

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Nr. (3.34)-DP-540/2023

PIRKIMO Nr. 687454

Klaipėda

2023 m. gruodžio 11 d.

VŠĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė (toliau – Pirkėjas), juridinio asmens kodas 191340088, adresas: S. Nėries g. 3, LT-92231 Klaipėda, tel. +370 46 41 07 11, faks. +370 46 41 07 16, el. paštas info@kal.lt, a.s. LT814010042300628822 Luminor bank AS, atstovaujama direktoriaus Dariaus Steponkaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

ir

UAB „Slaugivita“ (toliau – Pardavėjas), juridinio asmens kodas 145440368, adresas: Dubijos g. 16, LT-77172 Šiauliai, tel. +370 41 522439, el. paštas info@slaugivita.com, a.s LT98 7300 0100 8946 0228, AB Swedbank bankas, atstovaujama direktorės Sigitos Levanaitės-Miežienės, veikiančios pagal įmonės įstatus,

toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgdami į tai, kad Pirkėjas 2023-09-11 paskelbė atvirą (tarptautinį) konkursą „Stacionari pacientų kėlimo sistema“ (pirkimo numeris 687454) (toliau – Pirkimas), o Pardavėjas 2023-10-13 pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju,

sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardytų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Pirkėjui nuosavybės teise prekes, bei su jomis susijusias paslaugas (toliau – Prekės), kurių detalus aprašymas, asortimentas, kokybė, maksimalūs kiekiai, apimtys, techninė dokumentacija nustatyti Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas ir kaina“ ir Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija), o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Jei Prekės gamintojas nebegamina Sutartyje nurodyto modelio Prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties gamintojo kito modelio Prekę nei nurodyta Sutartyje, atitinkančią Techninės specifikacijos reikalavimus ir ne prastesnės, nei Pardavėjo pasiūlyme nurodytos kokybės. Jei gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytą ir Techninę specifikaciją atitinkančių Prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo Prekę nei nurodyta Sutartyje, atitinkančią Techninės specifikacijos reikalavimus ir ne prastesnės, nei Sutartyje nurodytos kokybės. Šios Prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei Sutartyje nurodytą kainą.

1.3. Norėdamas pasinaudoti Sutarties 1.2 punktu, Pardavėjas turi raštu kreiptis į Pirkėją ir gauti jo rašytinį sutikimą. Rašte Pardavėjas praneša Pirkėjui apie ketinimą keisti Prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.) bei Prekės Techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokios pat formos bei apimties kaip ir Pirkimo metu ir ne prastesnės, nei Sutartyje nurodytos kokybės. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo.

2. Atsakingi asmenys ir bendravimas

2.1. Pardavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą Raimonda Darbutienė, tel. +370 612 04728, el. paštas raimonda@slaugivita.com.

2.2. Pirkėjo atstovai, atsakingi:

- 2.2.1. už Sutarties vykdymą andzelika.zavackiene@kal.lt, jos nesant, ją pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas;
- 2.2.2. už Sutarties paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Daina Kugienė, jos nesant, ją pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas;
- 2.2.3. už Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Renata Baužienė, jos nesant, ją pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas.
- 2.3. Pirkėjo elektroninio pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Pardavėjo pranešimai ir (ar) prašymai Pirkėjui, yra: info@kal.lt.
- 2.4. Pardavėjo elektroninis pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Pirkėjo pranešimai ir (ar) prašymai Pardavėjui, yra: raimonda@slaugivita.com.
- 2.5. Pirkėjas užsakymus teikia Pardavėjo el. paštu raimonda@slaugivita.com, tel. +370 612 04728.
- 2.6. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminama raštu lietuvių kalba ir siunčiama paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais arba šiame Sutarties skyriuje nurodytais elektroninio pašto adresais, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas-faktūras ar sąskaitas-faktūras (toliau – sąskaita).
- 2.7. Šalis įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai raštu apie Sutartyje nurodytų adresų ir šiame Sutarties skyriuje nurodytų atsakingų asmenų duomenų bei elektroninio pašto adresų pasikeitimą. Jei Šalis raštu praneša kitą adresą, nuo to momento pranešimai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.
- 2.8. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

3. Kaina

- 3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodaros taisyklės, numatytos Sutarties 4 skyriuje „Kainos peržiūra“.
- 3.2. Pradinė sutarties vertė yra 26.754,35 (dvidešimt šeši tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt keturi eurai, 35 ct.) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).
- Sutarties kaina yra 26.754,35 (dvidešimt šeši tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt keturi eurai, 35 ct.) Eur ir
- PVM suma 5.618,41 (penki tūkstančiai šeši šimtai aštuoniolika eurų, 41 ct.) Eur,
- iš viso: 32.372,76** (trisdešimt du tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt du eurai, 76 ct.) Eur.
- 3.3. Prekių kaina ir Prekių kiekiai nurodyti Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas ir kaina“.
- 3.4. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Pardavėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai Techninėje specifikacijoje aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą):
- 3.4.1. transportavimo išlaidas;
- 3.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
- 3.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 3.4.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo, ir (arba) priežiūros išlaidas;
- 3.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas;
- 3.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Sutartyje, pateikimo išlaidas;
- 3.4.7. išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ir pan.;
- 3.4.8. elektroninių sąskaitų teikimo išlaidas;
- 3.4.9. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

3.5. Jei Pirkimo dokumentuose nebuvo nurodyta, kad Pardavėjas neturėjo tam tikrų išlaidų įtraukti į kainą, Pirkėjas, gavęs Prekes, turi galėti naudotis jomis pagal įprastą ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą paskirtį nepatirdamas papildomų išlaidų.

4. Kainos peržiūra

4.1. Prekių kainos peržiūra galima šiais atvejais:

4.1.1. pasikeitus PVM tarifui. Už Prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Pardavėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Pardavėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju kaina su PVM nebus keičiama. Dėl kitų nei PVM mokesčių pasikeitimo, kaina nebus perskaičiuojama ir keičiama.

4.1.2. kai tai priklauso nuo galimų teisės aktų pokyčių, tiesiogiai įtakančių Sutarties kainos peržiūrą.

4.2. Pardavėjas, inicijuodamas kainos peržiūrą 4.1.1, 4.1.2 papunkčiuose nustatytais atvejais turi raštu pateikti pasiūlymą dėl kainos peržiūros, kartu su atliktais skaičiavimais ir pateikti įrodančius dokumentus ar nuorodas į oficialius šaltinius, pagrindžiančius, jog atsirado Sutartyje nustatytos sąlygos, leidžiančios perskaičiuoti Sutarties kainą. Pirkėjas pasilieka teisę pats inicijuoti kainos peržiūrą tokia pačia tvarka, kokia numatyta Pardavėjui. Aplinkybės, dėl kurių inicijuojama kainos peržiūra, turi būti tokios, kurios paaiškėjo tik po pasiūlymų pateikimo termino Pirkime pabaigos.

4.3. Perskaičiuota Prekių kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Prekių kaina taikoma toms Prekėms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

5. Apmokėjimo sąlygos

5.1. Pardavėjas gali pateikti Pirkėjui sąskaitą ir/arba perdavimo-priėmimo dokumentą ne anksčiau, nei pristato Prekes. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes Pirkėjas sumoka Pardavėjui bankiniu pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos į Pardavėjo nurodytą sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT98 7300 0100 8946 0228;

Bankas AB Swedbank.

5.2. Už Prekes mokama eurais. Sąskaitoje Pardavėjas privalo nurodyti Sutarties numerį ir datą.

5.3. Pardavėjas sąskaitas privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

5.4. Pardavėjas sąskaitą papildomai gali pateikti Pirkėjo atsakingam asmeniui elektroniniu paštu sigita.svaniene@kal.lt.

5.5. Pirkėjas turi teisę neatlikti atitinkamo mokėjimo, kol Pardavėjas ištaisys trūkumus jeigu:

5.5.1. sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma;

5.5.2. sąskaita pateikiama ne elektroninėmis priemonėmis;

5.5.3. perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

5.5.4. kitais Sutartyje nustatytais atvejais.

5.6. Jeigu Pardavėjas Sutarties vykdymui pasitelks subtiekejus, Pirkėjui sutikus, tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subtiekejo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiekejai), arba nuo informacijos apie subtiekejo

pasitelkimą iš Pardavėjo gavimo, raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Pirkėjui prašymą ir Pardavėjo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo jam. Subtiekęjui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subtiekęjui gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas priims Prekes. Kilus ginčui tarp Pardavėjo ir subtiekęjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Pirkėjui nedalyvaujant. Subtiekęjui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Pardavėjui mokėtinos sumos.

5.6. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęjais:

5.6.1. subtiekęjai turi teisę pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikdami prašymą Pirkėjui. Tuo tikslu Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo subtiekęjų sąrašo arba pakeisto sąrašo gavimo informuoti subtiekęjus, nurodytus subtiekęjų sąrašė, apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę pagal trišalį susitarimą, kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka.

5.6.2. Tuo atveju, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Pirkėjas ir Pardavėjas privalo sudaryti su subtiekęju trišalį susitarimą.

6. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

6.1. Prievolių įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

6.1.1. jeigu Pardavėjas vėluoja pristatyti Prekes arba vykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais, Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas moka Pirkėjui 30 % be PVM dydžio baudą nuo laiku nepristatytų ir (ar) nepataisytų, ir (ar) nepakeistų Prekių vertės;

6.1.2. jei paaiškėja, kad pagal Sutartį pateiktos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės ir (arba) komplektiškumo reikalavimų arba paaiškėja, kad Pardavėjas apie Prekių kokybės ir (arba) komplektiškumo atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę Prekes grąžinti Pardavėjui. Pardavėjas privalo savo sąskaita atsiimti parduotas Prekes, grąžinti Pirkėjui sumokėtas už nekokybiškas Prekes pinigų sumas ir sumokėti 30 % be PVM dydžio baudą nuo grąžintų nekokybiškų Prekių kainos.

6.1.3. Jei Pardavėjas nesilaiko Sutarties 9.2 punkte nustatytų terminų, Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas moka Pirkėjui 30 % be PVM dydžio baudą nuo nepakeistų Prekių kainos;

6.1.4. Jeigu paaiškėja, kad vykdant Sutartį Pardavėjas pasitelkia subtiekęją pažeisdamas Sutartyje nustatytą tvarką, Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui 10 % Sutarties vertės be PVM dydžio baudą;

6.1.5. Nutraukus Sutartį 15.2 punkte nurodytais pagrindais (išskyrus 15.2.3 papunktyje numatytu atveju), Pardavėjas per Sutarties 15.7 punkte nurodytą terminą privalo sumokėti Pirkėjui 20 % Sutarties vertės be PVM dydžio baudą;

6.1.6. Jei Pirkėjas vėluoja sumokėti Pardavėjui priklausančias sumas Sutartyje nustatytais terminais, Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,02% delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną;

6.2. Pardavėjui pagal Sutartį priskaičiuotos baudos ir (ar) delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Pirkėjo mokėtinų sumų. Pirkėjas neprivalo įrodyti Pardavėjui, kad patyrė nuostolių.

7. Šalių įsipareigojimai

7.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Prekių tiekimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

7.2. Pardavėjas įsipareigoja:

7.2.1. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai, išskyrus piniginius reikalavimus, kaip numatyta Sutartyje. Pardavėjas gali pasitelkti subtiekęjus tik Sutartyje nustatyta tvarka.

7.2.2. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, sumontuoti, išbandyti ir paleisti, apmokyti personalą atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

7.2.3. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje ir Prekių būklę, užtikrinant atitikti tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

7.2.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;

7.2.5. laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų, įskaitant Europos Sąjungos teisės aktus, tarptautines sutartis ir Lietuvoje taikomą užsienio teisę (toliau - Įstatymai). ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Pirkėją;

7.2.6. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo dienos;

7.2.7. Pirkėjui paprašius, neatlygintinai, per Pirkėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

7.2.8. laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų bei Pirkėjui paprašius pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Pardavėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi (pvz. duomenis ar buvo naudotas popierius ir/ar kt.):

7.2.8.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, parengtus dokumentus, prekių perdavimo–priėmimo dokumentus Pirkėjui pateikti tik elektroniniu formatu ir juos pasirašyti elektroniniu parašu (jei taikoma). Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

7.2.8.2. Prekės turi būti perduodamos antrinėje perdirbamojoje pakuotėje, t. y. pagamintoje iš vienos iš šių medžiagų: stiklo (GL), popieriaus ar kartono (PAP), plieno (FE), aliuminio (ALU), polietilentereftalato (PET), aukšto tankumo polietileno (HDPE), žemo tankumo polietileno (LDPE), polivinilchlorido (PVC), polipropileno (PP), polistireno (PS), medžio ar kamštinės medžiagos (FOR), medvilnės ar džiuoto (TEX), nebent tai prieštarauja higienos normoms.

7.2.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

7.3. Pirkėjas įsipareigoja:

7.3.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

7.3.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo dokumentus;

7.3.3. sumokėti už pristatytas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.3.4. bendradarbiauti, suteikti Pardavėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

7.3.5. teikti atsakymus į Pardavėjo klausimus, susijusius su Prekių tiekimu;

7.3.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

8. Prekių pristatymo vieta, tiekimo ir priėmimo tvarka, vėlavimas

8.1. Pardavėjas privalo Prekes pristatyti šiuo adresu: VŠĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė, S. Nėries g. 3, Klaipėda.

8.2. Prekes Pardavėjas pristato Pirkėjo nurodytu adresu, surenka, sumontuoja, instaliuoja, išbando ir paleidžia, ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo rašytinio užsakymo pateikimo dienos. Užsakymai pateikiami Sutarties 2 skyriuje „Atsakingi asmenys ir bendravimas“ nurodytomis priemonėmis. Pardavėjas turi suderinti su Pirkėju konkretų Prekių pristatymo terminą (datą), likus ne mažiau kaip 2 darbo dienoms iki pristatymo dienos.

8.3. Prekes Pirkėjas priima tik darbo dienomis ne piko valandomis nuo 10.00 iki 15.00 (penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis iki 14.00) val. (12.00-12.45 pietų pertrauka).

8.4. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo–priėmimo dokumentu, kuris pasirašomas Pardavėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų, jeigu Prekės su visais jų priklausiniais, priedais ar dokumentais pristatyti laikantis Sutarties nuostatų. Priėmęs Prekes, Pirkėjas įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę ir komplektiškumą, o Prekių, kurių kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti Prekių priėmimo metu, Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo dokumentą arba atmesti Pardavėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo dokumentą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Pardavėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo dokumentas būtų pasirašytas.

8.5. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra Prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo diena. Perdavus Prekes Pirkėjui, visos tolesnės Prekių laikymo išlaidos tenka Pirkėjui.

8.6. Jeigu Prekes reikia naudoti laikantis tam tikrų taisyklių, Pardavėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti bet kurias Prekes ar jų dalis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

8.7. Pirkėjas turi teisę patikrinti (išbandyti, atlikti bandymus ar tyrimus) Prekes po priėmimo, prieš apmokėdamas už jas, per kuo trumpiausią įmanomą terminą. Pardavėjas, iš anksto informavęs Pirkėją, turi teisę dalyvauti Prekių patikrinime. Pardavėjas pats apmoka savo patirtas dalyvavimo patikrinime išlaidas (atvykimo į patikrinimą ir kt.). Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Pardavėjas atlygintų patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

8.8. Pirkėjo atliktas Prekių patikrinimas, priėmimas ir (ar) apmokėjimas už jas nepanaikina Pardavėjo atsakomybės dėl bet kokio Prekių neatitikimo Sutarties reikalavimams, kuris buvo Prekių nuosavybės teisės perėjimo Pirkėjui momentu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Pirkėjas, per protingą laiką, po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, privalo apie tai raštu pranešti Pardavėjui ir nurodyti, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.

8.9. Jeigu Pardavėjas supranta, kad vėluos pristatyti Prekes, arba bet kuri Šalis supranta, kad negalės laiku įvykdyti savo įsipareigojimų, ji privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie vėlavimą ir kokią įtaką tai turės Sutarties vykdymui. Jei vėlavimas yra susijęs su Pardavėjo Prekių pristatymu, Pardavėjas turi informuoti koks yra realus Prekių pristatymo terminas.

8.10. Jeigu Prekėms privalo būti parengta tam tikra dokumentacija, ar apmokėti Pirkėjo darbuotojai ir pan., vėlavimas atlikti šiuos veiksmus, laikomas Prekių pristatymo vėlavimu.

8.11. Už įsipareigojimų vykdymo vėlavimą gali būti taikomos prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonės, nustatytos Sutarties 6 skyriuje „Prievolių įvykdymo užtikrinimas“.

9. Prekių kokybė, garantija

9.1. Pardavėjas garantuoja, kad:

9.1.1. bus tiekiamos kokybiškos, naujos, be defektų, be paslėptų trūkumų, saugios ir įprastam tokio pobūdžio Prekių naudojimui tinkamos Prekės, atitinkančios Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose nustatytus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių modelius ar aprašymus, dydį ir (ar) svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus, teisės aktais nustatytus kokybės ir saugumo reikalavimus ir turi tas savybes, kurių Pirkėjas galėjo protingai tikėtis, t. y. kurios būtinos Prekėms, kad jas būtų galima naudoti pagal įprastinę ar specialią paskirtį. Pasikeitus Prekių kokybę reglamentuojantiems teisės aktams, jų pakeitimai ir (ar) papildymai galioja Sutarčiai be atskiros Šalių susitarimo.



9.1.2. Prekės tiekiamos originalioje nepažeistoje pakuotėje, Prekių ženklavimas, įpakavimas, gabenimas atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.

9.2. Paašikėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei jos neatitiks Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų, Pardavėjas privalo per 30 kalendorinių dienų nuo pranešimo išsiuntimo Pardavėjui dienos, pašalinti, ištaisyti nustatytus trūkumus arba pakeisti Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes atitinkančiomis Sutartyje nustatytus reikalavimus.

9.3. Jei buvo nustatyta Prekių neatitikimų, ir Pardavėjas jas pakeitė naujomis Prekėmis arba pašalina arba ištaisė nustatytus trūkumus, Pardavėjas privalo padengti su Prekių pakeitimu susijusias išlaidas (netinkamų Prekių paėmimo, naujų pristatymo ir kt.) ir visas naujų Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių bus.

9.4. Prekėms turi būti suteikiama 12 mėn. kokybės garantija (taikoma toms Prekėms, kurioms suteikiama kokybės garantija), jeigu Techninėje specifikacijoje arba Pasiūlyme, arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nenustatytas ilgesnis terminas (taikomas tas, kuris yra ilgesnis).

9.5. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Pirkėjas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Pardavėjas ištaisys trūkumus.

9.6. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Pirkėjui pažeidus Prekių eksploatavimo sąlygas, kurios nurodytos Pardavėjo pateiktoje Prekių naudojimo instrukcijoje. Garantija apima ir montavimo, dokumentų, susijusių su Prekėmis, trūkumų ištaisymą, t. y. garantija taikoma visam Techninėje specifikacijoje pirkimo objektui.

9.7. Pardavėjas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu būtų atliktas garantinis remontas arba sugedusios Prekės ar jų dalys pakeistos naujomis. Pardavėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Jeigu Pardavėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių ar turinčių trūkumų Prekių, Pirkėjas, raštu prieš 3 darbo dienas, informavęs Pardavėją, turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

9.8. Jeigu trūkumas ar gedimas atsirado vienoje iš Prekių, ir yra pagrįsta tikimybė, kad toks pats trūkumas yra ar gedimas gali atsirasti ir kitose Prekėse (tipinis trūkumas ar gedimas), Pardavėjas turi pašalinti trūkumus visose pristatytose Prekėse ar sutaisyti visas pristatytas Prekes.

9.9. Pardavėjas atvyksta remontuoti Prekės (gedimo atveju garantinio laikotarpio metu) ne vėliau kaip per 24 valandas nuo pranešimo apie Prekės gedimą gavimo momento.

9.10. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Pardavėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Prekių trūkumus, kurie egzistavo Prekių perdavimo-priėmimo metu, tačiau Pirkėjas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

10. Subtiekimas ir specialistai

10.1. Pardavėjo prisiimti įsipareigojimai:

10.1.1. Pardavėjas atsako už tai, kad visu Sutarties vykdymo laikotarpiu Pardavėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti Sutarties reikalavimus, įskaitant subjektų, kurie tiesiogiai prisideda prie Sutarties vykdymo ir veikia kaip subtiekęjas, pajėgumus.

10.2. Subtiekėjų pasitelkimas ir keitimas

10.2.1. Pardavėjas turi teisę pasitelkti subtiekęjus, išskyrus išimtis, nurodytas Sutartyje (jeigu nurodyta).

10.2.2. Pardavėjas įsipareigoja pranešti Pirkėjui Sutarties sudarymo metu žinomų subtiekėjų vardus ir pavardes arba pavadinimus, juridinių asmenų kodus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat kiekvienam subtiekėjui perduodamų atlikti Sutarties funkcijų tikslų aprašymą, nurodydamas šiuos duomenis subtiekėjų sąrašė, kurį Pardavėjas privalo parengti pagal 4 priede „Subtiekėjų sąrašas“ pateiktą formą ir pateikti Pirkėjui nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 darbo dienas, po Sutarties įsigaliojimo. Toks subtiekėjų sąrašas įsigalioja jo pateikimo Pirkėjui dieną. Tik galiojančiame

subtiekėjų sąrašą įrašyti subtiekejai gali būti subtiekejais pagal Sutartį ir tik tokių subtiekėjų darbuotojai yra priskiriami Pardavėjo personalui pagal Sutartį.

10.2.3. Tuo atveju, kai Įstatymai nedraudžia asmeniui tapti subtiekeju Sutarties vykdymo tikslais, Pardavėjas turi teisę savo nuožiūra įtraukti tokį savo ar savo subtiekejo pasirinktą subtiekėją į subtiekėjų sąrašą. Pardavėjas turi teisę pakeisti tokį subtiekėją kitu subtiekeju bet kuriuo metu ir nepriklausomai nuo to, kokios aplinkybės nulėmė būtinybę pakeisti tokį subtiekėją.

10.2.4. Pardavėjas privalo užtikrinti, kad subtiekejai, įtraukti į subtiekėjų sąrašą, patys vykdytų jiems priskirtų funkcijų dalį, nurodytą subtiekėjų sąrašą.

10.2.5. Pardavėjas privalo nedelsdamas informuoti Pirkėją apie subtiekėjų sąrašo pakeitimus visu Sutarties vykdymo metu, kaskart pateikdamas atnaujintą subtiekėjų sąrašą su paryškintais pakeitimais. Subtiekėjų sąrašo pakeitimai nelaikomi Sutarties pakeitimu.

10.2.6. Pagal Sutarties reikalavimus pakeistas subtiekėjų sąrašas įsigalioja tą dieną, kai jį gauna Pirkėjas, išskyrus atvejus dėl tų subtiekėjų, kurių Pardavėjas neturėjo teisės įtraukti į subtiekėjų sąrašą, nes jie neatitinka Įstatymų nustatytų reikalavimų bei neturi teisės verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

10.2.7. Jeigu paaiškėja, kad vykdant Sutartį dalyvauja subtiekejas, kuris (a) buvo pasitelktas pažeidžiant Sutartyje nustatytą tvarką, (b) yra neįtrauktas į galiojantį subtiekėjų sąrašą, (c) neatitinka jam taikomų pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų arba (d) subtiekejas vykdo kitas funkcijas, negu jam priskirta subtiekėjų sąrašą, Pardavėjas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 1 darbo dieną, nušalinti tokį subtiekėją nuo Sutarties vykdymo, o to nepadaręs Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui Sutartyje nurodytą baudą.

10.3 Reikalavimai specialistams ir jų keitimui nekeliami.

11. Sutarties galiojimas, sustabdymas

11.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių.

11.2. Sutarties vykdymas stabdomas šiais atvejais:

11.2.1. esant Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ numatytoms aplinkybėms – Sutarties vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

11.2.2. esant nuo Pirkėjo nepriklausančių aplinkybių, dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių. Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

11.2.3. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl Šalių veikimo ar neveikimo;

11.3. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 3 mėnesiams – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytos prievolės privalo būti įvykdytos per tiek laiko, kiek buvo jo likę prievolių įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

11.4. Pardavėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Pardavėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl nuo Pirkėjo nepriklausančių aplinkybių, dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

11.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.6. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12. Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės

12.1. Atsakomybė pagal sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

12.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu Pardavėjo subtiekęs susiduria su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Pardavėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subtiekęjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų;

12.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

12.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

13. Taikoma teisė ir ginčų sprendimo tvarka

13.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi šia Sutartimi. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.3. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis tarp Šalių. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 30 kalendorinių dienų, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14. Sutarties keitimas

14.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis.

14.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Sutartyje.

14.3. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu.

14.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.



15. Sutarties nutraukimas

15.1. Sutartis gali būti nutraukta:

15.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

15.1.2. vienos iš Šalių iniciatyva, jeigu Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ nustatytos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos;

15.1.3. jeigu per 30 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ nustatytos aplinkybės gavimo Šalims nepavyksta susitarti dėl reikalingų imtis veiksmų, bet kuri Šalis gali vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį raštu pranešusi kitai Šaliai prieš 14 kalendorinių dienų.

15.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

15.2.1. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų Pirkime nustatytų pašalinimo pagrindų;

15.2.2. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta pirkimo Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

15.2.3. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.2.4. Pardavėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. bei Sutarties 18.1 punkto nuostatas;

15.2.5. Paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Pardavėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir (ar) pristatyti Prekių ir Pardavėjas negali pateikti pagrįstų įrodymų, kad Sutartį įvykdys tinkamai.

15.3. Pardavėjas, gavęs pranešimą iš Pirkėjo dėl Sutarties nutraukimo pagal bet kurią 15.2 punkte numatytą sąlygą, turi teisę pateikti Pirkėjui rašytinius paaiškinimus per 3 darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos.

15.4. Pirkėjas, nesant Pardavėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį išpėjęs apie tai Pardavėją ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Pardavėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui už iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes ir Pardavėjas neturi teisės gauti jokių kitokių kompensacijų.

15.5. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

15.6. Pardavėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį jeigu:

15.6.1. Pirkėjas ne dėl Pardavėjo kaltės vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų ir jeigu Pardavėjas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Pirkėjui;

15.6.2. Pirkėjas sustabdė Prekių pristatymo terminus dėl to, kad negali priimti Prekių ir Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų.

15.7. Nutraukus Sutartį 15.2 punkte nurodytais pagrindais (išskyrus 15.2.3 papunktyje numatytu atveju), Pardavėjas privalo per 7 kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumokėti Sutarties 6.1.5 papunktyje nustatytą baudą.

15.8. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį dėl kitos Šalies kaltės, prieš 14 kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 kalendorinių dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

16. Konfidenciali informacija

16.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be rašytinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

16.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

16.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal

Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

16.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal Įstatymų reikalavimus.

16.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie būtinybę arba gautą reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal Įstatymus) ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

16.4. Šalis atsako:

16.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą, arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

16.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

16.5. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimo ir pasibaigus Sutarčiai.

17. Asmens duomenų apsauga

17.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 ir taikomų Įstatymų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

17.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų, specialistų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui.

17.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų, specialistų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

18. Sutarties esminiai pažeidimai ir (ar) vykdymas su dideliais arba nuolatiniiais trūkumais

18.1. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:

18.1.1. Pardavėjas nepristato Prekių per Sutartyje nurodytą terminą ir papildomai nustatytą laiką;

18.1.2. Jeigu paaiškėja, kad vykdant Sutartį dalyvauja subtiekęjas, kuris buvo pasitelktas pažeidžiant Sutartyje nustatytą tvarką ir jam buvo pritaikyta bauda.

18.1.3. Pardavėjas pažeidžia Sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo;

18.1.4. Pardavėjas siekia padidinti Sutarties kainą (t.y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytą kainą);

18.1.5. Pirkėjas praleidžia Sutartyje nurodytą mokėjimo terminą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų.

18.2. Bus laikoma, kad Pardavėjas vykdė Sutartį su dideliais trūkumais, jeigu: 18.2.1. Pardavėjas vėluoja pristatyti Prekes, t.y. pristato jas tik per papildomai suteiktą terminą;

18.2.2. Pardavėjas pateikia netinkamos kokybės Prekes, neatitinkančias Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų ir nepašalina, neištaiso Prekių trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių atitinkančiomis Sutartyje nustatytais reikalavimais savo sąskaita per Sutartyje nurodytą terminą;

18.2.3. jeigu Pirkėjas turės patirti papildomų, Sutartyje nenurodytų kaip neįtrauktinų į kainą, išlaidų;

18.2.4. jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų Įstatymų, teisės aktų reikalavimų ar pažeistų trečiųjų asmenų teises ir dėl to Pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Pirkėją, o Pardavėjas nekompensuotų dėl to Pirkėjo patirtų išlaidų;

18.2.5. jei Pardavėjas pažeidžia garantinius įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais.

18.3. Bus laikoma, kad Pardavėjas vykdė Sutartį su nuolatiniiais trūkumais, jeigu:

18.3.1. Pardavėjas pažeidžia garantinius įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais daugiau nei vieną kartą.

19. Sutarties neįvykdymas ar netinkamas vykdymas

19.1. Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamai ją įvykdžiusį Pardavėją; kai:

19.1.1. Sutartis nutraukta dėl esminio pirkimo Sutarties pažeidimo arba priimtas Pirkėjo sprendimas, kad Pardavėjas pirkimo Sutartyje nustatytą esminę pirkimo Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to Pirkėjas pritaikė Sutartyje nustatytą sankciją;

19.1.2. priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Pirkėjo reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Pardavėjas Sutartyje nustatytą esminę pirkimo Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais.

19.2. Pirkėjas CVP IS paskelbęs šiame Sutarties skyriuje nurodytą informaciją, nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Pardavėją.

20. Baigiamosios nuostatos

20.1. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

20.2. Sutartį Šalys sudarė savanoriškai, laisva valia.

20.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

20.4. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

20.5. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

20.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

21. Sutarties priedai

21.1. Sutartis turi priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

21.1.1. 1 priedas „Prekių sąrašas ir kaina“;

21.1.2. 2 priedas „Techninė specifikacija“;

21.1.3. 3 priedas „Prekių priėmimo-perdavimo aktas“;

21.1.3. 4 priedas „Subtiekėjų sąrašas“ (pildoma, kai bus pasitelkiami subtiekėjai).

22. Šalių parašai

Pirkėjas

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė

Direktorius Darius Steponkus

Pardavėjas

UAB „Slaugivita“

Direktorė Sigita Levanaitė-Miežienė

PREKIŲ SĄRAŠAS IR KAINA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Mato vnt. kaina Eur be PVM	Kaina Eur be PVM	PVM tarifas 21% ir suma Eur	Kaina Eur su PVM
1.	Stacionari pacientų kėlimo sistema	kompl.	1	26.754,35	26.754,35	5.618,41	32.372,76

Pirkėjas

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė

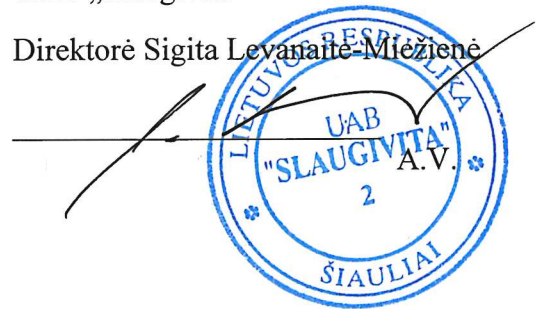
Direktorius Darius Steponkus



Pardavėjas

UAB „Slaugivita“

Direktorė Sigita Levanaite-Miežienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

STACIONARI PACIENTŲ KĖLIMO SISTEMA

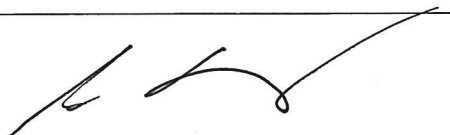
Eil. Nr.	Techninis parametras	Reikalaujama techninio parametro reikšmė	Siūloma techninio parametro reikšmė
1.	Paskirtis <i>GH3, GH3+; Cross hanger, 400 kg; Horizontal lifting support, Horizontal sling, standard; Repositioning sling, 284653; Turner, 28700; Leg sling, 28650; Multi Support sling, 28467; Basic High, 272061; Basic High, 272071; V. Guldmann A/S, Danija</i>	- Bėginė kėlimo sistema (Keltuvas) skirta Reanimacijos ir intensyvios terapijos skyriui (12 lovų), bendras patalpos plotas ~ 150 m²; - Skirta kelti pacientus iš (i) lovų, vežimėlių, pagelbėti atliekant vartymo, higienos procedūras, kineziterapijos pratimus, ankstyvąją mobilizaciją; - Visos kėlimo sistemos, laikikliai, pozicionavimo priemonės, diržai būti suderinti tarpusavyje ir tinkami naudoti pagal poreikį, atsižvelgiant į paciento būklę, Reanimacijos ir intensyviosios terapijos skyriuje.	- Bėginė kėlimo sistema (Keltuvas) skirta Reanimacijos ir intensyvios terapijos skyriui (12 lovų), bendras patalpos plotas ~ 150 m²; - Skirta kelti pacientus iš (i) lovų, vežimėlių, pagelbėti atliekant vartymo, higienos procedūras, kineziterapijos pratimus, ankstyvąją mobilizaciją; - Visos kėlimo sistemos, laikikliai, pozicionavimo priemonės, diržai yra suderinti tarpusavyje ir tinkami naudoti pagal poreikį, atsižvelgiant į paciento būklę, Reanimacijos ir intensyviosios terapijos skyriuje.
2.	Komplektacija	Bėgių sistema su elektriniais keltuvais, treniravimo moduliu (1vnt.), kėlimo diržo laikikliais, valdymo pulteliais, kėlimo diržais.	Bėgių sistema su elektriniais keltuvais, treniravimo moduliu (1vnt.), kėlimo diržo laikikliais, valdymo pulteliais, kėlimo diržais.
2.1.	Bėginė lubinė kėlimo sistema (Keltuvas) <i>GH3; V.Guldmann A/S, Danija</i>	- Bėginės kėlimo sistemos, skirtos pacientų perkėlimams į/iš lovos, vežimėlio, nuo grindų, tualetu ir kitose situacijose; - Keltuvas susideda iš 1 (ar daugiau) bėgių, sumontuotų prie lubų arba sienų ir tarp jų pakabinto skersai slankiojančio bėgio, kuriuo juda kėlimo variklis; - Maksimali apkrova ne mažiau kaip 250 kg; - Galimybė bėgius montuoti jau sumontuotose pakabinamose lubose; - Keltuvas turi būti kraunamas automatiškai per bėgius; - Keltuvas veikia elektrinių variklių su įkraunamomis baterijomis pagalba; - Baterijos: - ne mažiau 1 x 24 V; - pilnai įkraunamos ne ilgiau kaip per 2 val.; - baterija pagaminta iš NiMH arba lygiavertės medžiagos; - Pilnai įkrautas keltuvas gali atlikti ne mažiau kaip 50 kėlimų, keliant	- Bėginės kėlimo sistemos, skirtos pacientų perkėlimams į/iš lovos, vežimėlio, nuo grindų, tualetu ir kitose situacijose; - Keltuvas susideda iš 1 (ar daugiau) bėgių, sumontuotų prie lubų arba sienų ir tarp jų pakabinto skersai slankiojančio bėgio, kuriuo juda kėlimo variklis; - Maksimali apkrova 250 kg; - Galima bėgius montuoti jau sumontuotose pakabinamose lubose; - Keltuvas kraunamas automatiškai per bėgius; - Keltuvas veikia elektrinių variklių su įkraunamomis baterijomis pagalba; - Baterijos: 1 x 24 V; - pilnai įkraunamos per 2 val.; - baterija pagaminta iš NiMH; - Pilnai įkrautas keltuvas gali atlikti 55 kėlimus, keliant paciento vidutinį 85 kg svorį į 1 m aukštį; - Bėgiai pagaminti iš aliuminio, turi kontaktus, kurių pagalba keltuvo variklių baterijos automatiškai įkraunamos; - Keltuvas valdomas pultelio pagalba;

		paciento vidutinį 85 kg $\pm$ 5 kg svorį į 1 m $\pm$ 0,10 m aukštį; 9. Bėgiai pagaminti iš aliuminio, turi kontaktus, kurių pagalba keltuvo variklio baterijos automatiškai įkraunamos; 10. Keltuvas valdomas pultelio pagalba: 10.1. pultelis su mygtukais „aukštyn“ ir „žemyn“ 10.2. pultelis turi tvirtinimo laikiklius, kurie tvirtinasi prie diržų skersinio; 11. Kėlimo greitis: 11.1. maksimali apkrova pilnai pakrauto keltuvo (3 punktas) ne lėčiau kaip 5 cm/s $\pm$ 1 cm ; 11.2. minimali apkrova (5 kg) ne lėčiau 9,5 cm/s $\pm$ 0,5 cm; 12. Kėlimo variklio svoris 9,5 kg $\pm$ 0,1 kg; 13. Keltuvo juostos ilgis (kėlimo diapazonas) 3 m. $\pm$ 0,5 m; 14. Avarinis kėlimo stabdymas ir keliamo svorio nuleidimas (elektrinis ir mechaninis). Turi būti mechaninis variklio diržo nuleidimas būdas; 15. Išpėjamieji signalai: išsikrovusios baterijos, maksimalios apkrovos viršijimas; 16. Elektrinės dalies apsaugos klasės: 16.1. keltuvo varikliui: ne blogiau nei IP 20; 16.2. keltuvo valdymo pulteliui: ne blogiau nei IP 44; 16.3. keltuvo pakrovimo transformatoriui: ne blogiau nei IP 20; 17. Keltuvo keliamas darbinis triukšmas negali būti didesnis nei 52 dB.	10.1. pultelis su mygtukais „aukštyn“ ir „žemyn“ 10.2. pultelis turi tvirtinimo laikiklius, kurie tvirtinasi prie diržų skersinio; 11. Kėlimo greitis: 11.1. maksimali apkrova pilnai pakrauto keltuvo (3 punktas) 4 cm/s; 11.2. minimali apkrova (5 kg) 10 cm/s; 12. Kėlimo variklio svoris 9,6 kg; 13. Keltuvo juostos ilgis (kėlimo diapazonas) 2,5 m; 14. Avarinis kėlimo stabdymas ir keliamo svorio nuleidimas (elektrinis ir mechaninis). Yra mechaninis variklio diržo nuleidimo būdas; 15. Išpėjamieji signalai: išsikrovusios baterijos, maksimalios apkrovos viršijimas; 16. Elektrinės dalies apsaugos klasės: 16.1. keltuvo varikliui: IP 20; 16.2. keltuvo valdymo pulteliui: IP 44; 16.3. keltuvo pakrovimo transformatoriui: IP 20; 17. Keltuvo keliamas darbinis triukšmas 52 dB.
2.2.	Skersinė - bėginė lubinė kėlimo sistema (Keltuvas) su Treniravimo moduliu <i>GH3+;</i> <i>V.Guldmann A/S,</i> <i>Danija</i>	1. Bėginės kėlimo sistemos, skirtos pacientų perkėlimams į/iš lovos, vežimėlio, nuo grindų, tualetu ir kitose situacijose; 2. Keltuvas papildytas Treniravimo moduliu, kurio pagalba atliekami mobilizavimo, vaikščiojimo, reabilitacijos pratimai, dinamiškas svorio mažinimas; 3. Treniravimo modulis turi būti integruotas į keltuva: 3.1. turi būti dinaminė svorio mažinimo funkcija, su galimybe nuimti paciento kūno svorį iki 100 kg. $\pm$ 5 kg; 3.2. valdomas per keltuvo pultelį; 3.3. veikimo laikas ne mažiau 30 min.; 4. Skersinė - bėginė sistema (keltuvas) susideda iš 2 (ar daugiau) bėgių, sumontuotų prie lubų arba sienų ir tarp jų pakabinto skersai	1. Bėginės kėlimo sistemos, skirtos pacientų perkėlimams į/iš lovos, vežimėlio, nuo grindų, tualetu ir kitose situacijose; 2. Keltuvas papildytas Treniravimo moduliu, kurio pagalba atliekami mobilizavimo, vaikščiojimo, reabilitacijos pratimai, dinamiškas svorio mažinimas; 3. Treniravimo modulis yra integruotas į keltuva: 3.1. yra dinaminė svorio mažinimo funkcija, su galimybe nuimti paciento kūno svorį iki 100 kg; 3.2. valdomas per keltuvo pultelį; 3.3. veikimo laikas 30 min.; 4. Skersinė - bėginė sistema (keltuvas) susideda iš 2 (ar daugiau) bėgių, sumontuotų prie lubų arba sienų ir tarp jų pakabinto skersai slankiojančio bėgio, kuriuo juda kėlimo variklis; 5. Maksimali apkrova 250 kg; 6. Galima bėgius montuoti jau sumontuotose pakabinamose lubose;

		slankiojančio bėgio, kuriuo juda kėlimo variklis; 5. Maksimali apkrova ne mažiau kaip 250 kg; 6. Galimybė bėgius montuoti jau sumontuotose pakabinamose lubose; 7. Keltuvas turi būti kraunamas automatiškai per bėgius; 8. Keltuvas veikia elektrinių variklių su įkraunamomis baterijomis pagalba; 9. Baterijos: 9.1. ne mažiau 1 x 24 V ; 9.2. pilnai įkraunamos ne ilgiau kaip per 2 val.; 9.3. baterija pagaminta iš NiMH arba lygiavertės medžiagos; 10. Pilnai įkrautas keltuvas gali atlikti ne mažiau kaip 50 kėlimų, keliant paciento vidutinį 85 kg $\pm$ 5 kg svorį į 1 m $\pm$ 0,10 m aukštį; 11. Bėgiai pagaminti iš aliuminio, turi kontaktus, kurių pagalba keltuvo variklių baterijos automatiškai įkraunamos; 12. Keltuvas valdomas pultelio pagalba: 12.1. pultelis su mygtukais „aukštyn“ ir „žemyn“ 12.2. pultelis turi tvirtinimo laikiklius, kurie tvirtinasi prie diržų skersinio; 12.3. pultelis prie keltuvo su treniravimo moduliu: su LSD ekranu, kad būtų galima matyti paciento svorį, reguliuoti paciento kūno svorio mažinimą, valdyti treniravimo modulį.; 13. Kėlimo greitis: 13.1. maksimali apkrova pilnai pakrauto keltuvo (5 punktas) ne lėčiau kaip 5 cm/s $\pm$ 1 cm ; 13.2. minimali apkrova (5 kg) ne lėčiau 9,5 cm/s $\pm$ 0,5 cm; 14. Kėlimo variklio svoris 9,5 kg $\pm$ 2 kg; 15. Keltuvo juostos ilgis (kėlimo diapazonas) 3 m $\pm$ 0,5 m; 16. Avarinis kėlimo stabdymas ir keliamo svorio nuleidimas (elektrinis ir mechaninis). Turi būti mechaninis variklio diržo nuleidimas būdas; 17. Įspėjamieji signalai: išsikrovusios baterijos, maksimalios apkrovos viršijimas; 18. Elektrinės dalies apsaugos klasės: 19. keltuvo varikliui: ne blogiau nei IP 20; 20. keltuvo valdymo pulteliui: ne blogiau nei IP 44; 21. keltuvo pakrovimo transformatoriui: ne blogiau nei IP 20;	7. Keltuvas kraunamas automatiškai per bėgius; 8. Keltuvas veikia elektrinių variklių su įkraunamomis baterijomis pagalba; 9. Baterijos: 9.1. 1 x 24 V ; 9.2. pilnai įkraunamos per 2 val.; 9.3. baterija pagaminta iš NiMH; 10. Pilnai įkrautas keltuvas gali atlikti 55 kėlimus, keliant paciento vidutinį 85 kg svorį į 1 m aukštį; 11. Bėgiai pagaminti iš aliuminio, turi kontaktus, kurių pagalba keltuvo variklių baterijos automatiškai įkraunamos; 12. Keltuvas valdomas pultelio pagalba: 12.1. pultelis su mygtukais „aukštyn“ ir „žemyn“ 12.2. pultelis turi tvirtinimo laikiklius, kurie tvirtinasi prie diržų skersinio; 12.3. pultelis prie keltuvo su treniravimo moduliu: su LSD ekranu, kad būtų galima matyti paciento svorį, reguliuoti paciento kūno svorio mažinimą, valdyti treniravimo modulį.; 13. Kėlimo greitis: 13.1. maksimali apkrova pilnai pakrauto keltuvo (5 punktas) 5,5 cm/s; 13.2. minimali apkrova (5 kg) 10 cm/s; 14. Kėlimo variklio svoris 9,6 kg; 15. Keltuvo juostos ilgis (kėlimo diapazonas) 2,5 m; 16. Avarinis kėlimo stabdymas ir keliamo svorio nuleidimas (elektrinis ir mechaninis). Yra mechaninis variklio diržo nuleidimas būdas; 17. Įspėjamieji signalai: išsikrovusios baterijos, maksimalios apkrovos viršijimas; 18. Elektrinės dalies apsaugos klasės: 19. keltuvo varikliui: IP 20; 20. keltuvo valdymo pulteliui: IP 44; 21. keltuvo pakrovimo transformatoriui: IP 20; 22. Keltuvo keliamas darbinis triukšmas 52 dB.
--	--	--	--

		22. Keltuvo keliamas darbinis triukšmas negali būti didesnis nei 52 dB.	
3.	Kėlimo diržų laikikliai:		
3.1.	Kėlimo diržų laikiklis, skersinis <i>Cross hanger, 561610, 400 kg;</i> <i>V. Guldmann A/S, Danija</i>	1. Skersinis laikiklis skirtas kelti didelio svorio pacientus ar kelti pacientą gulintioje padėtyje; 2. Laikiklis turi atlaikyti ne mažiau 380 kg; 3. Keturių tvirtinimo kablių diržų laikiklis; 4. X formos; 5. Laikiklis nuimamas tik paspaudus saugos mygtuką; 6. Laikiklio svoris ne daugiau 5 kg; 7. Pagamintas iš nerūdijančio plieno, dengtas plastikų, miltelinu būdu arba lygiavertis; 8. Keturių tvirtinimo kablių diržų laikiklis, pagaminti iš nerūdijančio metalo arba lygiavertis; 9. Išmatavimai 30x50 (±2) cm.	1. Skersinis laikiklis skirtas kelti didelio svorio pacientus ar kelti pacientą gulintioje padėtyje; 2. Laikiklis atlaiko 400 kg; 3. Keturių tvirtinimo kablių diržų laikiklis; 4. X formos; 5. Laikiklis nuimamas tik paspaudus saugos mygtuką; 6. Laikiklio svoris 4,6 kg; 7. Pagamintas iš nerūdijančio plieno, miltelinu būdu; 8. Keturių tvirtinimo kablių diržų laikiklis, pagaminti iš nerūdijančio plieno; 9. Išmatavimai 30,9x52 cm.
3.2.	Horizontalaus kėlimo diržų laikiklis su diržu <i>Horizontal lifting support, Horizontal sling, standard; V. Guldmann A/S, Danija</i>	1. Skirtas sunkios būklės ir nestabiliems pacientams kelti gulimoje padėtyje; 2. Kėlimo diržų laikiklis: 2.1. horizontalus; 2.2. rėmo svoris 10 kg ±1 kg; 2.3. kilpų kabliukai: 8 vnt. 2.4. svorio centrui reguliuoti: ne mažiau kaip 5 pozicijos; 2.5. išmatavimai: 140 x 70 cm ±3 cm; 2.6. maksimali apkrova ne mažiau 370 kg; 3. Kėlimo diržų laikiklis pagamintas iš dažyto plieno arba lygiavertis; 4. Kėlimo diržas: 4.1. dydis XL; 4.2. su 8 kilpomis; 4.3. pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 4.4. skalbiamas ne žemesnėje kaip 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje.	1. Skirtas sunkios būklės ir nestabiliems pacientams kelti gulimoje padėtyje; 2. Kėlimo diržų laikiklis: 2.1. horizontalus; 2.2. rėmo svoris 10,9 kg; 2.3. kilpų kabliukai: 8 vnt. 2.4. svorio centrui reguliuoti: 5 pozicijos; 2.5. išmatavimai: 139,5 x 71 cm; 2.6. maksimali apkrova ne mažiau 370 kg; 3. Kėlimo diržų laikiklis pagamintas iš dažyto plieno; 4. Kėlimo diržas: 4.1. dydis XL; 4.2. su 8 kilpomis; 4.3. pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 4.4. skalbiamas 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje.
4.	Kėlimo diržai:		
4.1.	Pozicionavimo, vartymo, kėlimo paklodė diržas <i>Repositioning sling, 284653; V. Guldmann A/S, Danija</i>	1. Skirtas kasdieniam trumpam pacientų pakėlimui, pvz.: pakeisti paklodes arba pakeisti paciento poziciją lovoje; 2. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 3. Skalbiamas ne žemesnėje kaip 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 4. Maksimali apkrova: 480 kg± 20 kg.	1. Skirtas kasdieniam trumpam pacientų pakėlimui, pvz.: pakeisti paklodes arba pakeisti paciento poziciją lovoje; 2. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 3. Skalbiamas 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 4. Maksimali apkrova: 500 kg.
4.2.	Vartymui skirtas diržas <i>Turner, 28700; V. Guldmann A/S, Danija</i>	1. Skirtas atlikti pacientų vartymą su keltuvo pagalba; 2. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 3. Skalbiamas ne žemesnėje kaip 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 4. Maksimali apkrova: 250 kg± 5 kg.	1. Skirtas atlikti pacientų vartymą su keltuvo pagalba; 2. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 3. Skalbiamas 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 4. Maksimali apkrova: 255 kg

4.3.	Kėlimo diržas galūnėms (kojoms, rankoms) <i>Leg sling, 28650; V. Guldmann A/S, Danija</i>	1. Skirtas atlikti pacientų kūno dalių (kojų, rankų) pakėlimą; 2. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 3. Skalbiamas ne žemesnėje kaip 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 4. Maksimali apkrova: 250 kg± 5 kg.	1. Skirtas atlikti pacientų kūno dalių (kojų, rankų) pakėlimą; 2. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 3. Skalbiamas 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 4. Maksimali apkrova: 255 kg.
4.4.	Kėlimo diržas (dubeniui, pečių juostai, kojoms) <i>Multi Support sling, 28467; V. Guldmann A/S, Danija</i>	1. Skirtas atlikti pacientų kūno dalių pakėlimą (dubenį, pečių juostą, kojas) pav. sauskelnių pakeitimui, pragulų įvertinimui, antipragulinių priemonių taikymui ir kt.; 2. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 3. Skalbiamas ne žemesnėje kaip 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 4. Maksimali apkrova: 250 kg± 5 kg.	1. Skirtas atlikti pacientų kūno dalių pakėlimą (dubenį, pečių juostą, kojas) pav. sauskelnių pakeitimui, pragulų įvertinimui, antipragulinių priemonių taikymui ir kt.; 2. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 3. Skalbiamas 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 4. Maksimali apkrova: 255 kg.
4.5.	Kėlimo diržas L dydžio <i>Basic High, 272061; V. Guldmann A/S, Danija</i>	1. Skirtas silpniems ir nestabiliems pacientams kelti, kuriems reikia ypatingo palaikymo, arba kėlimui nuo grindų; 2. Palaiko paciento nugarą bei galvą; 3. Galimybė pritaikyti visose pagrindinėse pacientų pakėlimo ir perkėlimo situacijose; 4. Turi turėti diržo pozicionavimo kišenėlę ir paminkštintą kojų dalį; 5. Kilpos žymimos skirtingomis spalvomis, kad užtikrinti simetrišką kėlimą; 6. Dydžiai žymimi skirtingų spalvų juostomis; 7. Dydis – L; 8. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 9. Skalbiamas ne žemesnėje kaip 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 10. Maksimali apkrova: 250 kg± 5 kg.	1. Skirtas silpniems ir nestabiliems pacientams kelti, kuriems reikia ypatingo palaikymo, arba kėlimui nuo grindų; 2. Palaiko paciento nugarą bei galvą; 3. Galima pritaikyti visose pagrindinėse pacientų pakėlimo ir perkėlimo situacijose; 4. Turi diržo pozicionavimo kišenėlę ir paminkštintą kojų dalį; 5. Kilpos žymimos skirtingomis spalvomis, kad užtikrinti simetrišką kėlimą; 6. Dydžiai žymimi skirtingų spalvų juostomis; 7. Dydis – L; 8. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 9. Skalbiamas 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 10. Maksimali apkrova: 255 kg.
4.6.	Kėlimo diržas XL dydžio <i>Basic High, 272071; V. Guldmann A/S, Danija</i>	1. Skirtas silpniems ir nestabiliems pacientams kelti, kuriems reikia ypatingo palaikymo, arba kėlimui nuo grindų; 2. Palaiko paciento nugarą bei galvą; 3. Galimybė pritaikyti visose pagrindinėse pacientų pakėlimo ir perkėlimo situacijose; 4. Turi turėti diržo pozicionavimo kišenėlę ir paminkštintą kojų dalį; 5. Kilpos žymimos skirtingomis spalvomis, kad užtikrinti simetrišką kėlimą; 6. Dydžiai žymimi skirtingų spalvų juostomis; 7. Dydis – XL; 8. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 9. Skalbiamas ne žemesnėje kaip 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 10. Maksimali apkrova: 250 kg± 5 kg.	1. Skirtas silpniems ir nestabiliems pacientams kelti, kuriems reikia ypatingo palaikymo, arba kėlimui nuo grindų; 2. Palaiko paciento nugarą bei galvą; 3. Galima pritaikyti visose pagrindinėse pacientų pakėlimo ir perkėlimo situacijose; 4. Turi diržo pozicionavimo kišenėlę ir paminkštintą kojų dalį; 5. Kilpos žymimos skirtingomis spalvomis, kad užtikrinti simetrišką kėlimą; 6. Dydžiai žymimi skirtingų spalvų juostomis; 7. Dydis – XL; 8. Pagamintas iš tvirto, mažos trinties poliesterio audinio; 9. Skalbiamas 70 laipsnių temperatūroje, džiovinamas džiovyklėje žemoje temperatūroje; 10. Maksimali apkrova: 255 kg.



5.	Garantija	Ne trumpesnė kaip 12 mėn.	12 mėn.
----	-----------	---------------------------	---------

Pirkėjas

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė

Direktorius Darius Steponkus



Pardavėjas

UAB „Slaugivita“

Direktorė Sigita Levanaitė-Miežienė



(Prekių perdavimo–priėmimo akto forma)

Prekių priėmimo–perdavimo aktas

[Akto sudarymo vieta ir data]

Viešoji įstaiga Respublikinė Klaipėdos ligoninė, juridinio asmens kodas 191340088, kurios registruota buveinė yra S. Nėries g.3, LT-92231 Klaipėdoje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [*vardas, pavardė, pareigos*], veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – **Pirkėjas**),

UAB „Slaugivita“, juridinio asmens kodas 145440368, kurio registruota buveinė yra Dubijos g. 16, LT-77172 Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Sigitos Levanaitės-Miežienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – **Pardavėjas**)

remiantis sudaryta viešojo pirkimo–pardavimo sutartimi [*Sutarties sudarymo data ir numeris*], sudarė šį Prekių perdavimo–priėmimo aktą:

1. **Pardavėjas** perduoda **Pirkėjui** Prekes [*prekių pavadinimas, modelis, gamintojas, mato vnt., kiekis, kaina, bendra suma*], o **Pirkėjas** šias Prekes priima pagal sąskaitą faktūrą [*data ir numeris*].

2. Už Prekes **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti **Pardavėjui** [*suma skaičiais ir žodžiais*] eurų Šalių sudarytoje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka.

3. Prekės pristatytos, atitinka sudarytos viešojo pirkimo–pardavimo sutarties [*sutarties sudarymo data ir numeris*] sąlygas ir techninės specifikacijos reikalavimus, surinktos, sumontuotos, suinstaliuotos/įdiegtos, išbandytos, pateikti visi reikalingi dokumentai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos.

4. **Pirkėjas** neturi **Pardavėjui** pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.

5. Šis aktas sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais (po vieną **Pardavėjui** ir **Pirkėjui**), kurie turi vienodą juridinę galią.

Pirkėjo vardu priėmė:

Pardavėjo vardu perdavė:

VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninė

UAB „Slaugivita“

[vardas, pavardė, parašas]

[vardas, pavardė, parašas]

A.V.

A.V.

4 priedas
prie 2023 m. gruodžio 11 d. viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties Nr. (3.34)-DP-540/2023

(subtiekiejų sąrašo forma)

SUBTIEKĖJŲ SĄRAŠAS

SUTARTIES PAVADINIMAS			
SUTARTIES DATA		SUTARTIES NR.	
SUBTIEKĖJŲ SĄRAŠO VERSIJA		SUBTIEKĖJŲ SĄRAŠO DATA	

Eil. Nr.	Subtiekiejo vardas ir pavardė arba pavadinimas ir juridinio asmens kodas	Subtiekiejo faktinės buveinės adresas, telefonas, el. pašto adresas, nuoroda į tinklalapį	Subtiekiejo atstovo vardas, pavardė, mob. telefonas, el. pašto adresas	Subtiekiejui perduodamų atlikti funkcijų tikslus aprašymas
Subtiekiejai, kurie yra subjektai, kurių pajėgumais remiasi Pardavėjas				
1.				
2.				
3.				
4.				
Kiti subtiekiejai				
5.				
6.				
7.				
8.				