

STATINIŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS SUTARTIS

2023 m. kovo mėn. 01 d. Nr. 2023/03/01

Klaipėda

BI Klaipėdos moksleivių saviraiškos centras į/k 190456638, adresas: Klaipėdos m. sav., Klaipėdos m., Smiltelės g. 22-1, atstovaujama direktoriaus Vytauto Krutulio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau vadinama – „Užsakovas“), ir **UAB „Jamaksas“**, į/k 303330967; buveinės adresas: Svajonės g. 10, LT-94177, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus Gintauto Krištaponio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau vadinama – „Vykdytojas“),

toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, susitarė ir sudarė šią statinių techninės priežiūros sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“:

1. Apibrėžimai ir aiškinimai

- 1.1. Statinys: negyvenamoji patalpa – Mokykla (unikalus Nr. 2197-9002-2017:0002; naudojimo paskirtis – mokslo), toliau sutartyje vadinamas „Statinys“

2. Sutarties objektas

- 2.1. Šia Sutartimi Užsakovas paveda Vykdytojui vykdyti 1 straipsnyje nurodyto Statinio naudojimo /eksploatavimo/ techninę priežiūrą.
- 2.2. Vykdytojas vykdo Statinio naudojimo techninę priežiūrą šioje Sutartyje numatyta apimtimi pagal sutarties sąlygas, įstatymų, kitų teisė aktų bei normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimus.

3. Šalių pareiškimai ir garantijos

- 3.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- 3.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje ir Sutarties prieduose prie jos duotus įsipareigojimus;
- 3.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisinių aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;
- 3.1.3. Jos yra mokios ir joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl jų likvidavimo;
- 3.1.4. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatose užfiksuotas sąlygas.

- 3.2. Užsakovas pareiškia ir garantuoja, kad:

- 3.2.1. Visa dokumentacija ir kita informacija, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytooms paslaugoms suteikti bei darbams atlikti, yra pateikta Vykdytojui ir Užsakovas prisiima visą atsakomybę už šios dokumentacijos teisingumą /priedas Nr. 1 prie Sutarties/.

- 3.3. Vykdytojas pareiškia ir garantuoja, kad:

- 3.3.1. Susipažino su visa informacija dėl Sutarties objekto bei kita jo reikalavimu jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytooms paslaugoms suteikti bei darbams atlikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Vykdytojas galėtų užtikrinti ir užtikrina deramą ir visišką visų Sutartyje duotų savo įsipareigojimų vykdymą;
- 3.3.2. Jis turi visus leidimus, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją darbams ir paslaugoms Sutarties pagrindu vykdyti bei teikti;
- 3.3.3. Jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, bazę ir savybes reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu teikiamų paslaugų ir atliekamų darbų kokybę.

- 3.4. Šalys patvirtina, kad šios Sutarties 3.1. - 3.3. punktuose savo duotus pareiškimus padarė siekdamos įtikinti viena kitą sudaryti šią Sutartį, ir kad Sutartį sudarė, remdamosi ir pilnai pasikliaudamos kiekvienu iš šių pareiškimų.
- 3.5. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš 3.1. - 3.3. punktuose padarytų pareiškimų, Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Vykdytojo įsipareigojimai:

- 4.1.1. Įsakymo tvarka paskirti atestuotą atsakingą asmenį sutartiniais įsipareigojimams vykdyti; vieną kartą per mėnesį tikrinti Statinio techninę būklę - nuolatiniai Statinio stebėjimai, vadovaujantis STR 1.07.03:2017 „STATINIŲ TECHNINĖS IR NAUDOJIMO PRIEŽIŪROS TVARKA. NAUJŲ NEKILNOJAMOJO TURTO KADASTRO OBJEKTŲ FORMAVIMO TVARKA“ V skyriaus pirmojo skirsnio 34 - 38 punktais; pildyti statinio techninės priežiūros žurnalą;
- 4.1.2. Įgaliotam Užsakovo atstovui pateikti informaciją apie Statinio techninę būklę; operatyviai telefonu - Nr. 8 615 64265 informuoti įgaliotą Užsakovo atstovą dėl visų techninių, gamybinių, organizacinių nesklandumų;
- 4.1.3. Teikti Užsakovui privalomus vykdyti darbus dėl Statinio saugaus eksploatavimo;
- 4.1.4. Pasibaigus Sutarčiai perduoti Užsakovui tinkamai parengtą ir tvarkingą dokumentaciją;
- 4.1.5. Vykdyti šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, vadovaujantis STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka.“, Statybos įstatymu ir kitais norminiais dokumentais;
- 4.1.6. Dalyvauti patikrinimuose, kuriuos organizuoja Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos pareigūnai

4.2. Užsakovo įsipareigojimai:

- 4.2.1. Nedaryti kliūčių Vykdytojo paskirtam asmeniui atlikti Respublikos įstatymuose, nuostatuose ir Sutartyje numatytas funkcijas;
- 4.2.2. Pateikti teisingus Vykdytojui duomenis ir dokumentus, reikalingus Sutarties 4.1. punkte nurodytų Vykdytojo pareigų vykdymui /priedas Nr. 1 prie Sutarties/;
- 4.2.3. Apmokėti Vykdytojui už atliktus objekto priežiūros darbus Sutarties 5 straipsnyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;
- 4.2.4. Vykdyti kitus šioje sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, įstatymuose ar kituose teisės aktuose priskirtas Užsakovui.

5. Sutarties kaina, atsiskaitymo tvarka ir sąlygos

- 5.1 Vieno mėnesio atliekamų darbų kaina – 70,25 Eur ir 14,75 Eur PVM. Viso suma – 85,00 Eur (aštuoniasdešimt penki Eur, 00 cent).
- 5.2. Vykdytojas sąskaitą pateikia per 3 kalendorines dienas pasibaigus eiliniam 1 mėnesio laikotarpiui.
- 5.3. Užsakovas sąskaitą apmoka per 14 dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos.
- 5.4. Kiti darbai bei paslaugos, kurie nėra numatyti šioje sutartyje Užsakovo ir Vykdytojo derinami atskiru/ papildomu šalių susitarimu.

6. Objekto priežiūros darbų terminas

- 6.1. Sutartis sudaryta - 3 (trijų) metų laikotarpiui, iki 2026 m. kovo mėn. 01 d.



6.2. Statinio techninės priežiūros darbus Vykdytojas pradeda po sutarties pasirašymo ir atlieka iki Sutarties galiojimo termino pabaigos.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Jei Vykdytojas nevykdo Sutarties 4.1. punkte nustatytų įsipareigojimų, Užsakovas, prieš dešimt kalendorinių dienų raštu pateikęs įspėjimą Vykdytojui, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

7.2. Jei Užsakovas nevykdo Sutarties 4.2. punkte nustatytų įsipareigojimų, Vykdytojas, prieš trisdešimt kalendorinių dienų raštu pateikęs įspėjimą Užsakovui, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

7.3. Užsakovui nesilaikant Sutarties 5 straipsnyje nustatytų atsiskaitymo terminų, Vykdytojas turi teisę reikalauti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento dalies) delspinigių, nuo nesumokėtos sumos, už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką neįvykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo (*force majeure*), būtent: gamtos ir kitų stichinių nelaimių, karo, streikų ar masinių riausių, kurių Šalys negalėjo nei numatyti, nei teisėtomis, nei įmanomomis priemonėmis įveikti.

8.2. Šalis, kuri savo įsipareigojimų neįvykdymą grindžia *force majeure* aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį.

8.3. Jeigu nebuvo galimybės informuoti kitą šalį pagal Sutarties 8.2. punktą, pasibaigus *force majeure* aplinkybių veikimui, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.

8.4. Pradėjus veikti *force majeure* aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo laikas nukeliamas tiek, kiek veikia ši aplinkybė ir jos pasekmės.

8.5. Jei *force majeure* aplinkybės veikia daugiau nei šešis mėnesius, tai kiekviena Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, bet nei viena Šalis tokiu atveju neturi teisės reikalauti atlyginti nuostolių dėl įsipareigojimų neįvykdymo.

9. Sutarties įsigaliojimas, pakeitimas ir pasibaigimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo arba iki ji neteks galios Sutarties 7.2., 9.3. punktuose nustatyta tvarka. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka dėl Sutarties nutraukimo atsiradusios ir ne visišškai ar visišškai nerealizuotos prievolės (-ė), lieka galioti ir galioja tol kol tokia Šalis jas pilnai ir deramai realizuos (jei kitaip raštu nenustatė Šalys).

9.2. Sutartis ar jos sąlygos, priedai prie jos ar jų sąlygos gali būti pakeisti arba papildyti, tik Šalių tarpusavio susitarimu, įforminant tai raštu ir patvirtinant tai tinkamai įgaliotų asmenų parašais ir antspaudais.

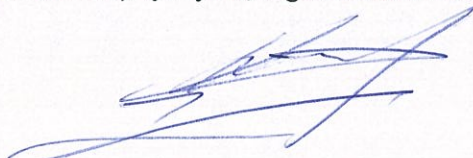
9.3. Sutarties galiojimas pasibaigia Šalių tarpusavio susitarimu, įforminant tai atskiru aktu, kuriame išsprendžiamos visos Šalių tarpusavio pretenzijos pagal Sutartį ir priedus prie jos bei įvardijant šio fakto pasekmes. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais teisės aktuose nustatytais pagrindais.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Nė viena Šalis neturi teisės perduoti jokių savo teisių ar pareigų pagal Sutartį ar priedus prie jos tretiesiems asmenims be Šalių raštiško sutikimo.

10.2. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.

10.3. Sutarties turinys bei su Sutarties vykdymu susijusi šalių viena kitai suteikta informacija yra laikoma konfidencialia neterminuotai ir gali būti atskleista tretiesiems asmenims, tik jeigu ir tik tiek, kiek to reikia šios sutarties tikslui pasiekti arba to reikalauja kompetentingos valstybės institucijos pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Vykdytojas įsipareigoja, be Užsakovo išankstinio raštiško leidimo, neatskleisti ir nenaudoti nei savo, nei bet kokios trečiosios šalies naudai informacijos apie Užsakovo verslo planus, statinio statybos finansavimą, projektą, sąmatų projektus, sąmatas, planuojamų atlikti darbų apimtį ir kokybę bei visos kitos informacijos, susijusios su statinio statybos (rekonstrukcijos, kapitalinio ar paprastojo remonto) vykdymu, organizavimu ir technine priežiūra.



10.4. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties ar priedų prie jos, Šalys imsis visų priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose. Šalims nepavykus taikiai sureguliuoti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties, priedų prie jos ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

10.5. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

BĮ Klaipėdos moksleivių saviraiškos centras

Į/k 190456638

PVM kodas _____

Smiltelės g. 22-1, Klaipėda

A.s. LT _____

Direktorius
Vytautas Krutulis



Vykdytojas

UAB „Jamaksas“

Į/k 303330967

PVM kodas _____

Svajonės g. 10, LT-94177, Klaipėda

A/s LT897044090104596941

AB SEB bankas

Direktorius
Gintautas Krištaponis



Priedas Nr. 1 prie 2023 m. kovo mėn. 01 d. sutarties Nr. 2023/03/01

**UŽSAKOVO PTEIKTI DOKUMENTAI SUTARTINIAMS ĮSIPAREIGOJIMAMS
VYKDYTI**

1. Žemės nuosavybės dokumentai /kopija/;
2. Statinio nuosavybės dokumentai /kopija/;
3. Sklypo ir statinio kadastrinių matavimų byla /kopija/;
4. Žemės sklypo planas;
5. Statinio statybos brėžiniai /kopija/;

Užsakovas

**BĮ Klaipėdos moksleivių saviraiškos
centras**

Į/k 190456638

PVM kodas _____

Smiltelės g. 22-1, Klaipėda

A.s. LT _____

Direktorius
Vytautas Krutulis



Vykdytojas

UAB „Jamaksas“

Į/k 303330967

PVM kodas _____

Svajonės g. 10, LT-94177, Klaipėda

A/s LT897044090104596941

AB SEB bankas

Direktorius
Gintautas Krištaponis





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.3821

Gintautas Krištaponis

A.k. 36006101342

Suteikta teisė eiti ypatingojo statinio statybos vadovo ir ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, inžineriniai tinklai, hidrotechnikos statiniai, kiti inžineriniai statiniai, taip pat minėti statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.

Pole 2023.03.01 sutaręs
2023/03/01

KOPIJA TIKRA

Gintautas Krištaponis



Direktorius

Valdemaras Gauronskis
Valdemaras Gauronskis

Išduotas 2018 m. liepos 10 d.

Pirmą kartą išduotas 1998 m. vasario 21 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

21450