

SKALBIMO PASLAUGŲ SUTARTIS NR. 1S-74

2022 m. lapkričio 17 d. 117 5-95
Pasvalys

Pasvalio socialinių paslaugų centras, įmonės kodas 169277634, atstovaujamas direktorės Rasos Beinorienės, (toliau - Paslaugų teikėjas) iš vienos pusės, ir Pasvalio Lėvens pagrindinė mokykla, įmonės kodas 290615290, atstovaujama direktoriaus Linos Rauckienės, (toliau - Klientas) iš kitos pusės, sudarė šią sutartį. Toliau sutartyje, Paslaugų teikėjas ir Klientas kartu vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Klientui sutarties 1.2. punkte įvardintas skalbimo paslaugas, o Klientas įsipareigoja atsiskaityti už suteiktas paslaugas šios sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Skalbimo paslaugos: skalbinių skalbimas, džiovinimas, lyginimas.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. Teikti skalbimo paslaugas pagal šios sutarties sąlygas;

2.1.2. priimti iš Kliento išrūšiuotus nešvarius skalbinius;

2.1.3. skalbinius paimti ir atiduoti pagal užsakymų priėmimo kvitus;

2.1.4. išrūšiuoti švarius skalbinius ta pačia tvarka, kokia jie buvo priimti skalbti pagal užsakymų priėmimo kvitus;

2.1.5. tinkamai įpakuoti skalbinius pagal Kliento pageidavimą, įrašytą į užsakymų priėmimo kvitą;

2.1.6. teikiant skalbimo paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Kliento interesus;

2.1.7. Atsižvelgiant į paslaugų rūšį, veikti laikantis nusistovėjusios praktikos ir profesinių standartų.

2.2. Klientas įsipareigoja:

2.2.1. Išrūšiuoti nešvarius skalbinius ir pateikti juos Paslaugų teikėjui pagal užsakymų priėmimo kvitą;

2.2.2. priimti iš Paslaugų teikėjo švarius skalbinius pagal užsakymų priėmimo kvitą;

2.2.3. už suteikiamas skalbimo paslaugas apmokėti šios sutarties 5.2. punkte nustatyta tvarka.

3. SKALBIMO KOKYBĖ

3.1. Paslaugų teikėjas atsako už suteikiamų skalbimo paslaugų kokybę ir visų jam perduotų skalbinių grąžinimą Klientui.

3.2. Pretenzijos dėl netinkamos skalbimo paslaugų kokybės gali būti pareikštos raštu per 2 kalendorines dienas nuo skalbinių sugrąžinimo Klientui.

3.3. Jei Klientas pareiškė pretenziją per šios sutarties 3.2. punkte nustatytą laikotarpį, o Paslaugų teikėjas nesutinka su rašytine pretenzija dėl skalbimo kokybės, nesutarimus sprendžia po vieną kiekvienos sutarties šalies atstovą.

3.4. Paslaugų teikėjas neprisiima atsakomybės už materialines vertybes, Kliento paliktas skalbiniuose, perduotuose skalbti Paslaugų teikėjui.

4. KAINA

4.1. Skalbimo paslaugos apmokamos, pagal Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 18 d., sprendimo Nr. T1-255 „Dėl Pasvalio socialinių paslaugų centro teikiamų atlygintinų paslaugų ir jų įkainių nustatymo“ patvirtintus įkainius (1 priedas).

4.2. Pasikeitus skalbimo paslaugų į kainiams Paslaugų teikėjas informuoja Klientą. Jei Klientą tenkina nauji skalbimo į kainiai, Paslaugų teikėjas juos pateikia Klientui ir sutartis tęsiama. Jei netenkina, sutartis nutraukiama.

5. ATSISKAITYMO TVARKA

5.1. Paslaugų teikėjas kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną pateikia Klientui sąskaitas už suteiktas skalbimo ir lyginimo paslaugas. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje nurodomi detalūs skalbinių kiekiai ir pinigų sumos už suteiktas skalbimo paslaugas.

5.2. Klientas atsiskaito už suteiktas paslaugas mokestiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR JOS NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo ir galioja iki 2025 m. lapkričio 16 d. Jei baigiantis sutarties galiojimui nei viena iš Šalių raštiškai nepareiškia apie pageidavimą nepratęsti sutarties, sutarties galiojimas pratęsiamas dar vieneriems metams.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių reikalavimu, įspėjus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus.

6.3. Sutarties Šalys privalo nedelsiant raštu informuoti viena kitą, jeigu Šalis negali laiku įvykdyti savo įsipareigojimų.

6.4. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už sutarties pažeidimą.

6.5. Visus klausimus, susijusius su nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis, Šalys įsipareigoja spręsti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 patvirtinta „Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarka“.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.2. Ginčus, kylančius dėl šios sutarties, Šalys sprendžia derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, sprendžiama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Paslaugų teikėjas

Pasvalio socialinių paslaugų centras
Joniskėlio g. 1, Pasvalys
Tel./faks. 8 451 52755
El.paštas: rasa@pasvalys.lt
Įstaigos kodas: 169277634
A/s Nr. LT034010042600040029
AB DnB NORD bankas
Banko kodas 40100

Direktorė
Rasa Beinoriienė
A.V.

Klientas

Pasvalio Lėvens pagrindinė
mokykla
Kalno g. 34, Pasvalys LT-39121
Tel.: 8 612 30242
Įstaigos kodas: 290615290

Direktorė
Lina Rauckienė
A.V.