

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. PF- 58 /2023(4.90)

2023 m. lapkričio 28 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus, atstovaujamas generalinio direktoriaus Arūno Gelūno, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir

Virginijus Kinčinitis, [redacted] (toliau – Teikėjas), kartu vadinami šalimis, kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), kurioje nustatė savo įpareigojimus, atsakomybę bei apmokėjimą ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. Sutarties objektas.

- 1.1. Paskaitos „Totali Trečiojo Reicho estetika“ parengimo ir pristatymo paslaugos (toliau – paslaugos).
- 1.2. Paslaugų suteikimo terminas – iki 2023-12-01.

2. Šalių įsipareigojimai.

Užsakovo:

- 2.1. Užsakovas įsipareigoja apmokėti sutartą sumą Teikėjui už suteiktas paslaugas.
- 2.2. Siekiant suteiktų paslaugų kokybės, Užsakovas užsakymą suformuluoja aiškiai ir tiksliai.

Teikėjo:

- 2.3. Teikdamas paslaugas Teikėjas veikia sąžiningai ir protingai, kad tai atitiktų Užsakovo interesus.
- 2.4. Teikėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai atlikti paslaugas.

3. Paslaugų kaina, kainodara ir apmokėjimas.

- 3.1. Bendra paslaugų (Sutarties) kaina – 300,00 EUR (trys šimtai eurų 00 ct), iš kurios 15 % GPM, kas sudaro 45,00 EUR, išskaičiuoja ir sumoka Užsakovas.
- 3.4. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.
- 3.5. Atsiskaitymas vykdomas naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.
- 3.6. Užsakovas atsiskaito su Teikėju per 10 darbo dienų po paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.
- 3.7. Šalys susitaria, kad esant apmokėjimų vėlavimui nebus skaičiuojami delspinigiai.

4. Papildomos sutarties sąlygos.

- 4.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria susipažįsta bendradarbiaudamas šios sutarties pagrindu.
- 4.2. Bet kokie sutarties pakeitimai ir papildymai galioja sudaryti tik raštu. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.
- 4.3. Tarpusavio ginčus šalys sprendžia derybomis, o nepasiekus susitarimo – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.4. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
- 4.5. Pranešimai kitai šaliai gali būti siunčiami elektroniniu paštu.
- 4.6. Šalys skiria savo atstovus sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo kartu su kitais jam Užsakovo suteiktais įgaliojimais, susijusiais su šios sutarties vykdymu, turi

[redacted]

teisę ir žodžiu bei raštu duoti Teikėjo atsakingam asmeniui privalomus su sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

4.6.1. Užsakovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas ir tiesioginiam ryšiui palaikyti asmuo – Prano Domšaičio galerijos direktorė Skaistė Marčienė, el. paštas: skaiste.marciene@lndm.lt, tel.

4.7. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, perdavimo–priėmimo aktai ar kiti dokumentai bei visa prašoma informacija teikiama tik elektroniniu formatu.

4.8. Vykdomas žalias pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus tvarkos aprašo 4.4.3. punktą. Teikiamos paslaugos yra intelektualinio pobūdžio, dokumentais keičiamasi tik el. būdu bei priemonėmis.

4.9. Šalys susitaria, kad Sutartis sudaroma lietuvių kalba, pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais ar (arba) apsikeičiant pasirašytomis ir nuskenuotomis Sutarties kopijomis PDF formatu, kurios siunčiamos Šalių nurodytais el. pašto adresais. Sutarties kopijos, kurias gauna abi pasirašančios Šalys, turi tokią pat teisinę galią kaip ir rašytiniu parašu pasirašyta Sutartis.

5. Šalių rekvizitai:

Užsakovas
Lietuvos nacionalinis dailės muziejus
 Įm. k. 190756087
 Didžioji g. 4, LT-01128 Vilnius
 Tel. (8 5) 262 8030
 A/s LT75 7044 0600 0110 2511
 AB SEB bankas, kodas 70440
 El. paštas: muziejus@lndm.lt

Generalinis direktorius
 Arūnas Gelūnas

Teikėjas
Virginijus Kinčinitis

