



Lietuvos
mokslo
taryba

LIETUVOS MOKSLO TARYBOS PROJEKTŲ ADMINISTRAVIMO INFORMACINĖS SISTEMOS (LMTPAIS) MODIFIKAVIMO (MIP XIII KVIETIMO PAPILDOMŲ POREIKIŲ ĮGYVENDINIMAS) PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. sausio d. Nr. S-
Vilnius

Lietuvos mokslo taryba, juridinio asmens kodas 188716281, adresas Gedimino pr. 3, 01103 Vilnius, atstovaujama Paramos tyrėjams ir ES investicijų skyriaus vedėjo Andriaus Kavecko, veikiančio pagal 2023 m. balandžio 18 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymą Nr. V-208 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos dokumentų pasirašymo ir tvirtinimo“, (toliau – Paslaugų gavėjas) ir

UAB „Novian Systems“, įmonės kodas 125774645, adresas Gynėjų g. 14, 01109 Vilnius, atstovaujama pardavimų ir plėtos vadovo Mariaus Žilinsko, veikiančio pagal 2023 m. lapkričio 8 d. įgaliojimą Nr. G-13 (toliau – Paslaugų tiekėjas),

toliau Paslaugų tiekėjas ir Paslaugų gavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) modifikavimo (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas) paslaugos“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų tiekėjas įsipareigoja teikti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas paslaugas (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų gavėjas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti užsakytas Paslaugas ir už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslaugos turi būti teikiamos įsigaliojus Sutarčiai.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties priede Nr. 2 nurodytą įkainį įtraukti visi Paslaugų tiekėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nustatyta fiksuoto įkainio kainodara. Sutartyje nurodytas įkainis nebus keičiamas, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Paslaugų gavėjas apmoka Paslaugų tiekėjui už suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų tiekėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama



Lietuvos
mokslo
taryba

Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Paslaugų gavėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų tiekėjo banko sąskaitą.

4.4. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Paslaugų gavėjui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų tiekėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

5. UŽSAKYMŲ TEIKIMAS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Paslaugų gavėjo ir Paslaugų tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami elektroniniu paštu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. PASLAUGŲ GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Paslaugų gavėjas turi nedelsdamas suteikti Paslaugų tiekėjui visą turimą informaciją, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

6.2. Paslaugų gavėjas bendradarbiauja su Paslaugų tiekėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Paslaugų gavėjas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą Paslaugų teikimą.

6.4. Paslaugų gavėjas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų tiekėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų tiekėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų tiekėjas garantuoja Paslaugų gavėjui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų tiekėjas turi vykdyti teisėtus Paslaugų gavėjo nurodymus. Jei Paslaugų tiekėjas mano, kad Paslaugų gavėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Paslaugų gavėjui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų tiekėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Paslaugų gavėjas.

7.4. Kai Paslaugų tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Paslaugų gavėjui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų teikimu.

7.5. Paslaugų tiekėjas per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos su Paslaugų gavėju suderina projekto valdymo planą.

7.6. Paslaugos dalies (-ių) įgyvendinimo terminas gali būti pratęstas dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Paslaugų tiekėjo ir Paslaugų gavėjo (pvz., sistemos įdiegimui būtinų techninių resursų pirkimų, integracijos su kitomis sistemomis galimybių ir pan.). Paslaugos dalies (-ių)

įgyvendinimo terminai be kitų aplinkybių gali keistis priklausomai nuo teisės aktų nuostatų pasikeitimų, reglamentuojančių ir turinčių įtakos Paslaugos atlikimui. Paslaugų tiekėjas Sutarties vykdymo metu turi turėti ir naudoti projekto valdymo sistemą (pvz., Confluence ar kitą) ir incidentų valdymo sistemą (pvz., JIRA ar kitą). Projekto ir incidentų valdymo sistemos turi turėti sąryšį. Paslaugų gavėjo atstovams (ne mažiau nei 2 (dviems)) turi būti suteikta galimybė naudoti abi sistemas (projekto ir incidentų valdymo).

7.7. Kiekvieno Paslaugos rezultato elemento realizacija ir įvykdymo terminai derinami su Paslaugos gavėju.

7.8. Visi atnaujinimai, užduotys suderinami detalios analizės ir projektavimo metu. Planuojami preliminarūs įgyvendinti poreikiai Paslaugų gavėjo užsakomi Projekto valdymo plane numatyta tvarka (kiekvieną kartą užsakant ir priimant Paslaugos rezultatą ar Paslaugos atlikimą, tai bus įforminama priėmimo–perdavimo aktu ar kitu dokumentu (protokolu)).

7.9. Užsakyme privalo būti nurodytos pagrįstos ir suderintos užsakomų valandų apimtys ir priežastys jų užsakymui.

7.10. LMTPAIS plėtos Paslaugos užsakymai inicijuojami pagal faktinį poreikį. Paslaugos apimtis yra tik orientacinis skaičius ir negali būti pagrindas reikalauti iš Paslaugų gavėjo išnaudoti visą įsigytų valandų kiekį. Įsigytų valandų naudojimas priklauso nuo Paslaugų gavėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Paslaugų gavėjas neįsipareigoja išnaudoti visų Sutarties priede Nr. 2 nurodytų valandų.

7.11. Kompiuterių programos (pagal Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo naudojamus apibrėžimus) Paslaugų tiekėjo sukurtos vykdant Sutartį yra Paslaugų tiekėjo autorių teisių objektas. Paslaugų tiekėjas, nepažeidžiant autoriaus teisių turėtojo ar trečiųjų šalių intelektualios nuosavybės teisių, Sutartimi Paslaugų gavėjui perduoda autorių turtines teises į pagal Sutartį sukurtą programinę įrangą ir parengtus projektinius dokumentus, įskaitant, bet neapsiribojant, teisę neribotą laiką ir be papildomo atlygio naudoti sukurtą programinę įrangą; teisę daryti sukurtos programinės įrangos kopijas; teisę modifikuoti ir toliau plėtoti sukurtą programinę įrangą; teisę perkelti programinę įrangą į kitą technologinę platformą; teisę naudoti ir keisti jai sukurtos programinės įrangos pradinį kodą (mašininės kalbos pradinis tekstas). Šiame punkte numatytas teises Paslaugų tiekėjas turės visoje Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos šalių teritorijoje ir neribotą laiką.

7.12. Paslaugos kokybė privalo atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, apklausos dokumentų reikalavimus ir Civilinio kodekso nuostatas.

7.13. Paslaugų tiekėjo atstovai Paslaugos atlikimo klausimais su Paslaugų gavėjo atstovais bendrauja lietuvių kalba.

7.14. Paslaugų tiekėjo siūlomos Paslaugos turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Paslaugų gavėjas spęs, ar Paslaugų tiekėjo siūlomos Paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, įvertinęs kompetentingų institucijų pateiktą informaciją. Bus laikoma, kad Paslaugų tiekėjo siūlomos Paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad ketinamas sudaryti sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Paslaugų tiekėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų gavėjas taip pat reikalauja, kad Paslaugų tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiektį, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.3. Jei subtiektį pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiektį buvo pasitelktas pagrindžiant Paslaugų tiekėjo pasiūlymo atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiektį turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiektį padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų tiekėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiektį reikalavimus atitinkančiu subtiektį.

8.4. Paslaugų gavėjui sutikus su subtiektį pakeitimu, Paslaugų gavėjas kartu su Paslaugų tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiektį pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Paslaugų gavėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų tiekėjui pareikalavus mokėti Paslaugų tiekėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugų tiekėjas, uždelsęs suteikti Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Paslaugų gavėjui 0,02 % nuo nesuteiktų Paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Paslaugų gavėjui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų tiekėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų gavėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti pratęsta ne ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui. Atliktos Paslaugos kokybės garantijos terminas ne trumpesnis nei 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių nuo paskutinės pagal Sutartį Paslaugos dalies (-ių) priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;

10.3.2. Paslaugų gavėjo sprendimu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų tiekėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais;

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 (dvidešimties) kalendorinių dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Paslaugų gavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Lietuvos mokslo tarybos Informacinių technologijų skyriaus vedėjas Gabrielius Suslovas, tel. +370 676 16 215, el. p. gabrielius.suslovas@lmt.lt (toliau – Paslaugų gavėjo kontaktinis asmuo);

13.4. Paslaugų tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Pardavimų projektų vadovas Dainius Buzas, tel. +370 663 65 449, el. p. d.buzas@novian.lt (toliau – Paslaugų tiekėjo kontaktinis asmuo).

13.5. Vykdant Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Šalys susitaria, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti įsigydamiesi prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo 4.4.3 p., perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

13.7. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.8. Sutarties pasirašymu laikomas Sutarties pasirašymas Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais (sudaroma ADOC formatu, 1 (vienu) egzemplioriumi).

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties 1 priedas yra Techninė specifikacija.

14.2. Sutarties 2 priedas yra Paslaugų tiekėjo pasiūlymas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas:

Lietuvos mokslo taryba

Įstaigos kodas 188716281

Nėra PVM mokėtoja

Gedimino pr. 3, 01103 Vilnius

Tel. +370 670 32 435

El. p. info@lmt.lt

A. s. Nr. LT65 7300 0100 0245 5702

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Paramos tyrėjams ir ES investicijų
skyriaus vedėjas

Andrius Kaveckas

Paslaugų tiekėjas:

UAB „Novian Systems“

Įmonės kodas 125774645

PVM mokėtojo kodas LT257746417

Gynėjų g. 14, 01109 Vilnius

Tel. +370 5 27 34 181

El. p. info.systems@novian.lt

AS „Citadele bankas“ Lietuvos filialas,

banko kodas 72900

A. s. Nr. LT40 7290 0990 1191 4909

Pardavimų ir plėtros vadovas

Marius Žilinskas

Sutarties Nr. S-
1 priedas

**LIETUVOS MOKSLO TARYBOS PROJEKTŲ ADMINISTRAVIMO INFORMACINĖS
SISTEMOS (LMTPAIS) MODIFIKAVIMO (MIP XIII KVIETIMO PAPILDOMŲ
POREIKIŲ ĮGYVENDINIMAS) PASLAUGŲ PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Turinys

<u>1. SPECIFIKACIJOS SANTRAUKA</u>	10
<u>2. BENDRA INFORMACIJA</u>	10
<u>3. TEISĖS AKTAI, KURIAIS VADOVAUTASI RENGiant TECHNINĘ SPECIFIKACIJĄ IR KURIAIS TURI BŪTI VADOVAUJAMASI TEIKIANT LMTPAIS MODIFIKAVIMO PASLAUGAS</u>	10
<u>4. ESAMOS SITUACIJOS APRAŠYMAS</u>	12
<u>4.1. Trumpas LMTPAIS aprašymas</u>	12
<u>4.2. Esama LMTPAIS funkcinė architektūra</u>	13
<u>4.3. LMTPAIS duomenų teikimas ir naudojimas</u>	13
<u>4.4. LMTPAIS modifikavimo projektu sprendžiamos problemos</u>	14
<u>5. PERKAMŲ PASLAUGŲ APRAŠYMAS</u>	13
<u>5.1. LMTPAIS modifikavimo paslaugų apimtis</u>	13
<u>5.2. LMTPAIS modifikavimo paslaugų užsakymas ir atsiskaitymo tvarka</u>	14
<u>5.3. Reikalavimai LMTPAIS modifikavimo paslaugų teikimui</u>	15
<u>5.4. Reikalavimai LMTPAIS modifikavimo paslaugų kokybės garantijai</u>	16
<u>5.5. Reikalavimai dokumentacijai</u>	17

SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

Sąvoka / sutrumpinimas	Paaiškinimas
BDAR	2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)
Ekspertas	Ekspertų registracijos procesuose – fizinis asmuo, teikiantis ar pateikęs prašymą tapti Tarybos mokslo (meno) ekspertu, ekspertu praktiku ar ekspertu specialistu. Ekspertinio vertinimo procesuose – asmuo, Komiteto ar Tarybos pirmininko paskirtas atlikti ekspertinio vertinimo užduotį
IS, Sistema	Informacinė sistema
IVPK	Informacinės visuomenės plėtros komitetas
Kvietimas	Lietuvos mokslo tarybos skelbiamas ir (arba) administruojamas teikti paraiškas projektams vykdyti, apimantis reikalavimus teikiamoms paraiškoms ir konkurso sąlygas
MSI, Institucija	Juridinis asmuo, kurio pagrindinė veikla – studijų vykdymas ir su studijomis susijusi veikla ir (arba) moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra – ir kuris teikia Tarybai duomenis IS. Mokslo finansavimo procesuose taip pat apima ir kitus juridinius asmenis, kartu su pareiškėjais inicijuojančius projektus pagal paskelbtus kvietimus.
Mokslo projektas	Pareiškėjo (paraiškos pateikėjo) ir vykdančiosios institucijos (mokslo ir studijų arba kitos institucijos,) inicijuojamas MTEP projektas, šioje specifikacijoje taip pat apima sklaidos, mobilumo ir paramos projektus
MSI įgaliotas asmuo	Institucijos raštu Tarybai įgaliotas Institucijos darbuotojas, savo įgaliojimų ribose turintis teisę teikti duomenis Tarybos IS
Pareiškėjas	Fizinis asmuo, kartu su vykdančiąja institucija inicijuojantis mokslo projektą pagal paskelbtą kvietimą
Perkančioji organizacija	Lietuvos mokslo taryba (taip pat – LMT, Taryba).
Tiekėjas, Paslaugų tiekėjas	Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) modifikavimo (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas) paslaugų tiekėjas, paslaugas teikiantis pagal šios techninės specifikacijos reikalavimus
Pirkimas	Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) modifikavimo (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas) paslaugų pirkimas
Projektas	Lietuvos mokslo tarybos įgyvendinamas projektas „Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS)

Sąvoka / sutrumpinimas	Paaškinimas
	modifikavimas (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas)“
Sutartis	Su Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) modifikavimo (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas) paslaugų pirkimo laimėtoju pasirašyta paslaugų teikimo sutartis
Techninė specifikacija	Lietuvos mokslo tarybos įgyvendinamas projektas „Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) modifikavimo (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas) paslaugų pirkimo techninė specifikacija
Tvarkyti	Ieškoti, peržiūrėti, sukurti naują, redaguoti, ištrinti
VIISP	Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma

SPECIFIKACIJOS SANTRAUKA

1. Šiame dokumente pateikiami reikalavimai, pagal kuriuos turi būti suteiktos Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) modifikavimo (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas) paslaugos (toliau – LMTPAIS modifikavimo paslaugos).

BENDRA INFORMACIJA

2. Lietuvos mokslo taryba (juridinio asmens kodas – 188716281, adresas - Gedimino pr. 3, 01103 Vilnius) (toliau – *LMT arba Perkančioji organizacija*) vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu ir Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintais nuostatais, organizuoja ir vykdo mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros (MTEP) programinių konkursinių finansavimą bei organizuoja Lietuvoje vykdomos MTEP ir doktorantūrų vertinimą, nagrinėja ir teikia siūlymus dėl šios veiklos veiksmingumo ir atitikties valstybės reikmėms.
3. Perkančioji organizacija, siekdama strateginio veiklos tikslo bei jai pavestų funkcijų, įgyvendina projektą „Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) modifikavimo (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas) paslaugų pirkimas (toliau – *Projektas*).
4. Vykdomas žaliasis pirkimas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2022 m. gruodžio 13 d. Aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-401 4.4.3 papunkčiu, t. y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.
5. Paslaugos neturi kelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Paslaugų teikimas negali būti vykdomas iš Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų.

TEISĖS AKTAI, KURIAIS VADOVAUTASI RENGIANTE TECHNINĘ SPECIFIKACIJĄ IR KURIAIS TURI BŪTI VADOVAUJAMASI TEIKIANT LMTPAIS MODIFIKAVIMO PASLAUGAS

6. Teisės aktai ir metodiniai dokumentai, kuriais vadovautasi rengiant techninę specifikaciją ir kuriuos turi atitikti Tiekėjo paslaugų rezultatas bei kurių aktualiomis redakcijomis (pakeitimais) turi vadovautis Tiekėjas, teikdamas LMTPAIS modifikavimo paslaugas:
 - 6.1. 2017 m. birželio 22 d. LR Seimo nutarimas Nr. XIII-499 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos nuostatų patvirtinimo“
<https://www.etar.lt/portal/lt/legalAct/fdc30c905a6311e7846ef01bffffb9b64>;
 - 6.2. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymas Nr. XI-242, patvirtintas 2009 m. balandžio 30 d. <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.C595FF45F869/giCIMwLYaU>;
 - 6.3. 2018 m. kovo 8 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-111 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos darbo reglamento patvirtinimo“;
 - 6.4. 2018 m. sausio 29 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-45 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos mokslo ir sklaidos projektų konkursinio finansavimo bendrųjų taisyklių patvirtinimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ec3460a004fe11e8b3e7ba9cffd043b1>;
 - 6.5. 2018 m. sausio 29 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-43 „Dėl projektų ir jų ataskaitų ekspertinio vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6ca8633004fa11e8b3e7ba9cffd043b1>;

- 6.6. 2018 m. sausio 29 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-42 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos ekspertų ir jų veiklos bendrųjų taisyklių patvirtinimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/09824eb004fa11e8b3e7ba9cffd043b1>;
- 6.7. 2013 m. gruodžio 16 d. Lietuvos mokslo tarybos nutarimas Nr. VII-12 „Dėl mokslo doktorantūros vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ <https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/99013dd0723711e3b29084acd991add8>;
- 6.8. 2017 m. lapkričio 6 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-277 „Dėl meno doktorantūros kokybės ir efektyvumo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/a8c94050c3c311e79122ea2db7aeb5f0>;
- 6.9. 2017 m. gruodžio 21 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-339 „Dėl mokslo doktorantūros teisei įgyti prašymų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/1410bfc0f06311e7845fceb29e7ecd13>;
- 6.10. 2017 m. birželio 15 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-148 „Dėl lėšų panaudojimo tinkamumo įvertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ http://www.lmt.lt/data/public/uploads/2018/03/lesu-panaudojimo-tinkamumo-ivertinimo-tvarkos-aprasas_tvirtinimui_06.13.docx;
- 6.11. 2017 m. kovo 8 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymas Nr. V-149 „Dėl mokslo doktorantūros nuostatų patvirtinimo“
- 6.12. <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/3abcb2a0049611e79ba1ee3112ade9bc>; 2017 m. vasario 8 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymas Nr. V-69 „Dėl meno doktorantūros nuostatų patvirtinimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/b01ac200f28311e692c5977c7316c9b5>;
- 6.13. 2014 m. lapkričio 17 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-249 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/052803406e6811e4942895da095d8b69>;
- 6.14. 2016 m. rugpjūčio 24 d. Lietuvos mokslo tarybos pirmininko įsakymas Nr. V-226 „Dėl Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) duomenų saugos nuostatų patvirtinimo ir duomenų saugos įgaliojimo skyrimo“ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/2abbc98069f611e69d8fa40f56962063>;
- 6.15. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 6.16. Valstybės informacinių išteklių valdymą ir tvarkymą reglamentuojantys teisės aktai;
- 6.17. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas;
- 6.18. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 n. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- 6.19. Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29 „Dėl Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“.
- 6.20. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p);
- 6.21. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;

- 6.22. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas;
- 6.23. Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas, Saugos dokumentų turinio gairių aprašas ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašas, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“;
- 6.24. Kiti susiję teisės aktai;
- 6.25. Tiekėjas privalo vadovautis ne tik aukščiau išvardintais, bet ir visais kitais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais teisės aktais, taip pat jų naujausiais pakeitimais ir papildymais. Tiekėjas turi vadovautis vykdymo metu naujai priimtais teisės aktais, jeigu jie susiję su Sutarties įgyvendinimu.

ESAMOS SITUACIJOS APRAŠYMAS

Trumpas LMTPAIS aprašymas

- 7. LMTPAIS steigimo pagrindas – Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 15 str., Lietuvos mokslo tarybos nuostatų (patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. XI-375).
- 8. LMTPAIS tikslas – informacinių technologijų priemonėmis efektyviai kaupti, tvarkyti ir valdyti duomenis apie iš valstybės biudžeto ir Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų, kitų teisėtų finansavimo šaltinių (siekiant užtikrinti lėšų panaudojimo skaidrumą ir tikslingumą), Tarybos finansuojamus mokslo, sklaidos bei kitus projektus bei jų administravimo procesus.
- 9. Pagrindiniai LMTPAIS uždaviniai:
 - 9.1. automatizuoti procesus, susijusius Tarybos administruojamais projektais (jų paraiškomis, ataskaitomis, ekspertinio vertinimo išvadomis) ir kaupti minėtų projektų duomenis (informaciją);
 - 9.2. teikti projektų administravimo ir tvarkymo elektroninę paslaugą;
 - 9.3. teikti paraiškų bei finansuotų projektų administravimo ir tvarkymo elektroninę paslaugą.
- 10. Pagrindinės LMTPAIS funkcijos yra:
 - 10.1. priimti ir kaupti fizinių asmenų arba juridinių asmenų įgaliotų fizinių asmenų teikiamus duomenis ir dokumentus; apie projektus (paraiškas, ataskaitas) ir formuoti projektų (paraiškų, ataskaitų) sąrašus;
 - 10.2. teikti Tarybos ekspertams projektus (paraiškas, ataskaitas) vertinimui bei gauti ekspertinio vertinimo išvadas nuotoliniu būdu (elektronine forma);
 - 10.3. kaupti, apdoroti ir tvarkyti duomenis apie Tarybos administruojamus projektus (paraiškas, ataskaitas) ir jų vykdytojus;
 - 10.4. kaupti, apdoroti ir tvarkyti duomenis apie ekspertinį projektų (paraiškų, ataskaitų) vertinimą atliekančius ekspertus;
 - 10.5. teikti dokumentus, duomenis fiziniams ir juridiniams asmenims šiuose nuostatuose nustatyta tvarka;
 - 10.6. sisteminti, analizuoti ir apibendrinti LMTPAIS kaupiamus duomenis.
- 11. LMTPAIS asmens duomenys tvarkomi projektų vadovų (vykdytojų) identifikavimo ir apskaitos tikslais.
- 12. 2022 m. buvo užbaigtas LMTPAIS modernizavimo projektas, kurio rezultatas – atnaujinta informacinė sistema, atitinkanti šiuolaikinius LMT veiklos ir kibernetinio saugumo reikalavimus.

Esama LMTPAIS funkcinė architektūra

13. LMTPAIS sudarančios duomenų bazės, posistemiai ir jų funkcijos:
 - 13.1. Projektų (ataskaitų) posistemis, kuris atlieka šias funkcijas:
 - 13.1.1. leidžia pareiškėjams pateikti projektą (ataskaitą), užtikrinant, kad Taryba gautų visiškai sukomplektuotą projektą (ataskaitą), automatiškai tikrinant dalies pateikiamų duomenų atitikimą kvietime nurodytoms sąlygoms (terminai, biudžetas ir kt.);
 - 13.1.2. kaupia ir pateikia duomenis apie projektų administracinės patikros ir projektų (paraiškų, ataskaitų) vertinimo rezultatus;
 - 13.1.3. pateikia paaiškinimus ir papildomą informaciją;
 - 13.2. Informacijos posistemis, kurio funkcijos:
 - 13.2.1. informacijos sisteminimas ir pateikimas apie vykdomus projektus (paraiškas, ataskaitas);
 - 13.2.2. prieigos prie duomenų apie vykdomus projektus (paraiškas, ataskaitas) bei projektų vykdytojus Tarybos ekspertams suteikimas;
 - 13.2.3. projektų (paraiškų, ataskaitų) ekspertinio vertinimo statistikos sisteminimas ir analizavimas.
 - 13.3. Vertinimo posistemis, kurio funkcijos leidžia ekspertams:
 - 13.3.1. vertinti konkrečius projektus (paraiškas, ataskaitas);
 - 13.3.2. gauti projektų vadovų pateiktus paaiškinimus bei papildomą medžiagą;
 - 13.3.3. teikti vertinimo išvadas.
 - 13.4. Administravimo posistemis, kurio funkcijos:
 - 13.4.1. kontroliuoti projektų (paraiškų, ataskaitų) pateikimo eigą administratoriui;
 - 13.4.2. leisti administratoriui atlikti projektų administracinę patikrą ir pateikti jos rezultatus;
 - 13.4.3. leisti administratoriui priskirti ekspertus atitinkamų projektų (paraiškų, ataskaitų) vertinimui;
 - 13.4.4. valdyti visus procesus, susijusius su projektų (paraiškų, ataskaitų) vertinimu ir administravimu;
 - 13.4.5. atlikti statistikos ir analizės įrankio funkcijas susijusias su projektų (paraiškų, ataskaitų) vertinimu, administravimu.
 - 13.5. Suvestinės posistemis, kurio funkcijos:
 - 13.5.1. kaupti, administruoti ir pateikti kvietimų teikti paraiškas suvestinę informaciją;
 - 13.5.2. kaupti, administruoti ir pateikti vykdomų projektų suvestinę informaciją;
 - 13.5.3. kaupti, administruoti ir pateikti ekspertų grupių suvestinę informaciją.
 - 13.6. Vadovybės posistemis, kurio funkcijos:
 - 13.6.1. valdyti ir pateikti Tarybos vadovybei aktualią projektų administravimo informaciją;
 - 13.6.2. sisteminti ir pateikti Tarybos vadovybei informaciją apie ekspertų darbą, vertinant projektus (ataskaitas).

LMTPAIS duomenų teikimas ir naudojimas

14. LMTPAIS duomenys, išskyrus asmens duomenis, yra vieši ir teikiami institucijoms bei juridiniams ir fiziniams asmenims, kiek tai neprieštarauja intelektinės nuosavybės ir komercinių ar asmens duomenų, valstybės ar tarnybos paslapčių apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams.
15. LMTPAIS duomenų gavėjai yra:
 - 15.1. Lietuvos mokslo ir studijų institucijos, turinčios teisę gauti duomenis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytoms funkcijoms vykdyti;

- 15.2. akademinės asociacijos;
- 15.3. tyrėjai;
- 15.4. kiti fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie turi teisę gauti duomenis įstatymų nustatytais atvejais;
- 15.5. projektus (paraiškas, ataskaitas) vertinantys ekspertai.
- 16. LMTPAIS duomenis duomenų gavėjams teikia LMTPAIS tvarkytojas.
- 17. LMTPAIS duomenys duomenų gavėjams:
 - 17.1. pateikiami peržiūrėti leidžiamosios kreipties būdu internetu ar kitais elektroninių ryšių tinklais;
 - 17.2. perduodami automatinio būdu elektroninių ryšių tinklais;
 - 17.3. teikiami raštu ar popierine forma.
- 18. LMTPAIS duomenys duomenų gavėjams teikiami tokio turinio ir tokios formos, kurie institucijoje jau naudojami ir kurių nereikia papildomai apdoroti.
- 19. LMTPAIS duomenų sauga užtikrinama vadovaujantis Asmens duomenų įstatymu, Informacinių išteklių įstatymu, Informacijos saugos aprašu, taip pat Saugos dokumentų turinio gairių aprašu bei Valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašu, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716, ir Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12). Asmens duomenų saugumas taip pat užtikrinamas vadovaujantis Lietuvos standartais LST ISO/IEC 27002:2014, LST ISO/IEC 27001:2013 bei kitais Lietuvos Respublikos ir tarptautiniais „Informacijos technologija. Saugumo metodai“ grupės standartais.

LMTPAIS modifikavimo projektu sprendžiamos problemos

- 20. Lietuvos mokslo taryba (Taryba) yra patariamoji institucija Lietuvos Respublikos Seimui ir Vyriausybei mokslo, studijų ir eksperimentinės plėtros politikos klausimais.
- 21. Įgyvendindama Lietuvos mokslo politiką Taryba ne tik vykdo ekspertinę veiklą, mokslinės veiklos vertinimą, bet ir organizuoja atstovavimą Lietuvos interesams mokslo ir eksperimentinės plėtros klausimais Europos Sąjungos šalių narių darbo grupėse bei tarptautinėse organizacijose, įgyvendina mokslo programinį konkursinį finansavimą.
- 22. Lietuvos mokslo taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais nuostatais, organizuoja ir vykdo mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros (MTEP) programinį konkursinį finansavimą bei organizuoja Lietuvoje vykdomos MTEP ir doktorantūrų vertinimą, nagrinėja ir teikia siūlymus dėl šios veiklos veiksmingumo ir atitikties valstybės reikmėms. Šiems uždaviniams įgyvendinti yra naudojama Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinė sistema (LMTPAIS).
- 23. Siekiant tinkamai užtikrinti MIP XIII kvietimo reikalavimus iškilo papildomi poreikiai, kurių įgyvendinimui yra būtina modifikuoti LMTPAIS.

PERKAMŲ PASLAUGŲ APRAŠYMAS

LMTPAIS modifikavimo paslaugų apimtis

- 24. LMT perka LMTPAIS modifikavimo paslaugas, apimančias LMTPAIS ir jos integracijų funkcionalumą. Maksimali perkamų paslaugų apimtis – **250 darbo valandų**. LMT neįsipareigoja užsakyti viso nurodyto valandų kiekio.

25. Maksimalus LMTPAIS modifikavimo paslaugų teikimo terminas – **2 (du) mėnesiai** nuo Sutarties pasirašymo datos arba kol bus išnaudota maksimali perkamų paslaugų apimtis.
26. LMTPAIS modifikavimo paslaugų teikimo apimtis skaičiuojama už faktiškai sunaudotą ir modifikavimo paslaugų teikimo užsakyme abiejų šalių suderintą laiką.
27. LMTPAIS modifikavimo paslaugos apima:
 - 27.1. LMTPAIS tobulinimą ir vystymą (pakeitimų pagal pateiktus LMT poreikius specifikavimą, projektavimą, programavimą, testavimą, klaidų taisymą) užtikrinant LMT poreikius;
 - 27.2. Naujų naudotojo sąsajos ekraninių formų, ataskaitų, duomenų apdorojimo funkcijų, duomenų bazės objektų, saugomų LMTPAIS kūrimą;
 - 27.3. Naujų funkcijų kūrimą;
 - 27.4. LMT darbuotojų apmokymą naudotis naujomis funkcijomis.

LMTPAIS modifikavimo paslaugų užsakymas ir atsiskaitymo tvarka

28. LMTPAIS modifikavimo paslaugas sudaro nenumatytų funkcinų reikalavimų, modifikacijų pagal pateiktus LMT užsakymus, taikant Tiekėjo pasiūlytą fiksuotą modifikavimo paslaugų valandinį įkainį, įgyvendinimas.
29. LMTPAIS modifikavimo paslaugų užsakymo tvarka:
 - 29.1. Modifikavimo paslaugos teikiamos Sutarties galiojimo metu pagal LMT poreikį. Atsiradus poreikiui, LMT pateikia Tiekėjui užsakymą konkrečioms LMTPAIS modifikavimo paslaugoms suteikti;
 - 29.2. Modifikavimo paslaugų užsakymui LMT parengia modifikavimo poreikių aprašymą užpildydamas modifikavimo poreikių užsakymo formą, kurios turinys bus suderintas su Tiekėju pasirašius paslaugų teikimo Sutartį;
 - 29.3. Tiekėjas, susipažinęs su užsakymo formoje aprašytu LMT modifikavimo paslaugų poreikiu ir išsiaiškinęs reikalingų modifikavimo paslaugų esmę bei apimtį ir įvertinęs modifikavimo techninius, funkcinus, saugumo ir kokybės reikalavimus, galimą LMTPAIS modifikavimo poveikį LMTPAIS vykdomiems procesams, greitaveikai ir sąsajoms su kitomis IS, pateikia LMT įvertinimo dokumentą, kuriame aprašo, kokie LMTPAIS funkcijų ir sąsajų tobulinimai bus atliekami, bei nurodo modifikavimo paslaugų suteikimo trukmės įvertinimą darbo valandomis;
 - 29.4. LMT įvertina Tiekėjo pateiktą modifikavimo paslaugų įvertinimo dokumentą ir jei kyla klausimų ar neaiškumų, prašo Tiekėją paaiškinti.
 - 29.5. LMT Tiekėjo pateiktą modifikavimo paslaugų įvertinimo dokumentą patvirtina arba jį atmeta;
 - 29.6. LMT nepatvirtinus (atmetus) modifikavimo paslaugų įvertinimo dokumento, abipusiu sutarimu LMT sumoka už Tiekėjo atliktą detalų modifikavimo paslaugų įvertinimą. Detalaus modifikavimo paslaugų įvertinimo dalis bus paskaičiuota pagal Tiekėjo pagrįstą įvertinimui sugaištą faktinį laiką, bet ji negali sudaryti daugiau, kaip 20 proc. nuo visos detalaus modifikavimo paslaugų įvertinimo apimtys;
 - 29.7. Patvirtinus modifikavimo paslaugų įvertinimo dokumentą, Tiekėjas įgyvendina modifikavimo paslaugas sutartais terminais ir numatytų darbų apimtys ribose;
 - 29.8. Atlikęs modifikavimo paslaugas Tiekėjas informuoja LMT. LMT organizuoja atliktų modifikavimo paslaugų testavimą. Jeigu testavimo metu nustatoma, kad atliktos LMTPAIS modifikavimo paslaugos neatitinka LMT užsakyme nustatytų reikalavimų arba yra kitų neatitikimų, lyginant su Tiekėjo pateiktu paslaugų įvertinimo dokumentu, Tiekėjas atlieka

reikiamus (papildomus) LMTPAIS modifikavimo koregavimus, o juos įgyvendinus - LMT atlieka pakartotinį testavimą;

29.9. LMTPAIS modifikavimo paslaugų užsakymas laikomas atliktu tinkamai, kai LMT informuoja Tiekėją, kad pateikti rezultatai atitinka modifikavimo paslaugų suteikimo aprašyme sutartas apimtis, yra sėkmingai ištestuoti ir suformuota laida įdiegta į darbinę aplinką. Modifikavimo paslaugos priimančios, pasirašant jų suteikimo perdavimo-priėmimo aktą.

29.10. Iki kiekvieno mėnesinio paskutinės dienos Tiekėjas turės LMT pateikti suteiktų LMTPAIS modifikavimo paslaugų ataskaitą už praėjusį laikotarpį (periodą), kurią abiejų Šalių atstovai turės suderinti elektroniniu paštu per 3 (tris) darbo dienas. Ši ataskaita bus pagrindas Tiekėjui išrašyti sąskaitą faktūrą už suteiktas LMTPAIS modifikavimo paslaugas. Už suteiktas LMTPAIS modifikavimo paslaugas LMT su Tiekėju atsiskaito Sutartyje nustatyta tvarka.

Reikalavimai LMTPAIS modifikavimo paslaugų teikimui

30. Tiekėjas turi turėti veikiančią Pagalbos tarnybą (elektroninę incidentų registravimo sistemą (angl. Help Desk), kuri suteikia galimybes registruoti Užsakovo kreipinius bei stebėti jų sprendimo būsenas įvairiais kanalais (internetine sąsaja, telefonu, el. paštu).
31. Tiekėjas turi užtikrinti šį reakcijos laiką į LMT pateiktą užklausą:
 - 31.1. reakcijos laikas yra 8 (aštuonios) darbo valandos.
32. Tiekėjas turi užtikrinti LMT užklausos įvertinimą ir pateikti LMT įvertinimo dokumentą:
 - 32.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Šalių sutarimu, šis terminas gali būti pratęstas.
33. LMTPAIS modifikavimo (plėtos, tobulinimo) paslaugas Tiekėjas turi organizuoti ir dokumentuoti taip, kad būtų galima:
 - 33.1. Fiksuoti visus LMTPAIS modifikavimo paslaugų užsakymus, jų sprendimus ir sprendimų rezultatus;
 - 33.2. Sekti konkrečios LMTPAIS modifikavimo užsakymo įgyvendinimo eigą.
34. LMTPAIS modifikavimo paslaugos turi būti teikiamos darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val.
35. Tiekėjas LMTPAIS modifikavimo paslaugas teikia naudodamas LMT informacinių technologijų infrastruktūrą. LMT LMTPAIS modifikavimo paslaugoms teikti Tiekėjui gali suteikti nuotolinio prisijungimo prie LMTPAIS (gamybinės ir testinės aplinkų) galimybę.
36. LMTPAIS modifikavimo paslaugos turi būti teikiamos laikantis griežtai apibrėžtų paslaugų teikimo metodų ir procedūrų. Paslaugų teikimo metodus ir procedūras Tiekėjas turi suderinti su LMT.
37. Galutinį sprendimą dėl LMTPAIS modifikavimo metu naujai sukurtos ar pakeistos programinės įrangos diegimo į gamybinę aplinką priima LMT atsakingi darbuotojai.
38. Visais atvejais LMTPAIS modifikavimo užsakymų vykdymo metu naujai sukurtą ar pakeistą programinę įrangą Tiekėjas turi perduoti LMT specialistams, tik pilnai ją ištestavęs ir įsitikinęs, kad ją įdiegus gamybinėje aplinkoje, nebus sutrikdytas LMTPAIS ar jos dalies funkcijų arba kitų taikomųjų sistemų darbas ir visi įdiegti pakeitimai veiks taip, kaip buvo numatyta užsakyme ir kituose dokumentuose, nustatančiuose funkcinius reikalavimus kuriamai ar keičiamai programinei įrangai.
39. Užsakytos LMTPAIS modifikavimo paslaugos turi būti atliktos per LMT ir Tiekėjo nustatytą ir suderintą terminą.
40. Tiekėjas, atlikęs LMTPAIS programinės įrangos pakeitimus, prieš juos pateikdamas LMT, privalės atitinkamai pakeisti:
 - 40.1. LMTPAIS techninę dokumentaciją, naudotojų instrukcijas;

40.2. Programinių priemonių išeities tekstų atnaujinimą ir pateikimą LMT.

41. LMT paprašius arba dėl kokių nors aplinkybių nutrūkus Sutarčiai, Tiekėjas turi pateikti LMT nuosavybei visus Sutarties galiojimo laikotarpiu sukurtus/koreguotus LMTPAIS išeities kodus bei kitą Tiekėjo turimą su LMTPAIS modifikavimo paslaugų teikimu susijusią LMTPAIS dokumentaciją (sistemos dokumentacija turi apimti funkcijų ir funkcinį komponentų aprašus, duomenų modelio ir struktūrų bei sistemos sąsajų aprašus, detali sistemos specifikacija, sistemos naudotojų dokumentacija, naudotojų grupių ir administratorių instrukcijos, naudotojų vadovai sistemos administratoriams ir sistemos naudotojams ir kt.).

Reikalavimai LMTPAIS modifikavimo paslaugų kokybės garantijai

42. Tiekėjas privalės užtikrinti LMTPAIS modifikuotos programinės įrangos (aplikacijų, duomenų bazių ir kt.) garantinę priežiūrą.
43. Garantinės priežiūros terminas **12 (dvylika) mėnesių** nuo LMTPAIS modifikavimo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo datos.
44. Garantinės priežiūros paslaugos apima modifikuotos programinės įrangos sutrikimų šalinimą bei LMT atsakingų asmenų konsultavimą.
45. Tiekėjas turi vykdyti LMT atsakingų asmenų konsultavimą LMTPAIS veikimo, naudojimo bei tobulinimo klausimais. Konsultacijos turi būti teikiamos telefonu, el. paštu, naudojant priežiūros tarnybos (angl. *Help Desk*) programinę įrangą ar atvykus į LMT.
46. Tiekėjas turi teikti skubią pagalbą įsilaužimo atveju ir užtikrinti LMTPAIS informacijos atstatymą per LMT sutartyje nurodytą laikotarpį po pranešimo užregistravimo.
47. Programinės įrangos ar jos dalies (posistemo) visišku neveikimu laikoma situacija, kai LMTPAIS naudotojai dėl Tiekėjo sukurtos programinės įrangos trūkumų visiškai negali naudotis LMTPAIS ar jos dalimi (posistemiui).
48. Tiekėjas LMTPAIS ar jos dalies (posistemo) visiško neveikimo atveju, turės užtikrinti veikimo atstatymą per ne ilgesnį nei 16 valandų laikotarpį.
49. Programinės įrangos veikimo sutrikimu laikoma situacija, kai LMTPAIS naudotojai dėl Tiekėjo sukurtos programinės įrangos funkcionalumo trūkumų negali atlikti numatytų LMTPAIS funkcijų ar funkcijos veikia nekorektiškai.
50. Programinės įrangos sutrikimų atstatymo trukmė:
- 50.1. reakcijos į sutrikimą laikas – ne ilgiau kaip 1 (viena) darbo valanda nuo pranešimo apie sutrikimą gavimo sutartu būdu. Nesant galimybės pradėti analizę nedelsiant, Tiekėjas įsipareigoja analizę pradėti ne vėliau kaip šiais terminais:
- 50.1.1. kritinis sutrikimas – per 2 darbo val.;
- 50.1.2. svarbus sutrikimas – per 6 darbo val.;
- 50.1.3. neesminis sutrikimas – per 8 darbo val.
- 50.2. neesminių sutrikimų šalinimas – ne ilgiau kaip 5 darbo dienos nuo pranešimo gavimo sutartu būdu. Jei sutrikimo per nurodytą laiką pašalinti negalima, kartu su LMT suderinamas susitarimas dėl sutrikimo pašalinimo laiko. Neesminis sutrikimas – kosmetinės ar panašios LMTPAIS klaidos, kurios neturi įtakos korektiškam funkcijų veikimui;
- 50.3. svarbių sutrikimų šalinimas – ne ilgiau kaip 3 darbo dienos nuo pranešimo gavimo sutartu būdu. Jei sutrikimo per nurodytą laiką pašalinti negalima, kartu su LMT suderinamas susitarimas dėl sutrikimo pašalinimo laiko. Svarbus sutrikimas – neapibrėžtas funkcijos veikimas, kuris leidžia įvykdyti numatytą LMTPAIS funkciją, tačiau naudotojui reikia atlikti papildomus, nenumatytus ar alternatyvius veiksmus;
- 50.4. kritinių sutrikimų šalinimas – ne ilgiau kaip 1 darbo diena nuo pranešimo gavimo sutartu būdu. Jei sutrikimo per nurodytą laiką pašalinti negalima, kartu su LMT suderinamas

susitarimas dėl sutrikimo pašalinimo laiko. Kritinis sutrikimas – funkcijos neveikimas be galimybės reikiamą funkciją įvykdyti alternatyviai.

51. Tiekėjas turi parengti prieinamas ir LMT tinkamas informavimo apie LMTPAIS sutrikimus, jų registravimo ir taisymo veiksmų būseną priemones: LMT ir Tiekėjo suderintus telefonus, el. pašto adresus, garantinio aptarnavimo ir priežiūros tarnybos programinio įrankio adresą (nuorodą). Išvardintais būdais LMT atsakingiems asmenims turi būti galimybė pranešti apie LMTPAIS sutrikimus, reikiamas konsultacijas, reikiamus tobulinimus (naujo funkcionalumo kūrimą) ir pan.
52. Garantinės priežiūros paslaugos, konsultacijos telefonu ir elektroniniu paštu turi būti teikiamos LMT darbo dienomis darbo valandomis.
53. Garantinės priežiūros metu atnaujinus LMTPAIS funkcionalumus atitinkamai turi būti pakoreguota visa susijusi LMTPAIS dokumentacija, pateikti atnaujinti išeities tekstai ir kiti programiniai komponentai.

Reikalavimai dokumentacijai

54. Visa dokumentacija turi būti parengta laikantis bendrinės lietuvių kalbos taisyklių.
 55. Su LMT suderinti dokumentai turi (gali) būti keičiami vėlesnių užsakymų metu, jeigu yra vykdomi LMTPAIS pakeitimai, atsižvelgiant į priėmimo testavimo bei bandomosios eksploatacijos rezultatus, kitas projekto veiklas ir aplinkybes, kurios susijusios su pateiktos dokumentacijos turiniu. Projekto dokumentacija turi būti aktualizuojama (atnaujinama) ir galutinės versijos pateiktos iki LMTPAIS modifikavimo paslaugų Sutarties galiojimo pabaigos.
 56. Dokumentų galutinės versijos turi būti pateiktos elektroniniu (MS Word arba kitu su LMT suderintu redagavimui tinkamu formatu įrašant dokumentą (-us) į CD, DVD, USB ar kitą skaitmeninę laikmeną).
-

Sutarties Nr. S-
2 priedas

MARIUS
ŽILINSKAS

Digitally signed by
MARIUS ŽILINSKAS
Date: 2023.12.28
13:44:33 +02'00'

NOVIAN

UAB „Novian Systems“

Gynėjų g. 14, LT-01109, Vilnius, Tel. (8 5) 273 41 81, www.novian.lt Duomenys apie tiekėją saugomi Juridinių asmenų registre Įmonės kodas 125774645 PVM mokėtojo kodas LT257746417

Lietuvos mokslo tarybai

PASIŪLYMAS

DĖL LIETUVOS MOKSLO TARYBOS PROJEKTŲ ADMINISTRAVIMO INFORMACINĖS SISTEMOS (LMTPAIS) MODIFIKAVIMO (MIP XIII KVIETIMO PAPILDOMŲ POREIKIŲ ĮGYVENDINIMAS) PASLAUGŲ PIRKIMO

2023-12-27

Vilnius

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	UAB „Novian Systems“
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Gynėjų g. 14, LT-01109, Vilnius
Telefono numeris	+370 5 273 41 81
El. pašto adresas	info.systems@novian.lt

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies (pirkimo objekto dalies sutarties dalies), perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo pavadinimas (jeigu žinomas)
1.	-	-

3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR be PVM	Suma, EUR be PVM* (5x4)
1	2	3	4	5	6
1.	Lietuvos mokslo tarybos projektų administravimo informacinės sistemos (LMTPAIS) modifikavimo (MIP XIII kvietimo papildomų poreikių įgyvendinimas) paslaugų pirkimas	val.	250*	59,00	14 750,00
2.	Suma, EUR be PVM				14 750,00

UAB „Novian Systems“

Įmonės kodas: 125774645 / PVM kodas: LT257746417 / Šąsk. Nr. LT40 7290 0990 1191 4909
Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius / +370 5 273 41 81 / info.systems@novian.lt
www.novian.lt

NOVIAN

3.	PVM** (21 proc.)	3 097,00
4.	Suma, EUR su PVM	17 847,50

* Numatoma LMTPAIS modifikavimo paslaugų apimtis – iki 250 Tiekėjo specialistų darbo valandų. Nurodyta apimtis yra maksimali. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti nurodytos paslaugų apimtys. Paslaugos bus užsakomos ir apmokamos pagal faktinį paslaugų poreikį ir Tiekėjo pasiūlytą valandinį paslaugų įkainį.

Pasiūlymo kaina žodžiais (*įrašyti*): Septyniolika tūkstančių aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni eur. 50 ct.

*Kaina pateikiama nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

**Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis eilutės „PVM (21 proc.)“ nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: -

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Įgaliojimas	1
2.		

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 1.16 punkto nuostatas)
1.	-

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Apklausos Sąlygų 1.19 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

6. DEKLARACIJA

Tiekėjas garantuoja, kad paslaugos atitiks techninės specifikacijos reikalavimus.

Pardavimų ir plėtros vadovas

Marius Žilinskas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(Vardas, pavardė)

UAB „Novian Systems“

Įmonės kodas: 125774645 / PVM kodas: LT257746417 / Sąsk. Nr. LT40 7290 0990 1191 4909
Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius / +370 5 273 41 81 / info.systems@novian.lt
www.novian.lt