

**VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)
NR. S-6.19E-16/2024**

SAVITARNOS TERMINALO NUOMA IR ĮMOKŲ SURINKIMO PASLAUGA (NR. 8419)

2024 m. sausio 16 d.

Vilnius

Foxpay UAB (toliau - Pardavėjas), atstovaujama _____, veikiančios
pagal 2024-01-08 įgaliojimą,

ir

Viešojo įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - Pirkėjas), atstovaujama direktorės dr. Jelenos Kutkauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis atviro supaprastinto konkurso būdu atlikto viešojo pirkimo „Savitarnos terminalo nuoma ir įmokų surinkimo paslauga (Nr. 8419)“ (CVP IS pirkimo Nr. 700963) sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui pristatyti ir išnuomoti Sutarties priede nurodytas prekes (toliau - prekės), jas įdiegti, suteikti susijusias paslaugas (toliau – paslaugas), kaip nustatyta Sutarties priede, o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir tinkamai suteiktas paslaugas ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti maksimalus kiekvienos prekės ir paslaugų kiekis yra nurodytas Sutarties priede. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus kiekio.

1.3. Prekės ir paslaugos turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų techninę specifikaciją.

1.4. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodyto modelio prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties prekės gamintojo kito modelio prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede Nr. 1 nurodytą techninę specifikaciją.

1.5. Jei prekės gamintojas nebegamina Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją.

2. PREKIŲ IR PASLAUGŲ UŽSAKymo IR TEIKIMO TVARKA

2.1. Visą įrangą turi būti pristatyta ir sumontuota, programinė įranga įdiegta ir paruošta darbui, perkančiosios organizacijos personalas turi būti apmokytas darbui su sistema ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Paslaugos pagal Sutartį teikiamos Sutarties priede nustatyta tvarka.

2.3. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte, vykdo Sutarties priede nustatytais terminais.

2.4. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą /paslaugų suteikimą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės/paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos/suteiktos.

2.5. Prekių ir paslaugų teikimo terminas: 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip iki bus išnaudotas maksimalus kiekis, nurodytas Sutarties priede.

2.6. Šalys vykdydamos Sutartį įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

2.6.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentus pasirašyti elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme

Nr. D1- 508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirktamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (4.4.4 p. pirkimo vykdytojas savarankiškai nustato aplinkos apsaugos kriterijus (4.4.4.1. p.);

2.6.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes ne piko valandomis (piko valandos pirmadieniais – penktadieniais nuo 8:00 iki 10:00 val., nuo 12:00 iki 14:00 val., nuo 16:00 iki 18:00.

2.6.3. Pirkėjas turi teisę prašyti Pardavėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Pardavėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Pardavėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekieviui Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekievas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekievas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekievo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekievą reikalavimus atitinkančiu subtiekieviu.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtiekievo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekievo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Maksimali Sutarties kaina yra 66 492,00) (šešiasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt du eurai, 00 ct), iš kurios PVM sudaro 5 292,00 Eur. Į Sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių/paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

4.2. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio dydį, paslaugų įkainiai keičiami atitinkama dalimi (didinami arba mažinami) vadovaujantis šiomis nuostatomis:

4.2.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, bet kurios Šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai turi būti perskaičiuojami paslaugų įkainiai;

4.2.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant paslaugų įkainį padidėjus mokesčiui, tiek jį mažinant, jeigu mokestis mažėja;

4.2.3. paslaugų įkainių pasikeitimą Šalys informina Sutarties Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Naujas paslaugų įkainis įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;

4.2.4. Šalis, inicijuojanti prekių įkainio pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti prekės kainą, egzistavimą.

4.3. Sutartyje nurodytas įkainis (-iai) gali būti perskaičiuojami, jeigu Valstybės duomenų agentūra (www.stat.gov.lt) skelbiama vartotojų kainų indekso „00 Vartojimo prekės ir paslaugos“ (toliau – Indeksas) reikšmė pakinta daugiau kaip 10 procentų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu įkainis (-iai) jau buvo perskaičiuoti.

4.3.1. Sutarties įkainis (-iai) perskaičiuojami dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų prekių vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IP_b / IP_r$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

4.3.2. Laikotarpis – tai laikotarpis, per kurį Indeksas pakinta tiek, kad turi būti perskaičiuojamas Sutarties įkainis (-iai). Indeksavimo laikotarpio pradžia laikomas tas mėnuo, kurį buvo sudaryta Sutartis. Indeksavimo laikotarpis negali būti trumpesnis kaip 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių.

4.3.3. Šalys, esant 4.4. punkte numatytoms sąlygoms, sudaro papildomą Susitarimą dėl įkainio (-ių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainį (-ius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą Sutarties įkainio (-ių) sumą bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

4.3.4. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl įkainio (-ių) perskaičiavimo, perskaičiuotas įkainis (-iai) taikomi prekėms, kurios yra užsakomos po Susitarimo dėl įkainio (-ių) perskaičiavimo dėl įkainio (-ių) lygio pokyčio įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas įkainis (-iai) netaikomi prekėms, kurios buvo užsakytos iki Sutarties įkainio (-ių) perskaičiavimo, tačiau Pirkėjo buvo nepriimtos ir grąžintos Pardavėjui dėl trūkumų, ir/arba faktiškai iki Sutarties įkainio (-ių) perskaičiavimo užsakytomis prekėms.

4.3.5. Pirmoji Sutarties įkainio (-ių) peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Antroji, nepriklausomai nuo to, ar įkainis (-iai) pirmosios peržiūros metu buvo perskaičiuoti ar ne, ne anksčiau kaip po 12 mėnesių skaičiuojant nuo rašytinio prašymo dėl pirmosios Sutarties įkainio (-ių) peržiūros pateikimo dienos.

4.3.6. Jeigu prekes vėluojama pristatyti dėl priežasčių, dėl kurių Pardavėjas neįgyja teisės į prekių pristatymo terminų pratęsimą, uždelstų pristatyti prekių įkainis (-iai) neperskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo, bet turi būti perskaičiuojami dėl kainų lygio kritimo.

4.3.7. Perskaičiuotas Sutarties įkainis (-iai) įforminami Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu Susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

4.4. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes/paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros, išrašytos abiejų Šalių pasirašyto prekių/paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą / paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris.

4.5. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.6. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja tiekiamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Pardavėjas visą Sutarties galiojimo laikotarpį nuo prekių priėmimo-perdavimo akto abiejų Šalių pasirašymo dienos neatlygintinai teikia Pirkėjui prekių aptarnavimo paslaugas, kaip nustatyta Sutarties priede.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami elektroniniu paštu Sutartyje Šalių nurodytais elektroninio pašto adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą elektroninio pašto adresą, tai dokumentai privalo būti siunčiami naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,04 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes/ suteikti paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir/ar terminais, įsipareigoja Pirkėjui pareikalavus mokėti Pirkėjui 0,04 % delspinigius nuo nepristatytų prekių / nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne mažiau kaip 30 Eur, jei apskaičiuota delspinigių suma yra mažesnė negu 30 Eur.

7.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 proc. maksimalios Sutarties kainos su PVM dydžio bauda. Pardavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, Pirkėjas įgyja teisę reikalauti, o Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pareikalavus sumokėti Pirkimui šiame Sutarties punkte nustatyto dydžio baudą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti prekių / paslaugų, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti prekių pristatymą (įskaitant instaliavimą, diegimą, personalo apmokymą ar kt.)/ paslaugų teikimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei prekių pristatymo / paslaugų teikimo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Informacinių technologijų skyriaus vedėjas (el. p. @rvul.lt, tel. 8 (5) 2040846). Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė (el. p. @rvul.lt, tel. 8 (5) 2658195).

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

13.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.6. Vykdant Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų techninė specifikacija ir Pardavėjo pasiūlymas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

Foxpay UAB

Savanorių pr. 5, LT-03116, Vilnius
Juridinio asmens kodas 302455836
PVM mokėtojo kodas LT100005019915
A. s. LT827290000008467423
Bankas AS Citadele banka Lietuvos filialas
Tel. (8 5) 243 0053
El. p. info@foxpay.lt

PIRKĖJAS

VŠĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, LT-04130 Vilnius
Juridinio asmens kodas 124243848
PVM mokėtojo kodas LT24238412
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377
Bankas AB „SEB bankas
Tel. (8 5) 216 9069
El. p. rvul@rvul.lt

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)

(data)

(parašas)

(data)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PASIŪLYMO KAINA
SAVITARNOS TERMINALO NUOMA IR ĮMOKŲ SURINKIMO PASLAUGA (NR. 8419)

Tiekėjo pavadinimas / ūkio subjektų grupės nariai:	Foxpay, UAB
Tiekėjo kodas:	302455836
Tiekėjo adresas:	Savanorių pr. 5, Vilnius, LT-03116
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	@foxpay.lt

Tiekėjo patvirtinimai:

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1.1. atviro konkurso skelbime CVP IS;
- 1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Specialieji perkančiosios organizacijos reikalavimai:

1. Pirkimo objektas – įmokų surinkimo per savitarnos terminalus ir savitarnos mokėjimo terminalo nuoma (toliau – prekės, kaip nustatyta VPI 2 str. 26 d.), kurios apima:

1.1. pateikimą ir įrengimą su įdiegta reikalinga programine įranga įmokų terminalo, kuris nuskaito dokumento brūkšninį kodą, priima mokėjimus ir banko kortele, ir grynaisiais pinigais, atiduoda grąžą, atspausdina kvitą:

1.1.1. kvite turi būti išspausdinta:

1.1.1.1. Mokėjimo paslaugos teikėjo: pavadinimas, adresas, juridinio asmens kodas arba PVM kodas, jei paslaugos teikėjas yra PVM mokėtojas.

1.1.1.2. Perkančiosios organizacijos: pavadinimas - VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė; adresas - Šiltnamių g. 29, Vilnius; PVM kodas - LT242438412

1.1.1.3. Kvito eilės numeris, išdavimo data ir laikas;

1.1.1.4. Paslaugos (prekės) pavadinimas;

1.1.1.5. Paslaugos (prekės) kiekis, kaina;

1.1.1.6. PVM mokesčio suma;

1.1.1.7. Visa mokėtina suma;

1.1.1.8. Iš mokėtojo gauta suma;

1.1.1.9. Grąža;

1.1.1.10. Mokėjimo terminalo Nr. ir adresas.

1.1.2. Mokėtoji, nuskenavus brūkšninį kodą arba įvedus asmens kodą terminale, turi būti atvaizduojamos užsakytos paslaugos ir pinigų sumos.

1.2. Pinigų įnešimo funkcija:

1.2.1. Turi būti suteikti nemažiau kaip 6 kodai skirti identifikuoti įnešamų pinigų šaltinį;

1.2.2. Įvedus reikiamą kodą turi būti galimybė pasirinkti iš sąrašo įnešamą sumą;

1.2.3. Sistema turi fiksuoti kokių kodu, kada ir kokia pinigų suma buvo įnešta.

1.3. Turi būti sukurta integracija su perkančiojoje organizacijoje naudojama buhalterine sistema „Rivilė“. Integracija turi būti atlikta web servisų pagalba (https://gidas.rivile.lt/internetiniai_moduliai/api_rest).

1.3.1. Po sėkmingo paslaugų apmokėjimo, užsakymo informacija turi būti perduota į „Rivilę“.

1.4. Per dieną surinktų įmokų pervedimą vienu mokėjimo nurodymu į perkančiosios organizacijos sąskaitą ne vėliau kaip iki sekančios darbo dienos pabaigos. Duomenys apie įmokas, ataskaitų periodiškumas, pateikiami šalių suderintu formatu.

1.5. Visą įmokų surinkimo laikotarpį užtikrinti neatlygintiną Terminalo priežiūrą. Priežiūra suprantama kaip bet koks Terminalo aptarnavimas, techninės priežiūros atlikimas, remontas, terminalo eksploatacinių medžiagų keitimas ir panašiai.

1.6. Grynųjų pinigų iš terminalo inkasavimą bei grynųjų papildymą grąžos išdavimui.

- 1.7. Perkančiajai organizacijai informavus apie Terminalo darbo sutrikimą arba gedimą, atvykti ne vėliau kaip:
- 1.7.1. Per 4 val., jei pranešimas buvo gautas darbo dienomis nuo 8 iki 17 val.;
- 1.7.2. Ne vėliau kaip kitą darbo dieną iki 12 val., jei pranešimas buvo gautas savaitgalį ar po 17 val.;
- 1.7.3. Priežiūros ir sutrikimų registravimo pagalbos tarnyboje, telefonu ir elektroniniu paštu paslaugos turi būti teikiamos 24 valandos per parą, 7 dienas per savaitę (24x7x365).
- 1.8. Gedimo šalinimo laikas priklauso nuo gedimo pobūdžio ir sudėtingumo. Gedimas turi būti pašalintas:
- 1.8.1. Gedimo identifikavimo metu, jei gedimas nesudėtingas. Nesudėtingu gedimu laikomas gedimas, kurio pašalinimui reikia ne daugiau kaip 4 darbo valandų;
- 1.8.2. Ne vėliau kaip per 48 valandas, jei neriekia keisti esminių Terminalo dalių
- 1.8.3. Šalių suderintu laiku, jei reikia keisti esmines Terminalo dalis.
- 1.9. Mokėtojų konsultavimą telefonu darbo dienomis, darbo valandomis (8-17 val.).
- 1.10. Maksimalus prekių tiekimo terminas – 36 mėnesiai.
- 1.11. Pirkimo objektui taikomi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. DI-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) 2 priedo 6 skyriuje „Televizoriai ir monitoriai“ nustatyti minimalūs kriterijai:
- 1.11.1 vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 621 „Dėl Perkančiosioms organizacijoms taikomų energijos vartojimo efektyvumo reikalavimų prekėms, paslaugoms ir pastatams“, prekės, kurios įtrauktos į Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemones, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ patvirtintą Prekių, išskyrus kelių transporto priemones, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašą, turi atitikti aukščiausio energinio efektyvumo klasę, nustatytą Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo reikalavimų. Jeigu minėti reikalavimai prekėms netaikomi, prekės turi atitikti Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių ekologinio projektavimo nustatytus efektyvaus energijos vartojimo kriterijus;
- 1.11.2. produkte neturi būti gyvsidabrio;
- 1.11.3. plastikinėse detalėse neturi būti naudojamos cheminės medžiagos, klasifikuojamos priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008 (OL 2008 L 353, p. 1): kancerogeninės (H350), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340), toksiškos reprodukcijai (H360F, H360FD, H360D, H360Df, H361f, H361fd, H360Df, H361d, H360Fd).“
- Kartu su pasiūlymu pateikiama gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), įrangos aprašymas, instrukcija ar skaičiavimai, pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, priemonių ir (ar) produktų, kurie bus naudojami atlikti paslaugą ar darbą, sąrašas ir dokumentai, įrodantys, kad priemonės ir (ar) produktai atitinka nustatytus reikalavimus, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

Techniniai reikalavimai savitarnos terminalui:

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas, reikalaujama parametro reikšmė ir kiti reikalavimai	Tiekėjo siūloma reikšmė
Reikalavimai ekranui:		
1	Lietimui jautrus ekranas – ne mažesnis kaip 19“, skirtas įvesties funkcijoms atlikti, informacijai atvaizduoti, asmeniui instruktuoti	Kortek, 19“
Reikalavimai banknotų priėmėjui		
2	Įrenginys skirtas banknotų priėmimui. Šis terminalo komponentas yra integruojamas į korpusą be galimybės jį nuimti neišardžius įrangos ir turi turėti galimybę priimti banknotus.	Taip, CashCode MSM + cassette 1000 notes
3	Priimami ne mažiau kaip 5 banknotų nominalai: (5 Eur, 10 Eur, 20 Eur, 50 Eur, 100 Eur)	5 banknotų nominalai

4	Banknotų priėmimas 4 skirtingomis kryptimis	Taip
5	Banknotų atpažinimas – ne ilgesnis nei per 2 sek.	Taip
6	Banknotų atpažinimas – ne mažesnis nei 99 proc.	Taip
Reikalavimai monetų priėmėjui		
7	Įrenginys skirtas monetų priėmimui. Šis terminalo komponentas yra integruojamas į korpusą.	Taip, NriG13
8	Priimamos ne mažiau kaip 6 skirtingų nominalų monetos (0,05 Eur, 0,10 Eur, 0,20 Eur, 0,50 Eur, 1,00 Eur, 2,00 Eur)	6 skirtingų nominalų monetos
Reikalavimai gražos išdavimo banknotais įrenginiui		
9	Įrenginys skirtas gražos išdavimui banknotais. Šis terminalo komponentas yra integruojamas į korpusą be galimybės jį nuimti neišardžius įrangos.	Taip, Fujitsu F53
10	Įrenginys išduoda gražą – ne mažiau nei 2 banknotų nominalais (5 Eur, 10 Eur)	2 banknotų nominalais
Reikalavimai gražos išdavimo monetomis įrenginiui		
11	Įrenginys skirtas gražos išdavimui monetomis. Šis terminalo komponentas yra integruojamas į korpusą be galimybės jį nuimti neišardžius įrangos.	Taip, Paylink + Compact Hopper
12	Išduodamos ne mažiau kaip trijų nominalų monetos (0,01 Eur, 0,10 Eur, 1,00 Eur)	Compact Hopper 0.01 EUR Compact Hopper 0.1 EUR Compact Hopper 1 EUR
Reikalavimai brūkšninio kodo skaitytuvui:		
13	Brūkšninio kodo nuskaitymo įranga ir informacijos nuskaitymo, apdorojimo įrenginiai turi būti pilnai integruoti į savitarnos mokėjimo terminalo korpusą be galimybės juos nuimti neišardžius įrangos.	Taip
14	Brūkšninio kodo skaitytuvas gali nuskaityti visus standartinius ID kodus	Taip (Honeywell)
15	Skenavimo greitis ne mažiau kaip 1649 skenavimo linijos per sekundę	Taip
Reikalavimai kvitų spausdintuvui:		
16	Įrenginys (grafinis, terminis su nupjovėju) skirtas mokėjimo kvitų spausdinimui. Šis terminalo komponentas integruojamas į korpusą be galimybės jį nuimti neišardžius įrangos ir turi išduoti tokių parametrų kvitą:	Taip, Custom VPK 80 II SX
17	Kvito plotis – ne mažiau kaip 80 mm;	Taip
18	Simbolių skaičius kvito eilutėje – ne mažiau 40 simbolių;	Taip
19	Spausdinimo greitis – ne mažesnis kaip 100 mm/per sekundę;	Taip
20	Spausdinimo raiška – ne mažesnė kaip 180 dpi	Taip
Reikalavimai kompiuteriui:		
21	Kompiuterio blokas sumontuotas terminalo korpuse. Operacinė sistema: ne mažiau Windows 10. Programinė įranga turi būti pateikta su visomis reikiamomis licencijomis.	Taip, Windows 10 Pro
Reikalavimai integruotai programinei įrangai:		
22	Turi būti galimybė nuskaityti arba įvesti identifikacinį kodą ekrane ir patikrinti pagal pateiktą algoritmą (kodas iki 11 skaičių); Turi būti užtikrintos sąsajos saugiam duomenų perdavimui; Savitarnos mokėjimo terminalo sistema privalo kaupti ir perduoti statistiką apie surinktų/apmokėtų įmokų kieki. Paslaugos teikėjui dirbant su asmens duomenimis, griežtai laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.	Taip

Plėtos ir atnaujinimo galimybės:		
23	Vidinės programinės įrangos atnaujinimas: turi būti galimybė atnaujinti vidinę programinę įrangą, keisti jos konfigūraciją nuotoliniu būdu visiems įrangos komplektams. Vidinės įrangos komponentų atnaujinimas turi būti derinamas tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo.	Taip, tiekėjas prižiūri įrangą ir užtikrina, kad įranga veiktų tinkamai
Sąsaja su perkančiosios organizacijos informacinėmis sistemomis:		
24	Terminalas turi perduoti mokėjimo duomenis mobiliuoju ryšiu: 4G modemas arba lygiavertis	4G Modemas
25	Sąsajos su perkančiosios organizacijos duomenų baze turi būti realizuotos kaip žiniatinklio Paslaugos (angl. Web-services).	Informacijos apsiųmimas vyksta XML JASON formatais
26	Integracinių sąsajų naudojimas turi nereikalauti jokių papildomų licencijų įsigijimo ir neturi būti kitaip papildomai ribojamas.	Taip
27	Sąsajos tarp duomenų nuskaitymo įrangos ir perkančiosios organizacijos duomenų bazės saugumas turi būti užtikrinamas tarpusavio autentifikacija.	Taip
28	Duomenų perdavimas vykdomas saugiu HTTPS ar FTPS protokolu, duomenys šifruojami. Saugumui užtikrinti gali būti naudojami saugūs web service (WSS).	HTTPS protokolas
Kiti reikalavimai:		
29	Savitarnos terminalo korpuso dydis: plotis – ne daugiau kaip 1 m; aukštis – ne daugiau kaip 2,3 m; ilgis – ne daugiau kaip 1,5 m.	Taip
30	Kalba: instrukcijos tekstu turi būti pateikiamos lietuvių, rusų ir anglų kalbomis. Taip pat instrukcija turi būti pateikiama ir piktogramomis.	Taip
31	Savitarnos mokėjimo terminalas turi būti pagamintas iš metalo, plieno ar kitos lygiavertės medžiagos. Tvirta konstrukcija, atspari kasdieniam naudojimui viešoje vietoje, užtikrinanti stabilų Paslaugų teikimą, atspari trinčiams/nusidėvimui, vagystėms (nesankcionuotam atidarymui).	Taip
32	Nepertraukiamo maitinimo šaltinis (UPS) – 30 min. darbas, dingus pagrindiniam maitinimui.	Taip, green cell
Įrangos pristatymas		
33	Įranga turi būti pristatyta į patalpas Šiltnamių g. 29, Vilnius ir įdiegta, kaip nustatyta 34 p., ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo perkančiosios organizacijos užsakymo pateikimo tiekėjui dienos.	Taip
34	Įrangos įdiegimas: įranga turi būti įdiegta ir įjungta į tinklą, suprogramuota ir paruošta darbui. Terminalo pristatymo, montavimo, programavimo bei paruošimo darbui, paslaugas tiekėjas atlieka savo sąskaita. Šalys pasirašo įrangos priėmimo-perdavimo aktą tik tiekėjui tinkamai pristatę, įdiegę, įjungę į tinklą, suprogramavę ir paruošę darbui įrangą.	Taip
35	Įrangos nuomos ir įmokų surinkimo mokesčiai pradedami skaičiuoti nuo įrangos priėmimo-perdavimo akto abiejų šalių pasirašymo dienos.	Taip
Mokymai		

36	Tiekėjas turi konsultuoti perkančiosios organizacijos darbuotojus su įranga susijusiais klausimais telefonu perkančiosios organizacijos darbo dienomis, darbo metu.	Taip
Įrangos aptarnavimas		
37	Įrangos aptarnavimas – visą pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį nuo įrangos priėmimo-perdavimo akto abiejų šalių pasirašymo dienos	Taip
38	Garantinė techninė priežiūra atliekama įrenginio buvimo vietoje.	Taip
39	Gedimo atveju kai įranga yra neeksploatuojama, mokesčiai už tiekėjo Paslaugas objekte netaikomi.	Taip

Tiekėjo pasiūlymas ir pasiūlymo kaina:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Maksimalus numatomas terminalų kiekis*	Maksimalus kiekis, matavnt.	Vieno terminalo paslaugos kaina mėnesiui, Eur (be PVM)	PVM %	Bendra kaina Eur (be PVM) (3x4x5)	Bendra kaina Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
Siūlomo terminalo pavadinimas, gamintojas, šalis, prekės kodas				-			
1.	Savitarnos mokėjimo terminalo nuoma	2 vnt.	36 mėn.	350,00	21	25 200,00	30 492,00
2.	Įmokų surinkimas	2 vnt.	36 mėn.	500,00	-	36 00,00	36 000,00
Pasiūlymo kaina Eur, be PVM:							61 200,00
PVM suma:							5 292,00
Pasiūlymo kaina Eur, be PVM**:							66 492,00

* Perkančioji organizacija neįsipareigoja užsakyti viso nurodyto mokėjimo terminalų kiekio.

**Į pasiūlymo kainą yra įskaičiuotos visos būtinos tiekėjo išlaidos, kurios reikalingos tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui vadovaujantis šios techninės specifikacijos reikalavimais.

FOXPAY, UAB yra pasirinkusi teikiamas finansines paslaugas neapmokestinti PVM, remiantis LR PVM įstatymo 28 str. 4 d.

Numatomi pasitelkti subtiekiejai (jei numatoma):		
Subtiekiejo pavadinimas	Subtiekiejo kodas	Perduodama veikla
Eurocash1, UAB	225329030	Inkasacija
AB SEB bankas	112021238	Aptarnavimas kortelėmis

PARDAVĖJAS
Foxpay UAB

(parašas)

(data)

PIRKĖJAS
VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Direktorė
dr. Jelena Kutkauskienė

(parašas)

(data)