

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. T2-1
PIRKIMO Nr. P-2023/8093

2023 m. balandžio 25 d.
Judrėnai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Judrėnų seniūnija, juridinio asmens kodas 188661632, kurios registruota buveinė yra Mokyklos g. 4, LT-96292, Judrėnai, Klaipėdos r. sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama seniūnijos seniūno Zigmanto Siminausko, veikiančio pagal Judrėnų seniūnijos veiklos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**),
Mokėtojas yra Klaipėdos rajono Savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130, Gargždai duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Sigito Karbausko, veikiančio pagal Klaipėdos rajono Savivaldybės administracijos nuostatus ir
Vitalijus Kareiva vykdomas individualią veiklą pagal pažymą Nr. 734073, PVM mokėtojo kodas LT100011777914, kurio registruota buveinė yra Parko g. 7, Šalpėnų k., Veiviržėnų sen., Klaipėdos r., atstovaujama savininko Vitalijaus Kareivos (toliau – **Tiekėjas**),
toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija;
- (iii) Tiekėjo pateiktas pasiūlymas.
- (iv) kiti dokumentai.

1.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neskelbti, neleisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Paslaugas kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip, išskyrus atvejus, kai to reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus.

1.4. Šalis, pažeidusi Sutarties 1.3 punkte numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 500,00 Eur baudą.

1.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

1.5.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

1.5.2. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

1.5.3. raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutarties dalykas – Priešgaisrinio tvenkinio sutvarkymo paslaugos pirkimas Mataičių k., Judrėnų sen. (toliau **Paslaugos**).

2.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Paslaugoms priskiriamos ir paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdamas Sutartį, bei Tiekėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir / ar atlikti.

3. Sutarties galiojimas ir vykdymo pradžia, Paslaugų teikimo terminai

3.1. Sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši Sutartis, bet ne ilgiau nei 8 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal Sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už suteiktas Paslaugas, kai ji nutraukiama Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

3.2. Ši sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje numatytais atvejais. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3.3. **Paslaugų teikimo pradžia** – Paslaugos pradedamos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo terminas – **8 mėn.** nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo terminas negalės būti pratęstas. Į šį laikotarpį įskaičiuojamas suteiktų Paslaugų perdavimo Pirkėjui terminas. Tiekėjas Paslaugas privalo teikti techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais bei vadovaudamasis šios Sutarties nuostatomis.

3.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

[jei Tiekėjas ne PVM mokėtojas, kainos nurodomos eurai be PVM]

4.1. Pradinės sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų Paslaugų apimtį ir yra 14317,30 EUR be PVM. Sutarties kaina yra 17323,93 Eur su PVM.

4.2. Į Paslaugų kainą įskaičiuotos visos Tiekėjo mokamos rinkliavos, mokesčiai, ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (pavyzdžiui, draudimų, Tiekėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Paslaugų teikimui, ir kt. išlaidos) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų). Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). **Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.**

4.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

4.4. Pirkėjas įsipareigoja Sutarties 4.1 punkte nurodytą kainą sumokėti Tiekėjui už visas faktiškai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas.

4.5. Jeigu techninėje specifikacijoje nenustatyta kitaip, mokėjimai atliekami eurai žemiau nurodyta tvarka ir terminais:

4.5.1. Išankstinis mokėjimas Tiekėjui neatliekamas. Tarpiniam mokėjimui gauti Tiekėjas ne vėliau kaip iki **kiekvieno einamojo mėnesio 25 dienos** turi pateikti Pirkėjui sąskaitą faktūrą už faktiškai suteiktas paslaugas. Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka, laiku ir tinkamai neįvykdžius ir neperdavus Pirkėjui bei to nepatvirtinus pateiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu arba nepateikus tinkamos sąskaitos-faktūros, apmokėjimo terminai yra nukeliami vėlavimo laikotarpiui.

Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas – Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavyje Paslaugų perdavimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad Paslaugos ar bet kuri jų dalis Pirkėjui yra tinkamos (suteiktos tinkamai), jos kokybiškos (išskyrus atvejus, kai tokia dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų, kadangi perduotos Paslaugos su paslėptais trūkumais ir neatitikimais) ir atitinkančios Sutarties sąlygas, Tiekėjo perduodamos ir Pirkėjo priimanamos.

Paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo data – Tiekėjo išrašytas Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas bus laikomas gautu, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą Sutartyje nurodytu adresu.

4.5.2. Už suteiktas paslaugas Pirkėjas sumoka Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

Sąskaitos-faktūros gavimo data – Tiekėjo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą sąskaitą-faktūrą Sutarties 4.5.4 punkte nustatyta tvarka.

4.5.3. Tiekėjas sąskaitą-faktūrą gali pateikti Pirkėjui tik prieš tai Pirkėjui patvirtinus Tiekėjo pateiktą suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (2 egz.) ir sąskaitą-faktūrą rengia

Tiekėjas

4.5.4. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus ir atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą Informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Tiekėjas.

4.5.5. Pirkėjas už perkamas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT984010043500202102
Bankas LUMINOR
Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu nuo pavedimo atlikimo momento. Tiekėjui iš anksto neinformavus Pirkėjo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Tiekėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią riziką ir iš to kylančias pasekmes.

4.5.6. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos, kurios nenumatytos Sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.5.7. Pirkėjas turi teisę be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Tiekėjo mokėtinas Pirkėjui, t.y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją.

4.6. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

4.6.1. po suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja suteiktų Paslaugų trūkumai (defektai), jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu;

4.6.2. po suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Pirkėjui padaryti nuostoliai dėl Tiekėjo kaltės – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Pirkėjo nuostoliams padengti;

4.6.3. sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai);

4.6.4. Tiekėjas nesilaikė Paslaugų teikimo terminų (kol Tiekėjas sumokės delspinigius);

4.6.5. Tiekėjas teikia Paslaugas ne pagal techninės specifikacijos reikalavimus (kol Tiekėjas ištaisyti suteiktų Paslaugų trūkumus (defektus)).

4.6.6. Tiekėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

4.7. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subteikėjams / subteikėjams / subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

4.7.1. Subteikėjas / subteikėjas / subrangovas, norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Pirkėjui, kuris inicijuoja Sutarties keitimą ir sudaro trišalį susitarimą tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu. Trišalis susitarimas turi būti sudarytas ne vėliau kaip iki pirmojo Pirkėjo atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu. Trišaliame susitarime nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo / subteikimo / subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.7.2. Subteikėjas / subteikėjas / subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subteikėjo / subteikėjo / subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišaliame susitarime. Pirkėjo atlikti mokėjimai subteikėjui / subteikėjui / subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subteikėjo / subteikėjo / subrangovo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

4.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėju / subteikėju / subrangovu neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju / subteikėju / subrangovu, Tiekėjui sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subteikėjui / subteikėjui / subrangovui.

4.7.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju / subteikeju / subrangovu faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo / subteikejo / subrangovo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitiktikai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

4.7.5. Atsiskaitymas su subtiekeju / subteikeju subrangovu vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.7.6. Atsiskaitymai su subtiekeju / subteikeju / subrangovu negali būti taikomi negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

4.7.7. Pasirašius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas privalo informuoti žinomus subtiekejus/subteikejus/subrangovus apie Sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subtiekejai/subteikejai/subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems turės būti Tiekėjo pateikiama per 3 darbo dienas nuo naujo subtiekejo/subteikejo/subrangovo pasitelkimo dienos.

4.8. Sutarties kaina peržiūrima pasikeitus PVM tarifui. Už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Kaina su PVM nebus keičiama. Dėl kitų nei PVM mokesčių pasikeitimo, kaina nebus perskaičiuojama ir keičiama. Paslaugų kainą peržiūrint antrą ir vėlesnę kartą, perskaičiavimo formulė taikoma ne visai pradinės sutarties vertei, bet tik neišpirktiems darbų, paslaugų ar prekių kiekiams (apimtims).

4.9. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal Sutarties 4.8 punktą, atitinkamai pakeičiama ir Pradinės Sutarties vertė.

4.10. Finansavimas: kodas biudžete 3.1.1.2.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ir apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Pirkėjui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Pirkėjo 0,02 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

5.3. Tiekėjas, pasitelkęs papildomus subtiekejus, subteikejus, subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subtiekejų, subteikejų, subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subtiekejus, subteikejus, subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) paslaugų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, subteikejui, subrangovui, ir apie tai neinformavęs Pirkėjo, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 500,00 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį.

5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Užtikrinimo ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius.

5.6. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, teikiant Sutartyje numatytas Paslaugas. Tiekėjas taip pat atsako už subtiekejo, subteikejo, subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Tiekėjo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Tiekėjas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (bauda)

6.1. Tiekėjo prievolių pagal sutartį įvykdymas užtikrinamas 500 EUR dydžio bauda.

6.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas kiekvieną kartą pareikalauja sumokėti baudą.

6.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nuroydamas pažeidimą ir terminą pažeidimui pašalinti.

6.4. Tiekėjui neištaiusus pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Tiekėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nuroydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. Šalių teisės ir pareigos

7.1. Pirkėjas turi teisę:

7.1.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Trūkumai, pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu, turi būti Tiekėjo ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą.

7.1.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti

7.1.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.1.5. jeigu Tiekėjas nesilaiko normatyvinių dokumentų reikalavimų ir (ar) Paslaugų teikimo protokoluose nurodytų ir Tiekėjo prisiimtų įsipareigojimų, Pirkėjas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Tiekėjo sąskaita;

7.1.6. **Nustatęs suteiktų Paslaugų kokybės neatitikimus, savo nuožiūra, reikalauti Tiekėjo:**

7.1.6.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus / defektus (nustatyti protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą trūkumams / defektams pašalinti, jei Tiekėjas nurodytų trūkumų / defektų nepašalina per Pirkėjo nustatytą terminą – vienašališkai nutraukti Sutartį);

7.1.6.2. arba susigrąžinti sumokėtus už suteiktą Paslaugą pinigus ir nutraukti Sutartį;

7.1.6.3. arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

7.1.7. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;

7.1.8. pateikti Tiekėjui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis

7.1.9. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja:

7.2.1. sudaryti Tiekėjui Paslaugoms suteikti būtinas sąlygas, pateikti Paslaugų apimtį bei Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Pirkėjas privalo pateikti Tiekėjui. Jeigu Tiekėjui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Pirkėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Tiekėju;

7.2.2. priimti tik Tiekėjo tinkamai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas šios Sutarties 8 dalyje nustatyta tvarka bei sumokėti už jų suteikimą Sutarties 4 dalyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.2.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Tiekėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.2.4. per 3 darbo dienas po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti Tiekėjui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Tiekėjas galėtų veikti kaip Pirkėjo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu;

7.2.5. priimti tik užsakymą atitinkančią bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytą PVM sąskaitą-faktūrą;

7.2.6. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai, bendradarbiauti su Tiekėju;

7.2.7. atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.2.8. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Tiekėjas turi teisę:

7.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais paslaugų tiekėjo teisėmis;

7.3.2. gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį;

7.3.3. pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

7.3.4. atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subteikėjus / subteikėjus / subrangovus Sutarties 10 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Pirkėjui apmokėjus už suteiktas Paslaugas, Tiekėjas privalo nedelsiant apmokėti už subteikėju / subteikėjų / subrangovų suteiktas Paslaugas ir, Pirkėjui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subteikėjais / subteikėjais / subrangovais.

7.3.5. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.4. Tiekėjas įsipareigoja:

7.4.1 šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų, tokių paslaugų teikimą reglamentuojančių, teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų, geros moralės bei viešosios tvarkos principų;

7.4.2. Paslaugas teikti vadovaujantis technine specifikacija ir joje nustatyta tvarka;

7.4.3. dalyvauti iš anksto suplanuotuose darbo posėdžiuose įgyvendinant Sutartį ir vykdyti darbo posėdžių protokoluose nurodytus įsipareigojimus. Tiekėjo dalyvavimas darbo posėdžiuose yra privalomas;

7.4.4. savarankiškai apsirūpinti Paslaugų teikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę;

7.4.5. laiku ir tinkamai informuoti Pirkėją apie suteiktas Paslaugas bei apie suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo datą, už suteiktas Paslaugas teikti Pirkėjui sąskaitą-faktūrą ir Paslaugų perdavimo-priėmimo akta, kuriuose turi būti pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas, jų kainas;

7.4.6.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Tiekėjo veiksmų teikiant Paslaugas;

7.4.6.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Tiekėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

7.4.7. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Tiekėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus / defektus per protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą (išskyrus Sutarties 7.4.5 papunktyje nurodytą).

7.4.8. visą Paslaugų teikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Tiekėjo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdam Sutartį perduotus Paslaugų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Tiekėjas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Tiekėjas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius;

7.4.9. **Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama). Tuo atveju, jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.** Tiekėjas turės pateikti atitinkamus dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, ne vėliau kaip iki pirkimo sutarties pasirašymo.

7.4.10. užtikrinti, kad Paslaugų teikimui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti, įgudę ir turintys patirtį atitinkamoms Paslaugoms teikti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti Paslaugų teikimui pasitelktus darbuotojus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

7.4.11. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.

7.4.12. bendradarbiauti su Pirkėju, neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Tiekėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Pirkėju;

7.4.13. Pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą Paslaugų teikimo metu, jei Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Paslaugų atlikimui;

7.4.14. ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, suderinti su Pirkėju ir jam pateikti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius Tiekėjo įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma paskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas, ir specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos.

7.4.15. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subteikėjų/subteikėjų/subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus/subteikėjus/subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.4.16. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu;

7.4.17. padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas;

7.4.18. visiškai įvykdyti Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais ne vėliau kaip per 5 d. d. grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytoms Paslaugoms atlikti;

7.4.19. Paslaugas teikti taip, kad nebūtų gadinamas Pirkėjo ar kito subjekto turtas, ar daromas neigiamas poveikis aplinkai.

7.4.20. Užtikrinti, kad būtų taikomos šios aplinkos apsaugos priemonės:

7.4.20.1. Visi Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai, pranešimai tarp Sutarties šalių, PVM sąskaitos-faktūros sudaromi, teikiami Sutarties šalims ir pasirašomi jų tik el. būdu.

7.4.21. Iškilus nelaimingo atsitikimo ir / ar avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Tiekėjas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Pirkėjui.

7.4.22. Laikytis darbo saugos reikalavimų Paslaugų teikimo vietoje. Riboti pašalinių asmenų judėjimą ir (ar) pašalinių asmenų patekimą Paslaugų teikimo vietoje.

7.4.23. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

8. Paslaugų perdavimo ir priėmimo tvarka

8.1. Suteiktas Paslaugas Teikėjas Pirkėjui perduoda pagal Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

8.2. Pirkėjas, gavęs Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas privalo jį pasirašyti arba

Paslaugų perdavimo–priėmimo akto nepasirašymo priežastys, t.y. Tiekėjo suteiktų Paslaugų trūkumai / defektai, terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, jiems pašalinti bei, jeigu įmanoma, nurodo ir priemones, kurių Teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas.

8.3. Pirkėjas, priimdamas Paslaugas, Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi teisę nurodyti, kad Paslaugos priimamos su neesminiais neatitikimais, kuriuos Teikėjas turės ištaisyti iki Pirkėjo nurodyto termino.

8.4. Jeigu Teikėjas per Sutarties 8.2 punkte nustatytą terminą nepašalina Pirkėjo nurodytų Paslaugų teikimo trūkumų / defektų, Pirkėjas turi teisę pardėti skaičiuoti delspinigius Sutarties dalyje „Šalių atsakomybė“ nustatyta tvarka ir (arba) pasinaudoti Sutarties galiojo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą) Sutarties dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) nutraukti Sutartį Sutarties dalyje „Pirkimo sutarties nutraukimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) pareikalauti Tiekėjo atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimas (pareikalauti sumokėti baudą).

8.5. Jeigu Pirkėjas per Sutarties 8.2 punkte nustatytą terminą Tiekėjo pateikto Paslaugų perdavimo–priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti, turi būti laikoma, kad:

(i) Tiekėjo prašoma apmokėti suma yra teisinga;

(ii) Tiekėjas iki suteiktų Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos;

(iii) Tiekėjas perdavė suteiktas Paslaugas, kurios buvo numatytos Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti suteiktos iki šio akto pasirašymo dienos;

(iv) Pirkėjas neturi Tiekėjui pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų kokybės.

8.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas surašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Zigmantas Siminauskas	Vitalijus Kareiva
Adresas	Mokyklos g. 4, Judrėnai	Parko g. 7, Šalpenų k., Veiviržėnų sen.
Telefonas	8 682 59141	8 615 61408
El. paštas	zigmantas.siminauskas@klaipedos-r.lt	vitalijuskareiva@gmail.com

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.3. Sutarties 9.1 punkte nurodytas Pirkėjo kontaktinis asmuo laikomas ir Pirkėjo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.

10. Subrangovai, subteikėjai, subteikėjai, jų keitimo tvarka

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Tiekėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Už Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Pirkėjui atsako Tiekėjas ir užtikrina, kad Sutarties 7 skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Tiekėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

10.3. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir (ar) Tiekėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Tiekėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Paslaugų pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

Tiekėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Tiekėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Tiekėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams (jei taikomi).

10.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai / subtiekėjai / subrangovai: [surašyti pasiūlyme nurodytus subteikėjus/subteikėjus/subrangovus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nepasitelkiami“].

10.5. Subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui / subtiekėjui / subteikėjui galimas tik tiems darbams, paslaugoms ir prekėms teikti, kuriuos Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovui / subtiekėjui / subteikėjui, ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama konkurso sąlygose (jeigu buvo taikoma) ir neturi Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma).

10.6. Tiekėjas įsipareigoja pranešti Pirkėjui subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas turi teisę pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus tik prieš tai informuodamas Pirkėją šia tvarka:

10.6.1. Tiekėjas pateikia rašytinį prašymą Pirkėjui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, bei pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad naujas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas atitinka konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu buvo taikoma) bei užpildytą ir pasirašytą EBVPD, patvirtinantį, kad nėra naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pašalinimo pagrindų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatyme (jeigu buvo taikoma);

10.6.2. patikrinus naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams (jeigu buvo taikoma) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu buvo taikoma), Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pakeitimo. Jeigu Tiekėjo (įskaitant ir subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

10.7. priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus nauju:

10.7.1. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

10.7.2. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jiems) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

11. Nenugalima jėga (force majeure)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos.

11.2. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Įstatymuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo netesybų mokėjimo ir nuostolių atlyginimo už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas atitinkamai pratęsiamas.

11.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11.5. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės, arba skolininkas pažeidžia savo prievolę kontrahentams.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nenavikę išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso

13. Pirkimo sutarties keitimas

13.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

13.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

13.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

13.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

13.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

13.2.4. kai Tiekėją pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

13.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti **per 7 (septynias) dienas** ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

14. Pirkimo sutarties nutraukimas

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

14.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) dėl sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties:

14.2.1. nevykdo pagrįstų Pirkėjo ar Pirkėjo įgalioto atstovo nurodymų dėl Paslaugų kokybės ir toliau vykdo Sutartį, nesilaikydamas šioje Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje, ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose paslaugų tiekėjų veiklą, nustatytų reikalavimų;

14.2.2. nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (jei buvo reikalaujama);

14.2.3. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.2.4. Tiekėjas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) Paslaugas teikia nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

14.2.5. Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

14.2.6. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.7. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2.8. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Pirkėjo ar jo įgalioto atstovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

14.2.9. Tiekėjas Paslaugas paveda vykdyti subtiekejui, kuris viešojo pirkimo, kurio rezultate buvo sudaryta ši Sutartis, metu buvo savarankiškas viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės nariu;

14.2.10. kitais šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytais atvejais.

14.3. Taip pat Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) dėl sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (bauda), jeigu:

14.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

14.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

14.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.3.4. paaiškėjo Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 21 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

14.4. Pirkėjui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Pirkėjas privalo Tiekėjui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas, tačiau neprivalo apmokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, jei Tiekėjas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad suteiktos Paslaugos atitinka techninę specifikaciją.

14.5. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų), jei:

14.5.1. Sutarties vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

14.5.2. Pirkėjas neapmoka už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino daugiau kaip 2 kartus iš eilės.

14.6. Gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais ir tvarka.

14.7. Nutraukiant Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, laikomasi Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

14.8. Kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

14.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

14.10. Tiekėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui 500,00 Eur baudą.

14.11. Pirkėjas turi teisę, raštu įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Šalys susitaria, kad **esminiu Sutarties pažeidimu** bus laikomas:

14.11.1. Tiekėjo padarytas pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

14.11.2. pažeidimas, kai Tiekėjas raštu įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Paslaugų suteikimą ir (ar) nepradeda teikti Paslaugų, ir (ar) raštiškai įspėtas neužtikrina teikiamų Paslaugų kokybės;

14.12. Esminiu Sutarties pažeidimu pagal šią Sutartį, be kita ko, bus laikomas netinkamas Tiekėjo Sutarties vykdymas, kai Sutartį vykdo tokios teisės neturintys Tiekėjo specialistai.

15. Asmens duomenų tvarkymas

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, subteikėjų, subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar kitos šalies įstatymai nustato

15.9. Administracijos duomenų apsaugos pareigūno, į kurį galite kreiptis dėl savo duomenų subjekto teisių įgyvendinimo bei kitų klausimų, telefonas (8 46) 47 20 25, elektroninis paštas dap@klaipedos-r.lt. Jei tiekėjas mano, kad jo teisės, susijusios su Administracijos atliekamu asmens duomenų tvarkymu, buvo pažeistos, jis turi teisę kreiptis į priežiūros instituciją – Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją.

16. Konfidencialumas

16.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

16.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

17. Šalių patvirtinimai ir garantijos

17.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

17.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

17.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

17.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

17.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

17.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

17.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

17.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

17.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Tiekėjo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

17.1.9. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

17.2. Sudarydamas šią Sutartį Tiekėjas patvirtina, kad:

17.2.1. Tiekėjas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subteikėjai, subteikėjai, subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai sėkmingai įvykdyti. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu;

17.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus vykdoma Sutartis, su technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

17.2.3. yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Paslaugoms. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Tiekėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

17.2.4. Paslaugos visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Tiekėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Pirkėjui yra reikalingos tik kokybiškai suteiktos Paslaugos;

17.3. Sudarydamas šią Sutartį Pirkėjas patvirtina, kad siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, įteikiant Paslaugas, Tiekėjui teks visą reikalingą informaciją tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

17.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

18.3. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

18.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

18.5. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Tiekėjo įmonę ar pasikeitus Tiekėjo teisiniam statusui, Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Tiekėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo raštą kartu su visais Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Tiekėjo priimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Tiekėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

18.6. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

18.7. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

18.8. Sutarties sąlygų priedai:

18.8.1. priedas Nr. 1 Techninė specifikacija.

18.8.2. priedas Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas.

19. Sutarties šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos
Judrėnų seniūnija,
Mokyklos g. 4, LT-96292 Judrėnai
Kodas 188661632
Tel. (8 46) 442985
El. paštas: zigmantas.siminauskas@klaipedos-r.lt
Judrėnų seniūnijos seniūnas
Zigmantas Siminauskas

(Parašas)



TIEKĖJAS

Vitalijus Kareiva
Individualios veiklos pažyma Nr. 734073
A. s. Nr. LT984010043500202102
AB Luminor bankas
Banko kodas: 40100
PVM kodas: LT100011777914
Tel. 8 615 61408
El. paštas: vitalijuskareiva@gmail.com

(Parašas)

MOKĖTOJAS

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai
Kodas 188773688
PVM mokėtojo kodas: nėra PVM mokėtoja
A. s. Nr. LT14 4010 0402 0031 4539
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8 46) 4730
El. paštas: savivaldybe@klaipedos-r.lt