

TELEKOMUNIKACINIŲ PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. VPS-2024/2

Vilnius, 2024 m. sausio 9 d.

Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejus, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 190757374, kurio registruota buveinė yra adresu Naugarduko g. 10, Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Simono Strelcovo, veikiančio pagal Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejaus nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. ĮV-384 „Dėl Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejaus nuostatų patvirtinimo“ (toliau – **Perkančioji organizacija**),

Ir

Nacionalinis telekomunikacijų tinklas, UAB, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas 126138657, kurios registruota buveinė yra Naugarduko g. 98, LT-03160, Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Modesto Černausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (**toliau - „Paslaugų teikėjas“**),

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo- pardavimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**, bei susitarė dėl toliau išdėstytų sąlygų:

Ši Sutartis sudaryta vadovaujantis neskelbiamos apklausos žodžiu mažos vertės viešuoju pirkimo rezultatais.

1. Sutarties objektas

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal šią Sutartį, Perkančiosios organizacijos užsakymą ir pateiktą informaciją suteikti Perkančiajai organizacijai internetinio ryšio, bei vidinio tinklo priežiūros ir ugniasienės paslaugas, reikalingas **šiuose Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejaus pastatuose - 3 objektuose** (Naugarduko g. 10, Pylimo g. 4A, Pamėnkalnio g. 12, Vilnius), kurios yra reikalingos lankytojų ir dirbančių darbuotojų poreikiams tenkinti (toliau – „Paslaugos“), o Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi šioje Sutartyje (su visais jos priedais) aptartomis sąlygomis, Perkančiosios organizacijos mažos vertės pirkimo apklausos būdu pasiūlymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei kitais Sutarties vykdymo metu Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimais.

1.3. Perkančioji organizacija patvirtina, kad prieš sudarant Sutartį, ji yra tinkamai susipažinusi su galiojančių Paslaugų teikėjo interneto svetainėje (www.ntt.lt) viešai skelbiamų Taisyklių nuostatomis, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

Paslaugų detalizacija pateikta Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1).

1.4. Paslaugų apimtis – 3 šviesolaidinio interneto ryšio prieigos ir vidinio tinklo priežiūros ir ugniasienės saugiam ir nenutrūkstamam interneto ryšio užtikrinimui tiekimo paslaugos 3 Perkančiosios organizacijos valdomuose objektuose, kurių detalizacija pateikta

Sutarties priede Nr. 1. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti visos Paslaugų apimtys. Su Paslaugų teikėju bus atsiskaitoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų apimtį.

1.5. Pirkimo objekto BVPŽ kodas 72400000-4 (internetų paslaugos).

1.6. Paslaugų teikimo laikotarpis: **2024 m. vasario 3 d. - 2027 m. vasario 2 d.** įskaitytinai, t. y. 36 mėn. laikotarpis, tačiau ne ilgiau, nei bus pasiekta maksimali Sutartyje numatyta paslaugų vertė.

1.7. Paslaugų suteikimo vietos: Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejaus valdomuose pastatuose Naugarduko g. 10, Vilnius, Pylimo g. 4A, Vilnius, Pamėnkalnio g. 12, Vilnius.

1.8. Visų Paslaugų teikimas turi būti iš anksto suderintas su Perkančiosios organizacijos atstovu. Visos Perkančiosios organizacijos teisėtos ir pagrįstos pastabos yra privalomos Paslaugos teikėjui.

2. Paslaugų teikėjo teisės ir įsipareigojimai

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas. Sutarties 1.8 p. numatytose vietose

2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas Perkančiajai organizacijai pagal Sutartį, jos priedus ir Perkančiosios organizacijos pateiktus užsakymus bei teisėtus nurodymus, už Paslaugų įkainius, kurie yra nustatyti Sutarties 2 priede, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

2.3. Paslaugas teikti vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Paslaugų teikimą.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.

2.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą bei, pažeidęs konfidencialumo pareigą, atlyginti Perkančiajai organizacijai padarytus nuostolius.

2.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nenaudoti Perkančiosios organizacijos pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.

2.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas, turėti tvarkingą techniką su firmos skiriamaisiais ženklais. Paslaugų teikėjas Paslaugoms teikti gali pasitelkti trečiuosius asmenis, tik iš anksto gavęs raštišką Perkančiosios organizacijos sutikimą. Trečiųjų asmenų ar subteikėjų pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

2.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį jis turėtų reikiamus leidimus, licencijas ar kitus kvalifikacinius bei teisinius dokumentus, reikalingus norint teisėtai teikti Paslaugas.

2.9. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku vykdo šią Sutartį.

2.10. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

2.10.1. Mažinti popieriaus sunaudojimą.

2.10.2. Atsisakyti nebūtino dokumentų spausdinimo ir kopijavimo.

2.10.3. Techninę dokumentaciją, ataskaitas ir (ar) kitus su pirkimo sutarties vykdymu susijusius dokumentus perkančiajai organizacijai pateikti tik elektroniniu formatu.

2.10.4. Techninės dokumentacijos galutines versijas ir paslaugų priėmimo-perdavimo aktus pasirašyti el. parašu, jei nesusitarta kitaip.

2.10.5. Paslaugų teikėjo ir perkančiosios organizacijos susitikimus (pasitarimus) organizuoti nuotoliniu būdu (nuotolinio ryšio priemonėmis), jeigu nesusitarta kitaip.

2.10.6. Esant poreikiui, pas klientą vyksti įmonės turimu elektromobiliu arba kitu aplinkai draugišku transportu.

2.10.7. Rūšiuoti darbų metu susidarančias statybines atliekas ir jas perduoti atliekas tvarkančioms įmonėms.

2.10.8. Pakeitus tinklo įrangą, atliekas ir netinkamą naudoti įrangą utilizuoti pagal Lietuvosje galiojančius teisės aktus.

2.11. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

3. Perkančiosios organizacijos teisės ir pareigos

3.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas bei suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.

3.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

3.3. Perkančioji organizacija turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Paslaugų atlikimo eigą ir kokybę.

3.4. Sutartyje bei teisės aktuose nustatytų Paslaugų teikimo terminų bei kokybės reikalavimų laikymasis Perkančiajai organizacijai turi esminės reikšmės. Dėl Paslaugų teikėjo padarytų Sutartyje bei teisės aktuose nustatytų Paslaugų teikimo terminų bei kokybės reikalavimų pažeidimų Perkančioji organizacija turės teisę vienašališkai nutraukti Sutartį su Paslaugų teikėju dėl esminių Sutarties pažeidimų, prieš tai raštu informavusi Paslaugų teikėją dėl ketinimo nutraukti Sutartį šiuo pagrindu ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki planuojamos Sutarties nutraukimo. Šia teise Perkančioji organizacija gali pasinaudoti tik tada, kai Paslaugų teikėjas nepašalina Sutartyje bei teisės aktuose nustatytų Paslaugų teikimo terminų bei kokybės reikalavimų pažeidimų per protingą terminą, tačiau ne trumpesnę kaip 7 (septynios) dienas nuo Perkančiosios organizacijos rašytinės pretenzijos apie Paslaugų teikimo terminų bei kokybės reikalavimų pažeidimus gavimo dienos.

3.5. Perkančioji organizacija įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas ir (ar) pristatyti prekes Sutartyje nustatytomis sąlygomis, taip pat apie bet kokius paslaugų teikimo sutrikimus (gedimus, netinkamą paslaugų kokybę) ar paslaugų ir (ar) prekių kokybės neatitikimus Viešojo pirkimo - pardavimo sutarčiai.

3.6. Perkančioji organizacija patvirtina, kad turi visus reikiamus leidimus Paslaugų teikimui Paslaugų teikimo vietoje ir įsipareigoja savo sąskaita Taisyklėse nustatyta tvarka užtikrinti, kad Paslaugų teikėjui visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebūtų trukdoma (draudžiama) įgyvendinti technines galimybes Paslaugų teikimui Perkančiosios organizacijos Paslaugų teikimo vietoje. Ši sąlyga laikoma esmine sąlyga Paslaugų teikėjo Paslaugų teikimui.

3.7. Perkančioji organizacija įsipareigoja užtikrinti iš Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą bei, pažeidusi konfidencialumo pareigą, atlyginti Paslaugų teikėjui padarytus nuostolius.

3.8. Perkančioji organizacija turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Paslaugų kaina ir mokėjimo tvarka

4.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio kainodaros metodas. Paslaugų įkainiai yra numatyti šiame Sutarties punkte. Į Paslaugų įkainius turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu, įskaitant, bet neapsiribojant visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įranga, įrankiais ar priemonėmis, reikalingomis Paslaugoms atlikti, ar kitas išlaidas. Šių Paslaugų įkainiai per visą šios Sutarties galiojimo laiką yra pastovūs ir negali būti keičiami.

Lentelė: Paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Įranga ir paslaugos	Įkainis Eur be PVM / per 1 mėn.	Kaina Eur be PVM per 36 mėn.	Kaina Eur su PVM per 36 mėn.
1	Interneto ryšys Naugarduko g. 10, Vilnius, 300 Mbps	42.00	1512.00	1829.52
2	Interneto ryšys Pylimo g 4A, Vilnius, 300 Mbps	42.00	1512.00	1829.52
3	Interneto ryšys Pamėnkalnio g. 12, Vilnius, 100 Mbps	31.00	1116.00	1350,36
4	Vidinio tinklo priežiūra ir ugniasienė (Naugarduko g. 10, Vilnius Pylimo g, 4A, Vilnius, Pamėnkalnio g. 12, Vilnius)	100.00	3600.00	4356,00
	Suma be PVM	215.00	7740.00	
	PVM suma	45.15	1625.40	
	Bendra suma su PVM	260.15	9365.40	

4.2. Bendra Sutarties kaina (įskaitant visus mokesčius ir susijusias išlaidas) už Sutarties 1 priede nurodytas Paslaugas, kuri negali būti viršijama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, yra 9365.40 Eur (devyni tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt penki Eur, 40 ct), su PVM, kurią sudaro 7740.00 Eur (septyni tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt Eur, 00 ct) be PVM bei 1625.40 Eur (vienas tūkstantis šeši šimtai dvidešimt penki Eur, 40 ct) dydžio pridėtinės vertės mokestis.

4.3. Paslaugų kaina už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas sumokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po paslaugų suteikimo akto suderinimo ir Paslaugų teikėjo sąskaitos - faktūros išrašymo dienos. Jeigu nesusitariama kitaip, PVM Perkančiosios organizacijos per E. sąskaita sistemą priimta sąskaita kartu yra laikoma ir priėmimo – perdavimo aktu.

4.4. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą (-as) privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Sąskaitą faktūrą taip pat reikia pateikti el. paštu Perkančiosios organizacijos už sutarties vykdymą atsakingam asmeniui, nurodytam Sutarties 14.9 punkte.

4.5. Perkančioji organizacija už Paslaugas kas mėnesį Paslaugų teikėjui sumoka pagal Sutartyje nurodytus 1 mėn. Paslaugų įkainius mokėjimo pavedimu, pervesdama pinigus į Paslaugų teikėjo sąskaitoje-faktūroje nurodytą banko sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos dienos pateikimo Perkančiajai organizacijai Sutarties 4.4 punkte nurodytais būdais.

5. Gedimų šalinimas

5.1. Pranešimai apie paslaugų teikimo sutrikimus (gedimus, netinkamą paslaugų bei įrangos kokybę) yra priimami telefonais Nr. 8 652 08089, 8 5 205 6000, bei techninės pagalbos tarnybos el. paštu pagalba@ntt.lt.

5.2. Pranešimas apie paslaugų teikimo sutrikimus laikomas užregistruotu, tik tuo atveju, jeigu jis buvo gautas iš Pirkėjo įgaliotų atstovų.

5.3. Esant paslaugų tiekimo sutrikimams, Perkančioji organizacija privalo sudaryti galimybes Paslaugų teikėjo darbuotojams patekti prie Sutartyje nurodomu paslaugų teikimo adresu įrengtos ir paslaugų teikimui Perkančiosios organizacijos naudojamos elektroninių ryšių įrangos, apžiūrėti šios įrangos pažeidimus bei juos pašalinti. Šiame punkte nurodytas

Paslaugų teikėjo darbuotojų vizito laikas privalo būti iš anksto suderintas su Perkančiąja organizacija.

5.4. Paslaugų teikėjas gedimus šalina šios Sutarties priede Nr. 1 numatytais terminais ir sąlygomis.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

6.2. Vienai iš Sutarties šalių nesavalaikiai vykdant bet kuri iš šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ji privalo mokėti antrajai šaliai delspinigius po 0,02 (dvi šimtosios) procento savalaikiai neatliktų įsipareigojimų sutartinės kainos už kiekvieną pavėluotą dieną skaičiuojant iki jų įvykdymo dienos.

6.3. Paslaugų teikėjas atsako tik už tuos Paslaugų teikimo sutrikimus (gedimus, netinkamą Paslaugų kokybę), apie kuriuos Perkančioji organizacija informavo Paslaugų teikėją, ir, kurie po pranešimo nebuvo laiku pašalinti bei yra kilę dėl Paslaugų teikėjui priklausančių viešojo telefono ar duomenų perdavimo ryšio tinklų gedimų.

7. Force majeure

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties sudarymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi abiejų Šalių sutartiniai įsipareigojimai), nutraukiama įstatymuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, tačiau ne ilgiau kaip iki 2027 m. kovo 2 d.

8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartį galima nutraukti rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos Šalių iniciatyva Sutartyje nurodytais atvejais.

9.2. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu išpėjusi apie tai Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Paslaugų teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

9.2.1. Sutartis nutraukiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 1 d. nurodytais atvejais;

9.2.2. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo arba sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.2.3. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų terminų arba nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

9.2.4. Paslaugų teikėjas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

9.2.5. kitokio pobūdžio Paslaugų teikėjo veikimas, neveikimas, aplaidumas, turintis neigiamos įtakos Sutarties vykdymui.

9.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai perkančiąją organizaciją nutraukti Sutartį, jeigu perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. Sutarties sąlygų keitimas

10.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

11. Asmens duomenų apsauga

11.1. Šalys tvarko tik tuos asmens duomenis, kurių reikia Sutarties vykdymui ir tik tokiu mastu, kiek to reikia Sutarties tikslams pasiekti.

11.2. Kiekviena Šalis užtikrina, kad asmens duomenys, gauti šios Sutarties vykdymo metu (įskaitant iki sutartinius santykius), bus tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų, asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų.

11.3. Sutarties įgyvendinimo tikslu, Šalys viena kitai perduoda šių duomenų subjektų kategorijų – tiekėjo ir perkančiosios organizacijos darbuotojų, šiuos Sutarties įgyvendinimui reikalingus asmens duomenis - vardą, pavardę, pareigas, kontaktinį darbo telefono numerį, darbo elektroninio pašto adresą. Sutarties įgyvendinimo tikslu, gali būti perduodami ir kiti asmens duomenys.

11.4. Tvarkomus asmens duomenis gali gauti perkančiosios organizacijos darbuotojai, atsakingi už Sutarties įgyvendinimą, tarpusavio bendradarbiavimą, ryšių palaikymą, vykdančys viešuosius pirkimus, jų kontrolę, buhalterinę apskaitą, informacinių sistemų, duomenų bazių priežiūrą, informacinių sistemų priežiūros, analitikos, planavimo funkcijas vykdančys asmenys, informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai, Valstybinė mokesčių inspekcija, bankai, kitos mokėjimo įstaigos, Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties įgyvendinimu, jos tikslų pasiekimu.

11.5. Užtikrinant tvarkomų asmens duomenų saugumą, Šalys turi imtis tokių techninių bei organizacinių priemonių, kurios būtų pakankamos, adekvačios užtikrinant gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

13. Pranešimai

13.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Perkančioji organizacija	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	1. Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas Valdas Balkė 2. IT priežiūros specialistas Vilius Zaveckas	Nacionalinis telekomunikacijų tinklas, UAB
Adresas	Naugarduko g. 10, Vilnius LT-01309, Lietuva	Naugarduko g. 98, LT-03160 Vilnius
Telefonas	1. 8 646 93 662 2. 8 650 43508	8 5 205 6000
El. paštas	valdas.balke@jmuseum.lt vilius.zaveckas@jmuseum.lt	info@ntt.lt

13.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14. Kitos nuostatos

14.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti bei įforminti. Visi tinkamai įforminti bei pasirašyti Sutarties pakeitimai, papildymai ar priedai laikomi neatskiriama ir sudėtine šios Sutarties dalimi.

14.3. Ši sutartis, išskyrus konfidencialią informaciją, bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais. Už Sutarties paviešinimą CVP IS yra atsakinga Perkančiosios organizacijos juristė Neringa Mickevičiūtė, neringa.mickeviciute@jmuseum.lt.

14.4. Sutartis, jos priedai, su Sutarties sudarymu ir vykdymu susijęs Šalių susirašinėjimas laikomas konfidencialiu. Šią konfidencialią informaciją draudžiama atskleisti kitiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

14.6. Tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjo Taisyklių atskiros nuostatos prieštarauja šiai Sutarčiai yra taikomos šios Sutarties sąlygos.

14.7. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis taip pat gali būti pasirašoma kvalifikuotais abiejų Šalių įgaliotų atstovų elektroniniais parašais arba Šalims apsikeičiant abiejų Šalių įgaliotų atstovų pasirašytos Sutarties skanuotomis kopijomis.

14.8. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedamas **Priedas Nr. 1** „Techninė specifikacija“, kuri yra neatskiriama ir sudėtinė šios Sutarties dalis.

14.9. Perkančiosios organizacijos už Sutarties vykdymo kontrolę bei priežiūrą atsakingas asmuo – *Valdas Balkė, Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas, adresas Naugarduko g. 10, Vilnius, mob. tel. 8 646 93662, el. paštas: valdas.balke@jmuseum.lt.*

Paslaugų teikėjo už Sutarties vykdymo kontrolę bei priežiūrą atsakingas asmuo – *pardavimų vadovas Modestas Skirkevičius, tel: 865208089, el. paštas: modestas.skirkevicius@ntt.lt.*

14.10. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje turi teisę skelbti informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius tiekėjus.

14.11. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų valią, tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Perkančioji organizacija:

Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejus

Naugarduko g. 10, LT-01309 Vilnius

Įstaigos kodas: 190757374

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

El. paštas: muziejus@jmuseum.lt

Tel. (8 5) 2 312 357

Paslaugos teikėjas:

Nacionalinis telekomunikacijų tinklas,
UAB

Naugarduko g. 102, LT-03160 Vilnius

Įmonės kodas: 126138657

PVM mokėtojo kodas: LT261386515

El. paštas: info@ntt.lt

A/s LT66 7044 0600 0491 9138

Bankas: AB SEB BANKAS

Direktorius

Simonas Strelcovas

Direktorius

Modestas Černauskas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas) A.V.

(pareigos, vardas, pavardė, parašas) A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PIRKIMO OBJEKTAS:

1. Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejaus pastatuose, esančiuose: Naugarduko g. 10, Pylimo g. 4A ir Pamėnkalnio g. 12, Vilniuje, interneto ryšio tiekimo ir vidinio tinklo priežiūros paslaugos, pirkimo kodas BVPŽ kodas 72400000-4 (internetu paslaugos).
 2. Bendrieji reikalavimai interneto ryšio tiekimo ir vidinio tinklo priežiūros paslaugų teikimui:
 - 2.1 Nenutrūkstamas interneto ryšys ir vidinio tinklo įrangos priežiūra, užtikrinanti nenutrūkstamą interneto tiekimą iki kompiuterinių darbo vietų ir Muziejaus veiklą,
 - 2.2 Profesionalus aptarnavimas, kvalifikuoti, nuolat kvalifikaciją keliantys bei daug patirties turintys specialistai, gebantys išspręsti sudėtingas IT problemas,
 - 2.4 Optimalus IT politikos kūrimas ir įgyvendinimas formuojant Muziejaus IT politiką, patariant ar planuojant ateities veiksmus, stengiantis pasiūlyti IT technologijas, galinčias pagerinti darbo rezultatus,
 - 2.5 Užtikrinamas ugniasienės veikimas, kuri užkerta neteisėtą prieigą prie vidinio tinklo. Vidiniam tinklui suteikiamas saugumas filtruojant duomenų srautą per maršrutizatorių.
 - 2.5 Paslaugos teikiamos: **Interneto ryšio tiekimas iki kompiuterinių darbo vietų 24/7**
- * Įrangos, kuriai teikiamos paslaugos, kiekiai, nekeičiant paslaugų kainos, gali keistis iki 10 proc.*

Teikiamų paslaugų detalizacija

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Perkančiosios organizacijos nustatyti reikalavimai	Atitinka <i>taip/ne</i> <i>*Pildo Tiekėjas</i> <i>taip arba ne</i>
1.	Interneto ryšio tiekimas	Interneto ryšio teikimas Naugarduko g. 10, sparta 300 Mbps; Interneto ryšio teikimas Pylimo g 4A, sparta 300 Mbps; Interneto ryšio teikimas Pamėnkalnio g. 12, sparta 100 Mbps	taip
2.	Vidinio tinklo priežiūra	Vidinio kompiuterinio tinklo veikimo užtikrinimas	taip
		Kompiuterinio tinklo įrenginių konfigūracijos atsarginės kopijos sukūrimas po įrangos konfigūracijos pakeitimų;	taip
		Reakcijos laikas - per 1 darbo val. nuo užklausos gavimo; Sprendimo laikas - per 4 darbo val. nuo užklausos užregistravimo.	taip
		Vidinio tinlo įrangos remonto darbo organizavimas	taip
		Konsultacijos techninės ir programinės įrangos veikimo klausimais;	taip
		Įrenginių tvarkyklių atnaujinimas, parametrų nustatymas;	taip
		Įrenginių prisijungimo prie tinklinių resursų konfigūravimas;	taip
		Problemų indentifikavimas ir sprendimas	taip

		nuotoliniu būdu;	
		Problemų indentifikavimas ir sprendimas atvykstant į Perkančiąją organizaciją;	taip
		Problemų, užsakymų, pakeitimų priėmimas ir registravimas;	taip
		Trečiųjų šalių techninės įrangos garantinis ir pogarantinis remontas.	taip
3.	Vidinio kompiuterinio tinklo stebėjimas	Kompiuterinio tinklo įrangos veikimo stebėjimas SNMP arba IP priemonėmis;	taip
		Kompiuterinio tinklo įrangos įvykių žurnalų patikrinimas, kartą per mėnesį (jei įranga gali programiškai pateikti informaciją);	taip
		Kompiuterinio tinklo įrangos mikrokodo arba operacinės sistemos atnaujinimas (vykdomas pagal poreikį, kai yra ištaisytos įrangos darbą įtakančios klaidos arba praplečiamas, pagerinamas reikiamas įrangos funkcionalumas);	taip
		Trečiųjų šalių įrangos garantinis ir pogarantinis remontas.	taip
3.	Vidinio tinklo įrangos priežiūra	Gedimų šalinimas, programinės įrangos atnaujinimas.	taip
5.	Specializuotos programinės įrangos priežiūra	Standartinės įrangos priežiūros ir atnaujinimo įdiegimo darbai.	taip
6.	Paslaugų teikimas	Incidentų šalinimas: pirmadienį - penktadienį 8.00 – 17.00 val.	taip
7.	Konsultacijos įrangos pasirinkimo, įsigijimo bei naudojimosi klausimais	Konsultacijų teikimas.	taip
9.	Vidinio tinklo ugniasienė	Duomenų srauto filtravimas tarp vidinio tinklo ir išorės.	taip
		Ugniasienių konfigūracijos atsarginės kopijos sukūrimas po įrangos konfigūracijos pakeitimų.	taip
		Ugniasienių mikrokodo arba operacinės sistemos atnaujinimas (vykdomas pagal poreikį, kai yra ištaisytos įrangos darbą įtakančios klaidos arba praplečiamas, pagerinamas reikiamas įrangos funkcionalumas).	taip
		Ugniasienių taisyklių keitimas.	taip
		Įvykių registravimas:	taip
		Rekomendacijų informacinių sistemų saugumo užtikrinimui, eksploatacijos efektyvumo gerinimui ir priežiūros	taip

		optimizavimui paruošimas ir pateikimas;	
--	--	--	--

Perkančioji organizacija:

Paslaugų teikėjas:

Direktorius

Direktorius

Simonas Strelcovas

Modestas Černauskas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.