

INVEGOS PASLAUGŲ ŽINOMUMO TYRIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

2023 m. gruodžio d. Nr.
Vilnius

UAB „Investicijų ir verslo garantijos“ (toliau – Perkančioji organizacija/ Pirkėjas/ INVEGA), atstovaujama generalinio direktoriaus [redacted], veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir

UAB „Spinter tyrimai“ (toliau –Paslaugų teikėjas/ Pardavėjas), atstovaujama direktorės [redacted], veikiančios pagal įmonės įstatus,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į INVEGOS žinomumo tyrimo paslaugų mažos vertės pirkime, atlikto neskelbiamos apklausos būdu, priimtą sprendimą laimėtoju paskelbti tiekėjo UAB „Spinter tyrimai“ pasiūlymą, sudarė šią viešojo pirkimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

2. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Paslaugų aprašymas ir apimtis, kurią už fiksuotą kainą įsigyja Perkančioji organizacija, nurodyta Sutarties 2.3 punkte.

2.2. **Pradinė sutarties vertė yra 4500 Eur be PVM** (keturi tūkstančiai penki šimtai eurų, 00 ct.), įskaičiavus pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) sutarties vertė 5445,00 Eur su PVM (penki tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt penki eurai, 00 ct).

2.3. Perkamos Paslaugos:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugos aprašymas	Kiekis, kompl.
1	INVEGOS žinomumo tyrimas	1. Tikslas – apklausti ne mažiau, kaip 1000 šalies gyventojų ir ne mažiau, kaip 300 verslo įmonių pagal perkančiosios organizacijos pateiktą klausimyną, planuojama apimtis – iki 10 klausimų su papildomais klausimo plėtiniais. Atsižvelgiant į Paslaugų teikėjo rekomendacijas, klausimynas ir jo apimtys gali būti koreguoti, tačiau turi sudaryti ne mažiau kaip 5 klausimus. 2. Tyrimo metodas – verslo apklausa atliekama CATI metodu, gyventojų apklausa – CAPI ir CAWI. Respondentai ir tyrimo apimtis turi apimti visą Lietuvą. 3. Tyrimo atranka – kvotinė, taikant įmonės dydžio kvotą įmonių tyrime, daugiapakopė stratifikuota tikimybinė gyventojų tyrime. 4. Tyrimas turi būti atliktas per 2024 m. sausio-vasario mėnesius, rezultatai pateikti ne vėliau kaip iki 2024 m. vasario 20 d. Siekiant įgyvendinti aplinkosaugos ir energijos efektyvumo tikslus, tyrimo rezultatų ataskaita turi būti pateikta skaitmeniniu formatu – PowerPoint formatu lietuvių kalba, socialinių–demografinių pasiskirstymų sklaida pateikiama prieduose Excel formatu. Paslaugos teikėjas tyrimu rezultatus turės pristatyti perkančiajai organizacijai pasirinktu, abejoms šalims patogiu būdu.	1

2.4. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo kainos sudedamųjų dalių išlaidos. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.5. Sutarties kaina peržiūrima pasikeitus PVM tarifui. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Kaina su PVM nebus keičiama. Dėl kitų nei PVM mokesčių pasikeitimo, kaina nebus perskaičiuojama ir keičiama.

2.6. Paslaugų teikėjui už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas Perkančioji organizacija apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos PVM sąskaitos – faktūros priėmimo dienos, mokėjimo pavedimu eurais į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.7. Perkančioji organizacija įsipareigoja per 5 darbo dienas priimti Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, jei Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatyta tvarka, laiku ir tinkamai teikė Paslaugas bei pateikta tinkama PVM sąskaita faktūra. Priešingu atveju PVM sąskaita faktūra atmetama, nurodant atmetimo priežastis. Mokėjimo dokumento patvirtinimas atitinka paslaugų suteikimo ir paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymą.

2.8. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Popierinės sąskaitos – faktūros nebus siunčiamos. Nesant techninių galimybių dėl informacinės sistemos „E. sąskaita“ techninių trikdžių sąskaitos teikiamos el. paštu saskaitos@invega.lt.

2.9. Perkančioji organizacija už suteiktas paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas paslaugas bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

3.1.3. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.4. nenaudoti Perkančiosios organizacijos logotipo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

3.1.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

3.1.6. vykdant Sutartį, mokėjimo dokumentus teikti Sutarties 2.8 punkte nurodytomis priemonėmis;

3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. gauti atlygį už suteiktas paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

3.2.2. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3.3. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

3.3.1. Pateikti Paslaugų teikėjui šios Sutarties vykdymui reikalingą informacinę medžiagą;

3.3.2. laiku priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

3.3.3. nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

3.3.4. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

3.4. Perkančioji organizacija turi teisę:

3.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Paslaugos bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Paslaugų teikėjui tiekiamų Paslaugų trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

3.4.2. turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas delspinigiais.

4.2. Perkančiajai organizacijai pavėlavus apmokėti gautą sąskaitą – faktūrą, Paslaugų teikėjui paprašius, už kiekvieną uždelstą dieną privalo sumokėti delspinigius – po 0,02 (dvi šimtasias) proc., skaičiuojant nuo uždelstos apmokėti sumos.

4.3. Paslaugų teikėjui pavėlavus suteikti paslaugas Sutartyje nustatytais terminais Perkančiajai organizacijai paprašius, už kiekvieną uždelstą dieną privalo sumokėti delspinigius – po 0,02 (dvi šimtasias) proc., skaičiuojant nuo kiekvienos pavėluotos suteikti paslaugas dienos.

5. SUBTEIKĖJAI, SPECIALISTAI, JŲ KEITIMO TVARKA

5.1. Šiai Sutarčiai vykdyti subteikėjai nepasitelkiami.

6. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ

6.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą bei įgalioti asmenys paslaugų perdavimui bei priėmimui:

	Perkančiosios organizacijos atstovai	Paslaugų teikėjo atstovai
Vardas, pavardė		
Pareigos	Komunikacijos projektų vadovė	Tyrimų vadovas
Telefonas		
El. paštas		

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Duomenų dėl atsakingų asmenų keitimas nėra laikomas Sutarties keitimu ir gali būti suderintas elektroniniu paštu. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. DĖL APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ TAIKymo

7.1. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3 papunkčiu – perkamos nematerialaus pobūdžio paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai ją parašais patvirtina visos sutarties Šalys, ir galioja iki visiško sutarties įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau 4 (keturis) mėnesius.

8.2. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

8.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, pasirašyta elektroniniais parašais.

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA:

UAB „Investicijų ir verslo garantijos“
Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius
Tel. +370 5 2740188
Įmonės kodas: 110084026
PVM mokėtojo kodas: nėra mokėtojas
El. paštas info@invega.lt

Generalinis direktorius

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

UAB „Spinter tyrimai“
Tilto g. 35-5A, LT-01101 Vilnius
Tel. +370 637 20595
Įmonės kodas: 125977841
PVM mokėtojo kodas: LT259778410
El. paštas info@spinter.lt

Direktorė

INVEGOS PASLAUGŲ ŽINOMUMO TYRIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

- 1.1.1. Aktas – Pardavėjui/Paslaugų teikėjui pristačius ir / ar Pirkėjui/Perkančiajai organizacijai atsiimant Prekes ir / ar Paslaugų teikėjui suteikus Paslaugas, Šalių pasirašomas Prekių ir / ar Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas ar kitas lygiavertis dokumentas, patvirtintas Šalių parašais (jei Akto pasirašymas numatytas Specialiosiose sąlygose);
- 1.1.2. Informacinė sistema „E. sąskaita“ – valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti Sąskaitas už įsigyjamąs prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktą Sąskaitų apmokėjimą (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).
- 1.1.3. Pardavėjas/Paslaugų teikėjas – Sutarties šalis, kuri parduoda Sutartyje nurodytas Prekes ir (ar) Paslaugas Pirkėjui;
- 1.1.4. Paslaugos – Paslaugos apibrėžtos Sutarties Specialiosiose sąlygose, jos prieduose ir kitos paslaugos, kurias Pardavėjas/ Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Pirkėjui/Perkančiajai organizacijai pagal Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos Paslaugų pirkimo sąlygose, jų paaiškinimuose ir / ar patikslinimuose (jei tokių buvo).
- 1.1.5. Pirkėjas/Perkančioji organizacija – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes ir / ar Paslaugas iš Pardavėjo/Paslaugų teikėjo;
- 1.1.6. Pirkimas – Prekių ir (ar) Paslaugų pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis;
- 1.1.7. Prekės – įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga, licencijos ir bet kokios kitos prekės ir (ar) įsigyjamų Prekių pristatymo, montavimo, diegimo ir kitos jų parengimo naudoti paslaugos ar darbai, jeigu šios paslaugos ar darbai tik papildo Prekių tiekimą;
- 1.1.8. Sąskaita – pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) sąskaita faktūra, sąskaita faktūra, kreditiniai ir debetiniai dokumentai.
- 1.1.9. Sutartis – Pirkėjo/ Perkančiosios organizacijos ir Pardavėjo/ Paslaugų teikėjo sudaryta sutartis: Bendrosios Sutarties sąlygos ir Specialiosios Sutarties sąlygos (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalys įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų;
- 1.1.10. Šalys – Pirkėjas/Perkančioji organizacija ir Pardavėjas/Paslaugų teikėjas abi kartu, o Šalis – bet kuri iš jų;
- 1.1.11. Viešųjų pirkimų įstatymas, VPĮ – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.2. Šalių pareiškimai ir garantijos

- 1.2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 1.2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;
 - 1.2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

- 1.2.1.3. yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos.
- 1.2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:
 - 1.2.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Pirkėjo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu priimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Prekėms pateikti / Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;
 - 1.2.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacijos pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Prekėms pateikti / Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;
 - 1.2.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;
 - 1.2.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;
 - 1.2.2.5. Pardavėjo šalies mokesčiai už parduodamas Prekes / Paslaugas yra tinkamai sumokėti.
- 1.2.2. Pasikeitus anksčiau nurodytoms aplinkybėms, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas.
- 1.2.3. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 1.2.1 – 1.2.2 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

1.3. Sutarties dalykas

- 1.3.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes ir (ar) Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais. Tinkamam Sutarties įvykdymui reikalingų susijusių paslaugų, prekių ar darbų (pavyzdžiui, apmokymai, sumontavimas ir pan.) kaina įeina į Sutarties kainą (nebent kitaip numatyta Specialiosiose Sutarties sąlygose).
- 1.3.2. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 1.3.3. Prekių ir (ar) Paslaugų kokybė (atitikimas Sutarties sąlygoms) bei jų pristatymo ir (ar) suteikimo terminai bei kokybės garantijos laikymasis yra esminės Sutarties sąlygos. Jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, laikoma, kad Pardavėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jeigu pristato Prekes ir (ar) teikia Paslaugas nesilaikydamas Sutartyje nustatyto galutinio termino.
- 1.3.4. Jei Specialiosiose Sutarties sąlygose numatyta fiksuoto įkainio ar kintamo įkainio kainodara, Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Techninėje specifikacijoje nurodyto Prekių ir (ar) Paslaugų kiekio arba Prekių ir (ar) Paslaugų už visą Sutarties kainą. Prekės ir (ar) Paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį. Specialiosiose Sutarties sąlygose gali būti numatyta, kad Pirkėjas, iškilus poreikiui, turi teisę iš Pardavėjo įsigyti Prekių ir (ar) Paslaugų sąraše nenurodytų, tačiau su Pirkimo objektu susijusių Prekių ir (ar) Paslaugų (ne daugiau kaip 10 procentų Sutarties kainos). Už Prekių ir (ar) Paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su Pirkimo objektu susijusias Prekes ir (ar) Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių ir (ar) Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

- 1.3.5. Jei Specialiosiose Sutarties sąlygose numatyta Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara, Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas iki sąskaitos faktūros pateikimo privalo pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. Už Prekių ir (ar) Paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su Pirkimo objektu susijusias Prekes ir (ar) Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Pardavėjo pelnas. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Pardavėjo veiklomis ar Pardavėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Pardavėjas apmoka pats. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo priimami sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, turi būti derinami su Pirkėju iš anksto.

1.4. Atsakingi asmenys

- 1.4.1. Šalys, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta Sutartyje nurodytais jų kontaktais.
- 1.4.2. Sutartimi Šalys užtikrina, kad jų paskirti atsakingi asmenys turės visus reikiamus įgaliojimus Sutarčiai vykdyti. Be atskiro įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutarčiai, yra negaliojantys ir Šalis nesukuria naujų teisių ir pareigų.
- 1.4.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai nedelsiant pateikdama rašytinį pranešimą kitai Šaliai.

1.5. Vykdyimo planas

- 1.5.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Pardavėjo parengtą ir Šalių suderintą planą (toliau – „Planas“) ir Planas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Planą įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjui derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo, bet ne vėliau nei iki Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų teikimo pradžios, nebent Specialiosiose Sutarties sąlygose numatyta kitaip.
- 1.5.2. Suderintas Planas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų. Plane turi atsispindėti pagrindiniai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eiliškumas ir tarpusavio susietumas. Plane taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokius veiksmus turės atlikti Pirkėjas tam, kad Sutartis būtų įvykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateiktą Planą įsipareigoja patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Plano gavimo dienos. Jei Planas grąžinamas Pardavėjui pataisymui, Pardavėjas įsipareigoja Planą pakartotiniam derinimui pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos. Pardavėjui nepagrįstai nepatikslinus Plano pagal visas Pirkėjo pastabas, laikoma, kad Pardavėjas nepateikė Plano pakartotiniam derinimui šiame punkte nustatytu terminu ir jam gali būti taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.
- 1.5.3. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto Plano, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir pateikti Pirkėjui suderinimui atnaujintą Planą.
- 1.5.4. Planas skirtas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Plano pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų nesilaikymą.

1.6. Šalių teisės ir pareigos

- 1.6.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.
- 1.6.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti, kaip tiekiamos Prekės ir (ar) teikiamos Paslaugos. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti, norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

- 1.6.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsdamas pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes, turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui. Terminas trūkumams pašalinti nesudaro pagrindo Sutarties termino pratęsimui ir nepanaikina Pirkėjo teisės taikyti atsakomybę Pardavėjui už netinkamai ir ne laiku įvykdytą Sutartį.
- 1.6.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data. Šalys atsakymą gali pateikti per ilgesnį terminą, jei toks terminas objektyviai reikalingas, ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį, nurodydama priežastis.
- 1.6.5. Jeigu Prekės pristatomos ir (ar) Paslaugos teikiamos pagal atskirus Pirkėjo užsakymus, tokie užsakymai bus teikiami ir tvirtinami raštu ir (ar) telefonu, ir (ar) elektroniniu paštu. Jeigu Techninėje specifikacijoje nenumatyta kitaip, teikiant užsakymus Šalys suderins užsakomų Prekių kiekius ir (ar) Paslaugų apimtį, Prekių pristatymo ir (ar) Paslaugų suteikimo terminus ir (ar) vietą bei kitas reikalingas sąlygas. Užsakymai bus laikomi suderintais, kai abi Šalys juos patvirtins.
- 1.6.6. Užsakymas bus laikomas įvykdytu, kai Pardavėjas Pirkėjui pristatys ir perduos visas jame nurodytas Prekes ir (ar) suteiks visas jame nurodytas Paslaugas.
- 1.6.7. Užsakymai gali būti keičiami ir atšaukiami abipusiu Šalių atstovų sutarimu.

1.7. Subtiekimą sąlygos

- 1.7.1. Jei Sutarties vykdymui Pardavėjas pasitelkia subtiekęjus, prieš sudarydamas Sutartį, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti jam žinomų pasitelktų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo nurodyti pasiūlyme (plačiaja prasme). Pardavėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutarties vykdymui pasitelkti subtiekėjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį bei neturėtų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma). Pardavėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos ketina pasitelkti vėliau. Pardavėjas Pirkėją apie naujai pasitelkiamus ir (ar) keičiamus subtiekęjus informuoja per 5 darbo dienas iki jų pasitelkimo ir (ar) keitimo pradžios.
- 1.7.2. Subtiekęjus, kurių pajėgumais Pardavėjas nesirėmė Pirkimo sąlygose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, Pardavėjas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu informuodamas Pirkėją. Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar nėra subtiekęjo pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma). Jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną Pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.
- 1.7.3. Subtiekęjus, kurių pajėgumais Pardavėjas rėmėsi Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams pagrįsti, Pardavėjas gali keisti tik gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą, prieš tai Pirkėjui patikrinus ir įsitikinus, kad šis subtiekęjas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) patirtį, taip pat, kad nėra Pirkimo sąlygose nustatytų subtiekęjo pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma). Pirkėjas patvirtina, kad sutikimo pakeisti subtiekęją neatsisakys išduoti nepagrįstai. Šiame punkte numatyta sąlyga yra esminė Sutarties sąlyga, pakartotinis jos pažeidimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 1.7.4. Jeigu leidžia Sutarties pobūdis, Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęjais galimybė. Subtiekėjui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Pardavėjo bei subtiekęjo sudaroma trišalė sutartis. Jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose tokia galimybė nenumatyta, laikoma, kad Sutarties pobūdis nesudaro galimybės tiesioginiam atsiskaitymui su subtiekęjais.

1.8. Prekėms keliami bendrieji reikalavimai

- 1.8.1. Prekės turi būti naujos, pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.
- 1.8.2. Prekės turi būti perduodamos tinkamoje pakuotėje (t. y. neperplėštoje, nesudraskytoje, nešlapioje ar kitaip išoriškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti perduodamos supakuotos (pvz., Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).
- 1.8.3. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją, reikalingą įvertinti Prekių atitikimą Sutarties nuostatų reikalavimams, tinkamam Prekių naudojimui bei priežiūrai.
- 1.8.4. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartyje nurodytos Prekės (medžiagos, įrenginiai, mechanizmai ir pan.) nebegaminamos, ir Pardavėjas pateikia tai įrodantį Prekių gamintojo patvirtinimą, Pirkėjo sutikimu, kurio jis negali nepagrįstai neišduoti, Pardavėjas turi teisę pateikti kito modelio (laidos) Prekes (medžiagas, įrenginius, mechanizmus ir pan.), jeigu jos yra ne blogesnių charakteristikų, nei numatyta Sutartyje, nedidinant jų kainos, nekeičiant pristatymo terminų ir kitų Sutarties sąlygų. Šiame punkte nurodytas Prekių modelio keitimas galimas tik Šalims raštu sudarius susitarimą, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

1.9. Paslaugoms keliami bendrieji reikalavimai

- 1.9.1. Paslaugos turi atitikti visus Sutartyje, Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos saugaus gaminio, higienos normų, darbų saugos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimus.
- 1.9.2. Pardavėjas garantuoja, jog Paslaugų (jų rezultato) perdavimo–priėmimo metu ir bet kuriuo metu po to (visą kokybės garantijos terminą, jei taikomas) Paslaugos atitiks Sutartyje, taikomuose teisės aktuose ir standartuose nustatytus reikalavimus, bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui.

1.10. Prekių pristatymo / Paslaugų suteikimo sustabdymas

- 1.10.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Prekių pristatymą ir (ar) Paslaugų teikimą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ir (ar) kitų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nurodytų reikalavimų;
- 1.10.2. Pirkėjas gali sustabdyti Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymą dėl žemiau nurodytų priežasčių, jeigu jos turi tiesioginę įtaką sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymui: a) papildomi tyrimai (pvz., inžineriniai, archeologiniai tyrimai ir pan.), kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti; b) vėluojama perduoti objektą (objekte dar dirba kitas tiekėjas, paslaugų teikėjas ir (ar) rangovas); c) trečiųjų šalių įtaka; d) sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo; e) būtinas papildomas laikas įvykdyti kitą pirkimą; f) nepateikta įranga, medžiagos ar pan., kurią privalo pateikti Pirkėjas; g) fizinės kliūtys (pvz., avariniai darbai); h) kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas, paslaugų teikėjas ir (ar) rangovas; i) ikiteismine ar teismine tvarka vykstantys Pirkėjo ginčai su trečiosiomis šalimis, turintys tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui.
- 1.10.3. Maksimalus Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo sustabdymo terminas - 6 mėnesiai. Jeigu Paslaugų teikimas / Prekių tiekimas sustabdomas ilgiau nei 3 mėnesius, kiekviena Sutarties Šalis gali inicijuoti Sutarties nutraukimą, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Sutartyje nustatyta tvarka. Sutarties vykdymo sustabdymas savaime nesuteikia Pardavėjui teisės reikalauti Paslaugų atlikimo / Prekių pristatymo termino pratęsimo.

- 1.10.4. Sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris pagal Sutartį buvo likęs Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) įvykdymui, iki kol sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas.
- 1.10.5. Apie Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo sustabdymą Pirkėjas Pardavėją informuoja raštu Sutartyje nustatytais būdais ir tvarka.

1.11. Sutarties įvykdymo patvirtinimas

- 1.11.1. Prekės bus laikomos tinkamai pristatytomis ir perduotomis Pirkėjui, o Paslaugos – tinkamai suteiktomis, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą ir (ar) Paslaugų suteikimą. Jei Sutartyje nėra nurodyta, kad Prekių perdavimas ir (ar) Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas Akto, laikoma, kad mokėjimo dokumento patvirtinimas atitinka Akto pasirašymą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas ir (ar) Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas Akto, Pardavėjas parengia pasirašymui Aktą. Vienas Akto egzempliorius perduodamas Pirkėjui. Jei Akte yra įrašas apie trūkumus, tai toks pasirašytas Aktas patvirtina tik faktinį Prekių perdavimą ir (ar) Paslaugų suteikimą, bet nėra laikomas teisėtu pagrindu apmokėjimui gauti, kol nebus pašalinti visi Akte nurodyti trūkumai ir Šalys to nepatvirtins.
- 1.11.2. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti, suderinti ar suteikti kitas su Prekių perdavimu susijusias paslaugas ir (ar) atlikti kitus su Prekių perdavimu susijusius darbus, Prekės Pirkėjui laikomos perduotomis po šių paslaugų suteikimo ir (ar) darbų atlikimo, jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip.
- 1.11.3. Apie akivaizdžius Prekių ir (ar) Paslaugų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo - priėmimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir tokių Prekių ir (ar) Paslaugų (arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai) nepriima tol, kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.
- 1.11.4. Prekių perdavimas ir (ar) Paslaugų suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės ir (ar) Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pastebėti jų perdavimo - priėmimo metu.
- 1.11.5. Prekių ir (ar) Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė bei atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių ir (ar) Paslaugų rezultatų perdavimo momento.

1.12. Garantiniai įsipareigojimai

- 1.12.1. Pardavėjas garantuoja Paslaugų / Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų / Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat Paslaugų / Prekių kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.
- 1.12.2. Prekėms ir (ar) Paslaugoms taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) gamintojo taikomas garantijos terminas, jeigu Techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose Sutarties sąlygose nėra nurodytas kitas garantijos terminas. Jeigu garantinis terminas nėra niekur nustatytas, taikomas 24 mėnesių kokybės garantijos terminas. Kokybės garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo pristatytų Prekių ir (ar) suteiktų Paslaugų Akto pasirašymo momento.
- 1.12.3. Pardavėjas per garantijos terminą atsiradusius Prekių ir (ar) Paslaugų trūkumus privalo neatlygintinai pašalinti per 10 dienų nuo raštiško Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos, jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, arba per kitą Šalių raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes ir (ar) Paslaugų rezultatus garantiniam aptarnavimui Pardavėjas priima ten, kur jos ir (ar) jie buvo arba turėjo būti perduoti Pirkėjui, jei Šalys nesusitaria kitaip.
- 1.12.4. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistus tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos, turinčios įtakos programinės įrangos funkcionalumui).

- 1.12.5. Garantija negalioja tiems trūkumams, kurie atsirado po Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.
- 1.12.6. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės ir (ar) Paslaugų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.
- 1.12.7. Jei Pardavėjas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (ar) neatitaiso tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju, Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

2. KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) / MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarties kaina ir apmokėjimas

- 2.1.1. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus, kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumontavimą, dokumentacijos parengimą, Pirkėjo personalo apmokymą naudotis, Pirkėjo konsultavimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių pristatymui ir (ar) Paslaugų suteikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.
- 2.1.2. Sutarties kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Šalys iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami. Specialiosiose Sutarties sąlygose gali būti numatytos ir kitos Sutarties kainos peržiūros sąlygos.
- 2.1.3. Šalys susitaria, kad dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, kurių atsiradimo pasiūlymo pateikimo metu Šalys negalėjo protingai numatyti, negalėjo kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos (pvz., esant aiškiai įrodomiems netikslumams ar klaidoms techninėje dokumentacijoje, kuria buvo remtasi rengiant atitinkamą Pirkimo sąlygose įtvirtintą reikalavimą, dėl kurių Prekių ir (ar) Paslaugų dalis tapo nebereikalinga; arba, pradėjus pristatyti Prekes ir (ar) teikti Paslaugas, nustatoma, kad dalis Prekių ir (ar) Paslaugų tapo nereikalinga; arba dėl teisės aktų pasikeitimo tam tikra Prekių ir (ar) Paslaugų dalis tapo nereikalinga ir pan.), Pirkėjas turi teisę Sutarties vykdymo metu atsisakyti dalies Prekių ir (ar) Paslaugų. Prekių ir (ar) Paslaugų dalies atsisakymo atveju, Sutarties kaina yra mažinama atsisakytų Prekių ir (ar) Paslaugų verte, kuri yra apskaičiuojama pagal pasiūlyme nurodytus atitinkamų Prekių ir (ar) Paslaugų įkainius. Jeigu atsisakomų Prekių ir (ar) Paslaugų vertei apskaičiuoti pasiūlyme nurodytų įkainių detalumas yra nepakankamas, atsisakomų Prekių ir (ar) Paslaugų vertė apskaičiuojama remiantis Pardavėjo pateikta ir su Pirkėju suderinta sąmata, parengta specialiai atsisakomų Prekių ir (ar) Paslaugų vertei apskaičiuoti. Pirkėjas turi teisę patikrinti Pardavėjo pateiktą sąmatą ir joje nurodytų įkainių atitikimą rinkos kainoms ir vesti derybas dėl jų.
- 2.1.4. Elektroninė sąskaita faktūra ir su mokėjimu susiję dokumentai pateikiami Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis: Pardavėjas gali teikti ES Direktyvos 2014/55 reikalavimus atitinkančią elektroninę sąskaitą arba teikti kito formato elektroninę sąskaitą, pasinaudojant VI „Registrų centro“ administruojama informacine sistema „E. sąskaita“. Esant periodiniams kas mėnesiniams mokėjimams, sąskaita faktūra už praėjusį mėnesį turi būti pateikta ne vėliau, kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos. Tais atvejais, kai perkama pagal atskirus užsakymus ar perkant vienkartinio pobūdžio Prekes ir (ar) Paslaugas, sąskaita faktūra turi būti pateikta ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių ir (ar) Paslaugų Akto pasirašymo dienos. Specialiosiose Sutarties sąlygose gali būti numatytos ir kitos

apmokėjimo sąlygos. Teikiant sąskaitas faktūras per „E. sąskaita“ turi būti nurodomas sutarties numeris.

- 2.1.5. Pirkėjas Sutartyje nustatyta tvarka pateiktą sąskaitą faktūrą apmoka per 30 dienų, jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip.
- 2.1.6. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas (neapsiribojant šia Sutartimi), jei nustatomi Prekių ir (ar) Paslaugų trūkumai arba nevykdomi kiti sutartiniai įsipareigojimai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaikymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.
- 2.1.7. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešiniams reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojančią valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybos

- 3.1.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 3.1.2. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių, kurių netesybos nepadengia, atlyginimo ir neatleidžia sumokėjusios Šalies nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 3.1.3. Pardavėjui pradėlus vykdyti arba netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas turi teisę taikyti 0,02 procento nuo pradelstų vykdyti arba netinkamai vykdomų įsipareigojimų vertės, o nesant galimybės nustatyti jų vertės – nuo Sutarties kainos, dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą arba netinkamai vykdomų įsipareigojimų dieną, jeigu Bendrosiose Sutarties sąlygose ar Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip.
- 3.1.4. Pardavėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją ir be atskiro Pardavėjo sutikimo, turės teisę pasinaudoti Sutartyje nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonėmis. Pirkėjui nusprendus pasinaudoti prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonėmis, jomis galės būti pasinaudota iš žemiau nurodytu būdu, t. y., Pirkėjas: a) netesybų dydžiu sumažins bet kokias Pirkėjo Pardavėjui mokėtinas sumas už pristatytas Prekes ir (ar) suteiktas Paslaugas; b) pasinaudos banko garantija (jei bus taikoma); c) nutrauks Sutartį.
- 3.1.5. Pardavėjas visais atvejais atsako už Paslaugų teikimo metu / Prekių tiekimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.
- 3.1.6. Pirkėjui pradėlus vykdyti arba netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Pardavėjas turi teisę taikyti 0,02 procento nuo pradelstų vykdyti arba netinkamai vykdomų įsipareigojimų vertės, o nesant galimybės nustatyti jų vertės – nuo Sutarties pradinės vertės, dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą arba netinkamai vykdomų įsipareigojimų dieną, jeigu Bendrosiose Sutarties sąlygose ar Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip.

3.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 3.2.1. Pardavėjas pirkimo sutarties įvykdymą privalo užtikrinti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonėmis (Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodoma) – banko garantija arba draudimo kompanijos laidavimu raštu arba netesybomis. Jeigu Sutartyje nurodyta, kad jos vykdymas bus užtikrinamas banko garantija arba draudimo kompanijos laidavimu raštu, Sutarties įvykdymo laidavimas arba garantija turi būti pateikti Pirkėjui per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos, ir yra viena iš Sutarties įsigaliojimo sąlygų. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija / laidavimo raštu, ši banko garantija / laidavimo raštas turi būti išduota Pirkėjui priimtino banko / draudimo bendrovės, taip pat turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką iki galutinio Prekių perdavimo, Paslaugų suteikimo ir apmokėjimo už jas termino pabaigos. Jeigu Sutartis neįvykdoma likus 30 dienų iki pateiktos banko garantijos / laidavimo rašto galiojimo pabaigos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos / laidavimo rašto galiojimo termino pabaigos pratęsti šios garantijos / laidavimo galiojimo terminą ar pateikti naują banko garantiją / laidavimo raštą, galiojančią (-į) ne trumpesnį laikotarpį kaip iki numatomos Prekių perdavimo, Paslaugų suteikimo ir apmokėjimo už jas termino pabaigos.
- 3.2.2. Banko garantija / laidavimas turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama.
- 3.2.3. Garantijos (laidavimo) suma: ne mažiau kaip 5 procentai nuo bendros pirkimo sutarties kainos (su PVM).
- 3.2.4. Banko garantijoje / laidavimo rašte turi būti nurodyta, kad garantijos (laidavimo) dalykas: bet koks Pardavėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas; c) garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo rašytinio Pirkėjo pranešimo garantui (laiduotojui) apie Pardavėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jam priklauso dėl to, kad Pardavėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį. Sutarties įvykdymo garantiją (laidavimą) patvirtinantis raštas, Pardavėjui paprašius, grąžinamas tinkamai įvykdžius visas Sutarties sąlygas.
- 3.2.5. Prieš pateikdamas banko garantiją / laidavimo raštą, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas Pardavėjo siūlomą banko garantiją / laidavimo raštą sutinka priimti. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.
- 3.2.6. Pirkėjas turi teisę nepriimti banko garantijos / laidavimo ir (ar) laikyti ją negaliojančia, ir (ar) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos / laidavimo pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią banko garantiją / laidavimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija / laidavimo raštas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją / draudimo raštą išdavusios įmonės veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

4. SUTARTIES GALIOJIMO, NUTRAUKIMO IR KEITIMO NUOSTATOS

4.1. Sutarties galiojimas

- 4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai ją pasirašo paskutinis pasirašantis asmuo (jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose nenumatyta kitaip) ir yra pateiktas Sutarties įvykdymo užtikrinimas (jei taikomas), ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, tačiau ne ilgiau nei Specialiosiose Sutarties sąlygose nurodyto termino pabaigos.

- 4.1.2. Garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo, galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.
- 4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju, Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista.
- 4.1.4. Jeigu Specialiosiose Sutarties sąlygose numatyta Sutarties pratęsimo galimybė ir įvykdomos visos su Sutarties pratęsimu susijusios sąlygos, Sutartis automatiškai pratęsiama minimaliam numatytam terminui, jeigu nei viena iš Šalių nepraneša apie Sutarties pabaigą ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki Sutarties termino pabaigos.

4.2. Sutarties nutraukimas ir keitimas

- 4.2.1. Sutartis gali būti keičiama Šalių rašytiniu susitarimu, jei tai neprieštarauja Viešųjų pirkimų įstatyme numatyta tvarkai.
- 4.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Pardavėjo kaltės, apie tai įspėjęs Pardavėją raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų šiais atvejais:
- 4.2.2.1. kai pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;
- 4.2.2.2. kai Pirkėjas netenka ar jam yra panaikinami leidimai, licencijos, reikalingi vykdyti veiklai, dėl kurios ir buvo sudaryta Sutartis;
- 4.2.2.3. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui buvo sudaryta Sutartis, arba pakeisti veiklos vykdymą ir Sutarties poreikis išnyksta;
- 4.2.2.4. Pirkėjo valdymo organui priėmus sprendimą(-us), dėl kurio(-ių) Sutarties poreikis išnyksta;
- 4.2.2.5. kai pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas netenka finansavimo ir dėl šios priežasties Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;
- 4.2.2.6. kai keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;
- 4.2.2.7. kai nebelieka perkamų Paslaugų / Prekių poreikio;
- 4.2.2.8. atsiradus kitoms aplinkybėms.
- 4.2.3. Jeigu Pardavėjas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų (išskyrus Specialiosiose Sutarties sąlygose numatytus kitus terminus), Pirkėjas, raštu įspėjęs Pardavėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Pardavėjo kaltės.
- 4.2.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, esant Pardavėjo kaltei, apie tai įspėjęs Pardavėją raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:
- 4.2.4.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 4.2.4.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 4.2.4.3. kai Pardavėjui įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 4.2.4.4. kai paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

- 4.2.4.5. Pardavėjas atsirado šiuose sąrašuose – dėl Europos Sąjungos ir Jungtinių Tautų sankcijų: <https://www.sanctionsmap.eu/#/main>; JAV sankcijų: <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>.
- 4.2.4.6. jeigu Pardavėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;
- 4.2.4.7. kai Pardavėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
- 4.2.4.8. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Pardavėjas Pirkėjui raštu pareikalavus nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;
- 4.2.4.9. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;
- 4.2.4.10. kai paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES¹ / Direktyvą 2014/24/ES²;
- 4.2.4.11. kai Pardavėjas nepagrįstai nesumoka Pirkėjui priskaičiuotų netesybų, o Pardavėjo įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskaičiuotą delspinigių dydį (su PVM, jei toks Sutarčiai taikomas);
- 4.2.4.12. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.
- 4.2.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją raštu prieš trumpesnę negu 14 kalendorinių dienų terminą šiais atvejais: paaiškėja kitos objektyvios ir pagrįstos aplinkybės, dėl kurių Pardavėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir (ar) suteikti Paslaugų / pateikti Prekių ir Pardavėjas negali pateikti pagrįstų įrodymų, kad Sutartį įvykdys tinkamai;
- 4.2.6. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:
- 4.2.6.1. kai Pirkėjas nesumoka Pardavėjui, o Pirkėjo įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskaičiuotą delspinigių dydį;
- 4.2.6.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 4.2.7. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą (Pirkėjo naudai išduotą banko garantiją / draudimo bendrovės laidavimą). Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos, taip pat Pardavėjui priskaičiuotos netesybos gali būti išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų. Pardavėjui neatlyginamos jokios išlaidos ar nuostoliai, susiję su Sutarties nutraukimu.
- 4.2.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva be Pardavėjo kaltės, Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms Paslaugoms / pateiktoms Prekėms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Pardavėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Pirkėjo momento ir įrodė, pateikdamas atitinkamus dokumentus.
- 4.2.9. Kai Sutartis nutraukta, Šalis gali reikalauti grąžinti jai viską, ką ji yra perdavusi vykdydama Sutartį, jeigu kita Šalis tuo pačiu metu grąžina visa tai, ką buvo iš pastarosios gavusi. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

¹ [2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/25/ES dėl subjektų, vykdančių veiklą vandens, energetikos, transporto ir pašto paslaugų sektoriuose, vykdomų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/17/EB.](#)

² 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB.

4.2.10. Sutarties nutraukimas atleidžia Sutarties Šalis nuo Sutarties vykdymo.

4.2.11. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

5. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 5.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“). Šiame punkte įtvirtintos pareigos Pardavėjas privalo laikytis 10 metų, pradedamus skaičiuoti nuo visiško Sutarties įvykdymo dienos.
- 5.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: a) yra ar jos pateikimo metu buvo viešai prieinama; b) yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; c) pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; d) kitos Šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 5.3. Jei Pardavėjui kyla abejonių, ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 5.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subtiekėjams, teisiniams, finansiniams, verslo ir techniniams konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.
- 5.5. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją apie įvykusį ar gresiantį Konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą ar atskleidimą.
- 5.6. Sutartyje numatytos Pardavėjo pareigos dėl Konfidencialios informacijos neatskleidimo netaikomos, kai ir tiek, kiek pagal teisės aktus iš Pirkėjo reikalaujama, jis turi pareigą Konfidencialią informaciją atskleisti kompetentingai valstybės, savivaldybės, ar kitai institucijai, įstaigai, organizacijai ar jos atstovui, teismui. Jeigu pagal taikytinus įstatymus ar norminius teisės aktus Pardavėjas privalo atskleisti kurią nors Konfidencialios informacijos dalį, prieš atskleisdamas tokią informaciją, jis turi nedelsdamas pranešti raštu Pirkėjui.
- 5.7. Pardavėjas, neteisėtai atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 1 000 eurų baudą ir atlygina dėl to Pirkėjo patirtus ar atsiradusius tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.
- 5.8. Kai Konfidenciali informacija yra elektroninio pavidalo, Pardavėjas įsipareigoja: a) užtikrinti, kad visose kompiuterinėse darbo vietose, kuriose, vykdamas Sutartį, dirbama su gauta elektroninio pavidalo Konfidencialia informacija, bus instaliuota legali, veikianti antivirusinės programinės įrangos versija; b) užtikrinti, kad elektroninio pavidalo Konfidenciali informacija nebus perduodama ir (ar) su ja dirbama atitinkamų paslaugų erdvėse internete (pvz., Dropbox, Google Drive, One Drive), išskyrus atvejus, kai tokios paslaugos Pardavėjui teikiamos pagal korporatyvines (ne asmeninio naudojimo) sutartis, sudarytas su šių paslaugų gamintojais (teikėjais); c) užtikrinti, kad nešiojamos elektroninės laikmenos (pvz., USB atmintinės), kuriose saugoma Konfidenciali informacija, būtų šifruotos arba saugomos rakinamose informacijos saugojimo priemonėse (pvz., spintose, seifuose, atskirose rakinamose patalpose), arba kitaip apsaugotos nuo tokių įrenginių vagystės arba pameitimo.
- 5.9. Pardavėjas Sutartį galės vykdyti tik Pardavėjo specialistams (komandos nariams) pasirašius Konfidencialumo pasižadėjimą (jei taikoma, bus numatyta Specialiosiose Sutarties sąlygose).

- 5.10. Kiekviena Šalis pripažįsta ir patvirtina, kad Sutartyje nurodyti asmens duomenys bus tvarkomi tik išimtinai su Sutarties vykdymu susijusiais tikslais bei laikantis griežtų konfidencialumo įsipareigojimų bei asmens duomenų apsaugos reikalavimų. Asmens duomenų tvarkymo reikalavimus, duomenų subjektų teises ir duomenų valdytojų pareigas reglamentuoja 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas).

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 6.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.
- 6.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo dienos, raštu informuoti apie tai kitą Šalį.
- 6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Pažymos dėl nenugalimos jėgos aplinkybių patvirtinimo išduodamos vadovaujantis Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.
- 6.4. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės sutarties Šalį, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu sutarties šalis laiku nepateikia pranešimo ar, nesant galimybės pateikti pranešimą, kitaip neinformuoja apie negalėjimą įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, ji privalo kompensuoti kitai sutarties šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 6.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Pardavėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Vykdam Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjimas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip.
- 7.2. Pasikeitus Šalių pavadinimams, adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams ar už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims, Sutarties Šalys įsipareigoja raštu per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo raštu informuoti apie tai vieną kitą. Šaliai informavus kitą Šalį apie šiame punkte nurodytus pakeitimus, be papildomo rašytinio susitarimo Šalys jais vadovaujasi ir taiko. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad Šalių veiksmai, atlikti pagal paskutinius joms žinomus kitos Šalies rekvizitus ir (ar) už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų kontaktus, neatitinka

sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų jai pagal tuos rekvizitus ir (ar) už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų kontaktus.

- 7.3. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti Šalių ar jų įgaliotų atstovų. Sutarties pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 7.4. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.