laikotarpio įsipareigojimų garantiją/laidavimo raštą, nurodytą 11.3 punkte, jeigu sutarties Šalys nesusitaria kitaip. Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir pasibaigus defektų ištaisymo terminui Užsakovas sumoka Rangovui tik tą bendrą sulaikymų sumą, kuri liko atskaičius defektų taisymo sumą.

- 9.5. Užsakovas privalo mokėti Rangovui: sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo

dokumentuose per 3.4 punkte nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

- 9.6. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.5 punkte nustatyta tvarka, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra 0,02% už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 9.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:
- 9.7.1. pagal 10.2 punktą įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:
- a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei veiklų sąrašo nurodytų Darbų verčių detalizavimo sąmatiniuose skaičiavimuose nustatyti darbų įkainiai);
 - b) jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio;
 - c) pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų ir (ar) paslaugų įkainius. Panašius darbus ir (ar) paslaugas turi pagrįsti ir nustatyti pirkimo vykdytojas;
 - d) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės, pelno) išlaidas pagal Pakeitimo įforminimo metu galiojančios redakcijos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.
- 9.8. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, naujas PVM tarifas taikomas nuo naujo tarifo įsigaliojimo dienos.

10. PAKEITIMAI

- 10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:
- 10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
 - 10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
 - 10.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;
 - 10.1.4. bet kurią papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.
- 10.2. Pakeitimai turi būti atliekami vadovaujantis VPI 89 straipsnio nuostatomis. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įskaitant Projekto korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu – surašomas protokolas nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.7.1 papunkčiu) ir Susitarimas dėl darbų pakeitimo. Pakeitimai įkainojami tokia tvarka:
- 10.2.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

10.2.2. jei Sutartyje numatyta atskirą darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu atskiru darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.7.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.2.3. jei būtina/tikslinga atlikti **papildomą** darbą ar būtina/tikslinga didinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t. y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

10.3. Žiniaraščiuose įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

10.4. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstantį informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

10.5. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tais atvejais, kai Subrangovai atsisako vykdyti įsipareigojimus, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus prieš tai raštu informavęs Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis, ir gavęs Užsakovo sutikimą.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę garantinio naudojimo metu), taip pat, jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atsiųsti savo įgaliotą atstovą dalyvauti nustatant defektus, jų pašalinimo terminus ir pasirašyti defektinį aktą, kurio pagrindu atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu. Jei garantinio laikotarpio metu Užsakovo, naudotojo ir Rangovo atstovams tiriant defektus ir jų atsiradimo priežastis nustatoma, kad defektų atsiradimo priežastis yra netinkamas eksploatavimas, Užsakovas neprivalo padengti Rangovo ar jo įgalioto atstovo patirtų transporto ir kitokių (jei tokių būtų) išlaidų.

11.3. Rangovas kartu su Rangovo atliktų Darbų perdavimo-priėmimo Užsakovui aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai Darbų kainos.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus ir/arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.2. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių sutarties pažeidimų, jei Rangovas:
 - 12.2.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.1 punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, arba visais pagrįstais Darbų atlikimo termino pratęsimo atvejais nepratėsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, nurodyto 7.1 punkte, galiojimo;
 - 12.2.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
 - 12.2.3. nevykdo Sutarties sąlygų 5 punkte nustatytų reikalavimų.
- 12.3. Nutraukus Sutartį pagal 12.2 punktą:
 - 12.3.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl atliktų darbų ar turto išsaugojimo arba dėl žmonių ir aplinkos saugos reikalavimų užtikrinimo.
 - 12.3.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo vykdant šią Sutartį. Užsakovas, padaręs tokius atsiskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 12.4. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, nesant finansavimo, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta už bet kurį iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu Rangovas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas atlygintu kokius nors nuostolius, netesybas ar kitas Rangovo patirtas išlaidas.
- 12.5. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:
 - 12.5.1. per 90 dienų nuo Sutarties 9.5 punkte nurodyto termino pabaigos negauna apmokėjimo;
 - 12.5.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 12.6. Jei Rangovas nutraukia Sutartį ne pagal 12.5 punkte nurodytas aplinkybes, Užsakovui atitenka Sutarties įvykdymo užtikrinimas pilna apimtimi.
- 12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
 - 12.7.1. įvykdyti Užsakovo nurodymus dėl turto, atliktų darbų išsaugojimo, statybvietės sutvarkymo, žmonių saugos priemonių įvykdymo bei pateikti visus dokumentus, susijusius su jo vykdytais darbais;
 - 12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.
- 12.8. Šalys šią Sutartį gali nutraukti ir abipusiu Šalių susitarimu.

13. GINČAI

- 13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.
- 15.2. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.
- 15.3. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 15.4. Prie Sutarties pridedama:
- 15.4.1. Atliktų darbų akto forma;
 - 15.4.2. Statybvietės perdavimo - priėmimo akto forma;
 - 15.4.3. Darbų perdavimo – priėmimo akto forma;

16. KONTAKTAI

- 16.1. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS
Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai
Kodas 188771865
A. s. Nr. LT 85 7300 0100 9151 1042
AB „Swedbank“, b. k. 73000

RANGOVAS
UAB „Kaslita“
Kalnelio g. 2, Kužiai, Šiaulių r. LT-
80269
Kodas 144535557
A.s. Nr. LT15 7044 0600 0219 6296

tel. 8-41 50 05 29
faksas 8-41 52 41 15
el. paštas: info@siauliai.lt

Bankas AB „SEB bankas“
tel. 8-41 50 48 51
el. paštas: info@kaslita.com

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Antanas Bartulis

Pareigos ..Administracijos direktorius.....

Parašas

Data.....

A.V.

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Kęstutis Volbekas

Pareigosdirektorius.....

Parašas.....

Data.....

A.V.

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. ____

Data_____

Užsakovas:

Rangovas:

Objektas:

Sudaryta už _____m. _____mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį (Eur) be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma (Eur) be PVM
	<i>[Darbų grupės (etapo) pavadinimas pagal Veiklų sąrašą]</i>				

				Suma be PVM (Eur):	
				PVM <i>[tarifas]</i> :	
				Bendra suma su PVM (Eur):	

Užsakovas

20 m. _____ mėn. ____ d.

Rangovas

20 m. _____ mėn. ____ d.

Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas

[Data]

Rangos sutarties data, numeris:

Statybvietės adresas:

Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis Sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę.

Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui.
2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės perdavimo - priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys;
2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.

Užsakovo atstovas _____

Parašas: _____

Data

Rangovo atstovas _____

Parašas: _____

Data

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas Darbų priėmimo perdavimo metu neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovo atstovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Užsakovo atstovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Statinio statybos

techninės priežiūros vadovas

[Vardas, Pavardė]

[Atestato numeris]

Parašas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295 UAB "Kaslita" 144535557, Klaipėdos g. 47, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	STATYBOS RANGOS DARBŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-21 Nr. SŽ-1889
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Volbekas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	KĘSTUTIS VOLBEKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-20 14:03:47 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-11-22 02:36:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-14 09:14:37 – 2025-09-13 09:14:37
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	ANTANAS BARTULIS, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-20 20:40:36 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-11-20 20:40:46 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-29 13:58:10 – 2026-05-28 13:58:10
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:08 iki 2024-12-19 12:38:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-11-24 02:34:42)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-11-24 02:34:42 Dokumentų valdymo sistema Avilys