

MAISTO TRANSPORTAVIMO VEŽIMŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.33/02 PIRKIMO NR. 692865

Du tūkstančiai dvidešimt trečių metų gruodžio mėnesio
aštuoniolika diena Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Metos“, juridinio asmens kodas 111664548, kurios registruota buveinė yra Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinės direktorės Dalios Bijanskienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje maisto transportavimo vežimų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią maisto transportavimo vežimų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių – **maisto transportavimo vežimų** (toliau – Prekės) įskaitant pristatymą, (toliau – pristatymas) pirkimas atviro konkurso būdu. Prekės turi atitikti technines charakteristikas, nurodytas Sutarties 1 priede, Prekių žiniaraštyje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	Šalys susitaria, kad šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes tiekėjas savo sąskaita pristatys ne vėliau kaip iki 3 mėnesių nuo Prekių užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina (toliau – kaina). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	67 200,00 Eur (šešiasdešimt septyni tūkstančiai du šimtai eurų 00 ct)
PVM	14 112,00 Eur (keturiolika tūkstančių vienas šimtas dvylika eurų 00 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	81 312,00 Eur (aštuoniasdešimt vienas tūkstantis trys šimtai dvylika eurų 00 ct)

Prekių sąrašas ir įkainiai detalizuoti Sutarties 2 priede „Prekių žiniaraštis“.

2.3. Už pateiktą kokybišką Prekę, Pirkėjas mokės Tiekėjui pagal Prekės kainą, kuri nurodyta Sutarties 2 priede.

2.4. Mokėjimo sąlygos:

2.4.1. Vykdamas Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Pirkėjas elektronines

sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Tokiu atveju, jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

2.4.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.4.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.4.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po prekių pristatymo bei „Naujo ilgalaikio turto – medicininės aparatūros naudojimo pradžios nustatymo akto“ pasirašymo, Pirkėjui gavus sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.4.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.4.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.4.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui t. y. Naujo ilgalaikio turto – medicininės aparatūros naudojimo pradžios nustatymo ir perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo, diena.

2.4.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.4.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.4.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.4.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybę, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.2. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 5 darbo dienų terminas. Esant perduotoms ir priimtoms Prekėms gedimui, Tiekėjas privalo jį pašalinti per 5 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio už kiekvieną uždelstą dieną.

4.4. Tiekėjas Prekėms suteikia 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantiją, skaičiuojant nuo Prekių perdavimo Pirkėjo nuosavybės dienos (Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos).

4.5. Garantinio aptarnavimo metu, esant gedimui, tiekėjo atstovas, gedimo šalinimui, privalo atvykti per 24 val. nuo informacijos apie gedimą gavimo.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių bendros kainos dydžio už kiekvieną uždelstą dieną iki įsipareigojimų įvykdymo dienos (Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)).

5.2. Jei Tiekėjas atsisako tiekti Prekes (jų dalį) arba pašalinti Prekių trūkumus, Pirkėjas taiko 30 % dydžio baudą nuo neįvykdytos ar netinkamai įvykdytos sutarties kainos dalies.

5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekėją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekėjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

7.2. Sutarties trukmė – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikai) mėnesių laikotarpiui Pradinės sutarties vertės ribose.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Saulius Jurkynas	Diana Sokolovienė
Adresas	Kalvarijų g. 163A, Vilnius	Eivenių g. 2, Kaunas
Telefonas	+370 686 07795	+370 37 326605
Faksas	-	-
El. paštas	saulius.jurkynas@metos.lt	diana.sokoloviene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Lina Glebė, viešųjų pirkimų specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Saulius Jurkynas	Diana Sokolovienė
Adresas	Kalvarijų g. 163A, Vilnius	Eivenių g. 2, Kaunas
Telefonas	+370 686 07795	+370 37 326605
Faksas	-	-
El. paštas	saulius.jurkynas@metos.lt	diana.sokoloviene@kaunoklinikos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudarantys dokumentai traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, kurie ginčo atveju taikomi tokia prioriteto tvarka:

9.1.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.1.2. Sutarties bendrosios sąlygos;

9.1.3. Sutarties priedai:

9.1.3.1. priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

9.1.3.2. priedas Nr. 2 – Prekių žiniaraštis;

9.1.3.3. priedas Nr. 3 – Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedamos);

9.1.3.4. priedas Nr. 4 – Tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);

9.1.3.5. priedas Nr. 5 – kiti dokumentai (jei tokių yra).

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo –pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija nuo 2022 m. liepos 14 d.) svetainė pasiekiama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Tiekėjas įsipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai,

sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo “.

9.5. Pirkėjas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu patikrinti Tiekėjo atitiktį Sutarties specialiųjų sąlygų 9.4 punktui. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

9.6. Šalia kitų Sutarties bendrųjų sąlygų 22 straipsnyje nustatytų pagrindų Pirkėjas turi teisę vienašališkai, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu išpėjęs apie tai Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu paaiškėjo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės ir (ar) kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais. Siekiant aiškumo, Šalys patvirtina bendrą supratimą, kad šiame punkte nurodytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu.

9.7. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.8. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujama Sutarties specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjas	Pirkėjas
Uždaroji akcinė bendrovė „Metos“	Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos
Kalvarijų g. 163A, LT-08311 Vilnius, Lietuva	Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 111664548	Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT116645412	PVM mokėt. kodas LT351634917
LT24 7044 0600 0133 2640	A.s. LT21 7300 0100 0222 6410
AB SEB bankas	Banko kodas 73000
Banko kodas 70440	„Swedbank“ AB
Generalinė direktorė Dalia Bijanskienė	Generalinis direktorius prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
Parašas	Parašas
Data:	Data:
A.V.	A.V.

Viešųjų pirkimų specialistė Jurgita Gustevičienė, (8 37) 78 7458, el. p. jurgita.gusteviciene@kaunoklinikos.lt

MAISTO TRANSPORTAVIMO VEŽIMŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eilės Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis vnt.	Siūloma techninė charakteristika, gamintojas
1.	Vežimėlis maisto transportavimui	vnt	7	Vežimėlis maisto transportavimui
	✓ Multifunkcinis įrenginys, skirtas maisto transportavimui ant padėklų su pakaitinimo/atvėsavimo funkcija. ✓ Vežimėlis padalintas į 2 dalis su vertikalia skiriamąja sienele, kuri atskiria šildomą dalį nuo vėsinosios: - sienelė užpildyta aukšto tankio izoliacine medžiaga; - neužpildžius viso vežimėlio sienelės laisvi tarpai turi būti izoliuoti, kad nepraleisti šilumos/šalčio. ✓ Šildymo/šaldymo funkcija - konvekcinis, vertikalus arba horizontalus oro judėjimas tarp visų padėklų. ✓ Vežimėlio talpa – ne mažiau 30 padėklų, atstumas tarp padėklų ne mažesnis nei 78 mm. ✓ Padėklų matmenys 325x530 mm (standartas), su įgilinimu viduryje ir galimybe jį patraukti vežimėlyje į vieną ar kitą pusę pagal poreikį, norint sudėti daugiau patiekalų šiltojoje ar šaltojoje pusėje. Nurodyti padėklo matmenys šiuo metu naudojami Kauno klinikose, todėl vežimėlis turi tikti nurodytų matmenų padėklams. ✓ Padėklų kreipiančiosios pagamintos iš nerūdijančio plieno. ✓ Vežimėlio matmenys 1035x790x1720 mm (+/- 150 mm). ✓ Stogo paviršius - lygi plokštė su šiek tiek pakilusiu krašteliu. ✓ Rėmas su važiuokle pagaminti iš nerūdijančio plieno. ✓ Turi būti pilnai izoliuota vežimėlio konstrukcija ir durelės. ✓ Durelės turi būti dvejų iš abiejų vežimėlio pusių, su fiksavimo sistema atidarytoms durelėms. ✓ Durelių vyriai pramoniniai, atsiveriantys iš abiejų pusių ne mažiau 270 laipsn. kampu. ✓ Ne mažiau kaip dvi ergonominės rankenos iš abiejų vežimėlio pusių. ✓ Vežimėlis turi būti su 4 vnt ratukų ir centriniu stabdžiu bei vilktimi, kad būtų galima prikabinti prie naudojamo traukiko ar kito vežimėlio. ✓ Kontrolinė panelė – elektroninė kontrolė, kurioje vežimėliui esant pakrovimo/kaitinimo stadijoje būtų informacija apie laiką, temperatūrą, pašildymo režimą. ✓ Vežimėlis turi turėti aukštos temperatūros saugumo termostatą. ✓ Vežimėlis turi užtikrinti temperatūrinį režimą: šiltojoje pusėje +30/+120 laipsn. C, vėsiojoje 0/+12 laipsn. C. ✓ Turi būti galimybė programuoti temperatūros ir laiko nustatymus.			Multifunkcinis įrenginys, skirtas maisto transportavimui ant padėklų su pakaitinimo/atvėsavimo funkcija Vežimėlis padalintas į 2 dalis su vertikalia skiriamąja sienele, kuri atskiria šildomą dalį nuo vėsinosios: sienelė užpildyta aukšto tankio izoliacine medžiaga; neužpildžius viso vežimėlio sienelės laisvi tarpai turi būti izoliuoti, kad nepraleisti šilumos/šalčio. Šildymo/šaldymo funkcija – konvekcinis, vertikalus arba horizontalus oro judėjimas tarp visų padėklų. Vežimėlio talpa – 30 padėklų, atstumas tarp padėklų 80 mm Padėklų matmenys 325x530 mm (standartas), su įgilinimu viduryje ir galimybe jį patraukti vežimėlyje į vieną ar kitą pusę pagal poreikį, norint sudėti daugiau patiekalų šiltojoje ar šaltojoje pusėje. Vežimėlis tinka nurodytų matmenų padėklams, kuriuos šiuo metu naudoja Kauno klinikose. Padėklų kreipiančiosios pagamintos iš nerūdijančio plieno. Vežimėlio matmenys 1025x782x1716 mm. Stogo paviršius – lygi plokštė su šiek tiek pakilusiu krašteliu. Rėmas su važiuokle pagaminti iš nerūdijančio plieno. Pilnai izoliuota vežimėlio konstrukcija ir durelės. Su dviem durelėmis iš abiejų vežimėlio pusių, su fiksavimo sistema atidarytoms durelėms. Durelių vyriai pramoniniai, atsiveriantys iš abiejų pusių 270 laipsn. Kampu. Dvi ergonominės rankenos iš abiejų vežimėlio pusių. Vežimėlis yra su 4 vnt. ratukų ir centriniu stabdžiu bei vilktimi, kad būtų galima prikabinti prie naudojamo traukiko ar kito vežimėlio. Kontrolinė panelė – elektroninė kontrolė, kurioje vežimėliui esant pakrovimo/kaitinimo stadijoje yra informacija apie laiką, temperatūrą, pašildymo režimą. Vežimėlis turi aukštos temperatūros saugumo termostatą. Vežimėlis užtikrina temperatūrinį režimą: šiltojoje pusėje +30/+120 laipsn. C, vėsiojoje 0/+10 laipsn. C.

	✓ Turi turėti ne mažiau kaip 3 programas – pusryčiai, pietūs, vakarienė. ✓ Visose programose turi būti patiekalų temperatūros priverstinis pakėlimas, kuris po pakaitinimo persijungia į temperatūros palaikymo režimą. ✓ Temperatūros palaikymo režimas turi būti ne mažiau kaip 2,5 val., šiltojoje pusėje +75...80 laipsn. C ir šaltojoje ne daugiau +6 laipsn. C. ✓ Turi turėti garsinius signalus, kurie informuotų apie pakaitinimo laiko pabaigą. ✓ Turi turėti kondensato surinkimo bei nešvarumų padėklus vežimėlio dugne. ✓ Įmontuota po 1 ventiliatorių vežimėlio abiejų pusių viduje. ✓ Šaltosios pusės šone turi būti įmontuotas kompresorius. ✓ Turi būti šaldomos dalies apsauga nuo aukšto slėgio. ✓ Uždaras ir ventiliuojamas elektrinių dalių skyrius. ✓ Vežimėliai turi turėti pramoninį buferį smūgiams susilpninti iš aliuminio arba lygiavertės medžiagos, apvilktu tvirtu plastikumu ar guma. ✓ El. pajungimas ne mažiau 6,2 kW, 400 V, 3F. ✓ Saugos klasė ne žemesnė nei IPX5. ✓ Garantija ne mažiau 24 mėn. ✓ Pristatymas į vietą nurodytu adresu iki 3 mėn. nuo užsakymo pateikimo dienos. Vežimėlius savo jėgomis ir transportu pristato tiekėjas. Pristatymo išlaidos turi būti įtrauktos į pasiūlymo kainą. ✓ Tiekėjas turi siūlyti tik techninės specifikacijos reikalavimus pilnai atitinkančius maisto transportavimo vežimėlius.		Yra galimybė programuoti temperatūros ir laiko nustatymus. Turi 3 programas – pusryčiai, pietūs, vakarienė. Visose programose yra patiekalų temperatūros priverstinis pakėlimas, kuris po pakaitinimo persijungia į temperatūros palaikymo režimą. Temperatūros palaikymo režimas yra 2,5 val., šiltojoje pusėje +75...80 laipsn. C ir šaltojoje +6 laipsn. C. Turi garsinius signalus, kurie informuoja apie pakaitinimo laiko pabaigą. Turi kondensato surinkimo bei nešvarumų padėklus vežimėlio dugne. Įmontuota po 1 ventiliatorių vežimėlio abiejų pusių viduje. Šaltosios pusės šone įmontuotas kompresorius. Turi šaldomos dalies apsauga nuo aukšto slėgio. Uždaras ir ventiliuojamas elektrinių dalių skyrius. Vežimėliai turi pramoninį buferį smūgiams susilpninti iš aliuminio medžiagos, apvilktu tvirta guma. El. pajungimas 6,2 kW, 400 V, 3F. Saugos klasė IPX5. Garantija 24 mėn. Pristatymas į vietą nurodytu adresu per 3 mėn. nuo užsakymo pateikimo dienos. Vežimėlius savo jėgomis ir transportu pristato tiekėjas. Pristatymo išlaidos yra įtrauktos į pasiūlymo kainą. Techninė specifikaciją pilnai atitinka maisto transportavimo vežimėlių reikalavimus.
--	---	--	---

Siūloma prekė turi atitikti bent vieną iš Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtinto „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ reikalavimų ir pateikti tai įrodančius dokumentus.

PREKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eilės Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina Eur (be PVM)	PVM tarifas	Kaina viso Eur (be PVM)	Kaina viso Eur (su PVM)	Gamintojas/siūl omo produkto pavadinimas
1.	Maisto transportavimo ir šilumos išlaikymo vėžimėliai	vnt	7	9 600,00	21%	67 200,00	81 312,00	Burlodge/Vėžim ėlis maisto transportavimui RTS HL
Pradinės sutarties vertė Eur:							81 312,00	

Tiekėjas

Generalinė direktorė
Dalia Bijanskienė
Parašas
Data:

A.V.

Pirkėjas

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas
Data:

A.V.