

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 2023/183

2023 m. gruodžio mėn. 22 d.

Kaunas

BĮ KAUNO MENININKŲ NAMAI

registruotas adresu: V. Putvinskio g. 56-1, Kaunas, įmonės kodas – 188204249, atstovaujami direktorės Simonos Savickaitės viena šalis, toliau vadinama **KLIENTU**,

ir

MB LINGĖJIMAI

reg. adresu: S. Moniuškos 11-4, Kaunas, įm. k. 306311694, toliau vadinamas **PASLAUGŲ TEIKĖJU**, kurios kartu sutartyje vadinamos Šalimis, susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų ir sudarė šią atlygintiną paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento užsakymą (toliau – **Paslaugos**): BĮ Kauno menininkų namai kas mėnesį leidžia periodinį leidinį „Kaunas pilnas kultūros“. Leidinio tiražas 2300 vnt. Tačiau labai didelė informacijos dalis: nuotraukos, straipsniai, interviu, vaizdo įrašai yra prieinami internetinėje erdvėje - tinklapyje ir socialiniuose tinkluose. Taip didinamas šio leidinio žinomas ir prieinamumas. Įstaigai reikalingas leidinio „Kaunas pilnas kultūros“ Facebook, Instagram socialinių tinklų paskyros ir tinklapio <https://kaunaspilnas.lt/> administravimas:

1.1.1. Kaunas Pilnas Kultūros Facebook administravimas:

1.1.1.1. Paslaugų teikėjas sukuria ir su perkančiąja organizacija suderina komunikacijos strategiją ir taktiką, komunikacinį toną ir kt.

1.1.1.2. Facebook paskyros tikslas – supažindinti socialinio tinklo lankytojus su Kauno mieste vykstančiais kultūriniais renginiais ir įvykiais.

1.1.1.3. Informacija ruošama ir publikuojama lietuvių ir anglų kalbomis, pasirinktinai, kai to reikia žinutei pasiekti platesnę auditorijos dalį.

1.1.1.4. Komunikacija turi būti vykdoma taisyklinga lietuvių (reikalui esant – anglų) kalba.

1.1.1.5. Sukurti ir paskelbti ne mažiau nei 360 įrašų per visą sutarties laikotarpį (video, fotografijų, renginių rekomendacijų).

1.1.1.6. Per visą sutarties laikotarpį turi būti pateiktos ne mažiau nei 84 renginių, įkeltų į internetinį Kauno kultūros renginių kalendorių kultura.kaunas.lt, rekomendacijos (nuorodos pasidalinimas).

1.1.1.7. Paslaugos teikėjas turi žadinti tikslinės auditorijos susidomėjimą ir atlikti veiksmus, skatinančius vartotoją įsitraukti, pvz., populiarinti teminę grotažymę (*angl.* hashtag) #kaunaspilnas ir pan.

1.1.1.8. Žurnale leidžiami straipsniai gali būti publikuojami ir Facebook paskyroje. Straipsnių elektronines versijas siunčia paslaugų užsakovas arba už žurnalo parengimą atsakingas paslaugos teikėjas.

1.1.1.9. Komunikuojamose žinutėse gali būti naudojama reklaminė informacija apie kultūros objektus, minimi įstaigų pavadinimai ir pan.

1.1.1.10. Turi būti stebimi su kultūra, kultūriniais renginiais, leidiniu – žurnalu susiję socialinio tinklo vartotojų paminėjimai. Į aktualius paminėjimus turi būti reaguojama užtikrinant operatyvų, pozityvų tiesioginį bendravimą ir naujienų sklaidą.

1.1.1.11. Paskyros administravimas apima paskyros turinio parengimą ir kasdienę komunikaciją, sukuriant ir pateikiant informaciją: tekstus, vaizdinę medžiagą, grotažymes, operatyvių atsakymų ir komentuojamą turinį teikimą.

1.1.2. „Kaunas pilnas kultūros“ Instagram paskyros administravimas: sukurama ir su perkančiąja organizacija suderinama komunikacijos strategija ir taktika, komunikacinis tonas ir kt.

1.1.2.1. Paskyros tikslas – supažindinti socialinio tinklo lankytojus su Kauno mieste vykstančiais kultūriniais renginiais;

1.1.2.2. Sukurti ir paskelbti ne mažiau nei 84 įrašų (fotografijų, video, renginių rekomendacijų, kt.) per visą sutarties laikotarpį.

1.1.2.3. Informacija ruošinama ir publikuojama lietuvių kalba, taip pat ir anglų kalba, norint pasiekti platesnę auditoriją.

2.4. Komunikacija turi būti vykdoma taisyklinga lietuvių, (reikalui esant – anglų kalba).

1.1.3. „Kaunas pilnas kultūros“ internetinio puslapio kaunaspilnas.lt administravimas (lietuvių ir anglų kalbomis):

1.1.3.1. Per visą sutarties laikotarpį internetiniame puslapyje kaunaspilnas.lt turi būti paskelbti ne mažiau kaip 84 autoriniai straipsniai, publikuoti spausdintiniame leidinyje „Kaunas pilnas kultūros“ lietuvių kalba. Internetiniame puslapyje šie visi straipsniai turi būti paskelbti ir anglų kalba. Be publikuotų autorių straipsnių lietuvių ir anglų kalbomis, internetiniame puslapyje turi būti paskelbti kiti įrašai, pranešimai spaudai, kt. ne mažiau kaip 84 vnt. ir kultūros renginių maršrutai, ne mažiau nei vieną kartą per savaitę. Šie įrašai skelbiami lietuvių kalba.

1.1.3.2. Per visą sutarties laikotarpį įvairiose paskyrose (svetainėje kaunaspilnas.lt, Facebook „Kaunas pilnas kultūros“, Instagram „Kaunas pilnas kultūros“) turi būti paskelbti ne mažiau nei 6 video įrašų, apie Kauno mieste vykstančius renginius (pavyzdžiui, parodos atidarymo akimirkos ir kt.). Įrašus pateikia Perkančioji organizacija arba paslaugų teikėjas, atsakingas už leidinio parengimą.

1.1.4. Viešinimui socialiniuose tinkluose, spaudoje, internetiniame puslapyje ar kitose priemonėse skirtos reklamos pirkimas ir administravimas:

1.1.4.1. Paslaugos teikėjas turi reklamuoti „Kaunas pilnas kultūros“ paskyrose publikuojamus įrašus.

1.1.4.2. Prieš pradėdant vykdyti reklamą, paslaugos teikėjas turi numatyti reklamos strategiją, taktiką ir biudžetą, ir suderinti tai su perkančiąja organizacija.

1.1.4.3. Reklaminės kampanijos turi būti tolygiai išdėstytos laike visą sutarties vykdymo laikotarpį.

1.1.4.4. Bendra pasiekta auditorija skaitmeninėse priemonėse (svetainėje kaunaspilnas.lt, Facebook „Kaunas pilnas kultūros“, Instagram „Kaunas pilnas kultūros“) per mėnesį skaičiuojant organišką pasiekiamumą ir mokamą pasiekiamumą bendrai (*angl.* Reach) – 144 000 vartotojų.

2. Paslaugų teikėjo teisės ir įsipareigojimai

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas Klientui pagal Sutartį ir Kliento pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Klientą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti paslaugų teikimą numatytais terminais.

2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja po Paslaugų suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

2.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nenaudoti Kliento paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio Kliento sutikimo.

2.6. Paslaugų teikėjas gali pasitelkti trečiuosius asmenis paslaugoms suteikti tik iš anksto gavęs Kliento sutikimą.

2.7. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

2.8. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

3. Kliento teisės ir pareigos

3.1. Klientas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas ir suteikti visą informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.

3.2. Klientas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

4. Paslaugų kaina ir kainos mokėjimo tvarka

4.1. Sutarties vertė – **14520,00 EUR** (keturiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt eurų, 00 ct). Paslaugų teikėjas neįsipareigoja išpirkti visos sutarties vertės.

4.2. Atsiskaitymas su Paslaugų teikėju numatytas pagal „E.sąskaita IS“ (www.esaskaita.eu) pateiktas sąskaitas-faktūras. Sąskaita-faktūra pateikiama iki einamojo mėnesio paskutinės dienos.

4.3. Atsiskaitymas su Paslaugų teikėju numatytas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros, pateiktos per www.esaskaita.eu gavimo dienos, sumokant iš Kauno menininkų namų biudžetinių lėšų.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

5.2. Kuriai nors Šaliai nevykdant šioje Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų, Sutartį pažeidusi Šalis atlygina kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek tai neprieštaruja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams.

6. Force majeure

6.1. Bet kuri Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*), kurių ji negalėjo išvengti ar nugalėti.

6.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl *force majeure*, turi kuo skubiau apie tai pranešti kitai šaliai. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis pasirašoma dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais ir įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

7.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.4. Sutarties galiojimo pabaigos data: 2024-12-31 d. arba kada bus išnaudota Sutarties vertė.

8. Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Kliento patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą pranešdama ne vėliau nei prieš 10 dienų.

8.3. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Klientas privalo visiškai atlyginti Paslaugų teikėjo patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą pranešdama ne vėliau nei prieš 10 dienų.

9. Sutartis sąlygų keitimas ir papildymas

9.1. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

9.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo momento ir laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

10. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

10.1. Sutarčiai taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.2. Visi tarp Šalių kilę ginčai sprendžiami Šalių susitarimu, nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Kitos sąlygos

11.1. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams bei rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai informuoti viena kitą.

11.2. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

12. Šalių adresai ir rekvizitai

KLIENTAS

Kauno menininkų namai
V.Putvinskio g. 56-1, LT-44211, Kaunas
Tel.: (8 37) 22 31 44
Įm.kodas 188204249
PVM kodas-----
El. paštas: kmn@kmn.lt

Direktorė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

MB Lingėjimai
S. Moniuškos g. 11-4, Kaunas
Mob. Nr. 869915189
Įm. Kodas 306311694
PVM kodas -----
El. paštas: kotryna.s@gmail.com

A.V.