

KAUNO MOTIEJAUS VALANČIAUS MOKYKLOS-DARŽELIO MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2023 m. gruodžio 22 d. Nr.V1-44

Kaunas

Kauno Motiejaus Valančiaus mokykla-darželis (toliau – Užsakovas), atstovaujamas Laikiniai einančios direktoriaus pareigas Linos Baltakienės, ir UAB „Sotega“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas (-a) direktorės Ritos Juškienės, veikiančio (-ios) įstatus, toliau kartu – Šalys, o atskirai – Šalis, vadovaudamiesi Kauno miesto savivaldybės administracijos Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus Viešojo pirkimo komisijos 2023 m. gruodžio 6 d. posėdžio protokole Nr. 32-16-98 nurodytais viešojo pirkimo rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šios sąvokos:

1.1. **Konkurso sąlygos** – Kauno miesto savivaldybės administracijos 2023 m. spalio 30 d. paskelbto mokinių maitinimo paslaugų pirkimo atviro konkurso dokumentai (pirkimo Nr. 693963).

1.2. **Paslaugos** – mokinių maitinimo paslaugos, kurios susideda iš mokinių mokamo ir nemokamo maitinimo (pusryčiai, pietūs ir pavakariai), mokamo maitinimo paslaugos mokyklos (Užsakovo) darbuotojams, atitinkančios techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas), ir kurios turi būti teikiamos pagal Sutartį. Paslaugoms teikti Paslaugų teikėjui Patalpų nuomos sutartimi (Sutarties 3 priedas) išnuomojamos Kauno miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančios 68,93 kv. m patalpos ir maisto gaminimo įranga, kuriuos patikėjimo teise valdo Užsakovas. Išsamūs reikalavimai Paslaugų teikimui nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

1.3. **Paslaugų gavėjai** – Užsakovo mokiniai, kurie naudojami maitinimo paslaugomis – gaunantys mokamą ir / ar nemokamą maitinimą, ir Užsakovo darbuotojai, kurie naudojami mokamo maitinimo paslaugomis. Preliminarios apimtys apie besimokančių mokinių skaičių ir nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičių yra nurodytos Sutarties 1 priede.

1.4. **Pasiūlymas** – vadovaujantis Konkurso sąlygomis Paslaugų teikėjo parengtas ir nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Paslaugų teikėjo Pasiūlymas, kuris pagal Pirkimo sąlygas Viešojo pirkimo komisijos atrinktas geriausiu ir kurį sudaro Paslaugų teikėjo raštu pateiktų dokumentų ir elektroninėmis priemonėmis pateiktų duomenų visuma.

1.5. **Paslaugų įkainiai** – vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 55 straipsnio 3 dalimi Kauno miesto savivaldybės administracijos nustatyti ir Sutarties 11 punkte nurodyti įkainiai.

1.6. **Patalpų nuomos sutartis** – Paslaugų teikėjo su Užsakovu pasirašyta Savivaldybės turto, esančio adresu Kranto 5-oji g. 7, 45276 Kaunas, kuris reikalingas Paslaugoms teikti, nuomos sutartis pasirašoma ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo ir yra Sutarties 3 priedas.

1.7. **Mokamas maitinimas** – maitinimas, už kurį mokės tretieji asmenys (ne Sutarties Šalys, o mokiniai, mokinių tėvai, Užsakovo darbuotojai).

1.8. **Nemokamas maitinimas** – maitinimas, už kurį mokės Užsakovas.

1.9. **Paslaugų teikėjo prisiimti įsipareigojimai** – Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjo prisiimami įsipareigojimai, nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) ir Sutarties 22.11 papunktyje.

1.10. **Nacionalinės kokybės produktai** (toliau – NKP) turi atitikti specifikacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro (aktuali redakcija). NKP turi būti užauginti sertifikuotame NKP ūkyje ir atitikti kitus šiai produkcijai keliamus reikalavimus, nurodytus Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakyme Nr. 3D-351 „Dėl Nacionalinės maisto kokybės sistemos taisyklių patvirtinimo ir kai kurių žemės ūkio ministro įsakymų pripažinimo netekusiais galios“.

2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Konkurso sąlygose ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.

II SKYRIUS

ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

3. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad Pasiūlyme jo pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi.

4. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus Sutarčiai teisėtai ir tinkamai įvykdyti;

4.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktį Konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams ir tiekėjų kvalifikaciniams reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Paslaugų teikėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Sutarties sudarymo metu ir (ar) pateiks jos vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

4.3. Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paaikšėjimo dienos, informuoti raštu vieną kitą apie paaikšėjusį esamą ir (arba) galimą jos pateiktų pareiškimų ir (ar) garantijų neatitiktį realybei, nepaisant to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne.

III SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis suteikti Užsakovui Sutartyje numatytas Paslaugas pagal Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) išdėstytus reikalavimus ir Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą (Sutarties 2 priedas), taip pat ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Sutarties pasirašymo su Užsakovu pasirašyti Patalpų nuomos sutartį, laikytis kitų Sutartimi ir Patalpų nuomos sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti pagal šioje Sutartyje nurodytus nemokamo maitinimo įkainius.

7. Paslaugų teikėjas pareiškia ir patvirtina, kad iki Sutarties pasirašymo jis yra tinkamai ir išsamiai išanalizavęs Pirkimo sąlygas.

8. Paslaugų apimtys nustatytos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

IV SKYRIUS

SUTARTIES KAINA

9. Pradinės Sutarties vertė yra 52 838,53 Eur (penkiasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt aštuoni eurai, 53 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Pirkimui skirta maksimali lėšų suma yra 57 594 Eur (penkiasdešimt septyni tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt keturi eurai) su PVM, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai sumai pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms Paslaugoms įsigyti pagal Sutarties 11 punkte Užsakovo nustatytus įkainius, įvertinus Paslaugų gavėjų skaičių, Paslaugų teikimo tvarkaraštį Sutarties galiojimo laikotarpiui (12 mėn.), skaičiuojant tiek mokamą, tiek nemokamą maitinimą. Užsakovas sumokės tik už tas Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas, kai mokiniai teisės aktų numatyta tvarka įgyja teisę gauti nemokamą maitinimą, už kitas (mokamo maitinimo) Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas mokės tretieji asmenys (mokiniai, mokinių tėvai, Užsakovo darbuotojai).

10. Paslaugų teikėjas į Paslaugų įkainius (be PVM) yra įskaičiavęs visas Paslaugų teikėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, maisto produktų ir gaminimo išlaidas, esant reikalui, maisto daiktų formavimą ir dalinimą, taip pat maisto produktų tvarkymą (plovimas, saugojimas ir pan.), kurie priklauso pagal vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programą, o taip pat visus mokesčius (išskyrus PVM) ir visas išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu, įskaitant:

10.1. Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas;

10.2. visas išlaidas, kurias numato teikiant Paslaugas, įskaitant darbuotojų, tiesiogiai susijusių su maitinimo organizavimu, darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo įmokų,

virtuvės ir pagalbinių patalpų priežiūros, smulkaus paprastojo remonto, mokesčius už elektrą, vandenį ir nuotekas, patalpų nuomą ir kitas su maisto gaminimu, patiekimu, pardavimu susijusias išlaidas;

10.3. visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu.

11. Mokamo maitinimo įkainiai. Užsakovas nustato tokius mokamo maitinimo įkainius:

11.1. vieno mokamo maitinimo **pietų įkainis: ikimokyklinio amžiaus mokinių lopšelio grupių vaikams 1,01 Eur be PVM (1,10 Eur su PVM); ikimokyklinio amžiaus mokinių darželio grupių vaikams 1,19 Eur be PVM (1,30 Eur su PVM); kitų mokinių yra ne didesnis kaip nemokamo maitinimo pietų įkainis priešmokyklinio ugdymo, 1–4 klasių mokiniams – 2,09 Eur be PVM (2,28 Eur su PVM).** Kompleksinius pietus sudarančių patiekalų kainas nustato pats Paslaugų teikėjas, tačiau, susumavus į kompleksinius pietus įeinančių patiekalų kainas, bendra viso komplekso kaina negali būti didesnė nei nurodyta šiame punkte;

11.2. kitų mokamų maitinimų įkainiai: **pusryčių ir (ar) vakarienės įkainis ikimokyklinio amžiaus mokinių lopšelio grupių vaikams 0,60 Eur be PVM (0,65 Eur su PVM); ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus mokinių darželio ir priešmokyklinės grupių vaikams 0,64 Eur be PVM (0,70 Eur su PVM); kitų mokinių pusryčių ir (ar) vakarienės įkainis yra ne didesnis kaip nemokamo maitinimo pusryčių ar pavakarių įkainis priešmokyklinio ugdymo, 1–4 klasių mokiniams – 1,06 Eur be PVM (1,15 su PVM).** Pusryčius ar pavakarius sudarančių patiekalų kainas nustato pats Paslaugų teikėjas, tačiau, susumavus į pusryčius ar pavakarius įeinančių patiekalų kainas, bendra pusryčių ar pavakarių kaina negali būti didesnė nei nurodyta šiame punkte;

11.3. vieno mokamo maitinimo **pusryčių, pietų, pavakarių mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose** įkainis yra ne didesnis kaip nemokamo maitinimo **pusryčių, pietų, pavakarių mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose įkainis – 3,85 Eur be PVM (4,20 Eur su PVM).** Pusryčius, pietus, pavakarius mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros stovyklose sudarančių patiekalų kainas nustato pats Paslaugų teikėjas, tačiau, susumavus į pusryčius, pietus, pavakarius įeinančių patiekalų kainas, bendra pusryčių, pietų, pavakarių kaina dieninėse vasaros poilsio stovyklose negali būti didesnė nei nurodyta šiame punkte.

12. Paslaugų teikėjui bus mokama:

12.1. už nemokamą maitinimą Sutarties 11 punkte nurodytais įkainiais, nustatytais Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A-1839 „Dėl nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti mokyklose ir priešmokyklinio ugdymo įstaigose skiriamų lėšų dydžio nustatymo“ ir 2020 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. A-1360 „Dėl mokinių, besimokančių Kauno miesto savivaldybės įsteigtose mokyklose, nemokamo maitinimo patiekalų gamybos išlaidų finansavimo tvarkos“;

12.2. už mokamą maitinimą Sutarties 11 punkte nurodytais įkainiais, nustatytais Kauno miesto savivaldybės tarybos 2020 m. liepos 21 d. sprendimu Nr. T-327 „Dėl maitinimo paslaugų

teikimo Kauno miesto savivaldybės įsteigtų švietimo įstaigų ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse“.

13. Sutarčiai ir Sutarties galimiems pakeitimo atvejams taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutarties 11 ir 12 punktuose nurodyti Paslaugų įkainiai nustatyti fiksuoto įkainio būdu visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiami, išskyrus Sutarties 14 punkte numatytus atvejus, kai įkainiai perskaičiuojami dėl kainų lygio kitimo.

14. Paslaugų įkainių (be PVM) peržiūra:

14.1. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu pakeitus nemokamo maitinimo įkainius arba Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimu pakeitus maitinimo paslaugų teikimo Kauno miesto savivaldybės įsteigtų švietimo įstaigų ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse įkainius, įkainiai (be PVM), nurodyti Sutarties 11 punkte, perskaičiuojami per 15 kalendorinių dienų nuo Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo arba Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimo įsigaliojimo dienos, jeigu Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme arba Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendime nenurodyta kita perskaičiuotų įkainių taikymo data. Jeigu Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme arba Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendime yra nustatyta maitinimo paslaugų įkainių arba nemokamam maitinimui maisto produktams įsigyti skirtų lėšų arba nemokamo maitinimo patiekalų gamybos išlaidų perskaičiavimo taikymo data, tai nauji įkainiai bus taikomi mokant už paslaugas, suteiktas po Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme ar Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendime nurodytos datos;

14.2. atsiradus Sutarties 14.1 papunktyje nurodytai aplinkybei, suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl maitinimo paslaugų įkainių arba nemokamam maitinimui maisto produktams įsigyti skirtų lėšų, arba nemokamo maitinimo patiekalų gamybos išlaidų perskaičiavimo. Perskaičiuoti maitinimo paslaugų įkainiai arba nemokamam maitinimui maisto produktams įsigyti skirtų lėšų dydis, arba nemokamo maitinimo patiekalų gamybos išlaidų dydis įforminami rašytiniu Šalių susitarimu;

14.3. atlikus įkainių perskaičiavimą, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 19¹ punkto numatyta tvarka atitinkamai patikslinami (didėja ar mažėja) Sutartyje numatyti įkainių be PVM dydžiai ir, esant poreikiui, patikslinama (didėja arba mažėja) Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 9 punkte.

15. Paslaugoms taikomas PVM perskaičiuojamas:

15.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis;

15.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui;

15.3. suinteresuota Šalis raštu turi kreiptis į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Susitarimai dėl Paslaugoms taikytino PVM perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu susitarimu

ir taikomi tik toms Paslaugoms (nesuteiktai jų daliai), kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

16. Sutarties 15 punkto nuostatos taikomos tik tada, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo, jos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan., – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju Paslaugoms taikomas PVM nebus keičiamas.

17. Sutarties 1 priede nurodyta perkamų Paslaugų apimtis (kiekis) yra preliminarinė. Vykdamas Sutartį Sutarties 1 priede nurodyta preliminarinė Paslaugų apimtis ir kiekiai gali kisti (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau nurodytų Paslaugų apimtys (jų kiekių), neviršijant Sutarties 9 punkte nurodytos Pradinės Sutarties vertės.

18. Užsakovas įsipareigoja pagal Sutartyje nustatytus Paslaugų įkainius (be PVM) ir PVM sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas nemokamo maitinimo Paslaugas.

19. Užsakovas turi teisę įsigyti mažiau ar daugiau Sutartyje nurodytų Paslaugų apimtys (kiekio). Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Paslaugų teikėjui, priklausys nuo vykdamas Sutartį faktiškai suteiktų Paslaugų apimtys (kiekio) – faktiškai nemokamai maitintų mokinių skaičiaus.

V SKYRIUS

ATSISKAITYMO TVARKA

20. Už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas pagal Sutartį Paslaugų gavėjams (mokiniams), teisės aktų nustatyta tvarka gavusiems nemokamą maitinimą, sumoka Užsakovas. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

20.1. iki einamojo mėnesio 10 dienos Paslaugų teikėjas pateikia nemokamo maitinimo porcijų ataskaitą Užsakovui. Kartu su šia ataskaita Paslaugų teikėjas pateikia duomenis, nurodytus Sutarties 22.11 ir 22.16 papunkčiuose, patvirtinančius jo Sutarties 2 priede nurodytų priimtų įsipareigojimų vykdymą;

20.2. Užsakovas patikrina Sutarties 20.1 papunktyje nurodytus dokumentus ir, jeigu dokumentuose nenustato neatitikimų ir / ar netikslumų, pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą;

20.3. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą per 5 kalendorines dienas nuo Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos;

20.4. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal išrašytą PVM sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo jos gavimo dienos. Sąskaitos faktūros Užsakovui turi būti teikiamos tik elektroniniu būdu:

20.4.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

20.4.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

20.4.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus VPI 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

Už Paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama;

20.5. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį);

20.6. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais Sutarties 24.12 papunktyje nustatyta tvarka;

20.7. visi dokumentai, išskyrus PVM sąskaitą faktūrą, kurios pateikimo tvarka nurodyta 20.4 papunktyje, Užsakovui turi būti parengti lietuvių kalba elektronine forma ir pateikti Užsakovui Sutartyje nurodytu el. paštu. Užsakovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu gali paprašyti Paslaugų teikėjo pateikti dokumentų (sertifikatų, krovinio važtaraščių, deklaracijų ir kt.) originalus.

VI SKYRIUS

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

21. Užsakovas įsipareigoja:

21.1. kontroliuoti, kad Paslaugos būtų teikiamos kvalifikuotai ir atitiktų Sutarties 1 ir 2 prieduose nustatytus reikalavimus ir Paslaugų teikėjo įsipareigojimus;

21.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikdamas Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

21.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

21.4. suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutarčiai įvykdyti;

21.5. laiku sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas pagal Sutarties V skyriaus nuostatas;

21.6. užtikrinti, kad jo personalas bendradarbiautų su Paslaugų teikėju;

21.7. derinti valgiaraščio patikslinimus, jeigu jie atliekami dėl Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytų priežasčių ir pagal Techninės specifikacijos reikalavimus;

21.8. išnuomoti paslaugos teikimo laikotarpiui Kauno miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančią turtą, būtiną Paslaugoms teikti (virtuvę ir pagalbines patalpas (bendras plotas – 68,93 kv. m), adresu Kranto 5-oji g. 7-1, 45276 Kaunas), kuri patikėjimo teise valdo Užsakovas.

22. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

22.1. teikti Paslaugas, atitinkančias Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus reikalavimus ir vykdyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) prisiimtus įsipareigojimus, vadovaudamasis Paslaugų teikimo metu galiojančiais teisės aktais (jų aktualiomis redakcijomis);

22.2. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsdamas po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

22.3. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tokią teisę turintys asmenys;

22.4. per 5 darbo dienas nuo Patalpų nuomos sutarties įsigaliojimo dienos gauti iš Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą, kuriame būtų nurodyta (-os) veiklos rūšis (-ys): 56.29.M „Mokyklų užkandinių, valgyklų ir virtuvių veikla“ ir / ar 56.29.I „Ikimokyklinių įstaigų maisto tvarkymo skyrių veikla“;

22.5. atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Paslaugų suteikimo, susijusius su trūkumų / neatitikimų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

22.6. Užsakovo prašymu teikti jam išsamias ataskaitas apie Paslaugų teikimo eigą, sudaryti galimybę Užsakovo vadovui ar jo įgaliotiems asmenims, Užsakovo atstovams, kitoms institucijoms, kurios teisės aktų nustatyta tvarka vykdo maitinimo paslaugų teikimo kontrolę, kontroliuoti Paslaugų teikimo ir maisto kokybę;

22.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

22.8. pateikti Užsakovui maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančių institucijų patikrų dokumentų (aktų, pažymų ar kt.) kopijas;

22.9. esant poreikiui, dalyvauti susitikimuose su Kauno Motiejaus Valančiaus mokyklos-darželio bendruomenių atstovais, atsakyti jiems rūpimus klausimus apie Paslaugų teikimą ir maisto kokybę;

22.10. informuoti Užsakovą apie subteikėjų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą (jei subteikėjai pasitelkiami, jų sąrašas pridedamas ir tampa neatskiriama Sutarties dalimi);

22.11. griežtai vykdyti Sutarties 2 priede nurodytus prisiimtus įsipareigojimus;

22.11.1. organizuoti papildomą maitinimą – užkandžių stalo (bufeto) paslaugas, jeigu Paslaugų teikėjas įsipareigojo vykdyti Sutarties 2 priedo 2.1 papunktį. Jeigu Paslaugų teikėjas įsipareigojo organizuoti papildomą (bufeto) maitinimą pagal Sutarties 2 priedo 2.1 papunkčio reikalavimus, vykdyti įsipareigojimus ir pateikti Užsakovui papildomo maitinimo kitam mėnesiui valgiaraštį ir patiekalų receptūros ir gamybos technologiniai aprašymus (toliau – Aprašymas) ne vėliau kaip likus 10 kalendorinių dienų iki kito mėnesio pradžios;

22.11.2. dalyvauti Užsakovo, kaip švietimo įstaigos, gyvenime, jei Paslaugų teikėjas įsipareigojo vykdyti Sutarties 2 priedo 2.2 papunktį. Vykdyti priimtus įsipareigojimus (vykdant aktyvaus dalyvavimo mokyklos, kaip švietimo įstaigos, gyvenime strategiją (sveiko maitinimo skatinimo ir informacinės priemonės, švenčių / renginių tematikos atsispindėjimas, sveikos gyvensenos ir (ar) lietuviškų tradicijų puoselėjimas ir (ar) maisto nešvaistymo / atliekų rūšiavimo temas atsispindėjimas valgykloje) ir iki einamojo mėnesio 10 dienos pateikti Užsakovui raštišką ataskaitą apie aktyvaus dalyvavimo Užsakovo, kaip švietimo įstaigos, gyvenime strategijos įgyvendinimą per praėjusį mėnesį ir pateikti Užsakovui kitam mėnesiui numatytas priemones ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki kito mėnesio pradžios;

22.11.3. maisto gamybai naudoti ekologiškus produktus ir / arba Nacionalinės kokybės produktus (NKP sąvoka pateikta Sutarties 1.12 papunktyje), jei Paslaugų teikėjas įsipareigojo vykdyti Sutarties 2 priedo 2.3 papunktį. Jeigu pateikdamas pasiūlymą Paslaugų teikėjas prisiėmė įsipareigojimą maisto gaminiui naudoti ekologiškus produktus ir / arba NKP, jis iki einamojo mėnesio 10 dienos turi pateikti Užsakovui raštišką ataskaitą ir dokumentus, kad įsigijo, transportavo ir naudojo maisto ruošimui ekologiškus produktus ir / arba NKP pagal priimtus įsipareigojimus, jų procentinę dalį per praėjusį mėnesį nuo viso maisto gaminiui sunaudotų maisto produktų svorio (kg), taip pat pateikti lentelę, kurioje būtų išvardinti visi sunaudoti produktai, nurodant jų svorį (kg) ir pateikti sunaudotų ekologiškų produktų ir / arba NKP (pieno ir jo produktų, mėsos ir mėsos produktų, vaisių ir daržovių bei jų produktų, kiaušinių, miltų ir grūdų malimo produktų, duonos ir pyrago gaminių) sąrašą, nurodant jų svorį (kg). Užsakovas dėl šiame punkte numatytų įsipareigojimų vykdymo tinkamumo gali prašyti įrodymų (sutarčių, sertifikatų ir pan.);

22.12. užtikrinti atsiskaitymą už suteiktas Paslaugas ne grynaisiais pinigais;

22.13. teikti mokamą maitinimą Sutarties 11 punkte nustatytais į kainiais;

22.14. teikti nemokamą maitinimą į kainiais, nustatytais Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, nurodytais Sutarties 12 punkte;

22.15. organizuoti maitinimą vadovaudamasis perspektyviniais valgiaraščiais pagal Techninės specifikacijos (1 priedas) 14 punkte ir 22 punkte (jei Paslaugų teikėjas prisiėmė papildomus įsipareigojimus) nustatytus reikalavimus, o keisti, tikslinti, papildyti valgiaraščius tik pagal Techninės specifikacijos 10 punkte nustatytus reikalavimus, kartu užtikrindamas Sutarties 2 priede priimtų įsipareigojimų vykdymą;

22.16. fiksuoti, fotografuoti maisto atliekas ir vesti kiekvienos dienos išmetamo maisto statistiką, kurią už praėjusį mėnesį pateikti Užsakovui iki einamojo mėnesio 10 dienos;

22.17. sudaryti sutartį (-is) dėl kenkėjų kontrolės;

22.18. sudaryti sutartį (-is) dėl šalutinių gyvūninės kilmės maisto produktų tvarkymo ir utilizavimo. Pasirūpinti jų sandėliavimu, iki bus išgabenti iš gamybos ir Užsakovo patalpų ir teritorijos;

22.19. užtikrinti atliekų (mišrių komunalinių, pakuočių (popierius, metalas, plastikas stiklas), žaliųjų), susidariusių maitinimo proceso metu rūšiavimą ir apmokėti maitinimo proceso organizavimo metu susidariusių atliekų tvarkymo ir kitas išlaidas;

22.20. užtikrinti atliekų tvarkymo prioritetų eiliškumą: 1) prevencija, 2) paruošimas naudoti pakartotinai prieš tai atskyrus produktus ar jų sudedamąsias dalis, netinkamus pakartotiniam naudojimui, 3) perdirbimas prieš tai atskyrus atliekas, netinkamas perdirbti, 4) kitoks naudojimas, pavyzdžiui, naudojimas energijai gauti prieš tai atskyrus atliekas, netinkamas perdirbti ar kitaip panaudoti, 5) šalinimas prieš tai atskyrus perdirbti ar kitaip panaudoti tinkamas atliekas.

Atliekų prevencijos ir tvarkymo prioritetų eiliškumas taikomas atsižvelgiant į bendruosius aplinkos apsaugos principus – atsargumą ir tvarumą, technines galimybes ir ekonominį pagrįstumą, išteklių apsaugą, taip pat į bendrą poveikį aplinkai, visuomenės sveikatai, ekonomikai ir socialinei aplinkai.

Paslaugų teikėjas apie atliekų tvarkymą gali sužinoti internetiniu adresu <https://www.svara.lt/>. Kaip rūšiuoti atliekas, gali sužinoti internetiniu adresu <https://www.svara.lt/rusiavimas/> arba Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos tinklalapyje <https://am.lrv.lt/lt/veiklos-sritys-1/atliekos>;

22.21. biologiškai skaidžias atliekas rinkti atskirai ir perduoti šias atliekas kompostuojančioms ar kitaip naudojančioms įmonėms;

Užsakovo prašymu nepateikus ataskaitos ir dokumentų, patvirtinančių Sutarties 22.19–22.21 papunkčiuose nurodytų įsipareigojimų laikymąsi, ar nevykdant šiuose papunkčiuose nustatytų aplinkosauginių įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 500 Eur dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį;

22.22. patiekalus gaminti (ruošti) Užsakovo išnuomotose patalpose;

22.23. užtikrinti, kad būtų pakankamai aptarnaujančių darbuotojų dienos pietų metu, – pirmoji ilgoji pertrauka – po 3 pamokų, kita ilgoji pertrauka – po 4 pamokų (neįskaitant papildomo užkandžių stalo (bufeto) teikimą aptarnaujančio personalo);

22.24. atlikti išnuomotų patalpų smulkų (reikalingą užtikrinti visų higienos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi) paprastąjį remontą savo lėšomis;

22.25. per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo pasirašyti su Užsakovu Patalpų nuomos sutartį ir ją vykdyti, kas mėnesį teisės aktų nustatyta tvarka mokėti nuompinigių ir kitus mokesčius, nurodytus Patalpų nuomos sutartyje;

22.26. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui 3 000 (trijų tūkstančių) Eur dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko / kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą), išduotą banko, kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito garantuotojo, turinčio teisę verstis šia veikla, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę teikti šias paslaugas, garantuotojo išdavimo dieną ir turi galioti iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali vykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) turi pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir jo apmokėjimą patvirtinantis dokumentas yra neatskiriama Sutarties dalis. Pratęsus Sutarties galiojimo terminą, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo pratęsti Sutarties galiojimą pasirašymo dienos, pratęsti arba pateikti naują tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki pratęsto Sutarties galiojimo termino pabaigos, ir pateikti jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo apmokėjimą patvirtinančio dokumento, Sutartis ar susitarimas dėl jos pratęsimo neįsigalioja.

Sutarties užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų įsipareigojimų dalinį ar visišką nevykdymą arba netinkamą vykdymą ir (ar) Sutarties nutraukimą dėl Paslaugų teikėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, pinigus pervesdamas į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą, negali užtikrinimo sumos išmokėjimo sieti su Užsakovo veiksmais vykdant Sutartį. Jei teikiamas draudimo bendrovės išduotas dokumentas, jame turi būti nurodyta sąlyga, kad, esant prieštaravimų tarp šio dokumento teksto ir draudimo bendrovės taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio dokumento tekstui.

Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Paslaugų teikėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo. Sutarties užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas;

22.27. Užsakovui pareikalavus, už įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 22.11 papunktyje, nevykdymą ar netinkamą vykdymą mokėti 1 000 Eur dydžio baudą už kiekvieno įsipareigojimo, nurodyto 22.11 papunktyje, nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį;

VII SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

23. Užsakovas turi teisę:

23.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Paslaugų teikimo eiga ir kokybė atitinka Sutarties 1 ir 2 prieduose nurodytus ir aprašytus reikalavimus, ar atitinka teisės aktų reikalavimus, tikrinti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su Paslaugų teikimu: prašyti pateikti papildomus duomenis, paaiškinimus, lankytis Paslaugų teikimo vietoje, apklausti Paslaugų gavėjus dėl Paslaugų kokybės, atlikti kitus veiksmus, reikalingus teikiamų Paslaugų efektyvumui ir kontrolei užtikrinti;

23.2. pagal poreikį sudaryti komisiją, tikrinančią, ar maistas, teikiamas ugdymo įstaigoje, atitinka reikalavimus, nurodytus Sutarties 1 ir 2 prieduose;

23.3. raštu reikalauti pakeisti subteikėjus, kurie netinkamai teikia Paslaugas;

23.4. raštu reikalauti šalinti trūkumus / neatitikimus Paslaugų teikėjo sąskaita, nepriimti nekokybiškai suteiktų Paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas iki nustatytų trūkumų / neatitikimų pašalinimo;

23.5. vienašališkai nutraukti Sutartį joje numatytais atvejais, įskaitant VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikydamasis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų;

23.6. keisti Sutarties sąlygas Sutartyje ir VPĮ 89 straipsnyje nustatyta tvarka;

23.7. sulaikyti apmokėjimą, jei:

23.7.1. sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju);

23.7.2. Paslaugų teikėjas suteikė netinkamos kokybės Paslaugas, iki bus suderinti sprendimai pagal Sutartyje numatytas šalių atsakomybės nuostatas, bet ne ilgesniam nei 30 kalendorinių dienų laikotarpiui;

23.8. turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą, jeigu Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia netinkamai, nesilaikydamas Sutartyje nustatytų reikalavimų, pareikalauti nedelsiant pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus;

23.9. turi teisę, įspėjęs prieš 30 kalendorinių dienų, nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

23.10. turi teisę iš Paslaugų teikėjo reikalauti pateikti ataskaitą ir dokumentus, patvirtinančius, kaip Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu vykdo Sutarties 22.19–22.21 papunkčiuose nurodytus reikalavimus;

23.11. Užsakovas atsako už atsiskaitymą su Paslaugų teikėju pagal Sutarties 12 punkte nurodytus įkainius Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka. Už kiekvieną uždelstą dieną, Paslaugų teikėjui pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos.

24. Paslaugų teikėjas:

24.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

24.2. atsako už savo subteikėjų, jų specialistų, atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą ir aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar įsipareigojimų nevykdytų, ar aplaidus būtų jis pats ar jo specialistai, atstovai ar darbuotojai;

24.3. patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Paslaugų teikėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo ir kuri gali turėti įtakos Sutarties į kainiams arba Paslaugų apimčiai. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyti į kainiai apima visus Paslaugų teikėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui ir užbaigimui;

24.4. atsako, kad Paslaugų teikėjo personalas būtų kvalifikuotas, igudęs ir turintis patirtį atitinkamam Paslaugų suteikimui;

24.5. atsako už nuostolių, pretenzijų, kompensacijų, susijusių su Sutarties pagrindu teikiamomis Paslaugomis, atlyginimą;

24.6. prisiima visą atsakomybę už Paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo, iki visi įsipareigojimai pagal Sutartį bus įvykdyti;

24.7. vykdydamas Sutartį, Paslaugų teikėjas savo veiklą privalo koordinuoti ir derinti su Užsakovu;

24.8. turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą vadovaujantį specialistą tuo atveju, jei specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis ir pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitiktį Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma). Užsakovas į tokį prašymą atsakys raštiškai, o jeigu nesutiks su specialisto pakeitimu, Užsakovas pateiks argumentus dėl tokio nesutikimo;

24.9. turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos;

24.10. turi teisę savo Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkti subteikėjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų (jei yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

24.11. turi teisę Sutarties vykdymo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys

dokumentai. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas nesiremia, subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai turi būti pateikiami tuo atveju, jei jų reikalauja Užsakovas. Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti subteikėjo dokumentus, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju, jei visi privalomi pateikti dokumentai tinkami, sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Subteikėjas gali pradėti teikti Paslaugas tik Paslaugų teikėjui kartu su Užsakovu sudarius tokį susitarimą. Jei Paslaugų teikėjas vienašališkai pakeičia ar pasitelkia naujus subteikėjus, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

24.12. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

24.13. Paslaugų teikėjas turi Sutarties ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS

25. Sutartis įsigalioja:

25.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 22.26 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Nepasirašius Sutarties ir (ar) Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja;

25.2. jei Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, ji įsigalioja, kai Sutartį pasirašo Sutarties Šalys ir patvirtina antspaudais, jei antspaudą Sutarties Šalis turėti privalo, ir Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 22.26 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Nepasirašius Sutarties ir (ar) Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, – po vieną abiem Šalims;

25.3. atlikus Sutarties 25.1 ar 25.2 papunkčiuose nurodytus veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina jos pasirašymo diena.

26. Sutartis galioja iki kol bus išnaudota pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 9 punkte, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta, bet ne ilgiau kaip dar 24 (dvidešimt keturiems) mėnesiams. Bendras Sutarties galiojimo terminas negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai įvykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus. Pratęsiant Sutartį turi būti pateikiamas naujas (arba pratęsiamas senas) tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimas, kaip tai numatyta Sutarties 22.26 papunktyje.

27. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas.

28. Kiekviena Šalis turi teisę dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi priimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Esminiu Sutarties sąlygos pažeidimu laikoma:

28.1. Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos neatitinka bent vieno iš Sutartyje (Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytų reikalavimų ir trūkumų neįmanoma pašalinti ir / arba Paslaugų teikėjas trūkumų nepašalina per 15 darbo dienų;

28.2. Paslaugų teikėjas nesilaiko įsipareigojimo, nurodyto Sutarties 22.11 papunktyje, ir jam ne mažiau kaip 2 kartus buvo taikyta Sutarties 22.27 papunktyje nurodyta sankcija;

28.3. jeigu Užsakovas daugiau kaip 20 kalendorinių dienų pažeidė Sutartyje numatytą sumokėjimo už Paslaugas terminą, kai Paslaugų teikėjas tinkamai įvykdė savo pareigas;

28.4. jei Sutarties pažeidimas atitinka LR civilinio kodekso 6.217 straipsnyje numatytus pagrindus;

28.5. jei Paslaugų teikėjas nesilaiko Patalpų nuomos sutartyje nustatytų įsipareigojimų, dėl to ši sutartis yra nutraukiama vienašališkai joje nustatytais pagrindais;

28.6. Paslaugų teikėjas vienašališkai pakeičia arba pasitelkia naujus subteikėjus, apie tai neinformavęs Užsakovo ir nesudaręs susitarimo dėl Sutarties pakeitimo;

28.7. Paslaugų teikėjas nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 22.13 ir / ar 22.14 ir / ar 22.15 ir / ar 22.17 ir / ar 22.19 ir / ar 22.20 ir / ar 22.21 papunkčiuose, ir jam daugiau nei 2 (du) kartus buvo taikyta bauda;

28.8. Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo ir / ar trečiųjų asmenų kaltės daugiau kaip 14 kalendorinių dienų vėluoja gauti Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą, kaip nurodyta Sutarties 22.24 papunktyje.

29. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

IX SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

30. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinę neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

31. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

32. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

X SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

33. Visa informacija, gauta prieš sudarant Sutartį ar vykdant ją, yra konfidenciali ir be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleidžiama.

34. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

35. Jei Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem Sutarties Šalims.

36. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

37. Pasikeitus Šalių adresams ir rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai informuoti vieną kitą.

38. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

39. Kauno Motiejaus Valančiaus mokyklos-darželio direktoriaus 2023 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. V1-123 paskirtas asmuo Danguolė Petrovienė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.

40. Visi pagal Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai ir įteikiami asmeniškai ar siunčiami registruotu laišku ar el. paštu šiais adresais:

40.1. Užsakovui – Kranto 5-oji g. 7-1, LT-45276 Kaunas; el. p. pradinem@pradine.kaunas.lm.lt;

40.2. Paslaugų teikėjui – Palangos g. 30C, LT-97123 Kretinga; el. p. info@sotega.lt.

41. Prie Sutarties pridedami dokumentai:

41.1. Paslaugų techninė specifikacija ir preliminarūs kiekiai (1 priedas), 10 l.;

41.2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas (2 priedas), 20 l.;

41.3. Patalpų nuomos sutartis (3 priedas), l.;

41.4. Subteikėjų ir jiems perduodamų teikti paslaugų sąrašas (pridedama, jei yra pasitelkiami subteikėjai).

XI SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno Motiejaus Valančiaus mokykla-darželis
Kodas 290140580
Adresas Kranto 5-oji g. 7-1, LT 45276 Kaunas
A. s. LT 64 4010 0425 0090 6580
Bankas Luminor
Banko kodas 40100

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas
Lina Baltakienė

(parašas)

(data)

Paslaugų teikėjas

UAB „Sotega“
Kodas 301681743
Adresas Stoties g. 17, Plungė, LT 90115
A. s. LT12 40100418 0066 2091
Bankas Luminor
Banko kodas 40100

Direktorė
Rita Juškienė

(parašas)

(data)