

SUŠALDYTOS ŽUVIES PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. ST-164

Druskininkų lopšelis-darželis „Bitutė“, atstovaujamas direktorės Ramutės Siliūnienės, veikiantis pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir **II „Jurkeda“**, atstovaujama (-as) **įmonės savininkės Dainoros Nevulienės**, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (*jeigu pasirašo įgaliotas asmuo, pridedama įgaliojimo kopija*) (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo pasiūlymu, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – **Sušaldyta žuvis**, nurodytą Sutarties 1 priede (toliau – Prekės), „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytais į kainiais, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų maksimalių Prekių kiekių, perkamų Prekių kiekis priklausys nuo Pirkėjo poreikio.

1.3. Pirkėjas esant poreikiui numato galimybę įsigyti Techninėje specifikacijoje nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių. Tokio pobūdžio sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, Pirkėjas gali įsigyti neviršijant 10 (dešimt) proc. pradinės sutarties vertės. Už prekių sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo (užsakymo pateikimo) dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.4. Prekių tiekimo terminas – prekės turės būti tiekiamos nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d.

2. Prekių tiekimas

2.1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Prekes Pirkėjui pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Užsakymą Pirkėjas pateikia Šalims priimtinu būdu (telefonu, elektroniniu paštu ar kitu būdu) likus ne mažiau kaip 1 (vienai) dienai iki užsakymo įvykdymo dienos, jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip. Užsakyme Pirkėjas nurodo reikiamas Prekes ir jų kiekį, Prekių pristatymo dieną, laiką, vietą ir kitą būtiną informaciją. Pirkėjas turi teisę patikslinti užsakymą likus 1 (vienai) dienai iki užsakymo įvykdymo dienos. Prekės turi būti pristatomos pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjo užsakyme nurodytą dieną ne vėliau kaip iki 8:00 val. savo transportu, atitinkančiu pristatomų Prekių laikymui ir gabenimui keliamas sąlygas, pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą, savo jėgomis Prekes iškrauti Pirkėjo nurodytoje vietoje ir nugabenti į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas. Tiekėjas yra atsakingas už Prekes iki Prekių perdavimo Pirkėjui (įskaitant Prekių saugumą jų gabenimo ir iškrovimo metu), todėl Pirkėjas turi teisę nepriimti pažeistų ar sugedusių Prekių.

2.3. Prekių pristatymo vieta – Ateities g. 22, Druskininkai.

2.4. Tiekėjas garantuoja, kad pristatomos Prekės yra kokybiškos, nepažeistos, nesugedusios, atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, taip pat visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

2.5. Tiekėjo pristatomų prekių etiketės turi būti valstybine kalba.

2.6. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, įsipareigoja kartu su Prekėmis pateikti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus dokumentus.

2.7. Tiekėjui pristačius ir iškrovus Prekes, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar tiekėjas pristatė visas užsakyme nurodytas Prekes ir visą nurodytą Prekių kiekį, ar pristatytos Prekės atitinka visus Sutartyje nustatytus reikalavimus, ir įforminti Prekių priėmimą-perdavimą. Prekių priėmimas-perdavimas įforminamas Pirkėjui pasirašius ant Tiekėjo pateikto priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Tiekėjas pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi nurodyti Prekių partijos numerį, Prekių galiojimo terminą, kuris turi sutapti su duomenimis, pateiktais ant Prekių etikečių.

2.8. Tiekėjas priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą privalo pateikti dviem egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną.

2.9. Jei Tiekėjas pristato ne visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir (ar) ne visą nurodytą Prekių kiekį, ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę nepriimti Prekių ir nepasirašyti priėmimą-perdavimo patvirtinančio dokumento iki kol Tiekėjas pristatys visas užsakyme nurodytas Prekes ir (ar) visą nurodytą Prekių kiekį ir (ar) pakeis Prekes tinkamomis. Jei Prekių trūkumai paaiškėja Pirkėjui priėmus Prekes, Pirkėjas turi teisę nemokėti už Prekes, grąžinti Prekes Tiekėjui ir reikalauti pakeisti Prekes tinkamomis. Netinkamos Prekės turi būti pakeistos į atitinkančias Sutarties reikalavimus, trūkstamos Prekės ir (ar) trūkstamas Prekių kiekis pristatytas Tiekėjo sąskaita tą pačią dieną iki Pirkėjo darbo laiko pabaigos.

2.10. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

2.11. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

2.12. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2.13. Aplinkosauginiai reikalavimai Prekėms nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas)

2.14. Jeigu Prekės supakuojamos į antrinę pakuotę, ji turi būti perdirbamoji pakuotė pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Tiekėjas, patiekdamas Prekes Pirkėjui, pateikia Prekės antrinės pakuotės tinkamumą perdirbti (perdirbamumą) patvirtinančius dokumentus (pavyzdžiui, pakuotės aprašymo dokumentą, techninį dokumentą, dokumentą iš akredituotų laboratorijų ar pakuočių atliekų perdirbėjų, ar eksportuotojų iš tvarkytojų sąrašo, ar kitus lygiaverčius objektyvius įrodymus). Už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas šios Sutarties 11.5.1 punkte, patikrina Tiekėjo pateiktus įrodymus dėl šiame punkte nustatytų reikalavimų laikymosi. Nustačius, kad Tiekėjas šiame punkte nustatytų reikalavimų nesilaiko, už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas turi teisę Prekių nepriimti ir laikyti, kad Prekės turi trūkumų.

3. Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.2. Pradinės Sutarties vertė yra **5196,70 Eur** (*penki tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt šeši eur. 70 ct.*), be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro **1091,31 Eur**.

Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi *maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM Sutartyje nurodytų prekių įsigijimui tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM*.

3.3. Į Prekių įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos tinkamam Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, iškrovimo ir kt.).

3.4. Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.. Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai Eur be PVM nekeičiami, o prie jų pridodamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

3.5. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už laiku pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes per 30 (trisdešimt) dienų nuo Prekių perdavimo ir sąskaitos-faktūros gavimo apmokėjimui dienos.

3.6. Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

3.7. Vykdamas pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir (ar) visą nurodytų Prekių kiekį ar jų dalį, ir (ar) pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, iki kol Tiekėjas pristatys visas Prekes ir (ar) pakeis Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis.

4.2. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.5. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

5. Nenugalima jėga

5.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“

(1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

6. Ginčų sprendimo tvarka

6.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

6.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7. Sutarties keitimas

7.1. Sutartis keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

7.2. Visi Sutarties pakeitimai įforminami raštiškais Šalių susitarimais, kurie tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

7.3. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 7.3.3 papunktyje, viršija **5 proc.** Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

7.3.1. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

7.3.2. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

7.3.3. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo diena (mėnuo). Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

7.3.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

7.3.5. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

8. Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta:

8.1.1. rašytiniu abipusiu šalių susitarimu (išskyrus, esant esminiam Sutarties pažeidimui);

8.1.2. Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka;

8.1.3. kitais Civilinio kodekso nustatytais atvejais.

8.2. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

8.2.1. Tiekėjui iškeliamą restruktūrizavimo arba bankroto byla, Tiekėjas likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija ir šios aplinkybės trukdo tinkamai laiku vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

8.2.2. esant esminiam Sutarties pažeidimui, kaip tai numatyta Sutartyje ir (ar) Civiliniame kodekse. Esminiu Sutarties pažeidimus bus laikoma, jeigu:

8.2.2.1. Sutarties vykdymo laikotarpiu, daugiau kaip 3 (tris) kartus nustatomas Sutarties pažeidimas dėl tos pačios priežasties ar pagrindo, nurodyto Sutarties 2.9 punkte;

8.2.2.2. Tiekėjas dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kurią jų dalį, nepriklausomi nuo tokios dalies vertės;

8.2.2.3. Tiekėjas padidina Sutarties kainą ir nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą kainą;

8.2.2.4. Tiekėjas pažeidžia sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo;

8.2.2.5. Tiekėjas nebeatitinka pasiūlymo vertinimo kriterijų, už kuriuos Tiekėjui pasiūlymų vertinimo metu buvo skiriami balai, kai pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį.

8.2.3. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

8.2.4. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

8.2.5. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

8.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatyta tvarka.

8.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo, taip pat Pirkėjo pareigos atsiskaityti su Tiekėju už iki Sutarties nutraukimo Pirkėjui pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes.

9. Subtiekiejai. Jų keitimo tvarka

9.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekiejai- **NĖRA** [surašyti Tiekėjo pasiūlyme nurodytus subtiekiejus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“].

9.2. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis

ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.3. Subtiekejų keitimas ar naujų subtiekejų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Tiekėjas Pirkėjui pateikia pagrįstą prašymą dėl subtiekejo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subtiekejo pasitelkimo, naujo ar keičiamo Subtiekejo, atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (jei pirkimo dokumentuose subtiekejams pagal priimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai ar subtiekęs pasitelkiamas kvalifikaciniais reikalavimams atitikti, ar pirkimo dokumentuose numatytas reikalavimas tikrinti subtiekejo pašalinimo pagrindus), bei gauna raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto subtiekejo pakeitimo ar naujo subtiekejo pasitelkimo. Pirkėjui raštu sutikus su subtiekejo pakeitimu ar naujo subtiekejo pasitelkimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo ar naujo subtiekejo pasitelkimo, kurį pasirašo šalys (jei tokiam subtiekejui pagal priimtų sutartinių įsipareigojimų dalį pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai ar subtiekęs pasitelkiamas kvalifikaciniais reikalavimams atitikti). Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Ši Sutartis įsigalioja Pirkėjui ir Tiekėjui ją pasirašius ir galioja iki visiško Sutarties šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.3. Tiekėjas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

11.4. Šalys supranta ir patvirtina, kad Sutarties ir Sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

11.5. Atsakingi asmenys:

11.5.1. Pirkėjo paskirtas už Sutarties vykdymą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies reikalavimus atsakingas asmuo – [redacted] tel. [redacted], el. paštas ernstas.freze@bitutesdarzelis.lt.

11.6. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais

adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

11.7. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11.8. Šią Sutartį pasirašantis Tiekėjo atstovas patvirtina, kad veikia neviršydamas jam suteiktą įgalinimų, kurie jam suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, Tiekėjo įstatų ir (ar) kitų steigimo dokumentų, Tiekėjo valdymo organų sprendimų bei jais patvirtintų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Pasirašant šią sutartį yra išreiškiama tikroji Tiekėjo valia.

11.9. Šią Sutartį pasirašantys šalių atstovai patvirtina, kad Sutartis sudaryta be ekonominio spaudimo, laisva Sutarties šalių valia, ją pasirašantys Sutarties šalių atstovai Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir jos sudarymas visiškai atitinka šalių valią, ketinimus ir interesus.

11.10. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

11.11. Neatskiriama Sutarties dalis yra Sutarties priedai:

11.11.1. Sutarties 1 priedas „Pasiūlymas“;

11.11.2. Sutarties 2 priedas „Techninė specifikacija“;

12. Šalių rekvizitai ir parašai

Pirkėjas:

Druskininkų lopšelis - darželis „Bitutė“

Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai

Įmonės kodas: 190029230

-

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

A.S. LT97300010002224687

Tel. +370831353816

El.p. koriukas@gmail.com

Direktorė

Ramutė Siliūnienė

(parašas)

A.V.

Sutarties pasirašymo data:

Tiekėjas:

ĮĮ „Jurkeda“

Seinų g 8, Lazdijai

Įmonės kodas: 165237083

PVM mokėtojo kodas: LT652370811

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

A.S. LT617300010002539291

Tel. +37031851740

Tel. užsakymams +37060121335

Kontaktinis asmuo-

El.p. info@jurkeda.lt ; maitinimas@jurkeda.lt

Įmonės savininkė

Dainora Nevulienė

(parašas)

A.V.

Sutarties pasirašymo data: