

# MĖSOS PRODUKTŲ TIEKIMO SUTARTIS

Pirkimas CVP IS Nr. 704066

2024-01-04 Nr. VP-01  
Šiauliai

**Šiaulių „Sandoros“ progimnazija**, juridinio asmens kodas 195220727, kurios registruota buveinė yra K. Korsako g. 8, Šiauliuose, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus, Kęstučio Šalčio, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – **Užsakovas**), ir

**UAB „Mažeikių mėsinė“** įmonės kodas 166427573, kurio registruota buveinė yra Troškučių g. 2 Mažeikiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama paravimų vadovės Sinilgos Kavoliūnienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – **tiekėjas**),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

## 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **mėsos** produktų (toliau – Prekės) tiekimas pagal Užsakovo Tiekėjui pateiktus rašytinius užsakymus. Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo poreikį parduoti ir neatlygintinai pristatyti Prekes, o Užsakovas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Tiekėjui užsakymą, priimti Prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, kaina yra nurodyti Sutarties 1 priede „Mėsos produktų specifikacija“ ir Sutarties priede „Tiekėjo pasiūlymas“ (toliau kartu vadinami - priedai).

1.3. Sutarties galiojimo metu planuojamas (preliminarius) pirkti kiekvienos Prekės kiekis yra nurodytas Sutarties 1 priede.

1.4. Užsakovas turi teisę nupirkti mažesnę Prekių kiekį nei nurodyta Sutarties 1 priede.

1.5. Užsakovas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 20 procentų. Užsakovas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties prieduose nenurodytas prekes pasirašymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

## 2. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas. Prekių įkainiai (toliau – Įkainiai) yra pasiūlyti Tiekėjo viešojo pirkimo metu. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį pristatyto Prekių kiekio. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

2.2. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi:

2.2.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, Įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kaina perskaiciuojama

per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo įstatymo įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

$A$  - pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$PR_N$  - naujas prekės įkainis su PVM;

$Q$  - nepristatytų prekių kiekis;

$P$  - prekės įkainis be PVM;

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)

2.2.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis ( $k$ ), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.2.2.3. punkte, viršija 15 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.2.2.1 Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį ( $k$ ), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.2.2.2 Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.2.2.3. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right) a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right), \text{ kur}$$

$a$  – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

$a_1$  – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

$k$  – Pagal vartotojų kainų indeksus (pagal detalų prekių skyrių, grupę, klasę)

apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ $k$ “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100 \quad k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

$Ind_{naujausias}$  – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pagal detalų prekių skyrių, grupę, klasę).

$Ind_{pradžia}$  – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pagal detalų prekių skyrių, grupę, klasę). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.2.2.4.. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis ( $k$ ) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ $a$ “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.3. Pasikeitus kitiems mokesčiams Prekių įkainiai peržiūrimi nebus. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu.

2.4. Ataskaitinis laikotarpis atsiskaitymui už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo.

2.5. Už Prekes atsiskaitoma eurais. PVM sąskaitoje-faktūroje/ sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą, Prekių partijos numerį (-ius), kiekvienos Prekės kiekį, kainą be PVM, kainą su PVM, galutinę realizacijos datą, sutampančią su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklavimo pakuočių. PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prekės pristatomos kartu su PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopija ir Krovinio važtaraščiu. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

2.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pateiktas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų pagal pateiktas PVM sąskaitas-faktūras/sąskaitas-faktūras su sąlyga, kad Prekės pateiktos laiku ir yra tinkamos kokybės.

2.7. Uždelsus atsiskaityti už pateiktas Prekes Užsakovas, Tiekėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtasias) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.8. Visi atsiskaitymai vykdomi eurais, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomasias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienos.

2.9. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

2.10. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.11. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

2.12. Užsakovui grąžintinos sumos gali būti įskaitomos, Užsakovui raštu sutikus.

### 3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Visos Prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (2018 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. V-394 redakcija) bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

3.2. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

3.3. Tiekėjui pristačius nekokybišką Prekę arba Prekę, kurios tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs, Užsakovas privalo reikalauti, kad Prekę būtų pakeista į tokią pat tinkamos kokybės Prekę, o Tiekėjas privalo ją pakeisti per Sutarties 4.6 papunktyje nurodytą terminą.

3.4. Užsakovui gavus netinkamos kokybės Prekes arba nustatius kitokius užsakymo ir pateiktų Prekių neatitikimus (Prekių kiekio, Prekių vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus) Užsakovas surašo Prekių neatitikimo aktą ir nedelsiant (raštu) praneša Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą.

### 4. PREKIŲ PRISTATYMAS

4.1. Užsakovas pateikia Prekių užsakymą Tiekėjui raštu el. paštu, elektronine užsakymo sistema ar kt. priemonėmis ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną. Užsakovas tikslų Prekių

pristatymo terminą nurodo rašytiniame užsakyme. Užsakymas gali būti tikslinamas ne vėliau kaip likus 1 d. d. iki Prekių pristatymo termino.

4.2. Užsakytos Prekės turi būti pristatytos Užsakovui pagal Prekių specifikaciją, nuo 6.30 val. iki 9 val. arba kitu su Užsakovu suderintu laiku ir per suderintą terminą.

4.3. Tiekėjas užtikrina Užsakovui galimybę, esant nenumatytiems objektyvioms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti užsakymo pateikimo metu, koreguoti užsakymus žodžiu prieš jų pristatymą. Tokio užsakymo atitikimą Užsakovas patvirtina pasirašydamas prekių pristatymo dokumentus.

4.4. Tiekėjas Prekes Užsakovui pristato ir iškrauna Užsakovo nurodytoje vietoje K.Korsako g. 8, Šiauliai.

4.5. Tiekėjas Prekes privalo pristatyti Sutarties ... priedo „Tiekėjo pasiūlymas“ 4 stulpelyje nurodytais kiekiais ir nurodytose pakuotėse, pasirūpina, kad Prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Užsakovo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė, suderina pristatymą su Užsakovu, kad jis galėtų įforminti Prekių priėmimą.

4.6. Užsakovui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Užsakovas žodžiu apie tai informuoja Tiekėją ir apie tai pažymi Prekių priėmimo dokumentuose (Krovinio važtaraštyje). Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 3 (tris) valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.

4.7. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose: Krovinio važtaraštį ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopiją apmokejimui už pristatytas prekes ir kitus dokumentus jei jie privalomi vykdant teisės aktų reikalavimus).

4.8. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

## 5. PATIKRINIMAI

5.1. Užsakovas privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes ir pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimties. Visi minėtieji tikrinimai atliekami Prekių priėmimo vietoje.

5.2. Prekės nebus priimtos, kol nebus pasirašytas Krovinio važtaraštis.

5.3. Užsakovui Prekių priėmimo metu nustačius Prekių įpakavimo, tinkamumo vartoti terminų ar kitus pažeidimus (nesutampa duomenys ant Prekių etikečių ir pristatymo dokumentuose arba yra Prekių trūkumas, nepilnas asortimentas ir kt.) Užsakovas privalo Prekių nepriimti ir reikalauti ne vėliau kaip per 2-3 valandas pakeisti nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį. Tiekėjui ištaisius nurodytus trūkumus apie tai pažymima Prekių priėmimo dokumentuose ir Prekės laikomos pateiktomis tinkamai. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties nepristato prekių per šiame punkte nustatytą terminą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Užsakovas per 24 (dvidešimt keturias) valandas turi teisę nuspręsti, ar Tiekėjo pristatytoms Prekėms bus atliekami laboratoriniai tyrimai tam, kad būtų įsitikinta, jog Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Jeigu Užsakovas nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai Prekėms bus atliekami, už Prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – ne mažiau kaip po 1 (vieną) kiekvieno pavadinimo Prekę (jeigu užsakytos ir tiekiamos kelių pavadinimų Prekės) iš Prekių užsakytos partijos. Tikslus imamas Prekių kiekis, reikalingas laboratoriniams tyrimams atlikti, nustatomas atsižvelgiant į tyrimą atliksiančių specialistų (įmonės) nurodytą kiekį.

5.5. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir prieduose, nustatoma, kad Prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios Prekės nepriimanos ir visas Prekių kiekis gražinamas Tiekėjui. Užsakovas už bandymams panaudotas Prekes neapmoka, o Tiekėjas turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti Užsakovui 30% dydžio baudą nuo išbrokuotos partijos kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur.

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos prieduose, nustatoma, kad Prekės juos atitinka, Užsakovas apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o Tiekėjas turi laboratoriniams bandymams panaudotas Prekes pakeisti Užsakovui naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

## 6. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

6.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Užsakovo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, skaičiuoti 30 % baudą, nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama priskaičiuotu pagal šį punktą baudos dydžiu. Jei tą dieną, kai buvo nurodytas Prekių pristatymo terminas, Prekė nebuvo pristatyta, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame papunktyje nurodyta bauda skaičiuojama nuo bendros tą dieną užsakytų Prekių vertės.

6.2. Jei Tiekėjas laiku nepristato Prekių, kaip numatyta 6.1. papunktyje, Užsakovas gali raštu įspėti Tiekėją:

6.2.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.2.2. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;

6.2.3. sudaryti Sutartį su trečiąja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

6.3. Tiekėjas, vėlavęs pateikti ar nepateikęs Prekių, privalo padengti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

## 7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra tinkamos kokybės ir atitinka Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (2018 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. V-394 redakcija), bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

7.2. Tiekėjas privalo iki šioje Sutartyje nurodyto termino savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie:

7.2.1. atsirado dėl to, kad gamintojo buvo naudojamos blogos kokybės žaliavos, dėl gamybos technologijos pažeidimų ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

7.2.2. atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

7.2.3. buvo pastebėti Užsakovui tikrinant ar vartojant pristatytas Prekes.

7.3. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

7.4. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 1/3 (trečdalis) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino ir turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 119:2002 „Mėsos produktų ženklavimas“ reikalavimus. Mikrobiologiniu požiūriu labai greitai gendančių produktų tinkamumo naudoti terminas turi būti nurodytas ant pakuotės (Tinka naudoti iki ... (data). Visais atvejais prekės pateikimo metu tinkamumo naudoti (vartoti) terminas negali būti trumpesnis nei 7 dienos.

7.5. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu įspėja apie tai Tiekėją. Jei Tiekėjas nepašalina defekto per įspėjime nurodytą laikotarpį, Užsakovas turi teisę kreiptis į kitą tiekėją dėl reikalingų Prekių pristatymo. Tokiu atveju Tiekėjas privalo apmokėti nuostolius, kurie susidaro dėl Prekių pirkimo iš kito tiekėjo (prekių kainos skirtumą, pristatymo išlaidas ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui). Užsakovo patirti nuostoliai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Prekės neatitinka kokybės du kartus iš eilės, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

7.6. Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės gali būti keičiamos į kito gamintojo Prekes, kurios privalo atitikti Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytos Prekės techninės specifikacijos reikalavimus.

## 8. TIEKĖJO PAREIGOS

8.1. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

8.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdant Sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Užsakovui, jei būtų keliami tokie reikalavimai.

8.3. Tiekėjas turi vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos. Ginčas sprendžiamas Sutarties 14.1 papunktyje nustatyta tvarka.

8.4. Tiekėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

8.5. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

## 9. SUBTIEKIMAS

9.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekéjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu pasitelkiami, tuomet Šalys pasirašo susitarimą dėl subtiekéjų pasitelkimo). Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekéjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau (jeigu pasitelkiami). Pasiūlyme Tiekėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekéjus/ Pasiūlyme Tiekėjas nurodė šiuos subtiekéjus [*įvardijami subtiekéjai*] (*nereikalinga išbraukti*).

9.2. Tiekėjas gali keisti susitarime nurodytus subtiekéjus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

9.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekéjo, numatyto susitarime pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

9.4. Jei subtiekéjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekéjas buvo pasitelktas pagrindžiant Tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekéjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekéjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekéją reikalavimus atitinkančiu subtiekéju.

9.5. Užsakovui sutikus su subtiekéjo pakeitimu, raštu sudaromas susitarimas dėl subtiekéjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.6. Šio skyriaus nuostatų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## 10. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

10.1. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Tiekėjui ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

10.2. Užsakovas privalo laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų (Krovinio važtaraščio ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopijos), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje (išskyrus atvejį kai Prekės įsigijamos Sutarties 1.5 punkto pagrindu).

10.3. Užsakovas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

10.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Užsakovo priimtas Prekes pagal Užsakovo atstovų pasirašytas PVM sąskaitas faktūras/sąskaitas - faktūras.

## 11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

11.1. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę :

11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

11.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;

11.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

11.2.5. nutraukti Sutartį.

## 12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Sutartį netinkamai vykdanti Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

12.2. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais Užsakovo atžvilgiu ir jam netaikomi, nuo jų sudarymo momento.

12.3. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų raštišku pranešimu, gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Tiekėju ir turi teisę reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią 20 proc. nuo Sutarties kainos (be PVM), jei Tiekėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą ir Tiekėjas nesiima priemonių pažeidimui pašalinti ar įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali arba egzistuoja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti Sutarties nutraukimo pagrindai.

12.4. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui Sutartyje nustatytos ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą, pristatymo ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui.

12.5. Pasikeitus situacijai ir Prekėms tapus nebereikalingoms, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų. Nutraukus Sutartį, Šalis neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

12.6. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo skolą Užsakovui.

12.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

### 13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

13.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

13.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

13.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas Užsakovo nurodytus alternatyvius būdus Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Užsakovas.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

### 14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiamas derybų keliu, o nesutarus, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Užsakovo buveinė.

14.2. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

14.3. Užsakovas ir Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

### 15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

15.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

15.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 7 (septynias) dienas. Sutarties Šalims susitarus dėl

sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

15.6. Ši Sutartis įsigalioja nuo **2024 m. sausio 4 d.** ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus, bet ne ilgiau kaip po 12 (dvylika) mėnesių. Apie Sutarties pratęsimą (atsisakymą pratęsti) Šalys viena kitai praneša raštu ne vėliau kaip likus 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos. Sutartis pratęsiama atskiru rašytiniu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

15.7. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

15.8. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

15.9. Sutarties priedai:

15.9.1. Mėsos produktų techninė specifikacija.

15.9.2. Tiekėjo pasiūlymas.

## ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

### TIEKĖJAS

UAB „Mažeikių mėsinė“  
Troškučių g. 2, Mažeikiai  
Įmonės kodas 166427573  
PVM kodas LT664275716  
El. paštas [mesine@mesine.lt](mailto:mesine@mesine.lt)  
Tel. 8 616 16627

Pardavimų vadovė  
Sinilga Kavoliūnienė

### UŽSAKOVAS

Šiaulių „Sandoros“ progimnazija  
K. Korsako g. 8, LT-78359, Šiauliai  
Tel.: +370 603 29 303  
El. paštas: [info@sandora.eu](mailto:info@sandora.eu)  
Įmonės kodas 195220727  
PVM mokėtojo kodas: -  
A/s. LT687300010099247680  
AB „Swedbank“

Direktorius  
Kęstutis Šaltis

## ŠIAULIŲ „SANDOROS“ PROGIMNAZIJAI TIEKIAMŲ MĖSOS PRODUKTŲ SPECIFIKACIJA

**Bendrieji reikalavimai maisto produktams.** Visos prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (aktuali redakcija) bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus. HN 119:2014 "Maisto produktų ženklimas" (aktuali redakcija). Šviežia paukštiena turi atitikti "Mėsos ir paukštienos šviežumo įvertinimo techninio reglamento" reikalavimus, patvirtintus LR ŽŪ ministro 2002 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. 422. Turi atitikti Komisijos Reglamentus (EB) Nr. 1249:2008, kuriuo nustatomos išsamios Bendrijos galvijų, kiaulių ir avių skerdenų klasifikavimo skalių taikymo ir pranešimo apie tų skerdenų kainas taisyklės su paskutiniiais pakeitimais, padarytais 2014 m. vasario 17 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (EB) Nr. 148/2014 (OL 2014 L 46, p. 1), kuriuo nustatomos išsamios Bendrijos galvijų, kiaulių ir avių skerdenų klasifikavimo skalių taikymo ir pranešimo apie tų skerdenų kainas taisyklės ir Nr. 1308:201, kuriuo nustatomas bendras žemės ūkio produktų rinkų organizavimas. Visuose produktuose alergenų ar jų pėdsakų- nėra, GMO – nėra. Produktai turi atitikti reikalavimus, pateiktus Komisijos Reglamente (EB) Nr. 1441/2007, 2007 m. gruodžio 5 d. iš dalies keičiantis Reglamentą (EB) Nr. 2073/2005 dėl maisto produktų mikrobiologinių kriterijų ir Lietuvos higienos normoje HN 26:2006 „Maisto produktų mikrobiologiniai kriterijai“.

Vykdomas žaliasis pirkimas pagal LR aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 DĖL APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ TAIKYMO, VYKDANT ŽALIUOSIUS PIRKIMUS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO. Aplinkos kriterijai nustatyti pagal Tarkos aprašo 4.4.4. papunktį (savarankiškai nustatomi aplinkos apsaugos kriterijai): 1. dokumentai pasirašomi elektroniniu parašu nenaudojant popieriaus; 2. tiekėjas moka valstybės nustatytą mokesčių už neperdirbamą pakuotės.

Pateikiamas preliminarus prekių kiekis 12 mėnesių, perkančioji organizacija prekes pirks pagal poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso prekių kiekio (kiekiai gali kisti - tiek didėti, tiek mažėti).

**BŪTINA nurodyti maisto produkto atitiktį reikalavimams, nurodyti gamintoją ir siulomą konkrečią produkto fasuotę. Įpakavimas turi atitikti galiojančius Valstybinius standartus ir kokybės reikalavimus. Ant produkcijos pakuotės turi būti nurodytas galiojimo laikas.**



Administravimas  
personalo valdybininkė  
Jolita Paukštelienė

	Prekės pavadinimas	Reikalavimų aprašymas	Preliminarus kiekius per metus	Mato vienetas	Išsivimas	nustatytiems reikalavimams: kiekį 3 stulpelyje atitiktį 3 stulpelyje nustatytiems reikalavimams ir siūlomą konkrečią fasuotę (turi atitikti 6 stulpelio reikalavimus): Atitinka / neatitinka Fasuočių.....	Siūloma mato vieneto kaina (be PVM) Eur	Siūloma mato vieneto kaina (su PVM) Eur	Bendra planuojama kaina visam perkamam kiekiui per metus (be PVM) Eur	Bendra planuojama kaina visam perkamam kiekiui per metus (su PVM) Eur	Siūlomos prekės gamintojas, pavadinimas, tikslus fasavimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<b>MĖSOS PRODUKTAI (BPVZ kodas 15100000-9)</b>													
1	Kiaulienos kumpinė	Atvėsinta minkšta, be kaulo, be odos, vakuumuota. Transportuojama iš ryto kiekviena dieną. Liesa.	1000	kg	iki 5 kg vakuume	Kiaulienos kumpinė	3,86	4,67	3860,00	4670,00	UAB "Mažeikių mėsinė" Kiaulienos kumpinė B. Fasuočia 2 kg.		
2	Kiaulienos sprandinė	Atvėsinta minkšta, be kaulo, be odos, vakuumuota. Transportuojama iš ryto kiekviena dieną. Liesa.	900	kg	iki 5 kg vakuume	Kiaulienos sprandinė	4,98	6,03	4482,00	5427,00	UAB "Mažeikių mėsinė" kiaulienos sprandinė. Fasuočia 2 kg.		
3	Kiaulienos nugarinė	Atvėsinta minkšta, be kaulo, be odos, vakuumuota. Transportuojama iš ryto kiekviena dieną. Liesa.	180	kg	iki 2 kg vakuume	Kiaulienos nugarinė	5,24	6,34	943,20	1141,20	UAB "Mažeikių mėsinė" kiaulienos nugarinė. Fasuočia 2 kg.		
4	Jautienos kumpis	Atvėsinta minkšta, be kaulo, be odos, vakuumuota. Transportuojama iš ryto kiekviena dieną. Liesa.	270	kg	iki 5 kg vakuume	Jautienos kumpis	8,44	10,21	2278,80	2756,70	UAB "Mažeikių mėsinė" jautienos kumpis. Fasuočia 2 kg.		
5	Pieniškės desrelės konservantų, a/r	Atvėsinta minkšta, be kaulo, be odos, vakuumuota. Tinkama vaikų maitinimui. Transportuojama iš ryto kiekviena dieną.	280	kg	iki 1 kg vakuume	Virtos "Pieniškės" desrelės a/r	3,92	4,74	1097,60	1327,20	UAB "Mažeikių mėsinė" pieniškės desrelės "Pieniškės" MM a/r. Fasuočia iki 1 kg.		
<b>IŠ VISO:</b>								<b>2630</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>12661,60</b>	<b>15322,10</b>	<b>X</b>

Administracijos  
personalo vadovė  
Eglė Daukšienė



Uždaroji akcinė bendrovė „Mažeikių mėsinė“  
Troškučių g. 2, Mažeikiai tel.: 8 616 16627, el.p.: [mesine@mesine.lt](mailto:mesine@mesine.lt) A/s LT037300010002545573  
Swedbank AB, banko kodas 73000, Įmonės kodas: 166427573, PVM mok. kodas: LT664275716

Šiaulių „Sandoros“ progimnazijai

**PASIŪLYMAS  
DĖL MĒSOS PRODUKTŲ**  
2024 01 04  
Mažeikiai

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Mažeikių mėsinė“
Tiekėjo adresas	Troškučių g. 2, LT-89100, Mažeikiai
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Administratorė/personalo vadybininkė Eglė Daukšienė
Telefono numeris	8-616-16627
El.pašto adresas	mesine@mesine.lt

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose). Pateikdamas pasiūlymą sutinku, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 11 dalimi, laimėjimo atveju, būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei bus) CVP IS.
- Užtikriname, kad atitinka perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.  
2.1. Mes siūlome pagal šios sutarties sąlygas, maisto produktų specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus Mėsos produktus Šiaulių „Sandoros“ progimnazijai tiekti už bendrą planuojamą kainą:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Planuojamas preliminarus kiekis per metus kg	Bendra planuojama kaina be PVM (Eur)	Bendra planuojama kaina su PVM (Eur)
1.	Mėsa ir mėsos produktai	2630	12661,60	15322,10

**Pasiūlymo kaina Eur be PVM (skaičiais ir žodžiais) – 12661,60 Eur** (dvylika tūkstančių šeši šimtai šešiasdešimt vienas euras ir 60 ct).

**PVM 21 proc. (skaičiais ir žodžiais) – 2660,50 Eur** (du tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt eurų ir 50 ct).

**Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM (skaičiais ir žodžiais) – 15322,10 Eur** (penkiolika tūkstančių trys šimtai dvidešimt du eurai ir 10 ct).

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Titulinis	1
1.	Priedas Nr. 1 (konfidenciali informacija)	2
2.	Įmonės registracijos pažymėjimo kopija	1
3.	Leidimo – higienos paso kopija verstis ūkine – komercine veikla siūlomam tiekti prekių asortimentui	3

Eglė Daukšienė

4.	Pažymos iš maisto ir veterinarijos tarnybos kopija	1
5.	Pažymos, patvirtinančios jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją, kopija	2
6.	Įmonės įstatų dalies „Ūkinė veikla“ kopija	1
7.	Įsakymo dėl gyvūninio maisto tvarkymo subjekto veterinarinio patvirtinimo kopija	1
8.	Automobilio maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopija	1
9.	Įgaliojimo pasirašyti su viešaisiais pirkimais susijusius dokumentus, kopija	1
10.	Įgaliojimo pasirašyti saugiu elektroniniu parašu kopija	1
11.	Civilinio produktų draudimo kopija	1
12.	Informacija apie tiekėją	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

**UAB „Mažeikių mėsinė“**  
**Administratorė/personalo vadybininkė**



**Eglė Daukšienė**